



Rewrite
the Future

20
24

Laporan Tahunan
Annual Report

An aerial photograph of a city skyline at sunset, with a warm orange and yellow gradient overlay. The sun is visible in the upper right corner, casting a glow over the city. The text "Rewrite the Future" is overlaid in white, bold, sans-serif font.

Rewrite the Future



Penjelasan Tema

Theme Explanation

Tahun 2024 menghadirkan beragam kesempatan dan tantangan yang menjadi katalis bagi Darma Henwa untuk semakin memantapkan keunggulan yang dimiliki. Dalam menghadapinya, Perseroan telah menginisiasi, merancang, dan merealisasikan serangkaian inisiatif untuk memastikan keberlanjutan bisnis.

Strategi restrukturisasi keuangan, peningkatan efisiensi operasional, dan transformasi korporasi dengan melakukan *rebranding* pada berbagai aspek menjadi kunci utama dalam memastikan kelangsungan bisnis Perseroan di tengah persaingan industri yang cukup kompleks. Melalui upaya yang diimplementasikan, Perseroan pun mampu mempertahankan nilai kompetitif yang dimiliki dan membangun fondasi bisnis yang lebih tajam.

Secara keseluruhan, Perseroan meyakini bahwa dinamika yang berhasil dinavigasi dengan baik pada tahun 2024 akan semakin memperkuat langkah Perseroan. Dengan fokus pada transformasi, efisiensi, dan implementasi tata kelola yang baik, Perseroan menjadi entitas yang lebih kompeten sehingga mampu menciptakan masa depan yang lebih baik bersama seluruh pemangku kepentingan.

The year 2024 offers various opportunities and challenges that will serve as catalysts for Darma Henwa to further enhance its excellence. The Company has initiated, designed, and implemented a series of initiatives to ensure business sustainability.

Key strategies include financial restructuring, improving operational efficiency, and transforming the Company through rebranding. These efforts are essential for ensuring the Company's continuity in a competitive industry landscape. As a result of these initiatives, the Company has maintained its competitive edge and established a stronger business foundation.

Overall, the Company believes that the dynamics successfully navigated in 2024 will further strengthen its position. With a focus on transformation, efficiency, and good governance, Darma Henwa aims to become a more capable entity, fostering a better future for all stakeholders.

Daftar Isi

Contents

Penjelasan Tema Theme Explanation	1	03	Sumber Daya Manusia Human Resources	74
Daftar Isi Contents	2	04		
01		Profil Perseroan	Analisis dan Pembahasan Manajemen	
Ikhtisar Kinerja Perseroan		Company Profile	Management Discussion and Analysis	
Overview of Company Performance				
Ikhtisar Keuangan Financial Highlights	6	Identitas Perusahaan Corporate Identity	Tinjauan Perekonomian dan Industri Batubara Coal Industry and Economic Outlook	94
Ikhtisar Operasional Operational Highlights	8	Sekilas Darma Henwa Darma Henwa at a Glance	Tinjauan Operasional Operational Overview	96
Ikhtisar Saham Share Highlights	9	Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perusahaan Vision, Mission, and Corporate Values	Tinjauan Kinerja Keuangan Review of Financial Performance	105
Aksi Korporasi Corporate Actions	10	Bidang Usaha Business Fields	Kemampuan Membayar Utang Debt-Paying Ability	114
Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham Suspension of Share Trading and/or Delisting of Shares	10	Wilayah Operasional Operational Area	Kolektibilitas Piutang Collectibility of Receivables	114
Peristiwa Penting 2024 2024 Highlighted Events	10	Jejak Langkah Milestones	Struktur Modal Capital Structure	115
		Struktur Organisasi Organizational Structure	Dividen Dividen	116
		Entitas Anak Subsidiaries	Transaksi Pihak Berelasi Related Party Transactions	117
		Penghargaan dan Sertifikasi Awards and Certifications	Informasi-Informasi Material Material Information	119
		Profil Dewan Komisaris dan Direksi Profile of the Board of Commissioners and Board of Directors	Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan Transactions Containing Conflict of Interest	122
		Struktur Perusahaan Corporate Structure	Investasi, Ekspansi, Divestasi, Akuisisi, dan/atau Restrukturisasi Utang Investment, Expansion, Divestment, Acquisition, and/or Debt/Capital Restructuring	122
		Informasi Pemegang Saham Shareholder Information	Ikatan Investasi Barang Modal Capital Investment Commitment	123
		Keanggotaan Asosiasi Association Membership	Realisasi Investasi Barang Modal Realization of Capital Goods Investment	124
		Kronologis Pencatatan Saham Share Listing Chronology	Peristiwa Setelah Periode Pelaporan Events After Reporting Period	124
		Kronologis Pencatatan Efek Lainnya Chronology of Other Securities Listing		
Laporan Dewan Komisaris Report of the Board of Commissioners	14	Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal Capital Market Supporting Institutions and/or Professionals		
Laporan Direksi Report of the Board of Directors	22	Informasi pada Website Perseroan Information on the Company's Website		

Prospek Usaha Business Prospects	126
Program Kepemilikan Saham Karyawan dan/atau Manajemen (ESOP/MSOP) Employee and/or Management Stock Ownership Program (ESOP/MSOP)	127
Perubahan Hukum dan Peraturan Baru yang Berdampak Signifikan Terhadap Perseroan New Legal and Regulatory Changes that Have Significant Impact on the Company	127
Perubahan Kebijakan Akuntansi Changes in Accounting Policies	128
Kelangsungan Usaha Business Sustainability	129

05

Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance

Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance	132
Dasar Penerapan GCG Basis of GCG Implementation	132
Pedoman dan Piagam GCG GCG Charter and Guidelines	133
Prinsip-Prinsip GCG GCG Principles	133
Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) di Tahun 2024 General Meeting of Shareholders (GMS) in 2024	135
Direksi Board of Directors	140
Dewan Komisaris Board of Commissioners	147
Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors	152

Hubungan Afiliasi Antara Anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali Affiliated Relationships Between Members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Major and/or Controlling Shareholders	153
Komite Penunjang Dewan Komisaris Supporting Committees of the Board of Commissioners	154
Komite Audit Audit Committee	154
Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee	160
Komite Manajemen Risiko Risk Management Committee	164
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	166
Unit Audit Internal Internal Audit Unit	171
Sistem Pengendalian Internal Internal Control System	174
Manajemen Risiko Risk Management	177
Perkara Hukum dan Sanksi Administratif Legal Cases and Administrative Sanctions	182
Kode Etik Code of Conduct	182
Kebijakan Pengungkapan Informasi Information Disclosure Policy	183
Sistem Pelaporan Pelanggaran (<i>Whistleblowing System</i>)/(WBS) Whistleblowing System (WBS)	187
Kebijakan Anti Korupsi Anti-Corruption Policy	190

Pernyataan Bahwa Ulasan Lengkap Mengenai Kegiatan CSR Diungkapkan pada Laporan Keberlanjutan Statement that a Full Review of CSR Activities is Disclosed in the Sustainability Report	190
Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka Implementation of Public Company Governance Guidelines	191

06

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Corporate Social Responsibility

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Corporate Social Responsibility	202
Komitmen terhadap Pemberdayaan Masyarakat Commitment to Community Empowerment	202
Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2024 PT Darma Henwa Tbk Statement of Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners on the Responsibility for the 2024 Annual Report of PT Darma Henwa Tbk	

07

Laporan Keuangan Konsolidasian Consolidated Financial Statement



01



Ikhtisar Kinerja Perseroan

Overview of Company Performance

Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights

dalam ribuan Rupiah | in thousands Rupiah

Uraian Description	2024	2023	2022
Pendapatan Revenues	6.031.956.702	7.372.668.455	6.068.500.852
Laba Bruto Gross Profit	400.576.590	512.509.774	8.326.739
Laba (Rugi) sebelum Beban Pajak Profit (Loss) before Tax Expense	56.190.686	32.536.473	(249.887.696)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Profit (Loss) for the Current Year	16.355.900	35.294.692	(248.708.028)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk Profit (Loss) for the Current Year Attributable to Owners of the Parent Entity	16.335.149	35.294.584	(248.738.727)
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non-pengendali Profit for the Current Year Attributable to Non-controlling Interests	20.751	108	30.699
Jumlah Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan Total Comprehensive Income (Loss) for the Current Year	21.495.150	69.057.099	(249.894.029)
Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk Comprehensive Income (Loss) for the Current Year Attributable to Owners of the Parent Entity	21.474.399	69.056.991	(249.930.789)
Laba Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non-pengendali Comprehensive Income for the Current Year Attributable to Non-controlling Interests	20.751	108	36.760
EBITDA EBITDA	865.214.856	1.070.196.288	761.134.160
EBITDA Operasi Operating EBITDA	884.324.015	1.113.527.876	612.700.319
Laba (Rugi) Dasar per Saham (per 1.000 saham) Basic Earning (Loss) per Share (per 1,000 shares)	0,75	1,62	(11,38)

Pendapatan
Revenues

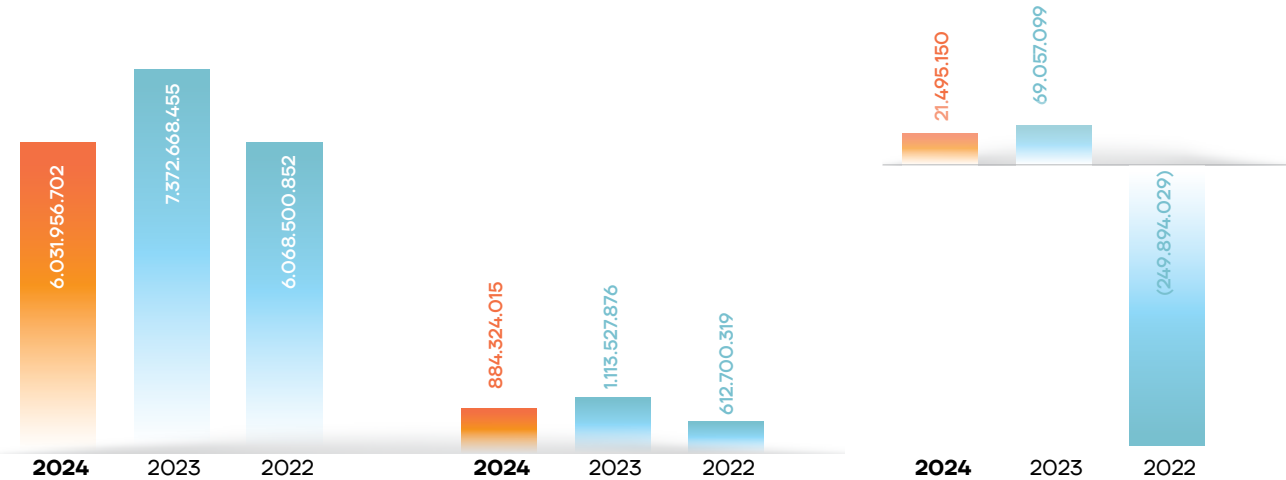
dalam ribuan Rupiah | in thousands Rupiah

EBITDA Operasi
Operational EBITDA

dalam ribuan Rupiah | in thousands Rupiah

Laba (Rugi) Komprehensif
Comprehensive Income (Loss)

dalam ribuan Rupiah | in thousands Rupiah



dalam ribuan Rupiah | in thousands Rupiah

Uraian Description	2024	2023	2022
Jumlah Aset Total Assets	8.806.355.222	8.137.619.055	7.988.939.926
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	5.495.545.182	4.848.304.165	4.763.619.171
Jumlah Ekuitas Total Equity	3.310.810.040	3.289.314.890	3.225.320.755

Rasio-Rasio Keuangan
Financial Ratios

Laba terhadap Jumlah Aset Return on Assets	0,19%	0,43%	(3,11%)
Laba atas Pendapatan Net Profit Margin	0,27%	0,48%	(4,10%)
Laba terhadap Ekuitas Return on Equity	0,49%	1,07%	(7,71%)
Aset Lancar terhadap Liabilitas Jangka Pendek Current Ratio	0,76	0,69	0,596
Liabilitas terhadap Aset Liabilities to Assets	0,62	0,60	0,596
Liabilitas terhadap Ekuitas Liabilities to Equity	1,66	1,477	1,48

Perbandingan Informasi Keuangan Lainnya yang Relevan dengan Perusahaan
Comparison of Other Financial Information Relevant to The Company

Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully Paid-up Capital	2.185.373.379	2.185.373.379	241.169.504
Tambahan Modal Disetor Additional Paid-up Capital	737.708.151	737.708.151	78.777.981
Pembelanjaan Modal Capital Expenditure	1.452.148.941	295.690.141	511.911.861

Jumlah Ekuitas
Total Equity

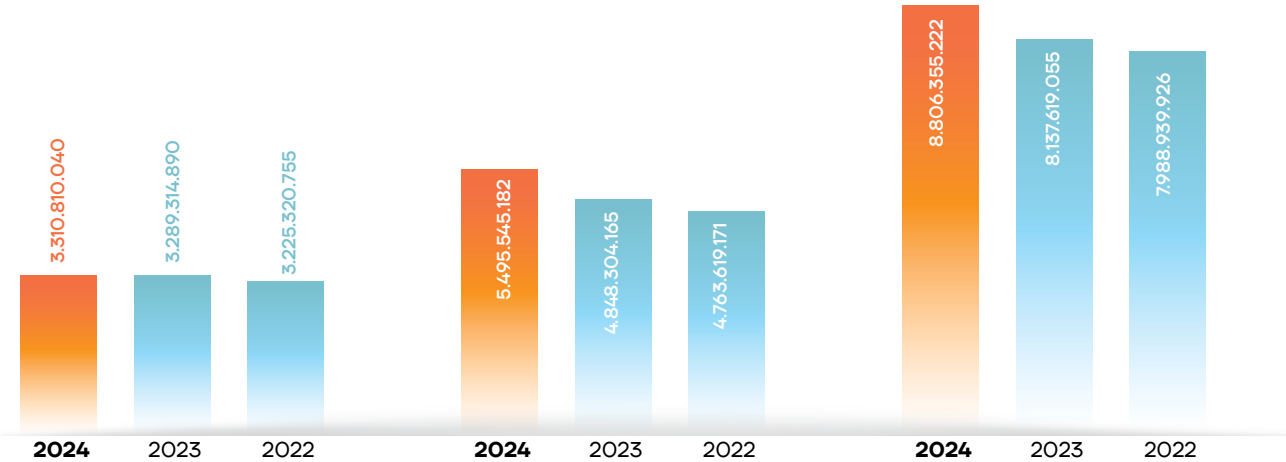
dalam ribuan Rupiah | in thousands Rupiah

Jumlah Liabilitas
Total Liabilities

dalam ribuan Rupiah | in thousands Rupiah

Jumlah Aset
Total Assets

dalam ribuan Rupiah | in thousands Rupiah



Ikhtisar Operasional

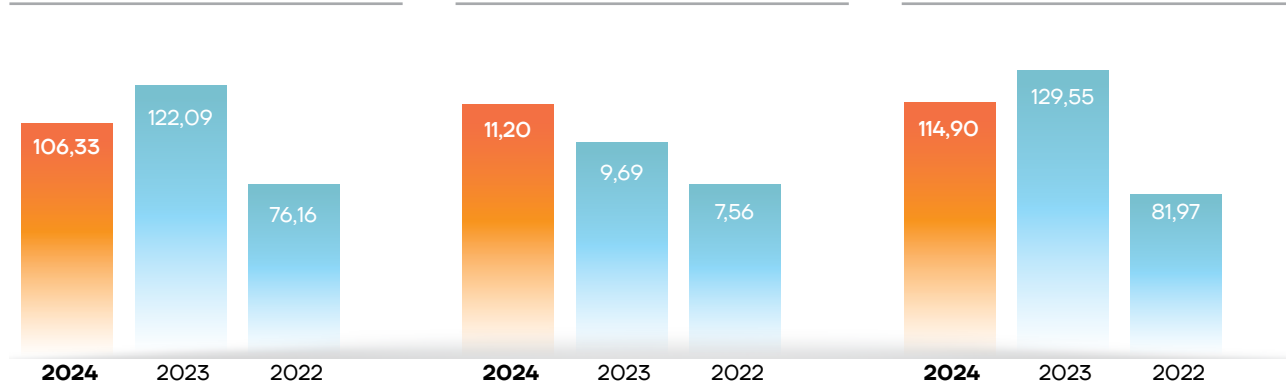
Operational Highlights

Produksi Proyek Tambang Batubara PT Kaltim Prima Coal Coal Mine Project Production of PT Kaltim Prima Coal

Lapisan Penutup | Overburden
dalam juta bcm | in million bcm

Batu Bara | Coal
dalam juta metrik ton | in million metric ton

Material Dipindahkan | Material Moved
dalam juta Bcm | in million Bcm

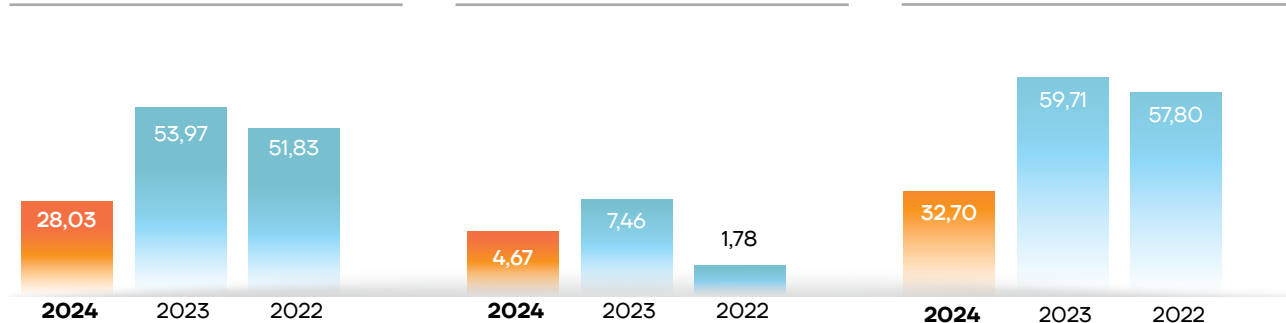


Produksi Proyek Tambang Batubara PT Arutmin Indonesia Coal Mine Project Production of PT Arutmin Indonesia

Lapisan Penutup | Overburden
dalam juta bcm | in million bcm

Batu Bara | Coal
dalam juta metrik ton | in million metric ton

Material Dipindahkan | Material Moved
dalam juta Bcm | in million Bcm

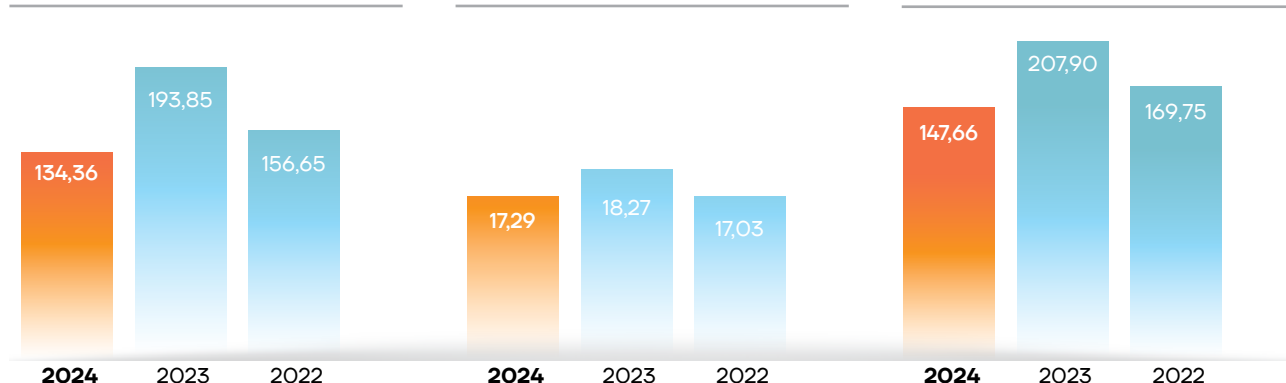


Produksi Total Total Production

Lapisan Penutup | Overburden
dalam juta bcm | in million bcm

Batu Bara | Coal
dalam juta metrik ton | in million metric ton

Material Dipindahkan | Material Moved
dalam juta Bcm | in million Bcm

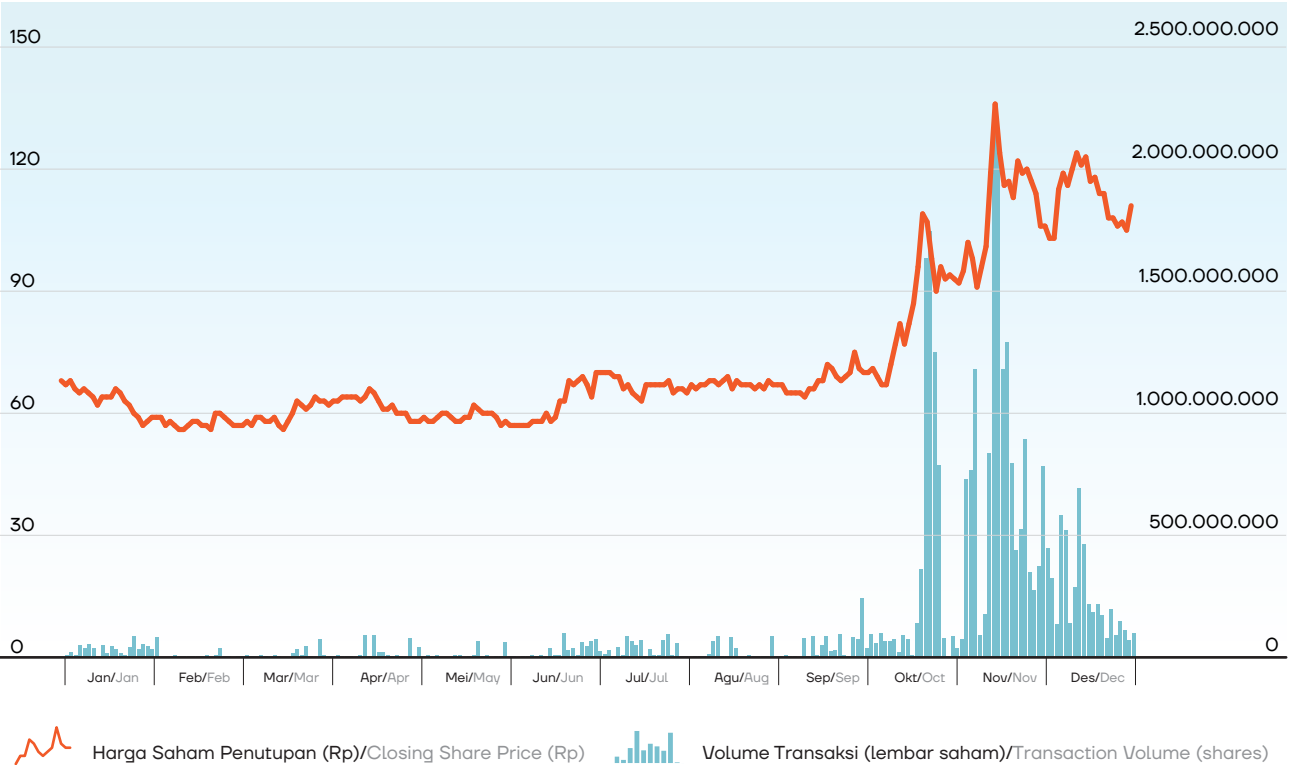


Ikhtisar Saham

Share Highlights

Uraian Description	Harga Pembukaan (Rp) Opening Price (Rp)	Harga Tertinggi (Rp) Highest Price (Rp)	Harga Terendah (Rp) Lowest Price (Rp)	Harga Penutupan (Rp) Closing Price (Rp)	Rata-Rata Harian Volume Perdagangan (Lembar Saham) Average of Daily Trading Volume (Share)	Rata-Rata Harian Nilai Perdagangan (Rp) Average of Daily Trading Volume (Rp)	Kapitalisasi Pasar (Rp juta) Market Capitalization (Rp million)	Jumlah Saham Beredar Outstanding Shares
2024								
Kuartal 1 1 st Quarter	61	72	55	63	126.582.984	7.832.758.621	1.376.785	21.853.733.792
Kuartal 2 2 nd Quarter	64	70	56	59	86.059.635	5.317.307.692	1.289.370	21.853.733.792
Kuartal 3 3 rd Quarter	59	74	59	70	166.715.112	11.280.000.000	1.529.761	21.853.733.792
Kuartal 4 4 th Quarter	70	145	67	111	606.393.915	62.903.225.806	2.425.764	21.853.733.792
2023								
Kuartal 1 1 st Quarter	53	63	50	50	83.024.006	4.649.344.361	1.092.687	21.853.733.792
Kuartal 2 2 nd Quarter	50	71	50	52	124.949.273	7.247.057.838	1.136.394	21.853.733.792
Kuartal 3 3 rd Quarter	52	87	51	85	152.203.387	16.964.626.935	1.857.567	21.853.733.792
Kuartal 4 4 th Quarter	85	93	55	60	442.345.590	33.175.919.286	1.311.224	21.853.733.792

Grafik Pergerakan Saham 2024
Share Price Movement Chart 2024



Aksi Korporasi

Corporate Actions

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak melakukan Aksi Korporasi yang berkaitan dengan pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), dividen saham, saham bonus, penurunan nilai nominal saham, penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*), dan penghapusan pencatatan saham (*delisting*).

Throughout 2024, the Company did not engage in any corporate actions, including stock splits, reverse stock, stock dividends, bonus shares, decreases in the par value of shares, suspensions, or delisting.

Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham

Suspension of Share Trading and/or Delisting of Shares

Sejak melakukan *Initial Public Offering* (IPO) pada 19 Juli 2007, saham Perseroan tidak pernah mengalami penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*) dan/atau penghapusan pencatatan saham (*delisting*).

Since its Initial Public Offering (IPO) on July 19, 2007, the Company's shares have never been suspended or delisted.

Peristiwa Penting 2024

2024 Highlighted Events



4 Juni June

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan
Annual General Meeting of Shareholders

Perseroan sukses menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang berlangsung di Gedung Bakrie Tower, Jakarta Selatan.

The Company successfully held its Annual General Meeting of Shareholders at Bakrie Tower Building, South Jakarta.



22 Juli July

Penghargaan Best Excellence in Business Transformation di HR Excellence Awards 2024
Best Excellence in Business Transformation Award at HR Excellence Awards 2024

Perseroan meraih penghargaan *Bronze Medal* dalam kategori *Excellence in Business Transformation* dalam gelaran *Human Resources Excellence Awards Indonesia 2024*. Penghargaan ini diraih berkat perbaikan yang telah dilakukan Perseroan dalam bidang pengelolaan sumber daya manusia.

The Company received a Bronze Medal award in the Excellence in Business Transformation category at the Human Resources Excellence Awards Indonesia 2024. This award was achieved thanks to the improvements made by the Company in the field of human resource management.



31 Juli July

Penandatanganan Perjanjian Fasilitas Kredit Sindikasi

Signing of Syndicated Loan Facility Agreement

Perseroan menandatangani perjanjian kredit sindikasi dengan 9 (sembilan) bank yang memberikan fasilitas pinjaman maksimal sebesar Rp2,6 triliun. Perseroan akan memanfaatkan dana tersebut untuk *capital expenditure*, *refinancing*, dan *working capital*.

The Company has entered into a syndicated credit facility agreement with 9 (nine) banks, offering a maximum loan of Rp2.6 trillion. The funds will be used for capital expenditures, refinancing, and working capital.



7 November November

Perubahan Logo Perseroan

Company Logo Change

Perseroan melakukan perubahan logo dalam rangka mendukung inisiatif transformasi Perseroan. Perubahan logo ini telah ditetapkan berdasarkan akta pernyataan keputusan sirkuler sebagai pengganti rapat Direksi tentang perubahan logo dan alamat utama.

The Company changed its logo in order to support the Company's transformation initiatives. This logo change has been stipulated based on the circular resolution deed in lieu of the Board of Directors' meeting regarding the change of logo and main address.



5 Desember December

Paparan Publik 2024

Public Expose 2024

Perseroan melaksanakan *Public Expose* tahunan yang dihadiri oleh perwakilan dari jajaran Direksi dan manajemen Perseroan.

The Company held an annual Public Expose attended by representatives of the Board of Directors and management of the Company.



10 Desember December

Penghargaan Laporan Keberlanjutan

Sustainability Report Award

Perseroan dianugerahi Penghargaan Peringkat A untuk Laporan Keberlanjutan PT Darma Henwa Tbk Tahun 2023 dari *Foundation for International Human Rights Reporting Standards* (FIHRSST).

The Company received an A Rating Award for its 2023 Sustainability Report from the Foundation for International Human Rights Reporting Standards (FIHRSST).



02



Laporan Manajemen

Management Report

Laporan Dewan Komisaris

Report of the Board of Commissioners

“

Dewan Komisaris mengapresiasi inisiatif Direksi yang berhasil merumuskan kebijakan-kebijakan strategis yang membuat Perseroan dapat mempertahankan produktivitas dengan melakukan perbaikan fundamental operasionalnya.

The Board of Commissioners appreciates the Board of Directors' initiative in formulating strategic policies that enabled the Company to maintain productivity by improving its operational fundamentals.

”



NALINKANT AMRATLAL RATHOD
Presiden Komisaris
President Commissioner

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang kami hormati,

Mewakili Dewan Komisaris, izinkan saya mengawali laporan ini dengan mengucapkan rasa syukur atas pencapaian dan keberhasilan mengatasi tantangan yang dihadapi oleh PT Darma Henwa Tbk (Perseroan) pada tahun 2024. Adalah suatu kehormatan bagi saya, untuk menyampaikan bahwa jajaran Direksi Perseroan berhasil menavigasi beragam isu yang terjadi sepanjang tahun 2024 dan meresponnya dengan rangkaian strategi yang tepat, sehingga Perseroan dapat melewati tahun 2024 dengan baik.

Sepanjang tahun 2024, perekonomian global masih diwarnai ketidakpastian. Ketegangan politik global yang masih tinggi pada awal tahun akibat berlanjutnya konflik Rusia-Ukraina terus meningkat, dan seiring terjadinya konflik antar negara-negara di kawasan Timur Tengah. Menjelang akhir tahun 2024, terpilihnya kembali Presiden Amerika Serikat (AS) dengan kebijakan *America First* kembali meningkatkan ketidakpastian global seiring potensi berubahnya lanskap geopolitik dan perekonomian dunia. Berbagai perkembangan terkait hasil Pemilihan Umum di AS ini meningkatkan eksposur risiko perdagangan dan investasi dunia, menurunkan pertumbuhan ekonomi dunia, dan meningkatkan ketidakpastian pasar keuangan global. Dinamika tersebut juga mengakibatkan gangguan pada rantai pasokan global, ketersediaan energi, harga komoditas, dan harga pangan.

Perubahan-perubahan yang mewarnai dinamika perekonomian global disertai dengan tingkat ketidakpastian yang tinggi memberikan tantangan pada perekonomian nasional. Bank Indonesia melalui Laporan Perekonomian Indonesia yang dipublikasikan pada Januari 2025 menyatakan bahwa pertumbuhan ekonomi hingga triwulan IV 2024 berjalan cukup baik, dengan permintaan domestik dan investasi menjadi pendorong utama pertumbuhan Indonesia, terutama di sektor bangunan seiring dengan penyelesaian berbagai Proyek Strategis Nasional (PSN). Konsumsi rumah tangga, khususnya dari kelompok menengah ke atas tetap baik, dan ekspor nonmigas mencatat pertumbuhan yang cukup tinggi. Dengan perkembangan tersebut, pertumbuhan ekonomi Indonesia pada 2024 tercatat sebesar 5,03%, turun sedikit dibandingkan periode yang sama tahun sebelumnya sebesar 5,05%.

Dari sisi industri, kebutuhan energi global akan bahan bakar fosil masih signifikan di tengah pertumbuhan energi terbarukan yang cukup pesat. Konsumsi global terhadap batubara masih tercatat signifikan dalam mendukung pertumbuhan PLTU di beberapa negara. Harga batubara Newcastle relatif stabil di tahun 2024 pada level terendah sebesar USD121 per ton pada bulan Februari dan tertinggi sebesar USD155 per ton pada bulan Agustus. Di dalam negeri, Harga Batubara Acuan (HBA) tercatat stabil di kisaran USD130.

Dear valued Shareholders and Stakeholders,

On behalf of the Board of Commissioners, I would like to begin this report by expressing gratitude for the achievements and success of PT Darma Henwa Tbk (the Company) in overcoming the challenges faced in 2024. It is my honor to share that the Board of Directors adeptly navigated various issues throughout the year and implemented the right strategies, allowing the Company to perform well in 2024.

Throughout 2024, the global economy was marked by uncertainty. Global political tensions remained high at the beginning of the year, particularly due to the ongoing Russia-Ukraine conflict and conflicts in the Middle East. Towards the end of 2024, the re-election of the United States President, along with an "America First" policy, further contributed to global uncertainty and the possibility of changes in the geopolitical landscape and world economy. Developments related to the US election increased risks associated with global trade and investment, reduced global economic growth, and heightened uncertainty in financial markets. These dynamics resulted in disruptions to global supply chains, energy availability, commodity prices, and food prices.

The changing global economic landscape, characterized by high level of uncertainties, has posed challenges to the national economy. According to Bank Indonesia's Indonesian Economic Report published in January 2025, economic growth in Indonesia through the fourth quarter of 2024 remained robust, with domestic demand and investment being the primary drivers of growth, particularly in the construction sector. The completion of various National Strategic Projects (PSN) also contributed to the growth. Household consumption, particularly from the middle to upper middle class, remained strong, and non-oil and gas exports saw high growth. As a result, Indonesia's economic growth in 2024 was recorded at 5.03%, slightly down from 5.05% in the same period the previous year.

On the industry side, global demand for fossil fuels remained significant despite the rapid growth of renewable energy. The consumption of coal continued to play a crucial role in supporting power plant operations in several countries. In 2024, Newcastle coal prices were anticipated to remain relatively stable, with the lowest level of USD121 per ton in February and the highest level of USD155 per ton in August. Domestically, the Reference Coal Price (HBA) was also expected to remain steady, recorded at around USD130.

Penilaian terhadap Kinerja Direksi

Dewan Komisaris menilai bahwa tahun 2024 adalah tahun yang cukup menantang bagi industri secara keseluruhan dan bagi Darma Henwa secara khusus. Berbagai isu yang berasal dari eksternal dan internal menjadi tantangan tersendiri bagi Perseroan dalam mempertahankan kinerjanya di tengah tantangan yang dihadapi. Meskipun demikian, Dewan Komisaris mengapresiasi inisiatif Direksi yang berhasil merumuskan kebijakan-kebijakan strategis yang membuat Perseroan dapat mempertahankan produktivitas dengan melakukan perbaikan fundamental operasionalnya.

Pada akhir tahun 2024, Perseroan mencatatkan pencapaian *overburden removal* sebesar 134,36 juta Bcm, atau turun 30,7% dibanding periode yang sama tahun sebelumnya sebesar 193,85 juta Bcm. Produksi Batubara mencapai 18,27 juta ton, atau turun 12,5% dibanding periode yang sama tahun sebelumnya sebesar 18,27 juta ton. Total material dipindahkan tercatat sebesar 147,66 juta Bcm, menurun 28,97% dari periode yang sama tahun sebelumnya sebesar 207,90 juta Bcm.

Pada aspek keuangan, hingga akhir tahun 2024 Perseroan berhasil mencatatkan kinerja pendapatan sebesar Rp6,03 triliun, atau menurun 18,18% dibanding periode yang sama tahun 2023 sebesar Rp7,37 triliun seiring dengan berkurangnya pekerjaan pada salah satu klien Perseroan, yaitu PT Arutmin Indonesia. Beban Pokok Pendapatan mencapai Rp5,63 triliun, atau turun 17,91% dibanding periode yang sama tahun sebelumnya sebesar Rp6,86 triliun. Akibatnya Laba Kotor Perseroan menjadi Rp400,58 miliar, turun 21,84% dibanding periode yang sama tahun sebelumnya sebesar Rp512,51 miliar.

Dari pencapaian tersebut, per akhir tahun 2024, Perseroan mencatat EBITDA sebesar Rp865,21 miliar, atau turun 19,15% dibanding periode yang sama tahun sebelumnya sebesar Rp1,07 miliar. Secara keseluruhan, Perseroan berhasil membukukan Laba Komprehensif Tahun Berjalan sebesar Rp21,50 miliar atau mengalami penurunan dibanding periode yang sama tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp69,06 miliar.

Dewan Komisaris mengapresiasi kinerja Direksi yang berhasil menjalankan program “*Improvement Project Initiatives*” untuk menciptakan standar operasional pertambangannya untuk mencapai *Good Mining Practices* (GMP). *Pilot project program* yang dilaksanakan di Proyek PT Kaltim Prima Coal (KPC) ini telah menjadi katalis bagi Perseroan dalam menghasilkan peningkatan produktivitas dan penerapan *mining sequence* yang lebih baik. Strategi tersebut berjalan beriringan dengan rampungnya tahap pertama kedatangan alat-alat baru yang akan mampu meningkatkan kapasitas produksi *overburden* sebesar 30 juta Bcm per tahun.

Selain itu, Dewan Komisaris mengapresiasi strategi untuk melakukan transformasi dengan melakukan perubahan logo Perseroan dalam rangka mendukung langkah-langkah transformasi dan diversifikasi usaha. Melalui perubahan logo

Assessment of the Board of Directors' Performance

The Board of Commissioners views 2024 as a challenging year for the industry and for Darma Henwa in particular. Various internal and external issues have posed challenges for the Company to maintain its performance. Nevertheless, the Board of Commissioners acknowledges the initiatives taken by the Board of Directors in formulating strategic policies that have allowed the Company to sustain the productivity by enhancing its operational fundamentals.

By the end of 2024, the Company achieved an overburden removal of 134.36 million Bcm, reflecting a 30.7% decrease compared to the previous year's figure of 193.85 million Bcm. Coal production reached 18.27 million tons, showing a decline of 12.5% compared to the same period last year. Additionally, total material moved was recorded at 147.66 million Bcm, down by 28.97% from the previous year's total of 207.90 million Bcm.

On the financial front, by the end of 2024, the Company achieved revenues of Rp6.03 trillion, reflecting a decrease of 18.18% compared to Rp7.37 trillion reduced work at one of the Company's clients, PT Arutmin Indonesia. The Cost of Revenues reached Rp5.63 trillion, marking a decrease of 17.91% compared to Rp6.86 trillion in the previous year. Consequently, the Company's Gross Profit amounted to Rp400.58 billion, showing a decrease of 21.84% compared to Rp512.51 billion from the previous year.

By the end of 2024, the Company also recorded EBITDA of Rp865.21 billion, or a decrease of 19.15% compared to Rp1.07 billion in the previous year. Overall, the Company achieved a Comprehensive Income for Current Year of Rp21.50 billion or decreased compared to the same period last year which was recorded at Rp69.06 billion.

The Board of Commissioners commends the performance of the Board of Directors for successfully implementing the “*Improvement Project Initiatives*” program, which aims to establish operational standards aligned with *Good Mining Practices* (GMP). The pilot project executed at the PT Kaltim Prima Coal (KPC) Project has been pivotal in enhancing productivity and optimizing mining sequences. This strategy coincides with the completion of the first phase of the arrival of new equipment, which will increase overburden production capacity by 30 million Bcm per year.

Additionally, the Board of Commissioners appreciates the strategic decision to change the Company's logo to support transformation and business diversification efforts. Through the logo change with the theme of “*Rewrite the Future*”, the

yang mengangkat tema “*Rewrite the Future*”, Dewan Komisaris menyambut energi positif seluruh elemen Perseroan untuk merengkuh masa depan yang memprioritaskan praktik berkelanjutan atau *beyond mining*.

Secara keseluruhan, Dewan Komisaris memandang bahwa perpaduan beragam inisiatif Direksi yang mencakup kinerja operasional, kinerja keuangan, dan langkah transformasi dalam perubahan loga Perseroan merupakan strategi yang tepat. Seluruh anggota Direksi telah menjalankan fungsi secara optimal sesuai dengan tanggung jawab masing-masing di bidangnya. Adanya faktor eksternal dan internal tak menyurutkan langkah Direksi untuk dapat menavigasi langkah Perseroan di tengah tantangan.

Pengawasan dalam Perumusan dan Implementasi Strategi

Dewan Komisaris memiliki peran penting dalam melakukan pengawasan terhadap perumusan dan pelaksanaan strategi yang telah dirancang oleh Direksi terkait manajemen dan kelangsungan operasional Perseroan. Dalam menjalankan fungsi pengawasannya, Dewan Komisaris menjalin kerja sama dengan Direksi berdasarkan keselarasan visi, misi, dan tujuan bersama. Pada tahun 2024, Direksi telah menyusun kebijakan-kebijakan serta mengimplementasikan langkah-langkah strategis. Langkah-langkah tersebut dilaksanakan sesuai dengan aspirasi pemegang saham, keputusan RUPS, peraturan anggaran dasar, dan ketentuan hukum yang berlaku.

Dalam hal perumusan dan implementasi strategi tahun 2024, Dewan Komisaris memberikan perhatian pada tiga strategi utama Direksi yang memberikan dampak pada kinerja Perseroan. Strategi tersebut mencakup upaya memperkuat kinerja fundamental (*strengthening fundamental performance*), menciptakan landasan untuk pertumbuhan ke depan (*creating a foundation for future growth*), dan efisiensi biaya operasional (*operational cost efficiency*).

Dalam implementasi strategi utama tersebut, Dewan Komisaris menilai positif strategi Direksi untuk tetap menerapkan manajemen risiko yang memadai. Di tengah ketidakpastian kondisi, Direksi memastikan bahwa setiap langkah yang diambil telah melibatkan proses penilaian risiko yang menyeluruh.

Dalam melakukan fungsi pengawasannya, Dewan Komisaris secara rutin memberikan nasihat dan rekomendasi melalui mekanisme rapat dan melalui media komunikasi lainnya sebagaimana dibutuhkan. Melalui Komite Audit, Dewan Komisaris juga melakukan pengawasan terhadap kinerja operasional, penyusunan laporan keuangan, pemilihan kantor akuntan publik, dan penerapan tata kelola perusahaan yang baik. Dewan Komisaris mengapresiasi bahwa fungsi pengawasan tersebut telah berjalan dengan baik dan efektif di tahun 2024.

Board of Commissioners welcomes the positive energy of all elements of the Company to embrace a future that prioritizes sustainable practices or beyond mining.

In conclusion, the Board of Commissioners believes that the combination of various initiatives from the Board of Directors, encompassing operational performance, financial outcomes, and the logo transformation, constitutes a sound strategy. All members of the Board of Directors have carried out their responsibilities optimally. Despite external and internal challenges, the Board of Directors has remained steadfast in guiding the Company forward.

Supervision in Strategy Formulation and Implementation

The Board of Commissioners plays a crucial role in overseeing the formulation and implementation of strategies devised by the Board of Directors concerning the management and continuity of the Company's operations. In fulfilling its supervisory function, the Board of Commissioners collaborates with the Board of Directors, ensuring alignment with the Company's vision, mission, and common goals. In 2024, the Board of Directors developed policies and implemented strategic measures that reflect the aspirations of the shareholders, resolutions from the General Meeting of Shareholders (GMS), the regulations outlined in the articles of association, and applicable legal provisions.

Regarding the formulation and execution of the 2024 strategy, the Board of Commissioners focused on three main strategies put forth by the Board of Directors, which significantly impact the Company's performance. These strategies include strengthening fundamental performance, creating a foundation for future growth, and operational cost efficiency.

The Board of Commissioners positively assessed the Board of Directors' commitment to implementing adequate risk management measures. In times of uncertainty, the Board of Directors ensured that every decision was accompanied by a comprehensive risk assessment process.

To carry out its supervisory function, the Board of Commissioners regularly provides advice and recommendations through meetings and other communication channels as needed. Through the Audit Committee, the Board of Commissioners supervises operational performance, the preparation of financial statements, the selection of a public accounting firm, and the implementation of good corporate governance practices. The Board of Commissioners is pleased to note that its supervisory function has been executed effectively in 2024.

Pandangan atas Prospek Usaha

Perekonomian global tahun 2025 diperkirakan menghadapi tantangan yang tidak mudah, bahkan diprediksi lebih sulit dan kompleks dibandingkan tahun 2024. IMF melalui *World Economic Update* edisi Januari 2025 memproyeksikan pertumbuhan ekonomi global stagnan pada angka 3,3%. Ketidakpastian ekonomi global juga meningkat dengan adanya konflik geopolitik yang terjadi di beberapa kawasan, seperti Timur Tengah dan perang Rusia-Ukraina di Eropa, kawasan Asia Timur antara Korea Utara dengan Korea Selatan dan Jepang, serta potensi konflik di Laut China Selatan antara China dengan negara-negara Asia Tenggara. Kondisi geopolitik tersebut akan berdampak pada terganggunya rantai pasokan, mempengaruhi harga komoditas dan pasokan energi, yang pada akhirnya akan berdampak pada pertumbuhan ekonomi global.

Sementara itu, dalam laporan *Indonesia Economic Prospects* edisi Desember 2024, Bank Dunia memproyeksikan pertumbuhan ekonomi Indonesia sebesar 5,1% pada 2025. Bank Dunia menyoroti bahwa prospek ekonomi Indonesia akan menghadapi risiko yang mencakup ketegangan geopolitik yang meningkat sekaligus potensi penundaan dalam reformasi fiskal dan struktural. Proyeksi tersebut sejalan dengan laporan *Economic Surveys Indonesia* edisi November 2024 dari *Organisation for Economic Co-operation and Development* (OECD) yang memproyeksikan ekonomi Indonesia akan tumbuh mencapai 5,2% pada 2025. Secara keseluruhan, OECD memandang perekonomian Indonesia telah pulih dari efek pandemi Covid-19, namun akan cukup terdampak oleh ketidakpastian perekonomian global.

Dalam mengantisipasi proyeksi tahun 2025 yang beragam, Dewan Komisaris tetap optimis Perseroan akan mampu melewatinya dengan baik. Evaluasi menyeluruh terhadap prospek bisnis Direksi, sebagaimana tergambar dalam RKAP 2025, menunjukkan bahwa strategi-strategi yang telah diformulasikan bersifat komprehensif dan mempertimbangkan berbagai aspek yang krusial untuk keberhasilan Perseroan pada tahun mendatang.

Dewan Komisaris memandang bahwa pertumbuhan usaha Perseroan akan terjaga dengan baik di tahun mendatang. Sebagai perusahaan jasa pertambangan terintegrasi, prospek bisnis Perseroan masih terbuka lebar dengan masih tingginya permintaan batubara di dalam negeri maupun di tingkat regional di kawasan Asia dan Asia Tenggara. *Output* dari upaya transformasi pun tentu akan mulai terasa di tahun mendatang. Dengan peningkatan sistem kinerja internal dan komitmen untuk senantiasa menerapkan *Good Mining Practices*, Perseroan dapat terus menjaga efisiensi dan efektivitas operasional, sehingga diharapkan dapat bermuara pada performa yang lebih baik lagi di tahun mendatang.

Overview of Business Prospects

The global economy in 2025 is anticipated to face significant challenges, projected to be more difficult and complex than those encountered in 2024. According to the IMF's January 2025 edition of the *World Economic Update*, global economic growth is expected to stagnate at 3.3%. Global economic uncertainty has increased due to geopolitical conflicts in several regions, including the Middle East, the ongoing Russia-Ukraine war in Europe, tensions between North Korea and South Korea, Japan, and potential conflicts in the South China Sea involving China and Southeast Asian countries. These geopolitical issues are likely to disrupt supply chains, influence commodity prices, and affect energy supplies, which ultimately impacting global economic growth.

In contrast, the World Bank's December 2024 edition of the *Indonesia Economic Prospects* report forecasted Indonesia's economic growth to reach 5.1% in 2025. The report highlights that Indonesia's economic outlook may encounter risks such as heightened geopolitical tensions and potential delays in fiscal and structural reforms. This projection aligns with the Organisation for Economic Co-operation and Development (OECD) November 2024 *Economic Surveys Indonesia* report, which anticipates Indonesia's economy will grow by 5.2% in 2025. The OECD believes that while Indonesia has recovered from the effects of the Covid-19 pandemic, it will still be moderately affected by global economic uncertainties.

In light of these varied projections for 2025, the Board of Commissioners remains optimistic about overcoming the challenges ahead. A thorough evaluation of the Board of Directors' business prospects, as outlined in the 2025 Business Plan, indicates that the strategies in place are comprehensive and address various aspects crucial to the Company's success in the coming year.

The Board of Commissioners believes that the Company's business growth will be sustained in the upcoming year. As an integrated mining services company, the Company's prospects remain strong due to high demand for coal in both domestic and regional markets in Asia and Southeast Asia. The benefits of recent transformation efforts are expected to start becoming apparent in the near future. With improvements in internal performance systems and a commitment to *Good Mining Practices*, the Company aims to maintain operational efficiency and effectiveness, leading to potentially better performance in the coming year.

Pandangan atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Salah satu fokus pengawasan Dewan Komisaris adalah pada aspek Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*) di Perseroan. Dewan Komisaris berkomitmen untuk menjamin implementasi GCG yang berkualitas tinggi di Perseroan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan dengan tetap mengedepankan praktik-praktik keberlanjutan.

Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris secara aktif memantau dan memberikan saran terkait berbagai aspek pengelolaan agar senantiasa berada pada koridor kepatuhan. Dewan Komisaris memandang bahwa aktivitas operasional Perseroan telah dijalankan dengan menjunjung tinggi integritas dan transparansi untuk menjadi perusahaan terkemuka yang mengedepankan penciptaan nilai untuk seluruh pemangku kepentingannya.

Penilaian atas Kinerja Komite Penunjang Dewan Komisaris

Dalam pelaksanaan tugas pengawasan terkait penerapan prinsip-prinsip GCG, Dewan Komisaris mendapat dukungan dari tiga Komite, yaitu Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, serta Komite Manajemen Risiko. Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris memandang bahwa ketiga Komite tersebut telah memberikan kontribusi terbaiknya dalam menganalisa isu-isu yang dihadapi Perseroan serta merekomendasikan langkah-langkah yang perlu ditempuh oleh Perseroan.

Komite Audit telah efektif dalam melaksanakan tanggung jawab strategis terkait pengendalian internal Perseroan. Hal tersebut terwujud melalui evaluasi laporan audit internal sesuai peraturan dan prinsip-prinsip GCG, termasuk pelaporan keuangan kepada publik, pengawasan atas proses audit yang dilakukan oleh auditor internal maupun akuntan publik, eksekusi strategi, manajemen risiko, pengendalian internal, kepatuhan, termasuk Sistem Pelaporan Pelanggaran atau *Whistle Blowing System* (WBS) serta ketaatan terhadap perundang-undangan yang berlaku.

Komite Nominasi dan Remunerasi juga telah menjalankan tugasnya dengan efektif, terutama dalam mengidentifikasi dan menjalankan proses nominasi terhadap anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perseroan. Proses pemberian remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi juga telah diselenggarakan secara objektif oleh Komite Nominasi dan Remunerasi. Begitu pula dengan Komite Manajemen Risiko yang telah melaksanakan perannya secara efektif dalam menetapkan sistem manajemen risiko yang memadai.

Secara keseluruhan, ketiga Komite pendukung Dewan Komisaris telah menjalankan peran secara optimal dengan melakukan tinjauan komprehensif terhadap aspek operasional, keuangan, manajemen risiko, sistem remunerasi, pengendalian,

Views on the Implementation of Good Corporate Governance

One of the primary focuses of the Board of Commissioners is the supervision of Good Corporate Governance (GCG) within the Company. The Board of Commissioners is committed to ensuring that GCG is implemented at a high standard, in compliance with applicable laws and regulations, while also prioritizing sustainable practices.

Throughout 2024, the Board of Commissioners actively monitored and provided guidance on various management aspects to ensure compliance. The Board of Commissioners believes that the Company's operational activities have been conducted with integrity and transparency, helping it to become a leading organization that prioritizes value creation for all stakeholders.

Assessment of the Performance of the Supporting Committees of the Board of Commissioners

In fulfilling its supervisory duties related to GCG implementation, the Board of Commissioners is supported by three Committees: the Audit Committee, the Nomination and Remuneration Committee, and the Risk Management Committee. Over the year 2024, the Board has recognized that these Committees have made significant contributions by analyzing issues faced by the Company and recommending necessary actions.

The Audit Committee has effectively carried out its responsibilities regarding the Company's internal controls. This includes evaluating internal audit reports in accordance with regulations and GCG principles, overseeing the audit processes conducted by both internal auditors and public accountants, managing strategies, risks, compliance, and the internal control system, as well as implementing the Whistle Blowing System (WBS) and ensuring adherence to relevant laws.

The Nomination and Remuneration Committee has performed effectively, especially in identifying and managing the nomination process for members of both the Board of Commissioners and the Board of Directors. The remuneration process for these Boards has also been conducted objectively. Similarly, the Risk Management Committee has effectively established an adequate risk management system.

Overall, the three supporting Committees of the Board of Commissioners have optimally fulfilled their roles by conducting thorough reviews of operational, financial, risk management, and remuneration systems, along with the

dan penerapan GCG di Perseroan. Temuan yang positif harus dipertahankan, sementara temuan yang memerlukan perhatian manajemen harus ditangani secara transparan dan ditindaklanjuti sesuai arahan Dewan Komisaris.

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Dalam upaya menjadi entitas perusahaan yang memberikan manfaat optimal bagi seluruh pemangku kepentingan, Dewan Komisaris melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan aktivitas tanggung jawab sosial perusahaan (CSR). Dalam hal ini, Dewan Komisaris menekankan pada komitmen Perseroan untuk tumbuh secara berkelanjutan seraya menciptakan dampak positif terhadap lingkungan dan sosial di setiap wilayah operasionalnya. Dewan Komisaris menjaga komitmen ini dengan menjalankan pengawasan terhadap Direksi dalam memastikan bisnis Perseroan terus memberikan kontribusi pada negara dan masyarakat.

Pada tahun 2024, aktivitas CSR Perseroan mencakup 4 program yang meliputi Darma Mandiri (Pengembangan dan bantuan di bidang ekonomi), Darma Cerdas (Pengembangan dan bantuan di bidang pendidikan), Darma Sehat (Pengembangan dan bantuan di bidang kesehatan), dan Darma Sosial (Pengembangan dan bantuan di bidang sosial dan lingkungan). Melalui program-program tersebut, Perseroan mendorong pemberdayaan dan perbaikan kesehatan masyarakat sekitar sehingga dapat bertumbuh bersama Perseroan. Dewan Komisaris mengimbau agar pelaksanaan program-program tersebut dapat terus ditingkatkan sehingga memberikan dampak strategis terhadap pertumbuhan usaha Perseroan dan sosial ekonomi masyarakat.

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris dan Alasan Perubahannya

Melalui Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) yang diselenggarakan pada 20 Juni 2024, telah terjadi perubahan pada komposisi Dewan Komisaris Perseroan. RUPST menyetujui pemberhentian dengan hormat Bapak Djajeng Pristiwan Andalaswanto sebagai Komisaris. Perubahan dilakukan untuk memenuhi amanat RUPS yang disahkan melalui Akta Pernyataan Keputusan RUPS No. 14 tanggal 25 Juni 2024. Dengan demikian, per 31 Desember 2024, komposisi Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:

- > Presiden Komisaris: Nalinkant Amratlal Rathod
- > Wakil Presiden Komisaris & Komisaris Independen: Suadi Atma
- > Komisaris Independen: Gories Mere
- > Komisaris Independen: Kanaka Puradiredja
- > Komisaris: Ashok Mitra

implementation of GCG within the Company. Positive findings should be maintained, while issues requiring management attention must be addressed transparently and followed up as directed by the Board of Commissioners.

Corporate Social Responsibility

In order to enhance its status as a corporate entity that benefits all stakeholders, the Board of Commissioners oversees the implementation of Corporate Social Responsibility (CSR) initiatives. The Board emphasizes the Company's commitment to sustainable growth while creating positive environmental and social impacts in all its operational areas. This commitment is upheld by supervising the Board of Directors to ensure that the Company's business contributes positively to the country and society.

In 2024, the Company's CSR activities encompassed four key programs: Darma Mandiri (economic development and assistance), Darma Cerdas (educational development and assistance), Darma Sehat (health development and assistance), and Darma Sosial (social and environmental development and assistance). Through these programs, the Company aims to empower and improve the health of surrounding communities, fostering mutual growth with the Company. The Board of Commissioners urges continuous enhancement of these programs to achieve a strategic impact on both the Company's business growth and the socio-economic well-being of the community.

Changes in the Composition of the Board of Commissioners and Reasons for the Changes

At the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) held on June 20, 2024, a change in the composition of the Company's Board of Commissioners was approved. The AGMS approved the honorable dismissal of Mr. Djajeng Pristiwan Andalaswanto as Commissioner. This change fulfills the mandate from the GMS as authorized by Deed of GMS Resolution No. 14 dated June 25, 2024. Thus, as of December 31, 2024, the composition of the Company's Board of Commissioners is as follows:

- > President Commissioner: Nalinkant Amratlal Rathod
- > Vice President Commissioner & Independent Commissioner: Suadi Atma
- > Independent Commissioner: Gories Mere
- > Independent Commissioner: Kanaka Puradiredja
- > Commissioner: Ashok Mitra

Apresiasi Mendalam

Untuk menutup laporan ini, Dewan Komisaris memberikan apresiasi mendalam kepada jajaran Direksi yang telah mengupayakan strategi terbaik bagi pertumbuhan berkelanjutan Perseroan. Seluruh strategi tersebut tentunya dapat terlaksana dengan baik karena dukungan seluruh insan Darma Henwa yang bahu membahu mewujudkan performa terbaiknya bagi Perseroan.

Apresiasi juga kami sampaikan kepada pemegang saham, mitra kerja, kreditur, pemerintah pusat, pemerintah daerah, media, dan pemangku kepentingan lainnya yang senantiasa memberikan arahan dan kepercayaan kepada PT Darma Henwa Tbk. Mari menjaga sinergi yang telah terjalin dan terus berkolaborasi mewujudkan aspirasi bersama untuk kemajuan Perseroan di masa yang akan datang.

Semoga Tuhan Yang Maha Kuasa senantiasa menyertai dan memberikan kekuatan dalam perjalanan menuju masa depan yang lebih baik dan penuh harapan.

Profound Gratitude

To conclude this report, the Board of Commissioners would like to express its profound gratitude to the Board of Directors for their efforts in developing optimal strategies for the Company's sustainable growth. These strategies were made possible through the support of all Darma Henwa's employees who collaborated to achieve the best performance for the Company.

We also extend our gratitude to shareholders, partners, creditors, the central government, local government, media, and other stakeholders who have consistently provided direction and trust to PT Darma Henwa Tbk. Let us continue to foster the synergy that has been established and work together to realize our shared aspirations for the Company's future progress.

May God the Almighty bless us and grant us strength on our journey towards a better and more hopeful future.

Atas Nama Dewan Komisaris,
On behalf of the Board of Commissioners,



Nalinkant Amratlal Rathod

Presiden Komisaris
President Commissioner

Laporan Direksi

Report of the Board of Directors

“

Sepanjang tahun 2024, Direksi telah menerapkan sejumlah inisiatif strategis pada seluruh elemen Perseroan. Direksi menerapkan strategi utama tahun 2024 pada 3 (tiga) fokus utama, yaitu dari aspek fundamental operasional, peningkatan kapasitas produksi, dan efisiensi biaya.

Throughout 2024, the Board of Directors has implemented several strategic initiatives across all aspects of the Company, focused on 3 (three) key areas: fundamental operational, increasing production capacity, and improving cost efficiency.

”



TEGUH BOENTORO
Presiden Direktur
President Director

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Merupakan kehormatan bagi saya, mewakili Direksi Perseroan, untuk menyampaikan kinerja dan pencapaian PT Darma Henwa Tbk di sepanjang tahun 2024. Tahun 2024 adalah tahun yang penuh tantangan, namun Perseroan telah mampu melalui tahun 2024 dengan baik. Hal ini berkat dedikasi, kerja keras, serta kerja sama yang baik dengan seluruh pemangku kepentingan, hingga Perseroan mampu mencatatkan kinerja yang baik di tahun 2024.

Kondisi Perekonomian Global

Seperti kita ketahui, perekonomian global di tahun 2024 masih diwarnai ketidakpastian akibat perang Rusia dengan Ukraina. Perang tersebut mengakibatkan gangguan terhadap perekonomian global termasuk rantai pasokan, ketersediaan energi, kenaikan harga komoditas dan ketersediaan bahan pangan. Ketidakpastian global semakin tinggi akibat perang di Timur Tengah yang berdampak pada semakin meluasnya konflik di kawasan tersebut.

Di bidang ekonomi, ketidakpastian juga terjadi akibat kebijakan moneter Bank Sentral Amerika Serikat, The Fed yang secara agresif menaikkan suku bunga untuk meredam tingginya inflasi di AS. Naiknya suku bunga The Fed berakibat pada menguatnya nilai tukar Dollar Amerika Serikat terhadap mata uang berbagai negara. Hal ini mendorong bank sentral di sejumlah negara aktif menaikkan suku bunga sebagai respons dari menguatnya Dollar AS dan tingginya inflasi akibat krisis energi dan pangan.

Kondisi perekonomian global juga diwarnai dengan fluktuasi harga minyak dunia di sepanjang tahun. Meningkatnya produksi minyak mentah OPEC+ diperparah dengan menurunnya permintaan minyak global. Penurunan harga minyak mentah juga dipengaruhi oleh perlambatan ekonomi China sebagai salah satu konsumen terbesar.

Harga minyak West Texas Intermediate berfluktuasi dengan posisi terendah di kisaran USD64 per barel pada bulan September 2024, dan mencapai level tertinggi di kisaran USD85 per barel pada bulan April 2025. Pada 31 Desember 2024, harga minyak mentah Brent tercatat USD74,64 per barel. Sementara acuan West Texas Intermediate (WTI) menutup 2024 pada level USD71,72 per barel.

Sementara itu, harga batubara global di tahun 2024 mengalami tren penurunan dibanding tahun sebelumnya. Harga Batubara Newcastle pada awal tahun 2024 sebesar USD127,75 dan sempat mencapai harga tertingginya sebesar USD150 per ton pada Bulan Agustus 2024 sebelum ditutup sebesar USD125 per ton pada Desember 2024. Penurunan terjadi terutama disebabkan karena turunnya permintaan impor dari China sebagai konsumen terbesar batubara dunia akibat kontraksi ekonomi negeri tersebut.

Dear valued Shareholders and Stakeholders,

I am honored, on behalf of the Board of Directors, to present the performance and achievements of PT Darma Henwa Tbk throughout 2024. This past year was filled with challenges, but the Company managed to navigate them successfully. Our good performance in 2024 can be attributed to the dedication, hard work, and strong cooperation among all stakeholders.

Global Economic Conditions

As we know, the global economy in 2024 continued to face uncertainty due to the ongoing war in Ukraine, which disrupted supply chains, energy availability, and caused rising commodity and food prices. This global uncertainty was further exacerbated by conflicts in the Middle East.

On the economic front, uncertainty also arose from the aggressive monetary policies of the U.S. Federal Reserve, which raised interest rates in an effort to combat high inflation. These interest rate hikes led to a stronger U.S. dollar against various currencies, prompting central banks in several countries to follow suit with their own rate increases to counter inflation and the strengthening dollar due to energy and food crises.

Global economic conditions were also characterized by fluctuations in world oil prices throughout the year. Rising OPEC+ crude oil production was exacerbated by declining global oil demand. The decline in crude oil prices was also influenced by China's economic slowdown as one of the largest consumers.

West Texas Intermediate (WTI) oil prices dipped to around USD64 per barrel in September 2024, reaching highs of about USD85 per barrel in April 2025. By December 31, 2024, Brent crude oil was priced at USD74.64 per barrel, and WTI closed the year at USD71.72 per barrel.

In contrast, global coal prices in 2024 showed a downward trend compared to the previous year. The Newcastle Coal Price started the year at USD127.75 and peaked at USD150 per ton in August 2024, before closing at USD125 per ton in December. This decline was primarily due to reduced import demand from China, which faced economic contraction as the largest consumer of coal.

Kami bersyukur bahwa di tengah kondisi perekonomian global yang dipenuhi ketidakpastian, perekonomian Indonesia masih relatif terjaga dengan baik meskipun terjadi perlambatan. Produk Domestik Bruto (PDB) Indonesia tumbuh sebesar 5,03% pada tahun 2024, sedikit melambat dibandingkan pertumbuhan ekonomi pada tahun sebelumnya yang mencapai 5,05%. Pertumbuhan ini didorong oleh konsumsi rumah tangga, investasi, dan belanja terkait pemilu serta penyelesaian proyek infrastruktur. Sementara itu Inflasi tetap terkendali dalam level yang rendah sebesar 1,57% atau menurun dibandingkan inflasi di tahun 2023 yang sebesar 2,3%.

Sampai dengan akhir tahun 2024, Nilai tukar rupiah terhadap Dollar AS tercatat sebesar Rp16.095 dan surplus perdagangan yang terjadi di tahun 2024 sebesar USD31,04 miliar atau terendah dalam empat tahun terakhir. Sementara itu cadangan devisa pada akhir tahun 2024, sebesar USD155,7 miliar atau meningkat sebesar 6,35% dari tahun sebelumnya.

Pertumbuhan ekonomi yang positif didukung oleh konsumsi dalam negeri yang masih terjaga serta surplus perdagangan akibat terjaganya arus ekspor impor, dan stimulus pemerintah dalam bentuk bantuan sosial untuk tetap menjaga daya beli masyarakat menengah bawah.

Meskipun kondisi ekonomi di dalam negeri masih stabil dan terjaga dengan baik, namun perekonomian global masih diliputi dengan ketidakpastian. Ketidakpastian akibat tekanan inflasi di berbagai negara, tingginya tingkat suku bunga, dan kondisi geopolitik di berbagai wilayah yang mengakibatkan terganggunya pasokan global, menjadi tantangan tersendiri bagi dunia usaha.

Strategi Perseroan di Tahun 2024

Menghadapi tahun 2024 yang penuh tantangan, Perseroan menerapkan strategi untuk tetap dapat meningkatkan kinerja operasionalnya sesuai permintaan klien.

Perseroan menghadapi tantangan untuk meningkatkan volume produksi dengan melakukan peningkatan kapasitas produksi dan produktivitas, sekaligus menangkap peluang untuk meningkatkan kinerja layanan jasa pelabuhan, serta melakukan pengembangan bisnis dengan diversifikasi pada sektor non batubara atau pertambangan mineral.

Beberapa kendala masih dihadapi Perseroan, terutama pada peningkatan kapasitas dan performa alat kerja. Perseroan juga berupaya untuk meningkatkan kinerja alat kerja milik Perseroan untuk mengurangi beban biaya subkontraktor yang cukup besar.

Untuk meningkatkan kinerja operasional dan keuangan, Perseroan menerapkan tiga strategi utama yaitu:

1. Memperkuat Kinerja Fundamental

Tahun 2024 adalah masa yang cukup menantang bagi Perseroan sehingga dibutuhkan strategi untuk meningkatkan kinerja operasional dengan melakukan perbaikan fundamental operasional.

We are grateful that, despite the uncertain global economic conditions, Indonesia's economy remained relatively stable, even amid signs of slowdown. The country's Gross Domestic Product (GDP) grew by 5.03% in 2024, slightly lower than the previous year's growth of 5.05%. This growth was driven by household consumption, investment, election-related spending, and the completion of infrastructure projects. Meanwhile, inflation remained under control at a low level of 1.57%, down from 2.3% in 2023.

At the end of 2024, the exchange rate of the rupiah against the U.S. dollar was recorded at IDR 16,095. The trade surplus for the year amounted to USD31.04 billion, the lowest in the last four years. Additionally, foreign exchange reserves at the end of 2024 totaled USD155.7 billion, reflecting a 6.35% increase from the previous year.

This positive economic growth was supported by stable domestic consumption, a trade surplus from maintained import-export flows, and government stimulus in the form of social assistance to sustain the purchasing power of the lower middle class.

While the domestic economy remained stable, global uncertainties continued to pose challenges. Rising inflation in various countries, high interest rates, and geopolitical tensions that disrupt global supply chains presented ongoing challenges for the business world.

The Company's Strategy in 2024

As we face the challenges of 2024, the Company has implemented a strategy aimed at enhancing operational performance in line with client demand.

The Company encountered difficulties in increasing production volume, necessitating improvements in both capacity and productivity, while capturing opportunities to enhance the performance of port services and diversify into non-coal or mineral mining sectors for business development.

The Company still faced obstacles, particularly in augmenting the capacity and efficiency of its work equipment. The Company also worked on improving its work equipment to reduce the significant subcontractor costs.

To boost both operational and financial performance, the Company has adopted three main strategies:

1. Strengthening Fundamental Performances

The year 2024 presented significant challenges for the Company, underscoring the need for strategies focused on enhancing operational performance through improved fundamentals.

Adapun strategi utama dalam aspek operasional yaitu meningkatkan sistem kerja internal dan komitmen untuk menerapkan *Good Mining Practices*. Untuk mendukung kinerja operasional dan tercapainya *Good Mining Practices*, pada kuartal ketiga tahun 2024, Perseroan menjalankan program “*Improvement Project Initiatives*” untuk menciptakan standar operasional penambangan. *Pilot project program* yang dilaksanakan di Proyek Batu Bara Bengalon (*Bengalon Coal Project/BCP*) tersebut mampu meningkatkan produktivitas dan menerapkan *mining sequence* yang lebih baik. Program tersebut berhasil meningkatkan kecepatan pengangkutan dengan adanya *redesign* jalan akses tambang, pengerasan material jalan, dan pelebaran jalan.

Langkah selanjutnya yang dilakukan Perseroan dalam meningkatkan kinerja operasional adalah memperkuat fundamental perusahaan melalui peningkatan kapasitas produksi, khususnya di Proyek BCP. Upaya ini bertujuan untuk meningkatkan porsi pekerjaan yang dilakukan Perseroan di proyek tersebut, yang pada akhirnya diharapkan dapat mendorong pertumbuhan profitabilitas. Dengan peningkatan kapasitas produksi tersebut, kapasitas *fleet* produksi Perseroan di BCP akan meningkat secara signifikan, dari sekitar 25% pada tahun 2024 menjadi sekitar 60% dari total kapasitas produksi BCP pada akhir kuartal pertama 2025.

Selanjutnya, untuk memenuhi kebutuhan penambahan alat kerja di tahun 2025 dan tahun-tahun berikutnya, Perseroan akan terus mengupayakan peningkatan kapasitas *fleet* produksi secara berkelanjutan agar dapat memperkuat posisi operasional dan daya saing perusahaan.

Perseroan juga terus memperkuat fundamental perusahaan melalui langkah restrukturisasi utang dengan mengkonversinya menjadi modal. Pada tahun 2024, Perseroan telah memulai untuk melaksanakan proses konversi utang menjadi saham melalui mekanisme Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD).

Melalui pelaksanaan PMTHMETD ini, Perseroan akan memperoleh sejumlah manfaat strategis, antara lain:

- Penguatan struktur permodalan, melalui penyelesaian kewajiban Perseroan yang berdampak pada penurunan rasio utang terhadap ekuitas (*debt-to-equity ratio/DER*);
- Penurunan beban keuangan, yang secara langsung akan berkontribusi pada peningkatan profitabilitas;
- Peningkatan fleksibilitas finansial, seiring dengan membaiknya rasio DER yang memungkinkan Perseroan lebih leluasa dalam mengakses pendanaan baru untuk mendukung ekspansi dan pengembangan usaha ke depan;
- Peningkatan nilai investasi bagi para pemegang saham, sebagai hasil dari struktur keuangan yang lebih sehat dan potensi kinerja yang lebih baik.

A key aspect of our operational strategy was to refine our internal work systems and adhere to *Good Mining Practices*. To support these goals, the Company launched an “*Improvement Project Initiatives*” program in the third quarter of 2024, designed to establish mining operational standards. A pilot project at the Bengalon Coal Project (BCP) demonstrated success by increasing productivity and optimizing the mining sequence. This program achieved improved hauling speed through the redesign of mine access roads, upgrades to road materials, and road widening.

The next step in improving operational performance involved strengthening the Company’s foundational capabilities by increasing production capacity, particularly at the BCP. This effort is intended to expand the Company’s share of work on the project, ultimately leading to increased profitability. With these enhancements, the Company’s production fleet capacity at BCP is projected to grow significantly, from approximately 25% in 2024 to about 60% of BCP’s total production capacity by the end of the first quarter of 2025.

Furthermore, to meet the need for additional work equipment in 2025 and beyond, the Company is committed to sustainably increasing its production fleet capacity. This strategy is aimed at strengthening the Company’s operational position and enhancing its competitiveness.

The Company is also focused on reinforcing its fundamentals through debt restructuring initiatives, specifically by converting debt into equity. In 2024, the Company began the process of converting its debt into shares via a Capital Increase Without Pre-emptive Rights (PMTHMETD).

Through the implementation of this PMTHMETD, the Company will gain several strategic benefits, including:

- Strengthening the capital structure by settling the Company’s liabilities, which will help reduce the debt-to-equity ratio (DER);
- Reducing financial expenses, which will directly contribute to increased profitability;
- Enhancing financial flexibility, as the improved DER ratio will allow the Company to access new funding more easily to support future business expansion and development;
- Increasing the investment value for shareholders due to a healthier financial structure and better performance potential.

2. Menciptakan Landasan untuk Pertumbuhan ke Depan

Strategi ini dijalankan melalui upaya penggalangan pendanaan yang bertujuan untuk menambah kapasitas alat kerja, membiayai kembali peralatan produksi yang sudah memasuki masa peremajaan, melakukan *refinancing* atas sejumlah pinjaman sebelumnya, serta menyediakan kebutuhan modal kerja Perseroan. Termasuk di dalamnya adalah perencanaan dan pengaturan alat kerja untuk kebutuhan operasional di masa mendatang.

Melalui strategi ini, Perseroan telah berhasil memperoleh fasilitas pinjaman sindikasi perbankan sebesar Rp2,6 triliun, yang dialokasikan untuk:

- Pembelian alat berat baru (melalui Fasilitas Kredit Investasi) sebesar Rp2 triliun.
- *Refinancing* Fasilitas Kredit Eksisting sebesar Rp100 miliar.
- *Refinancing* Fasilitas *Leasing* Eksisting sebesar Rp240 miliar.
- Kebutuhan modal kerja sebesar Rp260 miliar.

Pada tahun 2024 juga, Perseroan telah mengambil langkah fundamental melalui perubahan logo yang mengusung tema "*Re-write The Future*". Secara umum, tema ini mencerminkan arah transformasi strategis yang dijalankan Perseroan dalam rangka meningkatkan kinerja serta mendiversifikasi portofolio bisnis. Transformasi tersebut mencakup tiga pilar utama, yaitu:

- a. Masa depan melampaui pertambangan (*beyond mining*), yang merefleksikan visi untuk melihat cakrawala bisnis yang lebih luas melalui diversifikasi komoditas sebagai sumber pertumbuhan baru.
- b. Masa depan yang mengedepankan kolaborasi, yang menjadi landasan dalam menciptakan nilai tambah melalui sinergi operasional di seluruh lini usaha Perseroan, mencakup investasi, infrastruktur, dan jasa, dalam satu kesatuan sebagai grup yang terintegrasi, dan
- c. Masa depan yang berlandaskan pada prinsip keberlanjutan, sebagai upaya membangun fondasi jangka panjang yang kokoh bagi generasi mendatang. Perseroan berkomitmen untuk menjunjung tinggi integritas dan transparansi dalam setiap aspek operasionalnya, guna menjadi perusahaan publik terkemuka di Indonesia.

3. Efisiensi Biaya Operasional

Dalam implementasi strategi ini, Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas layanan jasa pertambangan sekaligus mengupayakan efisiensi biaya secara berkelanjutan. Strategi tersebut dijalankan selaras dengan strategi lainnya, dimana semua lini operasi dapat dikerjakan secara efektif dan efisien. Dalam pelaksanaannya, Perseroan terus secara aktif mengadopsi berbagai inisiatif strategis baru, khususnya yang berkaitan dengan optimalisasi efisiensi untuk menekan beban operasional secara menyeluruh.

2. Creating A Foundation for Future Growth

This strategy is implemented through fundraising efforts aimed at enhancing the capacity of work equipment, refinancing production equipment entering the rejuvenation phase, refinancing several existing loans, and fulfilling the Company's working capital needs. It also involves planning and organizing work equipment for future operational requirements.

As a result of this strategy, the company successfully secured a syndicated bank loan facility of Rp2.6 trillion, allocated as follows:

- Purchase of new heavy equipment (through Investment Credit Facility) amounting to Rp2 trillion.
- Refinancing of Existing Credit Facility amounting to Rp100 billion.
- Refinancing of Existing Leasing Facility amounting to Rp240 billion.
- Working capital requirements amounting to Rp260 billion.

In 2024, the company took a significant step by changing its logo, embracing the theme "*Re-write The Future*." This theme reflects the strategic transformation aimed at improving performance and diversifying the business portfolio. The transformation is built around three main pillars:

- a. Beyond Mining, which reflects the vision to explore a broader business horizon through commodity diversification as a new growth source.
- b. A Future Emphasizing Collaboration, which becomes the foundation of value creation through operational synergies across the Company's business lines, including investments, infrastructure, and services, as part of an integrated group, and
- c. A sustainability-based future, as an effort to build a solid long-term foundation for future generations. The Company is dedicated to uphold integrity and transparency in all aspects of its operations, with the goal of becoming a leading public company in Indonesia.

3. Operational Cost Efficiency

In implementing this strategy, the Company is dedicated to continuously improving the quality of mining services while striving for sustainable cost efficiency. This strategy aligns with other operational strategies to ensure that all lines of operations are carried out effectively and efficiently. In the execution of this plan, the Company actively adopts various new strategic initiatives, particularly those focused on optimizing efficiency to reduce overall operational expenses.

Secara keseluruhan, Perseroan meyakini bahwa implementasi berbagai strategi utama tersebut akan memberikan kontribusi yang signifikan terhadap peningkatan produktivitas, efisiensi, dan keberlanjutan operasional. Langkah-langkah strategis ini dipandang sebagai fondasi penting dalam merespons tantangan masa depan, sekaligus memperkuat daya saing dan posisi Perseroan di tengah industri sektor jasa pertambangan yang terus berkembang.

Kinerja Operasional di Tahun 2024

Kami bersyukur bahwa di tengah kondisi perekonomian yang penuh dengan tantangan, Perseroan dapat melaluinya dengan baik. Sampai dengan akhir tahun 2024, Perseroan mampu mencapai kinerja operasional yang positif dan tetap terjaga.

Sampai dengan akhir tahun 2024, Perseroan mencatatkan pencapaian overburden removal sebesar 134,36 juta Bcm, atau turun 30,7% dibanding periode yang sama tahun sebelumnya sebesar 193,85 juta Bcm. Produksi Batubara mencapai 17,29 juta ton, atau turun 12,5% dibanding periode yang sama tahun sebelumnya sebesar 18,27 juta ton. Total material dipindahkan tercatat sebesar 147,66 juta Bcm lebih rendah dari periode yang sama tahun sebelumnya sebesar 207,90 juta Bcm.

Kinerja Keuangan di Tahun 2024

Dari sisi keuangan, di tahun 2024 Perseroan berhasil membukukan pendapatan sebesar Rp6,03 triliun, turun 18,18% dibanding periode yang sama tahun 2023 sebesar Rp7,38 triliun seiring dengan turunnya volume produksi. Beban Pokok Pendapatan mencapai Rp5,63 triliun, atau turun 17,91% dibanding periode yang sama tahun sebelumnya sebesar Rp6,86 triliun. Seiring dengan itu, Laba Kotor Perseroan mencapai Rp400,57 miliar, atau menurun dibanding periode yang sama tahun sebelumnya sebesar Rp521,51 miliar.

Sampai dengan akhir tahun 2024, Perseroan berhasil membukukan Laba Komprehensif Tahun Berjalan sebesar Rp21,49 miliar atau turun dibandingkan periode yang sama tahun sebelumnya sebesar Rp69,06 miliar.

Kondisi Ekonomi dan Prospek Usaha

Ekonomi global di tahun 2025 diperkirakan masih akan diwarnai risiko ketidakpastian global. Berdasarkan proyeksi Dana Moneter Internasional (IMF), pertumbuhan ekonomi global diperkirakan mencapai 3,2%. Sebelumnya, IMF memproyeksikan pertumbuhan sebesar 3,3%, namun revisi dilakukan seiring dengan meningkatnya ketegangan geopolitik, risiko eskalasi konflik bersenjata, serta tren proteksionisme dalam perdagangan internasional yang berpotensi menghambat laju pemulihan ekonomi global.

Di sisi lain, pertumbuhan ekonomi China, yang merupakan negara dengan kontribusi ekonomi terbesar kedua di dunia, diperkirakan melambat menjadi sekitar 4,6% secara tahunan. Kondisi ini berpotensi memengaruhi harga-harga komoditas global akibat melemahnya permintaan dari

Overall, the Company believes that the implementation of these key strategies will significantly enhance productivity, efficiency, and operational sustainability. These strategic measures are viewed as a vital foundation for addressing future challenges and strengthening the Company's competitiveness within the expanding mining services industry.

Operational Performance in 2024

We are grateful that despite challenging economic conditions, the Company has navigated the difficulties successfully. By the end of 2024, the Company managed to achieve positive operational performance and maintain its growth trajectory.

By year-end 2024, the Company recorded an overburden removal achievement of 134.36 million Bcm, a 30.7% decrease from 193.85 million Bcm during the same period last year. Coal production reached 17.29 million tons, down 12.5% from last year's 18.27 million tons. Total material moved was reported at 147.66 million Bcm, lower than the previous year's 207.90 million Bcm.

Financial Performance in 2024

On the financial front, the Company generated revenues of Rp6.03 trillion in 2024, reflecting an 18.18% decrease compared to Rp7.38 trillion in 2023, which was consistent with the decline in production volume. The Cost of Revenue reached Rp5.63 trillion, a decrease of 17.91% compared to Rp6.86 trillion during the same period last year. Consequently, the Company's Gross Profit amounted to Rp400.57 billion, down from Rp521.51 billion the previous year.

By the end of 2024, the Company was able to report a Comprehensive Income for Current Year of Rp21.49 billion, a decrease from Rp69.06 billion in the same period last year.

Economic Conditions and Business Prospects

The global economy in 2025 is expected to be marked by ongoing uncertainty. According to projections from the International Monetary Fund (IMF), global economic growth is anticipated to reach 3.2%. This figure has been revised down from a previous estimate of 3.3% due to escalating geopolitical tensions, the risk of armed conflicts, and protectionist trends in international trade, all of which could hinder global economic recovery.

In contrast, economic growth in China, the world's second-largest economy, is predicted to slow to approximately 4.6% annually. This slowdown may impact global commodity prices due to reduced demand from China. Furthermore, Southeast Asia, including Indonesia, could be affected by declining

China. Perlambatan ekonomi tersebut juga diperkirakan akan berdampak pada kawasan Asia Tenggara, termasuk Indonesia, melalui penurunan harga komoditas yang menjadi andalan ekspor negara-negara di kawasan ini.

Penurunan pertumbuhan ekonomi Ekonomi turut dipicu oleh ketegangan dalam perang dagang antara China dan Amerika Serikat. Namun demikian, dinamika perang dagang ini juga mendorong kedua negara untuk mengoptimalkan kembali sumber-sumber energi yang lebih kompetitif dari sisi biaya, termasuk penggunaan kembali Pembangkit Listrik Tenaga Uap (PLTU) guna mendukung aktivitas ekonomi domestik.

PLTU saat ini dinilai sebagai sumber energi yang relatif efisien dari sisi biaya, sehingga menjadi alternatif strategis di tengah tensi geopolitik yang sedang berlangsung dan mendorong negara-negara besar untuk memperkuat ketahanan energi mereka dan ini memberikan peluang akan adanya kenaikan kembali kebutuhan batubara dunia.

Sementara di Eropa, juga masih terkena dampak dari tingginya harga minyak karena perang Ukraina-Rusia. Ketidakpastian global juga semakin tinggi dengan adanya perang di Timur Tengah yang berpotensi melebar ke wilayah lainnya.

Sementara itu, dalam laporan *Indonesia Economic Prospects* edisi Desember 2024, Bank Dunia memproyeksikan pertumbuhan ekonomi Indonesia sebesar 5,1% pada 2025. Bank Dunia menyoroti bahwa prospek ekonomi Indonesia akan menghadapi risiko ketegangan geopolitik yang meningkat sekaligus potensi penundaan dalam reformasi fiskal dan struktural. Proyeksi tersebut sejalan dengan laporan *Economic Surveys Indonesia* edisi November 2024 dari *Organisation for Economic Co-operation and Development* (OECD) yang memproyeksikan ekonomi Indonesia akan tumbuh mencapai 5,2% pada 2025.

Menghadapi tahun 2025, Perseroan akan tetap fokus pada strategi pengembangan usaha dengan meningkatkan fundamental operasional, dengan tetap menjaga profitabilitas, meningkatkan efisiensi dan keberlanjutan. Di tengah kondisi yang diwarnai dengan berbagai tantangan dan peluang, Perseroan optimis dapat meningkatkan perolehan pendapatan melalui fokus pada perbaikan internal secara berkesinambungan dan peningkatan produktivitas melalui alat kerja baru.

Tahap pertama kedatangan alat-alat kerja baru sudah mulai berdatangan pada akhir tahun 2024 dan akan berlanjut hingga awal tahun 2025. Melalui penambahan alat kerja baru tersebut, Perseroan akan mampu meningkatkan volume dan produktivitasnya.

Perseroan optimistis untuk dapat menangkap peluang di tahun mendatang dengan baik. Rencana strategis Perseroan untuk tahun 2025 telah disusun dengan cermat dan bijak, mencerminkan komitmen Perseroan untuk pertumbuhan yang berkelanjutan dan keberhasilan jangka panjang.

commodity prices, which are critical exports for many countries in the region.

The decline in economic growth has also been influenced by tensions arising from the trade war between China and the United States. Nevertheless, this trade war has prompted both nations to optimize their energy sources to be more cost-competitive, including the reuse of Coal-Fired Power Plants to support domestic economic activity.

Coal-Fired Power Plants are currently perceived as a relatively cost-efficient energy source, making them a strategic alternative amid ongoing geopolitical tensions. This could lead to an increase in global coal demand.

Meanwhile, Europe continues to struggle with high oil prices stemming from the Ukraine-Russia conflict. The global uncertainty is further exacerbated by the turmoil in the Middle East, which has the potential to spread to other regions.

In its December 2024 publication of the *Indonesia Economic Prospects* report, the World Bank projected that Indonesia's economic growth would reach 5.1% in 2025. The World Bank highlighted that Indonesia's economic outlook faces risks from heightened geopolitical tensions, as well as possible delays in fiscal and structural reforms. This projection aligns with the November 2024 edition of the *Economic Surveys Indonesia* report from the Organisation for Economic Co-operation and Development (OECD), which estimates Indonesia's economy will grow by 5.2% in 2025.

As we approach 2025, the Company will continue to focus on its business development strategy by enhancing operational fundamentals while maintaining profitability, improving efficiency, and promoting sustainability. Amid various challenges and opportunities, the Company is optimistic about increasing revenue through continuous internal improvements and enhanced productivity with the introduction of new work equipment.

The first batch of these tools began arriving at the end of 2024 and will continue to be delivered into early 2025. With the addition of new work equipment, the Company is poised to boost its volume and productivity.

The Company is confident in its ability to seize opportunities in the coming year. Its strategic plan for 2025 has been thoughtfully crafted, demonstrating a commitment to sustainable growth and long-term success.

Prospek Bisnis Industri Batubara

Gabungan faktor geopolitik dan pasar global akan mempengaruhi permintaan batubara di tahun 2024. Perang Rusia-Ukraina, perang dagang Amerika Serikat (AS)-China, tantangan logistik dan menurunnya permintaan dua raksasa ekonomi China dan India sebagai konsumen terbesar batubara dunia, berpengaruh besar terhadap pasar batubara.

Permintaan Batubara global di tahun 2025 tetap akan didominasi oleh permintaan dari China dan India. China masih mendominasi pasar batubara di dunia, dengan kisaran 51% dari keseluruhan konsumsi batubara global. India telah berkembang menjadi konsumen batubara kedua terbesar di dunia. Namun berbeda dengan China yang memiliki cadangan terbesar, selain juga merupakan produsen terbesar, India lebih banyak menggantungkan pasokan batubaranya dari pasar global.

Di tahun 2025, harga Batubara dunia masih akan tergantung pada permintaan China dan India. Perlambatan ekonomi China di tahun 2024 diperkirakan akan berlanjut di tahun 2025 dan berdampak pada turunnya permintaan batubara global. Namun demikian, permintaan Batubara ke depan berpotensi masih akan terus meningkat seiring dengan rencana China mereaktivasi Pembangkit Listrik Tenaga Uap (PLTU) untuk meningkatkan efisiensi harga produk-produk China di tengah perang dagang dengan Amerika Serikat.

Pengembangan Bisnis

Dalam bidang pengembangan bisnis, kami melanjutkan strategi untuk menumbuhkan bisnis penambangan batubara dan jasa layanan pelabuhan batubara melalui investasi yang sudah ada dan melakukan pengembangan usaha ke sektor non batubara, serta menambah layanan jasa pertambangan terintegrasi lainnya.

Di penambangan batubara, Perseroan melakukan ekspansi terhadap proyek milik PT Kaltim Prima Coal di Kalimantan Timur. Sedangkan di sektor non batubara, Perseroan terus melanjutkan pengembangan tambang emas dan tembaga PT Gayo Mineral Resources yang merupakan anak Perusahaan Perseroan, yang berlokasi di Kabupaten Gayo Lues, Provinsi Nangroe Aceh Darussalam.

Pengembangan sektor non batubara akan terus diupayakan dan diharapkan akan dapat memperkuat struktur bisnis Perseroan yang masih didominasi oleh sektor pertambangan batubara. Adanya diversifikasi ke pertambangan mineral akan menciptakan peluang dan memberikan nilai tambah kepada pemegang saham dan pemangku kepentingan (*stakeholders*) lainnya.

Ke depan, kami akan melanjutkan strategi kami untuk melakukan diversifikasi untuk menumbuhkan bisnis non-batubara. Kami akan terus melakukan efisiensi operasi dan manajemen biaya yang *prudent* di semua bisnis kami untuk menjaga profitabilitas usaha kami.

Coal Industry Business Outlook

A combination of geopolitical and global market factors will influence coal demand in 2024. The ongoing Russia-Ukraine war, the US-China trade war, logistical challenges, and declining demand from the world's two largest coal consumers, China and India, will significantly impact the coal market.

In 2025, global coal demand will continue to be dominated by China and India. China will still account for 51% of global coal consumption, maintaining its position as the largest market. India has emerged as the second-largest coal consumer, but unlike China, which has the largest reserves and is also the largest producer, India relies more on imported coal to meet its supply needs.

Global coal prices in 2025 will largely depend on the demand from China and India. China's economic slowdown in 2024 is expected to persist into 2025, affecting global coal demand. Nevertheless, future coal demand could see an increase as China plans to reactivate coal-fired power plants to enhance the cost efficiency of its products amid the ongoing trade war with the United States.

Business Development

In terms of business development, we are continuing our strategy to grow our coal mining and coal port services through existing investments, while also expanding into the non-coal sector and adding other integrated mining services.

Within the coal mining segment, the Company has expanded the PT Kaltim Prima Coal project in East Kalimantan. In the non-coal sector, the Company is developing the gold and copper mine of PT Gayo Mineral Resources, a subsidiary located in Gayo Lues Regency, Nangroe Aceh Darussalam Province.

The development of the non-coal sector will continue to be a priority and is expected to strengthen the Company's business structure, which is currently dominated by coal mining. Diversification into mineral mining will create opportunities and provide added value to shareholders and other stakeholders.

Moving forward, we will persist in our strategy to diversify and grow our non-coal business. We also aim to enhance operational efficiency and practice prudent cost management across all our operations to maintain profitability.

Kami berharap strategi untuk terus menambah portofolio proyek Perseroan, baik proyek batubara, non-batubara atau mineral lainnya, serta jasa-jasa pertambangan lainnya akan semakin memperkuat struktur bisnis Perseroan sebagai perusahaan jasa pertambangan terintegrasi.

Komitmen Terhadap Lingkungan dan Sosial

Kami menempatkan aspek lingkungan dan sosial sebagai syarat mutlak untuk keberlangsungan usaha Perseroan. Kami menerapkan praktik penambangan yang baik untuk mengoptimalkan operasi, sekaligus meminimalkan dampak lingkungan, dan berupaya memberdayakan masyarakat di wilayah operasional Perseroan.

Sebagai perwujudan tanggung jawab sosial, Perseroan secara konsisten melaksanakan empat program utama, yaitu:

1. Darma Mandiri: pengembangan masyarakat di bidang ekonomi;
2. Darma Cerdas: pengembangan di bidang pendidikan;
3. Darma Sehat: pengembangan di bidang kesehatan; dan
4. Darma Sosial: pengembangan di bidang sosial dan lingkungan.

Seluruh program tersebut dijalankan secara berkesinambungan dan telah diungkapkan secara komprehensif dalam Laporan Keberlanjutan Perseroan.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan (Good Corporate Governance)

Kami senantiasa menjaga komitmen untuk menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/ GCG*) dalam pengelolaan aspek bisnis, keuangan, termasuk dalam pengembangan hubungan dengan masyarakat di sekitar wilayah operasional kami. Perseroan menjalankan GCG berdasarkan prinsip-prinsip Transparansi, Akuntabilitas, Responsibilitas, Independensi, dan Kewajaran. Perseroan juga berkomitmen untuk mematuhi seluruh peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Penerapan GCG di Darma Henwa diatur dalam Kebijakan Tata Kelola Perusahaan (*GCG Policy*), Piagam Direksi, Piagam Dewan Komisaris, Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, Piagam Komite Manajemen Risiko, Pakta Integritas, Pedoman Perilaku, dan adanya Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistle Blowing System*).

Kami percaya bahwa GCG merupakan pondasi bagi Perseroan untuk tetap tumbuh dan berkembang secara berkelanjutan. Dengan GCG, Perseroan menjamin bahwa organ-organ Perusahaan yaitu Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Direksi, dan Dewan Komisaris menjalankan fungsi dan kewajibannya berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

We expect that our strategy to continually expand the Company's project portfolio—whether in coal, non-coal, or other mineral projects, along with various mining services will further strengthen the Company's business structure as an integrated mining services company.

Commitment to Environment and Social

We prioritize environmental and social factors as essential for the sustainability of our business. We practice responsible mining to optimize our operations while minimizing environmental impacts and aim to empower the communities in the areas where we operate.

As part of our commitment to social responsibility, we actively implement four main programs:

1. Darma Mandiri: community development in the economic sector.
2. Darma Cerdas: advancements in education.
3. Darma Sehat: initiatives focused on health.
4. Darma Sosial: efforts in social and environmental development.

These programs are ongoing, and we disclose detailed information about them in our Sustainability Report.

Implementation of Good Corporate Governance

We consistently uphold our dedication to implementing Good Corporate Governance (GCG) in our business and financial management, including developing relationships with the communities surrounding our operational areas. The Company's GCG practices are grounded in the principles of Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, and Fairness. The Company is also committed to complying with all applicable laws and regulations.

GCG implementation at Darma Henwa is governed by the GCG Policy, Board of Directors, Board of Commissioners Charter, Nomination and Remuneration Committee Charter, Risk Management Committee Charter, Integrity Pact, Code of Conduct, and Whistle Blowing System.

We believe that GCG is the foundation for the Company's sustained growth and development. The Company ensures that its organizational bodies—namely, the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Directors, and the Board of Commissioners—fulfill their functions and obligations in accordance with prevailing laws and regulations.

Perubahan Komposisi Direksi dan Alasan Perubahannya

Berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) yang diselenggarakan pada tanggal 20 Juni 2024, pemegang saham telah menyetujui perubahan dalam susunan Direksi Perseroan. RUPST memberikan persetujuan atas pemberhentian dengan hormat Bapak Agus Efendi dari jabatannya sebagai Direktur. Perubahan ini dilakukan sebagai tindak lanjut atas amanat RUPS, sebagaimana dituangkan dalam Akta Pernyataan Keputusan RUPS No. 14 tanggal 25 Juni 2024.

Dengan demikian, per tanggal 31 Desember 2024, susunan Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

- Presiden Direktur: Teguh Boentoro
- Direktur: Ahmad Hilyadi
- Direktur: Sorimuda Pulungan
- Direktur: Fredia Yuzirwan
- Direktur: Mahmud Samuri

Apresiasi

Akhirnya, melalui Laporan Tahunan 2024 ini, atas nama Direksi saya ingin mengucapkan terima kasih kepada seluruh pemangku kepentingan yang senantiasa mendukung aktivitas kami. Saya ingin menyampaikan penghargaan dan terima kasih kepada semua pihak, Dewan Komisaris, pemegang saham, mitra kerja, dan pemangku kepentingan lainnya yang telah memberikan dukungan dan kepercayaan yang luar biasa kepada kami.

Secara khusus kami juga menyampaikan penghargaan yang tinggi kepada insan Darma Henwa yang setia, bekerja keras, dan berdedikasi dalam mendukung dan memberikan waktu dan pikirannya untuk bersama-sama mencapai tujuan Perusahaan. Berkat sinergi dan dukungan tersebut kami dapat melalui tahun 2024 dengan baik.

Kami berharap dukungan dan kerja sama yang telah berjalan dengan baik selama ini akan terus berlanjut di masa-masa yang akan datang.

Changes in the Composition of the Board of Directors and Reasons for the Changes

During the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) held on June 20, 2024, shareholders approved changes to the composition of the Company's Board of Directors. The AGMS also approved the honorable dismissal of Mr. Agus Efendi from his position as Director. This change aligns with the mandate of the GMS, as indicated in the Deed of GMS Resolution No. 14 dated June 25, 2024.

As of December 31, 2024, the composition of the Company's Board of Directors is as follows:

- President Director: Teguh Boentoro
- Director: Ahmad Hilyadi
- Director: Sorimuda Pulungan
- Director: Fredia Yuzirwan
- Director: Mahmud Samuri

Appreciation

In closing, on behalf of the Board of Directors, I would like to express my heartfelt thanks to all stakeholders for their continued support of our activities. I am grateful to the Board of Commissioners, shareholders, partners, and all stakeholders who have shown us tremendous support and trust.

I would particularly like to recognize the loyal, hardworking, and dedicated employees of Darma Henwa, who contribute their time and efforts to help us achieve the Company's objectives. Thanks to this collaboration and support, we are on track for a successful 2024.

We hope that the positive support and cooperation we have experienced thus far will continue into the future.

Atas Nama Direksi,
On behalf of the Board of Directors,



Teguh Boentoro
Presiden Direktur
President Director



03



Profil Perseroan

Company Profile

Identitas Perseroan

Corporate Identity



Nama Perusahaan Company Name

PT Darma Henwa Tbk



Tanggal Pendirian Date of Establishment

8 Oktober 1991
October 8, 1991



Dasar Hukum Pendirian Legal basis of Establishment

Akta Notaris Siti Pertiwi Henny Shidki, SH di Jakarta, No. 54 tertanggal 8 Oktober 1991.
Notarial Deed No. 54 dated October 8, 1991, made before Siti Pertiwi Henny Shidki, SH in Jakarta.



Bidang Usaha Line of Business

Berdasarkan akta No. 64 tahun 2020:

a. Kegiatan usaha utama:

1. Aktivitas Penunjang Pertambangan dan Penggalian Lainnya

2. Reparasi Mesin untuk Keperluan Khusus

b. Kegiatan usaha penunjang:

1. Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Mesin dan Peralatan Industri

2. Konstruksi Jalan Raya

3. Konstruksi Jembatan dan Jalan Layang

4. Konstruksi Terowongan

5. Konstruksi Gedung Tempat Tinggal

6. Konstruksi Gedung Perkantoran

7. Konstruksi Gedung Industri

8. Konstruksi Gedung Lainnya

9. Konstruksi Bangunan Pelabuhan bukan Perikanan

10. Penyiapan Lahan

11. Aktivitas Kantor Pusat

Based on deed No. 64 of 2020:

a. Main business activities:

1. Mining Support and Other Excavation Activities

2. Machinery Repair for Special Purposes

b. Supporting business activities:

1. Rental and Operating Lease Activities of Industrial Machinery and Equipment

2. Highway Construction

3. Bridge and Flyover Construction

4. Tunnel Construction

5. Residential Building Construction

6. Office Building Construction

7. Industrial Building Construction

8. Other Building Construction

9. Non-fishery Port Building Construction

10. Land Preparation

11. Head Office Activities



Kepemilikan Saham Shareholding

- Goldwave Capital Limited sejumlah 3.815.217.000,00 saham seri A dengan nilai nominal seluruhnya **Rp381.521.700.000,00**
- Zurich Asset International Ltd sejumlah 2.513.178.390 saham seri A dengan nilai nominal seluruhnya **Rp251.317.839.000,00**
- Masyarakat sejumlah 15.525.338,402 dengan nilai nominal seluruhnya sebesar **Rp1.552.533.840.200,00**
- Goldwave Capital Limited amounting to 3,815,217,000.00 series A shares with a total nominal value of **Rp381,521,700,000.00**
- Zurich Asset International Ltd amounting to 2,513,178,390 series A shares with a total nominal value of **Rp251,317,839,000.00**
- Public in the amount of 15,525,338,402 with a total nominal value of **Rp1,552,533,840,200.00**



Pencatatan Bursa Listing

Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia (dahulu Bursa Efek Jakarta) pada tanggal 26 September 2007.

The Company listed its shares on the Indonesia Stock Exchange (formerly Jakarta Stock Exchange) on September 26, 2007.



Modal Dasar Authorized Capital

Rp6.000.000.000.000 terdiri atas:

- a. 21.853.733.792 saham seri A bernilai nominal sebesar Rp100,00 dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp2.185.373.379.200,00.
- b. 76.292.532.416 saham seri B bernilai nominal Rp50,00 dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp3.814.626.620.800,00.

Rp6,000,000,000,000 consists of:

- a. 21,853,733,792 series A shares with a nominal value of Rp100.00 and total nominal value of Rp2,185,373,379,200.00.
- b. 76,292,532,416 series B shares with a nominal value of Rp50.00 and total nominal value of Rp3,814,626,620,800.00.



Alamat Address

Prosperity Tower, Lantai 39th Floor
SCBD, District 8, Lot. 28
JL.Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta Selatan/South Jakarta 12190 Indonesia

Tel.: (021) 5025 8888

Email: corporate.secretary@ptdh.co.id

Website: www.ptdh.co.id



Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully Paid-Up Capital

Rp2.185.373.379.200,- terdiri dari 21.853.733.792 saham dengan nilai nominal Rp100 per saham.
Rp2,185,373,379,200,- consisting of 21,853,733,792 shares with a nominal value of Rp100 per share.

Sekilas Darma Henwa

Darma Henwa at a Glance



PT Darma Henwa Tbk (Darma Henwa, atau Perseroan atau Perusahaan) didirikan pada 8 Oktober 1991 sebagaimana disahkan melalui Akta No. 54. Telah terjadi dua kali perubahan pada Akta Pendirian Perseroan yang dilakukan di hadapan Notaris Siti Pertiwi Henny Shidki, S.H., yaitu melalui Akta Perubahan No. 141 tanggal 12 Februari 1993 dan Akta Perubahan No. 29 tanggal 5 Juli 1993. Akta-akta tersebut telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia berdasarkan Keputusan No. C2-6334.HT.01.01.TH.93 tanggal 19 Juli 1993 dan didaftarkan di kantor Kepaniteraan Pengadilan Negeri Jakarta Selatan di bawah No. 834/A.PT/HKM/1993/PN.JAK.SEL tanggal 15 September 1993. Akta-akta tersebut juga telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 13, tanggal 14 Februari 1995, Tambahan No. 1346.

Masuknya Henry Walker Group Limited sebagai pemegang saham pada bulan Juli 1996 mengubah status Perseroan dari perusahaan PMDN menjadi perusahaan PMA. Perseroan pun mengubah seluruh Anggaran Dasarnya guna menyesuaikan dengan Undang-Undang Perseroan Terbatas (UUPT). Pada 17 Mei 2001, Perseroan memperoleh Izin Usaha Tetap berdasarkan Keputusan Kepala BKPM No. 215/T/PERTAMBANGAN/2001. Pada tahun yang sama, Perseroan memperoleh Surat Persetujuan Perluasan Penanaman Modal Asing No. 138/III/PMA/2001.

PT Darma Henwa Tbk (referred to as Darma Henwa or the Company) was established on October 8, 1991, as authorized by Deed No. 54. The Company's Deed of Establishment has been amended twice before Notary Siti Pertiwi Henny Shidki, S.H., with Deed of Amendment No. 141 dated February 12, 1993, and Deed of Amendment No. 29 dated July 5, 1993. These amendments were approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia based on Decree No. C2-6334.HT.01.01.TH.93 dated July 19, 1993, and were registered in the South Jakarta District Court registry under No. 834/A.PT/HKM/1993/PN.JAK.SEL dated September 15, 1993. The deeds were also published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 13, dated February 14, 1995, Supplement No. 1346.

The entry of Henry Walker Group Limited as a shareholder in July 1996 transformed the Company's status from a PMDN (Domestic Investment) company to a PMA (Foreign Investment) company. Consequently, the Company amended its Articles of Association to comply with the Limited Liability Company Law (UUPT). On May 17, 2001, the Company obtained a Permanent Business License based on the Decree of the Head of BKPM No. 215/T/PERTAMBANGAN/2001. In the same year, it also received Foreign Investment Expansion Approval Letter No. 138/III/PMA/2001.

Perseroan melakukan satu kali perubahan nama, yaitu pada September 2005, dari PT HWE Indonesia menjadi PT Darma Henwa. Perubahan nama resmi ini telah mendapatkan persetujuan dari BKPM berdasarkan Surat Persetujuan BKPM No. 41/V/PMA/1996, tanggal 15 Mei 1996.

Perubahan juga terjadi beberapa kali pada Anggaran Dasar Perseroan. Perubahan pertama dilakukan sehubungan dengan perubahan-perubahan yang diadakan dalam rangka pelaksanaan Penawaran Umum Saham Perdana Perseroan. Perubahan dilakukan berdasarkan Akta No. 38, tanggal 17 Juli 2007, dibuat di hadapan Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn. yang telah didaftarkan dalam Daftar Perusahaan dengan No. TDP 090314516764 di Kantor Pendaftaran Perusahaan Kodya Jakarta Selatan dengan No. 658/RUB0903/VIII/2007 tanggal 13 Agustus 2007. Perubahan tersebut telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia pada tanggal 19 Juli 2007.

In September 2005, the Company officially changed its name from PT HWE Indonesia to PT Darma Henwa. This name change was approved by BKPM, based on Approval Letter No. 41/V/PMA/1996, dated May 15, 1996.

Several amendments to the Company's Articles of Association occurred over time. The first amendment related to the Company's Initial Public Offering and was made through Deed No. 38, dated July 17, 2007, before Notary Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn. this was registered as No. TDP 090314516764 at the Company Registration Office of South Jakarta City under No. 658/RUB0903/VIII/2007, dated August 13, 2007, and was approved by the Minister of Law and Human Rights on July 19, 2007.



**We are taking bold
steps today to create
a brighter tomorrow**

Perubahan Anggaran Dasar selanjutnya adalah sebagaimana tertuang dalam Akta tanggal 27 Oktober 2020, Akta No. 64 di hadapan Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn., Notaris di Jakarta. Sesuai Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, maksud dan tujuan Darma Henwa adalah berusaha dalam bidang penunjang pertambangan dan penggalian lainnya, reparasi produk logam pabrikan, mesin dan peralatan, aktivitas penyewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi mesin, peralatan dan barang berwujud lainnya, konstruksi jalan dan jalan rel, konstruksi gedung, konstruksi bangunan sipil lainnya, pembongkaran dan penyiapan lahan, dan aktivitas kantor pusat.

Adapun perubahan Anggaran Dasar terakhir tercatat pada 25 Agustus 2022 melalui Akta No. 9 di hadapan notaris Gatot Widodo, S.E., S.H., M.Kn. Perubahan dilakukan dalam rangka perubahan dan pembentukan klasifikasi saham Perseroan dalam Pasal 4 ayat (1) dan (2) yang menjadikan Modal dasar Rp6.000.000.000,00 terbagi atas 21.853.733.792 saham seri A bernilai nominal sebesar Rp100,00 dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp2.185.373.379.200,00 dan 76.292.532.416 saham seri B bernilai nominal Rp50,00 dengan nilai nominal seluruhnya sebesar Rp3.814.626.620.800,00

The next amendment to the Articles of Association occurred on October 27, 2020, as recorded in Deed No. 64 before Notary Humberg Lie, S.H., S.E., M.Kn., in Jakarta. According to Article 3 of the Articles of Association, the purpose and objectives of Darma Henwa include engaging in mining support and other excavation activities, repairing fabricated metal products, machinery and equipment, rental and operating lease (machinery, equipment, and other tangible goods), road and railroad construction, building construction, other civil building construction, demolition, land preparation, and head office operations.

The most recent amendment to the Articles of Association took place on August 25, 2022, through Deed No. 9 before Notary Gatot Widodo, S.E., S.H., M.Kn. This amendment was implemented to modify the Company's share classification in Article 4, paragraphs (1) and (2). As a result, the authorized capital was set at Rp6,000,000,000.00, divided into 21,853,733,792 series A shares with a nominal value of Rp100.00 (aggregate nominal value of Rp2,185,373,379,200.00) and 76,292,532,416 series B shares with a nominal value of Rp50.00 (aggregate nominal value of Rp3,814,626,620,800.00).



Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perusahaan

Vision, Mission, and Corporate Values

Perseroan telah mencanangkan Visi, Misi, dan Nilai-nilai Perusahaan yang mendorong seluruh insan Darma Henwa untuk terus mencatat kinerja unggul dan berkelanjutan. Visi, Misi, dan Nilai-nilai Perusahaan yang ditetapkan Direksi dan mendapatkan persetujuan Dewan Komisaris pada tanggal 11 Agustus 2015 (No: 002/Direksi.Corsec/PTDH/VIII/2015) ini ditinjau secara berkala dengan melibatkan Direksi, Dewan Komisaris dan manajemen senior untuk memastikan relevansinya dengan lanskap industri yang berlangsung.

The Company has established a Vision, Mission, and Corporate Values that encourage all Darma Henwa people to continue to record superior and sustainable performance. The Vision, Mission, and Values, which were established by the Board of Directors and approved by the Board of Commissioners on August 11, 2015 (No: 002/Direksi.Corsec/PTDH/VIII/2015), are reviewed periodically with the involvement of the Board of Directors, Board of Commissioners and senior management to ensure their relevance to the prevailing industry landscape.

Visi

Vision

Menjadi perusahaan regional pilihan dalam penyedia layanan pertambangan yang terintegrasi.

To be the preferred regional integrated mining services.

Misi

Mission

- Menciptakan pengetahuan manajemen yang baik dan biaya operasional yang efektif;
- Memberikan nilai maksimum ke seluruh *stakeholders* dan terus tumbuh secara berkesinambungan; dan
- Menyediakan pelayanan berkualitas tinggi kepada para *stakeholders* melalui *best practices* dengan komitmen yang tinggi dalam hal *Health, Safety, and Environment* serta tanggung jawab sosial perusahaan yang tinggi.

- To establish a sound management knowledge and cost effective operations.
- To provide stakeholders with maximum value and deliver sustainable financial growth.
- To provide high quality services to our stakeholders with full commitment in best practices of Health, Safety and Environment as well as corporate social responsibility.

Nilai-Nilai Perusahaan

Company Values



Kejujuran
Honesty



Kedisiplinan
Discipline



Kecepatan
Speed



Kehandalan
Reliability



Kerjasama
Cooperation

Bidang Usaha

Business Fields

Kegiatan Usaha Sesuai Anggaran Dasar

Pasal 3 ayat 1:

Sesuai Anggaran Dasar terkini, maksud dan tujuan Perseroan adalah untuk berusaha pada bidang aktivitas penunjang pertambangan dan penggalian lainnya, reparasi produk logam pabrikan, mesin dan peralatan, aktivitas penyewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi mesin, peralatan dan barang berwujud lainnya, konstruksi jalan dan jalan rel, konstruksi gedung, konstruksi bangunan sipil lainnya, pembongkaran dan penyiapan lahan, dan aktivitas kantor pusat.

Kegiatan Usaha yang Dijalankan

Kegiatan Usaha Utama

1. Aktivitas Penunjang Pertambangan dan Penggalian Lainnya
2. Reparasi Mesin untuk Keperluan Khusus

Kegiatan Usaha Penunjang

1. Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Mesin dan Peralatan Industri
2. Konstruksi Jalan Raya
3. Konstruksi Jembatan dan Jalan Layang
4. Konstruksi Terowongan
5. Konstruksi Gedung Tempat Tinggal
6. Konstruksi Gedung Perkantoran
7. Konstruksi Gedung Industri
8. Konstruksi Gedung Lainnya
9. Konstruksi Bangunan Pelabuhan bukan Perikanan
10. Penyiapan Lahan

Aktivitas Kantor Pusat

Proyek Selama Tahun 2024

Projects During 2024

Klien Client	Proyek Projects	Lingkup Pekerjaan Scope of Works
PT Kaltim Prima Coal	Proyek Pertambangan Batubara Bengalon, Kalimantan Timur Bengalon Coal Mining Project, East Kalimantan	Penambangan batubara Coal mining
PT Kaltim Prima Coal	Proyek Pengoperasian Pelabuhan Batubara di Lubuk Tutung, Kalimantan Timur Coal Port Operation Project in Lubuk Tutung, East Kalimantan	Jasa pengoperasian pelabuhan batubara, melalui anak usaha PT Dire Pratama Coal port operation services, through subsidiary PT Dire Pratama
PT Arutmin Indonesia	Proyek Pertambangan Batubara dk Asam Asam dan Perluasannya di wilayah Kintap Timur dan Kintap Barat Asam Asam Coal Mining Project and its Expansion in East Kintap and West Kintap areas	Penambangan batubara Coal mining

Business activities based on the Articles of Association

Article 3 paragraph 1:

In accordance with the current Articles of Association, the purpose and objective of the Company is to engage in mining support and other excavation activities, repair of fabricated metal products, machinery and equipment, rental and operating lease (machinery, equipment, and other tangible goods), road and railroad construction, building construction, other civil building construction, demolition and land preparation, and head office activities.

Business Activities Implemented

Main Business Activities

1. Mining Support and Other Excavation Activities
2. Machinery Repair for Special Purposes

Supporting Business Activities

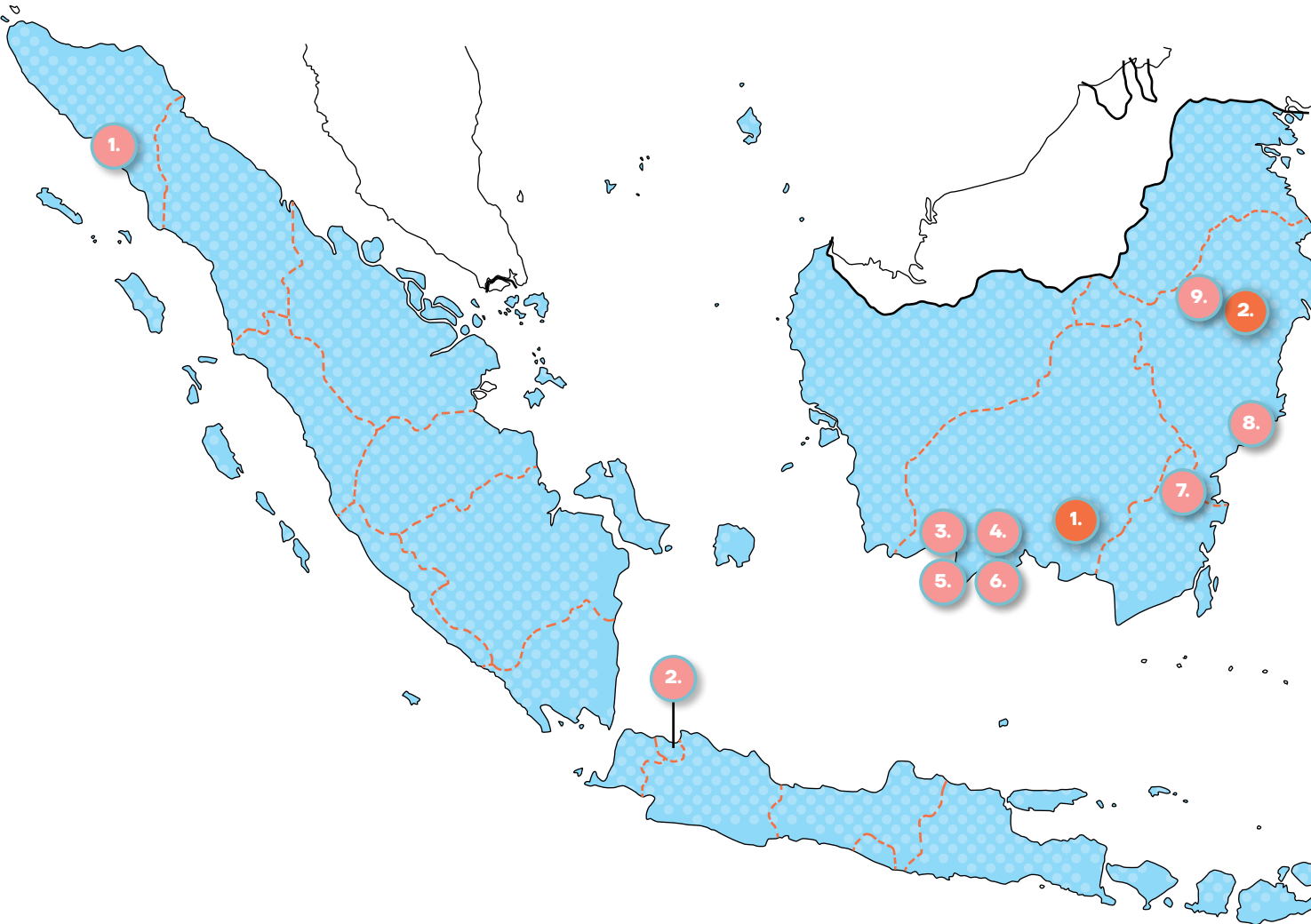
1. Rental and Operating Lease of Industrial Machinery and Equipment
2. Highway Construction
3. Bridge and Flyover Construction
4. Tunnel Construction
5. Residential Building Construction
6. Office Building Construction
7. Industrial Building Construction
8. Other Building Construction
9. Non-fishery port building construction
10. Land Preparation

Head Office Activities



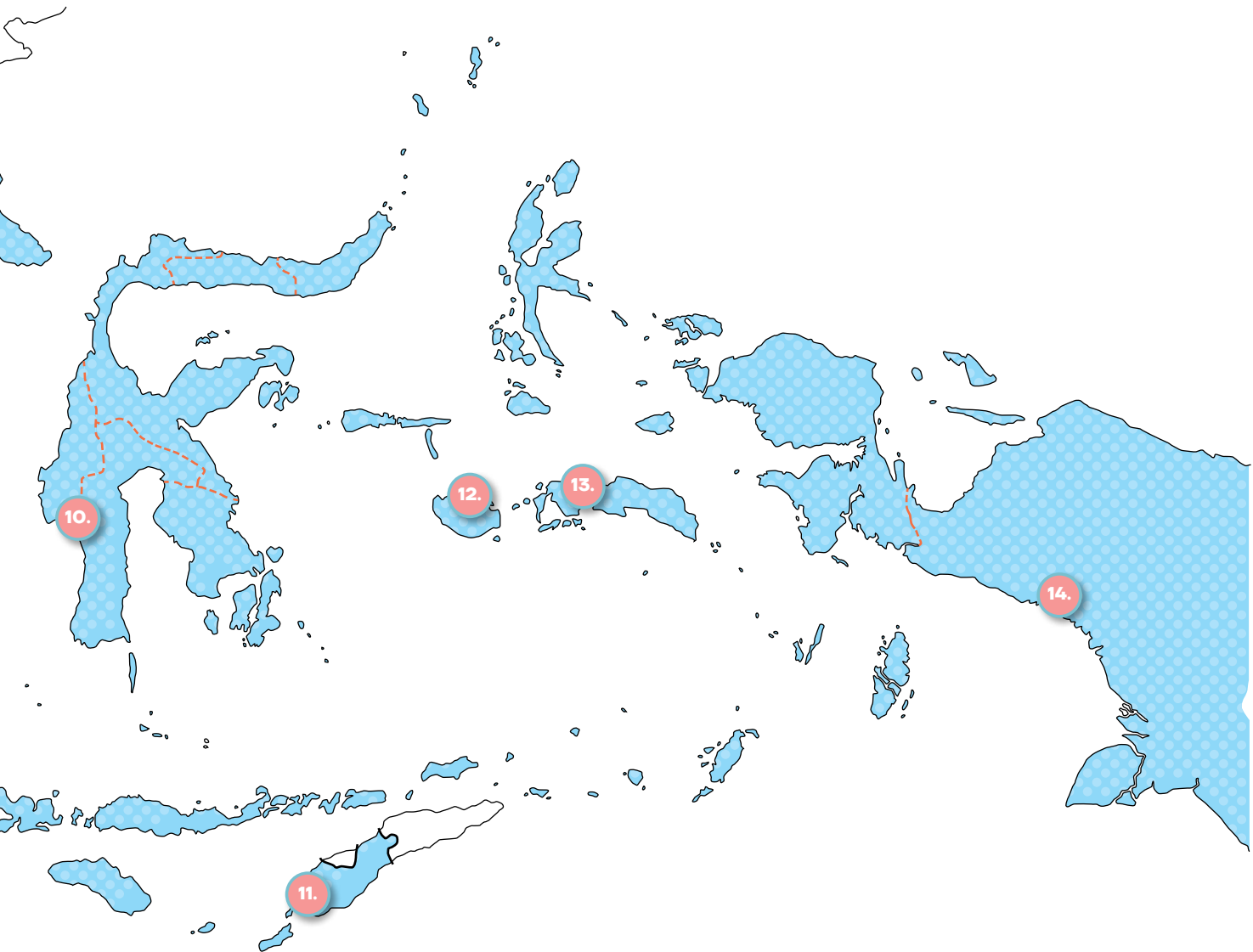
Wilayah Operasional

Operational Area



Proyek Sebelumnya | Previous Projects

No.	Nama Name	Kegiatan Activities
1.	PT Dairi Prima Mineral	Construction Project
2.	PT Aneka Tambang Tbk	Infrastructure, Gold Mining and Processing Project
3.	PT Tamtama Perkasa	Tamtama Coal Haul Road Upgrading Project
4.	PT Kelian Project	Kelian Equatorial Mining
5.	PT Asmin Koalindo Tuhup	Coal Mining Services
6.	PT Berau Coal	East Binungan Coal Project
7.	BHP	Petangis Coal Project
8.	PT Tanito Harum	Busang & P. Labu Coal Project
9.	PT Mitra Bara Adiperdana Tbk	Malinau Coal Project
10.	PT Citra Palu Minerals	Infrastructure Supervision Project
11.	PT Newmont Nusa Tenggara	Batu Hijau Project
12.	BHP	Lerokis & Kali Kuning Gold Project
13.	PT Aneka Tambang Tbk	Pulau Gebe Nickel Project
14.	PT Freeport Indonesia	Freeport Project



Proyek Saat Ini | Existing Projects

No.	Nama Name	Kegiatan Activities
1.	PT Arutmin Indonesia	Coal Mining Services
2.	PT Kaltim Prima Coal	Coal Mining Services

Jejak Langkah

Milestones

1991

Pendirian PT
Darma Henwa.
Establishment of
PT Darma Henwa.

1996

Henry Walker Group
Ltd (Australia)
menguasai 95%
kepemilikan saham.
Nama Perseroan
diganti menjadi PT
Henry Walker Eltin
(HWE).
Henry Walker Group
Ltd (Australia)
acquired 95%
shareholding.
Company name
changed to PT Henry
Walker Eltin (HWE).

1993

Penandatanganan
kontrak senilai
USD107 juta untuk
Proyek Batu
bara Petangis di
Kalimantan Timur,
dengan BHP
Minerals.

Signed a USD107
million contract for
the Petangis Coal
Project in East
Kalimantan, with
BHP Minerals.

1997

Penandatanganan
kontrak senilai
USD82,3 juta dengan
PT Newmont Nusa
Tenggara.
Signed a USD82.3
million contract with
PT Newmont Nusa
Tenggara.

2001

Penandatanganan
kontrak senilai
USD34,2 juta dengan
PT Tanito Harum.
Signed a USD34.2
million contract with
PT Tanito Harum.

2004

Penandatanganan
Perjanjian
Pengoperasian
Bengalon.
Signing of Bengalon
Operating
Agreement.

2005

Zurich Assets
International
Ltd mengambil
alih kepemilikan
dari Grup Henry
Walker Eltin. Nama
Perseroan berubah
menjadi PT Darma
Henwa.
Zurich Assets
International Ltd
took over ownership
from Henry Walker
Eltin Group.
Company name
changed to PT
Darma Henwa.

2006

Menerima
penghargaan 4
juta jam tanpa
kecelakaan kerja
(LTI Free).
Received the
4 million hours
without work
accident (LTI Free)
award.

2007

- Penandatanganan
Perjanjian
Pengoperasian dan
Jasa Pertambangan
Asam Asam.
- Penawaran Umum
Perdana dan
Pencatatan Saham
di Bursa Efek
Jakarta (sekarang
Bursa Efek
Indonesia).

- Signing of the
Asam Asam
Mining Services
and Operation
Agreement.
- Initial Public
Offering and Listing
of Shares on the
Jakarta Stock
Exchange (now
Indonesia Stock
Exchange).

2011

Penjualan Coal
Vista Resources.
Coal Vista
Resources Sales.

2010

- Penawaran
Umum Terbatas
I dengan Hak
 Memesan Efek
Terlebih Dahulu.
- Meraih Sertifikasi
ISO 9001:2008,
ISO 14001:2004,
OHSAS
18001:2007.
- Limited Public
Offering I with
Pre-emptive
Rights.
- Achieved ISO
9001:2008, ISO
14001:2004,
OHSAS
18001:2007
Certification.

2015

- › Proyek Batu bara Malinau berakhir.
- › Akuisisi PT Cipta Multi Prima.
- › Perubahan Anggaran Dasar Perseroan.
- › Penandatanganan kelengkapan aspek GCG.
- › Operasional Proyek Batu bara Binungan Timur berakhir.
- › Malinau coal project ended.
- › Acquisition of PT Cipta Multi Prima.
- › Amendment to the Company's Articles of Association.
- › Signing of GCG aspect completeness.
- › East Binungan Coal Project operation ended.

2013

- › Penandatanganan Proyek Tamtama hauling road.
- › Penandatanganan *Conditional Share Purchase Agreement* ("CSPA") divestasi 100% saham Corfield Investments Limited.
- › Signing of Tamtama hauling road project.
- › Signing of Conditional Share Purchase Agreement ("CSPA") to divest 100% of Corfield Investments Limited shares.

2017

Akuisisi Pendopo Coal Ltd.
Acquisition of Pendopo Coal Ltd.

2012

Penandatanganan Proyek Batubara Malinau.
Malinau Coal Project Signing.

2014

- › Penandatanganan *Conditional Share Purchase Agreement* ("CSPA") oleh PT Darma Henwa Tbk dan Lennette Ltd sehubungan dengan divestasi atas 93,47% kepemilikan saham Perseroan dalam PT DH Energy.
- › Penandatanganan *Share Purchase Agreement* ("SPA") oleh PT Darma Henwa Tbk dan Canoncom Ltd sehubungan dengan divestasi atas 100% kepemilikan saham Perseroan dalam Corfield Investments Limited ("Corfield").
- › The signing of Conditional Share Purchase Agreement ("CSPA") by PT Darma Henwa Tbk and Lennette Ltd in connection with the divestment of 93.47% of the Company's share ownership in PT DH Energy.
- › The signing of Share Purchase Agreement ("SPA") by PT Darma Henwa Tbk and Canoncom Ltd in relation to the divestment of 100% of the Company's shareholding in Corfield Investments Limited ("Corfield").

2016

- › Perseroan menandatangani perjanjian dengan PT Cakrawala Langit Sejahtera untuk pengoperasian Proyek Batu bara Satui.
- › Perseroan mengakuisisi 99,50% saham PT Rocky Investments Group.
- › Perseroan menandatangani perjanjian dengan PT Asmin Koalindo Tuhup untuk proyek *technical management service* di Muara Teweh, Kalimantan Tengah.
- › The Company signed an agreement with PT Cakrawala Langit Sejahtera for the operation of Satui Coal Project.
- › The Company acquired 99.50% shares of PT Rocky Investments Group.
- › The Company signed an agreement with PT Asmin Koalindo Tuhup for technical management service project in Muara Teweh, Central Kalimantan.

2018

Perseroan berhasil mempertahankan Sertifikasi ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007.
The Company successfully maintained ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007 certifications.

2019

- > Perseroan mendapatkan kontrak pembangunan akses jalan tambang pada Proyek Dairi Lead-Zinc, Sumatra Utara, dari PT Dairi Prima Mineral (DPM), sebesar Rp29,9 miliar.
- > Perseroan menandatangani pemberian fasilitas pinjaman dari BRI yang terdiri atas kredit fasilitas khusus sebesar USD98,87 juta dan kredit modal kerja sebesar USD17 juta, yang digunakan untuk meningkatkan kinerja operasional Perseroan.
- > Perseroan mendapatkan proyek jasa pengawasan infrastruktur tambang PT Citra Palu Mineral di Palu, Sulawesi Tengah.
- > Perseroan melakukan penandatanganan kontrak jual beli 8 unit dump truck BELAZ-75131 dari Belazia Pte. Ltd.
- > Perseroan meraih proyek pekerjaan infrastruktur, penambangan, dan pengolahan emas di Arinem, Garut, Jawa Barat, milik PT Aneka Tambang Tbk (ANTM).
- > Perseroan melakukan penandatanganan perjanjian pembentukan perusahaan patungan dan kerja sama konsultasi jasa pertambangan dengan perusahaan kontraktor jasa pertambangan Thriveni Resomin Pte. Ltd.

2021

- > Anak perusahaan Perseroan, PT Dire Pratama dan PT Dire Pratama Services mendirikan perusahaan baru, PT Dire Terminal Indonesia yang bergerak di bidang aktivitas pelayanan kepelabuhanan laut.
- > Perseroan bersama dengan anak perusahaan Perseroan, PT Dire Pratama (Dire) mendirikan anak perusahaan baru dengan nama PT Darma Reka Teknik yang bergerak dalam bidang Reparasi Mesin untuk Keperluan Khusus dan Reparasi Mesin untuk Keperluan Umum.
- > Anak perusahaan Perseroan, PT Dire Pratama bekerja sama dengan PT Berkah Bahtera Madani dan PT Lloyd Express Indonesia mendirikan perusahaan baru, PT Dire Logistik Indonesia yang bergerak di bidang jasa logistik.
- > The Company's subsidiaries, PT Dire Pratama and PT Dire Pratama Services established a new company, PT Dire Terminal Indonesia which is engaged in sea port service activities.
- > The Company together with the Company's subsidiary, PT Dire Pratama (Dire) established a new subsidiary, PT Darma Reka Teknik, which is engaged in Machinery Repair for Special Purposes and Machinery Repair for General Purposes.
- > The Company's subsidiary, PT Dire Pratama in collaboration with PT Berkah Bahtera Madani and PT Lloyd Express Indonesia established a new company, PT Dire Logistik Indonesia which is engaged in logistics services.

2023

Perseroan mendirikan delapan anak perusahaan baru agar dapat melakukan spesialisasi bisnis untuk meningkatkan nilai Perusahaan di masa yang akan datang.

The Company established eight new subsidiaries in order to specialize its business to increase the Company's value in the future.

- > The Company obtained a contract for the construction of mine access roads at the Dairi Lead-Zinc Project, North Sumatra, from PT Dairi Prima Mineral (DPM), amounting to Rp29.9 billion.
- > The Company signed a loan facility from BRI consisting of a special facility loan of USD98.87 million and a working capital loan of USD17 million, which was used to improve the Company's operational performance.
- > The Company was awarded the mine infrastructure supervision services project of PT Citra Palu Mineral in Palu, Central Sulawesi.
- > The Company signed a sale and purchase contract for 8 units of BELAZ-75131 dump trucks from Belazia Pte. Ltd.
- > The Company was awarded the project of infrastructure works, mining, and gold processing in Arinem, Garut, West Java, owned by PT Aneka Tambang Tbk (ANTM).
- > The Company signed an agreement to establish a joint venture and mining service consulting cooperation with mining service contractor company Thriveni Resomin Pte. Ltd.

2020

Perseroan mengakuisisi 99,90% saham perusahaan PT Sabina Mahardika. Dengan ini, Perseroan secara tidak langsung memiliki proyek potensial tambang emas dan mineral di Provinsi Aceh.

The Company acquired 99.90% of the shares of PT Sabina Mahardika. With this, the Company indirectly owns potential gold and mineral mining projects in Aceh Province.

2022

RUPSLB tanggal 19 Agustus 2022 menyetujui perubahan klasifikasi saham pada modal dasar Perseroan menjadi terbagi atas 21.853.733.792 saham Seri A dengan nilai nominal sebesar Rp100,00 dan 76.292.532.416 saham Seri B dengan nilai nominal Rp50,00. Perubahan klasifikasi saham ini dilakukan melalui pelaksanaan Penambahan Modal Melalui Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMHMETD) melalui penerbitan sebanyak-banyaknya 30.000.000.000 (tiga puluh miliar) saham seri B baru dari saham portepel dengan nilai nominal sebesar Rp50,00 (lima puluh rupiah).

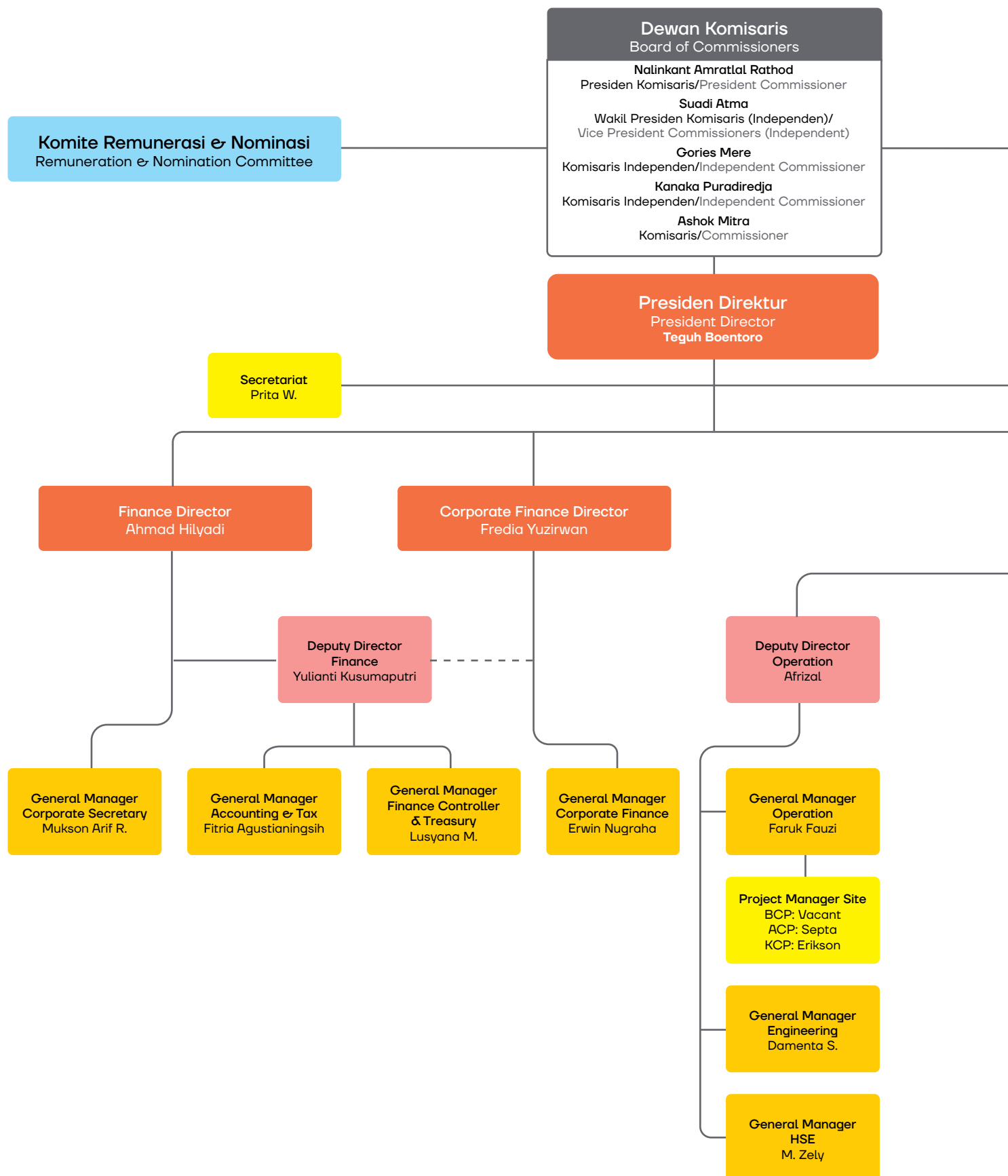
The EGMS dated August 19, 2022 approved the change of share classification in the Company's authorized capital to be divided into 21,853,733,792 Series A shares with a nominal value of Rp100.00 and 76,292,532,416 Series B shares with a nominal value of Rp50.00. This change in share classification was carried out through the implementation of Capital Increase through Pre-emptive Rights (PMHMETD) through the issuance of a maximum of 30,000,000,000 (thirty billion) new series B shares from portepel shares with a nominal value of Rp50.00 (fifty rupiah).

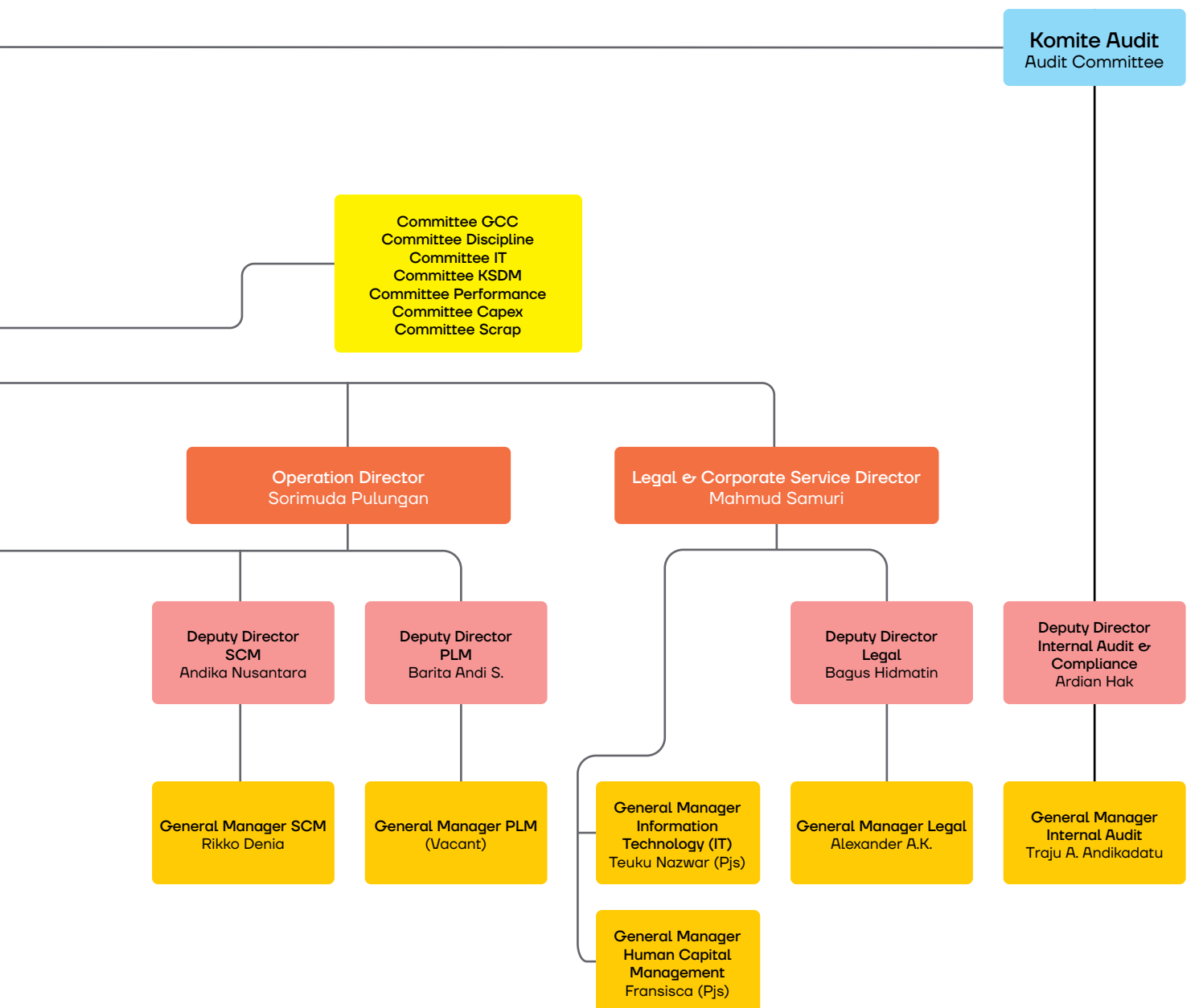
2024

- › Perseroan melakukan *rebranding* logo sebagai bagian dari langkah transformasi yang mengusung tagline “*Rewrite the Future*”.
- › Memperoleh fasilitas kredit sindikasi sebesar Rp2,6 triliun dari PT Bank Central Asia Tbk, PT Bank Papua, PT Bank Oke Indonesia Tbk, PT Bank JTrust Indonesia Tbk, dan PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tengah.
- › The Company rebranded its logo as part of its transformation with the tagline “*Rewrite the Future*”.
- › Obtained a syndicated loan facility of Rp2.6 trillion from PT Bank Central Asia Tbk, PT Bank Papua, PT Bank Oke Indonesia Tbk, PT Bank JTrust Indonesia Tbk, and PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tengah.

Struktur Organisasi

Organizational Structure





Entitas Anak

Subsidiaries

Nama dan Alamat Name and Address	Bidang Usaha Business Field	Kepemilikan Saham (%) Share Ownership (%)	Total Aset per 31 Desember 2024 (Rp) Total Assets as of December 31, 2024 (Rp)	Tahun Berdiri Year of Establishment	Status Operasi Operation Status
PT DH Services	Jasa Reparasi Mesin dan Penunjang Pertambangan Machine Reparation Services and Mining Supports	95,55%	39.755.141	2007	Beroperasi Operating
PT Cipta Multi Prima	Macam-macam Jasa Various Services	99,52%	177.339.160	2013	Beroperasi Operating
PT Rocky Investments Group	Perusahaan Dagang dan Jasa Pertambangan Trading and Mining Services	99,50%	367.383.867	2013	Beroperasi Operating
PT Sabina Mahardika	Konsultasi Manajemen Management Consultant	99,89%	845.080.220	2013	Beroperasi Operating
PT Darma Reka Teknik	Jasa Reparasi Mesin dan Penunjang Pertambangan Machine Reparation Services and Mining Supports	99,90%	551.400	2021	Beroperasi Operating
PT DH Investindo	Konsultasi Manajemen Management Consultant	99,90%	-	2023	Belum Beroperasi Not yet Operating
PT DH Konstruksindo	Konstruksi Construction	99,90%	-	2023	Belum Beroperasi Not yet Operating
PT DH Kontraktama	Penunjang Pertambangan dan Aktivitas Pertambangan Lainnya Mining Support and Other Mining Activities	99,90%	-	2023	Belum Beroperasi Not yet Operating
PT DH Tradingcorp	Perdagangan Besar Wholesale Trading	99,90%	-	2023	Belum Beroperasi Not yet Operating
PT Cipta Multi Prima	Macam-macam Jasa Various Services	0,48%	177.339.160	2013	Beroperasi Operating
PT Sabina Mahardika	Konsultasi Manajemen Management Consultant	0,11%	845.080.220	2013	Beroperasi Operating
PT Dire Pratama	Jasa Pelabuhan Port Activities Service	99,72%	211.490.594	2011	Beroperasi Operating
PT Dire Pratama Services	Macam-macam Jasa Various Services	99,00%	418.115.820	2019	Beroperasi Operating
PT Dire Terminal Indonesia	Jasa Pelabuhan Port Activities Service	0,10%	5.120.764	2021	Beroperasi Operating

Nama dan Alamat Name and Address	Bidang Usaha Business Field	Kepemilikan Saham (%) Share Ownership (%)	Total Aset per 31 Desember 2024 (Rp) Total Assets as of December 31, 2024 (Rp)	Tahun Berdiri Year of Establishment	Status Operasi Operation Status
PT Darma Reka Teknik	Jasa Reparasi Mesin dan Penunjang Pertambangan Machine Reparation Services and Mining Supports	50,00%	551.400	2021	Beroperasi Operating
PT Fajar Harapan Buana	Macam-macam Jasa Various Services	0,11%	727.729	2006	Beroperasi Operating
PT Mahadaya Imajinasi Nusantara	Konsultasi Manajemen Management Consultant	99,89%	727.729	2013	Beroperasi Operating
PT DH Rekayasa Services	Reparasi Mesin dan Jasa Penyedia Sumber Daya Manusia Machine Repair and Human Resource Provider Services	99,90%	-	2023	Belum Beroperasi Not yet Operating
PT DH Kontraktama Batubara	Penunjang Pertambangan dan Aktivitas Pertambangan Lainnya Mining Support and Other Mining Activities	99,90%	-	2023	Belum Beroperasi Not yet Operating
PT DH Kontraktama Mineral	Penunjang Pertambangan dan Aktivitas Pertambangan Lainnya Mining Support and Other Mining Activities	99,90%	-	2023	Belum Beroperasi Not yet Operating
PT DH Prime Moverindo	Penunjang Pertambangan dan Aktivitas Pertambangan Lainnya Mining Support and Other Mining Activities	99,90%	-	2023	Belum Beroperasi Not yet Operating
PT Dire Terminal Indonesia	Macam-macam Jasa Various Services	1,00%	5.120.764	2021	Beroperasi Operating
PT Dire Logistik Indonesia	Macam-macam Jasa Various Services	99,89%	8.551.174	2021	Beroperasi Operating

Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications

Penghargaan Awards



Penghargaan Utama PT Darma Henwa Tbk Site PT Arutmin Indonesia Tambang Asam-asam Main

Main Award PT Darma Henwa Tbk Site PT Arutmin Indonesia Asam-asam Mine

Uji Petik Pengajuan Penghargaan P2 HIV-AIDS dan Nihil Kecelakaan Kerja

Petition Test for P2 HIV-AIDS and Zero Accident Award Submission

Penghargaan Prestasi Penerapan Kaidah Teknik Pertambangan Terbaik Tahun 2024

Achievement Award for Best Implementation of Mining Engineering Rules in 2024

Penghargaan Good Mining Practice Aspek Pengelolaan Standardisasi Usaha Jasa Pertambangan tahun 2024: Penghargaan Utama.

Good Mining Practice Award for Standardization Management Aspects of Mining Services Business in 2024: Primary Award.

Penghargaan Program Pencegahan dan Penanggulangan HIV-AIDS di Tempat Kerja tahun 2024 Provinsi Kalimantan Selatan.

HIV-AIDS Prevention and Control Program Award in the Workplace in 2024 South Kalimantan Province.

Penghargaan Program Nihil Kecelakaan tahun 2024 Provinsi Kalimantan Selatan.

Zero Accident Program Award 2024 South Kalimantan Province.

HIV-AIDS Prevention and Control Award for the Asam Asam Coal Project from the South Kalimantan Provincial Manpower Office.

HIV-AIDS Prevention and Control Award for the Asam Asam Coal Project from the South Kalimantan Provincial Manpower Office.

Zero Accident Award for Bengalon Coal Project from the Indonesian Minister of Manpower.

Zero Accident Award for Bengalon Coal Project from the Indonesian Minister of Manpower.

Foundation for International Human Rights Reporting Standards (FIHRRST).

Foundation for International Human Rights Reporting Standards (FIHRRST).

Sertifikasi
Certifications

ISO 14001:2015



ISO 45001:2018



ISO 9001:2015



SMK3 Bengalon
Coal Project



SMK3 Asam Asam
Coal Project



Profil Dewan Komisaris dan Direksi

Profile of the Board of Commissioners and Board of Directors

Selama tahun 2024 telah terjadi 1 (satu) kali perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang dilakukan berdasarkan keputusan RUPS Tahunan 20 Juni 2024. Profil masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang menjabat hingga 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

In 2024, there was one change in the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors, which was made based on the resolutions of the Annual GMS held on June 20, 2024. Below is the profile of each member of the Board of Commissioners and the Board of Directors who served until December 31, 2024:

Profil Dewan Komisaris

Profile of the Board of Commissioners



Nalinkant Amratlal Rathod
Presiden Komisaris
President Commissioner

Tempat, Tanggal Lahir Place, Date of Birth	India, 12 Mei 1950 India, May 12, 1950
Usia Age	74 tahun 74 years old
Kewarganegaraan Citizenship	India
Domisili Domicile	Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan

Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 6 tertanggal 7 Oktober 2020

Legal Basis of Appointment

Deed of Meeting Resolutions Number 6 dated October 7, 2020

Riwayat Pendidikan dan/atau Sertifikasi

- › Bachelor of Commerce, Andhara University, India (1970)
- › Chartered Accountants of India (1976)

Educational Background and/or Certifications

- › Bachelor of Commerce, Andhara University, India (1970)
- › Chartered Accountants of India (1976)

Riwayat Jabatan

- › Komisaris PT Bumi Resources Tbk (2005-2020)
- › Komisaris PT Bakrie Telecom Tbk (2005-2012)
- › Komisaris PT Energi Mega Persada Tbk (2007-2012)
- › Komisaris PT Bumi Resources Minerals Tbk (2010-saat ini)
- › Presiden Komisaris PT Kaltim Prima Coal (2010-saat ini)
- › Presiden Komisaris PT Arutmin Indonesia (2010-saat ini)
- › Chief Executive Officer Bumi PLC, London (2011-2012)
- › Presiden Direktur PT Bakrie & Brothers Tbk (2012-2013)
- › Komisaris PT Bakrie Global Ventura (2013-2016)

Employment History

- › Commissioner of PT Bumi Resources Tbk (2005-2020)
- › Commissioner of PT Bakrie Telecom Tbk (2005-2012)
- › Commissioner of PT Energi Mega Persada Tbk (2007-2012)
- › Commissioner of PT Bumi Resources Minerals Tbk (2010-present)
- › President Commissioner of PT Kaltim Prima Coal (2010-present)
- › President Commissioner of PT Arutmin Indonesia (2010-present)
- › Chief Executive Officer of Bumi PLC, London (2011-2012)
- › President Director of PT Bakrie & Brothers Tbk (2012-2013)
- › Commissioner of PT Bakrie Global Ventura (2013-2016)

Rangkap Jabatan

- › Komisaris PT Kutai Bara Nusantara (2016-saat ini)
- › Presiden Komisaris PT Guruh Putra Bersama (2016-saat ini)
- › Direktur PT Tanjung Jati Power Company (2016-saat ini)
- › Direktur PT Bumi Resources Tbk (2020-saat ini)
- › Presiden Komisaris Perseroan (2020-saat ini)

Concurrent Positions

- › Commissioner of PT Kutai Bara Nusantara (2016-present)
- › President Commissioner of PT Guruh Putra Bersama (2016-present)
- › Director of PT Tanjung Jati Power Company (2016-present)
- › Director of PT Bumi Resources Tbk (2020-present)
- › President Commissioner of the Company (2020-present)

Hubungan Afiliasi

Tidak ada hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, dan pemegang saham utama.

Affiliation Relationship

No affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and major shareholders.



Suadi Atma

Wakil Presiden Komisaris (Komisaris Independen)
Vice President Commissioner (Independent Commissioner)

Tempat, Tanggal Lahir Place, Date of Birth	Banjarmasin, 22 Juni 1947 Banjarmasin, June 22, 1947
Usia Age	77 tahun 77 years old
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan

Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 6 tertanggal 7 Oktober 2020

Legal Basis of Appointment

Deed of Meeting Resolutions Number 6 dated October 7, 2020

Riwayat Pendidikan dan/atau Sertifikasi

- › Pendidikan Militer AKABRI, Magelang (1970)
- › S-1 Ilmu Sosial Politik-Universitas Terbuka Lemhanas
- › Lembaga Ketahanan Nasional (Lemhanas)
- › Berbagai program pendidikan di lingkup dinas kemiliteran

Educational Background and/or Certifications

- › Military Education, Academy of Armed Forces of the Republic of Indonesia, Magelang (1970)
- › Bachelor's degree in Social and Political Science-Universitas Terbuka
- › National Resilience Institute of Indonesia
- › Various education programs within the military service

Riwayat Jabatan

- › Perwira TNI AD (1970)
- › Panglima Kodam II Sriwijaya (1997)
- › Komandan Seskoad dengan pangkat terakhir Mayor Jenderal TNI (2000)
- › Penasihat Perseroan (2009-2011)
- › Komisaris Perseroan (2012-2015)
- › Presiden Komisaris Perseroan (2015-2019)

Employment History

- › Officer at the Indonesian National Armed Forces (1970)
- › Commander of Sriwijaya Military Regional Command II (1997)
- › Commander of Army Staff and Command School with the last rank of Major General TNI (2000)
- › Advisor of the Company (2009-2011)
- › Commissioner of the Company (2012-2015)
- › President Commissioner of the Company (2015-2019)

Rangkap Jabatan

Tidak memiliki rangkap jabatan sebagai Dewan Komisaris dan Direksi di Perusahaan Terbuka lain.

Concurrent Positions

Does not have any concurrent position as Board of Commissioners and Board of Directors in other Publicly Listed Companies.

Hubungan Afiliasi

Tidak ada hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, dan pemegang saham utama.

Affiliation Relationship

No affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and major shareholders.



Gories Mere

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Tempat, Tanggal Lahir Place, Date of Birth	Medan, 17 November 1954 Medan, November 17, 1954
Usia Age	70 tahun 70 years old
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan

Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 6 tertanggal 7 Oktober 2020

Legal Basis of Appointment

Deed of Meeting Resolutions Number 6 dated October 7, 2020

Riwayat Pendidikan dan/atau Sertifikasi

- > Akademi Kepolisian (1976)
- > Perguruan Tinggi Ilmu Kepolisian (1986)
- > Sespimpolri (1992)
- > Sesko ABRI (1998)
- > Serse/Intel/Susgati Bintel (1983-1987-1989)
- > Counter Disaster Course, Royal Military College of Science, Inggris (1993)
- > International and White Collar Crime, Oxford University, Inggris (1993)

Educational Background and/or Certifications

- > Police Academy (1976)
- > College of Police Science (1986)
- > Staff and Leadership School – Indonesian National Police (1992)
- > Staff and Command School – Armed Forces of the Republic of Indonesia (1998)
- > Criminal Investigation/Intelligence/Central Personnel Course of Mental Leadership (1983-1987-1989)
- > Counter Disaster Course, Royal Military College of Science, England (1993)
- > International and White Collar Crime, Oxford University, England (1993)

Riwayat Jabatan

- > Kadit Serse Polda Jabar (1996)
- > Kadit Serse Polda Metro Jaya (1996)
- > Danmentarsis Akpol (1999)
- > Irpolda Nusa Tenggara Timur (2000)
- > Wakapolda Nusa Tenggara Timur (2000)
- > Dirserse Pidana Narkoba Mabes Polri (2001)
- > Kapus Duk Gakkum Badan Narkotika Nasional (2002)
- > Dir IV/TP Narkoba e- OC Bareskrim Polri (2003)
- > Wakabareskrim Polri (2005)
- > Kalakhar Badan Narkotika Nasional (2008)
- > Kepala Badan Narkotika Nasional (2009)
- > Komisaris Independen PT Bumi Resources Minerals Tbk (2013-saat ini)
- > Staf Khusus Presiden Republik Indonesia (2016-2019)
- > Komisaris Perseroan (2013 dan diangkat kembali pada 2019)

Employment History

- > Directorate Chief of Criminal Investigation-West Java Regional Police (1996)
- > Directorate Chief of Criminal Investigation-Greater Jakarta Metropolitan Area Police (1996)
- > Commander of Student and Caded Regiment-Police Academy (1999)
- > Inspector of East Nusa Tenggara Police (2000)
- > Deputy Chief of East Nusa Tenggara Police (2000)
- > Director of Drug Crimes at the National Police Headquarters (2001)
- > Head of Law Enforcer of the National Narcotics Agency (2002)
- > Director IV/TP Drugs e- OC Criminal Investigation-Indonesian National Police (2003)
- > Deputy Head of Criminal Investigation-Indonesian National Police Headquarters (2005)
- > Daily Executive Chief of the National Narcotics Agency (2008)
- > Head of the National Narcotics Agency (2009)
- > Independent Commissioner of PT Bumi Resources Minerals Tbk (2013-present)
- > Special Staff to the President of the Republic of Indonesia (2016-2019)
- > Commissioner of the Company (2013 and reappointed in 2019)

Rangkap Jabatan

- > Chief Operating Officer, Hendropriyono Strategic Consulting (2014-saat ini)
- > Komisaris Independen PT Bumi Resources Minerals Tbk (2022-saat ini)

Concurrent Positions

- > Chief Operating Officer, Hendropriyono Strategic Consulting (2014-present)
- > Independent Commissioners of PT Bumi Resources Minerals Tbk (2022-present)

Hubungan Afiliasi

Tidak ada hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, dan pemegang saham utama.

Affiliation Relationship

No affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and major shareholders.



Kanaka Puradiredja

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Tempat, Tanggal Lahir Place, Date of Birth	Bandung, 9 Desember 1944 Bandung, December 9, 1944
Usia Age	80 tahun 80 years old
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan

Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 6 tertanggal 7 Oktober 2020

Legal Basis of Appointment

Deed of Meeting Resolutions Number 6 dated October 7, 2020

Riwayat Pendidikan dan/atau Sertifikasi

- > Sarjana Akuntansi Fakultas Ekonomi, Universitas Padjadjaran, Bandung (1971)
- > *Chartered Member* dari LKDI dan bersertifikasi *Risk Management Profesional*
- > *Chartered Accountant* dan *Certified Audit Committee Practices*
- > Berbagai program pelatihan dan pengembangan di bidang Akuntansi dan Manajemen

Educational Background and/or Certifications

- > Bachelor of Accounting, Faculty of Economics, Padjadjaran University, Bandung (1971)
- > Chartered Member of LKDI and certified in Risk Management Professional
- > Chartered Accountant and Certified Audit Committee Practices
- > Various training and development programs in the field of Accounting and Management

Riwayat Jabatan

- > Pendiri dan *Senior Partner* Akuntan Publik Kanaka Puradiredja, Suhartono (2000-2007)
- > Salah satu pendiri dan *partner* pimpinan dari KPMG Indonesia dengan jabatan terakhir sebagai *Chairman* (1978-1999)
- > Ketua Majelis Kehormatan Ikatan Akuntan Indonesia (2002-2010)
- > Anggota Komite Nasional Kebijakan *Governance* (2016-2019)
- > Komisaris Independen Perseroan (2007 dan diangkat kembali pada 2018)

Employment History

- > Founder and Senior Partner of Public Accounting Firm Kanaka Puradiredja, Suhartono (2000-2007)
- > Co-founder and managing partner of KPMG Indonesia with the last position as Chairman (1978-1999)
- > Chairman of the Honorary Council of the The Institute of Indonesia Chartered Accountants (2002-2010)
- > Member of the National Committee on Governance Policy (2016-2019)
- > Independent Commissioner of the Company (2007 and reappointed in 2018)

Rangkap Jabatan

Komisaris Independen PT Bumi Resources Minerals Tbk (2022-sekarang)

Concurrent Positions

Independent Commissioners of PT Bumi Resources Minerals Tbk (2022-present)

Hubungan Afiliasi

Tidak ada hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, dan pemegang saham utama.

Affiliation Relationship

No affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and major shareholders.



Ashok Mitra
Komisaris
Commissioner

Tempat, Tanggal Lahir Place, Date of Birth	Kolkata, 1 Januari 1957 Kolkata, January 1, 1957
Usia Age	68 tahun 68 years old
Kewarganegaraan Citizenship	India
Domisili Domicile	Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan

Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 6 tertanggal 7 Oktober 2020

Legal Basis of Appointment

Deed of Meeting Resolutions Number 6 dated October 7, 2020

Riwayat Pendidikan dan/atau Sertifikasi

- › Bachelor of Commerce, St. Xavier's, Kolkata, India (1976)
- › Sekretaris Perusahaan (1976)
- › Akuntan *Chartered* (1980)

Educational Background and/or Certifications

- › Bachelor of Commerce, St. Xavier's, Kolkata, India (1976)
- › Corporate Secretary (1976)
- › Chartered Accountant (1980)

Riwayat Jabatan

- › Penulis Artikel, Price Waterhouse (1976-1979)
- › Akuntan, Dunlop (India) Ltd. (1981-1984)
- › Akuntan, Shaw Wallace (1984-1985)
- › *General Manager*, Nelco Limited, Tata Group (1986-2004)
- › *General Manager* Keuangan, Tata Power Company Limited, India (2004-2007)
- › Direktur Keuangan, PT Kaltim Prima Coal (2008-2022)

Employment History

- › Articleship, Price Waterhouse (1976-1979)
- › Accountant, Dunlop (India) Ltd. (1981-1984)
- › Accountant, Shaw Wallace (1984-1985)
- › General Manager, Nelco Limited, Tata Group (1986-2004)
- › General Manager Finance, Tata Power Company Limited, India (2004-2007)
- › Chief Financial Officer, PT Kaltim Prima Coal (2008-2022)

Rangkap Jabatan

- › Direktur PT Bumi Resources Tbk (2020-saat ini)
- › Komisaris Perseroan (2020-saat ini)
- › *Chief Executive Officer*, PT Kaltim Prima Coal (2022-saat ini)

Concurrent Positions

- › Director of PT Bumi Resources Tbk (2020-present)
- › Commissioner of the Company (2020-present)
- › Chief Executive Officer, PT Kaltim Prima Coal (2022-present)

Hubungan Afiliasi

Tidak ada hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, dan pemegang saham utama.

Affiliation Relationship

No affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and major shareholders.

Profil Direksi

Profile of the Board of Directors



Teguh Boentoro

Presiden Direktur
President Director

Tempat, Tanggal Lahir Place, Date of Birth	Jakarta, 16 September 1962 Jakarta, September 16, 1962
Usia Age	62 tahun 62 years old
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan

Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 6 tertanggal 7 Oktober 2020

Legal Basis of Appointment

Deed of Meeting Resolutions Number 6 dated October 7, 2020

Riwayat Pendidikan dan/atau Sertifikasi

- > Bachelor of Arts in Business Administration, majoring in Management Information Systems, University of Texas at Austin (1985)
- > Kursus Perpajakan yang Diselenggarakan oleh Direktorat Jenderal Pajak (DJP)
- > Sertifikasi Brevet Pajak A, B, dan C

Educational Background and/or Certifications

- > Bachelor of Arts in Business Administration, majoring in Management Information Systems, University of Texas at Austin (1985)
- > Taxation Courses Organized by the Directorate General of Taxes (DGT)
- > Tax Certification A, B, and C Level

Riwayat Jabatan

- > Arthur Andersen, LLC, U.S. Individual Tax Return Training (1986-1988)
- > Gunawan, Prijohandojo, Utomo & Co. (1995-1996)
- > Prijohandojo, Boentoro & Co. (1996-2005)
- > PB TAXAND, Founding partner (2005-2010)
- > Founder & Director PT Infinia Luhur (2013-saat ini)
- > Presiden Komisaris PT J&P Indonesia (2017-2022)

Employment History

- > Arthur Andersen, LLC, U.S. Individual Tax Return Training (1986-1988)
- > Gunawan, Prijohandojo, Utomo & Co. (1995-1996)
- > Prijohandojo, Boentoro & Co. (1996-2005)
- > PB TAXAND, Founding partner (2005-2010)
- > Founder & Director of PT Infinia Luhur (2013-present)
- > President Commissioner PT J&P Indonesia (2017-2022)

Rangkap Jabatan

- > Presiden Direktur PT Batuta Chemical Industrial Park (2021-saat ini)
- > Komisaris PT Bumi Resources Minerals Tbk (2022-saat ini)
- > Komisaris Independen PT Amman Mineral Internasional Tbk (2021-saat ini)

Concurrent Positions

- > President Director PT Batuta Chemical Industrial Park 2021-present)
- > Commissioner PT Bumi Resources Minerals Tbk (2022-present)
- > Independent Commissioner PT Amman Mineral Internasional Tbk (2021-present)

Keanggotaan Profesional

- > Anggota Asosiasi Fiskal Internasional (IFA).
- > Anggota Kehormatan Kamar Dagang Amerika di Indonesia (AmCham).
- > Anggota Ikatan Profesi Penilai Usaha Indonesia (IPPI).
- > Ikatan Konsultan Pajak Indonesia (IKPI).

Hubungan Afiliasi

Tidak ada hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, dan pemegang saham utama.

Professional Membership

- > Member of the International Fiscal Association (IFA).
- > Honorary Member of the American Chamber of Commerce in Indonesia (AmCham).
- > Member of the Indonesian Business Appraisal Professional Association (IPPI).
- > Indonesian Tax Consultant Association (IKPI).

Affiliation Relationship

No affiliation with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and major shareholders.



Ahmad Hilyadi
Direktur
Director

Tempat, Tanggal Lahir Place, Date of Birth	Jakarta, 25 Maret 1961 Jakarta, March 25, 1961
Usia Age	64 tahun 64 years old
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan

Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 8 tertanggal 25 Agustus 2022

Legal Basis of Appointment

Deed of Meeting Resolutions Number 8 dated August 25, 2022

Riwayat Pendidikan dan/atau Sertifikasi

Sarjana Manajemen dan Keuangan, Universitas Indonesia

Educational Background and/or Certifications

Bachelor's degree in Management and Finance, University of Indonesia

Riwayat Jabatan

- > Account Officer of Bank Niaga (1988-1989)
- > Citibank International Banking Group in charge of Trade Finance Corporate Banking (1993-1994)
- > Vice President of Corporate Banking Group Bank Danamon (1994-1995)
- > Senior Vice President of Investment Banking Group Bank Danamon (1995-1997)
- > Vice President of Corporate Finance PT Bakrie Capital Indonesia (1997-1998)
- > Vice President of PT Bakrie Finance Corporation (1998-1999)
- > CEO PT Petrocom Ltd (1999-2005)
- > Chief Trading Wali Nusa Energy (2006)

Employment History

- > Account Officer of Bank Niaga (1988-1989)
- > Citibank International Banking Group in charge of Trade Finance Corporate Banking (1993-1994)
- > Vice President of Corporate Banking Group of Bank Danamon (1994-1995)
- > Senior Vice President of Investment Banking Group of Bank Danamon (1995-1997)
- > Vice President of Corporate Finance of PT Bakrie Capital Indonesia (1997-1998)
- > Vice President of PT Bakrie Finance Corporation (1998-1999)
- > CEO of PT Petrocom Ltd (1999-2005)
- > Chief Trading of Wali Nusa Energy (2006)

Rangkap Jabatan

- > CEO PT Amythas Publicita (2007-saat ini)
- > Komisaris dan Owner PT Definita Quantum Pacific (2010-saat ini)
- > Komisaris PT Total Guna Energy (2011-saat ini)
- > Presiden Direktur PT Definita Hydro Nusantara (2011-saat ini)

Concurrent Positions

- > CEO of PT Amythas Publicita (2007-present)
- > Commissioner and Owner of PT Definita Quantum Pacific (2010-present)
- > Commissioner of PT Total Guna Energy (2011-present)
- > President Director of PT Definita Hydro Nusantara (2011-present)

Hubungan Afiliasi

Tidak ada hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, dan pemegang saham utama.

Affiliation Relationship

No affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and major shareholders.



Sorimuda Pulungan
Direktur
Director

Tempat, Tanggal Lahir Place, Date of Birth	Tapanuli Selatan, 12 September 1968 Tapanuli Selatan, September 12, 1968
Usia Age	56 tahun 56 years old
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan

Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 14 tertanggal 25 Juni 2024

Legal Basis of Appointment

Deed of Meeting Resolutions Number 14 dated June 25, 2024

Riwayat Pendidikan dan/atau Sertifikasi

- > Sarjana Teknik Pertambangan, Institut Teknologi Bandung
- > Magister Manajemen Keuangan, Universitas Hasanuddin
- > Doktor di Bidang Ekonomi, Universitas Trisakti

Educational Background and/or Certifications

- > Bachelor's degree in Mining Engineering, Bandung Institute of Technology
- > Master in Financial Management, Hasanuddin University
- > Doctorate in Economics, Trisakti University

Riwayat Jabatan

- > Berbagai Jabatan hingga menjabat sebagai Wakil Kepala Teknik Tambang Aurora Gold Ltd. (1994–2002)
- > Berbagai Jabatan hingga menjabat sebagai General Manager Divisi Teknik Tambang PT International Nickel Indonesia (2002–2011)
- > Direktur PT Bukit Makmur Mandiri Utama (2011)
- > Presiden Direktur PT Bukit Makmur Mandiri Utama (2021)
- > Direktur PT Delta Dunia Makmur Tbk (Mei–Agustus 2023)

Employment History

- > Various Positions were held before serving as Deputy Head of Mine Engineering of Aurora Gold Ltd. (1994–2002)
- > Various positions were held before serving as General Manager of the Mine Engineering Division of PT International Nickel Indonesia (2002–2011)
- > Director of PT Bukit Makmur Mandiri Utama (2011)
- > President Director of PT Bukit Makmur Mandiri Utama (2021)
- > Director of PT Delta Dunia Makmur Tbk (May–August 2023)

Rangkap Jabatan

Tidak memiliki rangkap jabatan sebagai Dewan Komisaris dan Direksi di Perusahaan Terbuka lain.

Concurrent Positions

Does not have any concurrent position as Board of Commissioners and Board of Directors in other Publicly Listed Companies.

Hubungan Afiliasi

Tidak ada hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, dan pemegang saham utama.

Affiliation Relationship

No affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and major shareholders.

**Mahmud Samuri**Direktur
Director**Tempat, Tanggal Lahir**
Place, Date of Birth Kediri, 28 April 1970
Kediri, April 28, 1970**Usia**
Age 54 tahun
54 years old**Kewarganegaraan**
Citizenship Indonesia**Domisili**
Domicile Jakarta**Dasar Hukum Pengangkatan**

Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 14 tertanggal 25 Juni 2024

Legal Basis of Appointment

Deed of Meeting Resolutions Number 14 dated June 25, 2024

Riwayat Pendidikan dan/atau Sertifikasi

- › Sarjana Sastra Inggris, IKIP Negeri Malang
- › Magister Psikologi Sumber Daya Manusia, Universitas Indonesia

Educational Background and/or Certifications

- › Bachelor of English Literature, IKIP Negeri Malang
- › Master's degree in Human Resource Psychology, University of Indonesia

Riwayat Jabatan

- › Berbagai jabatan hingga menjabat sebagai *Superintendent Human Resources* PT Arutmin Indonesia (2005-2007)
- › *Manager Human Resources* hingga menjabat sebagai *Vice President Human Resources & General Affairs* PT Bumi Resources (2007-saat ini)

Employment History

- › Various positions were held before serving as *Superintendent Human Resources* at PT Arutmin Indonesia (2005-2007)
- › *Manager Human Resources* and progressed to *Vice President Human Resources & General Affairs* PT Bumi Resources (2007-present)

Rangkap Jabatan

Tidak memiliki rangkap jabatan sebagai Dewan Komisaris dan Direksi di Perusahaan Terbuka lain.

Concurrent Positions

Does not have any concurrent position as Board of Commissioners and Board of Directors in other Publicly Listed Companies.

Hubungan Afiliasi

Tidak ada hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, dan pemegang saham utama.

Affiliation Relationship

No affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and major shareholders.



Fredia Yuzirwan
Direktur
Director

Tempat, Tanggal Lahir Place, Date of Birth	Pekan Baru, 10 Juni 1978 Pekan Baru, June 10, 1978
Usia Age	46 tahun 46 years old
Kewarganegaraan Citizenship	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta

Dasar Hukum Pengangkatan

Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 14 tertanggal 25 Juni 2024

Legal Basis of Appointment

Deed of Meeting Resolutions Number 14 dated June 25, 2024

Riwayat Pendidikan dan/atau Sertifikasi

- › Bachelor Degree, Economics, Northern University of Malaysia
- › Magister Ekonomi, National University of Malaysia

Educational Background and/or Certifications

- › Bachelor's degree, Economics, Northern University of Malaysia
- › Master's degree in Economics, National University of Malaysia

Riwayat Jabatan

- › Relationship Officer, Citibank, NA (2002-2004)
- › Senior Staff Account Officer Commercial Banking (2004-2005)
- › Senior Relationship Manager Corporate Banking, Standard Chartered Bank, Indonesia (2005-2006)
- › Economic Lecturer Legenda Group of Colleges, Malaysia (2008-2009)
- › Finance Director's Professional Staff, PT Timah Tbk. (2009-2010)
- › Senior Manager Corporate Finance, Asiana Group of Companies (2009-2010)
- › General Manager Corporate Finance, Asiana Group of Companies (2012-013)
- › Corporate Banking Head at Mining & Energy Group, Bank CIMB Niaga Tbk (2013-2015)
- › Corporate Banking Head of Structured Finance, Merger & Acquisition Group, PT Bank CIMB Niaga Tbk (2015-2016)
- › Corporate Banking Group Head of State Owned Enterprises, Infrastructures & Energy, PT Bank CIMB Niaga Tbk (2017-2018)
- › Senior Vice President of Investment & Head of Syndication, PT Indonesia Infrastructure Finance (2018-2020)
- › Director of Finance, Human Resources & General Affairs, PT Borneo Alumina Indonesia (2020-2022)
- › Senior Investment Advisor, PT PPA Kapital (Oktober-Desember 2022)
- › Chief Financial Officer, PT Investree Radhika Jaya (2023-2024)
- › Deputy of Financial Director, PT Darma Henwa Tbk (2024-Juni 2024)

Employment History

- › Relationship Officer, Citibank, NA (2002-2004)
- › Senior Staff Account Officer Commercial Banking (2004-2005)
- › Senior Relationship Manager Corporate Banking, Standard Chartered Bank, Indonesia (2005-2006)
- › Economic Lecturer Legenda Group of Colleges, Malaysia (2008-2009)
- › Finance Director's Professional Staff, PT Timah Tbk. (2009-2010)
- › Senior Manager Corporate Finance, Asiana Group of Companies (2009-2010)
- › General Manager Corporate Finance, Asiana Group of Companies (2012-013)
- › Corporate Banking Head at Mining & Energy Group, Bank CIMB Niaga Tbk (2013-2015)
- › Corporate Banking Head of Structured Finance, Merger & Acquisition Group, PT Bank CIMB Niaga Tbk (2015-2016)
- › Corporate Banking Group Head of State Owned Enterprises, Infrastructures & Energy, PT Bank CIMB Niaga Tbk (2017-2018)
- › Senior Vice President of Investment & Head of Syndication, PT Indonesia Infrastructure Finance (2018-2020)
- › Director of Finance, Human Resources & General Affairs, PT Borneo Alumina Indonesia (2020-2022)
- › Senior Investment Advisor, PT PPA Kapital (Oktober-Desember 2022)
- › Chief Financial Officer, PT Investree Radhika Jaya (2023-2024)
- › Deputy of Financial Director, PT Darma Henwa Tbk (2024-Juni 2024)

Rangkap Jabatan

Tidak memiliki rangkap jabatan sebagai Dewan Komisaris dan Direksi di Perusahaan Terbuka lain.

Concurrent Positions

Does not have any concurrent position as Board of Commissioners and Board of Directors in other Publicly Listed Companies.

Hubungan Afiliasi

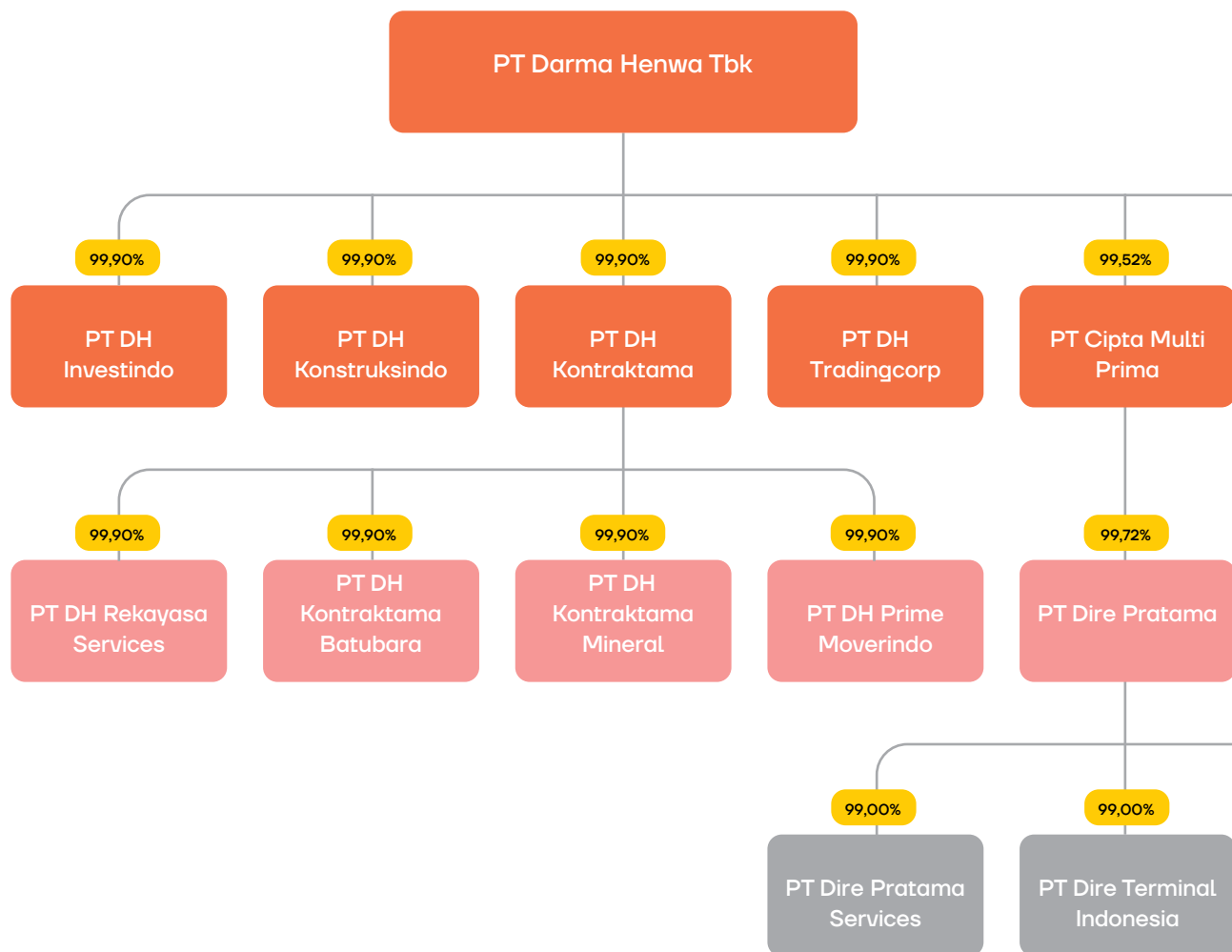
Tidak ada hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, dan pemegang saham utama.

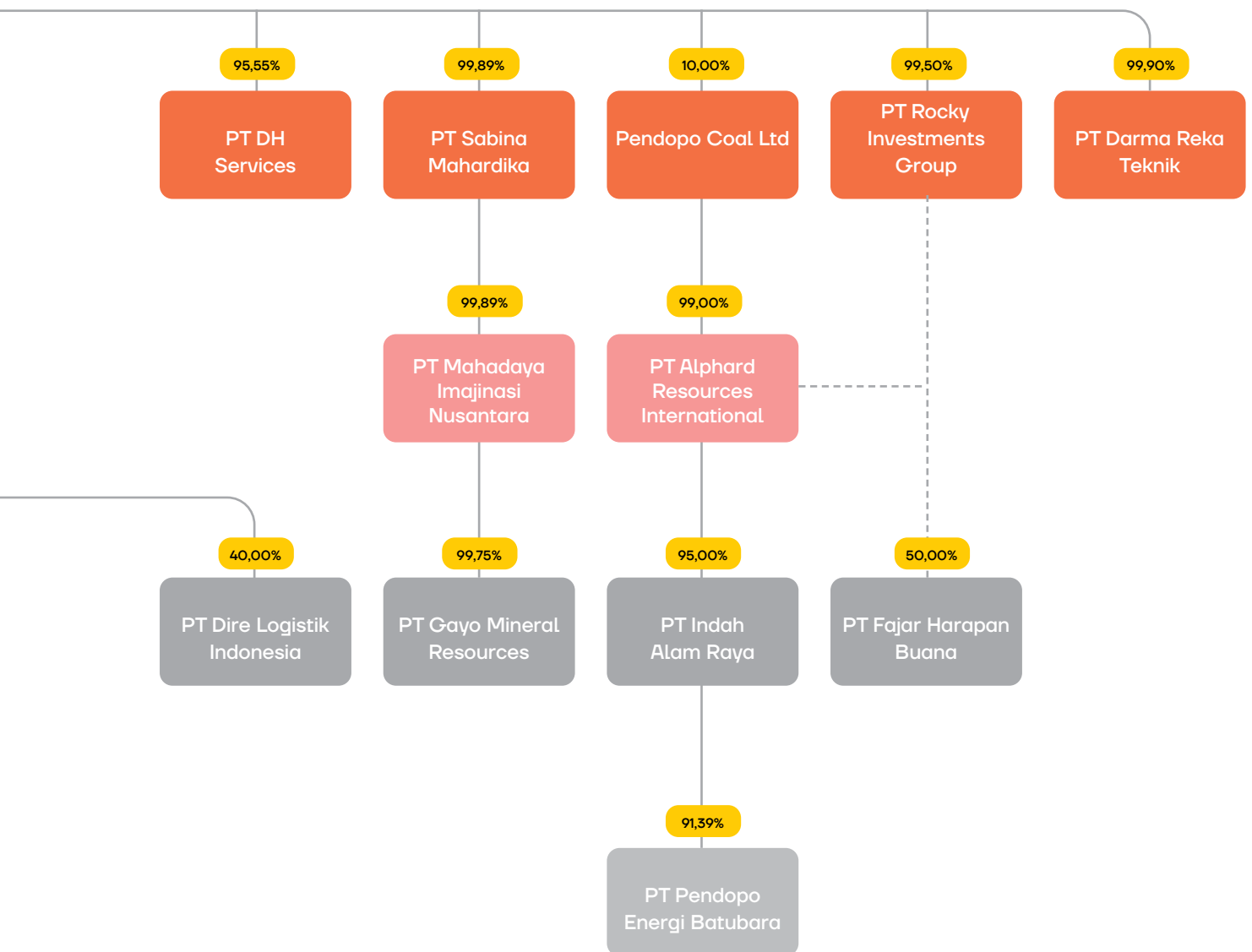
Affiliation Relationship

No affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and major shareholders.

Struktur Perusahaan

Corporate Structure





Informasi Pemegang Saham

Shareholder Information

Komposisi Pemegang Saham >5% pada Awal dan Akhir Tahun 2024

Shareholder Composition >5% at the Beginning and End of 2024

Nama Name	Per 1 Januari 2024 As of January 1, 2024		Per 31 Desember 2024 As of December 31, 2024	
	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Saham Share Percentage	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Saham Share Percentage
Goldwave Capital Limited	3.815.217.000	17,458%	3.815.217.000	17,458%
Zurich Assets International Ltd.	2.513.178.390	11,500%	2.513.178.390	11,500%
Publik Public	15.525.338.402	71,042%	15.525.338.402	71,042%
Jumlah/Total	21.853.733.792	100,00%	21.853.733.792	100,00%

Pemegang Saham <5% pada Awal dan Akhir Tahun 2024

Shareholders <5% at the Beginning and End of 2024

Keterangan Description	Per 1 Januari 2024 As of January 1, 2024	Per 31 Desember 2024 As of December 31, 2024
Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	26.786	26.441
% Kepemilikan Saham % Share Ownership	100%	100%
Jumlah Saham Number of Shares	21.853.733.792	21.853.733.792

Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi Secara Langsung/Tidak Langsung pada Awal dan Akhir Tahun 2024

Direct/Indirect Share Ownership of the Board of Commissioners and Board of Directors at the Beginning and End of 2024

Nama Name	Jabatan Position	Per 1 Januari 2024 As of January 1, 2024		Per 31 Desember 2024 As of December 31, 2024	
		Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Saham Share Percentage	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Saham Share Percentage
Dewan Komisaris/Board of Commissioners					
Nalinkant Amratlal Rathod	Presiden Komisaris President Commissioner	0	0	0	0
Suadi Atma	Wakil Presiden Komisaris (Komisaris Independen) Vice President Commissioner (Independent Commissioner)	0	0	0	0
Gories Mere	Komisaris Independen Independent Commissioner	0	0	0	0
Kanaka Puradiredja	Komisaris Independen Independent Commissioner	0	0	0	0

Nama Name	Jabatan Position	Per 1 Januari 2024 As of January 1, 2024		Per 31 Desember 2024 As of December 31, 2024	
		Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Saham Share Percentage	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Saham Share Percentage
Ashok Mitra	Komisaris Commissioner	0	0	0	0
Direksi/Board of Directors					
Teguh Boentoro	Presiden Direktur President Director	0	0	0	0
Ahmad Hilyadi	Direktur Director	0	0	0	0
Sorimuda Pulungan	Direktur Director	0	0	0	0
Fredia Yuzirwan	Direktur Director	0	0	0	0
Mahmud Samuri	Direktur Director	0	0	0	0

Jumlah Pemegang Saham Berdasarkan Klasifikasi Kepemilikan per 1 Januari 2024 Number of Shareholders by Ownership Classification as of January 1, 2024

Status Pemilik Owner Status	Pemilikan dalam Satuan Standar Perdagangan Ownership in Trading Standard Units			Pemilikan Tidak dalam Satuan Standar Perdagangan Ownership Not in Trading Standard Units			Total Jumlah		
	Jumlah Investor Number of Investors	Jumlah Efek Number of Securities	(%)	Jumlah Investor Number of Investors	Jumlah Efek Number of Securities	(%)	Jumlah Investor Number of Investors	Jumlah Efek Number of Securities	(%)
Perorangan Individual	26.511	11.552.367.296	52,826	47	2.319	0,000	26.558	11.552.369.615	52,862
Perseroan Terbatas Limited Liability Company	120	2.698.549.359	912,348	9	415	0,000	129	2.698.549.774	12,348
Dana Pensiun Pension Fund	5	40.150.000	0,184	0	0	0,000	5	40.150.000	0,184
Yayasan Foundation	4	10.183.709	0,047	0	0	0,000	4	10.183.709	0,047
Koperasi Cooperative	1	445.000	0,002	0	0	0,000	1	445.000	0,002
Subtotal Pemodal Nasional Subtotal National Investors	26.641	14.301.695.364	65,443	56	56	0,000	26.697	14.301.698.098	65,443
Pemodal Asing/Foreign Investors									
Perorangan Individual	55	93.358.917	0	0	0	0,000	56	93.358.985	0,427
Perseroan Terbatas Limited Liability Company	33	7.458.676.709	34	34	1	0,000	33	7.458.676.709	34,130
Subtotal Pemodal Asing Subtotal Foreign Investors	88	7.552.035.626	34,557	34.557	1	0,000	89	7.552.035.694	34,557
Total	26.729	21.853.730.990	100,000	100.000	57	0,000	26.789	21.853.733.792	100,000

Jumlah Pemegang Saham Berdasarkan Klasifikasi Kepemilikan per 31 Desember 2024

Number of Shareholders Based on Ownership Classification as of December 31, 2024

Status Pemilik Owner Status	Pemilikan dalam Satuan Standar Perdagangan Ownership in Trading Standard Units			Pemilikan Tidak dalam Satuan Standar Perdagangan Ownership Not in Trading Standard Units			Total Jumlah		
	Jumlah Investor Number of Investors	Jumlah Efek Number of Securities	(%)	Jumlah Investor Number of Investors	Jumlah Efek Number of Securities	(%)	Jumlah Investor Number of Investors	Jumlah Efek Number of Securities	(%)
Perorangan Individual	26.121	11.534.673.149	52,781	52	2.552	0,000	26.173	11.534.675.701	52,781
Perseroan Terbatas Limited Liability Company	149	2.676.647.794	12,248	9	415	0,000	158	2.676.648.209	12,248
Dana Pensiun Pension Fund	14	216.127.200	0,989	1	79	0,000	15	216.127.279	0,989
Yayasan Foundation	2	3.214.400	0,015	1	9	0,000	3	3.214.409	0,015
Koperasi Cooperative	2	730.000	0,003	0	0	0,000	2	730.000	0,003
Subtotal Pemodal Nasional Subtotal National Investors	26.288	14.431.392.543	52,781	63	3.055	0,000	26.351	14.431.395.598	66,036
Pemodal Asing/Foreign Investors									
Perorangan Individual	47	51.804.817	0	0	0	0	47	51.804.817	0,237
Perseroan Terbatas Limited Liability Company	42	7.370.533.309	34	1	68	0	43	7.370.533.377	33,727
Subtotal Pemodal Asing Subtotal Foreign Investors	89	7.422.338.126	33,964	1	68	0,000	90	7.422.338.194	33,964
Total	26.377	21.853.730.669	100,000	64	3.123	0,000	0	21.853.733.792	100,00

Informasi Pemegang Saham Pengendali

Controlling Shareholder Information

Goldwave Capital Limited (GCL)	Didirikan pada 8 Juli 2008 berdasarkan hukum negara British Virgin Islands. GCL memiliki saham Perseroan sebesar 17,46% atau 3.815.217.000 lembar saham. GCL berlokasi di Unit 3 (1), <i>Main Office Tower</i>, Financial Park Labuan, Jl. Merdeka 87000, Labuan Malaysia. Established on July 8, 2008 under the laws of the British Virgin Islands. GCL owns 17.46% or 3,815,217,000 shares of the Company. GCL is located at Unit 3 (1), Main Office Tower, Financial Park Labuan, Jl. Merdeka 87000, Labuan Malaysia.
Zurich Assets International Ltd (ZAI)	Didirikan pada 17 Februari 2005 berdasarkan hukum negara British Virgin Islands dan telah memperoleh <i>special licence</i> No. CSLO94 pada tanggal 13 April 2007. ZAI memiliki saham Perseroan sebesar 11,50% atau 2.513.178.390 lembar saham. Pada 11 April 2007, ZAI berubah kedudukan hukum di Seychelles dan beralamat di Oliaji <i>Trade Centre</i>, Victoria, Mahe, Republic of Seychelles. Established on February 17, 2005 under the laws of the British Virgin Islands and has obtained special license No. CSLO94 on April 13, 2007. ZAI owns 11.50% or 2,513,178,390 shares of the Company. On April 11, 2007, ZAI changed its legal domicile in Seychelles and has its address at Oliaji Trade Center, Victoria, Mahe, Republic of Seychelles.

Keanggotaan Asosiasi

Association Membership

Nama Asosiasi/Organisasi Name of Association/Organization	Peran Keanggotaan Membership Role
Asosiasi Jasa Pertambangan Indonesia (ASPINDO) Indonesian Mining Services Association (ASPINDO)	Anggota Member
Indonesian Mining Association (IMA)	Anggota Member
Perhimpunan Ahli Pertambangan Indonesia (PERHAPI) Indonesian Mining Experts Association (PERHAPI)	Anggota Member
Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO) Indonesian Employers Association (APINDO)	Anggota Luar Biasa Extraordinary Member
Kamar Dagang Indonesia (KADIN) Indonesian Chamber of Commerce (KADIN)	Anggota Member
Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Issuers Association (AEI)	Anggota Member
Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	Anggota Member

Kronologi Pencatatan Saham

Share Listing Chronology

Penawaran Umum Perdana Initial Public Offering

Tanggal Pencatatan Listing Date	26 September 2007 September 26, 2007
Jumlah Saham Number of Shares	3.150.000.000
Persentase saham hasil penawaran umum terhadap modal disetor Percentage of public offering shares to paid-up capital	20,7%
Nilai Nominal Nominal Value	Rp100
Harga Penawaran Offering Price	Rp335

Penambahan Modal dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD) Rights Issue

Tanggal Pencatatan Listing Date	13-19 Januari 2009 January 13-19, 2009
Jumlah Saham Number of Shares	6.243.923.928
Persentase saham hasil penawaran umum terhadap modal disetor Percentage of public offering shares to paid-up capital	28,57%
Nilai Nominal Nominal Value	Rp100
Harga Pelaksanaan Implementation Price	Rp100
Rasio Ratio	5:2, setiap 5 (lima) saham mempunyai 2 (dua) HMETD untuk memberi 2 (dua) saham yang ditawarkan. 5:2, every 5 (five) shares have 2 (two) Pre-emptive Rights to give 2 (two) shares offered.

Kronologis Pencatatan Efek Lainnya

Chronology of Other Securities Listing

Waran Seri I/Warrant Series I	
Tanggal Pencatatan Listing Date	26 September 2007 September 26, 2007
Jumlah Waran Number of Warrants	4.200.000.000
Persentase waran terhadap modal disetor pada saat penyampaian pernyataan pendaftaran Percentage of warrants to paid-up capital at the time of submission of registration statement	34,79%
Rasio Ratio	3:4, yaitu setiap 3 (tiga) saham baru diberikan cuma-cuma 4 (empat) Waran Seri I. 3:4, i.e. for every 3 (three) new shares, 4 (four) Warrants Series I are granted free of charge.
Harga Pelaksanaan Exercise Price	Rp340
Jangka Waktu Pelaksanaan Exercise Period	26 Maret 2008-24 September 2010 March 26, 2008-September 24, 2010

Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal

Capital Market Supporting Institutions and/or Professionals

Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm

RSM Amir Abadi Jusuf Aryanto, Mawar & Rekan (RSM Indonesia-Members of RSM network)

Plaza Asia, Level 10 Jl. Jendral Sudirman, Kav. 59 Jakarta Selatan, Indonesia, 12190
Website: www.rsmindonesia.com

Jasa yang Diberikan Services Provided

Audit Laporan Keuangan 31 Desember 2023, 30 Juni 2024, 30 September 2024 dan Audit 31 Desember 2024

Audit of Financial Statements of December 31, 2023, June 30, 2024, September 30, 2024 and Audit of December 31, 2024

Periode Penugasan Assignment Period

2024

Komisi yang Diberikan Commission Awarded

Rp2.076.967.080

Biro Administrasi Efek Securities Administration Bureau

PT Ficomindo Buana Registrar

Wisma Bumiputera Lt. M Suite 209
Jl. Jend. Sudirman Kav. 75
Jakarta 12910, Indonesia
Telp: (62)-21 5260976, 5260977
Fax: (62)-21 5710968
Email: corporate@ficomindo.co.id
Website: www.ficomindo.co.id

Jasa yang Diberikan Services Provided

Biaya pengelolaan administrasi saham dan biaya administrasi penunjang RUPS
Share administration management fee and GMS supporting administration fee

Periode Penugasan Assignment Period

2024

Komisi yang Diberikan Commission Awarded

Rp30.000.000

Notaris Notary

R.M. Dendy Soebangil, S.H., M.Kn.

Jalan Terogong Raya nomor 100B, Cilandak Barat, Cilandak, Jakarta Selatan, DKI Jakarta, 12430

Jasa yang Diberikan Services Provided

Pembuatan akta RUPST
Making the deed of the AGMS

Periode Penugasan Assignment Period

2024

Komisi yang Diberikan Commission Awarded

Rp45.000.000

Informasi Pada Website Perseroan

Information on the Company's Website

Informasi Perusahaan

- > Profil Perusahaan
- > Struktur Anak Perusahaan
- > Struktur Grup Perusahaan
- > Struktur Organisasi Perusahaan
- > Misi, Visi, Nilai Perusahaan
- > Jejak Langkah
- > Profil Dewan Komisaris
- > Profil Direksi
- > Profil Manajemen
- > Profil Komite
- > Penghargaan & Sertifikasi
- > Profesi Penunjang Pasar Modal

Company Information

- > Company Profile
- > Subsidiary Structure
- > Company Group Structure
- > Company Organization Structure
- > Mission, Vision, Corporate Values
- > Milestones
- > Board of Commissioners Profile
- > Profile of the Board of Directors
- > Management Profile
- > Committee Profile
- > Awards & Certifications
- > Capital Market Supporting Profession

Informasi Bisnis

- > Kegiatan Operasional
- > Wilayah Operasional

Business Information

- > Operational Activities
- > Operational Area

Informasi Tata Kelola Perusahaan

- > Praktik Tata Kelola Perusahaan
- > Etika Bisnis
- > Pedoman Perilaku
- > Pakta Integritas
- > Manual Kebijakan Perusahaan
- > Sistem Pelaporan Pelanggaran
- > Komite Audit
- > Komite Nominasi & Remunerasi
- > Komite Manajemen Risiko
- > Sekretaris Perusahaan

Corporate Governance Information

- > Corporate Governance Practices
- > Business Ethics
- > Code of Conduct
- > Integrity Pact
- > Company Policy Manual
- > Whistleblowing System
- > Audit Committee
- > Nomination & Remuneration Committee
- > Risk Management Committee
- > Corporate Secretary

Informasi Bagi Investor

- > Informasi Pemegang Saham
- > Rapat Umum Pemegang Saham
- > Keterbukaan Informasi
- > Presentasi
- > Laporan Tahunan
- > Laporan Keuangan
- > Laporan Produksi
- > Laporan Analisis
- > Siaran Pers

Information for Investors

- > Shareholder Information
- > General Meeting of Shareholders
- > Information Disclosure
- > Presentation
- > Annual Report
- > Financial Report
- > Production Report
- > Analyst Report
- > Press Release

Informasi Keberlanjutan

- > Kebijakan Keberlanjutan
- > Laporan Keberlanjutan
- > Sumber Daya Manusia
- > Pengembangan Masyarakat
- > Kesehatan, Keselamatan Kerja, Lingkungan

Sustainability Information

- > Sustainability Policy
- > Sustainability Report
- > Human Resources
- > Community Development
- > Health, Safety, Environment

Informasi Lainnya

- > Alamat kantor Perusahaan
- > Kontak Perusahaan
- > Karir
- > Pengadaan

Other Information

- > Company office address
- > Company Contact
- > Career
- > Procurement

Sumber Daya Manusia

Human Resources



Pengelolaan SDM

Iklim bisnis kini dihadapkan pada perubahan era industri 5.0. Proses revolusi industri 5.0 ini mengedepankan perkembangan teknologi yang sangat pesat di mana manusia dan teknologi berkolaborasi dalam produksi untuk mendorong kinerja yang efektif, berkelanjutan, dan aman. Revolusi industri 5.0 menekankan pada pentingnya solusi yang berpusat pada manusia. Oleh karena itu dapat dikatakan bahwa Sumber Daya Manusia (SDM) menjadi elemen sentral yang menentukan keberhasilan korporasi dalam menghadapi revolusi industri yang terus berlangsung.

Dalam menghadapi tren industri yang terus berubah, Darma Henwa secara konsisten mewujudkan komitmen pengembangan sumber daya manusia yang kompeten, profesional, dan mampu beradaptasi. Komitmen tersebut diaktualisasikan dengan menjalankan program pelatihan dan peningkatan kompetensi yang terarah dan komprehensif. Komitmen tersebut berjalan beriringan dengan pemenuhan hak-hak para pekerja, termasuk hak atas pekerjaan yang adil dan layak, hak atas kesehatan dan jaminan sosial, hak mendapatkan perlakuan setara, dan hak untuk mengembangkan diri.

Kebijakan Umum

Mengusung visi untuk menjadi perusahaan regional pilihan dalam penyedia layanan pertambangan yang terintegrasi, Darma Henwa memposisikan SDM sebagai aset yang paling berharga dan faktor utama yang menentukan kesuksesan

HR Management

The current business climate is experiencing changes associated with the emergence of Industry 5.0. This new industrial revolution emphasizes the rapid advancement of technology, fostering collaboration between humans and machines in production processes to achieve effective, sustainable, and safe outcomes. A key focus of Industry 5.0 is on human-centered solutions, making Human Resources (HR) a crucial element in determining the success of corporations as they navigate the ongoing industrial evolution.

In light of these evolving industrial trends, Darma Henwa is committed to developing competent, professional, and adaptable human resources. This commitment is realized through targeted and comprehensive training programs aimed at enhancing competencies. It aligns with the fulfillment of workers' rights, which include the right to fair and decent work, the right to health and social security, the right to equal treatment, and the right to self-development.

General Policy

Darma Henwa aims to be the preferred regional provider of integrated mining services, recognizing that its HR are its most valuable asset and the key factor in achieving operational targets and business development goals. To fulfill

dalam merealisasikan target operasional dan rencana pengembangan usaha. Untuk mewujudkan visi tersebut, Perseroan menyadari pentingnya pemenuhan sumber daya manusia yang andal dengan pengetahuan di bidang pertambangan, infrastruktur, sipil, *supply chain management*, *plant and maintenance*, jasa pelabuhan, dan keahlian lainnya. Ketersediaan SDM yang berkompotensi tinggi, berkomitmen, berdedikasi dan berintegritas tinggi adalah kunci untuk memastikan pertumbuhan bisnis yang berkualitas dan berkesinambungan.

Perencanaan penempatan, penetapan tugas dan tanggung jawab, peningkatan kuantitas dan kualitas, pengembangan kompetensi direncanakan secara matang agar selaras dengan visi, misi, dan strategi Perseroan yang sejalan dengan arah dinamika industri di skala nasional dan global. Pengelolaan yang dilakukan tentunya berjalan dengan memperhatikan kesetaraan dan sikap non-diskriminatif.

Setiap insan Darma Henwa memiliki hak yang sama untuk mengikuti pengembangan jenjang karier dan kompetensi, mendapatkan penilaian kinerja dan paket remunerasi yang adil, serta kebebasan berserikat. Tak ada perbedaan gender, suku, ras, agama ataupun golongan. Seluruh hak diberikan secara adil dan objektif tanpa memandang latar belakang yang dimiliki. Perseroan berkomitmen memenuhi seluruh aspek tersebut sebagai investasi jangka panjang dan untuk memastikan terciptanya keunggulan kompetitif Perseroan.

Komitmen

Industri pertambangan terekspos pada risiko sorotan negatif dari pihak luar perusahaan terhadap praktik bisnis yang menjalankan operasi di area pertambangan. Dalam hal ini Perseroan berkomitmen penuh untuk menjunjung tinggi operasionalisasi pertambangan yang aman dan tidak memberikan dampak negatif bagi lingkungan atau masyarakat sekitar dengan memastikan SDM yang kompeten. Oleh karena itu, seluruh tahapan kegiatan operasional Perseroan dilakukan dengan mengacu pada *Good Mining Practices* yang mengacu pada seluruh peraturan perundangan yang berlaku di bidang Ketenagakerjaan, Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) serta secara konsisten melakukan pengembangan kompetensi SDM. Secara umum, komitmen yang diaktualisasikan Perseroan dalam hal K3 adalah sebagai berikut:

> Hak Berserikat dan Berkumpul

Perseroan mewujudkan hak berserikat dan berkumpul dengan mendukung terbentuknya Serikat Pekerja. Perseroan juga memfasilitasi pelaksanaan berbagai agenda kegiatan Serikat Pekerja. Serikat Pekerja merupakan mitra Perseroan dalam merumuskan butir-butir kesepakatan kerja sama dalam PKB atau juga dalam perumusan butir-butir aturan Peraturan Perusahaan.

> Kesetaraan dan Kesempatan Kerja

Perseroan memberi kesempatan yang sama bagi masyarakat untuk menjadi calon pegawai, tanpa memandang perbedaan jenis kelamin, agama, ras, atau golongan. Perseroan melakukan seleksi pegawai berdasarkan kualifikasi yang dibutuhkan pada setiap jabatan.

this vision, the company emphasizes the importance of having reliable personnel with expertise in mining, infrastructure, civil engineering, supply chain management, plant maintenance, port services, and other relevant fields. The presence of highly competent, committed, dedicated, and high-integrity employees is essential for ensuring quality and sustainable business growth.

Placement planning, assignment of duties and responsibilities, quality and quantity improvements, and competency development are thoughtfully aligned with the company's vision, mission, and strategy, reflecting both national and global industry dynamics. Management practices emphasize equality and a non-discriminatory approach.

Every employee at Darma Henwa is entitled to participate in career and competency development opportunities, receive fair performance evaluations and remuneration packages, and enjoy the freedom of association. There is no distinction based on gender, ethnicity, race, religion, or social class. All rights are granted fairly and objectively, regardless of an individual's background. The company is committed to these principles as a long-term investment to ensure a competitive advantage.

Commitment

The mining industry often faces scrutiny regarding its business practices in mining areas. Therefore, the company is dedicated to maintaining safe mining operations that do not negatively impact the environment or surrounding communities by ensuring that its workforce is competent. All stages of the company's operational activities adhere to Good Mining Practices, which comply with all relevant laws and regulations concerning Labor, Occupational Health and Safety (OHS), and ongoing HR competency development. The company's commitments related to OHS include:

> Right of Association and Assembly

The Company recognizes the right of association and assembly by supporting the formation of Workers' Trade Unions. It facilitates the implementation of various Trade Union activities and collaborates with the Union to develop points of cooperation outlined in the Collective Labor Agreement (CLA) and the Company's Regulations.

> Equality and Employment Opportunities

The Company is committed to providing equal employment opportunities to the community, regardless of gender, religion, race, or social class. Employee selection is based solely on the qualifications required for each position.

› **Mekanisme Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan**

Perseroan menyediakan mekanisme pengaduan masalah ketenagakerjaan sebagai wujud penghormatan terhadap hak para pegawai.

› **Larangan Pekerja Anak**

Sesuai peraturan Kementerian Ketenagakerjaan dan Konvensi PBB mengenai HAM, Perseroan membatasi usia minimal pekerja adalah 18 tahun, atau sudah pernah menikah.

› **Hak Cuti Melahirkan dengan Tanggungan**

Perseroan memberikan hak bagi pekerja perempuan untuk mendapatkan hak cuti dibawah tanggungan perusahaan. Dalam hal ini, pada saat tibanya waktu bersalin, pegawai wanita yang akan melahirkan dapat mengajukan cuti melahirkan, dan selama masa bersalin hak pegawai tersebut untuk mendapatkan imbalan kerja tetap berlaku.

› **Hak Menghindari Tugas Berbahaya**

Perseroan memberi hak pegawai untuk menolak mengerjakan tugas-tugas tertentu apabila perlengkapan dan kompetensi yang dimiliki dirasa tidak sesuai dan tidak memadai.

Selain itu, komitmen tinggi Perseroan terhadap K3 dan pengembangan SDM terangkum dalam Perjanjian Kerja Bersama (PKB) antara Perseroan dengan para Pekerja. Perseroan meninjau berbagai kebijakan dan aturan yang tercantum dalam PKB maupun dalam Peraturan Perusahaan secara berkala, untuk memastikan bahwa operasionalisasi bisnis Perseroan berjalan dalam koridor yang relevan dengan peraturan ataupun kebutuhan SDM.

Kesetaraan Gender dan Kesempatan Kerja

Perseroan menolak tegas segala bentuk diskriminasi dan perilaku yang bersifat merendahkan suatu agama, *gender*, ras, suku, warna kulit, opini politik, asal usul sosial, dan diskriminasi lainnya. Untuk itu, Perseroan senantiasa berupaya menciptakan iklim sosial yang sehat dan menghargai sesama serta memelihara toleransi perbedaan.

Komitmen ini diberlakukan mulai dari proses rekrutmen calon pegawai, program peningkatan kompetensi pegawai, hingga penilaian kinerja dan penetapan jenjang karier pegawai. Program jenjang karier disusun untuk memberikan kesempatan dan penghargaan kepada pegawai yang berprestasi dan potensial guna dipersiapkan sebagai bagian dari proses regenerasi kepemimpinan sesuai perkembangan bisnis Perseroan.

Target Pengelolaan Sumber Daya Manusia

Sebagai wujud komitmen perusahaan yang menempatkan SDM Perseroan sebagai aset terpenting, Perseroan menargetkan pengelolaan SDM untuk jangka pendek adalah menjadi *Human Resources Strategy Creator, Implementator and Advisor* kepada seluruh pekerja Darma Henwa.

› **Grievance Mechanism for Employment**

The Company offers a complaint mechanism for labor-related issues as a way to respect the rights of employees.

› **Prohibition of Child Labor**

In compliance with the regulations of the Ministry of Manpower and the UN Convention on Human Rights, the Company enforces a minimum age requirement of 18 years for workers, or for those who are married.

› **Right to Maternity Leave**

The Company grants female workers the right to maternity leave under its responsibility. When the time comes for childbirth, female employees can apply for maternity leave, during which they continue to receive work benefits.

› **Right to Refuse Dangerous Tasks**

Employees have the right to refuse to perform tasks that they believe are unsafe or for which they lack adequate equipment and training.

Furthermore, the Company's strong commitment to Occupational Health and Safety (OHS) and HR development is outlined in the Collective Bargaining Agreement (PKB) between the Company and its Workers. The Company regularly reviews its policies and regulations in the CLA and the Company Regulations to ensure compliance with legal standards and the needs of its workforce.

Gender Equality and Employment Opportunities

The Company firmly rejects all forms of discrimination and behavior that are demeaning to a religion, gender, race, ethnicity, skin color, political opinion, social origin, and other discrimination. For this reason, the Company always strives to create a healthy social climate and respect for others and maintain tolerance of differences.

This commitment is applied starting from the recruitment process of prospective employees, employee competency improvement programs, to performance appraisal and determination of employee career paths. The career path program is designed to provide opportunities and rewards for outstanding and potential employees to be prepared as part of the leadership regeneration process in accordance with the Company's business development.

Human Resources Management Target

As part of the Company's commitment to place recognizing Human Resources as its most valuable asset, our short-term goal for HR management is to evolve into a strategic creator, implementer, and advisor for all Darma Henwa employees.



Perseroan menyelaraskan pengelolaan SDM dengan rencana jangka panjang Perseroan. Dalam jangka panjang, Perseroan menempatkan komitmen pengelolaan dengan melakukan analisa komprehensif terhadap aspek-aspek krusial dalam perjalanan karier pegawai seperti peningkatan kompetensinya, suksesi, pendidikan, kepuasan, kesejahteraan, hingga saat pegawai tiba pada masa Purnabakti. Dalam jangka pendek maupun menengah, tujuan pengelolaan SDM adalah untuk menempatkan diri sebagai *Human Resources Business Partner*.

Pendekatan ini mendukung Perseroan dalam mewujudkan visi dan misi yang telah ditetapkan serta meningkatkan produktivitas melalui pengembangan SDM yang berkesinambungan. Dengan demikian, seluruh tujuan pengelolaan SDM baik dalam jangka pendek menengah, dan jangka panjang adalah untuk mengoptimalkan peran seluruh pekerja sebagai mitra utama yang memiliki performa prima dalam mencapai aspirasi bersama.

Human Resources Master Plan

Untuk memastikan pengelolaan dan pengembangan SDM yang efektif dan terarah, Perseroan telah menyusun *Human Resources Master Plan* (HRMP). *Master Plan* ini berperan sebagai cetak biru pengembangan kompetensi sumber daya manusia yang diharapkan dapat bermuara pada meningkatnya daya saing Perseroan.

Secara lebih spesifik, tujuan pengembangan SDM Darma Henwa sebagaimana ditegaskan dalam HRMP adalah sebagai berikut:

The Company aligns its HR management efforts with its long-term plans. Our long-term commitment involves conducting a comprehensive analysis of critical aspects throughout an employee's career journey, including competency improvement development, succession planning, education, job satisfaction, welfare, and support until the point of retirement. In the short and medium term, we aim to position HR as a Human Resources Business Partner.

This approach will help the Company achieve its established vision and mission, while also enhancing productivity through ongoing HR development. Therefore, our HR management objectives—across short, medium, and long-term horizons—are focused on optimizing the role of all employees as key partners in achieving our shared goals.

Human Resources Master Plan

To ensure effective and directed HR management and development, the Company has developed a Human Resources Master Plan (HRMP). This Master Plan serves as a blueprint for the development of human resource competencies that are expected to lead to an increase in the Company's competitiveness.

More specifically, Darma Henwa's HR development objectives as outlined in the HRMP are as follows:

HRMP-Jangka Pendek:

- › Meningkatkan produktivitas di seluruh jenjang organisasi dengan menerapkan sistem penilaian kinerja yang dikaitkan dengan sistem remunerasi.
- › Memperkuat kemampuan manajemen proyek dengan cara pengembangan SDM sesuai dengan matriks kompetensi dan memperkuat sistem nilai (*value*) dengan program internalisasi budaya perusahaan.
- › Melakukan proses verifikasi kompetensi *core* dan *technical* untuk semua departemen dan mengembangkan *competency based training (matrix training)*. Pelaksanaan pelatihan ke depannya akan dilakukan berdasarkan kompetensi tiap-tiap level atau posisi pegawai.
- › Memfasilitasi program *mandatory training* untuk level manajer ke atas, sebagai bagian dari realisasi program pengembangan kompetensi sumber daya manusia.

HMRP-Jangka Menengah

- › Meningkatkan kepemimpinan generasi pengganti (*successor*) dengan cara menerapkan sistem *talent management* dan implementasi *Individual Development Plan (IDP)*.
- › Menjadi *HR Business Partner* melalui peningkatan kapabilitas dan kinerja seluruh pekerja sebagai aset Perseroan sekaligus mitra dalam mencapai tujuan Perseroan.

HMRP-Jangka Panjang

Memastikan efektivitas korporasi dengan cara menyelaraskan sistem penilaian kinerja dan strategi bisnis Perusahaan untuk menciptakan peran *Human Resources* sebagai *Change Agent*.

Demografi Pegawai

Komposisi dan demografi pegawai Perseroan telah ditentukan berdasarkan kebutuhan Perseroan terkait performa dan strategi yang telah disusun. Per 31 Desember 2024, Perseroan mencatat keseluruhan jumlah pegawai sebanyak 3.398 orang. Jumlah ini mengalami penurunan dari tahun sebelumnya yang tercatat sebanyak 3.621 orang.

Status Kepegawaian

Penetapan status kepegawaian di Darma Henwa mengacu pada Pasal 1 angka 15 Undang-undang RI nomor 13 tahun 2003. Pasal tersebut menegaskan bahwa hubungan kerja adalah hubungan antara pengusaha dengan pekerja/buruh berdasarkan Perjanjian Kerja. Perseroan juga mengacu pada pasal 56 angka (1) yang menguraikan bahwa Perjanjian Kerja dibuat untuk waktu tertentu (kontrak) atau untuk waktu tidak tertentu (permanen). Ketentuan normatif tersebut telah dinyatakan kembali dalam Pasal 13 angka (1) PKB 2022-2024. Selain itu, Pasal 64-66 Undang-Undang RI Nomor 6 Tahun 2023 memperbolehkan dan mengatur bahwa perusahaan juga dapat menyerahkan pelaksanaan pekerjaan penunjang ke perusahaan lain (*alih daya/outsourcing*).

HRMP-Short Term:

- › Increase productivity at all levels of the organization by implementing a performance assessment system that is linked to the remuneration system.
- › Strengthen project management capabilities by developing human resources in alignment with the competency matrix and enhancing the value system through a corporate culture internalization program.
- › Conduct a verification process for core and technical competencies across all departments and develop competency-based training (*matrix training*). Future training will be designed according to the competencies required for each employee's level or position.
- › Facilitate mandatory training programs for managers and above as part of the development process.

HMRP-Medium Term

- › Improve successor generation leadership by implementing a talent management system and Individual Development Plan (IDP) implementation.
- › To become *HR Business Partner* by improving the capability and performance of all employees as the Company's assets as well as partners in achieving the Company's goals.

HMRP-Long Term

Ensure corporate effectiveness by aligning the performance appraisal system and the Company's business strategy to create the role of Human Resources as a *Change Agent*.

Employee Demographics

The composition and demographics of the Company's employees have been determined based on the Company's needs related to performance and strategies that have been prepared. As of December 31, 2024, the Company recorded a total number of employees of 3,398 people. This number has decreased from the previous year which was recorded at 3,621 people.

Employment Status

The determination of employment status in Darma Henwa refers to Article 1 number 15 of Law of the Republic of Indonesia number 13 year 2003. The article confirms that employment is a relationship between employers and workers/laborers based on Work Agreement. The Company also refers to Article 56 number (1) which outlines that Work Agreements are made for a certain period (contract) or for an indefinite period (permanent). These normative provisions have been restated in Article 13 number (1) of the 2017-2019 CLA. In addition, Articles 64-66 of the Indonesian Law Number 6 of 2023 allow and regulate that companies can also hand over the implementation of supporting work to other companies (*outsourcing*).

Dengan demikian, status kepegawaian di Darma Henwa terdiri atas dua kelompok besar, dengan definisi sebagai berikut:

- > Pekerja tetap, yaitu pekerja dengan hubungan kerja berdasarkan Perjanjian Kerja Waktu Tidak Tertentu;
- > Pekerja tidak tetap, yaitu pekerja dengan hubungan kerja berdasarkan Perjanjian Kerja Waktu Tertentu.

Thus, the employment status at Darma Henwa consists of two major groups, with the following definitions:

- > Permanent workers, i.e. workers with an employment relationship based on an Indefinite Time Work Agreement;
- > Non-permanent workers, i.e. workers with a working relationship based on a Fixed-Term Employment Agreement.

Status Kepegawaian Employment Status	2024				2023			
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	%	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	%
Pekerja Tetap (PKWTT) Permanent Worker (PKWTT)	766	22	788	23	746	17	763	21
Pekerja Kontrak (PKWT) Contract Worker (PKWT)	2.503	107	2.610	77	2.741	117	2.858	79
Jumlah Total	3.487	129	3.398	100	3.487	134	3.621	100

Menilik lebih jauh tentang komposisi dan demografi pegawai, Perseroan telah melakukan pengelompokan berdasarkan beberapa kriteria, yaitu tingkat pendidikan, level organisasi, kelompok usia, dan jenis kelamin. Tabel perbandingan 2 (dua) tahun mengenai komposisi dan demografi pegawai dapat dilihat pada tabel berikut:

Looking further into the composition and demographics of employees, the Company has grouped them based on several criteria: education level, organizational level, age group, and gender. A 2 (two) year comparison table regarding the composition and demographics of employees can be seen in the following table:

Komposisi Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan Employee Composition by Education Level

Tingkat Pendidikan Level Education	2024				2023			
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	%	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	%
Strata 2 Master's degree	19	9	28	1	24	0	24	1
Strata 1 Bachelor's degree	351	76	427	13	499	11	510	14
Diploma	183	20	203	6	205	17	222	6
SMA dan Sederajat High School and Equivalent	2.466	18	2.484	73	2.530	115	2.645	73
Di bawah SMA Below high school	250	6	256	8	211	9	220	6
Jumlah Total	3.269	129	3.398	100	3.469	152	3.621	100

Komposisi Pegawai Berdasarkan Level Organisasi Employee Composition by Organizational Level

Level Organisasi Organizational Level	2024				2023			
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	%	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	%
General Manager, Chief, Management	24	4	28	1	36	2	38	1
Manager	26	4	30	1	34	2	36	1
Superintendent	83	5	88	3	98	5	103	3
Staf Staff	612	88	700	21	743	31	774	21
Non Staff	2.524	28	2.552	75	2.563	107	2.670	74
Jumlah Total	3.269	129	3.398	100	3.474	147	3.621	100

Komposisi Pegawai Berdasarkan Kelompok Usia

Employee Composition by Age Group

Usia Age	2024				2023			
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	%	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	%
> 55 tahun/years old	14	2	16	0	14	2	16	0
51-55 tahun/years old	205	1	206	6	190	8	198	5
46-50 tahun/years old	391	10	401	12	483	20	503	14
41-45 tahun/years old	567	10	577	17	641	26	667	18
36-40 tahun/years old	627	5	632	19	632	27	659	18
31-35 tahun/years old	667	23	690	20	656	27	683	19
25-30 tahun/years old	635	58	693	20	670	29	699	19
< 25 tahun/years old	163	20	183	5	188	8	196	5
Jumlah/Total	3.269	129	3.398	100	3.474	147	3.621	100

Komposisi Pegawai Berdasarkan Jenis Kelamin

Employee Composition by Gender

Jenis Kelamin Gender	2024		2023	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
Laki-laki/Male	3.269	96	3.487	96
Perempuan/Female	129	4	134	4
Jumlah/Total	3.398	100	3.621	100

Wilayah Kerja Working Areas	Jumlah Total orang/people
ACP	752
BCP	1.443
BLP	40
JKT	135
KCP	544
WKP	484
Jumlah/Total	3.398

Strategi dan Inisiatif Pengelolaan SDM di Tahun 2024

Pada tahun 2024, Darma Henwa menerapkan beberapa inisiatif strategis pengelolaan SDM, diantaranya:

- a. Implementasi *Balanced Scorecard*.
- b. Implementasi *Performance Management System*.
- c. Implementasi platform HRIS.

Pembaruan Kebijakan Strategis Pengelolaan Sumber Daya Manusia

Beberapa kebijakan strategis yang diperbaharui di tahun 2024, diantaranya:

- a. Pembaharuan 7 SOP pada Sistem Manajemen Kinerja 2024-2028.
- b. Standardisasi pelaksanaan *Coaching Culture*.

HR Management Strategies and Initiatives in 2024

In 2024, Darma Henwa implemented several strategic HR management initiatives, including:

- a. Implementation of *Balanced Scorecard*.
- b. Implementation of *Performance Management System*.
- c. Implementation of HRIS platform.

Human Resources Management Strategic Policy Update

Several strategic policies were updated in 2024, including:

- a. Update 7 SOPs in the performance management system 2024-2028.
- b. Standardization of *Coaching culture* implementation.

Kebijakan Rekrutmen dan Realisasi Rekrutmen

Untuk menciptakan ekosistem SDM yang profesional, kunci utamanya terletak pada proses rekrutmen. Proses yang efektif akan selalu dibutuhkan untuk memenuhi kebutuhan SDM yang kompeten, sekaligus meningkatkan citra sebagai korporasi yang berkualitas dan dinamis. Pada implementasinya, kebijakan rekrutmen pegawai baru tertuang di dalam Kebijakan Sumber Daya Manusia (KSDM) No.2.2 tentang “Rekrutmen dan Seleksi” serta *Standard Operating Procedure* No. DEWA-HRD-SOP-09.R02 Rekrutmen dan Seleksi. Kebijakan tersebut diselaraskan dengan KSDM terkait lainnya dan juga peraturan perundang-undangan yang berlaku. Sesuai kebijakan tersebut, pegawai baru hanya direkrut berdasarkan permintaan tenaga kerja. Permintaan tersebut didasarkan pada *manpower planning* yang sudah dibuat dan berlaku selama satu tahun.

Secara umum, proses rekrutmen eksternal dilakukan untuk mengisi posisi-posisi di lini bawah dalam struktur organisasi Mengacu pada *manpower planning*, Perseroan melakukan penjangkauan kandidat melalui berbagai media. Tahapan awal yang dilakukan adalah dengan melakukan pengumpulan kandidat tenaga kerja (*sourcing*) ke lingkup lokal. Dalam tahapan ini, Perseroan bersinergi dengan perguruan tinggi setempat, politeknik, dan SMK/SMA sederajat serta Disnaker setempat dan BLK.

Pada dasarnya, proses rekrutmen dari eksternal (*prohire*) dilakukan jika calon dari SDM internal tidak memadai. Ini sesuai dengan kebijakan pengisian posisi lowong dari pegawai internal melalui mekanisme mutasi, rotasi, dan promosi yang dilakukan dalam grup Perseroan. Setiap pegawai secara prinsip memiliki kesempatan yang sama untuk bergerak baik secara horizontal maupun vertikal sesuai dengan minat, bakat dan kemampuannya.

Selain mengedepankan prinsip non-diskriminatif, Perseroan juga menerapkan kebijakan rekrutmen yang memprioritaskan tenaga kerja lokal. Hal ini dibuktikan dengan adanya prioritas lokal pada level posisi sebagai berikut:

1. Posisi Labour Supply

Perseroan berkomitmen untuk memenuhi pekerja *labour supply* 100% dari tenaga kerja lokal. Hal ini disosialisasikan kepada seluruh vendor mitra penyuplai tenaga kerja. Perseroan juga telah bekerja sama dengan instansi setempat untuk mengoptimalkan proses rekrutmen tenaga kerja lokal.

2. Posisi Non-Staff

Perseroan memprioritaskan tenaga kerja lokal dengan selalu memberitahukan kepada pihak Disnaker dan Kecamatan setempat ketika terdapat posisi kosong di perusahaan. Perseroan hanya akan mencari dari luar wilayah, jika instansi setempat memberikan konfirmasi bahwa tidak ada stok pelamar kerja untuk posisi dimaksud.

3. Posisi Staff

Perseroan menerapkan kebijakan rekrutmen *staff* sesuai KSDM No. 2.11/DEWA-KSDM/02/15 mengenai penetapan *point of hire* pasal 2 yang menyebutkan bahwa posisi *staff* golongan 11-14 akan memiliki *point of hire* atau

Recruitment Policy and Realization

To foster a professional HR ecosystem, the recruitment process is crucial. An effective process is essential for attracting competent human resources and enhancing our image as a quality-driven and dynamic corporation. This policy for recruiting new employees is detailed in Human Resources Policy (HRP) No. 2.2 on “Recruitment and Selection” and in Standard Operating Procedure No. DEWA-HRD-SOP-09.R02 for Recruitment and Selection. The policy aligns with other related HR policies and complies with applicable laws and regulations. According to this policy, new employees are recruited solely based on manpower demand, which is determined through annual manpower planning.

Generally, external recruitment is conducted to fill positions at the lower levels of the organizational structure. Based on the manpower plan, the Company conducts candidate screening through various channels. The first stage involves sourcing candidates locally. During this stage, the Company collaborates with local universities, polytechnics, vocational schools, and the local Manpower Office and BLK.

The external recruitment process is initiated only when internal resources are inadequate. This approach aligns with the policy of filling vacant positions through internal mutations, rotations, and promotions within the company group. Every employee is granted equal opportunities to advance both horizontally and vertically, based on their interests, talents, and abilities.

In addition to promoting non-discrimination, the company prioritizes recruiting local workers. This commitment is evident through the prioritization of local candidates for specific position levels.

1. Labor Supply Position

The Company is committed to sourcing 100% of its labor supply workers from local labor. This policy is communicated to all partner vendors involved in labor supply. The Company has also collaborated closely with local agencies to optimize the recruitment process for local labor.

2. Non-Staff Positions

The Company prioritizes hiring local manpower by notifying the local Manpower Office and Sub-district whenever there are vacant positions. The Company will only seek candidates from outside the region if the local agency confirms that there are no available job applicants for the specific position.

3. Staff Positions

The Company follows a recruitment policy aligned with HRD No. 2.11/DEWA-KSDM/02/15 regarding the determination of hiring points. According to Article 2, staff positions in classes 11-14 will have their recruitment

lokasi penerimaan berupa kota dalam satu provinsi di lokasi proyek (lokal). Hal ini ditujukan agar tenaga kerja lokal memiliki kesempatan lebih untuk diterima dalam Perseroan jika memenuhi kualifikasi yang dibutuhkan.

Melalui *Fresh Graduate Development Program*, Perseroan secara khusus juga menerapkan kebijakan prioritas bagi pekerja lokal (*ring 1, 2, dan 3*) untuk dapat menduduki posisi di Perseroan. Khusus untuk level *non-staff* dan *labour supply*, Perseroan memaksimalkan SDM lokal yang ada sehingga proses rekrutmen untuk posisi tersebut diupayakan 90% berasal dari penduduk lokal.

Sepanjang tahun 2024, Perseroan merealisasikan perekrutan terhadap 743 pegawai baru (2023: 293 pegawai baru) di mana mayoritas dilakukan terhadap penduduk lokal di sekitar area operasional Perseroan, sebagai berikut:

Tabel Rekrutmen Pegawai berdasarkan Wilayah Operasi
Table of Employee Recruitment by Operational Area

Wilayah Kerja Operational Area	2024	2023	2022
Kalimantan Timur East Kalimantan	313	49	747
Kalimantan Selatan South Kalimantan	400	217	1.328
Jakarta	30	27	13
Grand Total Grand Total	743	293	2.091

Tingkat Perputaran Pekerja

Selain melalui rekrutmen, pada tahun 2024 juga terjadi perputaran pekerja seiring berakhirnya ikatan kerja karena berbagai sebab. Salah satu penyebab utama putusnya hubungan kerja adalah karena ketidaksesuaian terhadap persyaratan dan kompetensi pegawai dan/atau mengundurkan diri.

Pemutusan Hubungan Kerja di Perseroan dibagi menjadi 2 (dua) kategori, yaitu:

- Involuntary* yaitu Pemutusan Hubungan Kerja bukan karena kemauan pegawai sendiri, namun karena peraturan yang telah ditetapkan, misal: pelanggaran, pensiun, meninggal dunia, dan lain-lain.
- Voluntary* yaitu Pemutusan Hubungan Kerja karena kemauan dari pegawai itu sendiri, baik secara prosedural maupun non prosedural.

Sepanjang tahun 2024, terdapat sebanyak 462 karyawan Darma Henwa yang mengakhiri hubungan kerja. Di tingkat kantor pusat, terdapat 6,4% karyawan yang mengakhiri hubungan kerja. Sementara itu, tingkat *turnover* karyawan pada *site* yakni 93,5% dari total karyawan yang mengakhiri kerja.

location within a city in the same province as the project site. This approach is designed to provide local workers with greater opportunities for employment, provided they meet the necessary qualifications.

Through the *Fresh Graduate Development Program*, the Company further implements a priority policy for local workers (from rings 1, 2, and 3) to fill positions within the Company. Particularly for non-staff and labor supply levels, the Company aims to recruit 90% of candidates from the local population by maximizing the use of available local human resources.

Throughout 2024, the Company welcomed 743 new employees (compared to 293 new employees in 2023), the majority of whom were local residents from the areas surrounding the Company's operations, as follows:

Worker Turnover Rate

In 2024, alongside recruitment efforts, the company also experienced worker turnover as employment relationships ended for various reasons. A primary cause of termination is often due to a mismatch between employee expectations and competencies, as well as voluntary resignations.

Terminations of employment within the company are categorized into two types:

- Involuntary Termination*: This occurs when employment ends not by the employee's choice, but due to established regulations, such as violations of company policy, retirement, death, and other factors.
- Voluntary Termination*: This happens when an employee chooses to leave the company, whether through formal processes or not.

Throughout 2024, 462 Darma Henwa employees terminated their employment. At the head office level, 6.4% of employees terminated their employment. Meanwhile, the employee turnover rate at the site was 93.5% of total employees who terminated their employment.



Kebijakan Pengembangan Kompetensi

Standarisasi model Kompetensi

Di era saat teknologi semakin berkembang dan otomatisasi semakin gencar digunakan, Perseroan perlu mengembangkan berbagai keterampilan secara beriringan dengan peningkatan standar kompetensi di bidang masing-masing agar dapat bersaing di pasar kerja yang semakin kompetitif.

Terkait hal ini, Perseroan mendefinisikan kompeten sebagai kombinasi dari pengetahuan, keterampilan dan sikap/perilaku yang dimiliki pegawai agar dapat melaksanakan tugas dan peran pada posisi yang diduduki secara produktif dan profesional. Berdasarkan karakteristiknya, kompetensi dibedakan menjadi 4 (empat) jenis, yaitu: *core competence*, *personal quality*, *managerial competence* dan *technical competence*. Secara garis besar, pengembangan standar kompetensi didasarkan pada hasil evaluasi manajemen terhadap kondisi usaha di era industri 5.0 dan tantangan yang harus dihadapi oleh seluruh SDM untuk menyesuaikan diri dengan era industri saat ini.

Perseroan terus melakukan evaluasi terhadap model kompetensi yang diterapkan. Sejak tahun 2015, Perseroan telah mengeksplorasi berbagai model kompetensi dan terus melakukan pengembangan ulang. Sejak tahun 2020, Perseroan mempelajari bahwa standar kompetensi jabatan bukan lagi mengacu pada berapa banyak kompetensi yang harus dimiliki oleh suatu jabatan, namun bagaimana standar kompetensi dapat mendukung terhadap strategi bisnis perusahaan yang terus bergerak secara dinamis.

Competency Development Policy

Competency Model Standardization

As technology continues to advance and automation becomes more prevalent, the Company must cultivate various skills alongside enhancing competency standards in their respective fields to remain competitive in today's job market.

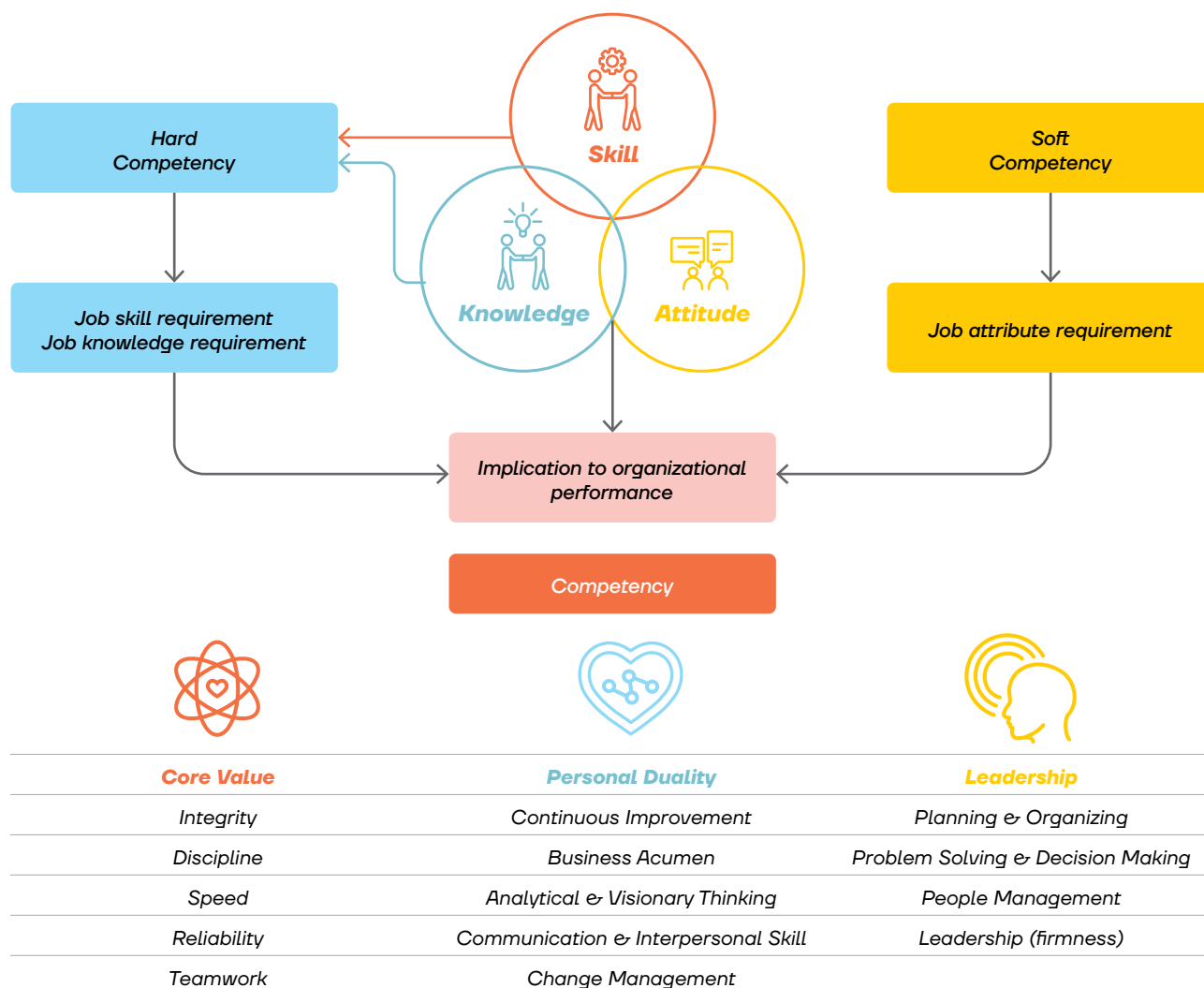
In this context, the Company defines competence as a combination of knowledge, skills, and attitudes/behaviors that employees possess to perform their tasks and roles productively and professionally. Competence can be categorized into four types: core competence, personal quality, managerial competence, and technical competence. The development of competency standards is primarily based on management evaluations of business conditions in the era of Industry 5.0 and on the challenges that all human resources must face to adapt to the current industrial.

The Company regularly assesses the competency model in use. Since 2015, it has explored various competency models and has continually redeveloped them. Since 2020, the Company has recognized that the standards for position competencies should focus not on the number of competencies required for a position but on how these standards can effectively support the company's dynamic business strategy.

Untuk itu, Perseroan menerapkan standar kompetensi terbaru yang telah digunakan sebagai acuan untuk proses pengembangan pegawai, pengembangan kurikulum pelatihan, dan proses rekrutmen bagi setiap jenjang jabatan. Divisi *Human Resources* telah mengembangkan model standar kompetensi secara *best practices* sebagaimana digambarkan pada bagan dibawah ini, termasuk uraian dimensi kompetensi yang akan diterapkan, agar mudah dimengerti dan diimplementasikan dalam pengelolaan SDM.

Bagan Model Kompetensi

Dimensi kompetensi yang menjadi standar kompetensi Perseroan sejak tahun 2020 adalah sebagai berikut:



To this end, the Company has implemented its latest competency standards as a reference for employee development, training curriculum design, and recruitment processes for all position levels. The Human Resources Division has developed a best practices competency standard model, which includes a description of the competency dimensions to be applied, ensuring that it is easy to understand and implement in HR management.

Competency Model Chart

The competency dimensions that have become the Company's competency standards since 2020 are as follows:

Realisasi Program Pengembangan dan Pelatihan SDM 2024

Prinsip utama yang dipegang teguh oleh Perseroan adalah upaya berkelanjutan dalam mengurangi disparitas kompetensi pada seluruh insan Darma Henwa. Hal ini bertujuan agar seluruh SDM dapat secara sejajar berkontribusi dan membantu mencapai tujuan jangka panjang Perseroan. Dengan demikian, pelaksanaan program pengembangan dan pelatihan dapat mendukung tersedianya SDM dengan kemampuan sebagaimana dipersyaratkan dalam standar kompetensi terbaru yang meliputi *Core Value*, *Leadership* dan *Functional*.

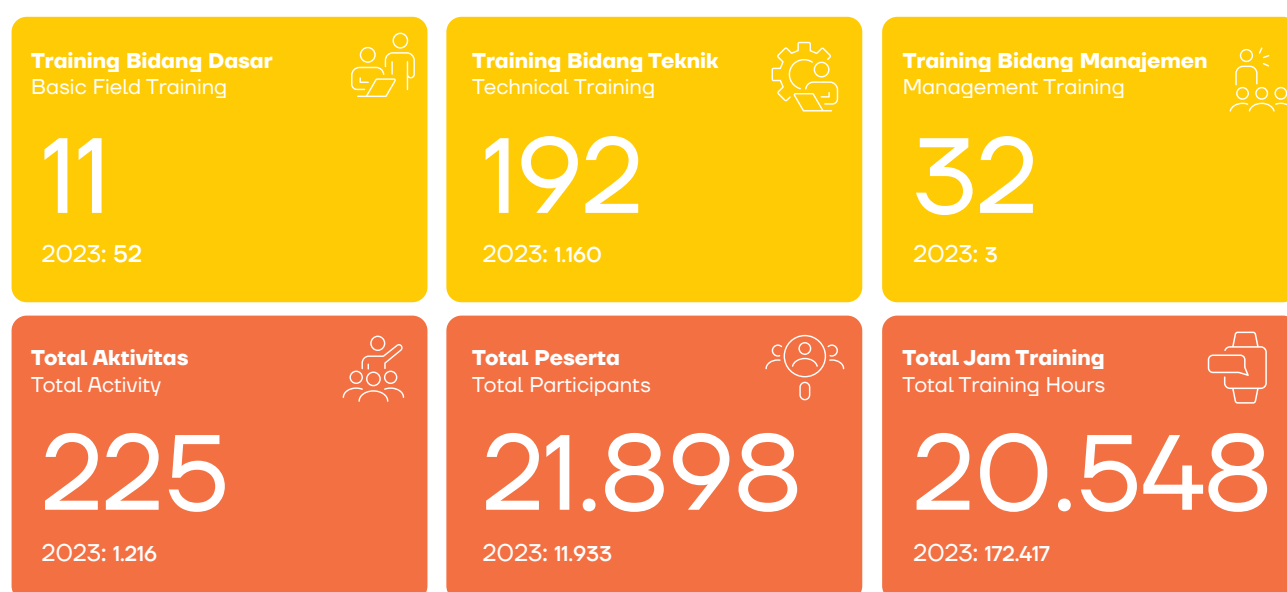
Realization of HR Development and Training Program 2024

The primary principle guiding our Company is the continuous effort to reduce competency disparities among all employees at Darma Henwa. This approach ensures that all human resources can contribute equally and support the Company's long-term goals. Consequently, our development and training programs are designed to cultivate human resources with the competencies required by the latest standards, which encompass *Core Values*, *Leadership*, and *Functional skills*.

Untuk itu, Perseroan menetapkan strategi pengembangan pegawai melalui program pengembangan kompetensi yang diwujudkan melalui *Training Matrix* dan *Individual Development Plan* (IDP). Program ini berfokus pada upaya memastikan ketersediaan pegawai yang andal dan sesuai kebutuhan, baik dari sisi jumlah maupun waktu, serta penempatan pegawai pada posisi yang tepat. Aktualisasi dari strategi tersebut adalah penyediaan program pelatihan serta pendidikan internal dan *in-house* yang berkesinambungan untuk para pegawai. Selain program pelatihan yang disediakan secara internal, Perseroan juga mengirimkan pegawai dan eksekutif untuk ikut dalam program pelatihan yang disediakan oleh lembaga lain di luar grup. Hal ini disesuaikan dengan kebutuhan dan prioritas kompetensi jabatan. Sebagian besar kepesertaan dalam program pelatihan internal yang dilakukan adalah pelatihan teknis/fungsional, sedangkan pelatihan eksternal umumnya pelatihan yang bersifat *soft competency*. Pada tahun 2024, pelaksanaannya adalah sebagai berikut:

To achieve this, the Company has developed a comprehensive employee development strategy that includes a competency development program, executed through the Training Matrix and Individual Development Plan (IDP). This program focuses on ensuring that we have a sufficient number of reliable and competent employees available at the right time and positioned appropriately. The implementation of this strategy includes continuous internal and in-house training and education programs for employees. Besides these internal training initiatives, the Company also encourages employees and executives to participate in external training programs offered by outside institutions, aligning with the specific needs and competency priorities of their roles. Internally, the majority of our training programs are technical or functional in nature, while external training typically focuses on soft skills. The implementation details for 2024 are as follows:

Jumlah Pelatihan Menurut Kelompok Pelatihan Number of Trainings by Training Group



Jumlah Pelatihan dan Rata-rata Jam Pelatihan menurut Jenis Kelamin Number of Trainings and Average Training Hours by Gender

Jenis Kelamin Gender	2024			2023		
	Peserta Participants	Durasi Training Training Duration	Rata-rata Jam Training Peserta Average Training Hours of Participants	Peserta Participants	Durasi Training Training Duration	Rata-rata Jam Training Peserta Average Training Hours of Participants
Laki-laki/Male	2.382	39.444	16,5	11.055	81.158	7,34
Perempuan/Female	43	960	22,3	4.783	34.782	7,34
Total	2.425	40.404	16,6	15.793	115.940	7,34

Jumlah Pelatihan dan Rata-Rata Jam Pelatihan Menurut Jenis Kelamin**Number of Trainings and Average Training Hours by Gender**

Jenis Kelamin Gender	Jumlah Peserta Pelatihan Total Training Participants	Jumlah Jam Pelatihan Total Training Hours	Rata-Rata Jam Pelatihan Average Training Hours of Participants
Laki-laki/Male	168	660	3,9
Wanita/Female	13.245	84.565	6,3
Total	13.413	85.225	6,3

Selain pelatihan-pelatihan umum tersebut, Perseroan juga memberikan program-program pelatihan spesifik dalam rangka meningkatkan produktivitas dan kualitas organisasi, menumbuhkan kepemimpinan dan profesionalisme kerja, maupun membangun sikap mental positif, seperti DEWA *Continuous Improvement*, DEWA Edukasi, dan latihan kepemimpinan yang dikemas di dalam *Managerial Development Program*.

In addition to general training programs, the Company offers specific training initiatives aimed at enhancing productivity and organizational quality, fostering leadership and professionalism, and promoting positive mental attitudes. These include DEWA *Continuous Improvement*, DEWA Education, and leadership training through the Managerial Development Program.

Pengelolaan Talenta dan Perencanaan Suksesi

Perseroan telah menginisiasi program suksesi dan pengelolaan *talent* untuk memastikan keberlangsungan organisasi. Proses suksesi dapat dikatakan berhasil jika ketersediaan suksesor (*bench strength*) untuk setiap posisi kunci (*key position*) mencukupi. Suksesi juga dianggap berjalan lancar jika pengelolaan *talent* dilakukan secara sistematis, mulai dari proses rekrutmen, pengembangan, pengukuran, pemberian *reward*, hingga pensiun (*"from hire to retire"*).

Talent Management and Succession Planning

The Company has implemented a succession and talent management program to ensure organizational sustainability. The success of the succession process is measured by the availability of qualified successors (*bench strength*) for each key position. A smooth succession is also achieved through a systematic approach to talent management, which encompasses every stage from recruitment and development to measurement, rewarding, and retirement—essentially, *"from hire to retire"*.



Setiap tahunnya, Perseroan menjalankan program pengelolaan *talent* dan perencanaan suksesi dengan membuat pemetaan *talent* dan *succession/Replacement Table Chart* (RTC). Tujuannya untuk memastikan kondisi terakhir atas daftar *talent* yang ada dan tabel suksesor (RTC).

Sebagai bagian dari pelaksanaan pengelolaan program *talent* dan memastikan kelengkapan RTC, pada tahun 2024, Perseroan kembali melaksanakan *Supervisory Development Program* (SDP) kepada pekerja non *staff* yang akan menjadi *Team Leader* dengan durasi program selama 1 (satu) tahun. Perseroan juga menjalankan *Acting Development Program* (ADP) bagi pekerja yang akan mendapatkan promosi ke jabatan struktural yang lebih tinggi. Berikut adalah rekapitulasi peserta program ADP, SDP dan *Fresh Graduate Development Program*.

Total Peserta Talent Management Total Talent Management Participants

Program	2024			2023		
	SDP	ADP	FGDP	SDP	ADP	FGDP
Jumlah Peserta Number of Participants	-	17	71	78	39	119

Pengembangan Organisasi dengan Pertumbuhan dari Dalam

Perseroan memastikan bahwa pekerjaannya tidak mengalami stagnasi dalam karier yang dijalani. Melalui pelaksanaan program *talent management*, Perseroan memberikan *assessment* khusus kepada seluruh pegawai yang mengikuti program *talent*. Perseroan juga memberikan program pengembangan khusus bagi pekerja yang termasuk kategori *talent*.

Mekanisme Penilaian Kinerja dan Penetapan Jenjang Karier

Untuk mendorong pencapaian optimal dari setiap insan Darma Henwa, Perseroan melaksanakan evaluasi kinerja secara objektif, transparan, dan adil. Dalam penilaian ini, aspek-aspek seperti integritas, tanggung jawab, sikap, kinerja, dan produktivitas setiap individu menjadi fokus utama.

Perseroan melaksanakan pengukuran kompetensi pegawai dengan metode *assessment*. Metode ini dilakukan secara langsung oleh atasan, melalui pembentukan panel, dan oleh *Assessment Center* yang ditunjuk oleh Perseroan.

Pengelolaan Kinerja dan Produktivitas

Perseroan melakukan pengelolaan kinerja melalui 4 (empat) tahapan, yakni: perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, dan perbaikan kinerja. Tahapan perencanaan kinerja dilakukan dengan membuat rencana kerja strategis, mengalokasikan anggaran, menetapkan sasaran, dan menentukan *Key*

Every year, the Company runs a talent management and succession planning program that involves the creation of a talent mapping and a succession/replacement table chart (RTC). This process ensures an up-to-date overview of the existing talent pool and the successor table

In 2024, to further support our talent management efforts and ensure the completeness of the RTC, the Company will again conduct the Supervisory Development Program (SDP) aimed at non-staff workers who are being prepared to become Team Leaders, with a program duration of 1 (one) year. Additionally, we will run the Acting Development Program (ADP) for employees being promoted to higher structural positions. Below is a recap of the participants in the ADP, SDP, and Fresh Graduate Development Program.

Organizational Development through Internal Growth

The Company is committed to ensuring that its employees do not encounter stagnation in their careers. By implementing a talent management program, the Company offers special assessments for all employees who participate in this initiative. Additionally, the Company provides targeted development programs for those identified as top talent.

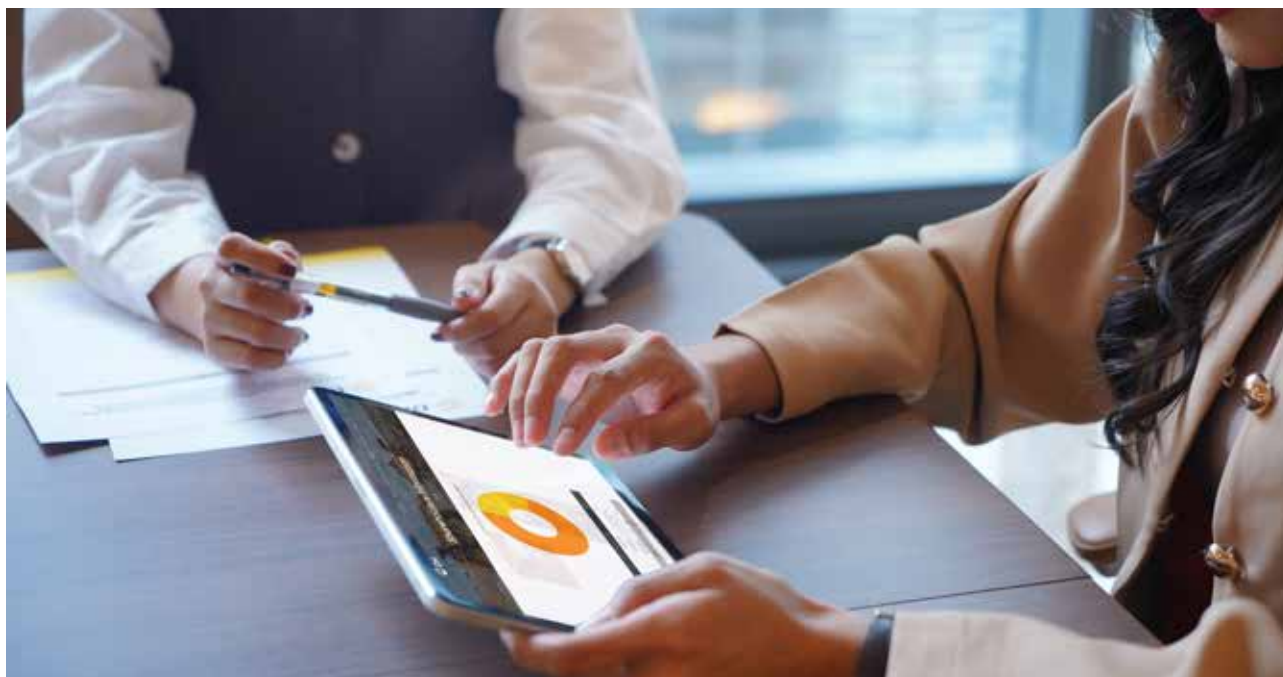
Performance Appraisal Mechanism and Career

To promote the highest levels of achievement among every Darma Henwa employee, the Company conducts performance evaluations in an objective, transparent, and fair manner. The assessment focuses on key aspects such as integrity, responsibility, attitude, performance, and productivity of each individual

Employee competencies are measured using an assessment method that involves feedback from superiors, the formation of panels, and evaluations conducted by an Assessment Center designated by the Company.

Performance and Productivity Management

The Company manages performance through 4 (four) stages: planning, implementation, monitoring, and performance improvement. During the planning phase, strategic work plans are developed, budgets allocated, targets set, and Key Performance Indicators (KPIs) determined. These KPIs are



Performance Indicators (KPI). KPI di tingkat pusat dijabarkan (*cascade*) ke tingkat proyek, divisi, departemen, unit sampai ke individu. Sistem ini diselenggarakan secara komprehensif pada tingkat korporat, entitas anak (unit bisnis), divisi, departemen, dan individual.

Eksekusi dan pemantauan serta pengendalian berlangsung sepanjang tahun dengan menggunakan rencana kerja sebagai acuan. Pada umumnya proses pemantauan dan pengendalian dilakukan pada saat *management review*. Hal ini berlaku baik di tingkat pusat maupun di tingkat operasional proyek.

Penilaian Kinerja

Penilaian Kinerja (*Performance Appraisal*) dilakukan setiap tahun. Penilaian dilakukan berdasarkan Rencana Kerja Individu (*Individual Performance Plan/IPP*) dan Rencana Pengembangan Individu (*Individual Development Plan/IDP*), yang juga disebut *Performance Management*. IPP memuat rencana kerja, KPI dan targetnya, sementara IDP memuat rencana pengembangan sesuai dengan kebutuhan dan aspirasi individu.

Untuk mendapatkan *insights* yang lebih mendalam, Perseroan menyelenggarakan survei “360” yang bertujuan untuk menilai praktik nilai-nilai dan karakter kepemimpinan, Survei berfokus pada posisi manajerial/struktural yang dinilai secara *multi rater*, oleh atasan, bawahan, rekan kerja setingkat, serta pihak-pihak lain yang berinteraksi langsung. Hasil dari survei individual ini akan digunakan sebagai bahan diskusi dengan atasan untuk melakukan perbaikan dan menetapkan rencana pengembangan di masa mendatang beserta pencapaian kinerja dan rencana pengembangan baik dari sisi kinerja maupun aspirasi pegawai.

cascaded from the central level down to projects, divisions, departments, units, and individual employees.

Execution, monitoring, and control of performance occur year-round using the work plan as a reference. Generally, the monitoring and control processes take place during management review sessions at both the central and project operational levels.

Performance Appraisal

Performance Appraisals are conducted annually and are based on the Individual Performance Plan (IPP) and the Individual Development Plan (IDP), collectively referred to as Performance Management. The IPP includes work plans, Key Performance Indicators (KPIs), and targets, while the IDP outlines development plans tailored to individual needs and aspirations.

To gain deeper insights, the company conducts a “360” survey designed to assess leadership values and character. This survey targets managerial and structural positions and uses a multi-rater approach, gathering feedback from superiors, subordinates, colleagues at the same level, and other individuals who interact directly with the person being assessed. The results of this survey will serve as discussion material with supervisors, aiding in improvement and the establishment of future development plans in alignment with performance achievements and employee aspirations.



Promosi dan Demosi

Fokus Perseroan terhadap pengembangan karier menjadi jelas sebagai wujud dukungan untuk membuka peluang bagi pegawai dalam menggali potensi mereka. Pendekatan ini dilaksanakan secara terstruktur, melibatkan kriteria tertentu yang ditetapkan dengan mengacu kepada kebutuhan dan perkembangan usaha Perseroan, meliputi: memiliki penilaian kinerja yang baik/istimewa secara berturut-turut, tidak sedang mendapat Surat Peringatan (SP) yang masih berlaku, memiliki tingkat kedisiplinan yang baik, sehat dan memiliki kompetensi yang dipersyaratkan.

Mekanisme Promosi di Perseroan terdiri atas tiga jenis, yakni:

- › Promosi *Grade/Level*.
- › Promosi Melalui *Acting Development Program (ADP)*.
- › Merupakan program yang diberikan kepada Pekerja dengan golongan *Staff* yang diajukan untuk pelaksanaan promosi pada jabatan struktural sebagai suatu syarat untuk menjabat posisi definitif.
- › Promosi Melalui *Supervisory Development Program (SDP)*.

SDP merupakan sebuah program yang diperuntukkan bagi pekerja golongan non staf yang akan dipromosikan ke posisi *Team Leader* pada departemen/divisi MOD & PLM yang kegiatannya berhubungan langsung dengan pengawasan kegiatan operasional lapangan.

Perseroan berhak menunda promosi apabila pekerja yang mengikuti program SDP atau ADP pada periode evaluasi atau pada penilaian akhir berdasarkan akumulasi penilaian belum memenuhi standar kompetensi yang dipersyaratkan bagi posisi yang akan dijabat. Penundaan promosi juga akan dilakukan jika selama masa *acting position*, kandidat mendapatkan Surat Peringatan (SP). Promosi pun dapat ditinjau ulang jika dalam realisasi 90 hari pertama promosi, kandidat mendapatkan SP.

Promotion and Demotion

The company's focus on career development reflects its commitment to helping employees explore their potential. This approach is structured and guided by specific criteria aligned with the needs and development of the company's business. Criteria for promotion or advancement include consecutive positive or exceptional performance appraisals, the absence of a valid warning letter, a good level of discipline, physical fitness, and possession of the required competencies.

The promotion mechanism in the Company consists of three types, namely:

- › *Grade/Level Promotion*.
- › Promotion through *Acting Development Program (ADP)*.
- › This is a program given to Employees with *Staff* grade who are proposed for promotion to structural positions as a condition for holding definitive positions.
- › Promotion through *Supervisory Development Program (SDP)*.

SDP is a program intended for non-staff employees who will be promoted to the position of *Team Leader* in the MOD & PLM department/division whose activities are directly related to the supervision of field operational activities.

The Company reserves the right to postpone a promotion if an employee participating in the SDP or ADP program does not meet the required competency standards during the evaluation period or at the final assessment based on their accumulated performance. Additionally, the promotion may be delayed if the employee receives a Warning Letter (SP) during their time in the acting position. Furthermore, if the employee receives an SP within the first 90 days of their promotion, the promotion will be subject to review.

Fasilitas dan Kesejahteraan Pegawai

Dengan memberikan prioritas pada kesejahteraan pegawai, Perseroan menegaskan tekadnya untuk tumbuh bersama seluruh insan Darma Henwa. Membaca dan memenuhi kebutuhan serta kesejahteraan pegawai dianggap sebagai langkah strategis untuk meningkatkan semangat, yang pada gilirannya dapat mendorong produktivitas dan dedikasi.

Perseroan memberikan apresiasi melalui pemberian kompensasi dan paket remunerasi yang seimbang, selaras tingkat upah di industri sejenis, peraturan ketenagakerjaan, peraturan Upah Minimum Provinsi (UMP), serta kemampuan finansial Perseroan. Kebijakan remunerasi di semua tingkat dan posisi berlaku sama untuk semua pegawai, tanpa membedakan jenis kelamin. Perseroan menerapkan skema remunerasi berdasarkan kompetensi pegawai terkait (*people*), posisi jabatan (*position*), dan kinerja (*performance*) serta disesuaikan dengan pasar tenaga kerja.

Adapun sistem remunerasi pekerja yang kini berlaku terdiri atas upah (*compensation*), pendapatan non upah (*benefit*) dan jaminan sosial. Yang dimaksud upah antara lain berupa gaji pokok, upah lembur (khusus untuk golongan non staf), tunjangan tetap dan tunjangan tidak tetap. Remunerasi dan imbal jasa bagi pekerja diberikan setelah melalui sistem penilaian yang transparan dengan mengacu pada prinsip 3P, *pay for position* (*position class* pada Skala Gaji), *pay for person* (*range* pada masing-masing *position class*) dan *pay for performance* (*bonus*).

Berikut adalah rincian paket kesejahteraan yang disediakan untuk pegawai Darma Henwa:

1. Upah:
 - › Upah pokok;
 - › Upah lembur (bagi golongan non staf yang diminta bekerja lembur);
 - › Tunjangan tetap (tunjangan jabatan); dan
 - › Tunjangan tidak tetap (tunjangan lapangan).
2. Pendapatan non upah:
 - › THR;
 - › Bonus tahunan;
 - › Jaminan sosial wajib (JK, JKK, JHT, JP dan JKES); dan
 - › Jaminan pertanggung jawaban kesehatan (Mandiri Inhealth).

Perseroan secara rutin mengkaji kesesuaian paket kesejahteraan yang diberikan dengan kondisi pasar terkini. Untuk itu, Perseroan secara rutin melakukan survei untuk mendapatkan informasi skema remunerasi dan penggajian dibandingkan dengan pelaku usaha lain. Dalam hal ini, Perseroan bekerja sama dengan konsultan Mercer untuk mendapatkan hasil survei yang objektif dan berimbang.

Employee Facilities and Welfare

The Company prioritizes employee welfare to demonstrate its commitment to growing alongside all employees at Darma Henwa. Understanding and addressing the needs and well-being of employees is viewed as a strategic step to boost morale, which can, in turn, enhance productivity and dedication.

The Company expresses appreciation through the provision of balanced compensation and remuneration packages that align with wage levels in similar industries, comply with labor regulations, adhere to Provincial Minimum Wage (UMP) requirements, and correspond to the Company's financial capabilities. Remuneration policies are applied equally to all employees at all levels and positions, regardless of gender. The Company's remuneration scheme is based on employee competence, job position, and performance, with adjustments made according to labor market.

The current employee remuneration system comprises wages (*compensation*), non-wage income (*benefits*), and social security. Wages include basic salary, overtime pay (specifically for non-staff groups), fixed allowances, and non-permanent allowances. Employee remuneration and benefits are determined through a transparent assessment system based on the 3P principle: *pay for position* (*classification* based on the Salary Scale), *pay for person* (*salary range* for each position class), and *pay for performance* (*bonuses*).

The following are the details of the welfare packages provided to Darma Henwa employees:

1. Wages:
 - › Basic wage;
 - › Overtime pay (for non-staff groups who receive overtime instruction);
 - › Fixed allowance (*position allowance*); and
 - › Non-fixed allowances (*field allowances*).
2. Non-wage income:
 - › Religious Holiday Allowance;
 - › Annual bonus;
 - › Compulsory social security (JK, JKK, JHT, JP and JKES); and
 - › Health insurance coverage (Mandiri Inhealth).

The Company regularly reviews the suitability of the welfare packages provided with the latest market conditions. To this end, the Company regularly conducts surveys to obtain information on remuneration and payroll schemes compared to other business players. In this regard, the Company works closely with Mercer consultants to obtain objective and balanced survey results.

Pengelolaan Hubungan Industrial yang Berkualitas

Membangun ikatan industri yang solid memegang peran krusial di lingkungan Perseroan untuk mencapai harmonisasi dan keberlanjutan bisnis. Dalam upaya menciptakan iklim kerja yang kondusif, terbuka, positif, dan progresif, Perseroan secara konsisten berkomitmen menjalin hubungan industrial yang sehat dan adil antara manajemen, serikat pekerja, dan pekerja. Komitmen tersebut diwujudkan melalui pembentukan Serikat Pekerja dan penetapan mekanisme pengaturan hubungan kerja yang dituangkan dalam Perjanjian Kerja Bersama (PKB).

Pada akhir tahun 2024, Perseroan mencatat bahwa jumlah pegawai yang tergabung dalam Serikat Pekerja berjumlah 1.000 pegawai. Serikat Pekerja menjadi garda terdepan dalam penetapan PKB, sebagai perwakilan yang melakukan serangkaian pembicaraan dan perundingan dengan Manajemen. Seluruh kesepakatan pengaturan hubungan kerja yang telah dirundingkan akan dituangkan dalam PKB yang ditandatangani oleh Serikat Pekerja dan Manajemen Perseroan.

Serikat Pekerja dan Manajemen melakukan pembaharuan PKB setiap dua tahun sekali. Periode tersebut sesuai dengan Undang-Undang RI Nomor 13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan pasal 111 angka (3) yang telah menentukan bahwa masa berlaku PKB maksimal adalah 2 tahun. Perseroan telah memperbarui PKB tahun 2019-2020 dengan PKB tahun 2022-2024 yang telah mencakup 100% pegawai Dharma Henwa.

Quality Industrial Relations Management

Building strong industrial relationships is essential for the Company to achieve business harmony and sustainability. To foster a conducive, open, positive, and progressive work environment, the Company is dedicated to establishing healthy and fair industrial relations among management, labor unions, and employees. This commitment is reflected in the establishment of a Labor Union and the creation of a framework for regulating labor relations, as outlined in the di atas translationnya Collective Bargaining Agreement (PKB).

As of the end of 2024, the Company reported that the number of employees who are members of the Labor Union reached 1,000 employees. The Labor Union plays a key role in the development of the CLA, acting as the representative in negotiations with management. All agreements related to labor relations that have been negotiated will be documented in the CLA, which will be signed by both the Labor Union and the Company's management.

The Labor Union and Management renew the Collective Labor Agreement (CLA) every two years. This renewal period complies with the Law of the Republic of Indonesia Number 13 of 2003 concerning Manpower, specifically Article 111, paragraph (3), which states that the maximum validity period for the CLA is two years. The Company has successfully renewed the 2019-2020 CLA to the 2022-2024 CLA, which encompasses 100% of Dharma Henwa employees.





04



Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis

Tinjauan Perekonomian dan Industri Batubara

Coal Industry and Economic Outlook



Pada 2024, aktivitas ekonomi global cenderung lemah dengan kinerja yang bervariasi antar kawasan. Kinerja ekonomi negara-negara maju masih cukup resilien meski masih lebih rendah dibanding periode sebelum pandemi. Bersamaan dengan ketegangan politik global yang meningkat, preferensi investor makin besar terhadap aset keuangan AS. Tingginya suku bunga The Fed membuat indeks mata uang dolar AS (DXY) berada dalam tren meningkat yang semakin menambah tekanan pelemahan berbagai mata uang dunia. Selain itu, pemulihan ekonomi China yang lambat juga menambah beban pemulihan ekonomi global.

Secara keseluruhan, data *World Economic Outlook (WEO)* yang dirilis oleh IMF pada Januari 2025 mencatat bahwa pertumbuhan ekonomi global pada tahun 2025 diproyeksikan sebesar 3,3%, atau di bawah rata-rata historis pada 2000 hingga 2019 sebesar 3,7%. IMF menyatakan perekonomian global tetap stabil, meskipun tingkat pengaruhnya bervariasi antar negara. Berbagai faktor yang terjadi pada level global memberikan dampak terhadap penurunan harga minyak mentah yang signifikan di pasar internasional. Meskipun produksi minyak OPEC+ mengalami peningkatan, namun penurunan permintaan global terus menekan harga minyak. Penurunan harga minyak mentah juga dipengaruhi oleh perlambatan ekonomi China sebagai salah satu konsumen terbesar.

In 2024, global economic activity was expected to be weak, with varying performances across different regions. The economic performance of developed countries remained relatively resilient, though still lower than the levels seen before the pandemic. Rising global political tensions also contributed to an increased preference among investors for U.S. financial assets. The Federal Reserve's high interest rates led to an upward trend in the U.S. dollar currency index (DXY), which further exerted weakening pressure on various world currencies. Additionally, China's slow economic recovery added to the challenges of global economic recovery.

Overall, the *World Economic Outlook (WEO)* data released by the IMF in January 2025 projected global economic growth for 2025 at 3.3%, which is below the historical average of 3.7% from 2000 to 2019. The IMF noted that while the global economy remains stable, the level of influence varies between countries. Global factors contributed to a significant decline in crude oil prices in the international market. Despite an increase in OPEC+ oil production, declining global demand continued to suppress oil prices. China's economic slowdown, being one of the largest consumers, further influenced the drop in crude oil prices.

Sebagai dampaknya, harga minyak mentah dunia mengalami penurunan sepanjang 2024. Sempat menyentuh US\$90-an per barel pada bulan Juni, harga minyak tahun 2024 ditutup pada angka US\$70-an per barel. Pada 31 Desember 2024, harga minyak mentah Brent tercatat US\$74,64 per barel. Sementara acuan *West Texas Intermediate* (WTI) menutup 2024 di US\$71,72 per barel. Kinerja harga minyak mentah Brent sepanjang 2024 melemah 3,12%, sedangkan WTI menguat tipis 0,10%. Penurunan juga terjadi pada industri batubara global. Tercatat, harga batubara Newcastle di akhir tahun tahun 2024 anjlok hingga ke angka US\$127 per ton karena kelebihan pasokan. Di dalam negeri, Harga Batubara Acuan (HBA) stabil di kisaran USD130.

Di sisi lain, ekonomi Indonesia menunjukkan ketahanan yang kuat di tengah ketidakpastian global. Pertumbuhan ekonomi tahun 2024 tercatat 5,03%, lebih rendah dibanding tahun sebelumnya sebesar 5,05%. Pertumbuhan ditopang terutama oleh kenaikan investasi dan terjaganya konsumsi rumah tangga, serta peningkatan belanja Pemerintah. Pemilihan kepala daerah (Pilkada) serentak pada bulan November 2024 dan musim libur di akhir tahun, termasuk Natal dan Tahun Baru, menjadi faktor positif penopang ekonomi Indonesia. Komite Stabilitas Sistem Keuangan (KSSK) menyatakan bahwa ekonomi Indonesia tetap terjaga di tengah divergensi pertumbuhan ekonomi dunia serta ketidakpastian pasar keuangan global yang meningkat.

Di sisi eksternal, Indonesia mencatatkan surplus neraca perdagangan berturut-turut untuk tahun ke-5 pada 2024, disertai indeks PMI Manufaktur Indonesia di bulan Desember 2024 kembali ke zona ekspansif. Nilai tukar Rupiah pun tetap terkendali di tengah ketidakpastian global yang tinggi, didukung oleh kebijakan stabilisasi BI. Secara keseluruhan tahun 2024, hingga 31 Desember 2024, rupiah tercatat di level Rp16.095, melemah 4,34% dibanding akhir tahun 2023.

Mengutip data *Indonesian Mining Association*, realisasi produksi batu bara RI hingga 31 Desember 2024 mencapai 827,07 juta ton, naik signifikan sebesar 116,49% dibandingkan tahun sebelumnya. Capaian ini melampaui target yang ditetapkan, yaitu 710 juta metrik ton. Beberapa faktor yang memengaruhi kenaikan ini, antara lain tingginya kebutuhan untuk sektor kelistrikan dan smelter di dalam negeri. Sementara dalam hal ekspor, kebutuhan batu bara ekspor masih didominasi oleh permintaan dari China dan beberapa negara di kawasan ASEAN.

Berdasarkan data *Minerba One Data Indonesia* (MODI), realisasi *domestic market obligation* (DMO) juga mengalami peningkatan drastis hingga 115,79%. Pada tahun 2024, rencana DMO sebesar 181,30 juta ton, namun realisasinya mencapai 209,93 juta ton.

Consequently, world crude oil prices fell throughout 2024. After reaching US\$90 per barrel in June, the price closed at US\$70 per barrel for the year. On December 31, 2024, the price of Brent crude oil was recorded at US\$74.64 per barrel, while the West Texas Intermediate (WTI) benchmark closed the year at US\$71.72 per barrel. Throughout 2024, Brent crude oil prices weakened by 3.12%, whereas WTI saw a slight increase of 0.10%. The global coal industry also experienced a decline, with Newcastle coal prices plummeting to US\$127 per ton by the end of 2024 due to oversupply. Domestically, the Reference Coal Price (HBA) stabilized around US\$130.

In contrast, Indonesia's economy demonstrated strong resilience amid global uncertainty. Economic growth in 2024 was recorded at 5.03%, slightly lower than the previous year's 5.05%. This growth was primarily supported by increased investment, stable household consumption, and heightened government spending. The simultaneous regional head elections (Pilkada) in November 2024, along with the holiday season at the end of the year—including Christmas and New Year—were positive factors for the Indonesian economy. The Financial System Stability Committee (KSSK) stated that Indonesia's economy remained resilient despite the divergence in global economic growth and heightened global financial market uncertainty.

On the external front, Indonesia recorded consecutive trade balance surpluses for the fifth year in a row in 2024. Additionally, Indonesia's Manufacturing PMI index returned to the expansionary zone in December 2024. Despite high global uncertainty, the rupiah exchange rate remained manageable, supported by Bank Indonesia's stabilization policy. By December 31, 2024, the rupiah was valued at IDR16,095, which was 4.34% weaker than at the end of 2023.

According to data from the Indonesian Mining Association, Indonesia's coal production realized by December 31, 2024, reached 827.07 million tons, marking a significant increase of 116.49% compared to the previous year. This achievement exceeded the target of 710 million metric tons. Several factors contributed to this increase, including high demand from the electricity sector and smelters within the country. In terms of exports, coal export needs continued to be dominated by demand from China and several countries in the ASEAN region.

Based on data from Minerba One Data Indonesia (MODI), the realization of the domestic market obligation (DMO) also increased dramatically to 115.79%. In 2024, the DMO plan was set at 181.30 million tons, but the actual realization reached 209.93 million tons.

Tinjauan Operasional

Operational Overview

Pengembangan Bisnis

Dalam rangka meningkatkan nilai tambah dan memperkuat posisi sebagai penyedia jasa pertambangan terintegrasi, Perseroan terus mengembangkan bisnisnya melalui berbagai inisiatif strategis. Perseroan aktif melakukan penawaran jasa pendukung operasional pertambangan kepada perusahaan klien dan terus mengikuti tender-tender pekerjaan proyek dari pemilik konsesi tambang.

Beberapa contoh pengembangan bisnis yang dilakukan oleh Perseroan pada tahun 2023 adalah:

1. Pengembangan bisnis kontraktor penambangan, meliputi pengembangan bisnis dari jasa layanan penambangan batubara dan pengembangan bisnis jasa layanan non-batubara.
2. Pengembangan jasa infrastruktur penambangan, seperti jasa konstruksi jalan kawasan pertambangan, pengerasan tanah, pengupasan tanah dan lain sebagainya.
3. Pengembangan jasa perawatan alat berat, termasuk jasa perbaikan, perawatan dan pengadaan alat-alat berat untuk mendukung kegiatan penambangan.
4. Pengembangan jasa layanan pelabuhan batubara, meliputi penyediaan jasa operator dan pemeliharaan terminal dan fasilitas pelabuhan.

Selain itu, Perseroan juga telah mendirikan delapan anak Perusahaan sebagai bagian dari strategi pengembangan bidang usaha Perseroan di luar bidang jasa kontraktor pertambangan, memperkuat struktur bisnis dan meningkatkan nilai tambah Perseroan di masa yang akan datang. Kedelapan anak perusahaan tersebut adalah:

- › PT DH Tradingcorp bergerak dalam bidang perdagangan besar khusus lainnya.
- › PT DH Investindo bergerak dalam bidang aktivitas profesional, ilmiah dan teknis, dan perdagangan besar mesin, peralatan dan perlengkapannya.
- › PT DH Kontraktama bergerak dalam bidang aktivitas penunjang pertambangan dan penggalian lainnya, dan aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi mesin pertambangan dan energi serta peralatannya.
- › PT DH Kontraktama Batubara bergerak dalam bidang aktivitas penunjang pertambangan dan penggalian lainnya, dan aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi mesin pertambangan dan energi serta peralatannya.
- › PT DH Kontraktama Mineral bergerak dalam bidang aktivitas penunjang pertambangan dan penggalian lainnya, dan aktivitas penyewaan dan sewa guna tanpa hak opsi mesin pertambangan dan energi serta peralatannya.

Business Development

In order to increase added value and strengthen its position as an integrated mining services provider, the Company continues to develop its business through various strategic initiatives. The Company actively offers mining operational support services to client companies and continues to participate in project work tenders from mining concession owners.

Some examples of business development carried out by the Company in 2023 were:

1. Mining contractor business development, including business development of coal mining services and business development of non-coal services.
2. Development of mining infrastructure services, such as mining area road construction services, soil paving, soil stripping and so on.
3. Development of heavy equipment maintenance services, including repair, maintenance and procurement of heavy equipment to support mining activities.
4. Development of coal port services, including the provision of operator services and maintenance of terminals and port facilities.

In addition, the Company has also established eight subsidiaries as part of the Company's business development strategy outside the mining contractor services sector, strengthening the business structure and increasing the Company's added value in the future. The eight subsidiaries are:

- › PT DH Tradingcorp is engaged in other specialized wholesale trading.
- › PT DH Investindo is engaged in professional, scientific and technical activities, and wholesale trading of machinery, equipment and supplies.
- › PT DH Kontraktama is engaged in other mining and quarrying support activities, and rental and operating lease of mining and energy machinery and equipment.
- › PT DH Kontraktama Batubara is engaged in supporting mining and quarrying activities, and rental and operating lease of mining and energy machinery and equipment.
- › PT DH Kontraktama Mineral is engaged in supporting mining and quarrying activities, and rental and operating lease of mining and energy machinery and equipment.

- › PT DH Rekayasa Services bergerak dalam bidang reparasi mesin untuk keperluan umum, reparasi mesin untuk keperluan khusus, aktivitas penyediaan tenaga kerja waktu tertentu, dan penyediaan sumber daya manusia dan manajemen fungsi sumber daya manusia.
- › PT DH Prime Moverindo bergerak dalam bidang pertambangan dan penggalian, aktivitas penyewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi, ketenagakerjaan, agen perjalanan dan penunjang usaha lainnya, pengangkutan dan pergudangan.
- › PT DH Konstruksindo bergerak dalam bidang konstruksi.

Keberadaan delapan anak perusahaan tersebut memungkinkan Perseroan untuk dapat melakukan diversifikasi yang akan mendukung dan memberikan nilai tambah pada kinerja Perseroan ke depan. Dengan adanya beragam pengembangan bisnis yang terus dijalankan, saat ini jasa layanan Perseroan semakin lengkap, yang meliputi: Jasa Pertambangan Terintegrasi, Jasa Pengelolaan Pelabuhan, Konstruksi Infrastruktur Pertambangan, Jasa Rekayasa Teknik, dan berbagai jasa pertambangan terkait lainnya.

Melanjutkan pengembangan bisnis yang telah dilakukan pada tahun 2023, Perseroan tetap berfokus pada pengembangan berbagai bisnis yang terkait dengan jasa layanan pertambangan terintegrasi, di antaranya:

1. Pengembangan bisnis kontraktor penambangan non-batubara atau mineral.
2. Pengembangan jasa infrastruktur penambangan, seperti jasa konstruksi, pembangunan jalan, *earthworks*, dan lain sebagainya.
3. Pengembangan jasa perawatan alat berat, termasuk jasa perbaikan, dan perawatan alat-alat berat untuk mendukung kegiatan penambangan.
4. Pengembangan jasa layanan pelabuhan batubara, meliputi penyediaan jasa operator dan pemeliharaan terminal dan fasilitas pelabuhan.
5. Pengembangan bisnis pertambangan mineral emas melalui anak perusahaannya, PT Gayo Mineral Resources.

Jasa Kontraktor Pertambangan Terintegrasi

Industri batu bara pada tahun 2024 mengalami perkembangan yang signifikan baik dalam skala global maupun nasional. Di Indonesia, batu bara terus menjadi komponen penting dalam bauran energi nasional, dengan Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM) menekankan praktik pertambangan yang berkelanjutan dan integrasi prinsip-prinsip Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST) untuk memastikan ketahanan jangka panjang industri ini.

Bagi Perseroan, dinamika industri ini menggarisbawahi pentingnya menjaga keunggulan operasional dan efisiensi. Potensi kelebihan pasokan di pasar batubara global membuat Perseroan harus mengoptimalkan biaya produksi, meningkatkan efisiensi, dan meningkatkan upaya keberlanjutan agar tetap kompetitif. Selain itu, dorongan pemerintah Indonesia untuk memenuhi standar lingkungan, sosial, dan tata kelola yang berkelanjutan (LST) semakin menguatkan pentingnya pengelolaan sumber daya yang bertanggung jawab dan inovasi dalam praktik pertambangan.

- › PT DH Rekayasa Services is engaged in machinery repair for general purposes, machinery repair for special purposes, activities of providing certain time labor, and provision of human resources and management of human resources functions.
- › PT DH Prime Moverindo is engaged in mining and quarrying, rental and operating lease, employment, travel agency and other business support, transportation and warehousing.
- › PT DH Konstruksindo is engaged in construction.

The existence of these eight subsidiaries enables the Company to diversify its operations, which will enhance its performance moving forward. With ongoing business developments, the Company's range of services is becoming increasingly comprehensive. These services now include Integrated Mining Services, Port Management Services, Mining Infrastructure Construction, Engineering Services, and various other related mining services.

Continuing the business developments initiated in 2023, the Company maintained its focus on expanding various businesses related to integrated mining services, including:

1. Development of non-coal and mineral mining contractor services.
2. Development of mining infrastructure services, such as construction, road construction, earthworks, and more.
3. Development of heavy equipment maintenance services, encompassing repair and maintenance of heavy machinery to support mining operations.
4. Development of coal port services, including operator services and maintenance of terminals and port facilities.
5. Development of the gold mineral mining business through its subsidiary, PT Gayo Mineral Resources.

Integrated Mining Contracting Services

The coal industry in 2024 was experiencing significant developments on both a global and national scale. In Indonesia, coal continued to be an important component of the national energy mix, with the Ministry of Energy and Mineral Resources (MEMR) emphasizing sustainable mining practices and the integration of Environmental, Social and Governance (ESG) principles to ensure the long-term resilience of the industry.

For the Company, these industry dynamics underscore the importance of maintaining operational excellence and efficiency. The potential oversupply in the global coal market has forced the Company to optimize production costs, improve efficiency, and enhance sustainability efforts to remain competitive. In addition, the Indonesian government's push to meet sustainable environmental, social, and governance (ESG) standards further reinforces the importance of responsible resource management and innovation in mining practices.

Menanggapi tantangan dan peluang ini, Perseroan meluncurkan program peningkatan komprehensif pada tahun 2024 yang bertujuan untuk menstandarisasi operasi penambangan yang selaras dengan prinsip-prinsip Praktik Pertambangan yang Baik (*Good Mining Practice/GMP*). Inisiatif ini mencerminkan komitmen Perseroan untuk meningkatkan efisiensi operasional, keselamatan, dan keberlanjutan di seluruh lokasi tambang.

Salah satu tonggak penting dari program ini adalah keberhasilan proyek percontohan di Proyek KPC, di mana kemajuan yang signifikan telah dicapai dalam hal produktivitas dan optimalisasi urutan penambangan. Melalui perencanaan dan pelaksanaan yang cermat, Perseroan menyempurnakan alur kerja operasionalnya, sehingga menghasilkan pemanfaatan sumber daya yang lebih efisien dan meningkatkan kinerja tambang secara keseluruhan.

Salah satu inisiatif yang paling berdampak adalah proyek Hauler Speed Improvement. Proyek ini melibatkan desain ulang jalan akses tambang yang strategis, yang mencakup penyempurnaan seperti peningkatan kekerasan material jalan dan lebar jalan yang terstandarisasi. Langkah-langkah ini berkontribusi pada peningkatan substansial dalam kecepatan hauler dan mengurangi waktu siklus, yang pada akhirnya menghasilkan peningkatan efisiensi yang signifikan. Dengan mengoptimalkan rute transportasi dan meminimalkan penundaan, proyek ini meningkatkan kinerja armada, mengurangi konsumsi bahan bakar, dan meningkatkan efektivitas biaya secara keseluruhan. Tidak hanya itu, Perseroan juga otomatis berkontribusi pada pengurangan jejak karbon yang sejalan dengan tujuan pembangunan berkelanjutan.

Di tahun 2024, pada segmen Pertambangan Terintegrasi, Perseroan mengoperasikan 3 (tiga) proyek tambang batubara terbuka, dan 1 (satu) proyek jasa pelabuhan batubara, serta proyek infrastruktur.

Lingkup pekerjaan pada tambang batubara terbuka meliputi:

- > *land clearing.*
- > *top soiling.*
- > *drilling & blasting.*
- > pengupasan tanah penutup.
- > penambangan batubara.
- > penanganan dan pengangkutan batubara.
- > revegetasi dan rehabilitasi lahan.
- > pengelolaan air asam tambang.

Lingkup pekerjaan pada proyek infrastruktur kawasan pertambangan mencakup:

- > *earthworks.*
- > sipil/konstruksi.
- > instalasi mekanikal dan elektrik.
- > *retaining wall.*
- > konstruksi jalan tambang.
- > *site leveling.*

In response to these challenges and opportunities, the Company launched a comprehensive improvement program in 2024 aimed at standardizing mining operations aligned with Good Mining Practice (GMP) principles. This initiative reflects the Company's commitment to improving operational efficiency, safety and sustainability across all mine sites.

One of the key milestones of this program was the successful pilot project at the KPC Project, where significant progress has been made in terms of productivity and mining sequence optimization. Through careful planning and execution, the Company refined its operational workflow, resulting in more efficient resource utilization and improved overall mine performance.

One of the most impactful initiatives was the Hauler Speed Improvement project. This project involved the redesign of strategic mine access roads, which included improvements such as increased road material hardness and standardized road widths. These measures contributed to a substantial increase in hauler speed and reduced cycle times, ultimately resulting in significant efficiency improvements. By optimizing transport routes and minimizing delays, the project improved fleet performance, reduced fuel consumption, and improved overall cost effectiveness. Not only that, the Company also automatically contributed to the reduction of its carbon footprint in line with sustainable development goals.

In 2024, in the Integrated Mining segment, the Company operated 3 (three) open pit coal mining projects, and 1 (one) coal port services project, as well as infrastructure projects.

The scope of work at the open pit coal mine includes:

- > *land clearing.*
- > *top soiling.*
- > *drilling & blasting.*
- > overburden removal.
- > coal mining.
- > coal hauling and handling.
- > land revegetation and rehabilitation.
- > acid mine drainage management.

The scope of work on mining area infrastructure projects includes:

- > *earthworks.*
- > civil/construction.
- > mechanical and electrical installation.
- > retaining wall.
- > mine road construction.
- > site leveling.

Sedangkan lingkup pekerjaan jasa operasi dan pemeliharaan fasilitas terminal dan pelabuhan batubara, meliputi:

- > *crushing batubara.*
- > *blending.*
- > *pemeliharaan fasilitas.*
- > *pemuatan batubara dan coal barging.*
- > *Dock Services for Mooring.*
- > *Refueling and clean water services.*
- > *Goods loading and unloading services.*

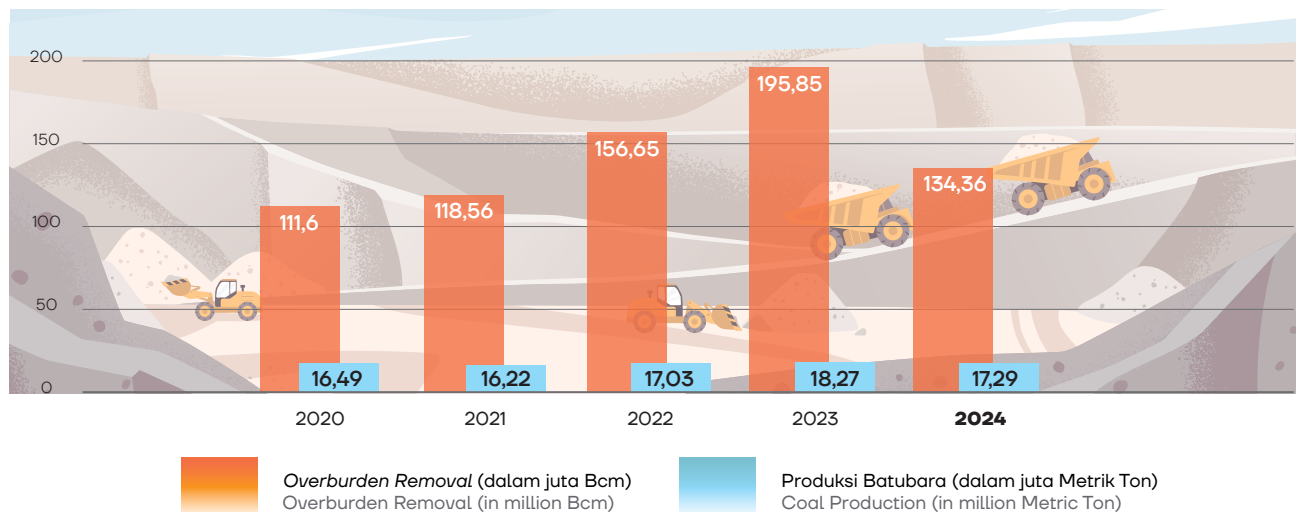
Saat ini, Perseroan memiliki dua proyek tambang batubara terbuka yang menjadi klien utama, yaitu PT Kaltim Prima Coal (KPC) di Kalimantan Timur dan PT Arutmin Indonesia (AI) di Kalimantan Selatan. Sementara itu, proyek PT Cakrawala Langit Sejahtera (CLS) di Kalimantan Selatan telah memasuki tahap akhir perjanjian.

Pengelolaan layanan jasa pelabuhan batubara dilakukan oleh anak usaha Perseroan, PT Dire Pratama, yang berlokasi di Lubuk Tutung, Kalimantan Timur, dengan PT Kaltim Prima Coal sebagai klien utama.

Kinerja Operasional Pertambangan Terintegrasi 2024

Gambaran kinerja dalam lima tahun terakhir dapat dijelaskan sebagai berikut:

Grafik Kinerja Tambang Terbuka (2020-2024)
Open Pit Mine Performance Chart (2020-2024)



Kinerja operasional Perseroan dari tahun 2020 hingga 2024 mengalami fluktuasi yang mencerminkan sifat dinamis dari industri pertambangan. Pengupasan lapisan tanah penutup, yang meliputi kegiatan pemindahan *top soil*, *Inpit* dan *outpit overburden*, menunjukkan peningkatan yang stabil dari tahun 2020 hingga 2023 sebelum mengalami penurunan pada tahun 2024. Pada tahun 2020, Perseroan mencatatkan pemindahan tanah penutup sebesar 111,6 juta bcm, yang meningkat menjadi 118,56 juta bcm pada tahun 2021, diikuti dengan lonjakan

While the scope of work of operation and maintenance services for coal terminal and port facilities, including:

- > *coal crushing.*
- > *blending.*
- > *facility maintenance.*
- > *coal loading and coal barging.*
- > *Dock Services for Mooring.*
- > *Refueling and clean water services.*
- > *Goods loading and unloading services.*

Currently, the Company has two open pit coal mining projects as its main clients, namely PT Kaltim Prima Coal (KPC) in East Kalimantan and PT Arutmin Indonesia (AI) in South Kalimantan. Meanwhile, PT Cakrawala Langit Sejahtera (CLS) project in South Kalimantan has entered the final stage of the agreement.

The management of coal port services is carried out by the Company's subsidiary, PT Dire Pratama, located in Lubuk Tutung, East Kalimantan, with PT Kaltim Prima Coal as the main client.

Performance of Integrated Mining Operations in 2024

The performance overview in the last five years can be explained as follows:

The Company's operational performance from 2020 to 2024 fluctuated, reflecting the dynamic nature of the mining industry. Overburden removal, which includes top soil, Inpit and output overburden removal activities, showed a steady increase from 2020 to 2023 before declining in 2024. In 2020, the Company recorded overburden removal of 111.6 million bcm, which increased to 118.56 million bcm in 2021, followed by a significant jump to 156.65 million bcm in 2022 and 195.85 million bcm in 2023. By 2024, however, this figure declined

signifikan menjadi 156,65 juta bcm pada tahun 2022 dan 195,85 juta bcm pada tahun 2023. Namun, pada tahun 2024, angka ini menurun menjadi 134,36 juta bcm, yang mencerminkan penyesuaian dalam perencanaan operasional dan faktor eksternal yang mempengaruhi industri.

Penurunan awal pada tahun 2020 sebagian besar disebabkan oleh dampak pandemi COVID-19, yang menyebabkan penurunan permintaan batubara. Seiring dengan pulihnya kegiatan ekonomi dan pulihnya permintaan, Perseroan secara progresif meningkatkan operasi penambangannya, sehingga menghasilkan peningkatan yang stabil dalam pemindahan lapisan tanah penutup hingga tahun 2023. Pertumbuhan substansial selama periode ini didorong oleh permintaan batubara yang lebih tinggi, terutama dari pasar-pasar utama di Asia seperti India dan negara-negara ASEAN, serta pasar domestik.

Produksi batu bara juga mengikuti tren yang sama, meskipun dengan fluktuasi yang tidak terlalu besar. Pada tahun 2020, Perseroan memproduksi 16,49 juta metrik ton (MT) batu bara, yang sedikit menurun menjadi 16,22 juta MT pada tahun 2021 karena dampak pandemi yang masih berlangsung. Tahun-tahun berikutnya mengalami peningkatan yang stabil, mencapai 17,03 juta MT pada tahun 2022, 18,27 juta MT pada tahun 2023. Peningkatan produksi batu bara mulai tahun 2022 dan seterusnya terutama didorong oleh meningkatnya permintaan dan peningkatan efisiensi operasional sebelum akhirnya menurun menjadi 17,29 juta MT pada tahun 2024.

Kinerja operasional Perseroan selama ini didukung oleh beberapa inisiatif utama. Peningkatan fundamental dalam praktik pertambangan, investasi dalam penambahan dan peningkatan peralatan pertambangan berat, serta pengembangan sumber daya manusia yang terampil secara berkesinambungan telah memainkan peran penting dalam mengoptimalkan kinerja. Dengan meningkatkan jumlah tenaga kerja secara strategis dan memastikan ketersediaan alat berat yang terpelihara dengan baik, Perseroan berupaya memperkuat pelaksanaan operasional dan efisiensi. Selain itu, Perseroan juga semakin mengurangi ketergantungan pada subkontraktor untuk pemindahan material di lokasi tambang, sehingga memungkinkan pengendalian yang lebih baik dan efisiensi biaya dalam operasinya.

Meskipun terjadi penurunan pemindahan lapisan tanah penutup dan produksi pada tahun 2024, keseluruhan lintasan operasi penambangan Perseroan menunjukkan ketahanan dan kemampuan beradaptasi dalam menanggapi dinamika pasar. Ke depan, Perseroan tetap berkomitmen untuk mencapai keunggulan operasional, peningkatan efisiensi, dan pengelolaan sumber daya strategis untuk mempertahankan pertumbuhan dan stabilitas jangka panjang di sektor pertambangan.

Kinerja Operasional Proyek KPC

Produksi *overburden removal* proyek PT Kaltim Prima Coal mencapai 106,33 juta bcm di tahun 2024, atau menurun 12,91% dibanding periode yang sama tahun sebelumnya yang

to 134.36 million bcm, reflecting adjustments in operational planning and external factors affecting the industry.

The initial decline in 2020 was largely due to the impact of the COVID-19 pandemic, which led to a decline in coal demand. As economic activity recovered and demand rebounded, the Company progressively ramped up its mining operations, resulting in a steady increase in overburden removal until 2023. Substantial growth during this period was driven by higher coal demand, particularly from key markets in Asia such as India and ASEAN countries, as well as the domestic market.

Coal production also followed the same trend, albeit with less fluctuation. In 2020, the Company produced 16.49 million metric tons (MT) of coal, which slightly decreased to 16.22 million MT in 2021 due to the ongoing impact of the pandemic. The following years saw a steady increase, reaching 17.03 million MT in 2022, and 18.27 million MT in 2023. The increase in coal production from 2022 onwards was mainly driven by rising demand and improved operational efficiency before finally declining to 17.29 million MT in 2024.

The Company's operational performance has been supported by several key initiatives. Fundamental improvements in mining practices, investment in the addition and upgrade of heavy mining equipment, and the continuous development of skilled human resources have played an important role in optimizing performance. By strategically increasing manpower and ensuring the availability of well-maintained heavy equipment, the Company seeks to strengthen operational execution and efficiency. In addition, the Company has also increasingly reduced reliance on subcontractors for material removal at mine sites, allowing for better control and cost efficiency in its operations.

Despite the decline in overburden removal and production in 2024, the overall trajectory of the Company's mining operations demonstrated resilience and adaptability in response to market dynamics. Going forward, the Company remains committed to achieving operational excellence, efficiency improvement, and strategic resource management to sustain long-term growth and stability in the mining sector.

KPC Project Operational Performance

The overburden removal production of PT Kaltim Prima Coal project reached 106.33 million bcm in 2024, or decreased by 12.91% compared to the same period last year which

sebesar 122,09 juta bcm. Sedangkan produksi batubara tahun 2024 pada Proyek PT Kaltim Prima Coal mencapai 11,21 juta ton, meningkat 15,58% dibandingkan periode yang sama tahun sebelumnya yang sebesar 9,69 juta ton. Proyek KPC berhasil memberikan kontribusi produksi batubara sebesar 64,81% di tahun 2024.

Total material dipindahkan di Proyek KPC untuk tahun 2024 adalah sebesar 114,96 juta bcm, menurun 6,6% dibandingkan tahun sebelumnya yang sebesar 129,55 juta bcm.

Kinerja Operasional Proyek AI

Produksi *overburden removal* untuk Proyek PT Arutmin Indonesia mencapai 28,03 juta bcm di tahun 2024, turun 48,07% dibanding periode yang sama tahun sebelumnya sebesar 53,96 juta bcm. Produksi batubara Proyek PT Arutmin Indonesia mencapai 4,79 juta ton, turun 35,8% dibanding periode yang sama tahun sebelumnya sebesar 7,46 juta ton.

Total material dipindahkan di Proyek AI pada tahun 2024 mencapai 32,70 juta bcm, atau menurun 42,6% dibanding periode yang sama tahun sebelumnya sebesar 59,71 juta bcm.

Jasa Pengelolaan Pelabuhan Batubara

Perseroan melalui PT Dire Pratama, anak usaha yang diakuisisi pada tahun 2015, menyediakan jasa pengelolaan pelabuhan batubara yang terintegrasi dan efisien. Jasa yang diberikan meliputi penanganan batubara di area Pelabuhan Lubuk Tutung, pengoperasian plant untuk proses crushing dan blending batubara, serta *maintenance* atas plant dan peralatan pendukung.

Kinerja operasional PT Dire Pratama terus menunjukkan keselarasan dengan intensitas kegiatan penambangan di kawasan Bengalon, milik PT Kaltim Prima Coal. Perseroan menyediakan tiga jenis layanan, yaitu:

1. Jasa Pertambangan dan Pelabuhan
2. Jasa Pelabuhan
3. Jasa Pemanduan

Kinerja Jasa Pengelolaan Pelabuhan Batubara

Pada tahun 2022, PT Dire Pratama berhasil memperpanjang masa kontrak Jasa Penanganan Batubara di Terminal Khusus (TERSUS) Lubuk Tutung sampai dengan tahun 2026. Untuk menjamin Kesehatan Keselamatan Kerja, PT Dire Pratama melaksanakan berbagai program K3, seperti *Plan Task Observation* (PTO), *On Spot Monitoring* (OSM), dan implementasi prosedur-prosedur K3.

PT Dire Pratama saat ini tersertifikasi ISO 9001:2015; ISO 14001:2015; ISO 45001:2018; dan SMK3, yang menggambarkan kredibilitas Perseroan dalam menjalankan bisnisnya.

amounted to 122.09 million bcm. While coal production in 2024 at PT Kaltim Prima Coal Project reached 11.21 million tons, an increase of 15.58% compared to the same period the previous year of 9.69 million tons. KPC Project successfully contributed 64.81% of coal production in 2024.

Total material moved at the KPC Project for 2024 amounted to 114.96 million bcm, a decrease of 6.6% compared to the previous year of 129.55 million bcm.

AI Project Operational Performance

Overburden removal production for PT Arutmin Indonesia Project reached 28.03 million bcm in 2024, a decrease of 48.07% compared to 53.96 million bcm in the same period last year. Coal production for the PT Arutmin Indonesia Project reached 4.79 million tons, a 35.8% decrease compared to the same period last year of 7.46 million tons.

Total material moved at the AI Project in 2024 reached 32.70 million bcm, a 42.6% decrease from 59.71 million bcm in the same period last year.

Coal Port Management Services

The Company through PT Dire Pratama, a subsidiary acquired in 2015, provides integrated and efficient coal port management services. The services provided include coal handling in Lubuk Tutung Port area, plant operation for coal crushing and blending process, and maintenance of plant and supporting equipment.

PT Dire Pratama's operational performance continues to align with the intensity of mining activities in the Bengalon area, owned by PT Kaltim Prima Coal. The Company provides three types of services, namely:

1. Mining and Port Services
2. Port Services
3. Guiding Services

Performance of Coal Port Management Services

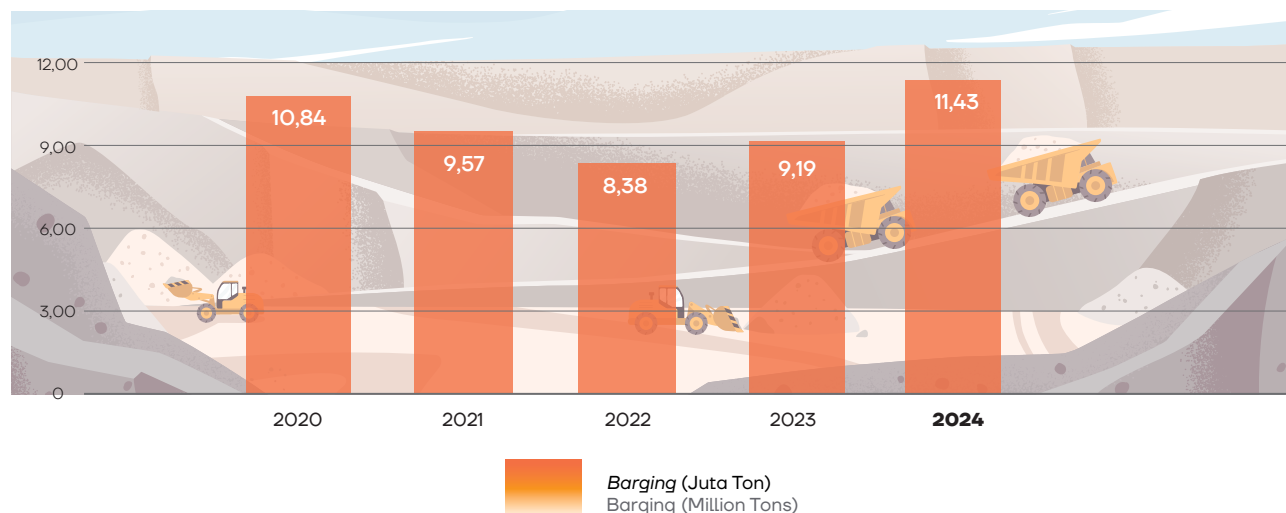
In 2022, PT Dire Pratama successfully extended the contract period of Coal Handling Services at Lubuk Tutung Special Terminal (TERSUS) until 2026. To ensure Occupational Health and Safety, PT Dire Pratama implements various OHS programs, such as *Plan Task Observation* (PTO), *On Spot Monitoring* (OSM), and implementation of OHS procedures.

PT Dire Pratama is currently certified with ISO 9001:2015; ISO 14001:2015; ISO 45001:2018; and SMK3, which illustrates the Company's credibility in running its business.

Paparan kinerja Dire dalam bidang jasa pemuatan *outloading* atau *barging* batubara selama lima tahun terakhir, pada area pelabuhan batubara kelolaan yang berlokasi di Lubuk Tutung, Kalimantan Timur dapat dilihat pada grafik dan uraian berikut ini:

Produksi (DS)

Production (DS)



Dari data tersebut terlihat bahwa realisasi pemuatan batubara yang dilakukan Dire di tahun 2024 sebesar 11,43 juta ton, meningkat 24% dari realisasi pemuatan batubara di tahun 2023 yang mencapai 9,19 juta ton.

Pencapaian tersebut semakin mendekati angka kapasitas terpasang yang mencapai 12 juta ton, yang berarti masih tersedia kapasitas untuk memuat batubara yang berasal dari penambangan di proyek KPC di Bengalon untuk periode tahun-tahun berikutnya.

Pengembangan Teknologi Informasi

Dalam era revolusi industri 4.0, inovasi teknologi menjadi kebutuhan yang mendesak bagi pelaku usaha untuk menyesuaikan model bisnis dan operasionalnya. Perseroan menyadari pentingnya transformasi digital dan telah melaksanakan berbagai upaya untuk meningkatkan kompetensi dan efisiensi operasional.

Pada tahun 2023, Perseroan telah memulai proses transformasi teknologi pertambangan secara bertahap dengan menjalankan proses transaksi digital di korporasi dan operasional jasa kontraktor pertambangan. Beberapa contoh pengembangan aplikasi pendukung proses bisnis berbasis teknologi informasi yang telah dikembangkan adalah:

- > *Dashboard analytic*
- > *Fleet Management System*
- > *Human capital information system*
- > *Change Shift Management*

Pada tahun 2024, Perseroan berencana untuk melanjutkan proses transformasi digital dengan mengembangkan aplikasi baru dan meningkatkan integrasi data di beberapa divisi

Exposure of Dire's performance in the field of coal outloading or barging services over the past five years, in the managed coal port area located in Lubuk Tutung, East Kalimantan can be seen in the following graph and description:

The data shows that Dire's coal loading realization in 2024 amounted to 11.43 million tons, a 24% increase from the coal loading realization in 2023 which reached 9.19 million tons.

This achievement is getting closer to the installed capacity figure of 12 million tons, which means that there is still available capacity to load coal from mining at the KPC project in Bengalon for the following years.

Information Technology Development

In the era of industrial revolution 4.0, technological innovation is an urgent need for businesses to adjust their business and operational models. The Company recognizes the importance of digital transformation and has implemented various efforts to improve competency and operational efficiency.

In 2023, the Company has started a gradual process of mining technology transformation by carrying out digital transaction processes in corporations and mining contractor service operations. Some examples of information technology-based business process support applications that have been developed are:

- > *Dashboard analytic*
- > *Fleet Management System*
- > *Human capital information system*
- > *Change Shift Management*

In 2024, the Company planned to continue the digital transformation process by developing new applications and improving data integration across several divisions and

dan bagian di korporasi. Tujuan dari upaya ini adalah untuk mencapai "single source data" yang dapat dengan mudah diakses untuk penyajian pelaporan yang transparan dan terbuka kepada publik.

Beberapa contoh *dashboard* yang telah dikembangkan adalah:

- > *Dashboard Operasional: Dashboard SCM, Dashboard Penggunaan OGC, Dashboard Penggunaan Fuel, Dashboard Work Order Monitoring.*
- > *Dashboard Manajemen: Dashboard Produksi per site, Dashboard Pengoperasian Alat atau Unit di setiap site.*

Dengan demikian, Perseroan siap untuk menghadapi tantangan dan peluang yang ada di era revolusi industri 4.0 dan meningkatkan efisiensi operasional serta kualitas layanan kepada klien.

sections in the corporation. The goal of this endeavor is to achieve a "single source of data" that can be utilized by all divisions and parts of the corporation.

Some examples of dashboards that have been developed are:

- > Operational Dashboard: SCM Dashboard, OGC Usage Dashboard, Fuel Usage Dashboard, Work Order Monitoring Dashboard.
- > Management Dashboards: Production Dashboard per site, Equipment or Unit Operation Dashboard at each site.

Thus, the Company is ready to face the challenges and opportunities that exist in the era of the industrial revolution 4.0 and improve operational efficiency and quality of service to clients.

Profitabilitas Segmen Usaha Business Segment Profitability

Dalam jutaan Rupiah/in million Rupiah

Uraian Description	Pertambangan Mining		Jasa Lainnya Other Services		Eliminasi Elimination		Konsolidasian Consolidated	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Pendapatan Revenues	5.709.845,67	7.274.592,32	350.858,69	99.987,48	(28.747,66)	(1.911,35)	6.031.956,70	7.372.668,46
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	(5.357.342,76)	(6.740.244,48)	(302.785,01)	(121.825,55)	28.747,66	1.911,35	(5.631.380,11)	(6.860.158,68)
Laba Bruto Gross Profit	352.502,92	534.347,85	48.073,68	(21.838,08)	-	-	400.576,59	612.509,77

Di tahun 2024, pendapatan Perseroan dari segmen pertambangan tercatat sebesar Rp5,709 triliun, yang berkontribusi sebesar 94,66% terhadap total pendapatan Perseroan. Angka ini mengalami penurunan 21,51% dibandingkan Rp7,274 triliun pada tahun sebelumnya yang berkontribusi sebesar 98,67%. Sementara itu, segmen jasa lainnya menyumbang Rp350,86 miliar atau 5,36% dari total pendapatan Perseroan. Capaian ini mengalami peningkatan 250,90% dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp99,99 miliar atau berkontribusi sebesar 1,33% terhadap total pendapatan Perseroan.

Sejalan dengan penurunan pendapatan dari segmen pertambangan, beban pokok pendapatan sebesar Rp5,357 triliun juga mengalami penurunan 20,51% dibanding periode yang sama tahun sebelumnya sebesar Rp6,740 triliun, yang mana masih sedikit di bawah persentase kenaikan pendapatan Perseroan. Sementara itu, kenaikan pendapatan segmen jasa lainnya berdampak terhadap meningkatnya beban pokok pendapatan di segmen ini sebesar 148,54%. Angka ini masih jauh lebih rendah dibandingkan kenaikan pendapatan pada segmen jasa lainnya. Capaian beban pokok pendapatan di tahun 2024 menunjukkan bahwa Perseroan berhasil mengejar efisiensi biaya yang lebih baik.

In 2024, the Company's revenues from the mining segment was recorded at Rp5.709 trillion, which contributed 94.66% to the Company's total revenues. This figure decreased by 21.51% compared to Rp7.274 trillion in the previous year which contributed 98.67%. Meanwhile, the other services segment contributed Rp350.86 billion or 5.36% of the Company's total revenues. This achievement increased by 250.90% compared to the previous year which was recorded at Rp99.99 billion or contributed 1.33% to the Company's total revenues.

In line with the decrease in revenues from the mining segment, cost of revenues of Rp5.357 trillion also decreased by 20.51% compared to the same period last year of Rp6.740 trillion, which was still slightly below the percentage increase in the Company's revenues. Meanwhile, the increase in other services segment revenues resulted in an increase in cost of revenues in this segment by 148.54%. This figure was still much lower than the increase in revenues in the other services segment. The achievement of cost of revenues in 2024 showed that the Company has successfully pursued better cost efficiency.

Sebagai hasilnya, Perseroan mencatat laba bruto sebesar Rp352,50 miliar pada segmen pertambangan, dan berhasil mengubah kondisi rugi bruto pada tahun sebelumnya menjadi laba bruto sebesar Rp48,07 miliar di segmen jasa lainnya.

As a result, the Company recorded a gross profit of Rp352.50 billion in the mining segment, and managed to turn the previous year's gross loss into a gross profit of Rp48.07 billion in the other services segment.



Tinjauan Kinerja Keuangan

Review of Financial Performance

Uraian Analisis dan Pembahasan Manajemen mengenai kinerja keuangan berikut disusun berdasarkan data-data keuangan dari Laporan Keuangan Konsolidasian PT Darma Henwa Tbk (DEWA) untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian tersebut telah dimuat secara lengkap dan benar dan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar. Informasi dimaksud tidak menghilangkan informasi atau fakta material, dan disajikan sesuai dengan kaidah yang tertuang dalam Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) Indonesia.

Laporan Keuangan Konsolidasian PT Darma Henwa Tbk untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 yang menjadi dasar pembahasan, telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan (RSM).

Laporan Keuangan tersebut memuat posisi keuangan konsolidasian PT Darma Henwa Tbk dan Anak Perusahaan tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kinerja keuangan, serta arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut dengan memperoleh opini wajar tanpa pengecualian dalam semua hal yang material, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.

Posisi keuangan PT Darma Henwa Tbk disajikan dalam mata uang Rupiah. Sehingga, akan terdapat penyesuaian laba/rugi selisih kurs pada perhitungan laba rugi Perseroan, mengingat sebagian transaksi dalam mata uang asing. Adapun kurs nilai tukar yang disampaikan dalam Laporan Audited adalah USD1= Rp16.162,00 untuk tahun 2024 dan USD1 = Rp15.416,00 untuk tahun 2023.

Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan telah disusun sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Indonesia-Ikatan Akuntansi Indonesia (DSAK-IAI), serta Peraturan Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) untuk entitas yang berada dibawah pengawasannya dan ketentuan akuntansi lainnya yang lazim berlaku di Pasar Modal.

The following Management's Discussion and Analysis of financial performance has been prepared based on financial data from the Consolidated Financial Statements of PT Darma Henwa Tbk (DEWA) for the years ended December 31, 2024 and 2023.

All information in the consolidated financial statements has been included fully and correctly and does not contain any untrue information or material facts. The information does not omit material information or facts, and is presented in accordance with the rules set forth in the Indonesian Statement of Financial Accounting Standards (PSAK).

The Consolidated Financial Statements of PT Darma Henwa Tbk for the years ended December 31, 2024 and 2023, which form the basis of discussion, have been audited by the Public Accounting Firm Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan (RSM).

The Financial Statements contain the consolidated financial position of PT Darma Henwa Tbk and Subsidiaries as of December 31, 2024 and 2023, financial performance, and consolidated cash flows for the years then ended with an unqualified opinion in all material respects, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

The financial position of PT Darma Henwa Tbk is presented in Rupiah. Thus, there will be an adjustment of foreign exchange gain/loss in the Company's profit and loss calculation, considering that some transactions are denominated in foreign currencies. The exchange rates presented in the Audited Report are USD1 = Rp16,162.00 for the year 2024 and USD1 = Rp15,416.00 for year 2023.

The Company's consolidated financial statements have been prepared in accordance with the Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretations of Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Indonesian Accounting Standards Board-Indonesian Accounting Association (DSAK-IAI), as well as the Financial Statement Presentation and Disclosure Guidelines issued by the Financial Services Authority (OJK) for entities under its supervision and other accounting provisions commonly applicable in the Capital Market.

Laporan Laba Rugi

Income Statement

Keterangan	2024	2023	Perubahan Changes	Description
	dalam Rp juta in Rp million	dalam Rp juta in Rp million	%	
Total Pendapatan	6.031.956,70	7.372.668,46	(18,18)	Total Revenue
Beban Pokok Pendapatan	(5.631.380,11)	(6.860.158,68)	(17,91)	Cost of Revenue
Laba Bruto	400.576,59	512.509,77	(21,84)	Gross Profit
Penghasilan Bunga	4.541,14	3.285,41	38,22	Interest Income
Beban Umum dan Administrasi	(233.537,26)	(282.048,48)	(17,20)	General and Administrative Expenses
Beban Pajak	(21.371,07)	(27.112,97)	(21,18)	Tax Expense
Rugi selisih Kurs-Neto	(3.145,58)	(9.095,70)	(65,42)	Loss on Foreign Exchange-Net
Lain-lain-Neto	(6.179,19)	(5.798,07)	6,57	Others -Net
Beban Lain-Lain-Bersih	(259.691,96)	(320.769,80)	(19,04)	Other Expenses-Net
Laba Usaha	140.884,63	191.739,97	(26,52)	Operating Profit
Beban Keuangan dan Beban Lain-Bersih	(84.693,94)	(159.203,50)	(46,80)	Financial and Other Expenses-Net
Laba Sebelum Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan	56.190,69	32.536,47	72,70	Profit Before Income Tax Benefit (Expense)
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan	(39.834,79)	2.758,22	(1.544,22)	Income Tax Benefit (Expense)
Laba Tahun Berjalan	16.355,90	35.294,69	(53,66)	Profit for the Current Year
Penghasilan (Beban) Komprehensif Lain Tahun Berjalan				Other Comprehensive Income (Expense) Current Year
Pengukuran Kembali Program Imbalan	6.279,69	41.693,03	(84,94)	Remeasurement of Defined Benefit Plans
Pajak Penghasilan Terkait Pos-pos yang Tidak akan Direklasifikasi ke Laba (Rugi)	(1.140,44)	(7.930,63)	(85,62)	Income Tax Related to Items That Will Not Be Reclassified to Profit (Loss)
Penghasilan Komprehensif Lain Tahun Berjalan setelah Pajak	5.139,25	33.762,41	(84,78)	Other Comprehensive Income (Expense) Current Year Net of Tax
JUMLAH LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	21.495,15	69.057,10	(68,87)	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR CURRENT YEAR
LABA TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				PROFIT FOR THE CURRENT YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik Entitas Induk	16.335,15	35.294,58	(53,72)	Owners of the Parent Entity
Kepentingan Non-Pengendali	20,75	0,11	19.113,89	Non-Controlling Interest
JUMLAH	16.355,90	35.294,69	(53,66)	TOTAL
JUMLAH LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL COMPREHENSIVE PROFIT FOR THE CURRENT YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik Entitas Induk	21.474,40	69.056,99	(68,90)	Owners of the Parent Entity
Kepentingan Non-Pengendali	20,75	0,11	19.118,89	Non-Controlling Interest
JUMLAH	21.495,15	69.057,10	(68,87)	TOTAL
LABA PER SAHAM DASAR BASIC AND DILUTED EARNING DAN DILUSIAN (per 1.000 saham)	0,75	1,62	(53,72)	BASIC AND DILUTED EARNING PER SHARE (per 1,000 shares)

Pendapatan

Pada tahun 2024, Perseroan mencatatkan penurunan pendapatan sebesar 18,18% menjadi sebesar Rp6,031 triliun dari Rp7,372 triliun di tahun sebelumnya. Hal ini sejalan dengan menurunnya volume pemindahan material maupun produksi batubara.

Kontribusi pendapatan terbesar diperoleh dari proyek Bengalon (PT Kaltim Prima Coal) yang mencapai nilai sebesar Rp4,213 triliun, proyek Asam Asam (PT Arutmin Indonesia) sebesar Rp1,532 triliun, ditambah pendapatan dari PT Batuta Chemical Industrial Park, senilai Rp702,39 juta. Nilai pendapatan dari ketiga proyek penambangan tersebut masing-masing di tahun sebelumnya adalah sebesar Rp4,598 triliun, Rp2,076 triliun dan Rp275,52 juta.

Sementara jika dilihat dari hubungan relasi, pendapatan dari keempat pelanggan berelasi tersebut di tahun 2024 mencakup 95,28% total pendapatan, sedikit menurun dari tahun sebelumnya yang sebesar 98,95%. Pendapatan Perseroan dari pihak ketiga di tahun 2024, termasuk dari kontrak di luar kegiatan kontraktor penambangan mencapai Rp284,86 miliar naik 268,66% dari tahun sebelumnya sebesar Rp77,27 miliar.

Beban Pokok Pendapatan

Perseroan sejak awal tahun telah mencanakan program efisiensi operasional dengan ketat, dan mengelola beban maupun biaya yang berada dalam kendali perusahaan dengan sebaik-baiknya. Perseroan berupaya menggunakan seluruh kompetensi sumber daya manusia yang tersedia dalam menjalankan kegiatan operasional pertambangan, baik dalam melakukan pemeliharaan peralatan maupun dalam kegiatan penambangan, dengan mengoptimalkan alat-alat pertambangan yang dimiliki maupun menyewa alat-alat pertambangan untuk menambah kapasitas produksi dan mengambil alih kegiatan penambangan di area yang sebelumnya dilaksanakan oleh subkontraktor.

Perseroan juga merealisasikan penyesuaian jumlah karyawan dengan hati-hati sehubungan dengan dimulainya peningkatan efisiensi operasional di area tambang lainnya.

Berbagai program yang dilaksanakan tersebut membuat Perseroan mampu menekan sebagian besar beban maupun biaya pokok. Hanya terdapat 3 (tiga) item akun beban pokok pendapatan yang meningkat, yakni:

1. Biaya pengangkutan batubara, di tahun 2024 naik 17,71% menjadi sebesar Rp639,29 miliar dari Rp543,09 miliar akibat meningkatnya volume *coal hauling*.
2. Biaya perbaikan dan pemeliharaan, di tahun 2024 naik 9,61% menjadi sebesar Rp563,78 miliar dari Rp514,34 miliar.
3. Biaya bahan baku, di tahun 2024 naik 21,28% menjadi sebesar Rp62,78 miliar dari Rp51,76 miliar.

Persentase penurunan Beban Pokok Pendapatan sebesar 17,91% yang lebih kecil dari persentase kenaikan Pendapatan yang sebesar 18,18%, membuat Perseroan di tahun 2024 mencatatkan laba kotor sebesar Rp400,58 miliar, menurun 21,84% dari nilai laba kotor tahun sebelumnya yang mencapai nilai sebesar Rp512,51 miliar.

Revenues

In 2024, the Company experienced an 18.18% decline in revenues, totaling Rp6.031 trillion compared to Rp7.372 trillion in the previous year. This decrease was attributed to a reduction in both material transfer volume and coal production.

The largest revenues contributions came from the Bengalon project (PT Kaltim Prima Coal), which generated Rp4.213 trillion, followed by the Asam Asam project (PT Arutmin Indonesia) with Rp1.532 trillion, and revenues from PT Batuta Chemical Industrial Park amounting to Rp702.39 million. In the previous year, revenues from these three mining projects was Rp4.598 trillion, Rp2.076 trillion, and Rp275.52 million respectively.

Additionally, in 2024, revenues from four related customers accounted for 95.28% of total revenues, a slight decrease from 98.95% in the previous year. The Company also recorded revenues from third parties, including contracts outside of mining contracting activities, which reached Rp284.86 billion. This represented a significant increase of 268.66% from Rp77.27 billion in the previous year.

Cost of Revenues

Since the beginning of the year, the Company has implemented a comprehensive program focused on operational efficiency. We have managed expenses and costs within our control as effectively as possible. The Company has aimed to fully utilize our available human resources in mining operations, including equipment maintenance and mining activities. We have optimized our owned mining equipment, rented additional machinery to boost production capacity, and taken over mining operations in areas previously handled by subcontractors.

Additionally, the Company has made careful adjustments to our workforce as part of the operational efficiency improvements in various mining regions.

The various programs implemented enabled the Company to reduce most of its expenses and cost of revenues. There were only 3 (three) cost of revenues account items that increased, namely:

1. Hauling cost, increased by 17.71% to Rp639.29 billion from Rp543.09 billion in 2024 due to the increase in volume coal hauling.
2. Repairs and maintenance cost, in 2024 increased by 9.61% to Rp563.78 billion from Rp514.34 billion.
3. Material cost, in 2024 increased by 21.28% to Rp62.78 billion from Rp51.76 billion.

The percentage decrease of 17.91% in Cost of Revenues, which was smaller than the percentage increase of 18.18% in Revenues, made the Company in 2024 record a gross profit of Rp400.58 billion, a decrease of 21.84% from the previous year's gross profit value which reached a value of Rp512.51 billion.

Beban Lain-lain

Di tahun 2024, Perseroan membukukan penurunan beban lain-lain bersih sebesar 19,04% menjadi sebesar Rp259,69 miliar dari sebesar Rp320,77 miliar di tahun sebelumnya. Kontributor utama dari penurunan beban lain-lain ini adalah turunnya jumlah akun Beban umum dan administrasi sebesar 17,20% mencapai nilai sebesar Rp233,54 miliar atau menurun hingga sebesar Rp48,51 miliar, di tengah adanya kerugian atas selisih kurs yang sebesar Rp3,15 miliar, turun 65,42% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp9,10 miliar.

Kondisi tersebut membuat Perseroan membukukan laba usaha sebesar Rp140,88 miliar, turun 26,52% dari Rp191,74 miliar pada tahun sebelumnya.

Beban Keuangan

Seiring dengan berkurangnya beban bunga, dan amortisasi atas biaya perolehan dan premi atas pinjaman, Perseroan mencatatkan penurunan beban keuangan sebesar 46,80% atau berkurang senilai Rp74,51 miliar menjadi sebesar Rp84,69 miliar dari senilai Rp159,20 miliar di tahun sebelumnya.

Dengan demikian, Perseroan mencatatkan laba sebelum pajak penghasilan sebesar Rp56,19 miliar meningkat 72,70% dari tahun sebelumnya sebesar Rp32,54 miliar di tahun sebelumnya.

Laba Tahun Berjalan

Perseroan membukukan beban pajak tahun 2024 sebesar Rp39,83 miliar, sehingga pada akhirnya Perseroan mencatatkan laba tahun berjalan untuk tahun 2024 senilai Rp16,36 miliar, turun 53,66% dari tahun sebelumnya sebesar Rp35,29 miliar.

Penghasilan Komprehensif Lain Tahun Berjalan Setelah Pajak

Perseroan mencatat penghasilan komprehensif lain sebesar Rp5,14 miliar, menurun 84,78% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp33,76 miliar. Hal ini disebabkan karena penurunan pengukuran kembali program imbalan pasti sebesar 84,94%.

Total Laba Komprehensif

Adapun total laba komprehensif tahun 2024 adalah sebesar Rp21,50 miliar, turun 68,87% dari tahun sebelumnya sebesar Rp69,06 miliar.

EBITDA

EBITDA Perseroan pada tahun 2024 mencatatkan penurunan sebesar 19,1% menjadi sebesar Rp865,214 miliar dari Rp1,070 triliun pada tahun 2023, terutama disebabkan oleh menurunnya total pendapatan Perseroan sebagaimana disampaikan sebelumnya.

Other Expenses

In 2024, the Company reported a 19.04% decrease in net other expenses, bringing the total down to Rp259.69 billion from Rp320.77 billion in the previous year. The primary factor contributing to this decrease was a 17.20% reduction in general and administrative expenses, which totaled Rp233.54 billion, resulting in a decrease of Rp48.51 billion, this occurred despite a loss on foreign exchange amounting to Rp3.15 billion, which was a significant reduction of 65.42% from the previous year's loss of Rp9.10 billion.

As a result of these changes, the Company recorded an operating profit of Rp140.88 billion, reflecting a 26.52% decline compared to Rp191.74 billion in the previous year.

Financial Charges

Along with the reduction in interest expense, and amortization of financing cost and premiums on loan, the Company recorded a decrease of 46.80% in financial charges or reduced by Rp74.51 billion to Rp84.69 billion from Rp159.20 billion in the previous year.

Thus, the Company recorded a profit before income tax of Rp56.19 billion, an increase of 72.70% from Rp32.54 billion in the previous year.

Profit for the Current Year

In 2024, the Company recognized a tax expense of Rp39.83 billion, resulting in a net profit of Rp16.36 billion for the year. This represents a 53.66% decrease compared to the previous year's profit of Rp35.29 billion.

Other Comprehensive Income for the Current Year (Net of Tax)

The Company reported other comprehensive income of Rp5.14 billion, which was a 84.78% decline from the previous year's total of Rp33.76 billion. This decline was primarily due to an 84.94% decrease in the remeasurement of defined benefit plans.

Total Comprehensive Income

The total comprehensive income for the current year was Rp21.50 billion, reflecting a decrease of 68.87% compared to the previous year's total of Rp69.06 billion.

EBITDA

The Company's EBITDA in 2024 recorded a decrease of 19.1% to Rp865.214 billion from Rp1.070 trillion in 2023, mainly due to the decrease in the Company's total revenues as previously stated.

Laporan Posisi Keuangan

ASET

Total aset Perseroan per tanggal 31 Desember 2024, naik 8,22% menjadi senilai Rp8,806 triliun dari sebesar Rp8,137 triliun per tanggal 31 Desember 2023.

Keterangan Description	2024	2023	Perubahan Changes
	dalam Rp juta in Rp million	dalam Rp juta in Rp million	%
Total Aset Total Assets	8.806.355,23	8.137.619,06	8,22
Aset Lancar Current Assets	2.755.266,80	2.906.789,52	(5,21)
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	6.051.088,43	5.230.829,54	15,68

Kenaikan nilai total aset tersebut terutama dikontribusikan oleh adanya peningkatan pada beberapa akun saldo aset tidak lancar yang dikompensasikan oleh adanya penurunan pada sebagian besar akun-akun aset lancar. Hampir seluruh akun-akun aset lancar mengalami penurunan, sedangkan akun-akun yang mengalami peningkatan hanyalah akun pajak dibayar dimuka dan aset lancar lain.

Sementara itu, akun-akun pada aset tidak lancar rata-rata mengalami kenaikan dan hanya akun taksiran tagihan pajak dan aset tidak lancar lainnya yang mengalami penurunan.

Statements of Financial Position

ASSETS

The Company's total assets as of December 31, 2024, increased by 8.22% to Rp8.806 trillion from Rp8.137 trillion as of December 31, 2023.

The increase in the value of total assets was primarily due to an uptick in various non-current asset balance accounts, which was offset by a decline in most current asset accounts. Nearly all current asset accounts saw decreases, with the only exceptions being prepaid taxes and other current assets.

In contrast, non-current asset accounts generally rose, with only estimated claims for tax refund and other non-current assets experiencing a decline.

Keterangan Description	2024	2023	Perubahan Changes
	dalam Rp juta in Rp million	dalam Rp juta in Rp million	%
Kas dan Setara Kas Cash and Cash Equivalents	346.530,08	386.856,01	(10,42)
Piutang Usaha Trade Receivables			
- Pihak Berelasi - Related Parties	1.563.573,63	1.716.293,37	(8,90)
- Pihak Ketiga - Third Parties	50.530,15	58.398,97	(13,47)
Piutang Pihak Berelasi Due from Related Parties	151.731,93	198.616,21	(23,61)
Persediaan Inventories	402.376,08	412.147,39	(2,37)
Pajak Pertambahan Nilai Dibayar Dimuka Prepaid Value Added Tax	47.203,57	13.167,97	258,47
Biaya Dibayar Dimuka Prepaid Tax	9.923,48	15.316,80	(35,21)
Aset Lancar Lainnya Other Current Assets	183.397,88	105.992,81	73,03
Jumlah Aset Lancar Total Current Assets	2.755.266,80	2.906.789,52	(5,21)

Aset Lancar

Pada tahun 2024, aset lancar tercatat sebesar Rp2,755 triliun, menurun 5,21% dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp2,906 triliun. Hal ini terutama disebabkan oleh penurunan piutang usaha-pihak berelasi sebesar Rp152,72 miliar.

Current Assets

In 2024, current assets were recorded at Rp2.755 trillion, a decrease of 5.21% compared to Rp2.906 trillion in the previous year. This was mainly due to a decrease in trade receivables-related parties of Rp152.72 billion.

Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	2024	2023	Perubahan Changes
	dalam Rp juta in Rp million	dalam Rp juta in Rp million	%
Aset Pajak Tangguhan Deferred Tax Assets	6.378,04	5.941,23	7,35
Investasi pada Entitas Asosiasi Investment in Associates	7.096,94	6.641,47	6,86
Investasi pada Saham Investment in Shares	1.106.339,61	1.106.339,61	0,00
Taksiran Tagihan Pajak Estimated Claims for Tax Refund	285.661,28	328.440,45	(13,02)
Aset Tetap Fixed Assets	3.416.602,88	2.551.778,49	33,89
Aset Hak Guna Right-of-Use Assets	112.142,49	75.683,96	48,17
Aset Tidak Lancar Lainnya Other Non-Current Assets	1.116.867,19	1.156.004,33	(3,39)
Jumlah Aset Tidak Lancar Total Non-Current Assets	6.051.088,43	5.230.829,54	15,68

Aset Tidak Lancar

Penambahan aset tetap sebesar Rp864,82 miliar berdampak signifikan terhadap aset tidak lancar yang meningkat 15,68% dari Rp5,230 triliun menjadi Rp6,051 triliun.

Non-Current Assets

The addition of fixed assets amounting to Rp864.82 billion had a significant impact on non-current assets which increased by 15.68% from Rp5.230 trillion to Rp6.051 trillion.

LIABILITAS

Total liabilitas Perseroan pada tanggal 31 Desember 2024, mencatatkan kenaikan sebesar 13,35% menjadi sebesar Rp5,495 triliun dari Rp4,848 triliun per tanggal 31 Desember 2023.

LIABILITIES

The Company's total liabilities as of December 31, 2024, recorded an increase of 13.35% to Rp5.495 trillion from Rp4.848 trillion as of December 31, 2023.

Liabilitas Liabilities	2024	2023	Perubahan Changes
	dalam Rp juta in Rp million	dalam Rp juta in Rp million	%
Total Liabilitas Total Liabilities	5.495.545,18	4.848.304,17	13,35
Liabilitas Jangka pendek Current Liabilities	3.614.359,74	4.192.286,41	(13,79)
Liabilitas Jangka panjang Non-Current Liabilities	1.881.185,44	656.017,75	186,76

Kenaikan nilai total liabilitas Perseroan tersebut terutama dikontribusikan oleh adanya peningkatan saldo secara signifikan pada beberapa akun liabilitas jangka panjang, yang dikompensasikan oleh penurunan akun-akun pada kelompok liabilitas jangka pendek.

The increase in the value of the Company's total liabilities was mainly contributed by a significant increase in the balance of several non-current liabilities accounts, which was compensated by a decrease in the accounts in the current liabilities group.

rata-rata akun pada kelompok akun liabilitas jangka pendek mengalami penurunan dan hanya akun utang usaha, pendapatan diterima dimuka, liabilitas sewa, dan utang lain-lain pihak ketiga yang mencatat peningkatan. Sementara itu, walaupun banyak akun-akun pada kelompok liabilitas jangka panjang yang juga mengalami penurunan, namun hal tersebut dikompensasikan oleh adanya utang bank yang mendorong peningkatan liabilitas jangka panjang.

Liabilitas Jangka Pendek

Pada tahun 2024, Perseroan mencatat liabilitas jangka pendek sebesar Rp3,614 triliun, menurun 13,79% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp4,192 triliun. Hal ini terutama disebabkan oleh penurunan beban akrual sebesar Rp397,54 miliar.

Adapun perubahan saldo liabilitas jangka pendek perseroan ditampilkan pada tabel berikut:

Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	2024	2023	Perubahan Changes
	dalam Rp juta in Rp million	dalam Rp juta in Rp million	%
Utang Usaha - Pihak Ketiga Trade Payables - Third Parties	1.890.311,32	1.784.505,61	5,93
Pendapatan Diterima Dimuka Unearned Revenues	233.755,54	232.271,92	0,64
Utang Pajak Tax Payables	16.306,85	161.937,58	(89,93)
Beban Akrual Accrued Expenses	453.504,49	851.042,99	(46,71)
Uang Muka Pelanggan Customer Advance Payments	-	34.442,97	(100,00)
Liabilitas Jangka Panjang - Jatuh Tempo dalam Waktu Satu Tahun Current Maturities of Non-Current Liabilities			
- Utang Bank Bank Loans	258.088,93	372.695,77	(30,75)
- Utang Sewa Pembiayaan Lease Payables	23.301,71	88.346,17	(73,62)
- Liabilitas Sewa Lease Liabilities	99.863,50	87.499,81	14,13
- Utang Lain-lain - Pihak Ketiga Other Payables - Third Parties	639.227,40	579.543,59	10,30
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek Total Current Liabilities	3.614.359,74	4.192.286,41	(13,79)

Liabilitas Jangka Panjang

Pada tahun 2024, Perseroan mencatat liabilitas jangka panjang sebesar Rp1,881 triliun, meningkat 186,76% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp656,02 miliar. Hal ini terutama disebabkan oleh adanya Fasilitas Kredit Sindikasi dari BCA yang akan digunakan untuk belanja modal, pembiayaan kembali atas fasilitas *leasing*, fasilitas kredit bilateral lainnya, dan modal kerja. Selain itu, Perseroan juga memperoleh fasilitas Kredit Investasi dari PT Bank Jtrust Indonesia Tbk sebesar Rp100 miliar yang digunakan untuk pembaharuan dan pemeliharaan alat berat (*refurbish*) pertambangan di lokasi proyek.

On average, accounts in the current liabilities account group decreased and only trade payables, unearned revenue, lease liabilities, and other payable-third parties recorded an increase. meanwhile, although many of the accounts in the non-current liabilities group also decreased, this was compensated by the presence of bank loans which drove the increase in non-current liabilities.

Current Liabilities

In 2024, the Company recorded current liabilities of Rp3.614 trillion, a decrease of 13.79% compared to Rp4.192 trillion in the previous year. This was mainly due to a decrease in accrued expenses of Rp397.54 billion.

The changes in the Company's current liabilities balance are shown in the following table:

Non-Current Liabilities

In 2024, the Company recorded non-current liabilities of Rp1.881 trillion, an increase of 186.76% compared to Rp656.02 billion in the previous year. This was mainly due to the Syndicated Credit Facilities from BCA which will be used for capital expenditure, refinancing of leasing facilities, other bilateral credit facilities, and working capital. In addition, the Company also obtained an Investment Credit Facility from PT Bank Jtrust Indonesia Tbk amounting to Rp100 billion which was used for the renewal and refurbishment of mining equipment at the project site.

Adapun perubahan saldo liabilitas jangka panjang Perseroan ditampilkan pada tabel berikut:

The changes in the balance of the Company's non-current liabilities are shown in the following table:

Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	2024	2023	Perubahan Changes
	dalam Rp juta in Rp million	dalam Rp juta in Rp million	%
Utang Pihak Berelasi - Tidak Lancar Due from Related Parties - Non-Current	7.836,98	7.836,98	0,00%
Liabilitas Pajak Tangguhan Deferred Tax Liabilities	199.163,75	220.846,46	(9,82)
Liabilitas Jangka Panjang - Setelah Dikurangi Bagian yang Jatuh Tempo dalam Satu Tahun Non-Current Liabilities - Net of Current Maturities			
- Utang Bank Bank Loans	1.372.069,47	0,00	
- Utang Sewa Pembiayaan Lease Payables	9.013,68	51.495,94	(82,50)
- Liabilitas Sewa Lease Liabilities	23.818,83	10.542,16	125,94
- Utang Lain-lain - Pihak Ketiga Other Payables - Third Parties	130.045,04	220.717,28	(41,08)
Liabilitas Imbalan Pasca Kerja Post-Employment Benefit Liabilities	139.237,69	144.578,95	(3,69)
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang Total Non-Current Liabilities	1.881.185,44	656.017,75	186,76

EKUITAS

Ekuitas Perseroan yang terdiri dari lima komponen utama, yakni modal saham, tambahan modal disetor, penyesuaian perubahan mata uang, saldo defisit dan kepentingan non pengendali, pada tahun 2024 naik 0,65% atau bertambah sebesar Rp21,50 miliar menjadi sebesar Rp3,310 triliun dari Rp3,289 triliun di tahun sebelumnya. Kenaikan tersebut terutama dikontribusikan oleh berkurangnya saldo defisit senilai Rp21,47 miliar, seperti ditunjukkan pada tabel berikut:

EQUITY

The Company's equity, which consists of five main components, namely share capital, additional paid-in capital, adjustment of currency effects, deficit balance and non-controlling interest, increased by 0.65% or Rp21.50 billion to Rp3.310 trillion in 2024 from Rp3.289 trillion in the previous year. The increase was mainly contributed by a reduction in the deficit balance of Rp21.47 billion, as shown in the following table:

Ekuitas Equity	2024	2023	Perubahan Changes
	dalam Rp juta in Rp million	dalam Rp juta in Rp million	%
Modal Saham - 21.853.733.792 saham seri A senilai Rp100, dan 76.292.532.416 saham seri B dengan Nilai Nominal Rp50 per saham pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023. Share Capital - 21,853,733,792 series A shares worth Rp100, and 76,292,532,416 series B shares with the Par Value of Rp50 per share on December 31, 2024 and 2023.			
Modal Ditempatkan dan Disetor - 21.853.733.792 saham Issued and Paid Capital - 21,853,733,792 shares	2.185.373,38	2.185.373,38	0,00
Tambahan Modal disetor - Netto Additional Paid in Capital - Net	737.708,15	737.708,15	0,00
Penyesuaian Perubahan Mata Uang Adjustment to Currency Changes	1.462.242,96	1.462.242,96	0,00
Defisit Deficit	(1.072.160,63)	(1.093.635,03)	(1,96)
Sub Jumlah Sub Total	3.313.163,86	3.291.689,46	0,65
Kepentingan Non Pengendali Non-Controlling Interest	(2.353,82)	(2.374.570)	99,90
Jumlah Ekuitas Total Equity	3.310.810,04	3.289.314,89	0,65

ARUS KAS

Secara keseluruhan, Perseroan mencatatkan penurunan saldo kas dan setara kas sebesar 10,42% menjadi sebesar Rp346,53 miliar, akibat terjadinya perubahan arus kas dari aktivitas operasional, investasi maupun pendanaan, sebagaimana diuraikan di bawah ini:

Deskripsi Arus Kas Cash Flows Description	2024	2023	Perubahan Changes
	dalam Rp juta in Rp million	dalam Rp juta in Rp million	%
Arus kas netto diperoleh dari aktivitas operasi Net cash flows provided by operating activities	613.281,15	1.109.832,25	(44,74)
Arus kas bersih digunakan untuk aktivitas investasi Net cash flows used in investing activities	(1.384.226,40)	(242.729,09)	470,28
Arus kas bersih diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan Net cash flows provided by (used in) financing activities	730.619,33	(773.091,23)	194,51
Kenaikan (penurunan) bersih kas dan setara kas Net increase (decrease) in cash and cash equivalent	(40.325,93)	94.011,93	(142,89)
Dampak Perubahan Selisih Kurs Effect of Changes in Foreign Exchange Rate	-	(11.058,73)	(100,00)
Saldo awal kas dan setara kas Cash and cash equivalent beginning balance	386.856,01	303.902,80	27,30
Saldo akhir kas dan setara kas Cash and cash equivalent ending balance	346.530,08	386.856,01	(10,42)

Kas Netto dari Aktivitas Operasi

Perseroan membukukan penurunan arus kas bersih dari aktivitas operasi sebesar 44,74% pada tahun 2024, atau berkurang Rp496,55 miliar menjadi sebesar Rp613,28 miliar dari Rp1,109 triliun di tahun sebelumnya. Penurunan cukup signifikan ini terutama dikontribusikan oleh penurunan penerimaan dari pelanggan sebesar 4,54% atau berkurang sebesar Rp294,86 miliar menjadi senilai Rp6,194 triliun.

Kas Netto dari Aktivitas Investasi

Total kas netto yang digunakan untuk aktivitas investasi pada tahun 2024 adalah sebesar Rp1,384 triliun, naik 470,28% dari tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp242,73 miliar. Hal ini terutama disebabkan karena pembelian aset tetap yang meningkat 668,85% dari Rp186,77 miliar menjadi Rp1,435 triliun.

Kas Netto dari Aktivitas Pendanaan

Pada tahun 2024, Perseroan mencatat kas netto yang diperoleh dari aktivitas pendanaan sebesar Rp730,62 miliar, yang terutama berasal dari penerimaan utang bank yang meningkat 94,76% dari Rp1,048 triliun menjadi Rp2,041 triliun. Sementara itu, pada tahun sebelumnya Perseroan membukukan kas netto yang digunakan untuk aktivitas pendanaan sebesar Rp773,09 miliar yang terutama digunakan untuk pembayaran utang bank.

CASH FLOWS

Overall, the Company recorded a decrease of 10.42% in cash and cash equivalents to Rp346.53 billion, due to changes in cash flows from operating, investing and financing activities, as described below:

Net Cash from Operating Activities

The Company posted a 44.74% decrease in net cash flows from operating activities in 2024, or a decrease of Rp496.55 billion to Rp613.28 billion from Rp1.109 trillion in the previous year. This significant decrease was mainly contributed by a 4.54% decrease in receipts from customers, or a decrease of Rp294.86 billion to Rp6.194 trillion.

Net Cash from Investing Activities

Total net cash used in investing activities in 2024 amounted to Rp1.384 trillion, up 470.28% from 2023 which was recorded at Rp242.73 billion. This was mainly due to the acquisition of fixed assets which increased by 668.85% from Rp186.77 billion to Rp1.435 trillion.

Net Cash from Financing Activities

In 2024, the Company recorded net cash provided by financing activities of Rp730.62 billion, which mainly came from the receipts of bank loans which increased by 94.76% from Rp1.048 trillion to Rp2.041 trillion. Meanwhile, in the previous year the Company booked net cash used in financing activities of Rp773.09 billion which was mainly used for payments of bank loans.

Kemampuan Membayar Utang

Debt-Paying Ability

Kemampuan Perseroan dalam membayar utang, baik jangka pendek ataupun jangka panjang, dipengaruhi oleh sumber likuiditas Perseroan. Rasio likuiditas yang dapat digunakan sebagai acuan Perseroan dalam menjaga likuiditas untuk memenuhi kewajibannya adalah rasio utang terhadap ekuitas, dan rasio utang terhadap aset.

Rasio Utang terhadap Ekuitas

Rasio utang terhadap ekuitas Perseroan pada tahun 2024 adalah sebesar 1,66x, dibandingkan tahun 2023 yang sebesar 1,47x. Walaupun mengalami peningkatan, namun angka rasio ini masih mencerminkan kemampuan Perseroan yang baik dalam menyelesaikan utang-utangnya. Peningkatan rasio ini disebabkan oleh adanya penambahan utang bank jangka panjang yang cukup besar.

Rasio Utang terhadap Aset

Rasio utang terhadap aset Perseroan pada tahun 2024 adalah sebesar 0,62x, dibandingkan tahun 2023 yang sebesar 0,60x. Walaupun mengalami kenaikan, namun angka tersebut masih tergolong sehat, mencerminkan bahwa Perseroan mampu menyelesaikan utang-utangnya menggunakan aset dengan baik. Kenaikan rasio ini disebabkan adanya penambahan utang bank jangka panjang.

The Company's ability to pay debts, both short-term and long-term, is influenced by the Company's liquidity sources. Liquidity ratios that can be used as a reference for the Company in maintaining liquidity to fulfill its obligations are the debt-to-equity ratio and the debt-to-assets ratio.

Debt to Equity Ratio

The Company's debt-to-equity ratio in 2024 was 1.66 times, compared to 1.47 times in 2023. Despite the increase, this ratio still indicated the Company's good ability to settle its debts. The increase in this ratio was due to the addition of a large amount of long-term bank loans.

Debt to Assets Ratio

The Company's debt-to-asset ratio in 2024 was 0.62 times, compared to 0.60 times in 2023. Despite this increase, the figure remained relatively healthy, indicating that the Company was effectively utilizing its assets to settle its debts. The rise in this ratio was attributed to the addition of long-term bank loans.

Kolektibilitas Piutang

Collectibility of Receivables

Keterangan Remarks	2024	2023
Average Collection Period	Arutmin = 39 hari/days KPC = 8 hari/days	Arutmin = 37 hari/days KPC = 9 hari/days
Perputaran Piutang Receivable Turnover	3,49	5,15

Pada tahun 2024, Perseroan mencatat rasio lama penagihan rata-rata (*average collection period*) Arutmin sebesar 39 hari, lebih tinggi daripada tahun sebelumnya sebesar 37 hari. Sementara itu *average collection period* KPC sebesar 8 hari, lebih rendah dari tahun sebelumnya sebesar 9 hari. Sementara itu, rasio perputaran piutang sebesar 3,49 kali di tahun 2024, lebih rendah dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 5,15 kali.

In 2024, the Company recorded an average collection period of Arutmin was 39 days which was higher than the previous year of 37 days. Meanwhile, KPC's average collection period was 8 days, lower than the previous year of 9 days. Meanwhile, the receivables turnover ratio amounted to 3.49 times in 2024, higher/lower than the previous year of 5.15 times.

Struktur Modal

Capital Structure

Pada tahun 2024, struktur modal Perseroan terdiri atas utang/liabilitas dengan porsi 62,40% dan modal/ekuitas dengan porsi 37,60%. Komposisi tersebut mengalami perubahan dibanding tahun 2023 di mana utang/liabilitas memiliki porsi 59,6% dan ekuitas adalah 40,4%, sebagaimana diuraikan dalam tabel berikut:

In 2024, the Company's capital structure consisted of debt/liabilities at 62.40% and capital/equity at 37.60%. This composition had changed compared to 2023, when debt and liabilities accounted for 59.6% and equity for 40.4%, as illustrated in the following table:

Komponen Struktur Modal Component structure Modal	2024 Rp juta Rp million	Porsi Portion	2023 Rp juta Rp million	Porsi Portion
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	3.614.359,74	41,04%	4.192.286,4	51,52%
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	1.881.185,44	21,36%	656.017,8	8,06%
Total Liabilitas Total Liabilities	5.495.545,18	62,40%	4.848.304,2	59,58%
Modal/Ekuitas Capital/Equity	3.310.810,04	37,60%	3.289.314,9	40,42%
Jumlah Modal Yang Diinvestasikan Amount of Capital Invested	8.806.355,22	100,00%	8.137.619,1	100,00%

Perseroan menggunakan utang untuk menambah kebutuhan dana dalam membiayai kegiatan pengembangan usaha yang meliputi: pembelian dan pemeliharaan peralatan penambangan, pembangunan sarana dan prasarana penambangan di lapangan dan membiayai kebutuhan operasional lainnya.

The Company uses debt to increase the need for funds in financing business development activities which include: purchase and maintenance of mining equipment, construction of mining facilities and infrastructure in the field and financing other operational needs.

Adanya pinjaman baru di tahun 2024 menambah porsi liabilitas terhadap jumlah modal yang diinvestasikan sehingga mengurangi porsi ekuitas. Namun, persentase modal tersebut masih cukup memadai untuk memitigasi risiko bisnis kontraktor penambangan.

The new loans in 2024 increased the portion of liabilities to the amount of capital invested, thus reducing the portion of equity. However, the percentage of capital remained sufficient to mitigate the risks of the mining contractor business.

Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Kebijakan Manajemen Struktur Modal Perseroan menggariskan bahwa Perseroan wajib melakukan pengelolaan modal guna memastikan bahwa kelangsungan usaha dapat dipertahankan dan pengembalian kepada Pemegang Saham dapat dimaksimalkan. Perseroan memonitor kondisi permodalan berdasarkan *rasio debt to capital* yang dihitung dengan cara membagi jumlah utang bersih dengan modal.

Management Policy on Capital Structure

The Company's Capital Structure Management Policy outlines that the Company must manage capital to ensure that business continuity can be maintained and returns to Shareholders can be maximized. The Company monitors its capital condition based on the debt to capital ratio which is calculated by dividing net debt by capital.

Utang dihitung dari seluruh pinjaman yang diterima dari pemberi pinjaman dikurangi kas dan setara kas, sedangkan jumlah modal dihitung dari total utang bersih ditambah ekuitas seperti yang ada pada laporan posisi keuangan konsolidasian ditambah dengan utang.

Debt is calculated from all loans received from lenders less cash and cash equivalents, while total capital is calculated from net debt plus equity as shown in the consolidated statements of financial position plus debt.

Dividen

Dividen

Kebijakan Dividen

Sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku, pembayaran dividen harus disetujui oleh pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. Anggaran Dasar Perseroan menyatakan bahwa dividen hanya dapat dibayarkan sesuai dengan kemampuan keuangan Perseroan berdasarkan keputusan yang diambil dalam Rapat Umum Pemegang Saham.

Seluruh saham Perseroan yang telah ditempatkan dan disetor penuh mempunyai hak yang sama dan sederajat termasuk hak atas pembagian dividen.

Kebijakan dividen Perseroan diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan, pasal 19 tentang Penggunaan Laba dan Pembagian Dividen, sebagai berikut:

- › Pasal 19 ayat 1: Laba bersih Perseroan dalam suatu tahun buku seperti tercantum dalam neraca dan perhitungan laba rugi yang telah disahkan oleh RUPS Tahunan dan merupakan saldo laba yang positif dibagi menurut cara penggunaannya yang ditentukan oleh RUPS tersebut.
- › Pasal 19 ayat 2: Dividen hanya dapat dibayarkan sesuai dengan kemampuan keuangan Perseroan berdasarkan keputusan yang diambil dalam RUPS, dalam keputusan juga harus ditentukan waktu pembayaran dan bentuk dividen dengan memperhatikan ketentuan- ketentuan yang berlaku di Bursa Efek di Republik Indonesia di mana saham-saham Perseroan dicatat.
- › Pasal 19 ayat 4: Jika perhitungan laba rugi pada suatu tahun buku menunjukkan kerugian yang tidak dapat ditutup dengan dana cadangan, maka kerugian itu akan tetap dicatat dan dimasukkan dalam perhitungan laba rugi dan dalam tahun buku selanjutnya dan Perseroan dianggap tidak mendapat laba selama kerugian yang tercatat dan dimasukkan dalam perhitungan laba rugi itu belum sama sekali tertutup.
- › Pasal 19 ayat 5: Perseroan dapat membagikan dividen interim berdasarkan keputusan rapat Direksi dengan persetujuan Dewan Komisaris dan keputusan tersebut harus dilaporkan dalam RUPS Tahunan yang berikutnya.

Meskipun Perseroan membukukan keuntungan pada tahun buku 2023, namun Perseroan belum dapat merealisasikan pembagian dividen di tahun 2023 dan 2024, dengan pertimbangan masih banyaknya saldo defisit sebagai akumulasi kerugian di tahun-tahun sebelumnya.

Dividend Policy

In accordance with prevailing laws and regulations, dividend payments must be approved by shareholders at the Annual General Meeting of Shareholders. The Company's Articles of Association state that dividends can only be paid in accordance with the Company's financial capacity based on resolutions adopted at the General Meeting of Shareholders.

All issued and fully paid shares of the Company have the same and equal rights including the right to dividend distribution.

The Company's dividend policy is outlined in its Articles of Association under Article 19, which addresses the Use of Profit and Dividend Distribution as follows:

- › Article 19, Paragraph 1: The Company's net profit for a financial year, as reflected in the approved balance sheet and profit and loss account with positive retained earnings, shall be distributed according to the method determined by the General Meeting of Shareholders (GMS).
- › Article 19, Paragraph 2: Dividends may only be paid based on the Company's financial capacity, following a resolution passed by the GMS. This resolution will also specify the timing and form of dividend payments, in compliance with the applicable regulations of the Stock Exchange in the Republic of Indonesia where the Company's shares are listed.
- › Article 19, Paragraph 4: If the profit and loss account for a financial year reflects a loss that cannot be covered by the reserve fund, this loss will still be recorded and carried over into the profit and loss account of the subsequent financial year. The Company will be considered to have no profit as long as the recorded loss has not been fully compensated.
- › Article 19, Paragraph 5: The Company may distribute interim dividends if approved by the Board of Directors, with the consent of the Board of Commissioners. This decision must be reported in the next Annual GMS.

Although the Company reported profits in the financial years 2023, it has been unable to distribute dividends in 2023 and 2024 due to existing accumulated losses from previous years.

Transaksi Pihak Berelasi

Related Party Transactions

Sepanjang tahun 2024 Perseroan melakukan transaksi dengan setidaknya 12 pihak berelasi, yaitu dengan: PT Dire Logistik Indonesia, PT Arutmin Indonesia, PT Batuta Chemical Industrial Park, PT Cakrawala Langit Sejahtera, PT Citra Palu Minerals, PT Dairi Prima Mineral, PT Gayo Mineral Resources, PT Indah Alam Raya, PT Kaltim Prima Coal, PT Pendopo Coal Upgrading, PT Pendopo Energi Batubara, dan PT Sriwijaya Power, dalam bentuk pendapatan, piutang usaha, piutang pihak berelasi dan utang pihak berelasi. Rincian transaksi pihak berelasi ini dapat dilihat selengkapnya pada Catatan 29 – Butir F “Saldo dan Sifat Transaksi Pihak Berelasi” – Laporan Keuangan Konsolidasian Tahun 2024.

Sifat Hubungan dengan Pihak Berelasi

Adapun sifat hubungan dengan Pihak Berelasi adalah sebagai berikut:

Throughout 2024 the Company conducted transactions with at least 12 related parties, namely with: PT Dire Logistik Indonesia, PT Arutmin Indonesia, PT Batuta Chemical Industrial Park, PT Cakrawala Langit Sejahtera, PT Citra Palu Minerals, PT Dairi Prima Mineral, PT Gayo Mineral Resources, PT Indah Alam Raya, PT Kaltim Prima Coal, PT Pendopo Coal Upgrading, PT Pendopo Energi Batubara, and PT Sriwijaya Power, in the form of revenues, trade receivables related parties, due from and due to related parties. Details of these related party transactions can be seen in Note 29 – Item F “Balance and Nature of Related Parties Transactions” – Consolidated Financial Statements Year 2024.

Nature of Relationship with Related Parties

The nature of the relationship with Related Parties is as follows:

Pihak Berelasi Related Parties	Pihak Berelasi Relationship	Sifat Transaksi Nature of Transactions
PT Dire Logistik Indonesia	Entitas Asosiasi Associated Company	Utang/Investasi Payables/Investment
PT Arutmin Indonesia	Entitas Sepengendali Under Common Control	Piutang Receivables
PT Batuta Chemical Industrial Park	Entitas Sepengendali Under Common Control	Piutang Receivables
PT Cakrawala Langit Sejahtera	Entitas Sepengendali Under Common Control	Piutang Receivables
PT Citra Palu Minerals	Entitas Sepengendali Under Common Control	Piutang Receivables
PT Dairi Prima Mineral	Entitas Sepengendali Under Common Control	Piutang Receivables
PT Gayo Mineral Resources	Entitas Sepengendali Under Common Control	Piutang/Uang Muka Investasi Receivables/Advances Investment
PT Indah Alam Raya	Entitas Sepengendali Under Common Control	Utang/Investasi Payables/Investment
PT Kaltim Prima Coal	Entitas Sepengendali Under Common Control	Piutang Receivables
PT Pendopo Coal Upgrading	Entitas Sepengendali Under Common Control	Utang/Investasi Payables/Investment
PT Pendopo Energi Batubara	Entitas Sepengendali Under Common Control	Piutang Receivables
PT Sriwijaya Power	Entitas Sepengendali Under Common Control	Utang/Investasi Payables/Investment

Kebijakan Transaksi Berelasi

- › Transaksi berelasi terjadi semata-mata karena adanya kepentingan bisnis yang sama dan dapat saling mendukung di antara para pihak. Melalui transaksi tersebut, para pihak dapat bersinergi dan bersama-sama mendapatkan manfaat optimal dari transaksi yang terjadi karena menyangkut kesamaan tujuan dan adanya saling pengertian.
- › Kebijakan yang berlaku dalam proses maupun harga transaksi pada dasarnya sama dengan transaksi dengan pihak ketiga yang lain, yakni mendapatkan/membayar dengan harga yang wajar atau harga terbaik dibandingkan harga pasar yang berlaku untuk memperoleh barang/jasa dengan kualitas yang sama.
- › Seluruh transaksi berelasi tersebut harus dilakukan dengan mematuhi seluruh koridor peraturan perundangan-undangan yang berlaku.
- › Pihak-pihak berelasi menagih segala biaya yang dikeluarkan atas nama Perseroan sebesar biaya yang telah dibayarkan, dan sebaliknya.

Related Transactions Policy

- › Related transactions occur solely because of the existence of common business interests and can support each other between the parties. Through these transactions, the parties can synergize and jointly obtain optimal benefits from the transactions that occur because it involves common goals and mutual understanding.
- › The policies applied in the process and price of transactions are basically the same as transactions with other third parties, namely obtaining/paying at a fair price or the best price compared to the prevailing market price to obtain goods/services of the same quality.
- › All related transactions must be carried out in compliance with all applicable laws and regulations.
- › Related parties invoice all costs incurred on behalf of the Company at the amount paid, and vice versa.

Informasi-Informasi Material

Material Information

Transaksi Material

Di tahun 2024, tidak ada transaksi material yang dilakukan oleh Perseroan, sebagaimana diatur dalam Peraturan OJK Nomor 20/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha Utama.

Material Transactions

In 2024, there were no material transactions carried out by the Company, as stipulated in OJK Regulation Number 20/POJK.04/2020 concerning Material Transactions and Changes in Main Business Activities.

Transaksi Material yang Dikecualikan

Material Excluded Transactions

Tanggal Kejadian Date of Event	31 Juli 2024	July 31, 2024
Jenis Informasi Type of Information	Penandatanganan Perjanjian Fasilitas Kredit Sindikasi antara PT Darma Henwa Tbk dan PT Bank Central Asia Tbk, PT Bank Papua, PT Bank Oke Indonesia Tbk, PT Bank Jtrust Indonesia Tbk dan PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tengah.	Signing of Syndicated Credit Facility Agreement between PT Darma Henwa Tbk and PT Bank Central Asia Tbk, PT Bank Papua, PT Bank Oke Indonesia Tbk, PT Bank Jtrust Indonesia Tbk and PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tengah.
Pihak yang melakukan transaksi Parties to the transaction	a. PT Darma Henwa Tbk sebagai penerima pinjaman. b. PT Bank Central Asia Tbk, PT Bank Papua, PT Bank Oke Indonesia Tbk, PT Bank Jtrust Indonesia Tbk dan PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tengah sebagai pemberi pinjaman.	a. PT Darma Henwa Tbk as loan recipient. b. PT Bank Central Asia Tbk, PT Bank Papua, PT Bank Oke Indonesia Tbk, PT Bank Jtrust Indonesia Tbk and PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tengah as lenders.
Uraian transaksi Description of transaction	Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tengah sebagai pemberi pinjaman. Pada tanggal 31 Juli 2024, PT Darma Henwa Tbk ("Perseroan") menandatangani Perjanjian Kredit Sindikasi dengan para pemberi pinjaman, yaitu PT Bank Central Asia Tbk, PT Bank Papua, PT Bank Oke Indonesia Tbk, PT Bank Jtrust Indonesia Tbk dan PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tengah. Perseroan mendapatkan fasilitas kredit sindikasi dengan keseluruhan pinjaman maksimal sebesar Rp2.600.000.000.000 (Dua Triliun Enam Ratus Miliar Rupiah). Dari total fasilitas kredit sindikasi tersebut, Perseroan telah mendapatkan komitmen pembiayaan sebesar Rp1.835.000.000.000 (Satu Triliun Delapan Ratus Tiga Puluh Lima Miliar Rupiah) pada saat perjanjian ini ditandatangani dan sisanya maksimal sebesar Rp765.000.000.000 (Tujuh Ratus Enam Puluh Lima Miliar Rupiah) akan diperoleh melalui <i>accordion option</i> dalam waktu paling lama 3 (tiga) bulan sejak perjanjian ini ditandatangani. a. Fasilitas pinjaman yang diperoleh Perseroan terdiri atas: 1. Fasilitas Kredit I dengan plafon maksimal sebesar Rp2.340.000.000.000,- (Dua Triliun Tiga Ratus Empat Puluh Miliar Rupiah) dengan komitmen awal yang telah diperoleh sebesar Rp1.663.075.000.000,- (Satu Triliun Enam Ratus Enam Puluh Tiga Miliar Tujuh Puluh Lima Juta Rupiah):	Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tengah as lender. On July 31, 2024, PT Darma Henwa Tbk (the "Company") signed a Syndicated Credit Agreement with the lenders, namely PT Bank Central Asia Tbk, PT Bank Papua, PT Bank Oke Indonesia Tbk, PT Bank Jtrust Indonesia Tbk and PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tengah. The Company obtained syndicated credit facilities with an aggregate maximum loan of Rp2,600,000,000,000 (Two Trillion Six Hundred Billion Rupiah). Of the total syndicated credit facility, the Company has obtained a financing commitment of Rp1,835,000,000,000 (One Trillion Eight Hundred Thirty Five Billion Rupiah) at the time this agreement was signed and the remaining maximum of Rp765,000,000,000 (Seven Hundred Sixty Five Billion Rupiah) will be obtained through an <i>accordion option</i> within a maximum period of 3 (three) months from the signing of this agreement. The loan facility obtained by the Company consists of: 1. Credit Facility I with a maximum ceiling of Rp2,340,000,000,000,- (Two Trillion Three Hundred Forty Billion Rupiah) with an initial commitment that has been obtained amounting to Rp1,663,075,000,000,- (One Trillion Six Hundred Sixty Three Billion Seventy Five Million Rupiah):

i. Fasilitas Kredit I.A, berupa Fasilitas Kredit Investasi maksimal sebesar Rp2.000.000.000.000,- (Dua Triliun Rupiah) dengan komitmen awal yang telah diperoleh sebesar Rp1.323.075.000.000,- (Satu Triliun Tiga Ratus Dua Puluh Tiga Miliar Tujuh Puluh Lima Juta Rupiah), ii. Fasilitas Kredit I.B, berupa Fasilitas Kredit Investasi maksimal sebesar Rp240.000.000,- (Dua Ratus Empat Puluh Miliar Rupiah), dan 2. Fasilitas Kredit II, berupa Fasilitas Time Loan Revolving maksimal sebesar Rp260.000.000.000,- (Dua Ratus Enam Puluh Miliar Rupiah), dengan komitmen awal yang telah diperoleh sebesar Rp171.925.000.000,- (Seratus Tujuh Puluh Satu Miliar Sembilan Ratus Dua Puluh Lima Juta Rupiah). b. Jangka waktu pinjaman masing-masing fasilitas kredit adalah: i. Fasilitas Kredit I: Maksimal 5 tahun sejak penandatanganan Perjanjian Kredit; ii. Fasilitas Kredit II: 2 tahun sejak penandatanganan Perjanjian Kredit. c. Jangka waktu Tingkat suku bunga pinjaman untuk Fasilitas Kredit I dan Fasilitas Kredit II masing-masing sebesar ekuivalen 9% per tahun dan bersifat floating. d. Perseroan akan menggunakan fasilitas pinjaman tersebut antara lain untuk: i. Belanja modal (<i>capital expenditure</i>) dan investasi pembelian alat berat baru; ii. Pembiayaan kembali (<i>refinancing</i>) atas fasilitas <i>leasing existing</i>; iii. Pembiayaan kembali (<i>refinancing</i>) atas fasilitas kredit bilateral <i>existing</i>; dan iv. Membiayai modal kerja (<i>working capital</i>).	v. Credit Facility I.A, in the form of Investment Credit Facility with maximum amount of Rp2,000,000,000,000,- (Two Trillion Rupiah) with initial commitment obtained amounting to Rp1,323,075,000,000,- (One Trillion Three Hundred Twenty Three Billion Seventy Five Million Rupiah), vi. Credit Facility I.B, in the form of Investment Credit Facility with maximum amount of Rp240,000,000,- (Two Hundred Forty Billion Rupiah), and 2. Credit Facility II, in the form of Time Loan Revolving Facility in the maximum amount of Rp260,000,000,000,- (Two Hundred Sixty Billion Rupiah), with an initial commitment that has been obtained in the amount of Rp171,925,000,000,- (One Hundred Seventy One Billion Nine Hundred Twenty Five Million Rupiah). b. The loan period of each credit facility are: i. Credit Facility I: Maximum 5 years since the signing of the Credit Agreement; ii. Credit Facility II: 2 years from the signing of the Credit Agreement. c. The interest rate for Credit Facility I and Credit Facility II is equivalent to 9% per annum and is floating. d. The Company will use the loan facility, among others, for: i. Capital expenditure and investment in the purchase of new heavy equipment; ii. Refinancing of existing leasing facilities; iii. Refinancing of existing bilateral credit facilities; and iv. Financing working capital.

Penjelasan, Pertimbangan, dan alasan dilakukannya Transaksi serta Pengaruhnya pada Kondisi Keuangan Perseroan
Explanation, Consideration, and reasons for the Transaction and its Effect on the Company's Financial Condition

Perseroan dapat menggunakan fasilitas pinjaman ini untuk membiayai belanja modal (*capital expenditure*) dan investasi pembelian alat berat baru, pembiayaan kembali (*refinancing*) atas fasilitas *leasing existing*, pembiayaan kembali (*refinancing*) atas fasilitas kredit bilateral *existing* dan untuk membiayai modal kerja Perseroan.

The Company may use this loan facility to finance capital expenditure and investment in the purchase of new heavy equipment, refinancing of existing leasing facilities, refinancing of existing bilateral credit facilities and to finance the Company's working capital.

Pernyataan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan
Statement of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company

- Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan menyatakan bahwa:
- a. Transaksi material ini tidak merupakan transaksi afiliasi dan tidak mengandung benturan kepentingan sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan;
 - b. Semua informasi material telah diungkapkan dan informasi tersebut tidak menyesatkan.

The Board of Directors and Board of Commissioners of the Company declare that:

- a. This material transaction is not an affiliated transaction and does not contain a conflict of interest as referred to in the Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 42/POJK.04/2020 concerning Affiliated Transactions and Conflict of Interest Transactions;
- b. All material information has been disclosed and the information is not misleading.

Keterangan Lain-lain Other Information	Nilai fasilitas pinjaman ini melebihi 50% dari total ekuitas Perseroan per Desember 2023 yaitu sebesar Rp3.289.314.890.000, maka transaksi ini termasuk dalam kategori transaksi material seperti yang dimaksud dalam POJK 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha. Namun demikian, transaksi ini merupakan transaksi material yang dikecualikan sebagaimana diatur dalam Pasal 11 huruf (b) dan (c) POJK 17/2020, dikarenakan transaksi ini merupakan fasilitas pinjaman yang diperoleh Perseroan langsung dari Bank serta memberikan jaminan langsung kepada Bank, sehingga Perseroan tidak diharuskan menggunakan jasa penilai dan memperoleh persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).	The value of this loan facility exceeds 50% of the Company's total equity as of December 2023, which amounted to Rp3,289,314,890,000, so this transaction is included in the category of material transactions as referred to in POJK 17/POJK.04/2020 concerning Material Transactions and Changes in Business Activities. However, this transaction is an exempted material transaction as stipulated in Article 11 letter (b) and (c) POJK 17/2020, because this transaction is a loan facility obtained by the Company directly from the Bank and provides a direct guarantee to the Bank, so the Company is not required to use appraisal services and obtain approval from the General Meeting of Shareholders (GMS).
Dampak kejadian, informasi atau fakta material tersebut terhadap kegiatan operasional Perseroan The impact of the event, information or material facts on the Company's operational activities	Fasilitas pinjaman yang diterima akan berdampak pada peningkatan kegiatan operasional Perseroan.	The loan facilities received will have an impact on improving the Company's operational activities.
Dampak kejadian, informasi atau fakta material tersebut terhadap hukum The impact of the event, information or material fact on the law	Fasilitas pinjaman yang diterima tidak berdampak hukum pada Perseroan.	The loan facility received has no legal impact on the Company.
Dampak kejadian, informasi, atau fakta material tersebut terhadap kondisi keuangan Perseroan The impact of such events, information, or material facts on the Company's financial condition	Fasilitas pinjaman yang diterima akan menambah kewajiban Perseroan, namun juga akan berdampak positif bagi likuiditas Perseroan karena akan mendukung pembiayaan operasional Perseroan yang berdampak pada kinerja keuangan Perseroan.	The loan facility received will increase the Company's liabilities, but will also have a positive impact on the Company's liquidity because it will support the Company's operational financing which has an impact on the Company's financial performance.
Dampak kejadian, informasi, atau fakta material tersebut terhadap kelangsungan usaha Perseroan The impact of such events, information, or material facts on the Company's business continuity	Fasilitas pinjaman yang diterima akan berdampak pada perbaikan kelangsungan usaha Perseroan.	The loan facility received will have an impact on improving the Company's business continuity.

Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Transactions Containing Conflict of Interest

Pada tahun 2024 Perseroan tidak melakukan transaksi yang mengandung benturan kepentingan.

In 2024 the Company did not conduct transactions containing conflicts of interest.

Investasi, Ekspansi, Divestasi, Akuisisi, dan/atau Restrukturisasi Utang/Modal

Investment, Expansion, Divestment, Acquisition, and/or Debt/Capital Restructuring

› **Investasi.**

Pada tahun 2024, tidak ada aksi korporasi berupa investasi pada perusahaan lain yang dilakukan oleh Perseroan.

Perseroan hanya melakukan investasi pembelian barang-barang modal, berupa alat-alat berat untuk mendukung peningkatan kegiatan operasional secara berkala sebagaimana diuraikan pada catatan 12 dalam Laporan Keuangan Perseroan.

› **Ekspansi**

Pada tahun 2024, Perseroan memperluas kegiatan operasionalnya di wilayah Kintap, milik PT Arutmin Indonesia. Perseroan juga mendatangkan alat-alat berat untuk mendukung kegiatan operasional tersebut.

› **Akuisisi**

Pada tahun 2024, tidak ada aksi korporasi berupa akuisisi perusahaan lain yang dilakukan oleh Perseroan.

› **Restrukturisasi Utang/Modal**

Pada tahun 2024, tidak terdapat realisasi program restrukturisasi utang/modal yang dijalankan Perseroan.

› **Investment.**

In 2024, there were no corporate actions in the form of investments in other companies made by the Company.

The Company only invested in the purchase of capital goods, in the form of heavy equipment to support the improvement of operational activities on a regular basis as described in note 12 in the Company's Financial Statements.

› **Expansion**

In 2024, the Company expanded its operational activities in the Kintap area, owned by PT Arutmin Indonesia. The Company also brought in heavy equipment to support these operations.

› **Acquisition**

In 2024, there was no corporate action in the form of acquisition of other companies conducted by the Company.

› **Debt/Capital Restructuring**

In 2024, there was no realization of the Company's debt/capital restructuring program.

Ikatan Investasi Barang Modal

Capital Investment Commitment

Pada tahun 2024, Perseroan memiliki ikatan investasi barang modal dalam rangka pembelian alat berat sebagai berikut:

- › Pada tanggal 11 Oktober 2024 sampai dengan tanggal 23 November 2024, Perseroan dan PT Trakindo Utama telah menandatangani Perjanjian Jual Beli atas 72 alat berat berupa *Dump-Truck*, *Grader*, *Excavator*, dan *Wheel Loader* seharga Rp1.064.938.718.000 dengan skema pembayaran sebesar 20% yang dibayarkan secara bertahap dan sisanya sebesar 80% dibiayai melalui Fasilitas Kredit Sindikasi BCA.
- › Pada tanggal 21 Oktober 2024, Perseroan dan PT Hexindo Adiperkasa Tbk telah menandatangani Perjanjian Jual Beli alat berat berupa *Excavator* seharga Rp94.756.105.000 dengan skema pembayaran sebesar 20% yang dibayarkan secara bertahap dan sisanya 80% dibiayai melalui Fasilitas Kredit Sindikasi BCA.
- › Pada tanggal 24 Oktober 2024, Perseroan dan PT Liebherr Indonesia Perkasa menandatangani Perjanjian Jual Beli alat berat berupa 6 unit Liebherr R 9200 seharga Rp256.851.838.000, dengan skema pembayaran sebesar 20% yang dibayarkan secara bertahap dan sisanya 80% dibiayai melalui Fasilitas Kredit Sindikasi dari BCA.
- › Pada tanggal 21 November 2024 dan 19 Desember 2024, Perseroan dan PT Epiroc Southern Asia telah menandatangani Perjanjian Jual Beli alat berat berupa *Drilling Machine* seharga Rp33.655.489.000 dengan skema pembayaran sebesar 20% yang dibayarkan secara bertahap dan sisanya 80% dibiayai melalui Fasilitas Kredit Sindikasi dari BCA.

Mengingat mata uang yang menjadi denominasi seluruh ikatan investasi barang modal tersebut adalah Rupiah, maka Perseroan tidak melakukan *hedging* untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing.

In 2024, the Company has capital investment commitment for the purchase of heavy equipment as follows:

- › On October 11, 2024 to November 23, 2024, the Company and PT Trakindo Utama have signed a Sale and Purchase Agreement for 72 heavy equipment in the form of *Dump-Trucks*, *Graders*, *Excavators* and *Wheel Loaders* for Rp1,064,938,718,000 with a payment scheme of 20% which is paid in stages and the remaining 80% is financed through the BCA Syndicated Credit Facility.
- › On October 21, 2024, the Company and PT Hexindo Adiperkasa Tbk have signed a Sale and Purchase Agreement for heavy equipment in the form of an *Excavator* for Rp94,756,105,000 with a payment scheme of 20% which is paid in stages and the remaining 80% is financed through the BCA Syndicated Credit Facility.
- › On October 24, 2024, the Company and PT Liebherr Indonesia Perkasa signed a Sale and Purchase Agreement for heavy equipment in the form of 6-units of Liebherr R9200 for Rp256,851,838,000, with a payment scheme of 20% to be paid in stages and the remaining 80% to be financed through BCA's Syndicated Credit Facility.
- › On November 21, 2024 and December 19, 2024, the Company and PT Epiroc Southern Asia have signed a Sale and Purchase Agreement for heavy equipment in the form of *Drilling Machines* for Rp33,655,489,000 with a payment scheme of 20% which is paid in stages and the remaining 80% is financed through BCA's Syndicated Credit Facility.

Given the currency of denomination of all capital goods investment bonds is Rupiah, the Company does not hedge to protect the risk of foreign currency positions.

Realisasi Investasi Barang Modal

Realization of Capital Goods Investment

Sepanjang tahun 2024, realisasi investasi barang modal dilakukan dengan mengeluarkan belanja modal atau *capital expenditure* (capex) sebesar Rp1.452,15 triliun, meningkat 391,10% dibandingkan realisasi investasi barang modal yang senilai Rp295,69 miliar di tahun sebelumnya.

Realisasi investasi di tahun 2024 tersebut terdiri dari Rp1.439,86 miliar untuk mesin dan peralatan, Rp1,01 miliar untuk kendaraan, Rp4,16 miliar untuk perabotan, Rp6,95 miliar untuk peralatan kantor, dan Rp0,16 miliar untuk bangunan.

Adapun, realisasi investasi barang modal dilakukan dengan sumber pembiayaan dari kas Perseroan, fasilitas vendor, dan fasilitas sewa pembiayaan.

Throughout 2024, the realization of capital goods investment was carried out by spending capital expenditure (capex) amounting to Rp1,452.15 trillion, an increase of 391.10% compared to the realization of capital goods investment of Rp295.69 billion in the previous year.

The realization of investment in 2024 consisted of Rp1,439.86 billion for machinery and equipment, Rp1.01 billion for vehicles, Rp4.16 billion for furniture, Rp6.95 billion for office equipment, and Rp0.16 billion for buildings.

Meanwhile, the realization of investment in capital goods was carried out with financing sources from the Company's cash, vendor facilities, and finance lease facilities.

Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Events After Reporting Period

Peristiwa setelah periode pelaporan disampaikan pada catatan No. 37 Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan yang telah diaudit (dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain) dengan uraian sebagai berikut:

- › Perseroan menerima pengembalian deposit garansi dari Arutmin sebesar USD900,000 (Angka Penuh) atau setara Rp14.657.859 sampai dengan bulan Maret 2025. Sejak bulan Maret 2025, Arutmin membayarkan dalam mata uang Rupiah. Perseroan berupaya agar seluruh deposit garansi dapat dikembalikan dalam jangka waktu 1 tahun.
- › Perseroan menerima pengembalian PPh Pasal 26 tahun 2023 dari Sany Capital Singapore Pte. Ltd., sebesar Rp3.661.868.
- › Pada tanggal 5 Februari 2025, Perseroan menandatangani Amendemen Pertama atas Amendemen dan Pernyataan Kembali atas Perjanjian Penyelesaian dengan PT Andhesti Tungkas Pratama. Di mana kedua belah pihak setuju menyelesaikan utang piutang dengan mekanisme konversi menjadi Saham Biasa Seri B sebesar Rp358.925.000 dengan harga konversi Rp75 (Angka Penuh) menjadi 4.785.666.666 (Angka Penuh) lembar saham. Perseroan harus menyelesaikan konversi melalui PMTHMETD selambat-lambatnya pada tanggal 31 Juli 2025 sesuai dengan Amendemen dan Pernyataan Kembali atas Perjanjian Penyelesaian.

Events after the reporting period are presented in note No. 37 of the Company's audited Consolidated Financial Statements (in thousand of Rupiah, unless otherwise stated) with the following description:

- › The Company received the guarantee deposit refund from Arutmin amounting to USD900,000 (Full Amount) or equivalent to Rp14,657,859 until March 2025. Since March 2025, Arutmin will pay in Rupiah. The Company strives for all guarantee deposits to be fully refunded within 1 year.
- › The Company received a refund of Income Tax Article 26 for 2023 from Sany Capital Singapore Pte. Ltd. amounting to Rp3,661,868.
- › On February 5, 2025, the Company signed the First Amendment to the Amendment and Restatement of the Settlement Agreement with PT Andhesti Tungkas Pratama. In which both parties agreed to settle the debts and receivables with a conversion mechanism into Series B Ordinary Shares amounting to Rp358,925,000 using conversion price of Rp75 (Full Amount) into 4,785,666,666 (Full Amount) shares. The Company must complete the conversion through PMTHMETD no later than July 31, 2025 in accordance with the Amendment and Restatement of the Settlement Agreement.

- › Pada tanggal 5 Februari 2025, Perseroan menandatangani Amendemen Pertama atas Amendemen dan Pernyataan Kembali atas Perjanjian Penyelesaian dengan PT Madhani Talatah Nusantara. Di mana kedua belah pihak setuju menyelesaikan utang piutang dengan mekanisme konversi menjadi Saham Biasa Seri B sebesar Rp756.990.789, dengan harga konversi Rp75 (Angka Penuh) menjadi 10.093.210.520 (Angka Penuh) lembar saham. Perseroan harus menyelesaikan konversi melalui PMTHMETD selambat-lambatnya pada tanggal 31 Juli 2025 sesuai dengan Amendemen dan Pernyataan Kembali atas Perjanjian Penyelesaian.
- › Pada tanggal 10 Februari 2025, Perseroan menandatangani Perjanjian Pengakuan Utang dengan PT Antareja Mahada Makmur. Di mana kedua belah pihak setuju menyelesaikan utang piutang dengan mekanisme konversi menjadi Saham Biasa Seri B sebesar Rp296.611.745, dengan harga konversi Rp75 (Angka Penuh) menjadi 3.954.823.266 (Angka Penuh) lembar saham. Perusahaan harus menyelesaikan konversi melalui PMTHMETD selambat-lambatnya pada tanggal 31 Juli 2025 sesuai dengan Perjanjian Penyelesaian.
- › Pada tanggal 13 Februari 2025, Perseroan melakukan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, dengan agenda persetujuan atas rencana Perseroan untuk melakukan PMTHMETD dalam rangka perbaikan posisi laporan keuangan dengan melakukan konversi sebagian utang Perseroan kepada para kreditur Perseroan dan persetujuan perubahan pasal 4 ayat (2) Anggaran Dasar Perseroan, sehubungan dengan peningkatan modal ditempatkan dan disetor Perseroan dalam rangka pelaksanaan PMTHMETD.
- › Pada tanggal 24 Februari 2025, Perseroan telah mendapatkan Persetujuan Pencatatan Efek dari Bursa Efek Indonesia untuk melakukan Pencatatan Saham Tambahan Perseroan sebanyak 18.833.700.452 (Angka Penuh) lembar saham Seri B, dengan nilai nominal Rp50 (Angka Penuh) per lembar, dengan harga pelaksanaan Rp75 (Angka Penuh) per lembar saham.
- › Pada tanggal 25 Februari 2025, berdasarkan Akta Notaris No. 11 dari Gatot Widodo S.E., S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, Perseroan melakukan konversi Sebagian utang kepada para kreditur melalui PMTHMETD.
- › Pada tanggal 6 Maret 2025, Perseroan menjaminkan sebagian aset tetap untuk fasilitas kredit sindikasi yang diperoleh dari BCA sebesar Rp1.324.803.085.
- › Sampai dengan 14 Maret 2025, Perseroan telah mendapatkan tambahan pencairan atas Perjanjian Kredit Sindikasi secara bertahap dari BCA sebesar Rp473.083.371. Sehingga sampai dengan tanggal persetujuan laporan keuangan diterbitkan, jumlah pinjaman yang sudah diterima adalah sebesar Rp2.145.218.244. Sehingga berdasarkan surat Konfirmasi Transfer Fasilitas A, di mana sisa Fasilitas B dan C akan ditransfer ke Fasilitas A, maka jumlah pinjaman yang sudah diterima adalah:
- › On February 5, 2025, the Company signed the First Amendment to the Amendment and Restatement of the Settlement Agreement with PT Madhani Talatah Nusantara. In which both parties agreed to settle the debt and receivables with a conversion mechanism into Series B Ordinary Shares amounting to Rp756,990,789, with a conversion price of Rp75 (Full Amount) into 10,093,210,520 (Full Amount) shares. The Company must complete the conversion through PMTHMETD no later than July 31, 2025 in accordance with the Amendment and Restatement of the Settlement Agreement.
- › On February 10, 2025, the Company signed an Agreement of Acknowledgment of Indebtedness with PT Antareja Mahada Makmur. The both parties agreed to settle the debts and receivables with a conversion mechanism into Series B Ordinary Shares of Rp296,611,745, using conversion price Rp75 (Full Amount) into 3,954,823,266 (Full Amount) shares. The Company must complete the conversion through PMTHMETD no later than July 31, 2025 in accordance with the Settlement Agreement.
- › On February 13, 2025, the Company held an Extraordinary General Meeting of Shareholders, with the agenda of approving the Company's plan through PMTHMETD in the context of improving the position of the financial statements by converting part of the Company's debt to the Company's creditor and approving the amendment to article 4 paragraph (2) of the Company's Articles of Association, in connection with the increase in the Company's issued and paid-up capital in the context of the implementation of PMTHMETD.
- › On February 24, 2025, the Company has obtained a Securities Listing Approval from the Indonesia Stock Exchange to conduct the Additional Paid in Capital of the Company's 18,833,700,452 (Full Amount) Series B shares, with a nominal value of Rp50 (Full Amount) per share, with an exercise price of Rp75 (Full Amount) per share.
- › On February 25, 2025, based on the Notary Deed No. 11 by Gatot Widodo S.E., S.H., M.Kn., Notary in Jakarta, the Company convert part of the debt to creditors through PMTHMETD.
- › On March 6, 2025, the Company pledged part of the fixed assets for the syndicated credit facility obtained from BCA in the amount of Rp1,324,803,085.
- › As of March 14, 2025, the Company has received additional disbursement of the Syndicated Credit Agreement from BCA amounting to Rp473,083,371. So that until the date of approval of the financial statements issued, the amount of loans that have been received is Rp2,145,218,244. So based on the Facility A Transfer Confirmation letter, where the outstanding limit of Facilities B and C will be transferred to Facility A, the amount of loans that have been received as follows:

Jenis Komitmen	Fasilitas yang diterima Accepted Facilities	Persentase Percentage	Total Fasilitas Total Facilities	Commitment Type
Komitmen Fasilitas A	1.337.223.460.101	100,00%	1.337.223.460.101	Commitment Facility A
Komitmen Fasilitas B	237.790.081.567	100,00%	237.790.081.567	Commitment Facility C
Komitmen Fasilitas C	88.061.458.332	100,00%	88.061.458.332	Commitment Facility C
Komitmen Fasilitas D	260.000.000.000	100,00%	260.000.000.000	Commitment Facility D
Komitmen Fasilitas E	222.143.244.124	32,82%	676.925.000.000	Commitment Facility E
Jumlah	2.145.218.244.124	82,51%	2.600.000.000.000	Total

Prospek Usaha

Business Prospects

Dalam laporan *Indonesia Economic Prospects* edisi Desember 2024, Bank Dunia memproyeksikan pertumbuhan ekonomi Indonesia sebesar 5,1% pada 2025. Bank Dunia menyoroti bahwa prospek ekonomi Indonesia akan menghadapi risiko yang mencakup ketegangan geopolitik yang meningkat sekaligus potensi penundaan dalam reformasi fiskal dan struktural.

Menghadapi tahun 2025, Perseroan akan tetap fokus pada strategi pengembangan usaha dengan meningkatkan fundamental operasional, dengan tetap menjaga profitabilitas, meningkatkan efisiensi dan keberlanjutan. Di tengah kondisi yang diwarnai dengan berbagai tantangan dan peluang, Perseroan optimis dapat meningkatkan perolehan pendapatan melalui fokus pada perbaikan internal secara berkesinambungan dan peningkatan produktivitas melalui alat kerja baru. Tahap pertama kedatangan alat-alat kerja baru sudah terlaksana pada akhir tahun 2024 dan akan berlanjut hingga awal tahun 2025. Melalui penambahan alat kerja baru tersebut, Perseroan akan mampu meningkatkan volume dan produktivitasnya.

Perseroan optimis untuk dapat menangkap peluang di tahun mendatang dengan baik. Rencana strategis Perseroan untuk tahun 2025 telah disusun dengan cermat dan bijak, mencerminkan komitmen Perseroan untuk pertumbuhan yang berkelanjutan dan keberhasilan jangka panjang.

In the December 2024 edition of its *Indonesia Economic Prospects* report, the World Bank projected that Indonesia's economic growth will reach 5.1% in 2025. The report also highlighted that Indonesia's economic outlook faces risks, including heightened geopolitical tensions and potential delays in fiscal and structural reforms.

Looking ahead to 2025, the Company will continue to focus on its business development strategy by enhancing operational fundamentals while maintaining profitability, improving efficiency, and promoting sustainability. Despite the challenges and opportunities ahead, the Company is optimistic about increasing revenue through continuous internal improvements and enhanced productivity by implementing new work tools. The first phase of introducing these new work tools was completed at the end of 2024 and will continue into early 2025. With the addition of these tools, the Company expects to boost its volume and productivity.

The Company believes it is well-positioned to seize the opportunities available in the coming year. Its strategic plan for 2025 has been carefully crafted, reflecting a commitment to sustainable growth and long-term success.

Program Kepemilikan Saham Karyawan dan/atau Manajemen (ESOP/MSOP)

Employee and/or Management Stock Ownership Program (ESOP/MSOP)

Sampai akhir tahun laporan 2024, Perseroan belum pernah melaksanakan program kepemilikan saham untuk karyawan atau *Employee Stock Option Programs* (ESOP) maupun program kepemilikan saham perusahaan untuk manajemen atau *Management Stock Option Programs* (MSOP).

As of the end of the reporting year in 2024, the Company has not implemented any Employee Stock Option Program (ESOP) or Management Stock Option Program (MSOP).

Perubahan Hukum dan Peraturan Baru yang Berdampak Signifikan Terhadap Perseroan

New Legal and Regulatory Changes That Have Significant Impact on the Company

Sejumlah regulasi baru yang berdampak signifikan terhadap Perseroan, yaitu:

Undang-undang No.11 tentang Cipta Kerja

Di akhir tahun 2020, pemerintah Republik Indonesia memberlakukan Undang-Undang No.11/2020 ("Omnibus Law") tentang "Cipta Kerja". Perseroan mencermati peraturan pelaksanaan yang berdampak terhadap kegiatan operasionalnya.

Diantara peraturan pelaksanaan yang mungkin berdampak terhadap Perseroan adalah Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 tentang "Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja, Dan Waktu Istirahat, Dan Pemutusan Hubungan Kerja" yang ditetapkan pada tanggal 2 Februari 2021 dan Peraturan Pemerintah No 37 tahun 2021 tentang "Penyelenggaraan Program Jaminan Kehilangan Pekerjaan" yang ditetapkan pada tanggal 1 Februari 2021.

Peraturan Pemerintah

Pada tanggal 15 Agustus 2022, Pemerintah menerbitkan Peraturan Pemerintah No. 26/2022 tentang Jenis dan Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) yang berlaku pada KESDM, antara lain, mengatur penerimaan pemanfaatan sumber daya alam mineral dan batubara.

A number of new regulations that have a significant impact on the Company, namely:

Law No. 11 on Job Creation

At the end of 2020, the government of the Republic of Indonesia enacted Law No. 11/2020 ("Omnibus Law") focused on "Job Creation." The Company is closely monitoring the implementing regulations that may affect its operational activities.

Among the key implementing regulations that may impact the Company are: Government Regulation No. 35 of 2021 on "Specified Time Work Agreement, Outsourcing, Working Time, Rest Time, and Termination of Employment," enacted on February 2, 2021 and Government Regulation No. 37 of 2021 on the "Implementation of the Job Loss Guarantee Program," enacted on February 1, 2021.

Government Regulation

On August 15, 2022, the Government issued Government Regulation No. 26/2022, which outlines the Types and Tariffs of Non-Tax State Revenue (PNBP) applicable to the Ministry of Energy and Mineral Resources (MEMR). This regulation includes provisions regarding revenue from the utilization of mineral and coal natural resources.

Selain peraturan-peraturan tersebut, Perseroan terus memantau setiap perubahan pada perundang-undangan dan peraturan yang dapat mempengaruhi usaha dan industri secara umum. Sejumlah peraturan perundang-undangan yang berpotensi mempengaruhi Perseroan adalah sebagai berikut:

- › Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 81 Tahun 2019 Tentang Jenis dan Tarif atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang Berlaku Pada Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM).
- › Peraturan Menteri ESDM Republik Indonesia No. 11 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri ESDM No. 25 Tahun 2018 tentang Pengusahaan Pertambangan Mineral dan Batu Bara.
- › Keputusan Menteri ESDM Republik Indonesia No. 261/K/30/MEM/2019 Tentang Pemenuhan Kebutuhan Batu Bara Dalam Negeri Tahun 2020.
- › Keputusan Menteri ESDM No. 201 K/80/MEM/2019 tentang Penetapan Daerah Penghasil dan Dasar Penghitungan Dana Bagi Hasil Sumber Daya Alam Pertambangan Mineral dan Batubara Untuk Tahun 2020.
- › Undang-Undang No. 7 Tahun 2021 tentang Harmonisasi Peraturan Perpajakan.
- › Pada tanggal 27 Desember 2022, Menteri ESDM menerbitkan Peraturan Menteri ESDM No. 16 Tahun 2022 tentang Tata Cara Penyelenggaraan Nilai Ekonomi Karbon Subsektor Pembangkit Tenaga Listrik (Permen ESDM No. 16/2022) untuk melaksanakan Peraturan Presiden No. 98 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Nilai Ekonomi Karbon untuk Pencapaian Target Kontribusi yang Ditetapkan secara Nasional dan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca dalam Pembangunan Nasional (Perpres No. 98/2021), khususnya pada subsektor pembangkit tenaga listrik. Dengan penerbitan Perpres No. 98/2021 dan Permen ESDM No. 16/2022 tersebut, setiap perusahaan proyek pembangkit listrik diwajibkan untuk melaksanakan penyelenggaraan Nilai Ekonomi Karbon.

In addition to these regulations, the Company continues to monitor any changes to laws and regulations that may impact the business and industry at large. Several relevant laws and regulations that could potentially affect the Company include:

- › Government Regulation No. 81 of 2019 concerning Types and Tariffs of Non-Tax State Revenue applicable to the Ministry of Energy and Mineral Resources (ESDM).
- › Regulation No. 11 of 2019 from the Minister of Energy and Mineral Resources concerning the Second Amendment to Regulation No. 25 of 2018 regarding Mineral and Coal Mining Business.
- › Decree No. 261/K/30/MEM/2019 from the Minister of Energy and Mineral Resources on Fulfillment of Domestic Market Obligation in 2020.
- › Decree No. 201 K/80/MEM/2019 from the Minister of Energy and Mineral Resources on the determination of producing regions and the calculation of revenue sharing funds for mineral and coal mining natural resources in 2020.
- › Law No. 7 of 2021 concerning the Harmonization of Tax Regulations.
- › On December 27, 2022, the Minister of Energy and Mineral Resources issued Regulation No. 16 of 2022, which outlines the Procedures for Implementing the Value of Carbon Economy in the Power Plant Subsector (MEMR Regulation No. 16/2022). This regulation aims to implement Presidential Regulation No. 98 of 2021 concerning the Implementation of Carbon Economic Value to achieve the Nationally Determined Contribution Target and control greenhouse gas emissions in national development, specifically within the power plant subsector. Consequently, all power plant project companies are required to adopt the Carbon Economic Value implementation.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Changes in Accounting Policies

Amendemen atas standar yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024, yaitu:

- › Amendemen PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan tentang Kewajiban Diklasifikasikan Sebagai Lancar atau Tidak Lancar;
- › Amendemen PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan tentang Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan;
- › Amendemen PSAK 116: Liabilitas Sewa dalam Jual dan Sewa - Balik;

Amendments to standards that are effective for periods beginning on or after January 1, 2024, namely:

- › Amendment to PSAK 201: Presentation of Financial Statements regarding Classification of Liabilities as Current or Non-Current;
- › Amendment to PSAK 201: Presentation of Financial Statements regarding Non-Current Liabilities with Covenants;
- › Amendment to PSAK 116: Lease Liability in Sale and Leaseback;

- › Amendemen PSAK 207: Laporan Arus Kas; dan
- › Amendemen PSAK 107: Instrumen Keuangan Pengungkapan tentang Pengaturan Pembiayaan Pemasok.

Implementasi dan standar-standar tersebut tidak memiliki dampak yang material terhadap jumlah yang dilaporkan di tahun berjalan.

Nomenklatur Standar Akuntansi Keuangan

Standar ini mengatur penomoran baru untuk Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku di Indonesia yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Institut Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI"). Perubahan tersebut untuk membedakan penomoran PSAK dan ISAK yang merujuk pada IFRS *Accounting Standards* (diawali dengan angka 1 dan 2) dan tidak merujuk pada IFRS *Accounting Standards* (diawali dengan angka 3 dan 4). Perubahan ini berlaku efektif pada 1 Januari 2024.

- › Amendment to PSAK 207: Statement of Cash Flows; and
- › Amendment to PSAK 107: Financial Instrument: Disclosures regarding Supplier Finance Arrangements.

The implementation of the above standards had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial year.

Financial Accounting Standards Nomenclature

This standards regulates the new numbering for financial accounting standards applicable in Indonesia issued by the Financial Accounting Standards Board of The Indonesia Institute of Accountants ("DSAK-IAI"). The change is to distinguish the numbering of SFAS and IFAS that refer to IFRS Accounting Standards (beginning with number 1 and 2) and do not refer to IFRS Accounting Standards (beginning with number 3 and 4). This change is effective on 1 January 2024.

Kelangsungan Usaha Business Sustainability

Kegiatan operasi utama Perseroan selama ini seluruhnya berhubungan dengan bisnis batubara. Kondisi bisnis batubara selama tahun 2024 telah mempengaruhi kinerja keuangan Perseroan. Pada 31 Desember 2024, jumlah liabilitas lancar pada tanggal 31 Desember 2024 telah melampaui total aset lancarnya sebesar Rp859.092.955.000.

Manajemen Perseroan menyusun rencana untuk tetap melanjutkan dan meningkatkan kinerjanya, dengan melakukan langkah-langkah antara lain sebagai berikut:

- a. Meningkatkan kapasitas produksi melalui pengadaan alat baru;
- b. Memperoleh fasilitas pinjaman sindikasi;
- c. Melakukan efisiensi dan inisiatif perbaikan;
- d. Memperbaiki struktur modal dan posisi keuangan dengan melakukan PMTHMETD; dan
- e. Menjajaki perjanjian baru dan pengembangan bisnis diluar batubara.

Manajemen Perseroan berkeyakinan bahwa rencana yang disusun dan langkah-langkah yang dilaksanakan tersebut di atas dapat berjalan secara efektif.

The Company's main operating activities have been entirely related to the coal business. The condition of the coal business during 2024 has affected the Company's financial performance. As of December 31, 2024, its total current liabilities have exceeded its total current assets by Rp859,092,955,000.

The Company's management plans to continue and improve its performance, by taking the following steps:

- a. Increase production capacity through the procurement of new equipment;
- b. Obtain syndicated loan facilities;
- c. Conduct efficiency and improvement initiatives;
- d. Improve capital structure and financial position by conducting PMTHMETD; and
- e. Exploring new agreements and business development outside coal.

The Company's management believes that the plan prepared and the steps implemented above can run effectively.



05



Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance

Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance

Sejak tahun 1991, Perseroan telah aktif dalam menjalankan bisnisnya dengan visi sebagai perusahaan regional pilihan dalam penyedia layanan pertambangan yang terintegrasi. Perkembangan Perusahaan tidak dapat dipisahkan dari kepercayaan yang diberikan oleh semua pihak yang memiliki kepentingan terhadap perkembangan Perseroan. Guna menjaga kepercayaan tersebut, Perseroan secara konsisten menerapkan praktik-praktik terbaik dalam Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/ "GCG"*).

Since 1991, the Company has been focused on becoming the preferred regional provider of integrated mining services. The company's growth is closely linked to the trust bestowed by all stakeholders involved in its development. To uphold this trust, the company consistently adheres to the best practices of Good Corporate Governance (GCG).

Dasar Penerapan GCG

Basis of GCG Implementation

Dalam implementasi praktik terbaik GCG, Perseroan tunduk terhadap segala peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia, meliputi:

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
3. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. 32/SEOJK.04/2015 tanggal 17 November 2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;
4. Peraturan OJK No. 21/POJK.04/2015 tanggal 16 November 2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;
5. Peraturan OJK No. 8/POJK.04/2015 tanggal 26 Juni 2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik;
6. Peraturan OJK No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik;
7. Peraturan OJK No. 7/POJK.04/2018 tentang Penyampaian Laporan Melalui Sistem Pelaporan Elektronik Emiten atau Perusahaan Publik;
8. Surat Edaran OJK No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik; dan
9. Pedoman GCG Indonesia yang dikembangkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governansi tahun 2006 (sebagaimana diperbarui tahun 2021).

In implementing GCG best practices, the Company complies with all applicable laws and regulations in Indonesia, including:

1. Law of the Republic of Indonesia Number 14 of 2008 concerning Public Information Disclosure;
2. Law of the Republic of Indonesia Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies;
3. Circular Letter of the Financial Services Authority (OJK) No. 32/SEOJK.04/2015 dated November 17, 2015 concerning Corporate Governance Guidelines for Public Companies;
4. OJK Regulation No. 21/POJK.04/2015 dated November 16, 2015 concerning the Implementation of Corporate Governance for Public Companies;
5. OJK Regulation No. 8/POJK.04/2015 dated June 26, 2015 concerning Website of Issuers or Public Companies;
6. OJK Regulation No. 29/POJK.04/2016 concerning Annual Report of Issuers or Public Companies;
7. OJK Regulation No. 7/POJK.04/2018 concerning Submission of Reports through the Electronic Reporting System of Issuers or Public Companies;
8. OJK Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies; and
9. The Indonesia's Code of GCG developed by the National Committee on Governance Policy in 2006 (as updated in 2021).

Pedoman dan Piagam GCG

GCG Charter And Guidelines

Selain peraturan dan regulasi perundang-undangan, Perseroan juga mengacu kepada beberapa pedoman tata kelola perusahaan yang mencakup:

1. Anggaran Dasar Perseroan;
2. Pedoman Dewan Komisaris dan Direksi;
3. Piagam Komite Audit;
4. Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi;
5. Piagam Komite Manajemen Risiko; dan
6. Etika Usaha dan Pedoman Perilaku.

In addition to the rules and regulations, the Company also adheres to several corporate governance guidelines which include:

1. The Company's Articles of Association;
2. Guidelines for the Board of Commissioners and Board of Directors;
3. Audit Committee Charter;
4. Nomination and Remuneration Committee Charter;
5. Risk Management Committee Charter; and
6. Business Ethics and Code of Conduct.

Prinsip-Prinsip GCG

GCG Principles

Aktualisasi prinsip-prinsip GCG menjadi dasar pembentukan struktur, sistem, dan budaya perusahaan yang dapat menyesuaikan diri dengan perubahan lingkungan bisnis yang bersifat kompetitif. Tujuan dari implementasi ini juga mencakup pembangunan sistem pengendalian internal yang kuat dan manajemen risiko yang dapat diandalkan.

The implementation of Good Corporate Governance (GCG) principles is fundamental for creating corporate structures, systems, and cultures that can adjust to changes in the competitive business environment. Additionally, this implementation aims to develop a robust internal control system and effective risk management practices.

Prinsip GCG GCG Principles	Implementasi	Implementation
Transparansi Transparency Pengungkapan informasi Perseroan dan fakta material secara tepat waktu, jelas, akurat, dan dapat diakses oleh publik. Disclosure of the Company's information and material facts in a timely, clear, accurate, and accessible to the public.	> Penyusunan dan penjelasan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP) Tahunan; > Pembuatan Laporan Tahunan; > Laporan Keuangan berkala yang meliputi laporan keuangan tahunan, semester, dan triwulan; > Laporan keterbukaan Informasi yang disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia (BEI) atas setiap aksi korporasi ataupun fakta material tentang Perseroan; > Pembuatan Laporan Keberlanjutan (<i>Sustainability Report</i>); dan > Optimalisasi situs web Perseroan (www.ptdh.co.id) sebagai platform untuk menyampaikan informasi kepada Pemegang Saham dan pemangku kepentingan lainnya sebagaimana telah dimandatkan di dalam POJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik dan Peraturan OJK No. 31/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan atas Informasi atau Fakta Material oleh Emiten atau Perusahaan Publik.	> Preparation and explanation of the Annual Company Work Plan and Budget (RKAP); > Preparation of the Annual Report; > Periodic Financial Reports which include annual, semiannual, and quarterly reports; > Information disclosure reports submitted to the Financial Services Authority (OJK) and the Indonesia Stock Exchange (IDX) regarding any corporate actions or material facts about the Company; > Preparation of the Sustainability Report; and > Optimization of the Company's website (www.ptdh.co.id) as a platform to convey information to Shareholders and other stakeholders as mandated by POJK No. 8/POJK.04/2015 regarding the Website of Issuers or Public Companies and OJK Regulation No. 31/POJK.04/2015 regarding the Disclosure of Information or Material Facts by Issuers or Public Companies.

Prinsip GCG GCG Principles	Implementasi	Implementation
Akuntabilitas Accountability Menetapkan fungsi, struktur, sistem, dan pelaksanaan pertanggungjawaban organ Perseroan sehingga dapat berjalan secara efektif. Define the function, structure, system, and implementation of accountability organs within the Company to ensure they operate effectively.	> Pembagian tugas yang jelas untuk masing-masing organ Perseroan, termasuk dalam hal perincian tugas dan wewenang Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, Direksi, serta kinerjanya baik secara kolegal maupun individual. > Memiliki standar kinerja untuk semua jajaran/level organisasi yang ditetapkan berdasarkan target kinerja Perseroan. > Memiliki sistem pelaporan berkala dan senantiasa mengevaluasi pencapaian serta kinerja Perseroan.	> Clearly define the responsibilities of each body within the Company, including specific details regarding the duties and authority of the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors. This should encompass their performance both collectively and individually. > Establish performance standards for all organizational levels that align with the Company's performance targets. > Implement a regular reporting system to consistently evaluate and monitor the Company's achievements and performance.
Pertanggungjawaban Responsibility Kesesuaian di dalam pengelolaan Perseroan terhadap prinsip korporasi yang sehat serta peraturan perundangan yang berlaku termasuk terhadap tanggung jawab sosial perusahaan. Ensuring that the Company adheres to sound corporate principles and complies with relevant laws, regulations, and the principles of corporate social responsibility.	> Mematuhi ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan serta regulasi lainnya di bidang pasar modal, industri, pertambangan, dan lingkungan yang relevan bagi Perseroan. > Menjalankan kegiatan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (<i>Corporate Social Responsibility</i>). > Menjalankan kewajiban untuk melakukan keterbukaan informasi sebagaimana diatur oleh OJK dan BEI.	> Adhere to the provisions outlined in the Articles of Association, as well as comply with relevant laws and regulations in the fields of capital markets, industry, mining, and the environment applicable to the Company. > Implement Corporate Social Responsibility (CSR) activities. > Fulfill the obligation to disclose information as required by the OJK and IDX.
Independensi Independence Perseroan dikelola secara profesional tanpa benturan kepentingan dan pengaruh dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan prinsip-prinsip korporasi yang sehat. The Company is managed professionally, free from conflicts of interest and undue influence, in accordance with prevailing laws, regulations, and principles of healthy corporate governance.	> Saling menghormati, hak, kewajiban, tugas, wewenang dan tanggung jawab masing-masing organ Perseroan. > Baik Pemegang Saham maupun Dewan Komisaris Perseroan tidak diperbolehkan untuk mengintervensi dalam hal kepengurusan Perseroan. > Dewan Komisaris, Direksi, dan seluruh karyawan senantiasa menghindari terjadinya benturan kepentingan di dalam setiap proses pengambilan keputusan. > Menerapkan kebijakan dan sistem yang dapat meminimalkan terjadinya benturan kepentingan.	> Each organ of the Company must uphold mutual respect, rights, obligations, duties, authorities, and responsibilities. > Shareholders and the Board of Commissioners are prohibited from intervening in the Company's management. > The Board of Commissioners, Board of Directors, and all employees should strive to avoid conflicts of interest in all decision-making processes. > Implement policies and systems designed to minimize the potential for conflicts of interest.
Kewajaran Fairness Perlakuan yang adil dan setara di dalam memenuhi hak-hak pemangku kepentingan yang timbul berdasarkan perjanjian serta peraturan perundangan yang berlaku. Fair and equal treatment in fulfilling the rights of stakeholders arising under agreements and applicable laws and regulations.	> Pemegang Saham berhak menghadiri dan memberikan suara di dalam RUPS sesuai dengan ketentuan yang berlaku dalam Anggaran Dasar. > Perseroan memperlakukan seluruh mitra usaha secara adil dan transparan. > Perseroan berupaya untuk menciptakan suasana dan lingkungan kerja yang kondusif bagi seluruh karyawan sesuai peraturan perundang-undangan dan regulasi lainnya.	> Shareholders have the right to attend and vote at the General Meeting of Shareholders (GMS) in alignment with the relevant provisions outlined in the Articles of Association. > The Company is committed to treating all business partners fairly and transparently. > The Company aims to foster a positive working environment for all employees, adhering to applicable laws and regulations.

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) di Tahun 2024

General Meeting of Shareholders (GMS) in 2024

Kewenangan tertinggi terletak pada RUPS, di mana para Pemegang Saham memutuskan dan menyetujui keputusan mengenai kinerja Perseroan, perubahan pengurus, maupun aksi-aksi korporasi untuk kepentingan dan perkembangan Perseroan. RUPS memastikan bahwa setiap keputusan diambil melalui musyawarah yang wajar dan transparan. Setelah keputusan dibuat, RUPS kemudian menyerahkan semua tanggung jawab pengawasan dan pelaksanaan keputusan kepada Dewan Komisaris dan Direksi, dengan tetap mematuhi kewenangan RUPS sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pada tahun 2024, Perseroan menyelenggarakan 1 (satu) kali RUPS, yaitu Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 20 Juni 2024 bertempat di Financial Hall Jakarta, Graha CIMB Niaga Lantai 2, Jalan Jenderal Sudirman Kav. 58, Jakarta Selatan dan secara elektronik melalui Aplikasi *Electronic General Meeting System* (eASY.KSEI).

Kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi dalam RUPS

Kehadiran pada RUPST Tahun 2024 melibatkan anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang menjabat hingga pelaksanaan Rapat.

The highest authority in the company resides with the General Meeting of Shareholders (GMS), where shareholders make decisions concerning the company's performance, management changes, and corporate actions aimed at the Company's benefit and development. The GMS ensures that all decisions are made through fair and transparent discussions. Once decisions are reached, the GMS delegates all supervisory responsibilities and implementation of those decisions to the Board of Commissioners and the Board of Directors, while still adhering to the authority of the GMS as outlined in the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations.

In 2024, the Company convened one General Meeting of Shareholders: the Annual General Meeting on June 20, 2024. This meeting took place at the Financial Hall, Jakarta, located at Graha CIMB Niaga, 2nd Floor, Jalan Jenderal Sudirman Kav. 58, South Jakarta, and was also conducted electronically via the Electronic General Meeting System Application (eASY.KSEI).

Attendance of the Board of Commissioners and Board of Directors at the AGMS

Attendance at the 2024 AGMS involved members of the Board of Commissioners and Board of Directors who served until the implementation of the Meeting.

Nama Name	Jabatan Position
Dewan Komisaris/Board of Commissioners	
Nalinkant Amratlal Rathod	Presiden Komisaris/President Commissioner
Suadi Atma	Wakil Presiden Komisaris & Komisaris Independen/Vice President Commissioner & Independent Commissioner
Gories Mere	Komisaris Independen/Independent Commissioner
Kanaka Puradiredja	Komisaris Independen/Independent Commissioner
Djajeng Pristiwan Andalaswanto	Komisaris/Commissioner
Ashok Mitra	Komisaris/Commissioner
Direksi/Board of Directors	
Ahmad Hilyadi	Direktur/Director
Agus Efendi	Direktur/Director

Penggunaan Pihak Independen dalam Perhitungan Suara RUPS

Dalam pelaksanaan RUPS Tahun 2024, Perseroan melibatkan pihak independen yang berperan mengawasi proses perhitungan suara, yaitu Biro Administrasi Efek (BAE), PT Ficomindo Buana Registrar dan perwakilan dari Notaris R.M. Dendy Soebangil, S.H., M.Kn.

Use of Independent Parties in GMS Vote Calculation

For the implementation of the 2024 GMS, the Company enlisted independent parties to oversee the vote counting process. These included the Securities Administration Bureau (BAE), PT Ficomindo Buana Registrar, and representatives from Notary R.M. Dendy Soebangil, S.H., M.Kn.

Kuorum Kehadiran Pemegang Saham

RUPS Tahun 2024 telah dihadiri oleh Para Pemegang Saham atau Kuasa Pemegang Saham Perseroan yang sah berjumlah 11.348.904.260 saham seri A atau sebesar kurang lebih 51,931% dari seluruh saham yang telah ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan.

Pengajuan Pertanyaan dan/atau Pendapat

Perseroan memberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat untuk setiap mata acara Rapat bagi pemegang saham dan kuasa pemegang saham. Dalam RUPS tahun ini, tidak ada pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat.

Mekanisme Pengambilan Keputusan

Pengambilan keputusan seluruh mata acara dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat, dalam hal musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, pengambilan keputusan dilakukan dengan pemungutan suara.

Hasil Keputusan RUPS Tahunan 2024 dan Tindak Lanjutnya Resolutions of the 2024 Annual GMS and its Follow-up

Mata Acara Rapat Pertama			First Agenda
Keputusan			Resolution
Menyetujui Laporan Tahunan 2023 yang antara lain memuat Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Pertanggungjawaban Direksi untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.			Approve the 2023 Annual Report, which includes, among others, the Supervisory Report of the Board of Commissioners and the Accountability Report of the Board of Directors for the fiscal year ending on December 31, 2023.
Hasil Pemungutan Suara Voting Results			Status Pelaksanaan Implementation Status
Setuju/Agree	Abstain	Tidak Setuju/Disagree	√
11.348.852.260 saham atau kurang lebih 99,99954% 11,348,852,260 shares or approximately 99.99954%	2.400 saham atau kurang lebih 0,00002% 2,400 shares or approximately 0.00002%	49.600 saham atau kurang lebih 0,00044% 49,600 shares or approximately 0.00044%	
Tindak Lanjut Manajemen			Management Follow-up
Telah dicatat dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 14 tanggal 25 Juni 2024.			This has been recorded in the Deed of Resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders No. 14 dated June 25, 2024.

Mata Acara Rapat Kedua			Second Agenda
Keputusan			Resolution
Menyetujui mengesahkan Laporan Keuangan Tahunan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 serta memberikan pembatasan tanggungjawab sepenuhnya kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan (<i>acquitt et de charge</i>) atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka lakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.			Approve and ratify the Annual Financial Statements for the fiscal year ending on December 31, 2023, and grant full discharge (<i>acquitt et de charge</i>) to the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company for their supervisory and management actions conducted during the fiscal year ending on December 31, 2023.

Mata Acara Rapat Kedua			Second Agenda
Hasil Pemungutan Suara Voting Results			Status Pelaksanaan Implementation Status
Setuju/Agree	Abstain	Tidak Setuju/Disagree	
11.348.852.260 saham atau kurang lebih 99,99954% 11,348,852,260 shares or approximately 99.99954%	51.400 saham atau kurang lebih 0,000453% 51,400 shares or approximately 0.000453%	600 saham atau kurang lebih 0,00005% 600 shares or approximately 0.00005%	√
Tindak Lanjut Manajemen			Management Follow-up
Telah dicatat dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 14 tanggal 25 Juni 2024.			This has been recorded in the Deed of Resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders No. 14 dated June 25, 2024.

Mata Acara Rapat Ketiga			Third Agenda
Keputusan			Resolution
Menyetujui pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris untuk merancang, menetapkan, dan memberlakukan system remunerasi termasuk honorarium, tunjangan, gaji, bonus, dan/atau remunerasi lainnya bagi anggota Direksi dan Komisaris Perseroan untuk periode tahun buku 2024.			Approve the granting of authority to the Board of Commissioners of the Company to design, determine, and implement a remuneration system, including honorarium, allowances, salaries, bonuses, and/or other compensation for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for the 2024 fiscal year.
Hasil Pemungutan Suara Voting Results			Status Pelaksanaan Implementation Status
Setuju/Agree	Abstain	Tidak Setuju/Disagree	
11.340.010.760 saham atau kurang lebih 99,92164% 11,340,010,760 shares or approximately 99.92164%	2.400 saham atau kurang lebih 0,00002% 2,400 shares or approximately 0.00002%	8.891.100 saham atau kurang lebih 0,07834% 8,891,100 shares or approximately 0.07834%	√
Tindak Lanjut Manajemen			Management Follow-up
Telah dicatat dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 14 tanggal 25 Juni 2024.			This has been recorded in the Deed of Resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders No. 14 dated June 25, 2024.

Mata Acara Rapat Keempat			Fourth Agenda
Keputusan			Resolution
Menyetujui penunjukan Akuntan Publik atau Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar, dan Rekan (RSM Indonesia) untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan untuk mereviu atau mengaudit periode-periode lainnya dalam tahun buku 2024.			Approve the appointment of the Public Accountant or Public Accounting Firm Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar, and Partners (RSM Indonesia) to audit the Company's Financial Statements for the fiscal year ending on December 31, 2024, and to review or audit other periods within the 2024 fiscal year.
Hasil Pemungutan Suara Voting Results			Status Pelaksanaan Implementation Status
Setuju/Agree	Abstain	Tidak Setuju/Disagree	
11.344.929.160 saham atau kurang lebih 99,96467% 11,344,929,160 shares or approximately 99.96467%	2.400 saham atau kurang lebih 0,00002% 2,400 shares or approximately 0.00002%	3.972.700 saham atau kurang lebih 0,03501% 3,972,700 shares or approximately 0.03501%	√
Tindak Lanjut Manajemen			Management Follow-up
Telah dicatat dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 14 tanggal 25 Juni 2024.			This has been recorded in the Deed of Resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders No. 14 dated June 25, 2024.

Mata Acara Rapat Kelima		Fifth Agenda
Keputusan		Resolution
Menyetujui perubahan susunan pengurus Perseroan, yaitu:		Approve the changes in the composition of the Company's management, namely:
1. Menerima pengunduran diri Bapak Agus Efendi sebagai Direktur Perseroan, dengan memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) serta ucapan terima kasih dan penghargaan atas dedikasi dan sumbangan pikiran yang diberikan selama menjabat sebagai Direktur Perseroan. 2. Memberhentikan dengan hormat Bapak Djajeng P. Andalaswanto sebagai Komisaris Perseroan, dengan memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) serta ucapan terima kasih dan penghargaan atas dedikasi dan sumbangan pikiran yang diberikan selama menjabat sebagai Komisaris Perseroan. 3. Mengangkat Bapak Sorimuda Pulungan sebagai Direktur Perseroan. 4. Mengangkat Bapak Fredia Yuzirwan sebagai Direktur Perseroan. 5. Mengangkat Bapak Mahmud Samuri sebagai Direktur Perseroan.		1. Accept the resignation of Mr. Agus Efendi as the Company's Director, granting full release and discharge (<i>acquit et de charge</i>), along with gratitude and appreciation for his dedication and contributions during his tenure as the Company's Director. 2. Honorably discharge Mr. Djajeng P. Andalaswanto as the Company's Commissioner, granting full release and discharge (<i>acquit et de charge</i>), along with gratitude and appreciation for his dedication and contributions during his tenure as the Company's Commissioner. 3. Appoint Mr. Sorimuda Pulungan as the Company's Director. 4. Appoint Mr. Fredia Yuzirwan as the Company's Director. 5. Appoint Mr. Mahmud Samuri as the Company's Director.
Terhitung sejak ditutupnya Rapat ini dengan masa jabatan sebagaimana ditentukan oleh Anggaran Dasar Perseroan, sehingga dengan demikian susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan menjadi sebagai berikut:		As of the closing of this Meeting with the term of office as determined by the Articles of Association of the Company, thus the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company becomes as follows:
DEWAN KOMISARIS: Presiden Komisaris: Nalinkant Amratlal Rathod Wakil Presiden Komisaris (Komisaris Independen): Suadi Atma Komisaris Independen: Gories Mere Komisaris Independen: Kanaka Puradiredja Komisaris: Ashok Mitra		BOARD OF COMMISSIONERS: President Commissioner: Nalinkant Amratlal Rathod Vice President Commissioner (Independent Commissioner): Suadi Atma Independent Commissioner: Gories Mere Independent Commissioner: Kanaka Puradiredja Commissioner: Ashok Mitra
DIREKSI: Presiden Direktur: Teguh Boentoro Direktur: Ahmad Hilyadi Direktur: Sorimuda Pulungan Direktur: Fredia Yuzirwan Direktur: Mahmud Samuri		DIRECTORS: President Director: Teguh Boentoro Director: Ahmad Hilyadi Director: Sorimuda Pulungan Director: Fredia Yuzirwan Director: Mahmud Samuri
6. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan berkaitan dengan keputusan Rapat ini sesuai dengan peraturan perundang-undangan, termasuk untuk menyatakan dalam akta notaris tersendiri dan memberitahukan susunan Pengurus Perseroan kepada Kementerian Hukum dan HAM.		6. Grant power and authority to the Company's Board of Directors, with the right of substitution, to take all necessary actions related to the resolutions of this Meeting in accordance with the prevailing laws and regulations, including to state the resolutions in a separate notarial deed and to notify the composition of the Company's Management to the Ministry of Law and Human Rights.
Hasil Pemungutan Suara Voting Results		Status Pelaksanaan Implementation Status
Setuju/Agree	Abstain	Tidak Setuju/Disagree
11.344.880.160 saham atau kurang lebih 99,96454% 11,344,880,160 shares or approximately 99.96454%	2.400 saham atau kurang lebih 0,00002% 2,400 shares or approximately 0.00002%	4.021.700 saham atau kurang lebih 0,03544% 4,021,700 shares or approximately 0.03544%
Tindak Lanjut Manajemen		Management Follow-up
Telah dicatat dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 14 tanggal 25 Juni 2024.		This has been recorded in the Deed of Resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders No. 14 dated June 25, 2024.

RUPS Tahun Sebelumnya dan Tindak Lanjut yang Dilakukan

Pada tahun sebelumnya, Perseroan menyelenggarakan 1 (satu) kali RUPS Tahunan dengan pengungkapan berikut ini:

Follow-up Actions from Last Year's Annual General Meeting (AGM)

In the previous year, the Company held 1 (one) Annual GMS with the following disclosures:

RUPST 2023		AGMS 2023	
Keputusan		Resolution	
1. Persetujuan Laporan Tahunan 2022 yang antara lain memuat Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Pertanggungjawaban Direksi untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. 2. Pengesahan Laporan Keuangan Tahunan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 serta memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan (<i>acquitt et de charge</i>) atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka lakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. 3. Pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk merancang, menetapkan, dan memberlakukan sistem remunerasi termasuk honorarium, tunjangan, gaji, bonus, dan atau remunerasi lainnya bagi anggota Direksi dan Komisaris Perseroan untuk periode tahun 2023. 4. Penunjukan Akuntan Publik atau Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar, dan Rekan Associate RSM (RSM AAJ) untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan untuk mereview atau mengaudit periode-periode lainnya dalam tahun buku 2023. 5. Perubahan/Penetapan kembali susunan pengurus Perseroan.		1. Approval of the 2022 Annual Report, which includes the Board of Commissioners Oversight Report and the Board of Directors Accountability Report for the fiscal year ended on December 31, 2022. 2. Ratification of the Annual Financial Statements for the fiscal year ended on December 31, 2022 and gave a full release and discharge of all responsibilities (<i>acquitt et de charge</i>) to all Board members for the supervision and management carried out in the fiscal year ended on December 31, 2022. 3. Authorization of the Company's Board of Commissioners to plan, determine, and enforce the remuneration system including honorarium, allowances, salaries, bonuses, and or other remuneration for members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for 2023. 4. Appointment of Public Accountant or Public Accounting Firm Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar, and Partners Associate RSM (RSM AAJ) to audit the Company's Financial Statements for the fiscal year ending December 31, 2023 and to review or audit other periods in the fiscal year 2023. 5. Change/Re-determination of the Company's management structure.	
Tindak Lanjut dan Realisasi Keputusan		Follow-up and Realization	
Terhadap hasil RUPST telah diterbitkan akta nomor 38 tanggal 26 Juni 2023 oleh Notaris Gatot Widodo, S.E., S.H., M.Kn., dan seluruh Keputusan telah direalisasikan sepenuhnya pada tahun 2023.		The results of the AGMS have been issued under deed number 38, dated June 26, 2023, by Notary Gatot Widodo, S.E., S.H., M.Kn., and all decisions have been fully realized in 2023.	

Direksi

Board of Directors

Sebagaimana dinyatakan dalam Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 Perseroan Terbatas, Direksi merupakan organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan terbaik Perseroan sesuai maksud dan tujuannya, mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan, memastikan agar Perseroan melaksanakan tanggung jawab sosialnya, serta memperhatikan kepentingan dari berbagai pemangku kepentingan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Anggota Direksi diangkat oleh RUPS untuk masa jabatan lima tahun dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan mereka setiap waktu. Direksi melaksanakan tugas dan mengambil keputusan sesuai dengan pembagian tugas dan wewenangnya. Setiap anggota Direksi mengemban tugas yang telah disesuaikan dengan pembagian bidangnya masing-masing. Meski demikian, pelaksanaan tugas oleh masing-masing anggota Direksi tetap menjadi tanggung jawab bersama.

Secara lebih spesifik, ketentuan perundang-undangan dan regulasi terkait Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

- › Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
- › Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik; dan
- › Anggaran Dasar Perseroan.

Susunan, Komposisi, dan Periode Jabatan Direksi

Perseroan menentukan komposisi dan jumlah Direksi dengan mengacu pada POJK No. 33/POJK.04/2014 mengenai jumlah anggota Dewan Komisaris Perseroan dan Pedoman Tata Kerja Direksi dan Dewan Komisaris. Per 31 Desember 2024, komposisi Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

As stated in Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies, the Board of Directors is the Company's organ that is authorized and fully responsible for the management of the Company for the best interests of the Company in accordance with its purposes and objectives, representing the Company both inside and outside the court, ensuring that the Company carries out its social responsibilities, and taking into account the interests of various stakeholders in accordance with applicable laws and regulations.

Members of the Board of Directors are appointed by the GMS for a term of five years without prejudice to the right of the GMS to dismiss them at any time. The Board of Directors performs duties and makes decisions in accordance with its division of duties and authority. Each member of the Board of Directors carries out duties that have been tailored to the division of their respective fields. Nevertheless, the implementation of duties by each member of the Board of Directors remains a shared responsibility.

More specifically, the provisions of laws and regulations related to the Company's Board of Directors are as follows:

- › Law No. 40 Year 2007 on Limited Liability Companies;
- › Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies; and
- › Articles of Association of the Company.

Composition and Term of Office of the Board of Directors

The Company determines the composition and number of Directors by referring to POJK No. 33/POJK.04/2014 regarding the number of members of the Board of Commissioners of the Company and the Charter of the Board of Directors and Board of Commissioners. As of December 31, 2024, the composition of the Company's Board of Directors is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Teguh Boentoro	Presiden Direktur President Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 38 tanggal 26 Juni 2023. Resolution Deed of the Annual General Meeting of Shareholders No. 38, dated June 26, 2023.
Ahmad Hilyadi	Direktur Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham No. 8 tanggal 25 Agustus 2022. Resolution Deed of the General Meeting of Shareholders No. 8 dated August 25, 2022.
Sorimuda Pulungan	Direktur Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 14 tanggal 25 Juni 2024. Resolution Deed of the Annual General Meeting of Shareholders No. 14 dated June 25, 2024.
Fredia Yuzirwan	Direktur Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No.14 tanggal 25 Juni 2024. Resolution Deed of the Annual General Meeting of Shareholders No. 14 dated June 25, 2024.
Mahmud Samuri	Direktur Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No.14 tanggal 25 Juni 2024. Resolution Deed of the Annual General Meeting of Shareholders No. 14 dated June 25, 2024.

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, Pasal 12 disebutkan bahwa tugas, tanggung jawab, dan wewenang Direksi meliputi:

1. Menjalankan dan bertanggung jawab atas pengelolaan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan yang ditetapkan dalam anggaran dasar;
2. Menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan anggaran dasar;
3. Mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya tersebut di atas, Direksi dapat membentuk komite;
4. Melakukan evaluasi terhadap kinerja komite setiap akhir tahun buku;
5. Setiap anggota Direksi bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan yang disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian anggota Direksi dalam menjalankan tugasnya;
6. Direksi berwenang mewakili emiten atau perusahaan publik di dalam dan di luar pengadilan;
7. Mengadakan rapat Direksi secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan; dan
8. Mengadakan rapat Direksi bersama Dewan Komisaris secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan.

Perseroan mengadaptasi regulasi tersebut ke dalam Anggaran Dasar Perseroan yang mengatur tugas dan wewenang Direksi sebagai berikut:

1. Anggaran Dasar Perseroan mengatur bahwa Direksi berhak mewakili Perseroan di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, akan tetapi dengan pembatasan bahwa untuk:
2. Meminjam atau meminjamkan uang atas nama Perseroan yang jumlahnya melebihi 20% (dua puluh persen) jumlah kekayaan bersih Perseroan pada awal tahun buku yang bersangkutan (tidak termasuk pengambilan uang Perseroan di Bank);
3. Membeli, menjual, memperoleh atau dengan cara lain mendapatkan atau mengalihkan, melepaskan hak-hak atas harta tetap dan perusahaan-perusahaan atau barang tak bergerak milik Perseroan yang jumlahnya melebihi 20% (dua puluh persen) jumlah kekayaan bersih Perseroan pada awal tahun buku yang bersangkutan, dengan memperhatikan ayat 2 di bawah ini;
4. Mengikat Perseroan sebagai penjamin;
5. Mengagunkan/menjaminkan barang-barang tidak bergerak atau memberati dalam bentuk apapun juga harta kekayaan milik Perseroan yang jumlahnya melebihi 20% (dua puluh persen) jumlah kekayaan bersih Perseroan pada awal tahun buku yang bersangkutan, dengan memperhatikan ayat 2 di bawah ini;
6. Melakukan penyertaan modal atau turut serta pada perusahaan lain baik di dalam maupun di luar negeri

Duties and Responsibilities of the Board of Directors

According to the Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, Article 12 outlines that the duties, responsibilities, and authorities of the Board of Directors include:

1. Run and be responsible for the management of the Company in accordance with the purposes and objectives set out in the articles of association;
2. Organize the annual GMS and other GMS as stipulated in the laws and regulations and the articles of association;
3. Support the effectiveness of the implementation of its duties and responsibilities mentioned above, the Board of Directors may establish committees;
4. Evaluate the performance of committees at the end of each fiscal year;
5. Each member of the Board of Directors is jointly and severally liable for the Company's losses caused by the errors or omissions of the members of the Board of Directors in carrying out their duties;
6. The Board of Directors is authorized to represent the issuer or public company in and out of court;
7. Convene regular Board of Directors meetings at least once a month; and
8. Convene a Board of Directors meeting with the Board of Commissioners on a regular basis at least once every 4 (four) months.

The Company has incorporated the following regulations into its Articles of Association, which outline the duties and authorities of the Board of Directors:

1. The Articles of Association state that the Board of Directors is authorized to represent the Company both in court and in other matters. This allows them to bind the Company to agreements with other parties, subject to the following restrictions:
2. The Board may borrow or lend money on behalf of the Company only if the amount does not exceed 20% (twenty percent) of the Company's net assets at the beginning of the relevant financial year (excluding the withdrawal of the Company's funds from the Bank);
3. The Board is permitted to purchase, sell, acquire, or transfer rights to fixed assets, companies, or immovable property belonging to the Company, provided that the value of these transactions does not exceed 20% (twenty percent) of the Company's net assets at the beginning of the relevant financial year, and complies with the stipulations outlined in paragraph 2;
4. The Board may bind the Company as a guarantor;
5. The Board is authorized to pledge or guarantee immovable property or encumber any property owned by the Company, as long as the total amount exceeds 20% (twenty percent) of the Company's net assets at the beginning of the relevant financial year, in accordance with paragraph 2;
6. The Board may invest in or participate with other companies, both domestically and internationally, or

atau mendirikan suatu usaha baru atau melepaskan penyertaan modal dalam perusahaan lain yang jumlahnya melebihi 20% (dua puluh persen) jumlah kekayaan bersih Perseroan pada awal tahun buku yang bersangkutan, tanpa mengurangi ijin yang berwenang;

7. Membeli, menjual, memperoleh atau dengan cara lain mendapatkan atau mengalihkan, melepaskan hak atas saham anak perusahaan yang jumlahnya melebihi 20% (dua puluh persen) jumlah kekayaan bersih Perseroan pada awal tahun buku yang bersangkutan;
8. Harus dengan persetujuan oleh Dewan Komisaris atau Rapat Dewan Komisaris.

Anggaran Dasar Perseroan juga mengatur wewenang Direksi pada Pasal 15 Ayat 1, yaitu sebagai berikut:

1. Direksi berhak mewakili Perseroan di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, akan tetapi dengan pembatasan bahwa untuk:
2. Meminjam atau meminjamkan uang atas nama Perseroan yang jumlahnya melebihi 20% (dua puluh persen) jumlah kekayaan bersih Perseroan pada awal tahun buku yang bersangkutan (tidak termasuk pengambilan uang Perseroan di Bank);
3. Membeli, menjual, memperoleh atau dengan cara lain mendapatkan atau mengalihkan, melepaskan hak-hak atas harta tetap dan perusahaan-perusahaan atau barang tak bergerak milik Perseroan yang jumlahnya melebihi 20% (dua puluh persen) jumlah kekayaan bersih Perseroan pada awal tahun buku yang bersangkutan;
4. Mengikat Perseroan sebagai penjamin;
5. Mengagunkan/menjaminkan barang-barang tidak bergerak atau memberati dalam bentuk apapun juga harta kekayaan milik Perseroan yang jumlahnya melebihi 20% (dua puluh persen) jumlah kekayaan bersih Perseroan pada awal tahun buku yang bersangkutan, dengan memperhatikan ayat 2 di bawah ini;
6. Melakukan penyertaan modal atau turut serta pada perusahaan lain baik di dalam maupun di luar negeri atau mendirikan suatu usaha baru atau melepaskan penyertaan modal dalam perusahaan lain yang jumlahnya melebihi 20% (dua puluh persen) jumlah kekayaan bersih Perseroan pada awal tahun buku yang bersangkutan, tanpa mengurangi ijin yang berwenang;
7. Membeli, menjual, memperoleh atau dengan cara lain mendapatkan atau mengalihkan, melepaskan hak atas saham anak perusahaan yang jumlahnya melebihi 20% (dua puluh persen) jumlah kekayaan bersih Perseroan pada awal tahun buku yang bersangkutan;
8. Harus dengan persetujuan oleh Dewan Komisaris atau Rapat Dewan Komisaris.

establish a new business or dispose of existing investments in other companies, provided that these investments do not exceed 20% (twenty percent) of the Company's net assets at the beginning of the relevant financial year, while ensuring compliance with any necessary permits;

7. The Board may buy, sell, acquire, or transfer rights to shares of subsidiaries, as long as the total value of these transactions does not exceed 20% (twenty percent) of the Company's net assets at the beginning of the relevant financial year;
8. Such transactions must be approved by the Board of Commissioners or during a Board of Commissioners Meeting.

The Company's Articles of Association also regulate the authority of the Board of Directors in Article 15 Paragraph 1, which is as follows:

1. The Board of Directors shall have the right to represent the Company in and out of Court on all matters and in all events, to bind the Company with other parties and other parties with the Company, and to take all actions, both regarding management and ownership, but with the restriction that to:
2. Borrow or lend money on behalf of the Company in an amount exceeding 20% (twenty percent) of the Company's net assets at the beginning of the relevant financial year (excluding the withdrawal of the Company's money from the Bank);
3. Buy, sell, acquire or otherwise obtain or transfer, release rights to fixed assets and companies or immovable property owned by the Company, the amount of which exceeds 20% (twenty percent) of the Company's net assets at the beginning of the relevant financial year;
4. Bind the Company as guarantor;
5. Pledge/guarantee immovable property or encumbering in any form whatsoever the property owned by the Company the amount of which exceeds 20% (twenty percent) of the Company's net assets at the beginning of the financial year concerned, with due observance of paragraph 2 below;
6. To invest or participate in other companies both domestically and internationally, or establish a new business or dispose of existing investments in other companies, provided that these investments do not exceed 20% (twenty percent) of the Company's net assets at the beginning of the relevant financial year, while ensuring compliance with any necessary permits;
7. The Board may buy, sell, acquire or transfer rights to shares of subsidiaries, as long as the total value of these transactions does not exceed 20% (twenty percent) of the Company's net assets at the beginning of the relevant financial year;
8. Such transactions must be approved by the Board of Commissioners or during a Board of Commissioners Meeting.

Pembagian Tugas Masing-Masing Direksi

Division of Duties of Each Member of the Board of Directors

Presiden Direktur	President Director
Tugas dan tanggung jawab Presiden Direktur secara umum adalah sebagai berikut: - Menyelaraskan Visi dan Misi Perseroan dalam perencanaan, pengelolaan, dan pengendalian kebijakan Perseroan. - Memimpin dan mengoordinasikan anggota Direksi untuk menjalankan operasional Perseroan sesuai dengan Misi, Visi, dan Tujuan Perseroan. - Memonitor terlaksananya rencana-rencana strategis pengembangan usaha Perseroan untuk mencapai tujuan Perseroan agar dapat berjalan dengan baik, termasuk dalam pencapaian target produksi dan laba Perseroan, serta mengevaluasi pencapaiannya. - Melakukan pemantauan kinerja anak perusahaan dan strategi pengembangannya. - Mengoordinasi dan memastikan operasional Perusahaan, manajemen keuangan dan pelaksanaan K3L, audit internal, pengembangan sumber daya manusia, manajemen aset, pengembangan bisnis, teknologi informasi, sistem pengendalian internal, manajemen risiko, sekretaris perusahaan, komunikasi perusahaan, hubungan investor berjalan dengan baik untuk mencapai tujuan Perusahaan. - Mengoordinasi dan memastikan pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang Baik berjalan dengan baik, sesuai peraturan perundangan yang berlaku. - Mengoordinasi dan memastikan penerapan manajemen risiko dan sistem pengendalian internal Perseroan berjalan dengan baik. - Mengoordinasi dan memastikan operasional Perseroan dilaksanakan secara profesional, transparan, dan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku. - Mengoordinasi dan memastikan tanggung jawab Perseroan sebagai perusahaan publik berjalan dengan baik.	The duties and responsibilities of the President Director generally include the following: - Align the Company's vision and mission in the planning, management, and control of company policies. - Lead and coordinate the Board of Directors to ensure the Company's operations align with its mission, vision, and goals. - Monitor the implementation of the Company's strategic business development plans to achieve its objectives, including meeting production and profit targets, and evaluate the outcomes. - Oversee the performance and development strategies of subsidiaries. - Coordinate and ensure that the Company's operations, financial management, health, safety and environment (HSE) practices, internal audits, human resource development, asset management, business development, information technology, internal control systems, risk management, corporate secretary duties, corporate communication, and investor relations operate effectively to meet the company's objectives. - Ensure the implementation of Good Corporate Governance is conducted in compliance with applicable laws and regulations. - Coordinate and ensure that risk management and the Company's internal control system function effectively. - Ensure the Company's operations are conducted professionally, transparently, and in accordance with prevailing laws and regulations. - Ensure the Company's responsibilities as a public company are fulfilled properly.
Direktur	Director
Direktur bertanggung jawab dalam pengelolaan Perseroan yang meliputi: - Mempersiapkan penyusunan rencana kerja tahunan dan anggaran Perusahaan (<i>Budget Tahunan Perseroan</i>) dan mengevaluasi pencapaiannya. - Merencanakan, mengelola, dan mengendalikan strategi dan rencana investasi Perseroan. - Bidang Keuangan, mencari sumber pembiayaan, mengoordinasi pengendalian biaya, serta memastikan manajemen liabilitas, solvabilitas, dan profitabilitas Perseroan tetap <i>prudent</i> dan terjaga, serta pelaporannya berjalan dengan baik. - Operasional Perseroan di wilayah kerja Perseroan dengan mengoordinasikan, menyusun strategi, eksekusi dan mengevaluasi pelaksanaannya, termasuk dalam pengembangan proyek, pemenuhan alokasi SDM dan operator, ketersediaan alat kerja, peningkatan pemakaian alat produksi Perseroan, <i>Plant and Maintenance</i> (PLM), pemenuhan aspek K3L, serta tercapainya target produksi yang telah ditetapkan di awal tahun.	The Director is responsible for managing the Company, which includes: - Preparing the annual work plan and budget (Annual Budget) and evaluating its performance. - Planning, managing, and controlling the Company's investment strategies and plans. - Managing finances, sourcing financing options, coordinating cost control, and ensuring the Company's liability management maintains solvency and profitability while ensuring efficient reporting. - The Company's operations within its working area by coordinating, strategizing, executing, and evaluating implementation. This includes project development, allocating human resources and operators, ensuring the availability of work tools, optimizing the use of the Company's production equipment, and fulfilling Health, Safety, and Environment (HSE) aspects to achieve the production targets set at the beginning of the year.

Operasional Perseroan tersebut antara lain sebagai berikut:

- › Menyusun strategi operasional dan memastikan pelaksanaannya dalam mencapai target produksi yang telah ditetapkan dalam Rencana Kerja Tahunan (*Budget*) Perusahaan sesuai dengan permintaan dari klien.
- › Memastikan dan mengoordinasi penyusunan rencana penambangan (*mine plan*) untuk mencapai target produksi yang sudah ditentukan.
- › Memastikan kinerja dan ketersediaan alat kerja, termasuk peningkatan pemakaian alat produksi Perseroan, untuk mendukung dan mencapai target operasional Perseroan.
- › Memastikan kinerja dan produktivitas SDM/operator dalam mencapai target produksi yang telah ditentukan.
- › Memastikan profitabilitas dan pencapaian target dari setiap proyek Perseroan.
- › Menyusun strategi program pengembangan proyek, termasuk pengalokasian sumber daya manusia dan alat kerjanya.
- › Memastikan terpenuhinya standar-standar K3L sesuai dengan ketentuan yang berlaku, dalam operasional Perseroan.

Pengembangan Bisnis yang meliputi pencarian proyek-proyek baru untuk mendukung dan memperkuat struktur bisnis Perseroan, terutama dalam bisnis pertambangan mineral serta proyek potensial lainnya, seperti jasa supervisi pertambangan dan jasa layanan pelabuhan. Direktur juga bertanggungjawab atas pengembangan usaha, pengelolaan strategi investasi dan belanja modal (*capital expenditure*) untuk proyek-proyek potensial.

The Company's operations include:

- › Developing operational strategies and ensuring their implementation to meet the production targets outlined in the Company's Annual Work Plan (*Budget*) in accordance with client requests.
- › Coordinating the preparation of mine plans to achieve predetermined production targets.
- › Ensuring the performance and availability of work equipment, including optimizing the use of the Company's production equipment, to support and achieve operational targets.
- › Enhancing the performance and productivity of H_R/_operators to meet predetermined production targets.
- › Ensuring the profitability and target achievement of each project undertaken by the Company.
- › Strategizing the project development program, including allocating human resources and tools effectively.
- › Ensuring compliance with HSE standards according to applicable regulations in all Company operations.

Business development, which includes identifying new projects to support and strengthen the Company's business structure, particularly in the mineral mining sector, as well as exploring other potential projects such as mining supervision and port services. The Director also manages investment strategies and capital expenditures for these potential projects.

Piagam Direksi

Direksi Perseroan telah memiliki Piagam Direksi (*Board Manual*) yang memandu pelaksanaan fungsi pengawasan kinerja Direksi. Piagam Direksi secara rutin dievaluasi agar senantiasa selaras terhadap perubahan peraturan perundang-undangan dan sesuai dengan kondisi terkini.

Secara garis besar, Piagam Direksi menjelaskan mengenai prosedur pengangkatan dan pemberhentian, kedudukan Direksi, struktur keanggotaan, masa jabatan, penjabaran tugas, wewenang, kewajiban, tanggung jawab, pembagian tugas, rapat Direksi, dan ketentuan-ketentuan lain mengenai peningkatan pengetahuan bagi anggota Direksi, serta kepentingan pribadi Direksi.

Rapat Direksi

Berdasarkan POJK 33/2014, Direksi wajib mengadakan Rapat Direksi secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan. Rapat Direksi dianggap sah dan berhak mengambil keputusan yang mengikat apabila lebih dari setengah bagian dari jumlah anggota Direksi hadir atau diwakilkan oleh anggota Direksi lainnya berdasarkan surat kuasa yang diberikan khusus dalam rapat tersebut. Keputusan Rapat Direksi harus diambil berdasarkan musyawarah mufakat. Apabila tidak tercapai, maka keputusan diambil dengan pemungutan suara berdasarkan suara setuju paling sedikit

Board of Directors Charter

The Board of Directors of the Company has a Board Charter (Board Manual) that guides the implementation of the Board of Directors' performance supervision function. The Board of Directors Charter is regularly evaluated to keep it in line with changes in laws and regulations and in accordance with current conditions.

Broadly speaking, the Board of Directors Charter explains the appointment and dismissal procedures, the position of the Board of Directors, membership structure, term of office, description of duties, authorities, obligations, responsibilities, division of tasks, Board of Directors meetings, and other provisions regarding knowledge enhancement for members of the Board of Directors, as well as personal interests of the Board of Directors.

Board of Directors Meeting

Pursuant to POJK 33/2014, the Board of Directors is required to hold regular Board of Directors Meetings at least once a month. Meetings of the Board of Directors are considered valid and entitled to make binding decisions if more than half of the total number of members of the Board of Directors are present or represented by other members of the Board of Directors based on a power of attorney given specifically at the meeting. Decisions of the Board of Directors Meeting must be made based on deliberation to reach a consensus. If this cannot be achieved, then the resolutions shall be adopted by

lebih dari setengah bagian dari jumlah suara yang dikeluarkan dalam rapat.

Direksi dapat juga mengambil keputusan yang sah tanpa mengadakan rapat Direksi, dengan ketentuan semua anggota Direksi telah diberitahu secara tertulis dan semua anggota Direksi memberikan persetujuan mengenai usul yang diajukan secara tertulis dengan menandatangani persetujuan tersebut. Keputusan yang diambil dengan cara demikian mempunyai kekuatan hukum yang sama dengan keputusan yang diambil secara sah dalam rapat Direksi.

Ketentuan mengenai Rapat Direksi tercantum dalam Piagam Direksi. Menurut Piagam Direksi, Rapat Direksi diadakan dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Rapat Direksi dilakukan secara berkala sekurang-kurangnya satu kali dalam satu bulan dengan dihadiri oleh mayoritas anggota;
2. Selain daripada itu rapat dapat dilaksanakan setiap saat jika dipandang perlu:
 - a. Oleh seorang atau lebih anggota Direksi yang disampaikan secara tertulis, atau;
 - b. Atas permintaan tertulis dari satu orang atau lebih pemegang saham yang bersama-sama mewakili satu per sepuluh atau lebih dari jumlah seluruh saham dengan hak suara.

Sepanjang tahun 2024, Direksi menyelenggarakan sebanyak 23 (dua puluh tiga) kali Rapat dengan agenda dan frekuensi kehadiran sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran (%) Attendance Rate (%)
Teguh Boentoro	Presiden Direktur/President Director	23	23	100%
Ahmad Hilyadi	Direktur/Director	23	23	100%
Sorimuda Pulungan	Direktur/Director	17	17	100%
Fredia Yuzirwan	Direktur/Director	17	17	100%
Mahmud Samuri	Direktur/Director	17	17	100%

Catatan: Sorimuda Pulungan, Fredia Yuzirwan, dan Mahmud Samuri diangkat sebagai Direktur dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) tanggal 20 Juni 2024.

Notes: Sorimuda Pulungan, Fredia Yuzirwan, and Mahmud Samuri were appointed as Directors at the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on June 20, 2024.

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Untuk mengawasi dan memastikan kinerja serta mendiskusikan isu terkini terkait Perseroan, Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan menyelenggarakan rapat gabungan rutin, sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Hingga 31 Desember 2024, Dewan Komisaris dan Direksi telah melaksanakan sebanyak 6 (enam) kali dengan rekapitulasi tingkat kehadiran dan agenda rapat sebagai berikut:

voting based on the affirmative votes of at least more than half of the total votes cast in the meeting.

The Board of Directors may also adopt valid resolutions without holding a meeting of the Board of Directors, provided that all members of the Board of Directors have been notified in writing and all members of the Board of Directors give their consent to the proposal submitted in writing by signing such consent. Resolutions adopted in such manner shall have the same legal force as resolutions adopted validly in a meeting of the Board of Directors.

Provisions regarding the Board of Directors Meetings are set out in the Charter of the Board of Directors. According to the Board of Directors Charter, Board of Directors Meetings are held with the following provisions:

1. Meetings of the Board of Directors are held periodically at least once a month with the presence of the majority of members;
2. Other than that, meetings may be held at any time if deemed necessary:
 - a. By one or more members of the Board of Directors submitted in writing, or;
 - b. At the written request of one or more shareholders who together represent one-tenth or more of the total number of shares with voting rights.

Throughout 2024, the Board of Directors held 23 (twenty three) meetings with the following agenda and frequency of attendance:

Joint Meetings of the Board of Commissioners and Board of Directors

To oversee and ensure performance and discuss current issues related to the Company, the Company's Board of Commissioners and Board of Directors hold regular joint meetings, at least once every 4 (four) months. As of December 31, 2024, the Board of Commissioners and the Board of Directors conducted 6 (six) meetings with a recapitulation of the attendance rate and meeting agenda as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran (%) Attendance Rate (%)
Teguh Boentoro	Presiden Direktur/President Director	6	6	100
Ahmad Hilyadi	Direktur/Director	6	6	100
Sorimuda Pulungan	Direktur/Director	3	3	100
Fredia Yuzirwan	Direktur/Director	3	3	100
Mahmud Samuri	Direktur/Director	3	3	100
Nalinkant Amratlal Rathod	Presiden Komisaris/President Commissioner	6	6	100
Suadi Atma	Wakil Presiden Komisaris & Komisaris Independen/Vice President Commissioner & Independent Commissioner	6	6	100
Gories Mere	Komisaris Independen/Independent Commissioner	6	6	100
Kanaka Puradiredja	Komisaris Independen/Independent Commissioner	6	6	100
Ashok Mitra	Komisaris/Commissioner	6	6	100

Catatan: Sorimuda Pulungan, Fredia Yuzirwan, dan Mahmud Samuri diangkat sebagai Direktur dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) tanggal 20 Juni 2024.

Notes: Sorimuda Pulungan, Fredia Yuzirwan, and Mahmud Samuri were appointed as Directors at the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on June 20, 2024.

Tingkat Kehadiran Direksi dalam RUPS

Attendance Rate of the Board of Directors in GMS

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah RUPS Number of GMS	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran (%) Attendance Rate (%)
Teguh Boentoro	Presiden Direktur/President Director	1	1	100
Ahmad Hilyadi	Direktur/Director	1	1	100
Sorimuda Pulungan	Direktur/Director	1	1	100
Fredia Yuzirwan	Direktur/Director	1	1	100
Mahmud Samuri	Direktur/Director	1	1	100



Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Dewan Komisaris adalah Organ Perseroan yang bertanggung jawab dan berwenang mengawasi Direksi dan memberikan nasihat perbaikan dalam menjalankan kepengurusan Perseroan dan memberikan nasihat kepada Direksi. Hasil pengawasan Dewan Komisaris sebagai bagian dari penilaian kinerja Direksi Perseroan disampaikan melalui RUPS yang diselenggarakan setiap tahun.

Dewan Komisaris melaksanakan fungsi pengawasan dengan berpedoman pada peraturan perundang-undangan dan regulasi yang berlaku, antara lain:

- Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik; dan
- Anggaran Dasar Perseroan.

Susunan, Komposisi, dan Periode Jabatan Dewan Komisaris

Perseroan menentukan komposisi dan jumlah Dewan Komisaris dengan mengacu pada POJK No. 33/POJK.04/2014 mengenai jumlah anggota Dewan Komisaris Perseroan dan Pedoman Tata Kerja Direksi dan Dewan Komisaris. Perseroan telah memenuhi ketentuan jumlah Dewan Komisaris dengan komposisi berjumlah 5 (lima) orang dan 3 (tiga) anggota diantaranya merupakan Komisaris Independen atau 60%. Per 31 Desember 2024, komposisi Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:

The Board of Commissioners is the governing body of the Company responsible for supervising the Board of Directors. It also provides recommendations for improvements in the management of the Company and offers advice to the Board of Directors. The outcomes of the Board of Commissioners' supervision, which contribute to the performance assessment of the Board of Directors, are presented during the Annual General Meeting of Shareholders (GMS).

The Board of Commissioners fulfills its supervisory role in accordance with applicable laws and regulations, including:

- Law No. 40 Year 2007 on Limited Liability Companies;
- Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies; and
- Articles of Association of the Company.

Composition and Term of Office of the Board of Commissioners

The Company determines the composition and number of its Board of Commissioners in accordance with POJK No. 33/POJK.04/2014, which outlines the required number of members for the Board of Commissioners, as well as the Charter for the Board of Directors and the Board of Commissioners. The Company has met the regulations regarding the composition of the Board of Commissioners, consisting of 5 members, 3 of whom are Independent Commissioners, making up 60% of the total. As of December 31, 2024, the composition of the Company's Board of Commissioners is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Nalinkant Amratlal Rathod	Presiden Komisaris President Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 6 tanggal 7 Oktober 2020. Resolution Deed of the Annual General Meeting of Shareholders No. 6, dated October 7, 2020.
Suadi Atma	Wakil Presiden Komisaris & Komisaris Independen Vice President Commissioner & Independent Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 6 tanggal 7 Oktober 2020. Resolution Deed of the Annual General Meeting of Shareholders No. 6, dated October 7, 2020.
Gories Mere	Komisaris Independen Independent Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 6 tanggal 7 Oktober 2020. Resolution Deed of the Annual General Meeting of Shareholders No. 6, dated October 7, 2020.
Kanaka Puradiredja	Komisaris Independen Independent Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 6 tanggal 7 Oktober 2020. Resolution Deed of the Annual General Meeting of Shareholders No. 6, dated October 7, 2020.
Ashok Mitra	Komisaris Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 6 tanggal 7 Oktober 2020. Resolution Deed of the Annual General Meeting of Shareholders No. 6, dated October 7, 2020.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Dalam menjalankan fungsinya, Dewan Komisaris mengacu kepada tugas, tanggung jawab dan wewenang Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Pasal 28 POJK 33/POJK.04/2014 dan Piagam Dewan Komisaris, yang meliputi:

1. Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan Perusahaan, dan memberi nasihat kepada Direksi.
2. Meneliti, menelaah, dan menyetujui Laporan Tahunan yang disiapkan oleh Direksi.
3. Mengkaji, menelaah, memberikan saran, dan persetujuan atas usulan serta mengawasi pelaksanaan Rencana Jangka Panjang Perusahaan dan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan yang disampaikan oleh Direksi.
4. Mengikuti perkembangan kegiatan dan kinerja Perusahaan dan memberikan saran dan pendapat kepada Direksi, sesuai dengan tugas pengawasannya, untuk mendukung dan meningkatkan kinerja Perusahaan.
5. Memantau efektivitas praktik-praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik serta penerapannya di lingkungan Perusahaan.
6. Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya.
7. Dewan Komisaris wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya setiap akhir tahun buku.
8. Dewan Komisaris mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan seluruh kebijakan strategis Perseroan, termasuk di dalamnya efektivitas dalam penerapan manajemen risiko dan pengendalian internal.
9. Dewan Komisaris berkewajiban untuk menyampaikan laporan tentang pelaksanaan peran pengawasannya selama tahun buku yang baru lalu kepada RUPS yang dimuat dalam laporan tahunan Perusahaan.
10. Dalam kondisi tertentu, Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan anggaran dasar.
11. Anggota Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian.

Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris

Dewan Komisaris melaksanakan tugas pengawasan, pemberian nasihat kepada Direksi, dan memastikan pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*) diantaranya dengan melakukan hal-hal sebagai berikut:

1. Secara proaktif dan intensif melakukan pengawasan terhadap aspek-aspek strategis yang berkaitan dengan kinerja operasional dan kinerja keuangan Perseroan.

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

In carrying out its functions, the Board of Commissioners refers to the duties, responsibilities, and authorities outlined in Article 28 of POJK 33/POJK.04/2014 and the Board of Commissioners Charter. These include the following responsibilities:

1. The Board of Commissioners is tasked with supervising the management policy, overseeing the Company's management, and advising the Board of Directors.
2. Reviewing, examining, and approving the Annual Report prepared by the Board of Directors.
3. Evaluating, reviewing, advising on, and approving proposals, as well as supervising the implementation of the Company's Long-Term Plan and Work Plan and Budget submitted by the Board of Directors.
4. Monitoring the development of the Company's activities and performance, providing suggestions and opinions to the Board of Directors to support and enhance the Company's performance.
5. Overseeing the effectiveness of Good Corporate Governance practices and their implementation within the Company.
6. To support the effectiveness of its duties and responsibilities, the Board of Commissioners will establish an Audit Committee and may create other committees.
7. The Board of Commissioners will evaluate the performance of the committees that assist in the implementation of their duties and responsibilities at the end of each financial year.
8. The Board of Commissioners will supervise and evaluate the implementation of all strategic policies of the Company, including the effectiveness of those policies.
9. The Board of Commissioners is required to submit a report on the implementation of its supervisory role during the previous fiscal year to the General Meeting of Shareholders (GMS) as part of the Company's annual report.
10. Under certain conditions, the Board of Commissioners is obligated to organize the annual GMS and other GMS meetings, as stipulated by laws, regulations, and the articles of association.
11. Members of the Board of Commissioners must carry out their duties and responsibilities in good faith, with full accountability, and prudence.

Implementation of the Board of Commissioners' Duties

The Board of Commissioners carries out supervisory duties, provides advice to the Board of Directors, and ensures the implementation of Good Corporate Governance (GCG), including by doing the following:

1. Proactively and intensively supervise strategic aspects related to the Company's operational and financial performance.

2. Memastikan penerapan GCG, pengendalian internal, dan pengelolaan isu sosial, lingkungan, serta manajemen risiko berjalan dengan baik.
3. Bersinergi dengan komite-komite penunjang Dewan Komisaris dan Divisi-Divisi untuk memastikan tercapainya target Perseroan.

Pelaksanaan tugas Dewan Komisaris dalam pengawasan atas kegiatan operasional Perseroan di sepanjang tahun 2024 antara lain sebagai berikut:

1. Melakukan kajian dan memberikan nasihat terhadap usulan Direksi dalam penyusunan Rencana Jangka Panjang Perseroan.
2. Melakukan kajian dan memberikan nasihat terhadap penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan tahun 2024.
3. Melakukan kajian dan memberikan nasihat terhadap usulan Direksi dalam pembelian dan penyewaan alat berat, pengembangan bisnis, serta pengembangan proyek-proyek pertambangan lainnya.
4. Mereviu Laporan Tahunan Perseroan yang disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia.
5. Mereviu Laporan Berkala mengenai kinerja Perseroan yang disampaikan Direksi dan memberi saran dan nasihat yang diperlukan.
6. Melalui Komite Audit meningkatkan efektivitas Audit Internal.
7. Melalui Komite Audit mereviu Laporan Keuangan yang secara berkala disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia.
8. Melalui Komite audit melakukan evaluasi terhadap kinerja auditor eksternal dalam melaksanakan jasa audit atas Laporan Keuangan Perseroan tahun 2024, dan pemberian rekomendasi penunjukan auditor eksternal untuk melaksanakan jasa audit Laporan Keuangan Perseroan tahun 2025.

Piagam Dewan Komisaris

Dewan Komisaris Perseroan telah memiliki Piagam Dewan Komisaris (*Board Manual*) yang menjadi acuan dalam pelaksanaan kegiatan Dewan Komisaris. Secara garis besar, Piagam Dewan Komisaris menjelaskan mengenai prosedur-prosedur pengangkatan dan pemberhentian, kedudukan Dewan Komisaris, struktur keanggotaan, masa jabatan, penjabaran tugas, wewenang, kewajiban, tanggung jawab, pembagian tugas, rapat Dewan Komisaris, dan ketentuan mengenai peningkatan pengetahuan bagi anggota Dewan Komisaris, serta kepentingan pribadi Dewan Komisaris.

Rapat Dewan Komisaris

Dalam melaksanakan fungsi pengawasannya, Dewan Komisaris mengadakan rapat untuk membahas kinerja dan beragam persoalan yang berkaitan dengan operasional Perseroan. Rapat diadakan untuk memastikan bahwa tujuan dan kinerja Perusahaan dapat tercapai sejalan dengan target yang telah ditetapkan pada awal tahun.

2. Ensure the implementation of GCG, internal control, and management of social, environmental, and risk management issues are running well.
3. Synergize with supporting committees of the Board of Commissioners and Divisions to ensure the achievement of the Company's targets.

The Board of Commissioners oversaw the Company's operations throughout 2024 in the following ways:

1. Reviewed and provided feedback on the Board of Directors' proposal for the Company's Long-Term Plan.
2. Reviewed and advised on the preparation of the Company's Work Plan and Budget for 2024.
3. Reviewed and provided recommendations regarding the Board of Directors' proposals for purchasing and renting heavy equipment, business development initiatives, and the advancement of other mining projects.
4. Reviewed the Company's Annual Report submitted to the Financial Services Authority (OJK) and the Indonesia Stock Exchange.
5. Reviewed the periodic performance reports from the Board of Directors and offered necessary advice and guidance.
6. Collaborated with the Audit Committee to enhance the effectiveness of Internal Audit.
7. Through the Audit Committee, reviewed the Financial Statements submitted periodically to the Financial Services Authority (OJK) and the Indonesia Stock Exchange.
8. Through the Audit Committee, assessed the performance of the external auditor in conducting audit services for the Company's Financial Statements in 2024 and provide recommendations for the appointment of external auditors for the 2025 audit.

Board of Commissioners Charter

The Company's Board of Commissioners has a Board of Commissioners Charter (*Board Manual*) which serves as a reference in the implementation of the Board of Commissioners' activities. Broadly speaking, the Board of Commissioners Charter explains the procedures for appointment and dismissal, the position of the Board of Commissioners, membership structure, term of office, description of duties, authorities, obligations, responsibilities, division of tasks, Board of Commissioners meetings, and provisions regarding knowledge enhancement for members of the Board of Commissioners, as well as personal interests of the Board of Commissioners.

Board of Commissioners Meeting

In carrying out its supervisory function, the Board of Commissioners holds meetings to discuss performance and various issues related to the Company's operations. The meetings are held to ensure that the Company's objectives and performance can be achieved in line with the targets set at the beginning of the year.

Sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku, Dewan Komisaris wajib mengadakan Rapat Dewan Komisaris paling sedikit 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan dengan dihadiri mayoritas dari seluruh anggota Dewan Komisaris. Keputusan Rapat Dewan Komisaris diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka keputusan Rapat Dewan Komisaris diambil dengan pemungutan suara. Apabila suara yang setuju dan yang tidak setuju berimbang, maka ketua Rapat Dewan Komisaris yang akan memutuskan.

Dewan Komisaris dapat juga mengambil keputusan yang sah tanpa mengadakan Rapat Dewan Komisaris, dengan ketentuan semua anggota Dewan Komisaris telah diberitahukan secara tertulis dan semua anggota Dewan Komisaris memberikan persetujuan mengenai usul yang diajukan secara tertulis itu yang dibuktikan dengan menandatangani persetujuan tersebut. Keputusan yang diambil dengan cara demikian mempunyai kekuatan yang sama dengan keputusan yang diambil secara sah dalam Rapat Dewan Komisaris.

Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris menyelenggarakan sebanyak 7 (tujuh) kali Rapat dengan agenda dan frekuensi kehadiran sebagai berikut:

In accordance with the prevailing laws and regulations, the Board of Commissioners must hold a Meeting of the Board of Commissioners at least once every 2 (two) months attended by a majority of all members of the Board of Commissioners. Decisions of the Board of Commissioners Meetings are made based on deliberation for consensus. If deliberation for consensus is not reached, then the decisions of the Board of Commissioners Meetings shall be made by voting. If the votes in favor and against are balanced, the chairman of the Board of Commissioners Meeting will decide.

The Board of Commissioners may also adopt legal resolutions without convening a Meeting of the Board of Commissioners, provided that all members of the Board of Commissioners have been notified in writing and all members of the Board of Commissioners give their consent to the proposal submitted in writing as evidenced by signing the consent. Resolutions adopted in this manner shall have the same force as resolutions adopted legally in a Meeting of the Board of Commissioners.

Throughout 2024, the Board of Commissioners held 7 (seven) Meetings with the following agenda and frequency of attendance:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran (%) Attendance Rate (%)
Nalinkant Amratlal Rathod	Presiden Komisaris/President Commissioner	7	7	100%
Suadi Atma	Wakil Presiden Komisaris & Komisaris Independen/Vice President Commissioner & Independent Commissioner	7	7	100%
Gories Mere	Komisaris Independen/Independent Commissioner	7	6	86%
Kanaka Puradiredja	Komisaris Independen/Independent Commissioner	7	7	100%
Ashok Mitra	Komisaris/Commissioner	7	7	100%

Tingkat Kehadiran Dewan Komisaris dalam RUPS

Attendance Rate of Board of Commissioners in GMS

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran (%) Attendance Rate (%)
Nalinkant Amratlal Rathod	Presiden Komisaris/President Commissioner	1	1	100%
Suadi Atma	Wakil Presiden Komisaris & Komisaris Independen/Vice President Commissioner & Independent Commissioner	1	1	100%
Gories Mere	Komisaris Independen/Independent Commissioner	1	1	100%
Kanaka Puradiredja	Komisaris Independen/Independent Commissioner	1	1	100%
Ashok Mitra	Komisaris/Commissioner	1	1	100%

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Perseroan secara saksama merumuskan kebijakan penilaian kinerja Direksi. Penilaian mengacu pada peraturan dan perundang-undangan yang berlaku serta Anggaran Dasar Perseroan. Adapun metode penilaian kinerja Direksi dilakukan oleh pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan. Dalam RUPS Tahunan, Direksi menyampaikan pertanggungjawaban pelaksanaan tugasnya dalam Laporan Tahunan (*Annual Report*) dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk periode satu tahun. Dalam RUPS Tahunan tersebut, pemegang saham memutuskan persetujuannya atas Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan tersebut.

Sementara itu, penilaian kinerja Dewan Komisaris didasarkan pada kriteria dan pencapaian yang terkait dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris. Penilaian dilakukan dengan oleh pemegang saham dan Dewan Komisaris melaporkan tugas pengawasannya melalui Laporan Tahunan yang disampaikan pada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan.

Penilaian Kinerja Komite Penunjang Dewan Komisaris

Dewan Komisaris melakukan penilaian atas kinerja anggota Komite-Komite di bawah Dewan Komisaris dalam periode setiap 1 (satu) tahun. Penilaian untuk masing-masing individual maupun secara kolektif dilakukan menggunakan metode *self-assessment* yang diantaranya meliputi kemampuan memahami visi, misi, dan rencana strategis Perseroan, tingkat kehadiran dalam rapat, serta kualitas atas saran/rekomendasi yang diberikan berkaitan dengan program kerja masing-masing komite.

Pada tahun 2024, telah dilakukan penilaian kinerja atas Komite Penunjang Dewan Komisaris, yaitu Komite Audit, Komite Manajemen Risiko, dan Komite Nominasi dan Remunerasi dengan capaian kerja yang baik. Dewan Komisaris memandang bahwa Komite-Komite Penunjang Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik dan secara efektif membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas dan fungsi pengawasannya. Penjelasan atas penilaian kinerja masing-masing Komite Penunjang Dewan Komisaris telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini pada bagian Komite Penunjang Dewan Komisaris.

Performance Assessment of the Board of Commissioners and Board of Directors

The Company carefully formulates a policy for the performance assessment of the Board of Directors. The assessment refers to the prevailing laws and regulations as well as the Company's Articles of Association. The method of assessing the performance of the Board of Directors is carried out by the shareholders at the Annual General Meeting of Shareholders (AGM). In the Annual GMS, the Board of Directors submits accountability for the implementation of its duties in the Annual Report and the Company's Consolidated Financial Statements for the one-year period. In the Annual GMS, the shareholders decide on their approval of the Annual Report and Financial Statements.

Meanwhile, the performance assessment of the Board of Commissioners is based on criteria and achievements related to the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners. The assessment is conducted by the shareholders and the Board of Commissioners reports on its supervisory duties through the Annual Report submitted at the Annual General Meeting of Shareholders (AGM).

Performance Assessment of the Supporting Committee of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners assesses the performance of the members of the Committees under the Board of Commissioners once a year. The assessment for each individual and collectively is carried out using the self-assessment method which includes the ability to understand the vision, mission, and strategic plan of the Company, the attendance rate at meetings, as well as the quality of advice/recommendations given in relation to the work program of each committee.

In 2024, a performance assessment was conducted for the Supporting Committees of the Board of Commissioners, which include the Audit Committee, the Risk Management Committee, and the Nomination and Remuneration Committee. The assessment revealed that these committees achieved good performance results. The Board of Commissioners believes that the Supporting Committees have effectively fulfilled their duties and have significantly assisted the Board in its supervisory responsibilities. Detailed explanations of the performance assessments for each Supporting Committee can be found in the Supporting Committees of the Board of Commissioners section of this Annual Report.

Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nomination and Remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors

Untuk memberikan nilai remunerasi dan kompensasi yang sesuai dengan performa masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi, Perseroan menetapkan kebijakan dan proses penetapannya mengacu pada kebijakan internal dan kemampuan finansial Perseroan, target dan kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris, peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta pada standar industri sejenis, yang disetujui oleh RUPS.

Prosedur penetapan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan melalui mekanisme RUPS. Dalam RUPS Tahunan, pemegang saham memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk merancang, menetapkan, dan memberlakukan sistem remunerasi termasuk honorarium, tunjangan, gaji, bonus, dan atau remunerasi lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi untuk periode tahun buku.

Dewan Komisaris menentukan remunerasi berdasarkan pencapaian kinerja dan kemampuan keuangan Perseroan. Selain itu penentuan remunerasi juga dilakukan dengan memperhatikan hasil studi maupun hasil survei dari konsultan independen, serta dengan mempertimbangkan skala usaha dan jenis usaha industri jasa pertambangan sebagai *benchmark* remunerasi.

Struktur Remunerasi

Struktur remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan terdiri dari:

1. Gaji/Honorarium;
2. Tunjangan;
3. Fasilitas; dan
4. Tantiem/Insentif Kinerja.

To ensure that remuneration and compensation accurately reflect the performance of each member of the Board of Commissioners and the Board of Directors, the Company has established a policy and process for determining these amounts. This process adheres to the Company's internal policies and financial capabilities, as well as the individual targets and performance of each board member, applicable laws and regulations, and industry standards. This policy is approved by the General Meeting of Shareholders (GMS).

The process for determining remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors takes place through the GMS mechanism. During the Annual GMS, shareholders empower the Board of Commissioners to design, establish, and implement the remuneration system. This includes honorariums, allowances, salaries, bonuses, and other forms of compensation for both the Board of Commissioners and the Board of Directors for the fiscal year.

The Board of Commissioners sets the remuneration based on the Company's performance and financial capacity. Additionally, the determination of remuneration incorporates insights from studies and surveys conducted by independent consultants, as well as considerations of the scale and type of business within the mining services industry, which serve as benchmarks for compensation.

Remuneration Structure

The remuneration structure of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors consists of:

1. Salaries/Honorariums
2. Allowances;
3. Facilities; and
4. Tantiem/Performance Incentives.

Hubungan Afiliasi Antara Anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali

Affiliated Relationships Between Members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Major and/or Controlling Shareholders

Pengungkapan hubungan afiliasi di antara anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham Utama/Pengendali mencakup hubungan keluarga dan hubungan keuangan. Adapun yang dimaksud dengan hubungan keuangan yaitu hal yang berkaitan dengan utang-piutang, kerja sama bisnis, dan sejenisnya. Sementara yang dimaksud dengan hubungan keluarga mencakup hubungan yang disebabkan hubungan pertalian darah seperti suami/istri/anak/orang tua/saudara kandung/ipar, dan sebagainya.

Surat Edaran OJK Nomor 30/SEOJK.04/2016 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik, poin III.7.h menyatakan bahwa Direksi berkewajiban untuk melaporkan hubungan afiliasi antara anggota Dewan Komisaris, Direksi, maupun Pemegang Saham Utama (jika ada) dalam Laporan Tahunan Perusahaan, Perseroan menyatakan bahwa tidak ada hubungan afiliasi antara anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali.

Pada tabel di bawah ini dapat dilihat pengungkapan hubungan afiliasi antara anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali, berdasarkan susunan pengurus Perseroan sampai dengan akhir tahun 2024:

Tabel Hubungan Afiliasi antara Anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali

Disclosure of affiliated relationships among the members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and Major/Controlling Shareholders encompasses both family and financial relationships. Financial relationships pertain to matters such as debts, credits, business collaborations, and similar arrangements. In contrast, family relationships refer to connections arising from blood relations, including those between husband/wife/child/parent/siblings/in-laws and others.

According to OJK Circular Letter Number 30/SEOJK.04/2016 regarding the Form and Content of the Annual Report for Issuers or Public Companies, specifically point III.7.h, the Board of Directors is required to disclose any affiliate relationships between members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Major Shareholders. In the Company's Annual Report, it is stated that there are no affiliate relationships between the members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Major and/or Controlling Shareholders.

The table below shows the disclosure of affiliated relationships between members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Major and/or Controlling Shareholders, based on the composition of the Company's board members until the end of 2024:

Table of Affiliation between Members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Majority and/or Controlling Shareholders

Nama Name	Hubungan Keluarga dengan Family Relationship with						Hubungan Keuangan dengan Financial Relationship with					
	Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Shareholders		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Shareholders	
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Dewan Komisaris												
Nalinkant Amratlal Rathod	-	√	-	√	-	√	-	√	-	√	-	√
Suadi Atma	-	√	-	√	-	√	-	√	-	√	-	√
Gories Mere	-	√	-	√	-	√	-	√	-	√	-	√
Kanaka Puradiredja	-	√	-	√	-	√	-	√	-	√	-	√
Ashok Mitra	-	√	-	√	-	√	-	√	-	√	-	√
Direksi												

Nama Name	Hubungan Keluarga dengan Family Relationship with						Hubungan Keuangan dengan Financial Relationship with					
	Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Shareholders		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Shareholders	
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Teguh Boentoro	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓
Ahmad Hilyadi	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓
Sorimuda Pulungan	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓
Fredia Yuzirwan	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓
Mahmud Samuri	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓	-	✓

Komite Penunjang Dewan Komisaris

Supporting Committees of the Board of Commissioners

Dalam pelaksanaan tugas terkait pengawasan terhadap Perseroan, terdapat 3 (tiga) komite yang mendukung kinerja Dewan Komisaris. Dibentuknya Komite-Komite ini bertujuan untuk menyempurnakan implementasi prinsip-prinsip GCG dalam kegiatan operasional Perseroan dan mematuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, pasal 28 ayat 4 yang mengatur bahwa “Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya.”

Hingga 31 Desember 2024, Komite-Komite di bawah Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

1. Komite Audit
2. Komite Nominasi dan Remunerasi
3. Komite Manajemen Risiko

Komite Audit

Perseroan membentuk Komite Audit sebagai elemen yang menunjang fungsi pengawasan Dewan Komisaris atas proses pelaporan keuangan, sistem pengendalian internal, proses audit, implementasi GCG, dan proses pemantauan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan. Komite Audit juga melakukan penelaahan atas informasi keuangan Perusahaan yang dipublikasikan secara berkala, dan menelaah pelaksanaan rekomendasi dari auditor internal, serta langkah-langkah yang diambil oleh manajemen yang mencakup Tata Kelola Perusahaan. Komite Audit bekerja secara kolektif dan bersifat mandiri dalam melaksanakan tugasnya membantu Dewan Komisaris dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris.

In carrying out duties related to the supervision of the Company, there are 3 (three) Committees that support the performance of the Board of Commissioners. The establishment of these Committees aims to enhance the implementation of GCG principles in the Company's operational activities and to comply with the Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, article 28 paragraph 4 which stipulates that “In order to support the effectiveness of the implementation of its duties and responsibilities, the Board of Commissioners shall establish an Audit Committee and may establish other committees.”

As of December 31, 2024, the Committees under the Board of Commissioners are as follows:

1. Audit Committee
2. Nomination and Remuneration Committee
3. Risk Management Committee

Audit Committee

The Company established the Audit Committee as an element that supports the Board of Commissioners' supervisory function over the financial reporting process, internal control system, audit process, GCG implementation, and the process of monitoring compliance with laws and regulations. The Audit Committee also reviews the Company's financial information published periodically, and reviews the implementation of recommendations from internal auditors, as well as measures taken by management covering Corporate Governance. The Audit Committee works collectively and independently in carrying out its duties to assist the Board of Commissioners and is responsible to the Board of Commissioners.

Pembentukan Komite Audit mengacu pada ketentuan POJK No. 55/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Sebagaimana tertera pada ketentuan pembentukannya, Komite Audit senantiasa memastikan bahwa seluruh kegiatan bisnis dan operasional Perseroan telah berjalan sesuai dengan praktik bisnis yang sehat sesuai dengan ketentuan perundang-undangan dan prinsip-prinsip GCG yang berlaku.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Mengacu pada POJK Nomor 55/2015 Pasal 9, tugas dan tanggung jawab Komite Audit paling sedikit meliputi:

- › Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perusahaan;
- › Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
- › Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya;
- › Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Kantor Akuntan Publik yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa;
- › Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
- › Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko;
- › Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
- › Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan; dan
- › Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

Tanggung Jawab Komite Audit

Tanggung jawab utama Komite Audit adalah meninjau dan menelaah informasi keuangan Perseroan, seperti laporan keuangan, proyeksi, dan informasi keuangan terkait lainnya. Selain itu, tanggung jawab Komite Audit adalah:

- › Bersama dengan manajemen dan audit internal mengkaji hasil audit eksternal.
- › Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Auditor Eksternal untuk disampaikan dan diputuskan dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), berdasarkan independensi, ruang lingkup pekerjaan, biaya, keahlian, pengalaman, dan faktor-faktor lainnya.
- › Memantau kepatuhan Perseroan terhadap hukum dan peraturan perundangan yang berlaku, khususnya yang berkaitan dengan peraturan Pasar Modal dan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/ GCG*).

The establishment of the Audit Committee refers to the provisions of OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 dated December 23, 2015 concerning the Establishment and Implementation of the Audit Committee. As stated in the provisions of its establishment, the Audit Committee always ensures that all business and operational activities of the Company have been running in accordance with sound business practices and applicable laws and GCG principles.

Duties and Responsibilities of the Audit Committee

According to Article 9 of OJK Regulation Number 55/2015, the duties and responsibilities of the Audit Committee include the following:

- › Reviewing financial information that the Company plans to release to the public and/or authorities, including financial reports, projections, and other financial-related documents.
- › Ensuring compliance with laws and regulations pertaining to the Company's activities.
- › Providing an independent opinion in cases of disagreements between management and the accountant regarding services rendered.
- › Offering recommendations to the Board of Commissioners concerning the appointment of a Public Accounting Firm, taking into account factors such as independence, scope of work, and service fees.
- › Reviewing the internal audit implementation and overseeing the follow-up actions taken by the Board of Directors on internal auditors' findings.
- › Evaluating the execution of risk management activities.
- › Addressing complaints related to the Company's accounting and financial reporting procedures.
- › Reviewing and provide advice to the Board of Commissioners on potential conflicts of interest; and
- › Maintaining the confidentiality of the Company's documents, data, and information.

Audit Committee Responsibilities

The primary responsibility of the Audit Committee is to review and scrutinize the Company's financial information, such as financial statements, projections, and other relevant financial information. In addition, the Audit Committee's responsibilities are:

- › Together with management and internal audit, review the results of the external audit.
- › Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of the External Auditor to be submitted and decided at the General Meeting of Shareholders (GMS), based on independence, scope of work, fee, expertise, experience, and other factors.
- › Monitor the Company's compliance with applicable laws and regulations, particularly those relating to Capital Market regulations and Good Corporate Governance (GCG).

- › Memantau dan menilai kecukupan dan efektivitas sistem pengendalian internal yang ada di perusahaan termasuk implementasinya.
- › Mengkaji sistem manajemen risiko yang ditetapkan oleh Direksi dan efektivitasnya dalam mengidentifikasi dan memitigasi risiko potensial.
- › Memantau pelaksanaan sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*) dan implementasinya di dalam Perusahaan.

Piagam Komite Audit

Piagam Komite Audit mengatur mengenai peran, tanggung jawab, wewenang, organisasi dan keanggotaan, serta mekanisme rapat Komite Audit.

Secara lebih spesifik, Piagam Komite Audit menjelaskan peran Komite Audit dalam menjalankan pengawasan terhadap:

- › Informasi Keuangan—mereviu keandalan dan objektivitas Laporan Keuangan Perseroan dan informasi lainnya terkait dengan informasi keuangan yang diterbitkan untuk kepentingan publik;
- › Pengendalian Internal—mereviu efektivitas pengendalian internal yang diterapkan oleh Direksi dalam pengelolaan Perseroan dan memastikan efektivitas dalam penerapan dan pengelolaan risiko;
- › Aktivitas *Assurance & Consulting* Auditor Internal—mereviu kesesuaian rencana dan hasil atas aktivitas yang dilakukan oleh Auditor Internal serta mengawasi tindak lanjut hasil audit oleh manajemen;
- › Aktivitas *Assurance* Auditor Eksternal—mereviu rencana dan hasil atas aktivitas yang dilakukan oleh Auditor Eksternal dalam meyakinkan bahwa laporan keuangan bebas dari salah saji material, serta merekomendasikan penunjukan auditor eksternal untuk disampaikan dan diputuskan dalam Rapat Umum Pemegang Saham;
- › Objektivitas dan Independensi—mereviu dan melakukan evaluasi atas objektivitas dan independensi Auditor *Internal* dan *Eksternal*;
- › Corporate Governance—mereviu kecukupan pemantauan atas ketaatan terhadap peraturan perundangan yang berlaku, dan etika usaha serta meyakinkan tidak adanya benturan kepentingan yang signifikan. Mereviu dan menyampaikan saran kepada Dewan Komisaris jika ada potensi benturan kepentingan;
- › Manajemen Risiko—mereviu perencanaan dan mengawasi tindakan yang dilakukan oleh manajemen dalam mengidentifikasi dan mengendalikan risiko keuangan dan usaha.

Komposisi Komite Audit

Pada tahun 2024, Komite Audit Perseroan terdiri dari 3 (tiga) orang anggota, yaitu Ketua Komite, dan 2 orang anggota. Ketua Komite Audit merupakan Komisaris Independen dan ditunjuk oleh Dewan Komisaris. Masa jabatan anggota Komite Audit tidak boleh lebih lama dari jabatan Dewan Komisaris, namun dapat diangkat kembali untuk satu kali masa jabatan berikutnya.

- › Monitor and assess the adequacy and effectiveness of the Company's internal control system including its implementation.
- › Review the risk management system established by the Board of Directors and its effectiveness in identifying and mitigating potential risks.
- › Monitor the implementation of the whistleblowing system and its implementation within the Company.

Audit Committee Charter

The Audit Committee Charter regulates the roles, responsibilities, authorities, organization and membership, as well as the Audit Committee meeting mechanism.

More specifically, the Audit Committee Charter explains the role of the Audit Committee in carrying out oversight of:

- › Financial Information—reviewing the reliability and objectivity of the Company's Financial Statements and other information related to financial information published for the public interest;
- › Internal Control—reviewing the effectiveness of internal control implemented by the Board of Directors in managing the Company and ensuring effectiveness in the implementation and management of risks;
- › Internal Auditor Assurance & Consulting Activities—reviewing the suitability of plans and results of activities carried out by the Internal Auditor and supervising the follow-up of audit results by management;
- › External Auditor Assurance Activities—reviewing the plans and results of activities carried out by the External Auditor in ensuring that the financial statements are free from material misstatement, and recommending the appointment of the external auditor to be submitted and decided at the General Meeting of Shareholders;
- › Objectivity and Independence—reviewing and evaluating the objectivity and independence of the Internal and External Auditors;
- › Corporate Governance—reviewing the adequacy of monitoring compliance with applicable laws and regulations, and business ethics and ensuring that there are no significant conflicts of interest. Reviewing and advising the Board of Commissioners on any potential conflicts of interest;
- › Risk Management—reviewing the planning and overseeing the actions taken by management in identifying and controlling financial and business risks.

Composition of the Audit Committee

In 2024, the Company's Audit Committee was composed of three members: the Chairman and two members. The Chairman of the Audit Committee is an Independent Commissioner appointed by the Board of Commissioners. The term of office for Audit Committee members cannot exceed the term of the Board of Commissioners, but they may be reappointed for one additional term.

Susunan keanggotaan Komite Audit Perseroan per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's Audit Committee as of December 31, 2024 is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Bidang Keahlian Areas of Expertise
Kanaka Puradiredja	Ketua merangkap anggota Chairman and member	Akuntansi dan Keuangan Accounting and Finance
Mulyadi	Anggota Member	Akuntansi dan Keuangan Accounting and Finance
Indra Safitri	Anggota Member	Hukum Law

Profil Anggota Komite Audit

Kanaka Puradiredja

Ketua merangkap Anggota Komite Audit
Chairman and Member of Audit Committee

Profil beliau telah disajikan pada bab Profil Perusahaan, Profil Dewan Komisaris.

His profile has been presented in the Company Profile chapter, Board of Commissioners Profile.



Mulyadi

Anggota Komite Audit
Audit Committee Member

Usia
Age 77 Tahun
77 Years old

Kewarganegaraan
Citizenship Indonesia

Riwayat Pendidikan

- › Sarjana Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Gadjah Mada (1971)
- › *Master of Science in Management and Administrative Science the University of Texas at Dallas* Amerika Serikat (1983)

Educational Background

- › Bachelor of Accounting, Faculty of Economics and Business, Gadjah Mada University (1971)
- › *Master of Science in Management and Administrative Science the University of Texas at Dallas* Amerika Serikat (1983)

Riwayat Pekerjaan

- › Presiden Komisaris PT Primisima, Medari, Yogyakarta (2007-2012)
- › Mitra pada Kantor Akuntan Publik S. Mannan, Ardiansyah dan Rekan (2000-saat ini)

Employment History

- › President Commissioner of PT Primisima, Medari, Yogyakarta (2007-2012)
- › Partner at Public Accounting Firm S. Mannan, Ardiansyah dan Rekan (2000-present)



Indra Safitri

Anggota Komite Audit
Audit Committee Member

Usia
Age 60 Tahun
60 years old

Kewarganegaraan
Citizenship Indonesia

Riwayat Pendidikan

- › Sarjana Hukum, Bidang Hukum Publik Internasional, Fakultas Hukum Universitas Indonesia (1989)
- › Partisipan di Wisconsin Law School (1989)
- › Lisensi Wakil Manajer dan Perantara Pedagang Efek (1989)
- › Magister Manajemen dan Sekolah Tinggi Manajemen PPM (2011)
- › Lisensi *Certified Professional Risk Management* (CPRM) dari Lembaga Sertifikasi Manajemen Risiko dan *Qualified Internal Auditor* (QIA) dari Dewan Sertifikasi QIA-YPIA

Educational Background

- › Bachelor of Laws, International Public Law, Faculty of Law, University of Indonesia (1989)
- › Participant at Wisconsin Law School (1989)
- › Licensed Investment Manager and Securities Broker-Dealer (1989)
- › Master of Management from PPM Management College (2011)
- › Certified Professional Risk Management (CPRM) License from the Risk Management Certification Institute and Qualified Internal Auditor (QIA) from the QIA-YPIA Certification Board

Riwayat Pekerjaan

- › *Floor Trader & Equity Dealer* PT Nikko Securities Indonesia (1989-1999)
- › *Chief Dealer for Equity Trading* PT Sigma Batara Indonesia (1991-1995)
- › *International Consultant for International Strategic Group* (1997-1998)
- › Pengajar Hukum Pasar Modal Fakultas Hukum Universitas Nasional Jakarta (1998-1999)
- › Pengajar Hukum Pasar Modal (tidak tetap) Fakultas Hukum Universitas Indonesia (1992-2001)
- › Advokat Perhimpunan Advokat Indonesia (Peradi) (1995-saat ini)
- › Konsultan *Good Corporate Governance* (GCG) Kamar Dagang Industri (Kadin) (2005-2006)

Employment History

- › *Floor Trader & Equity Dealer* PT Nikko Securities Indonesia (1989-1999)
- › *Chief Dealer for Equity Trading* PT Sigma Batara Indonesia (1991-1995)
- › *International Consultant for International Strategic Group* (1997-1998)
- › Lecturer in Capital Market Law at the Faculty of Law, National University Jakarta (1998-1999)
- › Lecturer in Capital Market Law (non-permanent) Faculty of Law, University of Indonesia (1992-2001)
- › Advocate of the Indonesian Advocates Association (Peradi) (1995-present)
- › *Good Corporate Governance* (GCG) Consultant for The Indonesian Chamber of Commerce and Industry (Kadin) (2005-2006)

Pernyataan Independensi Komite Audit

Pernyataan Independensi Komite Audit Perseroan disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit Pasal 7 terkait Persyaratan dan Keanggotaan Masa Tugas Komite Audit serta Piagam Komite Audit. Anggota Komite Audit merupakan pribadi profesional yang tidak memiliki hubungan dengan Perseroan guna menjaga independensi dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Sebagai upaya untuk dapat menjaga independensi setiap anggota Komite, masing-masing anggota Komite memberikan pernyataan independensi.

Statement of Audit Committee Independence

The Independence Statement of the Company's Audit Committee is prepared in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015, which outlines the Establishment and Work Guidelines of the Audit Committee. This includes Article 7, which details the requirements for membership, term of office, and the Audit Committee Charter. Members of the Audit Committee are professionals who have no affiliation with the Company, ensuring their independence while performing their duties and responsibilities. To uphold this independence, each Committee member provides a statement affirming their independence.

Aspek Independensi Independence Aspect	Kanaka Puradiredja	Mulyadi	Indra Safitri
Bukan merupakan orang dalam Kantor Akuntan Publik, Kantor Konsultan Hukum, Kantor Jasa Penilai Publik atau pihak lain yang memberi jasa asuransi, jasa non-asuransi, jasa penilai dan/atau jasa konsultasi lain kepada Perusahaan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir.	√	√	√
Not affiliated with the Public Accounting Firm, Legal Consultant Firm, Public Appraisal Service Office, or any other parties providing insurance, non-insurance, appraisal, or consulting services to the Company within the last six months.			
Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perusahaan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali Komisaris Independen.	√	√	√
Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the activities of the Company within the last 6 (six) months, except for Independent Commissioners.			
Tidak mempunyai saham langsung maupun tidak langsung pada Perusahaan.	√	√	√
Has no direct or indirect shares in the Company.			

Aspek Independensi Independence Aspect	Kanaka Puradiredja	Mulyadi	Indra Safitri
Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Utama Perusahaan. Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Major Shareholders of the Company.	✓	✓	✓
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perusahaan. Has no direct or indirect business relationship related to the Company's business activities.	✓	✓	✓

Komite Audit bertanggung jawab melakukan penelaahan secara independen terhadap seluruh informasi keuangan Perusahaan. Dalam menjalankan fungsinya, Komite Audit secara independen melakukan penelaahan tersebut dengan pengetahuan dan pengalaman, baik di bidang keuangan, akuntansi, manajerial ataupun di bidang lainnya. Anggota Komite Audit juga dapat menelaah dan menyampaikan pendapatnya secara independen dan bebas kepada Direksi dan manajemen Perusahaan.

The Audit Committee is responsible for conducting an independent review of all financial information of the Company. In carrying out its functions, the Audit Committee independently conducts the review with knowledge and experience, whether in finance, accounting, managerial or other fields. Members of the Audit Committee may also review and express their opinions independently and freely to the Board of Directors and the Company's management.

Rapat Komite Audit

Piagam Komite Audit dan POJK No. 55/2015 mewajibkan Komite Audit untuk menyelenggarakan rapat paling sedikit 1 (satu) kali setiap 3 (tiga) bulan. Sepanjang tahun 2024, Komite Audit telah melaksanakan rapat sebanyak 9 (sembilan) kali dengan rincian kehadiran sebagai berikut:

Audit Committee Meetings

The Audit Committee Charter and POJK No. 55/2015 require the Audit Committee to hold meetings at least once every 3 (three) months. Throughout 2024, the Audit Committee held 9 (nine) meetings with the following attendance details:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran (%) Attendance Rate (%)
Kanaka Puradiredja	Ketua Merangkap Anggota Chairman and Member	9	9	100%
Mulyadi	Anggota Member	9	9	100%
Indra Safitri	Anggota Member	9	9	100%

Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit

Sepanjang tahun 2024, Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Audit antara lain sebagai berikut:

1. Membahas dan mereviu laporan keuangan auditan tahun 2023 dan laporan keuangan triwulanan nonauditan tahun 2023 serta penyelesaian dan penyampaian laporan keuangan 2023 auditan. Komite Audit memastikan laporan-laporan keuangan tersebut disajikan sesuai Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku umum di Indonesia sebelum disampaikan kepada Otoritas.
2. Membahas dengan Akuntan Publik rencana Audit Laporan Keuangan Perusahaan per 30 Juni 2024. Komite Audit telah memberikan masukan dan tanggapan terkait isu-isu penting yang diungkapkan oleh Akuntan Publik.

Implementation of Audit Committee Activities

Throughout 2024, the Audit Committee fulfilled its duties and responsibilities through the following activities:

1. Discussed and reviewed the audited financial statements for 2023, along with the non-audited quarterly financial statements for the same year. The Audit Committee also oversaw the completion and submission of the 2023 audited financial statements, ensuring that they complied with Financial Accounting Standards generally accepted in Indonesia before submission to the Authority.
2. Engaged in discussions with the Public Accountant regarding the audit plan for the Company's financial statements as of June 30, 2024. The Audit Committee provided input and addressed significant issues raised by the Public Accountant.

3. Memantau pelaksanaan dan penyelesaian Audit atas Laporan Keuangan per 30 Juni 2024. Komite Audit telah meminta agar seluruh informasi yang dibutuhkan dapat diungkapkan dan diselesaikan.
 4. Membahas dengan Auditor Internal tentang perencanaan audit internal tahunan 2025 dan secara berkala membahas *progress* audit dan hasil observasinya, serta memantau tindak lanjutnya oleh Manajemen. Hasil observasian Audit Internal telah mengidentifikasi defisiensi pengendalian internal dan telah memberikan rekomendasi perbaikan yang ditindaklanjuti oleh Manajemen. Meminta Auditor Internal untuk melakukan kerjasama dengan Induk perusahaan.
 5. Membahas isu legal dan *whistle blowing system* dengan Divisi Legal. Seluruh isu legal signifikan dalam tahun 2024 telah dapat diselesaikan. Isu legal terutama perjanjian-perjanjian terkait operasional perlu dikaitkan dengan manajemen risiko hukum.
 6. Membahas manajemen risiko dengan Divisi Manajemen Risiko dan memastikan bahwa semua risiko signifikan telah diungkapkan. Komite Audit meminta setiap rencana mitigasi dapat efektif diterapkan.
 7. Mereview hasil audit terhadap aktivitas pengelolaan SOP. Komite Audit meminta agar setiap SOP yang disusun dapat diterapkan dengan baik dan efektif.
3. Monitored the audit process of the financial statements for June 30, 2024, ensuring that all necessary information was disclosed and completed.
 4. Engaged in discussion with the Internal Auditor regarding the annual internal audit plan for 2025. They reviewed audit progress and observations, monitoring Management's follow-up actions. Internal Audit identified deficiencies in internal controls and recommended improvements, which Management is expected to address. The Committee also requested cooperation between the Internal Auditor and the Parent Company.
 5. Reviewed legal issues and the whistleblowing system with the Legal Division. All significant legal matters in 2024 were resolved, and it was emphasized that operational agreements should be connected to legal risk management.
 6. Discussed risk management with the Risk Management Division, ensuring that all significant risks were disclosed. The Audit Committee requested that effective mitigation plans be implemented.
 7. Reviewed the audit outcomes of the management activities concerning Standard Operating Procedures (SOPs). The Audit Committee called for the proper and effective implementation of any SOPs developed.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Perseroan membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi dengan mengacu kepada Peraturan OJK No. 34/2014 oleh Dewan Komisaris. Pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi bertujuan untuk mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris dalam memastikan transparansi di dalam proses nominasi dan remunerasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Dalam pelaksanaannya, kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar, peraturan perundang-undangan yang berlaku, dan *best practices*.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi bertanggung jawab untuk menjalankan fungsi terkait komposisi Dewan Komisaris dan/atau Direksi Perseroan, dan kebijakan dan kriteria nominasi/penunjukkan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris, serta memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait nominasi yang dianggap memenuhi kriteria untuk menjadi anggota Direksi dan/atau Komisaris, untuk disampaikan dalam RUPS. Dalam menjalankan tanggung jawab utamanya, Komite Nominasi dan Remunerasi memperhatikan dan mempertimbangkan kinerja Perseroan, kinerja keuangan, kewajiban, dan target serta sasaran jangka panjang yang telah ditetapkan.

Nomination and Remuneration Committee

The Company established the Nomination and Remuneration Committee with reference to OJK Regulation No. 34/2014 by the Board of Commissioners. The establishment of the Nomination and Remuneration Committee aims to support the implementation of the duties of the Board of Commissioners in ensuring transparency in the nomination and remuneration process for members of the Board of Commissioners and Board of Directors. In its implementation, the activities of the Nomination and Remuneration Committee are in accordance with the provisions of the Articles of Association, prevailing laws and regulations, and best practices.

Duties and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee is responsible for carrying out functions related to the composition of the Company's Board of Commissioners and/or Board of Directors, and the policies and criteria for nomination/appointment of members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners, as well as providing recommendations to the Board of Commissioners regarding nominees who are considered to meet the criteria to become members of the Board of Directors and/or Commissioners, to be submitted to the GMS. In carrying out its main responsibilities, the Nomination and Remuneration Committee pays attention to and considers the Company's performance, financial performance, fairness, and long-term targets and objectives that have been set.

Dalam menjalankan fungsinya terkait kebijakan remunerasi, Komite Nominasi dan Remunerasi menyusun dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait kebijakan struktur remunerasi, dan membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan proses remunerasi berdasarkan *performance management*. Sementara terkait fungsi nominasi, Komite Nominasi dan Remunerasi menjalankan tugas terkait nominasi untuk diangkat dalam jabatan sebagai anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Perseroan telah memiliki Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi yang mengatur mengenai peran, tanggung jawab, organisasi, dan mekanisme rapat dari Komite Nominasi dan Remunerasi. Dalam piagam ini, Perseroan mengatur hal-hal mengenai peran, tanggung jawab, wewenang, organisasi dan keanggotaan, serta mekanisme rapat Komite Nominasi dan Remunerasi.

Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi

Pada tahun 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan terdiri dari 1 (satu) orang ketua dan 2 (dua) orang anggota. Mengacu pada Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. SK-002/PTDH/KOM/XI/2020 tanggal 26 November 2020 tentang Pengangkatan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi, susunan keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Bidang Keahlian Field of Expertise	Periode Jabatan Term of Office
Suadi Atma	Ketua Chair	SK-002/PTDH/KOM/XI/2020	Purnawirawan TNI Angkatan Darat Retired Army Officer	Sejak November 2020 Since November 2020
Nalinkant Amratial Rathod	Anggota Member	SK-002/PTDH/KOM/XI/2020	Keuangan dan akuntansi Finance and accounting	Sejak November 2020 Since November 2020
R.A. Sri Dharmayanti	Anggota Member	SK-002/PTDH/KOM/XI/2020	Hukum Law	Sejak November 2020 Since November 2020

Profil Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Suadi Atma

Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi
Chairman of Nomination and Remuneration Committee

Profil beliau telah disajikan pada bab Profil Perusahaan, Profil Dewan Komisaris.
His profile has been presented in the Company Profile chapter, Board of Commissioners Profile.

Nalinkant Amratial Rathod

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi
Member of Nomination and Remuneration Committee

Profil beliau telah disajikan pada bab Profil Perusahaan, Profil Dewan Komisaris.
His profile has been presented in the Company Profile chapter, Board of Commissioners Profile.

In carrying out its functions related to remuneration policy, the Nomination and Remuneration Committee prepares and provides recommendations to the Board of Commissioners regarding the remuneration structure policy, and assists the Board of Commissioners in carrying out the remuneration process based on performance management. While related to the nomination function, the Nomination and Remuneration Committee performs duties related to nominations for appointment as members of the Board of Directors or members of the Board of Commissioners.

Nomination and Remuneration Committee Charter

The Company has a Nomination and Remuneration Committee Charter that regulates the roles, responsibilities, organization, and meeting mechanism of the Nomination and Remuneration Committee. In this charter, the Company regulates matters regarding the roles, responsibilities, authorities, organization and membership, as well as the meeting mechanism of the Nomination and Remuneration Committee.

Composition of the Nomination and Remuneration Committee

In 2024, the Nomination and Remuneration Committee of the Company consisted of 1 (one) chairman and 2 (two) members. Referring to the Decree of the Company's Board of Commissioners No. SK-002/PTDH/KOM/XI/2020 dated November 26, 2020 on the Appointment of Nomination and Remuneration Committee Members, the membership composition of the Company's Nomination and Remuneration Committee as of December 31, 2024 is as follows:

Profile of Nomination and Remuneration Committee Members



R.A. Sri Dharmayanti

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi
Member of Nomination and Remuneration Committee

Usia
Age 62 Tahun
62 Years old

Kewarganegaraan
Citizenship Indonesia

Riwayat Pendidikan

Magister Hukum Universitas Indonesia

Educational Background

Master of Laws from University of Indonesia

Riwayat Pekerjaan

- > Anggota Dewan Penasehat Asosiasi Pertambangan Batubara Indonesia (APBI) sejak tahun 2014
- > Bendahara Asosiasi Pertambangan Indonesia (API) sejak tahun 2016
- > Anggota Perhimpunan Ahli Pertambangan Indonesia (PERHAPI) sejak tahun 2012
- > Anggota tim penilai dari Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) sejak tahun 2014
- > Penasihat Asosiasi Sekretaris Perusahaan Indonesia (ICSA) sejak tahun 2008
- > Wakil Ketua Komite Tetap Batubara (Bidang Sumber Daya Mineral, Batubara, dan Listrik) di Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN)

Employment History

- > Member of Advisory Board of Indonesian Coal Mining Association (APBI) since 2014
- > Treasurer of Indonesian Mining Association (API) since 2016
- > Member of Indonesian Mining Experts Association (PERHAPI) since 2012
- > Member of the assessment team of the Indonesian Issuers Association (AEI) since 2014
- > Advisor of Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA) since 2008
- > Vice Chairman of the Standing Committee on Coal (Mineral Resources, Coal and Electricity) of the Indonesian Chamber of Commerce and Industry (KADIN)

Rangkap Jabatan

- > Direktur PT Bumi Resources Tbk (2013-saat ini)
- > Direktur dan Sekretaris Perusahaan PT Bakrie & Brothers Tbk (2008-saat ini)
- > Komisaris PT Kaltim Prima Coal dan PT Arutmin Indonesia (2007-saat ini)

Concurrent Positions

- > Director of PT Bumi Resources Tbk (2013-current)
- > Director and Corporate Secretary of PT Bakrie & Brothers Tbk (2008-current)
- > Commissioner of PT Kaltim Prima Coal and PT Arutmin Indonesia (2007-current)

Pernyataan Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 Tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi merupakan individu yang tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Perseroan guna menjaga independensi dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Pernyataan Independensi Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan di tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Statement of Independence of Nomination and Remuneration Committee

As stipulated in the Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies, Members of the Nomination and Remuneration Committee are individuals who have no affiliations with the Company in order to maintain independence in the implementation of their duties and responsibilities. The Independence Statement of the Company's Nomination and Remuneration Committee Members in 2024 is as follows:

Aspek Independensi Independence Aspect	Suadi Atma	Nalinkant Amrtrial Rathod	R.A. Sri Dharmayanti
Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi baik yang merupakan anggota Dewan Komisaris maupun yang bukan merupakan anggota Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau tidak mempunyai hubungan keluarga sedarah sampai derajat ketiga, baik menurut garis lurus maupun garis ke samping ataupun hubungan yang timbul karena perkawinan dengan anggota Dewan Komisaris lainnya atau dengan anggota Direksi;	√	√	√
Members of the Nomination and Remuneration Committee, whether they are part of the Board of Commissioners or not, must have no financial, management, share ownership, or familial relationships (up to the third degree) in either a direct or collateral line. This also includes relationships arising from marriage with other members of the Board of Commissioners or the Board of Directors;			

Aspek Independensi Independence Aspect	Suadi Atma	Nalinkant Amratial Rathod	R.A. Sri Dharmayanti
Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi baik yang merupakan anggota Dewan Komisaris maupun yang bukan merupakan anggota Dewan Komisaris, tidak memegang jabatan rangkap sebagai pengurus partai politik dan/atau calon/anggota Legislatif dan/atau calon Kepala Daerah/Wakil Kepala Daerah, dan jabatan lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan; Members of the Nomination and Remuneration Committee, both those who are part of the Board of Commissioners and those who are not, must not hold simultaneous positions as political party administrators, candidates or members of the Legislature, candidates for Regional Head or Deputy Regional Head, or any other positions prohibited by applicable laws and regulations;	✓	✓	✓
Tidak memiliki hubungan usaha, baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha PT Darma Henwa Tbk yang dapat menimbulkan benturan kepentingan; Does not have a business relationship, either directly or indirectly related to the business activities of PT Darma Henwa Tbk that may cause a conflict of interest;	✓	✓	✓
Bukan merupakan pegawai kunci, yakni orang yang mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, atau mengendalikan kegiatan PT Darma Henwa Tbk dalam 6 (enam) bulan terakhir sebelum diangkat oleh Dewan Komisaris; Not a key employee, i.e. a person who has the authority and responsibility to plan, lead, or control the activities of PT Darma Henwa Tbk in the last 6 (six) months before being appointed by the Board of Commissioners;	✓	✓	✓
Tidak mempunyai kepentingan pribadi langsung atau tidak langsung dengan informasi material Perusahaan; Has no direct or indirect personal interest in the Company's material information;	✓	✓	✓
Bukan merupakan orang dalam Kantor Akuntan Publik, Kantor Konsultan Hukum, atau pihak lain yang memberikan jasa audit, jasa non audit dan/atau jasa konsultasi lainnya kepada PT Darma Henwa Tbk dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir sebelum diangkat oleh Dewan Komisaris; Not an insider of Public Accounting Firm, Legal Consultant Firm, or other parties that provide audit services, non-audit services and/or other consultancy services to PT Darma Henwa Tbk within the last 6 (six) months prior to appointment by the Board of Commissioners;	✓	✓	✓

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Sepanjang tahun 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan rapat sebanyak 1 (satu) kali dengan rincian kehadiran sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran (%) Attendance Rate (%)
Suadi Atma	Ketua Chair	1	1	100%
Nalinkant Amratial Rathod	Anggota Member	1	1	100%
R.A. Sri Dharmayanti	Anggota Member	1	1	100%

Pelaksanaan Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi

Sepanjang tahun 2024, Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Audit antara lain sebagai berikut:

Nomination and Remuneration Committee Meeting

Throughout 2024, the Nomination and Remuneration Committee held 1 (one) meeting with the following attendance details:

Implementation of Nomination and Remuneration Committee Activities

In 2024, the Audit Committee's duties and responsibilities included the following:

Menyampaikan Sirkuler Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi tentang Nominasi Anggota Direksi untuk diajukan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tahun 2024.

Submitting a circular for the Nomination and Remuneration Committee regarding the nomination of members to the Board of Directors, which was presented at the Company's Annual General Meeting of Shareholders in 2024.

Komite Manajemen Risiko

Perseroan membentuk Komite Manajemen Risiko berdasarkan Pedoman Umum *Good Corporate Governance* (GCG) Indonesia tahun 2006. Dewan Komisaris Perseroan membentuk Komite Manajemen Risiko untuk mengkaji sistem manajemen risiko yang disusun oleh Direksi serta menilai toleransi risiko yang dapat diambil oleh Perseroan.

Risk Management Committee

The Company established the Risk Management Committee in accordance with the Indonesian Good Corporate Governance (GCG) General Guidelines of 2006. This committee was created by the Board of Commissioners to review the risk management system designed by the Board of Directors and to assess the level of risk tolerance acceptable to the Company.

Piagam Komite Manajemen Risiko

Perseroan telah memiliki Piagam Komite Manajemen Risiko yang mengatur hal-hal mengenai peran, tanggung jawab, wewenang, organisasi, dan keanggotaan, serta mekanisme rapat Komite Manajemen Risiko.

Risk Management Committee Charter

The Company has a Risk Management Committee Charter that outlines the roles, responsibilities, authority, organization, membership, and meeting procedures of the Risk Management Committee.

Komposisi Komite Manajemen Risiko

Pada tahun 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan terdiri dari 1 (satu) orang ketua dan 1 (satu) orang anggota. Mengacu pada Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. SK-002/PTDH/KOM/II/2021 tanggal 22 Februari 2021 tentang Pengangkatan Anggota Komite Manajemen Risiko, susunan keanggotaan Komite Manajemen Risiko per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Composition of the Risk Management Committee

As of 2024, the Company's Nomination and Remuneration Committee consists of one chairman and one member. According to the Decree of the Company's Board of Commissioners No. SK-002/PTDH/KOM/II/2021, dated February 22, 2021, regarding the Appointment of Risk Management Committee Members, the membership composition of the Risk Management Committee as of December 31, 2024, is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Bidang Keahlian Field of Expertise	Periode Jabatan Term of Office
Nalinkant Amratlath Rathod	Ketua Chairman	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. SK-002/PTDH/KOM/II/2021 Decree of the Company's Board of Commissioners No. SK-002/PTDH/KOM/II/2021	Akuntansi dan keuangan Accounting and Finance	Sejak 22 Februari 2021 Since February 22, 2021
Suadi Atma	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. SK-002/PTDH/KOM/II/2021 Decree of the Company's Board of Commissioners No. SK-002/PTDH/KOM/II/2021	Purnawirawan TNI Angkatan Darat Retired Indonesian National Armed Forces Army	Sejak 22 Februari 2021 Since February 22, 2021

Profil Anggota Komite Manajemen Risiko

Profile of Risk Management Committee Members

Nalinkant Amratlal Rathod

Ketua Komite Manajemen Risiko
Chairman of Risk Management Committee

Profil beliau telah disajikan pada bab Profil Perusahaan.
His profile has been presented in the Company Profile chapter.

Suadi Atma

Member of Risk Management Committee
Member of Risk Management Committee

Profil beliau telah disajikan pada bab Profil Perusahaan.
His profile has been presented in the Company Profile chapter.

Rapat Komite Manajemen Risiko

Sepanjang tahun 2024, Komite Manajemen Risiko telah melaksanakan rapat sebanyak 2 (dua) kali dengan rincian kehadiran sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran (%) Attendance Rate (%)
Nalinkant Amratlal Rathod	Ketua Chair	2	2	100%
Suadi Atma	Anggota Member	2	2	100%

Risk Management Committee Meeting

Throughout 2024, the Risk Management Committee held 2 (two) meetings with the following attendance details:

Pelaksanaan Kegiatan Manajemen Risiko

Sepanjang tahun 2024, Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Manajemen Risiko antara lain sebagai berikut:

- › Membahas manajemen risiko dengan Divisi Manajemen Risiko dan memastikan bahwa semua risiko signifikan telah diungkapkan.
- › Membahas mengenai isu terkait legal, risk management, dan laporan hasil pengawasan oleh Internal Audit periode kuartal I tahun 2024.

Implementation of Risk Management Activities

Throughout 2024, the implementation of the duties and responsibilities of the Risk Management Committee included the following:

- › Discussed risk management with the Risk Management Division and ensured that all significant risks were disclosed.
- › Discussed issues related to legal, risk management, and reports on the results of supervision by Internal Audit for the first quarter of 2024.

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan memiliki peranan signifikan, terutama dalam menjalin komunikasi yang kondusif dengan pemegang saham dan pemangku kepentingan. Sekretaris Perusahaan berperan dalam menjalankan fungsi kesekretariatan Perusahaan. Hal tersebut mengacu kepada Ketentuan mengenai Sekretaris Perusahaan yang diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 35/POJK.04/2014 ("POJK 35/2014") tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, pasal 2 ayat 1 yang menyebutkan bahwa Emiten atau Perusahaan Publik wajib memiliki fungsi Sekretaris Perusahaan. Sekretaris Perusahaan saat ini dijabat oleh Ahmad Hilyadi berdasarkan Surat Penunjukan Direksi Nomor SK.BOD.002/PTDH/VII/2022 tanggal 1 Juli 2022.

Sekretaris Perusahaan memiliki tugas dan tanggung jawab untuk memfasilitasi komunikasi antar organ Perseroan dan/atau dengan pemangku kepentingan, serta mendukung terciptanya citra Perseroan yang baik. Sekretaris Perusahaan juga berperan dalam mendukung penyusunan kebijakan, perencanaan, serta memastikan efektivitas dan transparansi komunikasi Perseroan, hubungan kelembagaan, hubungan investor, dan pelaku Pasar Modal lainnya dengan memperhatikan prinsip standar etika Perseroan, prinsip-prinsip GCG, dan nilai serta budaya Perusahaan.

Profil Singkat Sekretaris Perusahaan

Ahmad Hilyadi

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Profil beliau telah disajikan pada bab Profil Perusahaan, Profil Direksi.
His profile has been presented in the Company Profile chapter, Profile of the Board of Directors.

The Corporate Secretary has a significant role, especially in establishing conducive communication with shareholders and stakeholders. The Corporate Secretary plays a role in carrying out the Company's secretarial function. This refers to the provisions regarding the Corporate Secretary stipulated in the Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 35/POJK.04/2014 ("POJK 35/2014") concerning the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies, article 2 paragraph 1 which states that Issuers or Public Companies must have a Corporate Secretary function. Ahmad Hilyadi currently holds the Corporate Secretary based on the Board of Directors Appointment Letter Number SK.BOD.002/PTDH/VII/2022 dated July 1, 2022.

The Corporate Secretary is responsible for facilitating communication between the Company's organs and/or with stakeholders, and supporting the creation of a good corporate image. The Corporate Secretary also plays a role in supporting the formulation of policies, planning, and ensuring the effectiveness and transparency of the Company's communications, institutional relations, investor relations, and other Capital Market players by taking into account the principles of the Company's ethical standards, GCG principles, and the Company's values and culture.

Brief Profile of the Corporate Secretary

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No.35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan meliputi:

- › Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan-peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal;
- › Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal;
- › Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang meliputi:
 1. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik;
 2. Penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan tepat waktu;
 3. Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham;
 4. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
 5. Pelaksanaan program orientasi terhadap perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
- › Sebagai penghubung antara Emiten atau Perusahaan Publik dengan pemegang saham Emiten atau Perusahaan Publik, Otoritas Jasa Keuangan, dan pemangku kepentingan lainnya.

Ketentuan mengenai Sekretaris Perusahaan juga mengacu kepada Keputusan Direksi Bursa Efek Jakarta No. 339/BEJ/07-2001. Dalam ketentuan tersebut diatur mengenai peran dan tugas Sekretaris Perusahaan, yang mencakup:

- › Bertanggung jawab dalam penyelenggaraan RUPS;
- › Membuat Daftar Pemegang Saham termasuk kepemilikan 5% atau lebih;
- › Menghadiri Rapat Direksi dan membuat minuta hasil rapat;
- › Menyiapkan Daftar Khusus yang berkaitan dengan Direksi, Komisaris dan keluarganya baik dalam Perusahaan Tercatat maupun afliasinya.

Mengacu kepada ketentuan tersebut, Perseroan memposisikan Sekretaris Perusahaan sebagai *contact person* atau penghubung antara Perseroan dengan pihak eksternal, seperti pemerintah, otoritas pasar modal, investor dan pemegang saham, institusi atau lembaga pemerintah, media, dan pemangku kepentingan lainnya. Sekretaris Perusahaan juga bertanggung jawab dalam memastikan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, terutama yang berkaitan dengan regulasi di bidang pasar modal.

Terkait Perseroan yang berstatus sebagai perusahaan publik, Sekretaris Perusahaan memastikan bahwa Perseroan secara tepat waktu menyampaikan laporan-laporan ataupun

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary

Based on the Financial Services Authority Regulation (POJK) No.35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretary of Issuers or Public Companies, the duties and responsibilities of the Corporate Secretary include:

- › Keep abreast of Capital Market development, especially the prevailing laws and regulations in the Capital Market;
- › Provide input to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Issuers or Public Companies to comply with the provisions of laws and regulations in the Capital Market;
- › Assist the Board of Directors and Board of Commissioners in the implementation of Corporate Governance which includes:
 1. Disclosure of information to the public, including the availability of information on the Website of the Issuer or Public Company;
 2. Timely submission of reports to the Financial Services Authority;
 3. Implementation and documentation of General Meeting of Shareholders;
 4. Implementation and documentation of meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners; and
 5. Implementation of company orientation program for the Board of Directors and/or Board of Commissioners.
- › As a liaison between the Issuer or Public Company and the shareholders of the Issuer or Public Company, the Financial Services Authority, and other stakeholders.

The provisions regarding the Corporate Secretary also refer to the Decree of the Board of Directors of the Jakarta Stock Exchange No. 339/BEJ/07-2001. The regulation stipulates the roles and duties of the Corporate Secretary, which include:

- › Being responsible for organizing the GMS;
- › Creating a Register of Shareholders including ownership of 5% or more;
- › Attending the Board of Directors Meeting and make minutes of the meeting;
- › Preparing a Special Register relating to the Board of Directors, Board of Commissioners and their families both in the Listed Company and its affiliates.

Referring to these provisions, the Company positions the Corporate Secretary as a contact person or liaison between the Company and external parties, such as the government, capital market authorities, investors and shareholders, government institutions or agencies, the media, and other stakeholders. The Corporate Secretary is also responsible for ensuring compliance with applicable laws and regulations, especially those relating to capital market regulations.

Regarding the Company's status as a public company, the Corporate Secretary ensures that the Company timely submits reports or Information Disclosure required by applicable

Keterbukaan Informasi yang diwajibkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku. Laporan tersebut mencakup pengungkapan informasi atas aksi korporasi Perseroan, penyampaian Laporan Tahunan, Laporan Keuangan periode triwulan, tengah tahunan, dan tahunan, laporan bulanan pemegang efek, laporan bulanan utang valuta asing, dan laporan-laporan insidental lainnya.

Peningkatan Kompetensi Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan senantiasa meningkatkan kapasitasnya dengan mengikuti pelatihan dan pendidikan, baik yang diselenggarakan secara formal maupun informal. Program pelatihan dan pendidikan yang diikuti Sekretaris Perusahaan pada tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Program Pengembangan Kompetensi Competency Development Program	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
Sosialisasi Peraturan Nomor I-I tentang Pemecahan Saham dan Penggabungan Saham oleh Perusahaan Tercatat yang Menerbitkan Efek Bersifat Ekuitas Dissemination of Regulation Number I-I on Stock Split and Merger by Listed Companies Issuing Equity Securities	26 April 2024 April 26, 2024	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange
Sosialisasi Peraturan Bursa Nomor I-N tentang Pembatalan Pencatatan (<i>Delisting</i>) dan Pencatatan Kembali (<i>Relisting</i>) Dissemination of Exchange Regulation Number I-N regarding Delisting and Relisting	16 Mei 2024 May 16, 2024	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange
Sosialisasi Perubahan Peraturan Nomor I-X tentang Penempatan Pencatatan Efek Bersifat Ekuitas pada Papan Pemantauan Khusus Dissemination of Amendment to Regulation Number I-X regarding the Placement of Equity Securities Listing on the Special Monitoring Board	18 Juli 2024 July 18, 2024	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange
Sosialisasi Konsep Peraturan Bursa Nomor II-Q tentang Kegiatan Liquidity Provider Saham di Bursa dan Konsep Peraturan Bursa Nomor III-Q tentang <i>Liquidity Provider</i> Saham di Bursa Dissemination of the Draft of Exchange Regulation Number II-Q regarding the Activities of Liquidity Provider Stock on the Exchange and the Draft of Exchange Regulation Number III-Q regarding Liquidity Provider Stock on the Exchange	18 September 2024 September 18, 2024	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange

Pelaksanaan Kegiatan Sekretaris Perusahaan

Secara garis besar, aktivitas Sekretaris Perusahaan meliputi bidang Sekretaris Perusahaan, *Investor Relations*, dan *Corporate Communications*. Aktivitas tersebut bertujuan untuk membangun reputasi Perusahaan sebagai Perusahaan Publik yang menjalankan peraturan perundangan yang berlaku serta menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang Baik di seluruh aspek bisnisnya. Selain itu, juga bertujuan untuk membina hubungan yang baik dengan seluruh pemangku kepentingan (*stakeholders*), yang pada akhirnya akan dapat meningkatkan reputasi dan kinerja Perseroan.

Sepanjang tahun 2024, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugasnya sebagaimana diamanatkan oleh Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Nomor 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik dan Keputusan Direksi Bursa Efek Jakarta No. 339/BEJ/07-2001. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan dalam masing-masing bidang adalah sebagai berikut:

laws and regulations. These reports include disclosure of information on the Company's corporate actions, submission of the Annual Report, Financial Statements for the quarterly, semi-annual, and annual periods, monthly securities holder reports, monthly foreign currency payable reports, and other incidental reports.

Competency Development of Corporate Secretary

The Corporate Secretary always improves his capacity by participating in training and education programs, both formal and informal. Training and education programs attended by the Corporate Secretary in 2024 are as follows:

Implementation of Corporate Secretary Activities

Broadly speaking, the activities of the Corporate Secretary include the areas of Corporate Secretary, Investor Relations, and Corporate Communications. These activities aim at building the Company's reputation as a Public Company that complies with applicable laws and regulations and implements Good Corporate Governance in all aspects of its business. In addition, it also aims at fostering good relationships with all stakeholders, which will ultimately improve the Company's reputation and performance.

Throughout the year, the Corporate Secretary has carried out his duties as mandated by the Financial Services Authority (OJK) Regulation No. 35/POJK.04/2014 concerning the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies and the Decree of the Board of Directors of the Jakarta Stock Exchange No. 339/BEJ/07-2001. The implementation of duties and responsibilities of the Corporate Secretary in each area is as follows:

Pelaksanaan Tugas dalam Bidang Sekretaris Perusahaan:

- a. Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 20 Juni 2024.
- b. Pelaksanaan Paparan Publik (*Public Expose*) pada tanggal 5 Desember 2024.
- c. Pembuatan Laporan Tahunan 2024.
- d. Pembuatan Laporan Keberlanjutan 2024.
- e. Menyelenggarakan dan mendokumentasikan rapat-rapat Dewan Komisaris, Direksi, dan rapat gabungan.
- f. Mengikuti perkembangan peraturan dan regulasi di pasar modal.
- g. Implementasi Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistle Blowing System/WBS*).
- h. Melakukan keterbukaan informasi berkala maupun insidental mengenai kegiatan dan transaksi Perseroan.
- i. Mendokumentasikan Daftar Pemegang Saham dan melaporkannya secara berkala dan tepat waktu kepada regulator.
- j. Mendokumentasikan dan melaporkan Utang Valuta Asing Perseroan secara berkala kepada regulator.

Pelaksanaan Tugas dalam Bidang Komunikasi Perusahaan (*Corporate Communications*)

- › Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), yang merupakan wadah bagi Pemegang Saham untuk mendapatkan informasi mengenai perkembangan bisnis dan keuangan, kinerja serta prospek Perseroan ke depan. Dalam RUPS, para pemegang saham juga dapat berpartisipasi dalam pengambilan keputusan atas aksi korporasi Perseroan.
- › Paparan Publik (*Public Expose*), yang wajib dilakukan 1 (satu) kali dalam setahun. Dalam Paparan Publik, Perseroan menyampaikan kinerja terkini selama tahun buku berjalan.
- › Situs Perusahaan www.ptdh.co.id dan email corporate.secretary@ptdh.co.id yang merupakan situs dan alamat elektronik resmi Perseroan. Dalam situs Perusahaan, tercantum seluruh data dan informasi terkini Perseroan, termasuk Laporan Keuangan, Laporan Tahunan, dan Laporan Keberlanjutan Perseroan.
- › Penyampaian *Press Release* untuk kalangan media dalam mempublikasikan kinerja Perseroan.

Pelaksanaan Tugas dalam Bidang Hubungan Investor

Hubungan Investor (*Investor Relations*) berhubungan dengan investor, komunitas investasi dan entitas pasar modal guna membangun komunikasi dua arah yang positif serta menjalin hubungan baik. Adapun lingkup tugas dan tanggung jawab bidang Hubungan Investor meliputi namun tidak terbatas pada:

- › Menyusun dan mengembangkan strategi komunikasi dan mengelola hubungan dengan investor, calon investor, analis, *fund manager*, komunitas investasi pasar modal serta praktisi pasar modal lainnya.
- › Menjalankan fungsi komunikasi eksternal terkait informasi saham, kinerja Perseroan, laporan keuangan, strategi Perseroan dan arah pertumbuhan perseroan khususnya kepada pihak-pihak yang berkepentingan seperti calon investor, investor, analis dan *fund manager*.

Implementation of Tasks in the Field of Corporate Secretary:

- a. Implementation of the Annual General Meeting of Shareholders on June 20, 2024.
- b. Implementation of Public Expose on December 5, 2024.
- c. Preparation of the 2024 Annual Report.
- d. Preparation of the 2024 Sustainability Report.
- e. Organizing and documenting meetings of the Board of Commissioners, Board of Directors, and joint meetings.
- f. Keeping abreast of the development of rules and regulations in the capital market.
- g. Implementation of Whistle Blowing System (WBS).
- h. Conducting periodic and incidental information disclosure regarding the Company's activities and transactions.
- i. Documenting the Register of Shareholders and reporting it periodically and timely to the regulator.
- j. Documenting and reporting the Company's Foreign Currency Debt periodically to the regulator.

Implementation of Duties in the Field of Corporate Communications

- › General Meeting of Shareholders (GMS), which is a forum for shareholders to obtain information on business and financial updates, performance and future prospects of the Company. In the GMS, shareholders can also participate in making decisions on the Company's corporate actions.
- › Public Expose, which must be conducted once a year. In the Public Expose, the Company presents its latest performance during the current fiscal year.
- › The Company's website www.ptdh.co.id and email corporate.secretary@ptdh.co.id which is the Company's official website and electronic address. The Company's website contains all of the Company's latest data and information, including Financial Statements, Annual Reports, and the Company's Sustainability Report.
- › Submission of Press Releases for the media to publicize the Company's performance.

Implementation of Duties in Investor Relations

Investor Relations deals with investors, the investment community and capital market entities to build positive two-way communication and good relationships. The scope of duties and responsibilities of Investor Relations includes but is not limited to:

- › Develop communication strategies and managing relationships with investors, potential investors, analysts, fund managers, the capital market investment community and other capital market practitioners.
- › Carry out external communication functions related to stock information, company performance, financial statements, company strategy and company growth direction, especially to interested parties such as potential investors, investors, analysts and fund managers.

- › Berperan menjadi wadah komunikasi atas tanggapan, usulan, saran dan kritik dari entitas pasar modal terkait kinerja Perseroan.
- › Melakukan pengelolaan, analisa dan pengkinian data termasuk tren Industri, perkembangan pasar modal, informasi sektoral, data operasional, data keuangan dan data saham Perseroan.
- › Melaksanakan kegiatan *investor meeting*, dan *analyst meeting* dalam mengelola hubungan dengan para calon investor, investor, analis dan *fund manager* pasar modal.
- › Memantau dan melaporkan kepada Direksi atas hasil evaluasi investor dan analis pasar modal terhadap kinerja Perseroan.
- › Serve as a communication forum for responses, proposals, suggestions and criticisms from capital market entities related to the Company's performance.
- › Manage, analyze and update data including industry trends, capital market developments, sectoral information, operational data, financial data and the Company's stock data.
- › Carry out investor meetings, and analyst meetings in managing relationships with potential investors, investors, analysts and capital market fund managers.
- › Monitor and report to the Board of Directors on the evaluation results of investors and capital market analysts on the Company's performance.

Di tahun 2024, aktivitas Hubungan Investor meliputi:

- › Pertemuan dengan analis (*analyst meeting*), manajer investasi, dan *roadshow* ke sekuritas-sekuritas untuk membangun hubungan yang baik dengan para analis, manajer investasi dan sekuritas sekaligus menginformasikan kinerja Perseroan. Dalam pertemuan tersebut, Perseroan secara aktif memaparkan dan mempresentasikan kinerja terkini perusahaan kepada para analis dan manajer investasi agar memudahkan investor dalam mengakses informasi serta membantu mereka dalam berinvestasi.

In 2024, Investor Relations activities include:

- › Meetings with analysts (*analyst meetings*), investment managers, and roadshows to securities companies to build good relationships with analysts, investment managers and securities companies while informing the Company's performance. In these meetings, the Company actively explains and presents the Company's latest performance to analysts and fund managers to facilitate investors in accessing information and assist them in investing.

Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

Dalam menjaga kepentingan Perseroan, Perseroan senantiasa mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian internal, dan penerapan tata kelola perusahaan. Perseroan mendorong seluruh elemen untuk turut terlibat dalam proses dan pelaksanaannya sehingga tercipta efektivitas dan efisiensi operasi, keandalan pelaporan keuangan, serta kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.

Kedudukan Unit Audit Internal di dalam organisasi Perseroan bertujuan untuk memberikan pendapat profesional, independen, dan objektif kepada Presiden Direktur atas jalannya aktivitas dan kegiatan operasional Perseroan. Agar dapat tercipta sebuah sistem pengendalian internal yang baik di lingkungan Perseroan, maka Unit Audit Internal senantiasa mengaplikasikan prinsip-prinsip dan praktik terbaik GCG dan aspek manajemen risiko sebagai basis model pemeriksaan yang dilakukan.

To protect the Company's interests, the Company continually assesses and enhances the effectiveness of risk management, internal control, and corporate governance implementation. The Company encourages the involvement of all stakeholders in the process and execution to achieve operational effectiveness and efficiency, ensure reliable financial reporting, and maintain compliance with relevant laws and regulations.

The Internal Audit Unit's role within the Company's structure is to provide professional, independent, and objective insights to the President Director regarding the Company's activities and operations. To establish a robust internal control system within the Company, the Internal Audit Unit consistently applies the principles and best practices of corporate governance and risk management as the foundation for its audit model.

Kepala Unit Audit Internal

Head of Internal Audit Unit



Traju A. Andikadatu

Kepala Unit Audit Internal/Head of Internal Audit Unit

Usia	45 tahun
Age	45 years old
Tempat dan Tanggal Lahir	Jakarta, 13 Maret 1980
Place and Date of Birth	Jakarta, March 13, 1980
Kewarganegaraan	Indonesia
Citizenship	
Domisili	Jakarta
Domicile	

Dasar Hukum Pengangkatan

SK No: 188/HRD-1104/PTDH-JKT/01/V/2022

Legal Basis Appointment

Decree No: 188/HRD-1104/PTDH-JKT/01/V/2022

Riwayat Pendidikan

- › S1-Teknik Industri (Institut Teknologi Bandung)
- › S2-Magister Akuntansi (Universitas Indonesia)

Education History

- › Bachelor's degree - Industrial Engineering (Bandung Institute of Technology)
- › Master's degree - Master of Accounting (University of Indonesia)

Sertifikasi Audit Internal

QIA (Qualified Internal Auditor)

Internal Audit Certification

QIA (Qualified Internal Auditor)

Pengalaman Kerja

- › Quality Internal Assurance (QIA)-BUMA: Juni 2009-Desember 2010
- › Supervisor Internal Audit-BUMA: Januari 2011-Juni 2012
- › Senior Internal Audit-Berau Coal: Juni 2012-Juni 2017
- › Manager Internal Audit-Berau Coal: Juli 2017-Agustus 2021
- › GM Internal Audit-Darma Henwa: September 2021-sekarang

Work Experience

- › Quality Internal Assurance (QIA) - BUMA: June 2009-December 2010
- › Internal Audit Supervisor - BUMA: January 2011-June 2012
- › Senior Internal Audit - Berau Coal: June 2012-June 2017
- › Manager Internal Audit-Berau Coal: July 2017-August 2021
- › GM Internal Audit-Darma Henwa: September 2021-present

Rangkap Jabatan

Risk Management & Compliance

Concurrent Position

Risk Management & Compliance

Hubungan Afiliasi

Tidak ada

Affiliated Relationship

None

Pihak yang Mengangkat dan Memberhentikan Kepala Unit Audit Internal

Kepala Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Presiden Direktur setelah mendapat persetujuan dari Dewan Komisaris. Setiap pengangkatan, penggantian, dan pemberhentian Kepala Unit Audit Internal diberitahukan kepada Otoritas Jasa Keuangan.

Party Responsible for Appointing and Dismissing the Head of the Internal Audit Unit

The Head of Internal Audit Unit is appointed and dismissed by the President Director after obtaining approval from the Board of Commissioners. Any appointment, replacement, and dismissal of the Head of Internal Audit Unit shall be notified to the Financial Services Authority.

Wewenang dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

Sesuai dengan Piagam Audit Internal, Audit Internal memperoleh kewenangan dari Presiden Direktur untuk:

1. Melakukan akses yang bebas dan tidak terbatas ke semua data, informasi, dokumen, catatan dan personel yang diperlukan dalam melaksanakan perannya. Tidak ada area operasional dan jenjang manajemen yang dikecualikan dari pelaksanaan peran audit internal.
2. Mengalokasikan sumber daya audit, menetapkan fokus, ruang lingkup, jadwal audit dan menerapkan berbagai Teknik audit yang tepat untuk mencapai tujuan audit.
3. Melakukan komunikasi secara langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit.

Tanggung jawab Audit Internal berdasarkan Piagam Audit Internal meliputi:

1. Membantu manajemen dalam memenuhi tanggung jawab pengelolaan Perseroan dengan melakukan pemantauan ketepatan desain dan efektivitas operasi pengendalian internal Perseroan.
2. Membantu manajemen dalam meningkatkan tata Kelola dan pengelolaan risiko dengan melakukan pengevaluasian dan memberikan asurans terhadap proses manajemen risiko.
3. Memberikan penilaian dan rekomendasi perbaikan atas kinerja Perseroan agar misi Perseroan dapat dilaksanakan dan visi Perseroan dapat diwujudkan secara efektif dan efisien.

Authority and Responsibilities of Internal Audit Unit

In accordance with the Internal Audit Charter, Internal Audit is authorized by the President Director to:

1. Conduct free and unrestricted access to all data, information, documents, records and personnel required in carrying out its role. There are no operational areas and management levels that are excluded from the implementation of the internal audit role.
2. Allocate audit resources, establish audit focus, scope, schedule, and apply the appropriate audit techniques to achieve audit objectives.
3. Communicate directly with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee.

Internal Audit's responsibilities under the Internal Audit Charter include:

1. Supporting management in fulfilling the Company's management duties by monitoring the adequacy of the design and effectiveness of the Company's internal control operations.
2. Aiding management in enhancing governance and risk management by evaluating and providing assurance on the risk management process.
3. Offering assessments and recommendations for improving the Company's performance, allowing the Company's mission to be carried out and its vision to be realized effectively and efficiently.

Piagam Unit Audit Internal

Perseroan memiliki Piagam Audit Internal yang mencantumkan Misi, Visi, Tujuan, Wewenang, Tanggung Jawab, Ruang Lingkup Pekerjaan, Akuntabilitas, dan Standar Pelaksanaan Pekerjaan dari Unit Audit Internal.

Internal Audit Unit Charter

The Company has an Internal Audit Charter that outlines the Mission, Vision, Purpose, Authority, Responsibility, Scope of Work, Accountability, and Standards of Work for the Internal Audit Unit.

Peningkatan Kompetensi Unit Audit Internal

Auditor internal adalah tonggak utama pengendalian krusial dalam Perseroan. Untuk itu, Perseroan mengimbu

Competency Development of Internal Audit Unit

Internal auditors serve as a critical control pillar within the Company. Therefore, the Company encourages the Internal

Unit Audit Internal untuk berpartisipasi dalam pelatihan dan/atau pendidikan untuk meningkatkan kompetensi dan kapabilitasnya. Program pelatihan dan pendidikan yang diikuti oleh Audit Internal pada tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Audit Unit to engage in training and education to enhance its competence and capabilities. The training and education programs that Internal Audit will participate in during 2024 are as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Program Pengembangan Kompetensi Competency Development Program	Tanggal dan Tempat Date and Place	Penyelenggara Organizer
Traju A. Andikadatu	General Manager Manajer Umum	<i>Qualified Internal Auditor (QIA)</i>	18 s.d 28 November 2024 November 18 to 28, 2024	Yayasan Pendidikan Internal Audit (YPIA)
Reinaldy A. Gondosaputro	Superintendent Pengawas	<i>Ellipse Realignment</i>	17 September s.d 08 Oktober 2024 September 17 to October 08, 2024	EMS Paramitra
Soripada Hutabarat	Supervisor	<i>Ellipse Realignment</i>	17 September s.d 08 Oktober 2024 September 17 to October 08, 2024	EMS Paramitra
Dharu Wicaksono	Supervisor	<i>Ellipse Realignment</i>	17 September s.d 08 Oktober 2024 September 17 to October 08, 2024	EMS Paramitra

Rapat Audit Internal

Sepanjang tahun 2024, Unit Audit Internal telah melaksanakan rapat dengan Komite Audit dan Direksi sebanyak 5 (lima) kali dengan rincian kehadiran sebagai berikut:

Internal Audit Meeting

Throughout 2024, the Internal Audit Unit held 5 (five) meetings with the Audit Committee and Board of Directors (BoD). The detailed attendance is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran (%) Attendance Rate (%)
Traju A. Andikadatu	Kepala Audit Internal Head of Internal Audit	5	5	100%
Reinaldy A. Gondosaputro	Anggota Member	5	5	100%
Soripada Hutabarat	Anggota Member	5	5	100%
Dharu Wicaksono	Anggota Member	4	4	100%

Pelaksanaan Kegiatan Unit Audit Internal

Sepanjang tahun 2024, pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal antara lain sebagai berikut:

1. Penugasan Audit Regular dan Audit Khusus: 16 kali penugasan
2. Presentasi penyampaian hasil audit kuartalan kepada Komite Audit: 4 kali
3. Presentasi penyampaian rencana audit tahunan kepada Komite Audit: 1 kali
4. Presentasi hasil audit kepada Manajemen (BoD): 1 kali
5. Presentasi hasil audit kepada Komite Displin: 4 kali
6. Presentasi hasil audit kepada Komite IT: 1 kali

Activities of Internal Audit Unit

Throughout 2024, the implementation of the duties and responsibilities of the Internal Audit Unit included the following:

1. Regular and Special Audit Assignments: 16 assignments
2. Presentation of quarterly audit results to the Audit Committee: 4 times
3. Presentation of annual audit plan submission to the Audit Committee: 1 time
4. Presentation of audit results to Management (BoD): 1 time
5. Presentation of audit results to Disciplinary Committee: 4 times
6. Presentation of audit results to the IT Committee: 1 time

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

Perseroan memaknai sistem pengendalian internal sebagai sebuah sistem yang mengelola dan memastikan efektivitas dan efisiensi keuangan, operasional Perseroan, dan pengendalian risiko berjalan dengan baik. Sistem pengendalian internal merupakan proses yang terintegrasi mulai dari perencanaan, tindakan, maupun kegiatan yang dilakukan secara berkesinambungan oleh Direksi, Dewan Komisaris, dan seluruh karyawan untuk memberikan keyakinan memadai atas tercapainya tujuan Perseroan.

Perseroan merancang sistem pengendalian internal untuk mencegah terjadinya transaksi material tanpa otorisasi yang memadai, serta mencegah dan mendeteksi adanya pelanggaran, ketidakwajaran, ataupun kejanggalan yang berdampak pada kerugian. Seluruh rangkaian kebijakan dan prosedur dalam sistem pengendalian internal bertujuan untuk melindungi Perseroan dari segala bentuk penyimpangan dan kecurangan (*fraud*), memastikan informasi yang akurat dan memastikan bahwa perundang-undangan serta peraturan dipatuhi sebagaimana mestinya. Oleh karena itu, peranan sistem pengendalian internal sangat signifikan dalam upaya memenuhi aspirasi Pemangku Kepentingan.

Pada implementasinya, sistem pengendalian internal yang diterapkan di Perseroan dilakukan melalui serangkaian prosedur dan kebijakan *best practices*, kegiatan pengendalian yang terdiri dari pengendalian otoritas, tinjauan keuangan, dokumentasi pendukung, rekonsiliasi, keamanan sistem informasi, dan pemilahan tugas yang mencakup aspek keuangan dan operasional serta kepatuhan terhadap perundang-undangan dan peraturan lainnya. Secara lebih spesifik, sistem pengendalian internal Perseroan dilakukan dengan mekanisme sebagai berikut:

1. Pengendalian internal terhadap operasional Perusahaan yang dilakukan dengan menerapkan *Standard Operating Procedure* (SOP) dan ketaatan terhadap seluruh peraturan perundangan yang berlaku.
2. Perseroan memastikan bahwa seluruh SOP operasional, SOP pengawasan/supervisi operasional, termasuk SOP dalam bidang Kesehatan, Keselamatan Kerja, dan Lingkungan (*Health, Safety, and Environment/HSE*) dapat dilaksanakan dengan baik, yang pada akhirnya akan dapat mendukung produktivitas Perseroan.
3. Pengendalian internal terhadap efisiensi keuangan dan laporan keuangan Perseroan yang dirancang dan dilaksanakan oleh Direksi dan seluruh manajemen dengan menerapkan *Standard Operating Procedure* (SOP) terhadap pengadaan barang atau jasa, pengendalian biaya, manajemen profitabilitas, manajemen solvabilitas, dan untuk pelaporan dan penyusunan laporan keuangan konsolidasian Perseroan yang disusun dengan menggunakan standar akuntansi yang berlaku.

The Company views its internal control system as a framework that manages and ensures the effectiveness and efficiency of its finances, operations, and risk management. This internal control system is an integrated process that encompasses planning, actions, and ongoing activities undertaken by the Board of Directors, the Board of Commissioners, and all employees to provide sufficient assurance regarding the achievement of the Company's objectives.

The Company has established an internal control system designed to prevent significant transactions from occurring without proper authorization. Additionally, it aims to detect and prevent violations/irregularities, or irregularities that could lead to financial losses. The comprehensive set of policies and procedures within the internal control system is intended to protect the Company from all forms of misconduct and fraud, ensure the accuracy of information, and guarantee compliance with applicable laws and regulations. As a result, the internal control system plays a crucial role in fulfilling the expectations of stakeholders.

In its implementation, the internal control system applied in the Company is carried out through a series of best practices procedures and policies, control activities consisting of authority control, financial review, supporting documentation, reconciliation, information system security, and segregation of duties covering financial and operational aspects as well as compliance with laws and other regulations. More specifically, the Company's internal control system is carried out with the following mechanisms:

1. Internal control over the Company's operations is achieved through the implementation of Standard Operating Procedures (SOPs) and compliance with all applicable laws and regulations.
2. The Company ensures that all operational SOPs, including those for operational supervision and Health, Safety, and Environment (HSE) practices, are implemented effectively, thereby supporting overall productivity.
3. The internal control of the Company's financial efficiency and financial statements is designed and implemented by the Board of Directors and all management, using SOPs for the procurement of goods and services, cost control, profitability management, solvency management, as well as for reporting and preparation of the Company's consolidated financial statements in accordance with applicable accounting standards.

4. Pengendalian internal terhadap risiko usaha Perseroan yang dilakukan dengan menerapkan kebijakan manajemen risiko untuk mengontrol dan mengelola risiko-risiko, terutama yang berpengaruh signifikan terhadap kelangsungan operasional dan usaha Perseroan, termasuk mempersiapkan langkah-langkah mitigasinya.

Seluruhnya menjadi sebuah proses penyatuan tindakan dan kegiatan secara berkesinambungan baik yang dilakukan oleh pimpinan Perseroan pada level Direksi dan Dewan Komisaris serta karyawan untuk memberi keyakinan bahwa tujuan Perseroan telah terealisasi melalui kinerja yang efektif dan efisien, keandalan pelaporan keuangan, pengamanan aset, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan. Dengan demikian, Perseroan tidak hanya memiliki organ yang memadai, namun juga mendapatkan jaminan bahwa kegiatan operasional dapat dijalankan secara efektif dan efisien, risiko-risiko dapat terpetakan dengan adanya langkah-langkah mitigasi yang memadai, dan seluruh kegiatan operasional tercatat dengan akurat dengan menggunakan sistem informasi yang aman.

Efektivitas Pelaksanaan Sistem Pengendalian Internal

Audit Internal secara berkala melakukan evaluasi atas kecukupan dan efektivitas implementasi sistem pengendalian internal secara menyeluruh. Audit Internal memastikan bahwa seluruh kebijakan dan prosedur operasional Perseroan telah dijalankan dengan baik, dan segala kelemahan maupun pelanggaran dapat diidentifikasi guna mencegah kerugian material, serta memberikan rekomendasi untuk penyempurnaan terhadap proses bisnis Perseroan. Hal ini dilakukan untuk mendukung keputusan dan kebijakan Direksi tentang efektivitas sistem yang telah diterapkan. Hasil evaluasi disampaikan kepada manajemen untuk ditindaklanjuti dan dimonitor pelaksanaannya untuk memastikan sistem berjalan secara efektif.

Audit Internal memastikan bahwa penerapan pengendalian internal di Perseroan telah memadai. Evaluasi kualitas dan kecukupan pengendalian internal senantiasa mempertimbangkan prinsip berbasis risiko untuk meningkatkan kesadaran dan membangun budaya sadar risiko pada setiap aktivitas Perseroan.

Setiap awal tahun, Audit Internal menyampaikan Rencana Kerja Audit kepada Presiden Direktur, dimana didalamnya tercantum rencana kerja audit operasional, keuangan, pengendalian risiko, dan ketaatan terhadap peraturan perundangan yang berlaku. Audit Internal juga secara berkala melaporkan pelaksanaan kegiatan auditnya kepada Komite Audit untuk disampaikan kepada Dewan Komisaris.

Evaluasi dilakukan untuk memastikan operasional Perseroan berjalan dengan baik, serta mengetahui adanya kekurangan, kelemahan atau penyimpangan terhadap pelaksanaan SOP pada setiap fungsi kegiatan operasional. Selanjutnya hasil pemeriksaan operasional menjadi masukan bagi manajemen untuk memperbaiki sistem pengendalian internal

4. Risk management policies are implemented to control and manage business risks, particularly those that significantly impact the company's operations and continuity. This includes preparing appropriate mitigation measures.

All of these processes involve a unified approach to actions and activities conducted continuously by the company's leadership, including the Board of Directors, the Board of Commissioners, and employees. This ensures that the company's objectives are achieved through effective and efficient performance, reliable financial reporting, safeguarding of assets, and compliance with laws and regulations. As a result, the Company not only establishes adequate governance structures but also ensures that operational activities are conducted effectively and efficiently, risks are appropriately assessed and mitigated, and all operational activities are accurately recorded using a secure information system.

Effectiveness of Internal Control System Implementation

Internal Audit periodically assesses the adequacy and effectiveness of the Company's internal control system as a whole. This ensures that all operational policies and procedures have been properly implemented, allowing for the identification of any weaknesses or violations that could lead to material losses. Additionally, Internal Audit provides recommendations for improvements to the Company's business processes. This work supports the Board of Directors in their decisions and policies regarding the effectiveness of the implemented system. The results of these evaluations are submitted to management for follow-up and monitoring to ensure the system operates effectively.

Internal Audit confirms that the implementation of internal controls within the Company is sufficient. The evaluation of the quality and adequacy of internal controls always adheres to risk-based principles, aimed at increasing awareness and fostering a risk-aware culture throughout the Company's activities.

At the beginning of each year, Internal Audit submits an Audit Work Plan to the President Director. This plan includes strategies for operational, financial, risk control, and compliance with applicable laws and regulations. Internal Audit also reports periodically on the progress of its audit activities to the Audit Committee, which then presents the information to the Board of Commissioners.

The evaluation process is designed to ensure that the Company's operations run smoothly while identifying any deficiencies, weaknesses, or deviations in the execution of Standard Operating Procedures (SOPs) across various operational functions. The findings from these operational examinations serve as valuable input for management to

di masing-masing fungsi operasional yang masih kurang efektif, termasuk menyampaikan rekomendasi perbaikannya. Evaluasi efektivitas sistem pengendalian internal diantaranya dilakukan dengan:

- › Evaluasi terhadap aktivitas, ketaatan prosedur, hasil kerja, kinerja operasional, dan efektivitas dan efisiensi di setiap kegiatan operasional Perseroan. Evaluasi dilakukan terhadap ketaatan atas kebijakan/SOP dan ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- › Evaluasi pengendalian internal terhadap aspek keuangan, profitabilitas, solvabilitas, dan pelaporan keuangan dilaksanakan oleh Direksi dan seluruh manajemen untuk memberikan keyakinan yang memadai mengenai pengelolaan keuangan serta keandalan pelaporan keuangan dan penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan prinsip akuntansi yang berlaku.

Penilaian atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Perseroan menilai bahwa Sistem Pengendalian Internal yang telah diimplementasikan di sepanjang tahun 2024 telah berjalan sesuai dengan kebutuhan Perseroan.

enhance the internal control system in any operational areas that require improvement, including providing recommendations for enhancement. The effectiveness of the internal control system is evaluated through:

- › Assessing activities, compliance with procedures, work outcomes, operational performance, and the effectiveness and efficiency of each of the Company's operational activities. This evaluation considers adherence to policies/SOPs and compliance with applicable laws and regulations.
- › Evaluating the internal control over financial aspects, profitability, solvency, and financial reporting. This process is conducted by the Board of Directors and all management to provide reasonable assurance regarding financial management and the reliability of financial reporting, ensuring that consolidated financial statements comply with applicable accounting principles.

Assessment of the Adequacy of the Internal Control System

The Company assesses that the Internal Control System that has been implemented throughout 2024 in accordance with the Company's needs.

Manajemen Risiko

Risk Management

Seiring dengan perkembangan zaman, entitas bisnis dituntut untuk terus berubah dan berkembang mengikuti dinamika lingkungan internal dan eksternal. Perubahan untuk menyesuaikan diri terhadap hal tersebut berpotensi menimbulkan peluang dan risiko bagi organisasi. Peluang dapat menjadi kesempatan untuk mencatatkan performa yang lebih tinggi, namun tentunya terdapat risiko atas potensi kerugian dan kegagalan.

Oleh karena itu, Perseroan telah mengembangkan Sistem Manajemen Risiko yang terintegrasi, memadai, andal, dan terukur di tingkat korporasi dengan melibatkan seluruh elemen korporasi. Penerapan manajemen risiko Perseroan dilandasi oleh kebijakan risiko (*risk policy*) yang mengikat kepada setiap karyawan dalam menjalankan tugas dan aktivitasnya guna meningkatkan nilai tambah bagi pemangku kepentingan. Risiko dalam hal ini didefinisikan sebagai suatu hal yang berpeluang terjadi dan dapat mempengaruhi pencapaian sasaran dan tujuan perusahaan baik jangka pendek maupun jangka panjang. Direksi menetapkan kebijakan manajemen risiko (*risk policy*) sebagai komponen yang tak terpisahkan dari kebijakan perusahaan di dalam sistem manajemen Perseroan, sebagai bagian dari tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*).

Dalam penerapannya, Perseroan memastikan bahwa penerapan manajemen risiko telah terintegrasi ke dalam proses bisnis secara komprehensif sehingga dapat menjadi *early warning system* yang efektif dalam memberikan informasi dini mengenai potensi risiko yang dihadapi Perseroan. Pengembangan Sistem Manajemen Risiko merupakan bagian tak terpisahkan dari strategi jangka panjang yang bertujuan untuk mengidentifikasi semua risiko dan mengelola posisi risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan. Selain mengembangkan sistemnya, Perseroan turut membangun budaya sadar risiko di seluruh aktivitas bisnis dan memastikan adanya evaluasi dan penyempurnaan efektivitas secara berkesinambungan sehingga implementasinya mampu mewujudkan terciptanya iklim bisnis yang sehat, kondusif, dan berkelanjutan.

Prinsip Manajemen Risiko

Prinsip manajemen risiko adalah kaidah atau norma dasar yang dianut Perseroan dalam mengembangkan, menerapkan, mengelola dan mengevaluasi manajemen risiko. Prinsip manajemen risiko merupakan filosofi yang harus dipatuhi dalam penerapan manajemen risiko. Agar penerapan manajemen risiko dapat efektif, setiap level jabatan di perusahaan harus bekerja sesuai prinsip-prinsip berikut:

- > Manajemen risiko memberikan nilai tambah dan perlindungan yang esensial dalam proses bisnis.

As businesses evolve, they must continually adapt to the changing dynamics of both their internal and external environments. These adjustments can present opportunities for improved performance, but they also carry risks that can lead to potential losses and failures.

To address this, the Company has established a comprehensive and reliable Risk Management System at the corporate level, involving all employees. The implementation of this risk management system is guided by a policy that requires every employee to consider risk in their duties and activities, thus enhancing value for stakeholders. In this context, risk is defined as any event that may occur and impact the achievement of the company's short- and long-term goals. The Board of Directors has put in place a risk management policy that is an essential part of the overall corporate policy and management system, aligning with principles of good corporate governance.

The Company ensures that risk management practices are thoroughly integrated into all business processes, allowing for an effective early warning system that can provide timely information on potential risks. The development of the Risk Management System is a crucial component of the long-term strategy aimed at identifying all risks and managing their positions according to the company's policies. Additionally, the company fosters a risk-aware culture throughout all business activities and commits to continuous evaluation and enhancement of risk management effectiveness, ultimately striving to create a healthy, conducive, and sustainable business environment.

Risk Management Principles

Risk management principles are the basic rules or norms adopted by the Company in developing, implementing, managing and evaluating risk management. Risk management principles are the philosophy that must be adhered to in the implementation of risk management. In order for the implementation of risk management to be effective, every level of position within the Company must work according to the following principles:

- > Risk management provides added value and essential protection in business processes.

- › Ini merupakan bagian integral dari proses pengambilan keputusan perusahaan.
- › Dilaksanakan secara sistematis, terstruktur, dan tepat waktu dengan dasar informasi terbaik yang tersedia.
- › Penerapannya disesuaikan dengan kondisi perusahaan serta memperhitungkan faktor manusia dan budaya.
- › Bersifat transparan, inklusif, dan responsif terhadap perubahan, memfasilitasi perbaikan berkelanjutan.
- › Selalu mempertimbangkan keseimbangan antara biaya dan manfaat, dengan keyakinan yang memadai namun tidak mutlak.

Beberapa manfaat dari penerapan manajemen risiko di lingkungan Perseroan, diantaranya:

- › Melindungi Perseroan dari risiko signifikan yang dapat menghambat pencapaian tujuan perusahaan dan mengamankan aset Perseroan yang meliputi sumber daya manusia, modal, aktiva, dan reputasi.
- › Memberikan kerangka kerja manajemen risiko yang konsisten atas risiko yang ada pada proses bisnis dan fungsi-fungsi dalam Perseroan.
- › Mendorong manajemen untuk bertindak proaktif mengurangi risiko kerugian, menjadi sumber keunggulan bersaing, dan keunggulan kinerja Perseroan. Mendorong setiap insan perusahaan untuk bertindak hati-hati dalam menghadapi risiko Perseroan, sebagai upaya untuk memaksimalkan nilai Perseroan dan pemegang saham (*shareholders*) serta memenuhi harapan para pemangku kepentingan (*stakeholders*) lainnya.

Kerangka Standar Manajemen Risiko

Kerangka standar manajemen risiko yang digunakan oleh Perseroan adalah:

- › Tahap komunikasi dan konsultasi
Proses yang dilakukan untuk merencanakan, mengomunikasikan dan mengelola proses manajemen risiko yang sedang berjalan.
- › Tahap penetapan konteks
Proses untuk mendefinisikan parameter dasar dalam pengelolaan risiko dengan memberikan pemahaman mengenai lingkungan internal dan eksternal dalam penerapan manajemen risiko.
- › Tahap Identifikasi risiko
Proses sistematis untuk menjangkau setiap risiko yang berpotensi menghambat pencapaian tujuan dan sasaran Perseroan.
- › Tahap Analisis Risiko
Proses penilaian risiko yang dilakukan untuk memastikan bahwa semua risiko telah dinilai kemungkinan (*likelihood*) dan konsekuensinya (*consequence*).
- › Tahap Evaluasi Risiko
Proses yang dilakukan untuk membandingkan tingkat risiko sehingga diketahui risiko-risiko yang memerlukan penanganan/mitigasi lebih lanjut.
- › Tahap Penanganan Risiko
Proses untuk menentukan opsi penanganan risiko yang paling tepat, efektif, efisien, dan dapat diimplementasikan.

- › It is an integral part of the Company's decision-making process.
- › It is carried out in a systematic, structured, and timely manner on the basis of the best available information.
- › The implementation is tailored to the Company's conditions and takes into account human and cultural factors.
- › It is transparent, inclusive and responsive to change, facilitating continuous improvement.
- › Always consider the balance between costs and benefits, with reasonable but not absolute confidence.

Some of the benefits of implementing risk management in the Company include:

- › Protect the company from significant risks that can hinder the achievement of company goals and secure company assets which include human resources, capital, assets, and reputation.
- › Providing a consistent risk management framework for risks that exist in business processes and functions within the company.
- › Encourage management to act proactively to reduce the risk of loss, become a source of competitive advantage, and excellence in company performance. Encourage all company personnel to act prudently in dealing with company risks, in an effort to maximize the value of the company and shareholders and meet the expectations of other stakeholders.

Risk Management Standard Framework

The standard risk management framework used by the Company includes:

- › Communication and Consultation Stage
This stage involves the planning, communicating, and managing of the ongoing risk management process.
- › Context Setting Stage
In this stage, the basic parameters of risk management are defined, providing an understanding of the internal and external environment for implementing risk management.
- › Risk Identification Stage
This is a systematic process to identify any risks that could hinder the achievement of the company's goals and objectives.
- › Risk Analysis Stage
During this stage, a risk assessment process is conducted to ensure that all risks are evaluated for their likelihood and impact.
- › Risk Evaluation Stage
This process compares risk levels to determine which risks require further handling or mitigation.
- › Risk Handling Stage
This stage involves determining the most appropriate, effective, efficient, and implementable options for handling risks.

> Tahap Pemantauan dan Review Risiko

Proses yang digunakan untuk melakukan review atas risiko, efektivitas penanganan risiko, proses manajemen risiko dan pemantauan terhadap rencana penerapan manajemen risiko.

> Risk Monitoring and Review Stage

This process reviews risks, assesses the effectiveness of risk handling, evaluates risk management processes, and monitors the implementation of risk management plans.

Identifikasi Risiko

Pemetaan dan identifikasi risiko yang mungkin dihadapi baik dalam lingkup internal maupun eksternal adalah langkah awal yang penting. Hasil dari pemetaan dan identifikasi tersebut kemudian akan menentukan langkah antisipasi dan mitigasi yang tepat, matang, dan terukur. Identifikasi risiko mempertimbangkan konteks risiko, *risk appetite*, serta profil serta limit risiko yang dimiliki Perseroan untuk selanjutnya menjadi bahan kajian bagi manajemen dalam menentukan dan menyusun strategi mitigasi yang sesuai dengan pencapaian tujuan strategis Perseroan.

Risk Identification

Mapping and identifying risks that may be encountered both internally and externally is an important first measure. The results of the mapping and identification will then determine appropriate, mature, and measurable anticipation and mitigation measures. Risk identification considers the risk context, risk appetite, as well as the Company's risk profile and limits to further become a study material for management in determining and developing mitigation strategies that are in accordance with the achievement of the Company's strategic objectives.

Risiko yang Dihadapi Perseroan

Secara umum, jenis risiko yang dihadapi Perseroan pada tahun 2024 terbagi menjadi 5 (lima) profil risiko sebagai berikut:

Risks Faced by the Company

In general, the types of risks faced by the Company in 2024 are divided into 5 (five) risk profiles as follows:

No.	Jenis Risiko Risk Type	Penyebab Causes	Akibat As a Result	Rencana Mitigasi Mitigation Plan
1	Risiko Tidak Tercapainya Target Produksi	1. Kurangnya ketersediaan alat produksi/alat berat dan alat pendukung. 2. Kurang efisiennya penggunaan alat produksi/berat dan alat pendukung sehingga proses produksi tidak berjalan optimal.	1. Target pendapatan/ <i>revenue</i> Perusahaan tidak tercapai. 2. Arus kas Perusahaan yang tertekan.	1. Ketersediaan (<i>availability</i>), utilisasi, dan produktivitas alat produksi terus menerus ditingkatkan. 2. Meningkatkan pemeliharaan terjadwal untuk meningkatkan keandalan alat. 3. Mendesain rencana penambangan yang optimal dengan memperhitungkan berbagai faktor yang berdampak pada produksi.
	Risk of Not Achieving Production Targets	1. Lack of availability of production/heavy equipment and supporting tools. 2. Inefficient use of production/heavy equipment and supporting tools resulting in suboptimal production processes.	1. Company revenue target not achieved. 2. Company cash flow under pressure.	1. Continuously improve the availability, utilization, and productivity of production equipment. 2. Enhance scheduled maintenance to improve equipment reliability. 3. Design an optimal mining plan considering various factors impacting production.

No.	Jenis Risiko Risk Type	Penyebab Causes	Akibat As a Result	Rencana Mitigasi Mitigation Plan
2	Risiko Rendahnya Ketersediaan (Physical Availability) Alat Produksi/Alat Berat	1. Tingginya pemeliharaan alat produksi yang tidak terjadwal (<i>Unscheduled Maintenance</i>). 2. Kurangnya ketersediaan suku cadang dan komponen utama alat produksi menyebabkan pemeliharaan	Tidak Tercapainya Target Produksi.	1. Mengintegrasikan monitoring kondisi alat produksi secara digital ke dalam sistem Perusahaan. 2. Mengimplementasikan <i>procurement</i> system untuk mempercepat rantai pasok suku cadang dan komponen utama alat produksi dan alat pendukung. 3. Mengintegrasikan pemantauan dan kontrol inventaris suku cadang dan komponen yang tersedia pada masing-masing area kerja. 4. Peningkatan personel/ operator dan sistem pergudangan untuk memastikan serta memantau kecukupan inventaris.
	Risk of Low Physical Availability of Production/Heavy Equipment	1. High rate of unscheduled equipment maintenance. 2. Lack of availability of spare parts and main components leads to suboptimal equipment maintenance. 3. Suboptimal supply chain.	Failure to meet production targets	1. Integrate digital monitoring of equipment condition into the Company system. 2. Implement a procurement system to accelerate the supply chain of spare parts and main components. 3. Integrate monitoring and inventory control of parts and components in each work area. 4. Increase personnel/operators and warehouse systems to ensure and monitor inventory adequacy
3	Risiko Arus Kas	1. Tidak tercapainya target produksi. 2. Investasi belanja modal (<i>capital expenditure</i>) membebani kebutuhan finansial jangka pendek. 3. Ketidaksesuaian waktu pembayaran piutang (AR) dan utang (AP).	1. Keterlambatan pembayaran kepada vendor/subkontraktor menyebabkan kinerja tidak maksimal. 2. Daftar panjang pembayaran yang belum terselesaikan. 3. Hilangnya kepercayaan dari industri perbankan.	1. Menyeimbangkan utang jangka pendek dan jangka panjang. 2. Mempertahankan hubungan dengan pemberi pinjaman serta mencari dukungan tambahan untuk modal kerja, termasuk menarik investasi dari pasar modal atau pemegang saham (<i>rights issue</i>).
	Cash Flow Risk	1. Failure to achieve production targets. 2. Capital expenditure burdens short-term financial needs. 3. Mismatch in accounts receivable (AR) and accounts payable (AP) timing.	1. Delayed payments to vendors/subcontractors lead to underperformance. 2. Long list of unpaid liabilities. 3. Loss of trust from the banking industry.	1. Balance short-term and long-term debts. 2. Maintain relationships with lenders and seek additional working capital support, including attracting investments from capital markets or shareholders (<i>rights issue</i>).

No.	Jenis Risiko Risk Type	Penyebab Causes	Akibat As a Result	Rencana Mitigasi Mitigation Plan
4	Risiko Biaya <i>Fuel Excess</i>	- Kondisi jalan yang tidak bagus. - Produktivitas alat produksi yang rendah dan tidak beroperasi secara optimal. - Pengawasan yang kurang dalam pemanfaatan alat.	- Kerugian finansial - Arus kas negatif	- Menjaga ketersediaan alat <i>support</i> seperti <i>dozer</i>, <i>grader</i>, dan operator dalam operasional perawatan jalan. - Mengadakan kampanye kesadaran pentingnya efisiensi bahan bakar. - Menerapkan sistem <i>reward and punishment</i> untuk mendorong peningkatan kinerja operator. - Pemantauan digital penggunaan bahan bakar untuk menekan <i>fuel excess</i>.
	Fuel Excess Cost Risk	- Poor road conditions. - Low productivity and suboptimal operation of equipment. - Lack of supervision in equipment use.	- Financial losses - Negative cash flow	- Ensure availability of support equipment like dozers, graders, and operators for road maintenance operations. - Conduct awareness campaigns on fuel efficiency importance. - Implement a reward and punishment system to drive operator performance. - Digitally monitor fuel usage to reduce fuel excess.
5	Risiko Kecelakaan Kerja	- Budaya keselamatan kerja yang belum menyeluruh. - Kurangnya kesadaran dan kepatuhan terhadap prosedur keselamatan.	- Hilangnya reputasi dalam aspek keselamatan. - Dampak negatif terhadap peluang peningkatan bisnis.	- Melakukan tinjauan dan evaluasi atas efektivitas sistem <i>Health, Safety, and Environment</i> (HSE). - Menyusun <i>roadmap</i> untuk membangun budaya keselamatan yang lebih baik dan lebih berkelanjutan dalam Perusahaan. - Melakukan peninjauan sistem tanggung jawab HSE untuk memastikan bahwa setiap individu dan pihak terkait memahami peran dan tanggung jawabnya dalam menjaga keselamatan.
	Workplace Risk	- Safety culture not yet fully established. - Lack of awareness and compliance with safety procedures.	- Damage to reputation in terms of safety. - Negative impact on business growth opportunities	- Review and evaluate the effectiveness of the Health, Safety, and Environment (HSE) system. - Develop a roadmap to build a better and more sustainable safety culture within the Company. - Review the HSE accountability system to ensure all individuals and related parties understand their roles and responsibilities in maintaining safety.

Evaluasi Implementasi Manajemen Risiko Tahun 2024

Komitmen Perseroan terhadap implementasi manajemen risiko yang efektif dan efisien diwujudkan melalui pengukuran manajemen risiko secara berkala. Pada tahun 2024, evaluasi implementasi manajemen risiko Perseroan dilakukan dengan melakukan *internal assessment* melalui penilaian tingkat

Evaluation of Risk Management Implementation in 2024

The Company's commitment to effective and efficient risk management implementation is realized through periodic risk management measurement. In 2024, the evaluation of the Company's risk management implementation was carried out by conducting an internal assessment through an assessment

kematangan penerapan manajemen risiko (*risk maturity*). Hasil *assessment* menunjukkan bahwa manajemen risiko Perseroan telah memadai dan dapat menghindarkan Perseroan dari dampak eksposur risiko yang teridentifikasi.

Penilaian Atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Perseroan menilai bahwa Sistem Manajemen Risiko yang telah diimplementasikan di sepanjang tahun 2024 telah berjalan sesuai dengan kebutuhan Perseroan.

of the maturity level of risk management implementation (*risk maturity*). The assessment results show that the Company's risk management is adequate and can prevent the Company from the impact of identified risk exposures.

Assessment of the Adequacy of Risk Management System

The Company assesses that the Risk Management System has been implemented in accordance with the Company's needs in 2024.

Perkara Hukum dan Sanksi Administratif

Legal Cases and Administrative Sanctions

Sepanjang tahun 2024, seluruh anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan Entitas Anak tidak terlibat dalam kasus hukum apapun, baik yang bersifat perdata maupun pidana, yang memiliki dampak material bagi Perseroan.

Throughout 2024, all members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Subsidiaries were not involved in any legal cases, either civil or criminal, which had a material impact on the Company.

Perseroan menerima sanksi administratif berupa denda dari Otoritas Jasa Keuangan untuk keterlambatan penyampaian dan pengumuman Laporan Keuangan Tengah Tahunan periode 30 Juni 2024. Dari Bursa Efek Indonesia, Perseroan menerima Surat Peringatan 1 untuk keterlambatan penyampaian Laporan Keuangan Interim periode 31 Maret 2024, Keterlambatan penyampaian tanggapan atas permintaan penjelasan bursa, dan keterlambatan penyampaian Laporan Keuangan Interim periode 30 Juni 2024. Selain itu, Perseroan juga mendapat surat peringatan 2 untuk keterlambatan penyampaian tanggapan atas permintaan penjelasan bursa.

The Company received an administrative sanction in the form of a fine from the Financial Services Authority for the late submission and announcement of the Mid-Year Financial Report for the period June 30, 2024. From the Indonesia Stock Exchange, the Company received a Warning Letter 1 for late submission of Interim Financial Statements for the period of March 31, 2024, late submission of responses to stock exchange explanation requests, and late submission of Interim Financial Statements for the period of June 30, 2024. In addition, the Company also received a warning letter 2 for the late submission of responses to requests for explanations from the stock exchange.

Kode Etik

Code of Conduct

Untuk membangun integritas yang menjadi bagian tidak terpisahkan dalam diri setiap Insan Darma Henwa, diperlukan Pedoman Perilaku atau Kode Etik. Pedoman ini diharapkan dapat menginternalisasikan nilai-nilai etika yang mengintegrasikan aspek-aspek keberlanjutan pada setiap aktivitas yang dilakukan.

Pengungkapan Kode etik Berlaku Bagi Seluruh Level Organisasi

Kode Etik berlaku bagi seluruh pemangku kepentingan di lingkungan Perseroan, baik internal maupun eksternal. Kode

To instill integrity as a fundamental value for every employee at Darma Henwa, a Code of Conduct is necessary. This code aims to internalize ethical values that incorporate sustainability considerations into all activities undertaken.

Disclosure of the Code of Conduct Applicable to All Levels of the Organization

The Code of Conduct applies to all stakeholders within the Company, both internal and external. It is applicable at all

Etik juga berlaku bagi seluruh level organisasi. Dengan demikian, seluruh insan Darma Henwa, termasuk Dewan Komisaris, Direksi, Organ Penunjang dan seluruh karyawan baik di level kantor pusat, entitas anak, serta mitra bisnis yang berada di bawah pengendalian Perseroan wajib mematuhi Kode Etik yang telah ditetapkan.

organizational levels. Therefore, all Darma Henwa employees, including the Board of Commissioners, Board of Directors, supporting staff, and all employees at the head office, subsidiaries, and business partners under the Company's control, are required to adhere to the established Code of Conduct.

Kebijakan Pengungkapan Informasi

Information Disclosure Policy

Perseroan senantiasa mengedepankan aspek transparansi sebagai bagian dari upaya implementasi prinsip-prinsip GCG demi terjaminnya hak pemegang saham dan para pemangku kepentingan lainnya. Hal ini diimplementasikan dengan mengacu kepada ketentuan Peraturan OJK No. 31/POJK.04/2015 Tentang Keterbukaan Atas Informasi atau Fakta Material Oleh Perusahaan.

The Company always prioritizes transparency as part of the implementation of GCG principles to ensure the rights of shareholders and other stakeholders. This is implemented by referring to the provisions of OJK Regulation No. 31/POJK.04/2015 concerning Disclosure of Information or Material Facts by Companies.

Korespondensi dan Laporan Berkala

Sesuai dengan Undang-Undang dan regulasi yang berlaku, Perseroan mengungkapkan informasi keuangan dan non-keuangan secara transparan kepada para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya. Dalam hal ini, Perseroan mengoptimalkan fungsi media eksternal dalam memberikan informasi dan data Perseroan kepada publik dengan mengikuti sejumlah prosedur yang telah ditetapkan di dalam Perseroan.

Correspondence and Periodic Reports

In accordance with applicable laws and regulations, the Company discloses financial and non-financial information transparently to shareholders and other stakeholders. In this regard, the Company optimizes the function of external media in providing information and data of the Company to the public by following a number of procedures that have been established within the Company.

Perseroan melakukan transparansi informasi secara tepat waktu, lengkap dan akurat, terkini, utuh dan memadai sesuai dengan tata cara, jenis dan cakupan sebagaimana diatur dalam ketentuan perundang-undangan mengenai Transparansi Kondisi Keuangan Perseroan. Adapun pemaparan informasi yang disajikan dalam bentuk laporan, antara lain:

The Company conducts information transparency in a timely, complete and accurate, current, complete, and adequate manner in accordance with the procedures, types, and scope as stipulated in the statutory provisions regarding Transparency of the Company's Financial Condition. The exposure of information presented in the form of reports, among others:

- > Laporan Tahunan;
- > Laporan Keuangan Triwulan;
- > Laporan administrasi bulanan pemegang saham Perseroan;
- > Laporan bulanan Hutang Valuta Asing;
- > Laporan terkait rencana RUPS;
- > Laporan kepemilikan saham Direksi dan Dewan Komisaris;
- > Penjelasan dan klarifikasi atas pemberitaan di media massa kepada Bursa Efek Indonesia dan Otoritas Jasa Keuangan; dan
- > Keterbukaan informasi terkait aksi korporasi dan paparan publik.

- > Annual Report;
- > Quarterly Financial Report;
- > Monthly administration report of the Company's shareholders;
- > Monthly report on Foreign Exchange Debt;
- > Report related to the GMS plan;
- > Report on share ownership of the Board of Directors and Board of Commissioners;
- > Explanation and clarification of news in the mass media to the Indonesia Stock Exchange and the Financial Services Authority; and
- > Disclosure of information related to corporate actions and public exposures.

Adapun informasi mengenai korespondensi Perseroan dengan Bursa Efek Indonesia (BEI), Otoritas Jasa Keuangan (OJK), dan Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) selama tahun 2024 dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Information regarding the Company's correspondence with the Indonesia Stock Exchange (IDX), the Financial Services Authority (OJK), and the Indonesian Central Securities Depository (KSEI) during 2024 can be seen in the table below:

Bentuk Korespondensi Form of Correspondence	Tanggal Date	Publikasi Publications	Media Pelaporan Reporting Media
Penyampaian Laporan Keuangan Submission of Financial Statements	1 April 2024 April 1, 2024	Penyampaian Laporan Keuangan Konsolidasian PT Darma Henwa Tbk dan Entitas Anak untuk Tahun-Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 Submission of Consolidated Financial Statements of PT Darma Henwa Tbk and Subsidiaries for the Years Ended December 31, 2023 and 2022	Sistem Pelaporan Elektronik (SPE) Electronic Reporting System (SPE)
	30 April 2024 April 30, 2024	Pemberitahuan Keterlambatan Penyampaian Laporan Keuangan Konsolidasian Interim PT Darma Henwa Tbk (Perseroan) yang Berakhir pada Tanggal 31 Maret 2024 Notice of Delay in Submission of Interim Consolidated Financial Statements of PT Darma Henwa Tbk (the Company) For the Periods Ended March 31, 2024	SPE
	10 Mei 2024 May 10, 2024	Laporan Evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan oleh AP dan/atau KA Evaluation Report on the implementation of the provision of audit services on annual historical financial information by Public Accountant and/or KA	SPE
	25 Juli 2024 July 25, 2024	Rencana Penyampaian Laporan Keuangan Kuartal II 2024 yang Diaudit Plan to Submit Audited Financial Statements for the Second Quarter of 2024	SPE
	30 Oktober 2024 October 30, 2024	Rencana Penyampaian Laporan Keuangan Kuartal III 2024 yang Diaudit Plan to Submit Audited Financial Statements for the Third Quarter of 2024	SPE
Keterbukaan Informasi RUPS GMS Information Disclosure	26 April 2024 April 26, 2024	Pemberitahuan Rencana Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) PT Darma Henwa Tbk Notice of Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) of PT Darma Henwa Tbk	SPE
	6 Mei 2024 May 6, 2024	Pengumuman Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) PT Darma Henwa Tbk. Announcement of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) of PT Darma Henwa Tbk.	SPE
	21 Mei 2024 May 21, 2024	Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Invitation to the Annual General Meeting of Shareholders	SPE
	24 Juni 2024 June 24, 2024	Ringkasan Risalah Rapat Umum Para Pemegang Saham Tahunan Summary of Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders	SPE
	12 Juli 2024 July 12, 2024	Risalah Rapat Umum Para Pemegang Saham Tahunan Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders	SPE
	19 Desember 2024 December 19, 2024	Penyampaian Mata Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Submission of the Agenda of the Extraordinary General Meeting of Shareholders	SPE
	30 Desember 2024 December 30, 2024	Penyampaian Perubahan Mata Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Submission of Amendments to the Agenda of the Extraordinary General Meeting of Shareholders Ordinary	SPE
	30 Desember 2024 December 30, 2024	Pemberitahuan Rencana Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Notice of Extraordinary General Meeting of Shareholders	SPE

Bentuk Korespondensi Form of Correspondence	Tanggal Date	Publikasi Publications	Media Pelaporan Reporting Media
Paparan Publik Public Expose	20 November 2024 November 20, 2024	Rencana Penyelenggaraan <i>Public Expose</i> Tahunan Annual Public Expose Plan	SPE
	2 Desember 2024 December 2, 2024	Penyampaian Materi <i>Public Expose</i> Tahunan Submission of Annual Public Expose Materials	SPE
	9 Desember 2024 December 9, 2024	Laporan Hasil <i>Public Expose</i> Tahunan Annual Public Expose Report	SPE
Laporan Berkala Periodic Report	5 Maret 2024 March 5, 2024	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek/Saham Periode 29 Februari 2024 Monthly Report on Securities Holders/Shareholders Registration for the Period February 29, 2024	SPE
	3 April 2024 April 3, 2024	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek/Saham Periode 31 Maret 2024 Monthly Report on Securities Holders/Shareholders Registration for the Period March 31, 2024	SPE
	6 Mei 2024 May 6, 2024	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek/Saham Periode 30 April 2024 Monthly Report on Securities Holders/Shareholders Registration for the Period April 30, 2024	SPE
	7 Juni 2024 June 7, 2024	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek/Saham Periode 31 Mei 2024 Monthly Report on Securities Holders/Shareholders Registration for the Period May 31, 2024	SPE
	8 Juli 2024 July 8, 2024	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek/Saham Periode 30 Juni 2024 Monthly Report on Securities Holders/Shareholders Registration for the Period June 30, 2024	SPE
	7 Agustus 2024 August 7, 2024	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek/Saham Periode 31 Juli 2024 Monthly Report on Securities Holders/Shareholders Registration for the Period July 31, 2024	SPE
	6 September 2024 September 6, 2024	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek/Saham Periode 31 Agustus 2024 Monthly Report on Securities Holders/Shareholders Registration for the Period August 31, 2024	SPE
	8 Oktober 2024 October 8, 2024	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek/Saham Periode 30 September 2024 Monthly Report of Securities Holders/Shareholders Registration Period September 30, 2024	SPE
	8 November 2024 November 8, 2024	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek/Saham Periode 31 Oktober 2024 Monthly Report on Securities Holders/Shareholders Registration for the Period October 31, 2024	SPE
	9 Desember 2024 December 9, 2024	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek/Saham Periode 30 November 2024 Monthly Report on Securities Holders/Shareholders Registration for the Period November 30, 2024	SPE

Bentuk Korespondensi Form of Correspondence	Tanggal Date	Publikasi Publications	Media Pelaporan Reporting Media
Keterbukaan Informasi Information Disclosure	30 April 2024 April 30, 2024	Penyampaian Laporan Tahunan dan Keberlanjutan PT Darma Henwa Tbk 2023 Submission of Annual and Sustainability Report PT Darma Henwa Tbk 2023	SPE
	4 Juni 2024 June 4, 2024	Perubahan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris Changes in the members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners	SPE
	21 Juni 2024 June 21, 2024	Informasi Perubahan Pengurus Management Change Information	SPE
	9 Juli 2024 July 9, 2024	Keterbukaan Informasi tentang Penandatanganan Amandemen II (Kedua) Perjanjian Pinjaman <i>Bridging</i> dan Amandemen Pertama atas Perjanjian Penyelesaian antara PT Darma Henwa Tbk dengan PT Andhesti Tungkas Pratama Disclosure of Information regarding the Signing of Amendment II (Second) to the Bridging Loan Agreement and First Amendment to the Settlement Agreement between PT Darma Henwa Tbk and PT Andhesti Tungkas Pratama	SPE
	29 Juli 2024 July 29, 2024	Laporan Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk Mengaudit Laporan Keuangan Konsolidan PT Darma Henwa Tbk dan Entitas Anak untuk Tahun 2024 dan Periode Periode Lainnya di Tahun 2024 Report on the Appointment of Public Accountant and/or Public Accounting Firm to Audit the Consolidated Financial Statements of PT Darma Henwa Tbk and Subsidiaries for the Year 2024 and Other Periods in 2024	SPE
	2 Agustus 2024 August 2, 2024	Transaksi Material Tanpa Persetujuan RUPS Material Transactions without GMS Approval	SPE
	19 September 2024 September 19, 2024	Keterbukaan Informasi tentang Penandatanganan Amandemen Pertama Atas Perjanjian Penyelesaian Utang antara PT Darma Henwa Tbk dengan PT Madhani Talatah Nusantara Disclosure of Information regarding the Signing of the First Amendment to the Debt Settlement Agreement between PT Darma Henwa Tbk and PT Madhani Talatah Nusantara	SPE
	21 Oktober 2024 October 21, 2024	Penjelasan atas Volatilitas Transaksi Explanation of Transaction Volatility	SPE
	11 November 2024 November 11, 2024	Pemberitahuan Perubahan Logo Perusahaan dan Alamat Kantor Pusat PT Darma Henwa Tbk Notice of Change of Company Logo and Address Head Office of PT Darma Henwa Tbk	SPE
	11 November 2024 November 11, 2024	Perubahan Alamat/Nomor Telepon/Fax/E-mail/Website/ NPWP/NPKP Change of Address/Phone Number/Fax/Email/Website/ Tax Identification Number/VAT Registration Number	SPE
	30 Desember 2024 December 30, 2024	Penyampaian Laporan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik Jasa audit atas informasi keuangan historis Kuartal 3 Submission of Public Accountant Report and/or Public Accountant Firm regarding audit service of the third quarter historical financial information	SPE

Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System/WBS*)

Whistleblowing System (WBS)

Perseroan berupaya keras untuk menghindari adanya tindak penyimpangan dan kecurangan (*fraud*) yang terjadi di lingkungan Perseroan. Untuk itu, Perseroan mengoptimalkan penggunaan Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System/"WBS"*) sebagai mekanisme deteksi dini (*early warning system*). Secara garis besar, WBS berfungsi sebagai sistem yang mengelola pengaduan/penyungkapan mengenai perilaku melawan hukum, perbuatan tidak semestinya secara rahasia, anonim dan mandiri (*independent*) yang digunakan untuk mengoptimalkan peran serta Insan Perseroan dan pihak eksternal lainnya dalam mengungkapkan pelanggaran yang terjadi di lingkungan Perseroan. Implementasi WBS menjadi sangat penting karena pelanggaran yang dibiarkan akan berpotensi pada turunnya reputasi dan kepercayaan pemangku kepentingan kepada Perseroan. Pengaduan yang diperoleh akan mendapatkan perhatian dan tindak lanjut, termasuk juga penerapan sanksi atau hukuman yang tepat sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Perseroan telah memiliki Kebijakan Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System Policy*) yang mengatur mengenai WBS, Tim WBS, Investigasi Pelaporan, Pelanggaran yang Dapat Dilaporkan, Alur Pelaporan, Sosialisasi, dan Evaluasinya. Seluruh Insan Darma Henwa dan pihak eksternal lainnya dapat memanfaatkan WBS sebagai sarana pengaduan pelanggaran atau perbuatan yang melawan hukum, perbuatan tidak etis, pelanggaran terhadap pelaksanaan Pedoman Perilaku (*Code of Conduct*), Peraturan Perusahaan, atau perbuatan lain yang dapat merugikan Perusahaan maupun pemangku kepentingan, yang dilakukan oleh karyawan atau pimpinan Perseroan.

Prinsip Dasar Sistem Pelaporan Pelanggaran

Prinsip-prinsip umum yang harus dipatuhi oleh Insan Perseroan dan pemangku kepentingan saat menerapkan kebijakan WBS di lingkungan Perseroan, antara lain:

- a. Pelapor wajib memberikan indikasi awal yang dapat dipertanggungjawabkan, meliputi:
 - › Pelanggaran yang diadukan.
 - › Pihak yang terlibat, yaitu siapa yang seharusnya bertanggung jawab atas pelanggaran tersebut.
 - › Lokasi pelanggaran, yaitu meliputi nama, tempat, atau lokasi terjadinya pelanggaran tersebut.
 - › Waktu pelanggaran, yaitu periode pelanggaran baik berupa hari, atau tanggal tertentu pada saat pelanggaran tersebut terjadi.
 - › Bagaimana terjadinya pelanggaran tersebut dan apakah terdapat bukti-bukti pendukung telah terjadinya pelanggaran.

The Company strives to avoid any acts of irregularities and fraud that occur within the Company. To that end, the Company optimizes the use of the Whistleblowing System ("WBS") as an early warning system. Broadly speaking, the WBS functions as a system that manages complaints/disclosures regarding unlawful behavior, improper actions in a confidential, anonymous and independent manner (independent) which is used to optimize the participation of Company personnel and other external parties in disclosing violations that occur within the Company. The implementation of WBS is very important because violations that are left unchecked will potentially lead to a decline in reputation and stakeholder confidence in the Company. Complaints obtained will receive attention and follow-up, including the imposition of appropriate sanctions or penalties in accordance with applicable laws and regulations.

The Company has a Whistleblowing System Policy that outlines the guidelines for the Whistleblowing System (WBS), the WBS Team, the reporting and investigation processes, reportable violations, reporting procedures, socialization efforts, and evaluation methods. All employees of Darma Henwa, as well as external parties, are encouraged to utilize the WBS to report any violations, unlawful acts, unethical behavior, breaches of the Code of Conduct, Company Regulations, or actions that could harm the Company or its stakeholders. This applies to actions committed by both employees and leaders of the Company.

Basic Principles of Whistleblowing System

General principles that must be adhered to by the Company's personnel and stakeholders when implementing the WBS policy within the Company, among others:

- a. The whistleblower must provide an initial indication that can be accounted for, including:
 - › Violations that are reported.
 - › Parties involved, i.e. who should be responsible for the violation.
 - › Location of the violation, which includes the name, place, or location of the violation.
 - › The time of the violation, which is the period of the violation either in the form of a day, or a certain date when the violation occurred.
 - › How the violation occurred and whether there is supporting evidence of the violation.

- › Untuk mempercepat dan mempermudah proses tindak lanjut pengaduan/penyungkapan, maka pelapor dianjurkan untuk memberikan informasi mengenai data diri.

Pelanggaran yang dapat dilaporkan melalui sistem pelaporan pelanggaran adalah yang berhubungan dengan:

- › Korupsi;
- › Kecurangan (*fraud*);
- › Pelanggaran peraturan perundangan yang berlaku;
- › Pelanggaran atas Peraturan Perseroan;
- › Pelanggaran atas Pedoman Perilaku (*Code of Conduct*);
- › Benturan kepentingan;
- › Gratifikasi atau tindakan penyuapan;
- › Pemerasan;
- › Perbuatan yang membahayakan keselamatan dan kesehatan kerja dan/atau membahayakan keamanan Perseroan;
- › Perbuatan yang dapat menimbulkan kerugian keuangan atau non-keuangan Perseroan atau merugikan kepentingan Perseroan; dan
- › Pelanggaran Prosedur Operasi Standar (SOP) Perseroan, terutama terkait dengan pengadaan barang dan jasa.

Pihak yang Mengelola Pengaduan

Pihak-pihak yang ditugaskan Perseroan untuk mengelola pengaduan yang masuk melalui WBS adalah Tim Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System/WBS*). Tim WBS paling tidak terdiri dari perwakilan dari Divisi Internal Audit dan *Human Resources* (HRD), dan diangkat berdasarkan Surat Keputusan Direksi.

Penanganan Pengaduan

Untuk setiap pelaporan yang memenuhi persyaratan, Tim WBS akan menindaklanjutinya dengan menyerahkan ke Audit Internal untuk melakukan investigasi. Setiap laporan akan ditindaklanjuti secara profesional dan kerahasiaan pelapor dijamin sepenuhnya. Setiap pelapor akan mendapat perlindungan terhadap dampak negatif atas pelaporan pelanggaran.

Setiap pelaporan yang diterima selanjutnya ditindaklanjuti sesuai dengan kriteria pengaduan, yaitu:

- › Menjelaskan mengenai terjadinya pelanggaran yang menyangkut siapa yang melakukan, apa pelanggaran, kapan, di mana, bagaimana, dan penjelasan lainnya.
- › Adanya bukti awal yang bisa terdiri atas dokumen, foto, rekaman, atau data lainnya yang mendukung/ menjelaskan adanya tindak pelanggaran.
- › Pelapor dapat mengirimkan melalui *email*, surat, whatsapp, yang ditujukan ke WBS.

To speed up and facilitate the follow-up process of complaints/disclosures, the reporter is encouraged to provide information about personal data.

Violations that can be reported through the whistleblowing system are those related to:

- › Corruption;
- › Fraud;
- › Violation of applicable laws and regulations;
- › Violation of Company Regulations;
- › Violation of the Code of Conduct;
- › Conflict of interest;
- › Gratuities or acts of bribery;
- › Extortion;
- › Actions that endanger occupational safety and health and/or endanger the security of the Company;
- › Actions that may cause financial or non-financial losses to the Company or harm the Company's interests; and
- › Violation of the Company's Standard Operating Procedures (SOP), especially related to the procurement of goods and services.

Parties Managing Complaints

The parties assigned by the Company to manage complaints submitted through the WBS are the Whistleblowing System (WBS) Team. The WBS team consists of at least representatives from the Internal Audit and Human Resources (HRD) Divisions, and is appointed based on a Board of Directors Decree.

Whistleblowing Report Handling

For every report that meets the necessary requirements, the WBS Team will follow up by referring it to Internal Audit for investigation. Each report will be handled professionally, with complete confidentiality guaranteed for the reporter whistleblower. Whistleblowers will receive protection against any negative.

Every report received will be processed according to the following criteria:

- › A clear explanation of the violations, including who committed the violation, what the violation was, when and where it occurred, how it happened.
- › The presence of initial evidence, which may include documents, photos, recordings, or other data that supports or clarifies the existence of the violation.
- › Reports can be submitted via email, letter, or WhatsApp, addressed to WBS.

Jumlah Pengaduan Pelanggaran Selama Tahun 2024 dan Tindak Lanjutnya

Selama tahun 2024, rincian pelaporan pelanggaran yang telah diterima melalui WBS dan tindak lanjutnya adalah sebagai berikut:

Number of Violation Complaints During 2024 and Follow-Up

Throughout 2024, the details of violation reports that have been received through the WBS and their follow-ups are as follows:

Jenis Pelanggaran Type of Violation	Jumlah Pelaporan Total Reporting	Keterangan Description	Tindak Lanjut Follow-up
Pelaporan yang diterima Reports received	1	Pengaduan yang diterima Reports received	Ditindaklanjuti dan dibuatkan laporan auditnya. Followed up and made an audit report.
Pelaporan yang memenuhi syarat Eligible reports	1	Pengaduan yang memenuhi syarat untuk ditindaklanjuti Reports that are eligible for follow-up	Ditindaklanjuti dan dibuatkan laporan auditnya. Followed up and made an audit report.
Pelaporan yang masih dalam proses Reports that are still in process	0	Pengaduan sedang dalam proses tindak lanjut Reports are in the follow-up process	0

Kebijakan Antikorupsi

Anti-Corruption Policy

Untuk menjaga operasionalisasi bisnis tetap berada pada koridor etika dan prinsip-prinsip GCG serta guna mewujudkan pengelolaan bisnis yang bersih, sehat dan benar, Perseroan menyadari pentingnya sikap yang tegas terhadap pengendalian gratifikasi. Untuk itu, Perseroan telah menetapkan ketentuan mengenai gratifikasi yang diatur dalam Kode Etik Perusahaan.

Perseroan menolak dengan tegas setiap bentuk perilaku yang berpotensi menimbulkan terjadinya konflik kepentingan, seperti Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN).

To keep business operations in the corridor of ethics and GCG principles and to realize clean, healthy, and correct business management, the Company recognizes the importance of a firm attitude towards gratification control. For this reason, the Company has established provisions regarding gratuities regulated in the Company's Code of Ethics.

The Company firmly rejects any form of behavior that has the potential to cause conflicts of interest, such as Corruption, Collusion, and Nepotism.

Pernyataan Bahwa Ulasan Lengkap Mengenai Kegiatan CSR Diungkapkan pada Laporan Keberlanjutan

Statement that a Full Review of CSR Activities is Disclosed in the Sustainability Report

Untuk mematuhi ketentuan SE OJK 16/SEOJK.04/2021 ("SE OJK 16/2021") tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik, ulasan lengkap mengenai program dan kegiatan CSR PT Darma Henwa Tbk tahun 2024 dapat dilihat pada Laporan Keberlanjutan 2024 yang merupakan bagian tak terpisah dari Laporan Tahunan ini.

To comply with the provisions of SE OJK 16/SEOJK.04/2021 ("SE OJK 16/2021") on the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies, a complete review of PT Darma Henwa Tbk's CSR programs and activities in 2024 can be seen in the 2024 Sustainability Report which is an integral part of this Annual Report.

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Public Company Governance Guidelines

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principles and Recommendations	Penjelasan Explanation	Status Penerapan Implementation Status	Bentuk Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
I. Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham Public Listed Company's Relationship with Shareholders in Ensuring Shareholders' Rights				
Meningkatkan nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Increase the value of organizing the General Meeting of Shareholders (GMS)				
a.	Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) secara terbuka yang mengedepankan independensi, dan kepentingan Pemegang Saham.	Setiap saham dengan hak suara yang dikeluarkan mempunyai satu hak suara (<i>one share one vote</i>). Pemegang Saham dapat menggunakan hak suaranya pada saat pengambilan keputusan, terutama dalam pengambilan keputusan dengan cara pengumpulan suara (<i>voting</i>).	✓	Perseroan telah memiliki ketentuan mengenai prosedur teknis pengambilan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup di dalam RUPS Tahunan (RUPST) dan RUPS Luar Biasa (RUPSLB).
	Public Listed Companies have a method or technical procedure for open voting that prioritizes independence, and the interests of Shareholders.	Each share with voting rights issued has one vote (<i>one share one vote</i>). Shareholders can exercise their voting rights when making decisions, especially in voting decisions.		The Company has provisions regarding the technical procedures for voting, both open and closed, in the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS).
b.	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan.	Kehadiran seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Emiten bertujuan agar setiap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris dapat memperhatikan, menjelaskan, dan menjawab secara langsung permasalahan yang terjadi atau pertanyaan yang diajukan oleh Pemegang Saham terkait mata acara dalam RUPS.	✓	Sebagai bentuk tanggung jawab Perseroan kepada Para Pemegang Saham, seluruh Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan selalu hadir di dalam RUPS, termasuk di dalam RUPST Tahun 2024.
	All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Public Listed Company attend the Annual GMS.	The presence of all members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Issuer aims to enable each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners to pay attention to, explain, and answer directly the problems that occur or questions raised by the Shareholders related to the agenda in the GMS.		As a form of the Company's responsibility to the Shareholders, the entire Board of Commissioners and Board of Directors of the Company are always present at the GMS, including the 2024 AGMS.

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principles and Recommendations	Penjelasan Explanation	Status Penerapan Implementation Status	Bentuk Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
c.	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Emiten paling sedikit selama 1 (satu) tahun.	Berdasarkan ketentuan dalam Pasal 49 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Emiten, Emiten wajib membuat ringkasan risalah RUPS dalam bahasa Indonesia dan bahasa asing (minimal dalam bahasa Inggris), serta diumumkan 2 (dua) hari kerja setelah RUPS diselenggarakan kepada masyarakat, yang salah satunya melalui situs web Emiten. Ketersediaan ringkasan risalah RUPS pada Situs Web Emiten memberikan kesempatan bagi Pemegang Saham yang tidak hadir untuk mendapatkan informasi penting dalam penyelenggaraan RUPS secara mudah dan cepat. Oleh karena itu, ketentuan tentang jangka waktu minimal ketersediaan ringkasan risalah RUPS di Situs Web Emiten dimaksudkan untuk menyediakan kecukupan waktu bagi Pemegang Saham untuk memperoleh informasi tersebut.	✓	Dalam <i>website</i> Perseroan telah tercantum risalah RUPS dan RUPSLB.
	The summary of GMS minutes is available on the Issuer's Website for at least 1 (one) year.	According to Article 49 of the Financial Services Authority Regulation Number 15/POJK.04/2020 regarding the Planning and Holding Implementation of General Meetings of Shareholders (GMS) for Issuers, Issuers are required to prepare a summary of the GMS minutes in both Indonesian and at least one foreign language (typically English). This summary must be announced to the public within two working days after the GMS takes place, including being posted on the Issuer's website. By making the summary of the GMS minutes available on the Issuer's website, Issuers ensure that shareholders who were unable to attend can easily and quickly access important information discussed during the meeting. Therefore, this regulation establishes a minimum period for the availability of the GMS minutes summary on the Issuer's website to allow sufficient time for shareholders to obtain this information.		The Company's website contains the minutes of the AGMS and EGMS.

Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor
Improving the Quality of Communication of Public Listed Companies with Shareholders or Investors

a.	Emiten atau Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau investor.	- Adanya komunikasi antara Emiten dengan Pemegang Saham atau investor dimaksudkan agar para Pemegang Saham atau investor mendapatkan pemahaman lebih jelas atas informasi yang telah dipublikasikan kepada masyarakat, seperti laporan berkala, keterbukaan informasi, kondisi atau prospek bisnis dan kinerja, serta pelaksanaan tata kelola Emiten. Di samping itu, Pemegang Saham atau investor juga dapat menyampaikan masukan dan opini kepada manajemen Emiten. - Kebijakan komunikasi dengan para Pemegang Saham atau investor menunjukkan komitmen Emiten dalam melaksanakan komunikasi dengan para Pemegang Saham atau investor.	✓	Perseroan telah memiliki kebijakan penyampaian informasi sebagai bentuk keterbukaan informasi terhadap pemenuhan hak-hak Pemegang Saham dan Investor. Hal ini dilakukan sebagai bentuk implementasi kebijakan komunikasi antara Perseroan dengan Pemegang Saham atau investor melalui penyampaian laporan berkala ke IDX dan OJK, kegiatan <i>Analyst Meeting</i> , <i>Public Expose</i> , dan kegiatan lainnya.

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principles and Recommendations	Penjelasan Explanation	Status Penerapan Implementation Status	Bentuk Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
	Issuers or Public Listed Companies have a communication policy with Shareholders or investors.	> The communication between the Issuers and Shareholders or investors is intended to enable Shareholders or investors to obtain a clearer understanding of the information that has been published to the public, such as periodic reports, information disclosure, business conditions or prospects and performance, as well as the implementation of the Issuer's governance. In addition, Shareholders or investors can also convey input and opinions to the Issuers' management. > Communication policy with Shareholders or investors demonstrates the Issuer's commitment to communication with Shareholders or investors.		The Company has a policy for delivering information, which serves as a means of disclosing information to uphold the rights of Shareholders and Investors. This policy aims to facilitate communication between the Company and its Shareholders or Investors through various activities. These include submitting periodic reports to the IDX and OJK, conducting Analyst Meetings, hosting Public Exposures, and other related activities.
b.	Perusahaan terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi perusahaan terbuka dengan Pemegang Saham atau investor dalam situs web.	Pengungkapan kebijakan komunikasi merupakan bentuk transparansi atas komitmen Emiten dalam memberikan kesetaraan kepada semua Pemegang Saham atau investor atas pelaksanaan komunikasi. Pengungkapan informasi tersebut juga bertujuan untuk meningkatkan partisipasi dan peran Pemegang Saham atau investor dalam pelaksanaan program komunikasi Emiten.	✓	Perseroan telah mengungkapkan seluruh informasi yang berkaitan dengan kebijakan komunikasi perusahaan melalui situs web resmi Perseroan: www.ptdh.co.id .
	Public listed companies disclose the communication policy with Shareholders or investors on the website.	Disclosure of communication policy is a form of transparency on the Issuers' commitment to provide equality to all Shareholders or investors on the implementation of communication. Disclosure of such information also aims to increase the participation and role of Shareholders or investors in the implementation of the Issuer's communication program.		The Company has disclosed all information related to the corporate communication policy through the Company's official website: www.ptdh.co.id .

II. Fungsi dan Peran Dewan Komisaris

Function and Role of the Board of Commissioners

Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris

Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners

a.	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka.	Jumlah anggota Dewan Komisaris dapat mempengaruhi efektivitas pelaksanaan tugas dari Dewan Komisaris. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris Emiten wajib mengacu kepada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, yang paling kurang terdiri dari 2 (dua) orang berdasarkan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Selain itu, perlu juga mempertimbangkan kondisi Emiten yang antara lain meliputi karakteristik, kapasitas, dan ukuran, serta pencapaian tujuan dan pemenuhan kebutuhan bisnis. Hal lain yang perlu dipertimbangkan adalah jumlah ideal anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang berdasarkan prinsip GCG agar tercipta fungsi <i>check and balances</i> yang baik dan seimbang.	✓	Jumlah anggota Dewan Komisaris Perseroan telah memenuhi amanat peraturan perundang-undangan yang berlaku bagi Perseroan yang berstatus sebagai perusahaan terbuka. Sampai dengan akhir tahun 2024, jumlah anggota Dewan Komisaris Perseroan tercatat sebanyak 5 (lima) orang di mana 3 (tiga) di antaranya merupakan Komisaris Independen.

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principles and Recommendations	Penjelasan Explanation	Status Penerapan Implementation Status	Bentuk Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
	The determination of the number of members of the Board of Commissioners considers the condition of the public company.	The number of members of the Board of Commissioners may affect the effectiveness of the implementation of the duties of the Board of Commissioners. The determination of the number of members of the Issuers' Board of Commissioners must refer to the provisions of the prevailing laws and regulations, which consists of at least 2 (two) persons based on the provisions of the Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Listed Companies. In addition, it is also necessary to consider the condition of the Issuers which includes, among others, characteristics, capacity, and size, as well as the achievement of objectives and fulfillment of business needs. Another thing to consider is the ideal number of members of the Board of Commissioners and Board of Directors based on GCG principles to create a good and balanced check and balance function.		The number of The total number of members on the Company's Board of Commissioners has complied with the applicable laws and regulations governing public companies. As of the end of 2024, the Board was recordedconsists of five members, including three Independent Commissioners.
b.	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.	Komposisi Dewan Komisaris merupakan kombinasi karakteristik baik dari segi organ Dewan Komisaris maupun anggota Dewan Komisaris secara individu, sesuai dengan kebutuhan Emiten. Karakteristik tersebut dapat tercermin dalam penentuan keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan dalam pelaksanaan tugas pengawasan dan pemberian nasihat oleh Dewan Komisaris Emiten. Komposisi yang telah memperhatikan kebutuhan Emiten merupakan suatu hal yang positif, khususnya terkait pengambilan keputusan dalam rangka pelaksanaan fungsi pengawasan yang dilakukan dengan mempertimbangkan berbagai aspek yang lebih luas.	✓	Komposisi anggota Dewan Komisaris Perseroan sudah memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman.
	Determination of the composition of the Board of Commissioners takes into account the diversity of expertise, knowledge and experience required.	The composition of the Board of Commissioners is a combination of characteristics both in terms of the organs of the Board of Commissioners and individual members of the Board of Commissioners, in accordance with the needs of the Issuers. Such characteristics can be reflected in the determination of expertise, knowledge and experience required in the implementation of supervisory and advisory duties by the Issuer's Board of Commissioners. A composition that has taken into account the needs of the Issuers is a positive thing, especially related to decision-making in the context of the implementation of the supervisory function carried out by considering a broader range of aspects.		The composition of the Company's Board of Commissioners has taken into account the diversity of expertise, knowledge, and experience.

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principles and Recommendations	Penjelasan Explanation	Status Penerapan Implementation Status	Bentuk Penerapan di Perseroan Implementation in the Company

Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Improving the Quality of the Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi berperan dalam proses Nominasi anggota Direksi.	Berdasarkan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, komite yang menjalankan fungsi nominasi mempunyai tugas untuk menyusun kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi calon anggota Direksi.	✓	Perseroan telah memiliki Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi yang mengatur mengenai proses nominasi anggota Direksi.
The Board of Commissioners or the Committee that carries out the Nomination and Remuneration function plays a role in the Nomination process for members of the Board of Directors.	Based on the provisions of the Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Listed Companies, the committee that carries out the nomination function has to formulate policies and criteria required in the nomination process of prospective members of the Board of Directors.		The Company has a Nomination and Remuneration Committee Charter that regulates the nomination process for members of the Board of Directors.

III. Fungsi dan Peran Direksi

Function and Role of the Board of Directors

Meningkatkan Keanggotaan dan Komposisi Direksi Improving the Membership and Composition of the Board of Directors

a. Penentuan jumlah anggota Direksi memperhatikan kondisi Emiten, serta efektivitas dalam pengambilan keputusan.	Sebagai organ perusahaan yang berwenang dalam pengurusan perusahaan, penentuan jumlah Direksi sangat mempengaruhi jalannya kinerja Emiten. Dengan demikian mengacu pada ketentuan yang berlaku berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, bahwa jumlah Direksi Perseroan paling sedikit terdiri dari 2 (dua) orang. Di samping itu, dalam penentuan jumlah Direksi harus didasarkan pada kebutuhan untuk mencapai maksud dan tujuan Emiten dan disesuaikan dengan kondisi Emiten yang meliputi karakteristik, kapasitas, dan ukuran Emiten serta bagaimana tercapainya efektivitas pengambilan keputusan Direksi.	✓	Jumlah anggota Direksi Perseroan telah memenuhi amanat peraturan perundang-undangan serta regulasi terkait lainnya yang berlaku bagi Perseroan yang berstatus sebagai perusahaan terbuka. Pada akhir 2024, jumlah anggota Direksi tercatat sebanyak 5 (lima) orang. Penentuan jumlah anggota Direksi tersebut mempertimbangkan karakteristik dan kebutuhan bisnis Perseroan.
The determination of total members of the Board of Directors takes into account the condition of the Issuers, as well as the effectiveness in decision making.	As a corporate organ authorized to manage the company, the determination of the number of Directors greatly affects the performance of the Issuers. Thus, referring to the applicable provisions based on the Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Listed Companies, that the number of Directors of the Company shall consist of at least 2 (two) persons. In addition, the determination of the number of Directors must be based on the need to achieve the purposes and objectives of the Issuers and tailored to the conditions of the Issuers, including the characteristics, capacity, and size of the Issuers and how to achieve the effectiveness of the decision making of the Board of Directors.		The number of members of the Company's Board of Directors has fulfilled the mandate of the laws and regulations and other relevant regulations applicable to the Company as a public listed company. At the end of 2024, the number of members of the Board of Directors was 5 (five). The determination of the number of members of the Board of Directors considers the characteristics and business needs of the Company.

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principles and Recommendations	Penjelasan Explanation	Status Penerapan Implementation Status	Bentuk Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
b.	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.	Seperti halnya Dewan Komisaris, keberagaman komposisi anggota Direksi merupakan kombinasi karakteristik yang diinginkan baik dari segi organ Direksi maupun anggota Direksi secara individu, sesuai dengan kebutuhan Emiten. Kombinasi tersebut ditentukan dengan cara memperhatikan keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang sesuai dengan pembagian tugas dan fungsi jabatan Direksi dalam mencapai tujuan Emiten.	✓	Komposisi anggota Direksi Perseroan sudah memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman.
	Determination of the composition of the Board of Directors takes into account the diversity of expertise, knowledge and experience required.	As with the Board of Commissioners, the diversity of the composition of the Board of Directors is a combination of desirable characteristics both in terms of the organs of the Board of Directors and individual members of the Board of Directors, in accordance with the needs of the Issuer. This combination is determined by taking into account the skills, knowledge and experience that are appropriate to the division of duties and functions of the Board of Directors in achieving the Issuer's objectives.		The composition of the Company's Board of Directors has taken into account the diversity of skills, knowledge and experience.
c.	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.	> Laporan Keuangan merupakan laporan pertanggungjawaban manajemen atas pengelolaan sumber daya yang dimiliki oleh Emiten, yang wajib disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku umum di Indonesia dan juga Peraturan OJK terkait, antara lain peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai penyajian dan pengungkapan Laporan Keuangan Emiten. Berdasarkan peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai tanggung jawab Direksi atas Laporan Keuangan, Direksi secara tanggung renteng bertanggung jawab atas Laporan Keuangan, yang ditandatangani Direktur Utama dan anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan. > Adanya kualifikasi keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi yang setidaknya dimiliki anggota Direksi dimaksud dapat memberikan keyakinan atas penyusunan Laporan Keuangan, sehingga Laporan Keuangan tersebut dapat diandalkan oleh para pemangku kepentingan (<i>stakeholders</i>) sebagai dasar pengambilan keputusan ekonomi terkait Emiten dimaksud. Keahlian dan/atau pengetahuan tersebut dapat dibuktikan dengan latar belakang pendidikan, sertifikasi pelatihan, dan/atau pengalaman kerja terkait.	✓	Direksi telah melakukan analisa komprehensif atas Laporan Keuangan Perseroan sebelum mempublikasikannya dan bertanggung jawab penuh atas setiap informasi yang diungkapkan dalam Laporan tersebut. Seluruh Direksi telah menandatangani Laporan Keuangan 2024.

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principles and Recommendations	Penjelasan Explanation	Status Penerapan Implementation Status	Bentuk Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
	Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in accounting.	The Financial Statements are management's accountability report for the management of resources owned by the Issuers, which must be prepared and presented in accordance with Financial Accounting Standards generally accepted in Indonesia as well as relevant OJK Regulations, including laws and regulations in the Capital Market sector that regulate the presentation and disclosure of the Issuer's Financial Statements. Based on the laws and regulations in the Capital Market sector governing the responsibility of the Board of Directors for the Financial Statements, the Board of Directors is jointly and severally responsible for the Financial Statements, which are signed by the President Director and members of the Board of Directors in charge of accounting or finance.		The Board of Directors has conducted a comprehensive analysis of the Company's Financial Statements before publishing them and takes full responsibility for any information disclosed in the Statements. All Directors have signed the 2024 Financial Statements.
		The existence of qualifications of expertise and/or knowledge in the field of accounting at least owned by members of the Board of Directors can provide confidence in the preparation of the Financial Statements, so that the Financial Statements can be relied upon by stakeholders as a basis for making economic decisions related to the Issuer. Such expertise and/or knowledge may be evidenced by educational background, training certification, and/or related work experience.		

IV. Partisipasi Pemangku Kepentingan Stakeholder Participation

Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation

a	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.	- Kebijakan tentang seleksi pemasok atau vendor bermanfaat untuk memastikan agar Emiten memperoleh barang atau jasa yang diperlukan dengan harga yang kompetitif dan kualitas yang baik. Sedangkan kebijakan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor bermanfaat untuk memastikan bahwa rantai pasokan (<i>supply chain</i>) berjalan dengan efisien dan efektif. Kemampuan pemasok atau vendor dalam memasok/memenuhi barang atau jasa yang dibutuhkan perusahaan akan mempengaruhi kualitas <i>output</i> perusahaan. - Dengan demikian, pelaksanaan kebijakan-kebijakan tersebut dapat menjamin kontinuitas pasokan, baik dari segi kuantitas maupun kualitas yang dibutuhkan Emiten. Adapun cakupan kebijakan ini meliputi kriteria dalam pemilihan pemasok atau vendor, mekanisme pengadaan yang transparan, upaya peningkatan kemampuan pemasok atau vendor, dan pemenuhan hak-hak yang berkaitan dengan pemasok atau vendor.	✓	Perseroan telah memiliki kebijakan tentang seleksi pemasok. Pada Laporan Keberlanjutan, Perseroan telah melakukan pengungkapan yang komprehensif tentang upaya Perseroan memberdayakan dan memprioritaskan pemasok lokal pada kegiatan pengadaan barang dan jasa.

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principles and Recommendations	Penjelasan Explanation	Status Penerapan Implementation Status	Bentuk Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
	Public listed companies have policies on the selection and upgrading of suppliers or vendors.	> Policies on supplier or vendor selection are useful to ensure that the Issuers obtains the necessary goods or services at competitive prices and good quality. Meanwhile, policies on supplier or vendor capacity building are useful to ensure that the supply chain runs efficiently and effectively. The ability of suppliers or vendors to supply/fulfill the goods or services required by the company will affect the quality of the company's output. > Thus, the implementation of these policies can ensure continuity of supply, both in terms of quantity and quality required by the Issuer. The scope of this policy includes criteria in the selection of suppliers or vendors, transparent procurement mechanisms, efforts to improve the capabilities of suppliers or vendors, and fulfillment of rights relating to suppliers or vendors.		The Company has a policy on supplier selection. In the Sustainability Report, the Company has made a comprehensive disclosure of the Company's efforts to empower and prioritize local suppliers in the procurement of goods and services.
b.	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan <i>Whistleblowing System</i> .	Kebijakan <i>Whistleblowing System</i> yang telah disusun dengan baik akan memberikan kepastian perlindungan kepada saksi atau pelapor atas suatu indikasi pelanggaran yang dilakukan karyawan atau manajemen Emiten. Penerapan kebijakan sistem tersebut akan berdampak pada pembentukan budaya tata kelola perusahaan yang baik. Kebijakan <i>Whistleblowing System</i> mencakup antara lain jenis pelanggaran yang dapat dilaporkan melalui <i>Whistleblowing System</i> , cara pengaduan, perlindungan dan jaminan kerahasiaan pelapor, penanganan pengaduan, pihak yang mengelola aduan, dan hasil penanganan serta tindak lanjut pengaduan.	✓	Perseroan telah memiliki kebijakan terkait <i>Whistleblowing System</i> serta telah dipublikasikan pada situs web Perseroan di Bagian <i>Good Corporate Governance</i> . Penjelasan lebih lanjut mengenai <i>Whistleblowing System</i> telah diungkapkan pada Bab Tata Kelola Perusahaan.
	Public listed companies have a <i>Whistleblowing System</i> policy.	A well-developed <i>Whistleblowing System</i> policy will provide certainty of protection to witnesses or whistleblowers on an indication of violations committed by employees or management of the Issuers. The implementation of the system policy will have an impact on the establishment of a good corporate governance culture. The <i>Whistleblowing System</i> policy covers, among others, the types of violations that can be reported through the <i>Whistleblowing System</i> , how to file a report, protection and guarantee of confidentiality of the whistleblower, report handling, parties that manage the report, and the results of handling and follow-up of report.		The Company has a policy related to the <i>Whistleblowing System</i> and has been published on the Company's website in the <i>Good Corporate Governance</i> Section. Further explanation regarding the <i>Whistleblowing System</i> has been disclosed in the <i>Corporate Governance</i> Chapter.

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principles and Recommendations	Penjelasan Explanation	Status Penerapan Implementation Status	Bentuk Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
VI. Keterbukaan Informasi Information Disclosure				
Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Improving the Implementation of Information Disclosure				
a.	Perusahaan terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi.	Penggunaan teknologi informasi dapat bermanfaat sebagai media keterbukaan informasi. Adapun keterbukaan informasi yang dilakukan tidak hanya keterbukaan informasi yang telah diatur dalam peraturan perundang-undangan, namun juga informasi lain terkait Emiten yang dirasakan bermanfaat untuk diketahui Pemegang Saham atau investor. Dengan pemanfaatan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web diharapkan perusahaan dapat meningkatkan efektivitas penyebaran informasi perusahaan. Meskipun demikian, pemanfaatan teknologi informasi yang dilakukan tetap memperhatikan manfaat dan biaya perusahaan.	✓	Perseroan senantiasa memanfaatkan penggunaan teknologi informasi untuk memberikan keterbukaan informasi bagi para Pemegang Saham atau investor baik melalui <i>website</i> , <i>press release</i> , hingga sosial media, seperti Instagram, Facebook, dan LinkedIn.
	Public listed companies utilize the wider use of information technology in addition to websites as a medium for information disclosure	The use of information technology can be useful as a medium for information disclosure. The information disclosure carried out is not only the disclosure of information that has been regulated in the legislation, but also other information related to the Issuers that is felt to be useful to be known by Shareholders or investors. By utilizing information technology more widely in addition to the website, it is expected that the company can increase the effectiveness of the dissemination of company information. Nevertheless, the utilization of information technology that is carried out still pays attention to the benefits and costs of the company.		The Company always utilizes the use of information technology to provide information disclosure for Shareholders or investors either through the website, press releases, to social media, such as Instagram, Facebook, and LinkedIn.
b.	Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan terbuka melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali. The Annual Report of the Issuers or Public Companies discloses the ultimate beneficial owner in the share ownership of the public company at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the ultimate beneficial owner in the share ownership of the public company through the Main and Controlling Shareholders.	Peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai penyampaian laporan tahunan Emiten telah mengatur kewajiban pengungkapan informasi mengenai Pemegang Saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Emiten, serta kewajiban pengungkapan informasi mengenai Pemegang Saham utama dan pengendali Emiten baik langsung maupun tidak langsung sampai dengan pemilik manfaat terakhir dalam kepemilikan saham tersebut. Dalam Pedoman Tata Kelola ini direkomendasikan untuk mengungkapkan pemilik manfaat akhir atas kepemilikan saham Emiten paling sedikit 5% (lima persen), selain mengungkapkan pemilik manfaat akhir dari kepemilikan saham oleh Pemegang Saham utama dan pengendali. Laws and regulations in the Capital Market sector governing the submission of the Issuer's annual report have regulated the obligation to disclose information on Shareholders who own 5% (five percent) or more of the Issuer's shares, as well as the obligation to disclose information on the Issuer's main and controlling Shareholders, both direct and indirect, up to the last beneficial owner of the share ownership. In this Corporate Governance Guideline, it is recommended to disclose the ultimate beneficial owner of the Issuer's share ownership of at least 5% (five percent), in addition to disclosing the ultimate beneficial owner of the share ownership by the major and controlling Shareholders.	✓	Perseroan sudah mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5% (lima persen) dalam Laporan Tahunan. The Company has disclosed the ultimate beneficial owner in the Company's shareholding of at least 5% (five percent) in the Annual Report.





Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility

Laporan Keberlanjutan 2024 Perseroan telah disusun dan disajikan sesuai dengan kerangka peraturan yang ditetapkan dalam POJK No. 51/POJK.03/2017. Hal ini memastikan kepatuhan terhadap standar pelaporan keberlanjutan yang diwajibkan bagi perusahaan publik. Selain itu, Otoritas Jasa Keuangan (OJK) telah menerbitkan SE OJK No. 16/SEOJK.04/2021, yang memberikan pedoman khusus tentang struktur dan isi laporan tahunan untuk emiten dan perusahaan publik. Dalam arahan ini, Poin H tentang “Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan” menggarisbawahi dua aspek utama:

Pertama, pengungkapan tanggung jawab sosial dan lingkungan harus disajikan dalam Laporan Keberlanjutan khusus yang mengacu pada POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang penerapan keuangan berkelanjutan oleh perusahaan publik. Kedua, meskipun Laporan Keberlanjutan merupakan komponen penting dari Laporan Tahunan, Laporan Keberlanjutan dapat diterbitkan sebagai dokumen terpisah. Dalam beberapa tahun terakhir, Perseroan telah memilih pendekatan pelaporan terpisah, untuk memastikan cakupan yang komprehensif atas inisiatif keberlanjutan tanpa redundansi dalam Laporan Tahunan.

Berdasarkan peraturan tersebut, Laporan Keberlanjutan 2024 tidak hanya mengintegrasikan ketentuan-ketentuan yang diuraikan dalam POJK No. 51/POJK.03/2017, tetapi juga menyelaraskannya dengan kerangka kerja *Global Reporting Initiative* (GRI) yang telah diakui secara global. Karena Laporan Keberlanjutan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan PT Darma Henwa Tbk, maka bagian “Tanggung Jawab Sosial Perusahaan” dalam Laporan Tahunan 2024 hanya akan menyajikan ringkasan dari inisiatif keberlanjutan utama. Untuk penjelasan lebih rinci mengenai program-program keberlanjutan Perseroan dan dampaknya, para pemangku kepentingan dianjurkan untuk merujuk pada Laporan Keberlanjutan PT Darma Henwa Tbk.

The Company's 2024 Sustainability Report has been prepared and presented in alignment with the regulatory framework set forth in POJK No. 51/POJK.03/2017. This ensures compliance with sustainability reporting standards mandated for public companies. Additionally, the Financial Services Authority (OJK) has issued SE OJK No. 16/SEOJK.04/2021, which provides specific guidelines on the structure and content of annual reports for issuers and public companies. Within this directive, Point H on “Social and Environmental Responsibility” underscores two key aspects:

First, corporate social and environmental responsibility disclosures must be presented in a dedicated Sustainability Report that adheres to POJK No. 51/POJK.03/2017 regarding the implementation of sustainable finance by public companies. Second, while the Sustainability Report is an essential component of the Annual Report, it may be published as a separate document. In recent years, the Company has opted for this separate reporting approach, ensuring comprehensive coverage of sustainability initiatives without redundancy in the Annual Report.

Building upon these regulations, the 2024 Sustainability Report integrates not only the provisions outlined in POJK No. 51/POJK.03/2017 but also aligns with the globally recognized *Global Reporting Initiative* (GRI) framework. Since the Sustainability Report is an inseparable part of PT Darma Henwa Tbk's Annual Report, the “Corporate Social Responsibility” section within the 2024 Annual Report will provide only a concise summary of key sustainability initiatives. For a detailed account of the Company's sustainability programs and their impact, stakeholders are encouraged to refer to the PT Darma Henwa Tbk Sustainability Report.

Komitmen terhadap Pemberdayaan Masyarakat

Commitment to Community Empowerment

Perseroan tetap berdedikasi untuk mendorong perubahan sosial yang positif melalui program-program pengembangan masyarakat yang komprehensif, yang dirancang untuk meningkatkan ketahanan ekonomi, aksesibilitas layanan kesehatan, kesempatan untuk memperoleh pendidikan, dan kesejahteraan sosial di daerah sekitar wilayah operasional. Inisiatif-inisiatif ini disusun dalam empat program utama:

The Company remains dedicated to fostering positive social change through its comprehensive community development programs, which are designed to enhance economic resilience, healthcare accessibility, educational opportunities, and social well-being in areas surrounding its operational sites. These initiatives are structured into four main programs:

Pemberdayaan Ekonomi (Darma Mandiri)

Program Darma Mandiri merupakan landasan bagi upaya CSR Perseroan di bidang ekonomi yang bertujuan untuk meningkatkan taraf hidup masyarakat setempat. Dengan memfasilitasi kewirausahaan di bidang pertanian, perkebunan, dan peternakan, inisiatif ini memberikan peluang untuk memperoleh penghasilan yang berkelanjutan, serta mendorong kemandirian ekonomi jangka panjang.

Dukungan Kesehatan (Darma Sehat)

Program Darma Sehat didedikasikan untuk meningkatkan tingkat kesehatan masyarakat melalui pendekatan yang beragam. Program ini mencakup dukungan layanan kesehatan masyarakat, edukasi kesehatan masyarakat, dan langkah-langkah pencegahan penyakit secara proaktif, memastikan bahwa masyarakat memiliki akses ke layanan kesehatan yang penting dan program-program peningkatan kesadaran.

Kemajuan Pendidikan (Darma Cerdas)

Program Darma Cerdas mencerminkan komitmen kuat Perseroan terhadap pendidikan dengan menangani berbagai aspek pembelajaran dan pengembangan masyarakat. Program ini tidak hanya menyediakan sarana dan prasarana pendidikan, tetapi juga mendukung inisiatif-inisiatif yang meningkatkan kualitas pendidikan secara keseluruhan, serta memberdayakan generasi mendatang.

Program Kesejahteraan Sosial (Darma Sosial)

Program Darma Sosial merupakan perwujudan tanggung jawab sosial Perseroan terhadap masyarakat di wilayah operasionalnya. Melalui inisiatif ini, Perseroan melakukan berbagai kegiatan sosial, termasuk perbaikan infrastruktur seperti perbaikan jalan, perbaikan pompa air dan jaringan listrik, penyediaan tangki air bersih, serta perbaikan pusat kegiatan belajar dan ruang komunitas.

Rincian kegiatan yang dilakukan pada tahun 2024, beserta alokasi keuangannya, disajikan pada tabel berikut ini:

Economic Empowerment (Darma Mandiri)

The Darma Mandiri Program serves as the cornerstone of the Company's economic sector CSR efforts, aimed at enhancing the livelihoods of local communities. By facilitating entrepreneurship in agriculture, plantations, and animal husbandry, this initiative provides sustainable income-generating opportunities, fostering long-term economic independence.

Healthcare Support (Darma Sehat)

The Darma Sehat Program is dedicated to improving public health outcomes through a multifaceted approach. It encompasses community healthcare support, public health education, and proactive disease prevention measures, ensuring that communities have access to essential health services and awareness programs.

Educational Advancement (Darma Cerdas)

The Darma Cerdas Program reflects the Company's strong commitment to education by addressing various aspects of community learning and development. It not only provides educational facilities and infrastructure but also supports initiatives that enhance the overall quality of education, empowering future generations.

Social Welfare Initiatives (Darma Sosial)

The Darma Sosial Program embodies the Company's social responsibility towards communities in its operational areas. Under this initiative, the Company undertakes a wide range of social activities, including infrastructure improvements such as road repairs, water pump and electricity network restorations, provision of clean water tanks, and refurbishment of study centers and community spaces.

A detailed breakdown of activities undertaken in 2024, along with the corresponding financial allocations, is presented in the following table:

No.	Nama Program Program Name	Frekuensi Kegiatan Activity Frequency	Dana yang Dikeluarkan Funds Disbursed
1	Darma Cerdas	6 kali dalam setahun/6 times a year	Rp12.500.000
2	Darma Mandiri	3 kali dalam setahun/3 times a year	Rp15.000.000
3	Darma Sosial	2 kali dalam setahun/2 times a year	Rp46.655.000
4	Darma Sehat	10 kali dalam setahun/10 times a year	Rp469.494.787
Total			Rp543.649.787

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2024 PT Darma Henwa Tbk

Statement of Members of Board of Commissioners and Board of Directors on the Responsibility for the Annual Report 2024 of PT Darma Henwa Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Darma Henwa Tbk tahun 2024 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan.

We, the undersigned, testify that all information in the Annual Report of PT Darma Henwa Tbk for 2024 is presented in its entirety and we are fully responsible for the correctness of the contents in the Annual Report and Financial Report of the Company.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta, April 2025

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Nalinkant Amratlal Rathod
Presiden Komisaris
President Commissioner

Suadi Atma
Wakil Presiden Komisaris & Komisaris Independen
Vice President Commissioner & Independent Commissioner

Gories Mere
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Kanaka Puradiredja
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Ashok Mitra
Komisaris
Commissioner

Direksi
Board of Directors



Teguh Boentoro
Presiden Direktur
President Director



Ahmad Hilyadi
Direktur
Director



Sorimuda Pulungan
Direktur
Director



Fredia Yuzirwan
Direktur
Director



Mahmud Samuri
Direktur
Director





Laporan Keuangan

Financial Statements

**PT DARMA HENWA Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

**Laporan Keuangan Konsolidasian
untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023**

***PT DARMA HENWA Tbk
AND SUBSIDIARIES***

***Consolidated Financial Statements
for the Year Ended
December 31, 2024 and 2023***

Daftar Isi

**Halaman/
Page**

Table of Contents

Surat Pernyataan Direksi

Directors' Statement Letter

Laporan Auditor Independen

Independent Auditors' Report

**Laporan Keuangan Konsolidasian
untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023**

***Consolidated Financial Statements
for the Years Ended
December 31, 2024 and 2023***

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

1

*Consolidated Statements of
Financial Position*

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan
Komprehensif Lain Konsolidasian

3

*Consolidated Statements of
Profit or Loss and Other
Comprehensive Income*

Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian

4

*Consolidated Statements of
Changes in Equity*

Laporan Arus Kas Konsolidasian

5

*Consolidated Statements of
Cash Flows*

Catatan atas Laporan Keuangan
Konsolidasian

6

*Notes to the Consolidated
Financial Statements*



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

- Nama** : Teguh Boentoro
Alamat Kantor : Prosperity Tower Lt.39
District 8 SCBD Lot.28
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190
Alamat Domisili : Jl. Galuh II No.28
RT 002/ RW 002 Kel. Selong
Kebayoran Baru
Telepon : (021) 2991-2350 / 2991-2364
Jabatan : Presiden Direktur
- Nama** : Ahmad Hilyadi
Alamat Kantor : Prosperity Tower Lt.39
District 8 SCBD Lot.28
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190
Alamat Domisili : Jl. Bukit Cinere Kav.96-D
Cinere, Kota Depok
Jawa Barat
Telepon : (021) 2991-2350 / 2991-2364
Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa:

- Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Darma Henwa Tbk dan Entitas Anak;
- Laporan keuangan konsolidasian PT Darma Henwa Tbk dan Entitas Anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
- Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Darma Henwa Tbk dan Entitas Anak telah dimuat secara lengkap dan benar;
 - Laporan keuangan konsolidasian PT Darma Henwa Tbk dan Entitas Anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
- Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Darma Henwa Tbk dan Entitas Anak.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Atas nama dan mewakili Direksi / For and on behalf of the Board of Directors

Teguh Boentoro
Presiden Direktur / President Director
Jakarta, 21 Maret 2025 / March 21, 2025

Ahmad Hilyadi
Direktur / Director

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT
REGARDING
THE RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS OF PT DARMA HENWA Tbk
AND SUBSIDIARIES FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2024 AND 2023**

We, the undersigned:

- Name** : Teguh Boentoro
Office Address : Prosperity Tower 39th floor
District 8 SCBD Lot.28
Jl. Jend. Sudirman Kav.52-53
Jakarta 12190
Resident Address : Jl. Galuh II No.28
RT 002/ RW 002 Kel. Selong
Kebayoran Baru
Phone : (021) 2991-2350 / 2991-2364
Position : President Director
- Name** : Ahmad Hilyadi
Office Address : Prosperity Tower 39th floor
District 8 SCBD Lot.28
Jl. Jend. Sudirman Kav.53-53
Jakarta 12190
Resident Address : Jl. Bukit Cinere Kav.96-D
Cinere, Kota Depok
Jawa Barat
Phone : (021) 2991-2350 / 2991-2364
Position : Director

Declare that:

- We are responsible for the preparation and presentation of PT Darma Henwa Tbk and Subsidiaries' consolidated financial statements;
- PT Darma Henwa Tbk and Subsidiaries' consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;
- All information contained in PT Darma Henwa Tbk and Subsidiaries' consolidated financial statements has been disclosed in a complete and truthful manner;
 - PT Darma Henwa Tbk and Subsidiaries' consolidated financial statements do not contain any incorrect information or material facts, nor do they omit information or material facts;
- We are responsible for PT Darma Henwa Tbk and Subsidiaries' internal control system.

This statement is made in all truth.

Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan

Registered Public Accountants

Nomor/Number : 00306/2.1030/AU.1/02/1698-2/1/III/2025

RSM Indonesia

Plaza ASIA, Level 10

Jl. Jend. Sudirman Kav. 59

Jakarta 12190 Indonesia

T +62 21 5140 1340

F +62 21 5140 1350

www.rsm.id

Laporan Auditor Independen/ Independent Auditor's Report

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi/
The Shareholders, Board of Commissioners and Directors

PT Darma Henwa Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Darma Henwa Tbk dan Entitas Anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Darma Henwa Tbk and its subsidiaries ("the Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of material accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2024, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
ASSURANCE | TAX | CONSULTING

Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan, Registered Public Accountants is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

Licence: KMK No.477/KM.1/2015
Registered at the Indonesia Financial Services Authority (OJK)

Ketidakpastian Material yang Terkait dengan Kelangsungan Usaha

Sebagaimana yang diungkapkan dalam Catatan 38 atas laporan keuangan terlampir, Perusahaan telah mencatat saldo defisit pada tanggal 31 Desember 2024 sebesar Rp1.072.160.627. Selain itu, total liabilitas lancar pada tanggal 31 Desember 2024 telah melampaui total aset lancarnya sebesar Rp859.092.955. Kondisi tersebut, beserta hal-hal lainnya yang diungkapkan dalam Catatan 38 atas laporan keuangan terlampir, mengindikasikan adanya suatu ketidakpastian material yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Opini kami tidak dimodifikasi sehubungan dengan hal tersebut.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Selain hal yang diuraikan dalam paragraf Ketidakpastian Material yang Terkait dengan Kelangsungan Usaha, kami telah menentukan hal yang diuraikan di bawah ini sebagai hal audit utama yang dikomunikasikan dalam laporan kami.

Uang muka investasi saham

Perusahaan melalui PT Mahadaya Imajinasi Nusantara (MIN) yang merupakan entitas anak dari PT Sabina Mahardika, entitas anak Perusahaan, melakukan investasi pada PT Gayo Mineral Resources (GMR) dan dicatat sebagai uang muka investasi.

Pada tanggal 31 Desember 2024, MIN belum memiliki kekuasaan atas GMR; belum memiliki eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan GMR; dan belum memiliki kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas GMR untuk memengaruhi jumlah imbal hasil investor. Oleh karenanya, MIN belum memiliki pengendalian atas GMR dan mencatat investasi tersebut sebagai uang muka investasi. Laporan keuangan GMR akan dikonsolidasikan sejak tanggal MIN, sebagai investor, memperoleh pengendalian atas GMR.

Material Uncertainty Related to Going Concern

As disclosed in Note 38 to the accompanying financial statements, the Company has recorded the deficit as of December 31, 2024 amounting to Rp1,072,160,627. In addition, the total current liabilities as of December 31, 2024 have exceeded the total current assets at Rp859,092,955. These conditions, along with other matters disclosed in Note 38 to the accompanying financial statements, indicate a material uncertainty exists that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. Our opinion is not modified in respect of this matter.

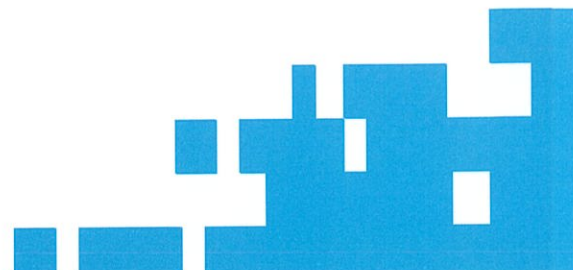
Key Audit Matter

Key audit matters are those matters that, in our professional judgement, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters. In addition to the matter described in the Material Uncertainty Related to Going Concern section, we have determined the matter described below to be the key audit matter to be communicated in our report.

Advance investment

The Company through PT Mahadaya Imajinasi Nusantara (MIN) which is a subsidiary of PT Sabina Mahardika, a subsidiary of the Company, invested in PT Gayo Mineral Resources (GMR) and recorded it as an advance investment.

As of December 31, 2024, MIN does not yet have power over GMR; does not yet have exposure or rights to variable returns from its involvement with GMR; and does not yet have the ability to use its power over GMR to influence the amount of return on investors. Accordingly, MIN does not have control over GMR and records the investment as an advance investment. GMR's financial statements will be consolidated from the date that MIN, as an investor, gains control over GMR.



Pengungkapan Grup mengenai investasi ini dijelaskan dalam Catatan 2.b dan 14 atas laporan keuangan konsolidasian.

Kami merespon hal audit utama dengan menerapkan prosedur audit:

- Kami melakukan diskusi dengan manajemen terkait progres dan upaya yang telah dilakukan atas uang muka investasi;
- Kami melakukan komunikasi dan memeriksa kertas kerja auditor komponen terkait dengan uang muka investasi;
- Kami memperoleh dan melakukan validasi atas bukti-bukti legalitas *investee*;
- Kami menilai kecukupan pengungkapan terkait yang disajikan pada catatan atas laporan keuangan konsolidasian;
- Kami melakukan pemeriksaan atas transaksi yang relevan terhadap aktivitas investasi pada periode setelah tanggal laporan keuangan sampai dengan tanggal pengesahan laporan keuangan.

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan keuangan tahunan, tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan tahun 2024 diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan tahun 2024, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan tepat yang akan dilakukan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku atau Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

The Group's disclosures regarding these investments are described in Notes 2.b and 14 to the consolidated financial statements.

We addressed the key audit matter by applying the audit procedures:

- *We held discussions with management regarding the progress and efforts that have been made on advance investment;*
- *We communicate and examine the working papers of the component auditor regarding advance investment;*
- *We obtain and validate evidence of the legality of the investee;*
- *We assess the adequacy of the related disclosures presented in note to the consolidated financial statements;*
- *We examine transactions that are relevant to investing activities in the period after the date of the financial statements up to the date of authorization of the financial statements.*

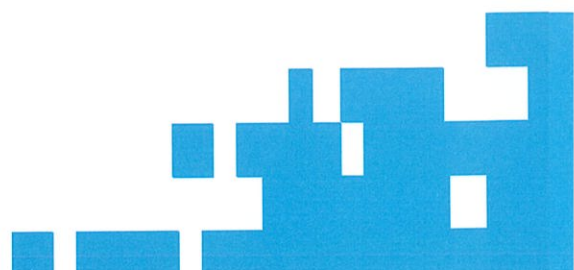
Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report but does not include the consolidated financial statements and our auditor's report thereon. The 2024 annual report is expected to be made available to us after the date of this auditors' report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements, or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the 2024 annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations or Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.



Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

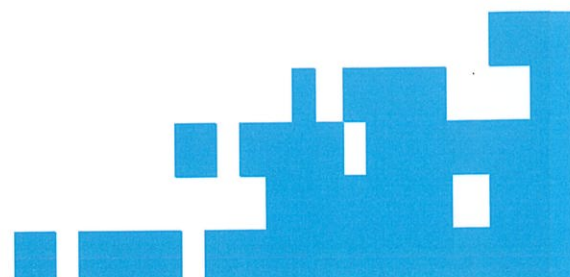
Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

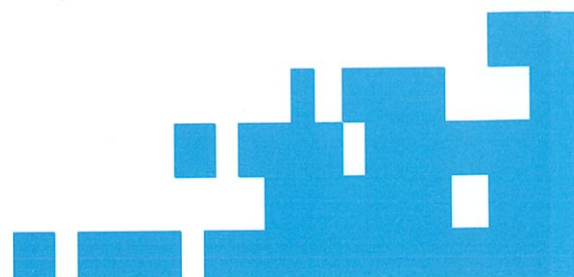


Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. We Also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*



- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

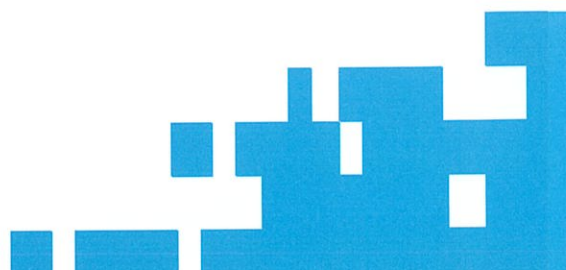
From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan



Chairul Wismoyo
Nomor Izin Akuntan Publik: AP.1698/
Public Accountant License Number: AP.1698

Jakarta, 21 Maret /March 21, 2025



PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan Dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS
OF FINANCIAL POSITION

As of December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
ASET				ASSETS
Aset Lancar				Current Assets
Kas dan Setara Kas	5,30,32	346,530,081	386,856,009	Cash and Cash Equivalents
Piutang Usaha	6,30,32			Trade Receivables
Pihak Berelasi	29b	1,563,573,629	1,716,293,366	Related Parties
Pihak Ketiga		50,530,145	58,398,970	Third Parties
Piutang Pihak Berelasi	29c,30,32	151,731,928	198,616,211	Due From Related Parties
Persediaan	7	402,376,080	412,147,385	Inventories
Pajak Dibayar di Muka	21a	47,203,572	13,167,966	Prepaid Tax
Biaya Dibayar di Muka	8	9,923,478	15,316,799	Prepaid Expenses
Aset Lancar Lainnya	9,30,32	183,397,880	105,992,812	Other Current Assets
Jumlah Aset Lancar		2,755,266,793	2,906,789,518	Total Current Assets
Aset Tidak Lancar				Non-Current Assets
Aset Pajak Tangguhan	21e	6,378,039	5,941,228	Deferred Tax Assets
Investasi pada Entitas Asosiasi	29e	7,096,938	6,641,472	Investment in Associates
Investasi pada Saham	11,32	1,106,339,607	1,106,339,607	Investment in Shares
Taksiran Tagihan Pajak	21b	285,661,282	328,440,453	Estimated Claims for Tax Refund
Aset Tetap	12	3,416,602,876	2,551,778,489	Fixed Assets
Aset Hak-Guna	13	112,142,493	75,683,960	Right-of Use Assets
Aset Tidak Lancar Lainnya	14	1,116,867,194	1,156,004,328	Other Non-Current Assets
Jumlah Aset Tidak Lancar		6,051,088,429	5,230,829,537	Total Non-Current Assets
JUMLAH ASET		8,806,355,222	8,137,619,055	TOTAL ASSETS

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

The notes to consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan Dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS
OF FINANCIAL POSITION

As of December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS				LIABILITIES
Liabilitas Jangka Pendek				Current Liabilities
Utang Usaha - Pihak Ketiga	15,30,32	1,890,311,321	1,784,505,608	Trade Payables - Third Parties
Pendapatan Diterima di Muka	16	233,755,539	232,271,923	Unearned Revenue
Utang Pajak	21c	16,306,854	161,937,579	Taxes Payable
Beban Akruai	17,32	453,504,493	851,042,986	Accrued Expenses
Uang Muka Pelanggan		--	34,442,974	Advance from Customer
Liabilitas Jangka Panjang				
Jatuh Tempo dalam Waktu				Current Maturities of
Satu Tahun				Non-current Liabilities
Utang Bank	18,30,32	258,088,930	372,695,771	Bank Loans
Utang Sewa Pembiayaan	19,32	23,301,710	88,346,167	Lease Payables
Liabilitas Sewa	32,35e	99,863,498	87,499,813	Lease Liabilities
Utang Lain-lain - Pihak Ketiga	20,30,32	639,227,403	579,543,591	Other Payable-Third Parties
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		3,614,359,748	4,192,286,412	Total Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang				Non-current Liabilities
Utang Pihak Berelasi	29d,32	7,836,975	7,836,975	Due to Related Parties
Liabilitas Pajak Tangguhan	21e	199,163,747	220,846,461	Deferred Tax Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang -				
Setelah Dikurangi Bagian yang				Non-current Liabilities -
Jatuh Tempo dalam Satu Tahun				Net of Current Maturities
Utang Bank	18,30,32	1,372,069,472	--	Bank Loans
Utang Sewa Pembiayaan	19,32	9,013,679	51,495,937	Lease Payables
Liabilitas Sewa	32,35e	23,818,832	10,542,158	Lease Liabilities
Utang Lain-lain - Pihak Ketiga	20,30,32	130,045,040	220,717,275	Other Payable-Third Parties
Liabilitas Imbalan Pascakerja	28	139,237,689	144,578,947	Post-Employment Benefits Liability
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		1,881,185,434	656,017,753	Total Non-current Liabilities
JUMLAH LIABILITAS		5,495,545,182	4,848,304,165	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Ekuitas yang dapat Diatribusikan				Equity Attributable
kepada Pemilik Entitas Induk				to Owners of The Parent
Modal Saham				Share Capital
Modal Dasar - 21.853.733.792 saham seri A				Authorized - 21,853,733,792 series A
dengan Nilai Nominal Rp100				shares at Par Value Rp100
(Angka Penuh) per Saham dan				(Full Amount) per Share and
76.292.532.416 saham seri B dengan				76,292,532,416 series B shares
Nilai Nominal Rp50 (Angka Penuh)				with the par value Rp50
per Saham pada tanggal				(Full Amount) per Share as of
31 Desember 2024 dan 2023				December 31, 2024 and 2023
Modal Ditempatkan dan Disetor -				Issued and Paid
21.853.733.792 Saham	22	2,185,373,379	2,185,373,379	21,853,733,792 Shares
Tambahan Modal Disetor - Neto	22	737,708,151	737,708,151	Additional Paid in Capital - Net
Penyesuaian Perubahan Mata Uang		1,462,242,956	1,462,242,956	Adjustment of Currency Effects
Defisit		(1,072,160,627)	(1,093,635,026)	Deficit
Sub Jumlah		3,313,163,859	3,291,689,460	Sub Total
Kepentingan Nonpengendali		(2,353,819)	(2,374,570)	Non-controlling Interest
JUMLAH EKUITAS		3,310,810,040	3,289,314,890	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		8,806,355,222	8,137,619,055	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

The notes to consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan Dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS
OF PROFIT OR LOSS AND OTHER
COMPREHENSIVE INCOME

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
PENDAPATAN	24,29a	6,031,956,702	7,372,668,455	REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	25	(5,631,380,112)	(6,860,158,681)	COST OF REVENUES
LABA BRUTO		400,576,590	512,509,774	GROSS PROFIT
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN				OTHER INCOME (EXPENSES)
Penghasilan Bunga		4,541,142	3,285,410	Interest Income
Rugi Selisih Kurs - Neto		(3,145,583)	(9,095,697)	Loss on Foreign Exchange - Net
Beban Pajak	21g	(21,371,070)	(27,112,965)	Tax Expense
Beban Umum dan Administrasi	26	(233,537,259)	(282,048,483)	General and Administrative Expenses
Lain-lain - Neto	12	(6,179,188)	(5,798,069)	Others - Net
JUMLAH BEBAN LAIN-LAIN - NETO		(259,691,958)	(320,769,804)	TOTAL OTHER EXPENSES - NET
LABA USAHA		140,884,632	191,739,970	OPERATING PROFIT
Beban Keuangan	27	(85,149,412)	(159,630,755)	Financial Charges
Bagian Laba dari Entitas Asosiasi	29e	455,466	427,257	Gain Shares from Associate
LABA SEBELUM MANFAAT (BEBAN)				PROFIT BEFORE INCOME
PAJAK PENGHASILAN		56,190,686	32,536,472	TAX BENEFIT (EXPENSE)
MANFAAT (BEBAN)				INCOME TAX BENEFIT
PAJAK PENGHASILAN	21d	(39,834,786)	2,758,220	(EXPENSE)
LABA TAHUN BERJALAN		16,355,900	35,294,692	PROFIT FOR THE
PENGHASILAN (BEBAN)				CURRENT YEAR
KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE
Pos-pos yang tidak akan Direklasifikasi ke Laba Rugi				INCOME (EXPENSE)
Pengukuran Kembali Program Imbalan Pasti	28	6,279,691	41,693,032	Items that may be not Reclassified Subsequently to Profit or Loss
Pajak Penghasilan Terkait yang Tidak akan Direklasifikasi ke Laba (Rugi)		(1,140,441)	(7,930,625)	Remeasurement on Defined Benefit Plans
Penghasilan Komprehensif Lain Tahun Berjalan setelah Pajak		5,139,250	33,762,407	Income Tax Effect
JUMLAH LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		21,495,150	69,057,099	Item that will not be Reclassified to Profit (Loss)
LABA TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				Other Comprehensive Income Current Year Net of Tax
Pemilik Entitas Induk		16,335,149	35,294,584	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR CURRENT YEAR
Kepentingan Nonpengendali		20,751	108	PROFIT FOR THE CURRENT YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Jumlah		16,355,900	35,294,692	Owners of the Parent Entity
JUMLAH LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				Non-controlling Interest
Pemilik Entitas Induk		21,474,399	69,056,991	Total
Kepentingan Nonpengendali		20,751	108	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE CURRENT YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Jumlah		21,495,150	69,057,099	Owners of the Parent Entity
LABA PER SAHAM DASAR (per 1.000 saham)	23	0.75	1.62	Non-controlling Interest
				Total
				BASIC EARNING PER SHARES (per 1,000 shares)

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

The notes to consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada

Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023

(Disajikan Dalam Ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY

For the Years Ended

December 31, 2024 and 2023

(Expressed in Thousand of Rupiah, unless otherwise stated)

Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/
Equity Attributable to Owners of the Parent Entity

	Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh/ <i>Issued and Fully Paid Share Capital</i>	Tambahan Modal Disetor/ <i>Additional Paid in Capital</i>	Penyesuaian Perubahan Mata Uang/ <i>Adjustment of Currency Effect</i>	Defisit*)/ <i>Deficit*)</i>	Sub Jumlah/ <i>Sub Total</i>	Kepentingan Non pengendali/ <i>Non- controlling Interest</i>	Jumlah Ekuitas/ <i>Total Equity</i>	
Saldo per 1 Januari 2023	2,185,373,379	737,708,151	1,462,242,956	(1,162,879,053)	3,222,445,433	2,875,322	3,225,320,755	Balance as of January 1, 2023
Modal Belum Disetor Penuh	--	--	--	--	--	(5,250,000)	(5,250,000)	Unpaid Share Capital
Laba Ditahan - Awal Tahun	--	--	--	187,036	187,036	--	187,036	Retained Earning - Beginning
Laba Tahun Berjalan	--	--	--	35,294,584	35,294,584	108	35,294,692	Profit for the Current Year
Penghasilan Komprehensif Lain	--	--	--	33,762,407	33,762,407	--	33,762,407	Other Comprehensive Income
Saldo per 31 Desember 2023	2,185,373,379	737,708,151	1,462,242,956	(1,093,635,026)	3,291,689,460	(2,374,570)	3,289,314,890	Balance as of December 31, 2023
Laba Tahun Berjalan	--	--	--	16,335,149	16,335,149	20,751	16,355,900	Profit for the Current Year
Penghasilan Komprehensif Lain	--	--	--	5,139,250	5,139,250	--	5,139,250	Other Comprehensive Income
Saldo per 31 Desember 2024	2,185,373,379	737,708,151	1,462,242,956	(1,072,160,627)	3,313,163,859	(2,353,819)	3,310,810,040	Balance as of December 31, 2024

*) Defisit termasuk pengukuran kembali atas program imbalan pasti

*) Deficit includes remeasurement on defined benefit plans

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan

The notes to consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan Dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS
OF CASH FLOWS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
ARUS KAS DARI				CASH FLOWS FROM
AKTIVITAS OPERASI				OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan dari Pelanggan		6,194,028,880	6,488,889,457	Receipts from Customers
Penerimaan Penghasilan Bunga		4,541,142	3,285,410	Receipts from Interest Income
Penerimaan dari Restitusi Pajak		--	15,459,257	Receipts from Tax Claims
Pembayaran Bunga		(52,194,016)	(160,392,252)	Payments of Interests
Pembayaran Pajak		(295,855,981)	(259,257,362)	Payments of Taxes
Pembayaran kepada Karyawan		(899,579,380)	(968,775,391)	Payments to Employees
Pembayaran kepada Pemasok, Subkontraktor dan Aktivitas Operasional Lainnya		(4,337,659,497)	(4,009,376,872)	Payments to Suppliers, Subcontractors and Other Operating Activities
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi		613,281,148	1,109,832,247	Net Cash Provided by Operating Activities
ARUS KAS DARI				CASH FLOWS FROM
AKTIVITAS INVESTASI				INVESTING ACTIVITIES
Penerimaan (Pembayaran) dari Pihak Berelasi		51,318,833	(55,959,769)	Receipt from (Payment to) Related Parties
Penerimaan dari Pelepasan Aset Tetap		435,550	--	Receipts from Disposal of Fixed Assets
Pembelian Aset Tetap		(1,435,980,786)	(186,769,317)	Acquisition of Fixed Assets
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi		(1,384,226,403)	(242,729,086)	Net Cash Used in Investing Activities
ARUS KAS DARI				CASH FLOWS FROM
AKTIVITAS PENDANAAN				FINANCING ACTIVITIES
Penerimaan Utang Bank		2,041,635,873	1,048,288,000	Receipts of Bank Loans
Penerimaan Utang Lain-lain - Pihak Ketiga		13,834,702	46,843,844	Receipt Other Payable - Third Parties
Pembayaran Liabilitas Sewa		(130,329,188)	(133,977,740)	Payments of Lease Liabilities
Pembayaran Utang Sewa Pembiayaan		(139,565,124)	(121,913,043)	Payments of Finance Lease Payable
Pembayaran Utang Lain-lain - Pihak Ketiga		(306,444,063)	(225,508,928)	Payment Other Payable - Third Parties
Pembayaran Utang Bank		(748,512,873)	(1,386,823,360)	Payments of Bank Loans
Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan		730,619,327	(773,091,227)	Net Cash Provided by (Used in) Financing Activities
KENAIKAN (PENURUNAN) KAS DAN SETARA KAS - NETO		(40,325,928)	94,011,934	INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS - NET
DAMPAK PERUBAHAN SELISIH KURS		--	(11,058,725)	EFFECT OF CHANGES IN FOREIGN EXCHANGE RATE
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	5	386,856,009	303,902,800	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF YEAR
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	5	<u>346,530,081</u>	<u>386,856,009</u>	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR

Lihat Catatan 34 atas laporan keuangan konsolidasian
untuk pengungkapan informasi tambahan arus kas.

See Note 34 to the consolidated financial statements for
the supplemental disclosures of cash flows information.

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian
merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan
keuangan konsolidasian secara keseluruhan

The notes to consolidated financial statements
form an integral part of these consolidated
financial statements

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. Umum

1. General

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Darma Henwa Tbk (Perusahaan), sebelumnya bernama PT HWE Indonesia, didirikan di Republik Indonesia pada tanggal 8 Oktober 1991, dengan Akta Notaris No. 54 S.P. Henny Shidki, S.H., Notaris di Jakarta. Akta pendirian Perusahaan disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui surat keputusan bertanggal 19 Juli 1993 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 1346 bertanggal 14 Februari 1995. Perusahaan adalah sebuah perusahaan penanaman modal asing yang didirikan berdasarkan Surat Keputusan Badan Koordinasi Penanaman Modal (BKPM) bertanggal 15 Mei 1996.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir adalah dengan Akta Notaris No. 05 bertanggal 8 November 2024, dari Raden Rita Diana Syarifah, S.H., M.kn., Notaris di Jakarta yaitu mengenai perubahan alamat Kantor Pusat Perusahaan. Perubahan ini telah tercatat di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia.

Sesuai dengan Anggaran Dasarnya, ruang lingkup usaha Perusahaan adalah di bidang aktivitas penunjang pertambangan dan penggalian lainnya, reparasi produk logam pabrikan, mesin dan peralatan, aktivitas penyewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi mesin, peralatan dan barang berwujud lainnya, konstruksi jalan dan jalan rel, konstruksi gedung, konstruksi bangunan sipil lainnya, pembongkaran dan penyiapan lahan, dan aktivitas kantor pusat.

Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada tahun 1996. Kantor pusat Perusahaan terletak di Prosperity Tower Lantai 39, District 8, SCBD, Lot.28, Jalan Jenderal Sudirman Kav. 52-53, Senayan, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan, dan proyek-proyek utamanya berlokasi di Kalimantan.

a. Establishment and General Information

PT Darma Henwa Tbk (the Company), formerly known as PT HWE Indonesia, incorporated in the Republic of Indonesia on October 8, 1991, by Notarial Deed No. 54 of S.P. Henny Shidki, S.H., Notary in Jakarta. The Company's Articles of Association were approved by the Ministry of Justice of the Republic of Indonesia in its decision letter dated July 19, 1993 and published in State Gazette No. 1346 dated February 14, 1995. The Company is a foreign capital investment company which established based on the Capital Investment Coordinating Board's (BKPM) Decision Letter dated May 15, 1996.

The Company's Articles of Association have been amended several times. The most recent amendment was by Notarial Deed No.05 dated November 8, 2024, of Raden Rita Diana Syarifah, S.H., M.kn., Notary in Jakarta, regarding the change of the Company's Head Office address. This amendment has been registered in the Ministry of Law and Human Rights.

In accordance with its Articles of Association, the Company's scope of activities are supporting mining and other excavation activities, repair of fabricated metal products, machinery and equipment, leasing and leasing activities without the option of machines, equipment and other tangible goods, road and railroad construction, building construction, other civil building construction, demolition and preparation land, and head office activities.

The Company began its commercial operations in 1996. Its head office is located at Prosperity Tower 39 Floor, District 8, SCBD, Lot.28, Jalan Jenderal Sudirman Kav. 52-53, Senayan, Kebayoran Baru, South Jakarta, and its primary project sites are located in Kalimantan.

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. Umum (Lanjutan)

1. General (Continued)

Perusahaan tidak memiliki pihak pengendali mayoritas, sehingga laporan keuangan Perusahaan tidak dikonsolidasikan oleh entitas manapun.

The Company does not have a majority shareholder, hence its financial statements are not consolidated by other entities.

b. Dewan Komisaris dan Direksi

b. Board of Commissioners and Directors

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, adalah sebagai berikut:

The compositions of the Company's Board of Commissioners and Directors as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

31 Desember 2024 dan 2023/ December 31, 2024 and 2023			
Dewan Komisaris		Board of Commissioners	
Presiden Komisaris	: Nalinkant Amratlal Rathod	Nalinkant Amratlal Rathod	: <i>President Commissioner</i>
Wakil Presiden Komisaris (Komisaris Independen)	: Suadi Atma	Suadi Atma	: <i>Vice President Commissioner (Independent Commissioner)</i>
Komisaris Independen	: Kanaka Puradiredja	Kanaka Puradiredja	: <i>Independent Commissioner</i>
Komisaris Independen	: Gories Mere	Gories Mere	: <i>Independent Commissioner</i>
Komisaris	: Ashok Mitra	Ashok Mitra	: <i>Commissioner</i>
Komisaris	: --	Djajeng Pristiwan	: <i>Commissioner</i>
Direksi		Directors	
Presiden Direktur	: Teguh Boentoro	Teguh Boentoro	: <i>President Director</i>
Direktur	: Ahmad Hilyadi	Ahmad Hilyadi	: <i>Director</i>
Direktur	: Sorimuda Pulungan	Agus Efendi	: <i>Director</i>
Direktur	: Fredia Yuzirwan	--	: <i>Director</i>
Direktur	: Mahmud Samuri	--	: <i>Director</i>

c. Komite Audit

c. Audit Committee

Susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's Audit Committee as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

31 Desember 2024 dan 2023/ December 31, 2024 and 2023			
Ketua	: Kanaka Puradiredja		: <i>Chairman</i>
Anggota	: Mulyadi		: <i>Member</i>
Anggota	: Indra Safitri		: <i>Member</i>

d. Jumlah Karyawan

d. Total Employees

Perusahaan dan entitas anak (Grup) memiliki 2.757 dan 2.952 (nonauditan) karyawan masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

The Company and its Subsidiaries (Group) have 2,757 and 2,952 employees (unaudited) as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. Umum (Lanjutan)

1. General (Continued)

e. Struktur Kepemilikan di Entitas Anak dan Entitas Asosiasi

Kepemilikan Perusahaan di entitas anak dan entitas asosiasi pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

e. Structure of Subsidiaries Ownership and Associates

The Company ownerships in subsidiaries and associates as of December 31, 2024 and 2023, are as follows:

Entitas Anak dan Entitas Asosiasi/ <i>Subsidiaries and Associates</i>	Domisili/ <i>Domicile</i>	Aktivitas Usaha/ <i>Business Activity</i>	Tahun Mulai Beroperasi Komersial/ <i>Year of Commercial Operation</i>	Persentase Kepemilikan/ <i>Percentage of Ownership</i>		Jumlah Aset Sebelum Eliminasi/ <i>Total Assets Before Elimination</i>	
				31 Desember 2024/ <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023/ <i>December 31, 2023</i>	31 Desember 2024/ <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023/ <i>December 31, 2023</i>
Entitas Anak/Subsidiary Kepemilikan Secara Langsung/ Direct Ownership							
PT DH Services	Jakarta, Indonesia	Jasa Reparasi Mesin dan Penunjang Pertambangan/ Machine Repair Services and Mining Supports	2009	95.55	95.55	39,765,035	39,796,796
PT Cipta Multi Prima	Jakarta, Indonesia	Macam-macam Jasa/ Various Service	2013	99.52	99.52	173,470,235	161,652,896
PT Rocky Investments Group	Jakarta, Indonesia	Perusahaan Dagang dan Jasa Pertambangan/ Trading and Mining Services	2013	99.50	99.50	367,383,867	367,383,867
PT Sabina Mahardika	Jakarta, Indonesia	Konsultasi Manajemen/ Management Consultant	2013	99.89	99.89	845,080,220	845,080,220
PT Darma Reka Teknik	Jakarta, Indonesia	Jasa Reparasi Mesin dan Penunjang Pertambangan/ Machine Repair Services and Mining Supports	2021	99.90	99.90	551,400	650,929
PT DH Investindo	Jakarta, Indonesia	Konsultasi Manajemen/ Management Consultant	Belum Beroperasi/ Not Yet Operating	99.90	99.90	--	--
PT DH Konstruksindo	Jakarta, Indonesia	Konstruksi/ Construction	Belum Beroperasi/ Not Yet Operating	99.90	99.90	--	--
PT DH Kontraktama	Jakarta, Indonesia	Penunjang Pertambangan dan Aktivitas Pertambangan Lainnya/ Mining Support and Other Mining Activities	Belum Beroperasi/ Not Yet Operating	99.90	99.90	--	--
PT DH Tradingcorp	Jakarta, Indonesia	Perdagangan Besar/ Wholesale Trading	Belum Beroperasi/ Not Yet Operating	99.90	99.90	--	--
Melalui/Through PT DH Services							
PT Cipta Multi Prima	Jakarta, Indonesia	Macam-macam Jasa/ Various Service	2013	0.48	0.48	173,470,235	161,652,896
PT Sabina Mahardika	Jakarta, Indonesia	Konsultasi Manajemen/ Management Consultant	2013	0.11	0.11	845,080,220	845,080,220
Melalui/Through PT Cipta Multi Prima							
PT Dire Pratama	Jakarta, Indonesia	Jasa Kepelabuhanan/ Port Activities Service	2008	99.72	99.72	203,465,761	176,309,292
Melalui/Through PT Dire Pratama							
PT Dire Pratama Services	Jakarta, Indonesia	Macam-macam Jasa/ Various Service	2019	99.00	99.00	39,072,916	16,619,202
PT Dire Terminal Indonesia	Jakarta, Indonesia	Jasa Kepelabuhan/ Port Service	2021	99.00	99.00	5,129,215	5,080,055
PT Darma Reka Teknik	Jakarta, Indonesia	Jasa Reparasi Mesin dan Penunjang Pertambangan/ Machine Repair Services and Mining Supports	2021	0.10	0.10	551,400	650,929
Melalui/Through PT Rocky Investments Group							
PT Fajar Harapan Buana	Jakarta, Indonesia	Macam-macam Jasa/ Various Service	2006	50.00	50.00	727,729	727,729
Melalui/Through PT Sabina Mahardika							
PT Mahadaya Imajinasi Nusantara	Jakarta, Indonesia	Konsultasi Manajemen/ Management Consultant	2013	99.89	99.89	844,479,470	844,479,470

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. Umum (Lanjutan)

1. General (Continued)

Entitas Anak dan Entitas Asosiasi/ <i>Subsidiaries and Associates</i>	Domisili/ <i>Domicile</i>	Aktivitas Usaha/ <i>Business Activity</i>	Tahun Mulai Beroperasi Komersial/ Year of <i>Commercial Operation</i>	Persentase Kepemilikan/ <i>Percentage of Ownership</i>		Jumlah Aset Sebelum Eliminasi/ <i>Total Assets Before Elimination</i>	
				31 Desember 2024/ <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023/ <i>December 31, 2023</i>	31 Desember 2024/ <i>December 31, 2024</i>	31 Desember 2023/ <i>December 31, 2023</i>
Melalui/Through							
<u>PT DH Kontraktama</u>							
PT DH ReKayasa Services	Jakarta, Indonesia	Reparasi Mesin dan Jasa Penyedia Sumber Daya Manusia/ <i>Machine Repair and Human Resources Provider Services</i>	Belum Beroperasi/ <i>Not Yet Operating</i>	99.90	99.90	--	--
PT DH Kontraktama Batubara	Jakarta, Indonesia	Penunjang Pertambangan dan Aktivitas Pertambangan Lainnya/ <i>Mining Support and Other Mining Activities</i>	Belum Beroperasi/ <i>Not Yet Operating</i>	99.90	99.90	--	--
PT DH Kontraktama Mineral	Jakarta, Indonesia	Penunjang Pertambangan dan Aktivitas Pertambangan Lainnya/ <i>Mining Support and Other Mining Activities</i>	Belum Beroperasi/ <i>Not Yet Operating</i>	99.90	99.90	--	--
'PT DH Prime Moverindo	Jakarta, Indonesia	Penunjang Pertambangan dan Aktivitas Pertambangan Lainnya/ <i>Mining Support and Other Mining Activities</i>	Belum Beroperasi/ <i>Not Yet Operating</i>	99.90	99.90	--	--
Melalui/Through							
<u>PT Dire Pratama Services</u>							
PT Dire Terminal Indonesia	Jakarta, Indonesia	Macam-macam Jasa/ <i>Various Service</i>	2021	1.00	1.00	5,129,215	5,080,055
<u>Entitas Asosiasi/Associate</u>							
PT Dire Logistik Indonesia	Jakarta, Indonesia	Macam-macam Jasa/ <i>Various Service</i>	2021	40.00	40.00	8,688,638	9,107,815

Berikut ini adalah ringkasan gambaran umum setiap entitas anak dan entitas asosiasi:

The followings are a brief general description of each subsidiaries and associates:

1) **PT DH Services**

PT DH Services (DH Services) didirikan oleh Perusahaan dalam kerangka Penanaman Modal Asing dengan Akta No. 17 dari Notaris Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., pada tanggal 14 Maret 2007. Anggaran Dasar DH Services disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan bertanggal 22 Maret 2007.

Berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham tanggal 31 Maret 2010, yang ditegaskan dalam Akta Notaris Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn. No. 58 bertanggal 8 Juli 2010, pemegang saham DH Services menyetujui untuk meningkatkan jumlah modal dasar, modal ditempatkan dan disetor penuh. Setelah peningkatan tersebut, penyertaan Perusahaan di DH Services menjadi sebesar 95,55%.

1) **PT DH Services**

PT DH Services (DH Services) was established by the Company within the framework of the Foreign Capital Investment Law by Notarial Deed No. 17 of Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., dated March 14, 2007. Its Articles of Association were approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia per Decision Letter dated March 22, 2007.

Based on the resolution of General Meeting of Shareholders dated March 31, 2010, which affirmed by Notarial Deed of Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., No. 58 date July 8, 2010, the shareholders of DH Services agreed to increase the authorized, issued and paid up capital. After the increase, the Company's ownership in DH Services became 95.55%.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. Umum (Lanjutan)

1. General (Continued)

Pada tanggal 15 Desember 2014, DH Services membeli 1% saham PT Cipta Multi Prima (CMP) seharga Rp210.000 atau setara dengan USD17,500 (Catatan 1e.2).

On December 15, 2014, DH Services purchase 1% of shares of PT Cipta Multi Prima (CMP) for Rp210,000 or equivalent to USD17,500 (Note 1e.2).

Pada tanggal 16 Desember 2020, DH Services memperoleh 0,11% Saham PT Sabina Mahardika (Sabina) atau senilai dengan Rp600.000.

On December 16, 2020, DH Services acquired 0.11% shares in PT Sabina Mahardika (Sabina) or equal to Rp600,000.

Akta DH Services telah mengalami beberapa kali perubahan. Adapun perubahan terakhir adalah dengan Akta No. 05 bertanggal 23 Agustus 2024 dari Dytha Murty Apsari, S.H., MKn., Notaris di Tangerang Selatan, yaitu mengenai perubahan susunan Dewan Komisaris dan Direksi. Perubahan ini telah tercatat di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia pada tanggal 26 Agustus 2024.

The DH Services's deed have been amended several times. The most recent amendment was on Notarial Deed No. 05 dated August 23, 2024 of Dytha Murty Apsari, S.H., MKn., Notary in South Tangerang, regarding the change in the composition of Board of Commissioners and Directors. This amendment was registered with Ministry of Law and Human Rights on August 26, 2024.

2) PT Cipta Multi Prima

Pada tanggal 31 Maret 2015, Perusahaan memiliki 99% saham CMP dengan harga perolehan sebesar USD1,732,500 atau setara dengan Rp20.790.000 dan melalui DH Services, entitas anak, Perusahaan juga memperoleh 1% saham CMP dengan harga perolehan sebesar USD17,500 atau setara dengan Rp210.000.

2) PT Cipta Multi Prima

On March 31, 2015, the Company owned 99% shares of CMP with the acquisition cost of USD1,732,500 or equivalent to Rp20,790,000 and through DH Services, a subsidiary, the Company also acquire 1% shares of CMP with the acquisition cost of USD17,500 or equivalent with Rp210,000.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler Pemegang Saham sebagai pengganti RUPS CMP tertanggal 28 Desember 2017, yang ditegaskan dalam Akta Notaris Ariani L. Rachim, S.H., No. 02 bertanggal 10 Januari 2018 serta telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui surat keputusan bertanggal 22 Januari 2018, pemegang saham CMP menyetujui untuk pengeluaran saham baru melalui peningkatan modal dasar, modal ditempatkan dan/atau modal disetor. Setelah peningkatan modal tersebut, modal dasar CMP menjadi Rp100.000.000 dan modal ditempatkan menjadi Rp43.735.400.

Based on Resolution of Shareholders' Circular as a substitute of General Shareholders Meeting of CMP dated December 28, 2017, which affirmed by Notarial Deed of Ariani L. Rachim, S.H., No. 02 dated January 10, 2018, and were approved by the Ministry of Justice of the Republic of Indonesia in its decision letter dated January 22, 2018, the shareholders of CMP agreed to the issuance of new shares by the increase of authorized, issued and paid up capital. After the increase of capital, the authorized capital become Rp100,000,000 and the paid in capital become Rp43,735,400.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. Umum (Lanjutan)

Susunan pemegang saham CMP setelah peningkatan modal terdiri dari Perusahaan dengan jumlah 435.254 saham atau setara 99,52% saham dan PT DH Services dengan jumlah saham 2.100 saham atau setara 0,48% saham.

Akta CMP telah mengalami beberapa kali perubahan. Adapun perubahan terakhir adalah dengan akta No. 46 bertanggal 18 Juli 2023 dari Yunita Aristina S.H., MKn., Notaris di Jakarta Utara yaitu mengenai perubahan susunan Dewan Komisaris dan Direksi. Perubahan ini telah tercatat di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia pada tanggal 20 Juli 2023.

3) PT Dire Pratama

Pada tanggal 28 Oktober 2014, CMP menandatangani Perjanjian Jual Beli Saham (*Sales and Purchase of Share Agreement*) dengan pemegang saham PT Dire Pratama (Dire Pratama) untuk membeli 99% kepemilikan Dire Pratama seharga Rp21.000.000.

Dire Pratama merupakan perusahaan yang bergerak di bidang jasa kepelabuhanan. Jasa ini akan mendukung usaha jasa pertambangan yang dilakukan oleh Perusahaan.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler Pemegang Saham sebagai pengganti RUPS Dire Pratama tertanggal 29 Desember 2017, yang ditegaskan dalam Akta Notaris Ariani L. Rachim, S.H., No. 03 bertanggal 10 Januari 2018 serta telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui surat keputusan bertanggal 22 Januari 2018, pemegang saham Dire Pratama menyetujui untuk pengeluaran saham baru melalui peningkatan modal dasar, modal ditempatkan, dan/atau modal disetor. Setelah peningkatan modal tersebut, modal dasar Dire Pratama menjadi Rp200.000.000 dan modal ditempatkan menjadi Rp50.000.000. Saham CMP pada Dire Pratama sebesar 99,72% atau setara dengan Rp49.861.400.

1. General (Continued)

After the increase, the shareholders of CMP are the Company which owned 435,254 shares or equivalent to 99.52% and PT DH Services which owned 2,100 shares or equivalent to 0.48% shares.

The CMP's deed have been amended several times. The most recent amendment was on Notarial Deed No. 46 dated July 18, 2023 of Yunita Aristina S.H., MKn., Notary in North Jakarta, regarding changes in the composition of the Board of Commissioners and Directors. This change was recorded at the Ministry of Law and Human Rights on July 20, 2023.

3) PT Dire Pratama

On October 28, 2014, CMP entered into and signed Sales and Purchase of Share Agreement with shareholders of PT Dire Pratama (Dire Pratama) to acquire 99% shares of Dire Pratama for Rp21,000,000.

Dire Pratama is a company involved in port activities services. These services would support mining services conducted by the Company.

Based on Resolution of Shareholders' Circular as a substitute of General Shareholders Meeting of Dire Pratama dated December 29, 2017, which affirmed by Notarial Deed of Ariani L. Rachim, S.H., No. 03 dated January 10, 2018, and were approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in its decision letter dated January 22, 2018, the shareholders of Dire Pratama agreed to the issuance of new shares by the authorized, issued and/or paid up capital. After the increase, the authorized shares become Rp200,000,000 and paid up capital become Rp50,000,000. The share of CMP in Dire Pratama are 99.72% or equivalent to Rp49,861,400.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. Umum (Lanjutan)

1. General (Continued)

Pada tanggal 6 Oktober 2021, Dire Pratama menjadi pemegang saham sebesar 0,10% di PT Darma Reka Teknik.

On October 6, 2021, Dire Pratama owned 0.10% shares in PT Darma Reka Teknik.

4) PT Dire Pratama Services

Berdasarkan Akta Pendirian No.02 tanggal 7 Oktober 2019 dari Beby P. Perwita Sari, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, Dire Pratama mendirikan Dire Pratama Services (DPS) yang berdomisili di Jakarta Selatan dengan modal dasar sejumlah Rp20.000.000 yang terdiri dari 20.000 saham dengan nilai nominal Rp1.000.000 per saham. Modal yang ditempatkan sebesar Rp5.000.000 (5.000 saham). Dire Pratama memiliki 4.950 saham di DPS atau setara dengan 99,00%.

4) PT Dire Pratama Services

Based on the Deed of Establishment No.02 dated October 7, 2019 from Beby P. Perwita Sari, S.H., M.Kn., Notary at Jakarta, Dire Pratama established Dire Pratama Services (DPS) where domiciled at South Jakarta with an authorized capital of Rp20,000,000 consisting of 20,000 shares with a par value of Rp1,000,000 per share. Issued capital of Rp5,000,000 (5,000 shares). Dire Pratama have 4,950 shares at DPS or equal to 99.00%.

DPS merupakan perusahaan yang bergerak di bidang jasa penyewaan, jasa penunjang pertambangan dan penggalan lainnya, jasa konsultasi manajemen, reparasi mesin, dan perdagangan. Jasa ini akan mendukung usaha jasa pertambangan yang dilakukan oleh Grup.

DPS is company that engaged in rental services, supporting mining and other excavation activities, management consultant, machinery reparation, and trading. These services would support mining services conducted by the Group.

Akta pendirian ini telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-0056688.AH.01.01. Tahun 2019 tanggal 29 Oktober 2019 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan Nomor AHU-0206631.AH.01.11 TAHUN 2019 tanggal 29 Oktober 2019.

The deed of establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through decision letter No. AHU-0056688.AH.01.01. Tahun 2019 dated October 29, 2019 and was registered with Company Register No. AHU-0206631.AH.01.11.TAHUN 2019 dated October 29, 2019.

Akta DPS telah mengalami perubahan. Adapun perubahan terakhir adalah dengan akta No. 02 bertanggal 18 Maret 2024 dari dari Beby P. Perwita Sari, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, yaitu mengenai perubahan anggaran dasar DPS. Perubahan ini telah tercatat di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia pada tanggal 22 Maret 2024.

The DPS's deed have been amended. The most recent amendment was on Notarial Deed No. 02 dated March 18, 2024 from Beby P. Perwita Sari, S.H., M.Kn., Notary at Jakarta, regarding changes of the DPS's articles of association. This change was recorded at the Ministry of Law and Human Rights on March 22, 2024.

5) PT Rocky Investments Group

Pada tanggal 28 Juni 2016 Perusahaan membeli 99,50% saham PT Rocky Investments Group (Rocky) seharga USD3,807,174 atau setara dengan

5) PT Rocky Investments Group

On June 28, 2016, the Company purchase a 99.50% share of PT Rocky Investments Group (Rocky) for USD3,807,174 or equivalent with

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

1. Umum (Lanjutan)

Rp50.532.617. Rocky adalah pemilik secara tidak langsung 5% saham PT Pendopo Energi Batubara yang memiliki konsesi tambang batubara di Sumatera Selatan.

Akta Rocky telah mengalami beberapa kali perubahan. Adapun perubahan terakhir adalah dengan Akta No. 06 bertanggal 23 Agustus 2024 dari Dytha Murty Apsari, S.H., M.Kn., Notaris di Tangerang Selatan, yaitu mengenai perubahan susunan Dewan Komisaris dan Direksi. Perubahan ini telah tercatat di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia pada tanggal 23 Agustus 2024.

6) PT Fajar Harapan Buana

PT Fajar Harapan Buana (FHB) didirikan di Republik Indonesia pada tanggal 31 Juli 2006, berdasarkan Akta No.74 yang dibuat dihadapan Robert Purba, S.H., Mk.N., Notaris di Jakarta yang mana telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia pada tanggal 9 Oktober 2006, dan telah dilakukan penyesuaian anggaran dasar berdasarkan Akta No. 52 tanggal 29 April 2008 yang dibuat dihadapan Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., Notaris di Jakarta dan telah mendapatkan persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia tanggal 28 Mei 2008.

Perubahan Anggaran Dasar FHB terakhir adalah dengan akta No.03 tanggal 2 Agustus 2023 tentang Perubahan Susunan Direksi dan Dewan Komisaris, yang dibuat dihadapan Dytha Murty Apsari S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, dan telah mendapatkan persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia tanggal 7 Agustus 2023. Pemegang saham FHB adalah Rocky Investment Group dengan kepemilikan sebanyak 5.250 saham atau 50% dan PT Alphard Resources International sebanyak 5.250 saham atau 50%.

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. General (Continued)

Rp50,532,617. Rocky is an indirect owner of 5% shares of PT Pendopo Energi Batubara which possesses coal mining concession in South Sumatera.

The Rocky's deed have been amended several times. The most recent amendment was on Notarial Deed No. 06 dated August 23, 2024, of Dytha Murty Apsari, S.H., M.Kn., Notary in South Tangerang, regarding changes in the composition of the Board of Commissioners and Directors. This change was recorded at the Ministry of Law and Human Rights on August 23, 2024.

6) PT Fajar Harapan Buana

PT Fajar Harapan Buana (FHB) was established in Republic of Indonesia on July 31, 2006, based on Notarial Deed No.74 made before Robert Purba, S.H.,Mk.N., Notary in Jakarta which was approved by the Ministry of Law and Human Rights on October 9, 2006, and the article of association has been adapted under Deed No. 52 of April 29, 2008 made before Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., Notary in Jakarta and already approved by Minister of Law and Human Rights on May 28, 2008.

The last amendment to the FHB's Articles of Association was by deed No.03 dated August 2, 2023 regarding changes in the composition of the Board of Commissioners and Directors, which was made before Dytha Multy Apsari S.H., M.Kn., Notary in Jakarta, and has received approval from the Minister of Law and Human Rights dated August 7, 2023. The Rocky Investment Group have ownership in FHB of 5,250 shares or 50% and PT Alphard Resources International of 5,250 shares or 50%.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. Umum (Lanjutan)

1. General (Continued)

7) PT Sabina Mahardika

PT Sabina Mahardika (Sabina) didirikan berdasarkan Akta No. 18 tanggal 14 Juni 2013 dari Dr. Dewi Tenty Septi Artiany, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Pusat. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia pada tanggal 31 Juli 2013. Sabina berkedudukan di Jakarta Selatan.

Sabina bergerak di bidang Konsultasi Manajemen, Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak, Perdagangan Besar Mesin Peralatan dan Perlengkapan Lainnya serta Perdagangan Besar Mesin Kantor dan Industri Suku Cadang dan Perlengkapannya. Sabina memiliki penyertaan modal di PT Mahadaya Imajinasi Nusantara (Mahadaya) sebesar 99,89%. Mahadaya memiliki 99,75% saham di PT Gayo Mineral Resources (GMR).

Akta Sabina telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan Akta Notaris No. 02 dari dari Notaris Yunita Aristina, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Utara, tanggal 3 September 2024, mengenai perubahan susunan pengurus Sabina. Perubahan tersebut telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan tertanggal 3 September 2024. Pemegang saham Sabina adalah Perusahaan dengan kepemilikan sebanyak 554.903 saham atau 99,89% dan DH Service sebanyak 600 saham atau 0,11%.

8) PT Mahadaya Imajinasi Nusantara

PT Mahadaya Imajinasi Nusantara (Mahadaya) didirikan berdasarkan Akta No. 02 tanggal 10 Desember 2013 dari Yoshi, S.H., M.Kn., Notaris di Tangerang. Akta telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan tertanggal 24 Desember 2013. Mahadaya berkedudukan di Jakarta Selatan.

7) PT Sabina Mahardika

PT Sabina Mahardika (Sabina) was established by Notarial Deed No. 18 dated June 14, 2013 from Dr. Dewi Tenty Septi Artiany, S.H., M.H., M.Kn., Notary in Central Jakarta. The deed of establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia on July 31, 2013. Sabina is domiciled in South Jakarta.

Sabina is involved in Management Consulting, Rental and Leasing Without Option, Wholesale of Machinery and Other Equipment Trading, and Wholesale of Office Machinery and Industrial Spare Parts and Accessories. Sabina has share participation in PT Mahadaya Imajinasi Nusantara (Mahadaya) for 99.89%. Mahadaya owned 99.75% shares in PT Gayo Mineral Resources (GMR).

The Sabina's deed have been amended several times, the most recent amendment was on the Notarial Deed No. 02 dated September 3, 2024, from Yunita Aristina, S.H., M.Kn., Notary in South Jakarta, regarding the changes of the Sabina's management. The amendment has been approved by Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with decision letter dated September 3, 2024. The Company have ownership in Sabina of 554,903 shares or 99.89% and DH Services of 600 shares or 0.11%.

8) PT Mahadaya Imajinasi Nusantara

PT Mahadaya Imajinasi Nusantara (Mahadaya) was established by Notarial Deed No. 02 dated December 10, 2013 from Yoshi, S.H., M.Kn., Notary in Tangerang. The deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with approval letter dated December 24, 2013. Mahadaya is domiciled in South Jakarta.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. Umum (Lanjutan)

1. General (Continued)

Mahadaya bergerak di bidang konsultasi manajemen terutama meliputi konsultasi kehumasan, manajemen investasi dan perdagangan berjangka. Mahadaya merupakan pemegang saham sebesar 99,75% di GMR.

Mahadaya is involved in management consulting, especially public relations consultancy, investment management and futures trading. Mahadaya owned 99.75% shares in GMR.

Akta Mahadaya telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan Akta Notaris No. 25 dari Notaris Yunita Aristina, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Utara tanggal 22 Januari 2024 mengenai Perubahan Susunan Direksi dan Dewan Komisaris. Perubahan ini telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan tanggal 23 Januari 2024. Sabina memiliki kepemilikan sebanyak 5.549.030 saham atau 99,89% di Mahadaya.

The Mahadaya's deed have been amended several times, the most recent amendment was on the Notary Deed No. 25 from Notary Yunita Aristina, S.H., M.Kn., Notary in North Jakarta dated January 22, 2024 regarding changes in the composition of the Board of Commissioners and Directors. This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with approval letter dated January 23, 2024. Sabina has ownership of 5,549,030 shares or 99.89% in Mahadaya.

9) PT Darma Reka Teknik

PT Darma Reka Teknik (DRT) didirikan berdasarkan Akta No. 32 tanggal 6 Oktober 2021 dari Yunita Aristina, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta. Akta telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan tertanggal 7 Oktober 2021. DRT berkedudukan di Jakarta Selatan.

9) PT Darma Reka Teknik

PT Darma Reka Teknik (DRT) was established by Notarial Deed No. 32 dated October 6, 2021 from Yunita Aristina, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta. The deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with approval letter dated October 7, 2021. DRT is domiciled in South Jakarta.

DRT bergerak di bidang jasa reparasi mesin untuk keperluan umum dan khusus. Perusahaan merupakan pemegang saham sebesar 99,90% dan 0,10% dimiliki oleh Dire Pratama.

DRT is involved in general and specific machine reparation services activity. The Company owned 99.90% shares and 0.10% owned by Dire Pratama.

Akta DRT telah mengalami perubahan. Adapun perubahan terakhir adalah dengan akta No. 45 bertanggal 18 Juli 2023 dari Yunita Aristina, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, yaitu mengenai perubahan susunan pengurus Perusahaan. Perubahan ini telah tercatat di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia pada tanggal 18 Juli 2023.

The DRT's deed have been amended. The most recent amendment was on Notarial Deed No. 45 dated July 18, 2023 from Yunita Aristina, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta., regarding changes of the Company's articles of association. This change was recorded at the Ministry of Law and Human Rights on July 18, 2023.

10) PT Dire Terminal Indonesia

PT Dire Terminal Indonesia (DTI) didirikan berdasarkan Akta No. 102 tanggal 27 Agustus 2021 dari Yunita Aristina, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta.

10) PT Dire Terminal Indonesia

PT Dire Terminal Indonesia (DTI) was established by Notarial Deed No. 102 dated August 27, 2021 from Yunita Aristina, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. Umum (Lanjutan)

1. General (Continued)

Akta telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan tertanggal 30 Agustus 2021. DTI berkedudukan di Jakarta Selatan.

DTI bergerak di bidang jasa aktivitas pelayanan pelabuhan. Dire Pratama merupakan pemegang saham sebesar 99,00% di DTI.

11) PT Dire Logistik Indonesia

PT Dire Logistik Indonesia (DLI) didirikan berdasarkan Akta No. 05 tanggal 24 November 2021 dari Beby Pudjiarti Perwita Sari, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta. Akta telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan tertanggal 29 November 2021. DLI berkedudukan di Jakarta Selatan.

DLI bergerak di bidang jasa logistik. Dire Pratama merupakan pemegang saham sebesar 40% di DLI.

12) PT DH Investindo

PT DH Investindo (DH Investindo) didirikan berdasarkan Akta No. 109 tanggal 28 Juli 2023 dari Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., Notaris di Jakarta. Akta telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan tertanggal 28 Juli 2023. DH Investindo berkedudukan di Jakarta Selatan.

DH Investindo bergerak di bidang konsultasi manajemen. Perusahaan merupakan pemegang saham sebesar 99,90% dan 0,10% dimiliki oleh CMP.

Akta DH Investindo telah mengalami perubahan. Adapun perubahan terakhir adalah dengan akta No. 28 bertanggal 8 September 2023 dari Yunita Aristina, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, yaitu mengenai perubahan susunan pengurus Perusahaan. Perubahan ini telah tercatat di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia pada tanggal 8 September 2023.

The deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with approval letter dated August 30, 2021. DTI is domiciled in South Jakarta.

DTI is involved in port services activity. Dire Pratama owned 99.00% shares in DTI.

11) PT Dire Logistik Indonesia

PT Dire Logistik Indonesia (DLI) was established by Notarial Deed No. 05 dated November 24, 2021 from Beby Pudjiarti Perwita Sari, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta. The deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with approval letter dated November 29, 2021. DLI is domiciled in South Jakarta.

DLI is involved in logistic services. Dire Pratama owned 40% shares in DLI.

12) PT DH Investindo

PT DH Investindo (DH Investindo) was established by Notarial Deed No. 109 dated July 28, 2023 from Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., Notary in Jakarta. The deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with approval letter dated July 28, 2023. DH Investindo is domiciled in South Jakarta.

DH Investindo is involved in management consultant. The Company owned 99.90% shares and 0.10% owned by CMP.

The DH Investindo's deed have been amended. The most recent amendment was on Notarial Deed No. 28 dated September 8, 2023 from Yunita Aristina, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta, regarding changes of the Company's articles of association. This change was recorded at the Ministry of Law and Human Rights on September 8, 2023.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. Umum (Lanjutan)

1. General (Continued)

13) PT DH Konstruksindo

PT DH Konstruksindo (DH Konstruksindo) didirikan berdasarkan Akta No. 62 tanggal 23 Agustus 2023 dari Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., Notaris di Jakarta. Akta telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan tertanggal 24 Agustus 2023. DH Konstruksindo berkedudukan di Jakarta Selatan.

DH Konstruksindo bergerak di bidang konsultasi. Perusahaan merupakan pemegang saham sebesar 99,90% dan 0,10% dimiliki oleh CMP.

14) PT DH Kontraktama

PT DH Kontraktama (DHK) didirikan berdasarkan Akta No. 110 tanggal 28 Juli 2023 dari Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., Notaris di Jakarta. Akta telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan tertanggal 28 Juli 2023. DHK berkedudukan di Jakarta Selatan.

DHK bergerak di bidang penunjang pertambangan dan aktivitas pertambangan lainnya. Perusahaan merupakan pemegang saham sebesar 99,90% dan 0,10% dimiliki oleh CMP.

Akta DHK telah mengalami perubahan. Adapun perubahan terakhir adalah dengan akta No. 45 bertanggal 20 Agustus 2024 dari Yunita Aristina, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, yaitu mengenai perubahan susunan pengurus Perusahaan. Perubahan ini telah tercatat di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia pada tanggal 20 Agustus 2024.

15) PT DH Tradingcorp

PT DH Tradingcorp (DH Trading) didirikan berdasarkan Akta No. 108 tanggal 28 Juli 2023 dari Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., Notaris di Jakarta. Akta telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan tertanggal 28 Juli 2023. DH Trading berkedudukan di Jakarta Selatan.

13) PT DH Konstruksindo

PT DH Konstruksindo (DH Konstruksindo) was established by Notarial Deed No. 62 dated August 23, 2023 from Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., Notary in Jakarta. The deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with approval letter dated August 24, 2023. DH Konstruksindo is domiciled in South Jakarta.

DH Konstruksindo is involved in management consultant. The Company owned 99.90% shares and 0.10% owned by CMP.

14) PT DH Kontraktama

PT DH Kontraktama (DHK) was established by Notarial Deed No. 110 dated July 28, 2023 from Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., Notary in Jakarta. The deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with approval letter dated July 28, 2023. DHK is domiciled in South Jakarta.

DHK is involved in mining support and other mining activities. The Company owned 99.90% shares and 0.10% owned by CMP.

The DHK's deed have been amended. The most recent amendment was on Notarial Deed No. 45 dated August 20, 2024 from Yunita Aristina, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta., regarding changes of the Company's articles of association. This change was recorded at the Ministry of Law and Human Rights on August 20, 2024.

15) PT DH Tradingcorp

PT DH Tradingcorp (DH Trading) was established by Notarial Deed No. 108 dated July 28, 2023 from Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., Notary in Jakarta. The deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with approval letter dated July 28, 2023. DH Trading is domiciled in South Jakarta.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. Umum (Lanjutan)

DH Trading bergerak di bidang perdagangan besar. Perusahaan merupakan pemegang saham sebesar 99,90% dan 0,10% dimiliki oleh CMP.

Akta DH Trading telah mengalami perubahan. Adapun perubahan terakhir adalah dengan akta No. 01 bertanggal 1 November 2023 dari Yunita Aristina, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, yaitu mengenai perubahan susunan pengurus Perusahaan. Perubahan ini telah tercatat di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia pada tanggal 2 November 2023.

16) PT DH Rekayasa Service

PT DH Rekayasa Service (DH Rekayasa) didirikan berdasarkan Akta No. 113 tanggal 28 Juli 2023 dari Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., Notaris di Jakarta. Akta telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan tertanggal 29 Juli 2023. DH Rekayasa berkedudukan di Jakarta Selatan.

DH Rekayasa bergerak di bidang reparasi mesin dan jasa penyedia sumber daya manusia. DH Kontraktama merupakan pemegang saham sebesar 99,90% dan 0,10% dimiliki oleh CMP.

17) PT DH Kontraktama Batubara

PT DH Kontraktama Batubara (DHKB) didirikan berdasarkan Akta No. 111 tanggal 28 Juli 2023 dari Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., Notaris di Jakarta. Akta telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan tertanggal 29 Juli 2023. DHKB berkedudukan di Jakarta Selatan.

DHKB bergerak di bidang penunjang pertambangan dan aktivitas pertambangan lainnya. DH Kontraktama merupakan pemegang saham sebesar 99,90% dan 0,10% dimiliki oleh CMP.

18) PT DH Kontraktama Mineral

PT DH Kontraktama Mineral (DHKM) didirikan berdasarkan Akta No. 112 tanggal 28 Juli 2023 dari Humbert Lie,

1. General (Continued)

DH Trading is involved in wholesale trading. The Company owned 99.90% shares and 0.10% owned by CMP.

The DH Trading's deed have been amended. The most recent amendment was on Notarial Deed No. 01 dated November 1, 2023 from Yunita Aristina, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta., regarding changes of the Company's articles of association. This change was recorded at the Ministry of Law and Human Rights on November 2, 2023.

16) PT DH Rekayasa Service

PT DH Rekayasa Service (DH Rekayasa) was established by Notarial Deed No. 113 dated July 28, 2023 from Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., Notary in Jakarta. The deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with approval letter dated July 29, 2023. DH Rekayasa is domiciled in South Jakarta.

DH Rekayasa is involved in machine repair and human resources provider services. DH Kontraktama owned 99.90% shares and 0.10% owned by CMP.

17) PT DH Kontraktama Batubara

PT DH Kontraktama Batubara (DHKB) was established by Notarial Deed No. 111 dated July 28, 2023 from Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., Notary in Jakarta. The deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with approval letter dated July 29, 2023. DHKB is domiciled in South Jakarta.

DHKB is involved in mining support and other mining activities. DH Kontraktama owned 99.90% shares and 0.10% owned by CMP.

18) PT DH Kontraktama Mineral

PT DH Kontraktama Mineral (DHKM) was established by Notarial Deed No. 112 dated July 28, 2023 from Humbert Lie,

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. Umum (Lanjutan)

S.H., S.E., M.Kn., Notaris di Jakarta. Akta telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan tertanggal 29 Juli 2023. DHKM berkedudukan di Jakarta Selatan.

DHKM bergerak di bidang penunjang pertambangan dan aktivitas pertambangan lainnya. DH Kontraktama merupakan pemegang saham sebesar 99,90% dan 0,10% dimiliki oleh CMP.

19) PT DH Prime Moverindo

PT DH Prime Moverindo (DHPM) didirikan berdasarkan Akta No. 114 tanggal 28 Juli 2023 dari Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., Notaris di Jakarta. Akta telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan tertanggal 29 Juli 2023. DHPM berkedudukan di Jakarta Selatan.

DHPM bergerak di bidang penunjang pertambangan dan aktivitas pertambangan lainnya. DH Kontraktama merupakan pemegang saham sebesar 99,90% dan 0,10% dimiliki oleh CMP.

f. Penawaran Umum Saham Perusahaan

Pada tanggal 12 September 2007, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Badan Pengawas Modal dan Lembaga Keuangan (Bapepam-LK) atas penawaran umum perdana 3.150.000.000 saham biasa dengan nilai nominal Rp100 (Angka Penuh) per saham dengan harga penawaran Rp335 (Angka Penuh) per saham. Pada tanggal 26 September 2007, saham Perusahaan dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia (dahulu Bursa Efek Jakarta).

Selanjutnya pada tanggal 31 Desember 2007, Perusahaan menerbitkan 4.200.000.000 Waran Seri I, dengan rasio 3:4, yang berarti bahwa untuk setiap 3 (tiga) saham baru diberikan secara cuma-cuma 4 (empat) Waran Seri I. Harga pelaksanaan setiap waran adalah Rp340 (Angka Penuh). Jangka waktu pelaksanaan Waran Seri I adalah dari tanggal 26 Maret 2008 sampai dengan tanggal 24 September 2010. Setiap waran yang tidak dilaksanakan sampai batas periode yang telah ditetapkan akan kedaluwarsa.

1. General (Continued)

S.H., S.E., M.Kn., Notary in Jakarta. The deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with approval letter dated July 29, 2023. DHKM is domiciled in South Jakarta.

DHKM is involved in mining support and other mining activities. DH Kontraktama owned 99.90% shares and 0.10% owned by CMP.

19) PT DH Prime Moverindo

PT DH Prime Moverindo (DHPM) was established by Notarial Deed No. 114 dated July 28, 2023 from Humbert Lie, S.H., S.E., M.Kn., Notary in Jakarta. The deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with approval letter dated July 29, 2023. DHPM is domiciled in South Jakarta.

DHPM is involved in mining support and other mining activities. DH Kontraktama owned 99.90% shares and 0.10% owned by CMP.

f. Public Offering of the Company's Shares

On September 12, 2007, the Company received effective notice from the Chairman of the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency (Bapepam-LK) for the initial public offering totaling 3,150,000,000 shares at a par value of Rp100 (Full Amount) per share being offered at Rp335 (Full Amount) per share. On September 26, 2007, the Company's shares were listed on the Indonesia Stock Exchange (formerly Jakarta Stock Exchange).

On December 31, 2007, the Company declared 4,200,000,000 Warrants Series I, with a ratio of 3:4, by which every holder of 3 (three) new shares in the Company would be entitled to obtain 4 (four) Warrants Series I. The warrants could be exercised at a price of Rp340 (Full Amount) each. The period of exercising such Warrants Series I commenced from March 26, 2008 up to September 24, 2010. Any warrants which were not exercised during the period of validity would be expired.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. Umum (Lanjutan)

Pada tanggal 28 Desember 2009, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Bapepam-LK atas penawaran umum terbatas dalam rangka Penerbitan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu I sejumlah 6.243.923.928 saham biasa dengan nilai nominal Rp100 (Angka Penuh) per saham dengan harga penawaran Rp100 (Angka Penuh) per saham. Pada tanggal 11 Januari 2010, saham tersebut telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, sejumlah 21.853.733.792 saham terdaftar di Bursa Efek Indonesia.

1. General (Continued)

On December 28, 2009, the Company received effective notice from the Chairman of Bapepam-LK for the limited public offering in the context of Rights Issue I of 6,243,923,928 shares with par value Rp100 (Full Amount) per share, at Rp100 (Full Amount) offering price per share. On January 11, 2010, these shares were listed on the Indonesia Stock Exchange.

On December 31, 2024 and 2023, the 21,853,733,792 shares were listed in the Indonesia Stock Exchange.

2. Kebijakan Akuntansi Material

a. Kepatuhan Terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK)

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang meliputi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan – Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK – IAI), serta peraturan Pasar Modal yang berlaku antara lain Peraturan Otoritas Jasa Keuangan/Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (OJK/Bapepam-LK) No. VIII.G.7 tentang pedoman penyajian laporan keuangan, keputusan Ketua Bapepam-LK No. KEP-347/BL/2012 tentang penyajian dan pengungkapan laporan keuangan emiten atau perusahaan publik.

b. Dasar Pengukuran dan Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian disusun dan disajikan berdasarkan asumsi kelangsungan usaha serta atas dasar akrual, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian. Dasar pengukuran dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini adalah konsep biaya perolehan, kecuali beberapa akun tertentu yang didasarkan pada pengukuran lain

2. Material Accounting Policies

a. Compliance with the Financial Accounting Standards (SAK)

The consolidated financial statements prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards which include the Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretation of Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Financial Accounting Standard Board – Indonesian Institute of Accountant (DSAK – IAI), and regulations in the Capital Market including Regulations of Financial Services Authority/Capital Market and Supervisory Board and Financial Institution (OJK/Bapepam-LK) No. VIII.G.7 regarding guidelines for the presentation of financial statements, decree of Chairman of Bapepam-LK No. KEP-347/BL/2012 regarding presentation and disclosure of financial statements of the issuer or public company.

b. The Basis of Measurement and Preparation of Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements have been prepared and presented based on going concern assumption and accrual basis of accounting, except for the consolidated statements of cash flows. Basis of measurement in the preparation of these consolidated financial statements is the historical costs concept, except for certain accounts which have been prepared on the

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

sebagaimana yang dijelaskan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Biaya perolehan umumnya didasarkan pada nilai wajar imbalan yang diserahkan dalam pemerolehan aset.

Laporan arus kas konsolidasian disajikan dengan metode langsung dan mengelompokkan arus kas ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang yang digunakan dalam penyajian laporan keuangan konsolidasian ini adalah mata uang Rupiah (Rp) yang merupakan mata uang fungsional Grup. Seluruh angka dalam laporan keuangan konsolidasian ini, disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain.

c. Prinsip-prinsip Konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian mencakup laporan keuangan Perusahaan dan entitas-entitas anak seperti disebutkan pada Catatan 1e.

Entitas anak adalah entitas yang dapat dibuktikan dikendalikan oleh Grup terlepas dari jumlah saham yang dimiliki oleh Grup.

Namun demikian, hak suara yang dimiliki oleh Grup melalui kepemilikan saham dipertimbangkan pada saat menilai apakah Grup mengendalikan entitas lainnya itu.

Laporan keuangan konsolidasian mencakup hasil usaha, arus kas, aset dan liabilitas dari Perusahaan dan seluruh entitas anak yang secara langsung dan tidak langsung, dikendalikan oleh Perusahaan. Entitas anak dikonsolidasikan sejak tanggal efektif akuisisinya, yaitu tanggal dimana Grup secara efektif memperoleh pengendalian atas entitas tersebut, dan diakhiri pada saat pengendalian berakhir.

Entitas induk menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan menggunakan kebijakan akuntansi yang sama. Dengan demikian, seluruh entitas anak menerapkan kebijakan akuntansi yang sama dengan yang dianut oleh Perusahaan. Seluruh transaksi antar entitas di dalam Grup, saldo, pendapatan, beban dan arus kas dieliminasi secara penuh dalam proses konsolidasi.

2. Material Accounting Policies (Continued)

basis of other measurements as described in their respective accounting policies of that account. Historical cost is generally based on the fair value of the consideration given in exchange for the assets.

The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method and classifying cash flows into operating, investing and financing activities.

The currency used in the presentation of these consolidated financial statements is the Rupiah (Rp) which is the functional currency of the Group. Figures in the consolidated financial statements are expressed in thousand of Rupiah, unless otherwise stated.

c. Principles of Consolidation

The consolidated financial statements incorporate the financial statements of the Company and subsidiaries as described in Note 1e.

The subsidiary is an entity which can be proven controlled by the Group irrespective the number of shares owned by the Group.

However, the voting rights owned by the Group through share ownership are considered when assessing whether the Group controls the other entities.

The consolidated financial statements incorporate the results of operations, cash flows, assets and liabilities of the Company and all its subsidiaries that directly and indirectly controlled by the Company. Subsidiaries are consolidated from the effective date of acquisition, which is the date when the Group obtained control over the entity effectively and ended when the control ceases.

Parent entity prepares consolidated financial statements using the same accounting policies. Therefore, all subsidiaries adopt the same accounting policies as those adopted by the Company. All intragroup transactions, balances, income, expenses and cash flows are eliminated in full in the process of consolidation.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

Grup mengatribusikan laba rugi dan setiap komponen dari penghasilan komprehensif lain kepada pemilik entitas induk dan kepemilikan nonpengendali meskipun hal tersebut dapat mengakibatkan kepemilikan nonpengendali memiliki saldo defisit. Grup menyajikan kepemilikan nonpengendali di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian terpisah dari pemilik entitas induk.

Perubahan kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian adalah transaksi ekuitas. Ketika bagian ekuitas yang dimiliki oleh kepentingan nonpengendali berubah, Grup menyesuaikan jumlah tercatat kepentingan pengendali dan nonpengendali untuk mencerminkan perubahan kepemilikan relatifnya dalam entitas anak yang bersangkutan. Selisih jumlah yang timbul akibat perubahan kepemilikan nonpengendali dengan nilai wajar dari jumlah yang diterima atau dibayarkan diakui langsung dalam ekuitas dan diatribusikan kepada pemilik dari entitas induk.

Jika Grup kehilangan pengendaliannya, maka Grup akan:

- 1) Menghentikan pengakuan atas aset (termasuk *goodwill*) dan liabilitas entitas anak yang bersangkutan pada jumlah tercatatnya ketika pengendalian tersebut hilang;
- 2) Menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap kepemilikan nonpengendali pada entitas anak yang bersangkutan pada saat pengendalian hilang (termasuk setiap komponen penghasilan komprehensif lain yang diatribusikan pada kepemilikan nonpengendali);
- 3) Mengakui nilai wajar dari pembayaran yang diterima (jika ada) dari transaksi, peristiwa, atau keadaan yang mengakibatkan hilangnya pengendalian;
- 4) Mengakui sisa investasi pada entitas anak yang bersangkutan pada nilai wajarnya pada tanggal hilangnya pengendalian;

2. Material Accounting Policies (Continued)

The Group attributed the profit or loss and each component of other comprehensive income to the owners of the parent and non-controlling interest eventhough this may result in a deficit balance in the non-controlling ownership. The Group presents non-controlling interest in equity in the consolidated statement of financial position separately from the equity owners of the parent.

Changes in the parent's ownership interest in a subsidiary that do not result in loss of control are equity transactions. When the proportion of equity held by non-controlling interest changed, the Group adjusts the carrying amounts of the controlling interest and non-controlling interest to reflect the changes in their relative interest in the subsidiaries. The difference amounts arising as a result of changes in non-controlling interests with the fair value of the consideration paid or received is recognized directly in equity and attributed to the owners of the parent.

If the Group loses control, the Group will:

- 1) *Derecognizes the assets (including goodwill) and liabilities of the subsidiary at their carrying amounts at the date when control is lost;*
- 2) *Derecognizes the carrying amount of any non-controlling interests in the former subsidiary at the date when control is lost (including any components of other comprehensive income attributable to non-controlling interest);*
- 3) *Recognizes the fair value of the consideration received, (if any), from the transaction, event or circumstances that resulted in the loss of control;*
- 4) *Recognizes any investment retained in the former subsidiary at fair value at the date when control is lost;*

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

- 5) Mereklasifikasi ke laba rugi atau mengalihkan secara langsung ke saldo laba jika disyaratkan oleh Standar Akuntansi Keuangan (SAK) lain, jumlah yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain yang ada di entitas anak yang bersangkutan;
- 6) Mengakui selisih-selisih lainnya sebagai keuntungan atau kerugian dalam laba rugi yang diatribusikan kepada entitas induk.

d. Kombinasi Bisnis

Kombinasi bisnis adalah suatu transaksi atau peristiwa lainnya dimana pihak pengakuisisi memperoleh pengendalian atas satu atau lebih bisnis. Kombinasi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Imbalan yang dialihkan dalam suatu kombinasi bisnis diukur pada nilai wajar, yang dihitung sebagai hasil penjumlahan dari nilai wajar pada tanggal akuisisi dari aset-aset yang dialihkan oleh Grup, liabilitas yang diakui oleh Grup kepada pemilik sebelumnya dari pihak yang diakuisisi dan kepemilikan ekuitas yang diterbitkan oleh Grup dalam pertukaran pengendalian pihak yang diakuisisi. Biaya-biaya terkait akuisisi diakui sebagai beban pada periode saat biaya tersebut terjadi dan jasa diterima.

Pada tanggal akuisisi, aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih diakui pada nilai wajar kecuali untuk aset dan liabilitas tertentu yang diukur sesuai dengan standar yang relevan.

Komponen kepentingan nonpengendali pada pihak diakuisisi diukur pada nilai wajar atau pada bagian proporsional instrumen kepemilikan yang ada dalam jumlah yang diakui atas aset neto teridentifikasi dari pihak yang diakuisisi.

Bila suatu kombinasi bisnis dilakukan secara bertahap, kepemilikan Grup atas pihak yang diakuisisi diukur kembali ke nilai wajar pada tanggal akuisisi dan keuntungan atau kerugiannya, jika ada, diakui dalam laba rugi. Apabila dalam tahun sebelumnya, perubahan nilai wajar yang berasal dari kepemilikan ekuitasnya sebelum tanggal

2. Material Accounting Policies (Continued)

- 5) Reclassifies to profit or loss or transfer directly to retained earnings if required by other Financial Accounting Standards (SAK), the amount recognized in other comprehensive income in relation to the subsidiary;
- 6) Recognizes any resulting difference as a gain or loss attributable to the parent.

d. Business Combination

Business combination is a transaction or other events in which an acquirer obtains control of one or more businesses. Business combination is accounted for by applying the acquisition method. The consideration transferred in a business combination is measured at fair value, which is computed as the sum of the fair values of the assets transferred by the Group at acquisition date, liabilities recognized by the Group to former owners of the acquiree, and the equity interests issued by the Group in exchange for control of the acquiree. Acquisition-related costs are recognized as expenses in the periods in which the costs are incurred and the services are received.

At the acquisition date, the identifiable assets acquired and the liabilities assumed are recognized at their fair value except for certain assets and liabilities that are measured in accordance with relevant standards.

Component of non-controlling interests of the acquired are measured either at fair value or according to proportional share of the equity instruments in the recognized amounts of the acquiree's identifiable net assets.

When a business combination is achieved in stages, the Group's held equity interest in the acquiree is remeasured as its fair value at the acquisition date and the resulting gain or loss, if any, is recognized in profit or loss. If in prior years, changes in fair value of its equity interest in the acquiree prior to the acquisition date had been recognized in

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

akuisisi telah diakui dalam penghasilan komprehensif lain, jumlah tersebut diakui dengan dasar yang sama sebagaimana dipersyaratkan jika Grup telah melepas secara langsung kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya.

Jika akuntansi awal dalam suatu kombinasi bisnis belum selesai pada akhir tahun pelaporan saat kombinasi terjadi, Grup melaporkan jumlah sementara dari pos-pos yang proses akuntansinya belum selesai dalam laporan keuangannya. Selama periode pengukuran, Grup menyesuaikan secara retrospektif jumlah sementara tersebut, dan mengakui tambahan aset atau liabilitas, untuk mencerminkan informasi baru yang diperoleh tentang fakta dan keadaan yang ada pada tanggal akuisisi, yang jika diketahui, akan berakibat terhadap pengakuan aset dan liabilitas dimaksud pada tanggal tersebut.

Pada tanggal akuisisi, Grup mengakui *goodwill* yang diukur sebagai selisih lebih antara (a) nilai gabungan dari imbalan yang dialihkan, jumlah setiap kepemilikan nonpengendali, dan, jika kombinasi dilakukan secara bertahap, nilai wajar pada tanggal akuisisi kepentingan ekuitas yang sebelumnya dimiliki Grup atas pihak yang diakuisisi; dan (b) selisih dari jumlah aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih pada tanggal akuisisi. Jika imbalan tersebut kurang dari nilai wajar aset neto entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui dalam laporan laba rugi sebagai keuntungan dari akuisisi entitas anak setelah sebelumnya manajemen menilai kembali apakah telah mengidentifikasi dengan tepat seluruh aset yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih serta mengakui setiap aset atau liabilitas tambahan yang dapat diidentifikasi dalam penelaahan tersebut.

2. Material Accounting Policies (Continued)

other comprehensive income, that amount shall be recognized on the same basis as would be required had the Group disposed of the previously held equity interest.

If the initial accounting for a business combination is incomplete by the end of the reporting year in which the combination occurs, the Group reports provisional amounts for the items for which the accounting is incomplete. During measurement period the Group shall retrospectively adjust those provisional amounts and recognize additional assets or liabilities, to reflect new information obtained about facts and circumstances that existed as of the acquisition date that, if known, would have resulted in the recognition of those assets and liabilities as of that date.

At acquisition date, the Group recognizes goodwill which is measured as the excess of (a) the aggregate of the consideration transferred the amount of any non-controlling interest and in a business combination achieved in stages, the acquisition date fair value of the Group's previously held equity interest in the acquired over; and (b) the net of acquisition-date amounts of the identifiable assets acquired and liabilities assumed. If this consideration is lower than the fair value of the net assets of the acquiree, the difference is recognized in profit or loss as gain on bargain purchase after previously the management reassessed whether it has correctly identified all of the assets acquired and all of the liabilities assumed and recognize any additional assets or liabilities that are identified in that review.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada jumlah tercatat dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai. Untuk tujuan pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi, dialokasikan kepada setiap Unit Penghasil Kas dari Grup yang diperkirakan akan memberikan manfaat dari sinergi kombinasi bisnis tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi ditempatkan dalam Unit Penghasil Kas tersebut.

Jika *goodwill* telah dialokasikan pada suatu Unit Penghasil Kas dan operasi tertentu dari Unit Penghasil Kas dilepaskan, maka *goodwill* yang terkait dengan operasi yang dilepaskan itu termasuk dalam jumlah tercatat operasi tersebut ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. *Goodwill* yang dilepaskan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dihentikan dan porsi Unit Penghasil Kas yang ditahan.

e. Transaksi dan Saldo Dalam Mata Uang yang Bukan Rupiah

Dalam menyiapkan laporan keuangan, setiap entitas di dalam Grup pencatatannya menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi ("mata uang fungsional"). Mata uang fungsional Grup adalah Rupiah (Rp).

Transaksi-transaksi yang terjadi selama periode berjalan dalam mata uang Rupiah dan mata uang asing lainnya yang bukan Rupiah dicatat ke dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs tengah Bank Indonesia pada tanggal transaksi yang bersangkutan. Pada akhir tanggal pelaporan, saldo-saldo dalam mata uang Rupiah dan mata uang lainnya yang bukan Rupiah dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs tengah Bank Indonesia pada tanggal pelaporan. Berikut adalah nilai tukar mata uang terhadap Rupiah pada tahun pelaporan.

2. Material Accounting Policies (Continued)

After initial recognition, *goodwill* is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, *goodwill* acquired in a business combination, from the acquisition date, be allocated to each of the Group's Cash Generating Units that is expected to benefit from the synergies of the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are assigned to those Cash Generating Units.

If *goodwill* was allocated to Cash Generating Units and certain operations on the Cash Generating Units is disposed, the *goodwill* associated with the disposed operation is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or losses on disposal. Disposed *goodwill* is measured on the basis of relative values of the disposed operation of and the portion of the Cash Generating Units retained.

e. Non Rupiah Currencies Transactions and Balances

In preparing financial statements, each of the entities within the Group used the currency of the primary economic environment in which the entity operates ("the functional currency"). The functional currency of the Group is Rupiah (Rp).

Transactions that occurred during the period in Rupiah and currencies other than Rupiah are recorded in Rupiah using Bank Indonesia's middle exchange rate in the date of the transactions. At the end of reporting date, the balances in Rupiah and currencies other than Rupiah are translated to Rupiah using the middle exchanges rate of Bank Indonesia at end of the period. The followings are the exchange rates against Rupiah at the end of reporting year.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

2. Material Accounting Policies (Continued)

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Mata Uang			Currencies
1 USD	16,162.00	15,416.00	1 USD
1 EUR	16,851.32	17,139.52	1 EUR
1 SGD	11,919.34	11,711.64	1 SGD
1 AUD	10,081.88	10,565.38	1 AUD
1 GBP	20,332.61	19,760.25	1 GBP
1 JPY	102.36	109.55	1 JPY

Selisih kurs yang timbul dari transaksi mata uang yang bukan Rupiah dan dari penjabaran saldo aset dan liabilitas moneter dalam mata uang yang bukan Rupiah diakui dalam laba rugi.

Exchange differences arising from transactions of currencies other than Rupiah and from the translation of monetary assets and liabilities balances in currencies other than Rupiah are recognized in profit or loss.

f. Transaksi dengan Pihak Berelasi

Grup melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagaimana yang diatur dalam PSAK 224 : "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi" dan Peraturan VIII.G.7. tentang Pedoman Penyajian Laporan Keuangan.

f. Related Parties Transactions

The Group enters into transactions with related parties as defined in PSAK 224 : "Related Parties Disclosures" and Regulation VIII.G.7 regarding the Guidance for Presentation of Financial Statements.

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian Grup.

All material transactions and balances with related parties are disclosed in the notes to the Group consolidated financial statements.

g. Instrumen Keuangan

Instrumen keuangan Grup terdiri dari aset keuangan dan liabilitas keuangan.

Aset keuangan Grup diklasifikasikan ke dalam kategori sebagai berikut:

- 1) Aset Keuangan yang Diukur pada Biaya Perolehan Diamortisasi;
- 2) Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar Melalui Penghasilan Komprehensif Lain atau *Financial Assets Measured at Fair Value Through Other Comprehensive Income* ("FVTOCI");
- 3) Aset Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar Melalui Laba Rugi atau *Financial Assets at Fair Value Through Profit or Loss* ("FVTPL").

Liabilitas keuangan diklasifikasikan ke dalam kategori sebagai berikut:

- 1) Liabilitas Keuangan yang Diukur pada Nilai Wajar Melalui Laba Rugi;
- 2) Liabilitas Keuangan Lainnya.

g. Financial Instrument

The Group financial assets are classified into the following specified categories.

The Group financial assets are classified into the following specified categories:

- 1) *Financial Assets Measured at Amortized Costs;*
- 2) *Financial Assets Measured at Fair Value Through Other Comprehensive Income ("FVTOCI");*
- 3) *Financial Assets at Fair Value Through Profit or Loss ("FVTPL").*

Financial liability are classified into the following specified categories:

- 1) *Financial Liabilities at Fair Value Through Profit or Loss ("FVTPL");*
- 2) *Other Financial Liabilities.*

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

Grup menentukan klasifikasi instrumen keuangan pada saat pengakuan awal.

Untuk instrumen keuangan yang diukur pada nilai wajar, biaya transaksi serta keuntungan dan kerugiannya akan dicatat dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Instrumen keuangan Grup mencakup kas dan setara kas, piutang usaha, piutang pihak berelasi, aset lancar lainnya, aset tidak lancar lainnya, investasi pada saham, utang usaha – pihak ketiga, beban akrual, utang pihak berelasi, utang bank, utang sewa pembiayaan, liabilitas sewa dan utang lain-lain – pihak ketiga.

Pengukuran Nilai Wajar

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima saat menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam suatu transaksi normal antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran.

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan harus diestimasi untuk tujuan pengakuan dan pengukuran atau pengungkapannya.

Pada waktu mengukur nilai wajar aset atau liabilitas keuangan, Grup sedapat mungkin menggunakan data pasar yang dapat diobservasi.

Apabila nilai wajar aset atau liabilitas keuangan tidak dapat diobservasi secara langsung, Grup menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaannya dan memaksimalkan penggunaan *input* yang dapat diobservasi.

Penghentian Pengakuan Aset dan Liabilitas Keuangan

Grup menghentikan pengakuan aset keuangan apabila memenuhi salah satu kriteria di bawah ini:

- 1) Hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan telah berakhir; atau
- 2) Hak kontraktual untuk menerima kas dialihkan kepada satu atau lebih pihak penerima melalui suatu kesepakatan;
- 3) Seluruh pengendalian, risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut telah dialihkan.

2. Material Accounting Policies (Continued)

The Group determines the classification of financial instrument at initial recognition.

For financial instrument measured at fair value, the transaction costs, and gains or losses will be recorded in profit or loss and other comprehensive income.

The Group financial instrument include cash and cash equivalents, trade receivables, due from related parties, other current assets, other non-current assets, investments in share, trade payables – third parties, accrued expenses, due to related parties, bank loans, lease payables, lease liabilities and other payable - third parties.

Fair Value Measurement

Fair value is the price that would be received when sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date.

The fair value of financial assets and financial liabilities must be estimated for recognition and measurement or disclosure.

When measuring the fair value of financial asset or liability, the Group uses market observable data to the extent possible.

If the fair value of an asset or a liability is not directly observable, the Group uses valuation techniques that appropriate in the circumstances and maximizes the use of relevant observable inputs.

Derecognition of Financial Assets and Liabilities

The Group derecognizes a financial asset if it meets any of the following criteria:

- 1) *Contractual rights to the cash flows from the financial asset expire; or*
- 2) *Transfers the contractual rights to receive the cash flows to one or more recipients in an arrangement;*
- 3) *Transfers all the controls, risks and rewards of ownership of the financial asset.*

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

Grup menghentikan pengakuan liabilitas keuangan, ketika kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Grup mengakui kerugian kredit ekspektasian untuk aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, aset keuangan yang diukur pada FVTOCI.

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup mengukur penyisihan kerugian instrumen keuangan sejumlah kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya jika risiko kredit atas instrumen keuangan tersebut telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Namun, jika risiko kredit instrumen keuangan tersebut tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, maka mengakui sejumlah kerugian kredit ekspektasian 12 bulan.

Grup menerapkan metode yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian tersebut terhadap piutang usaha.

Grup menganggap aset keuangan gagal bayar ketika pihak ketiga tidak mampu membayar kewajiban kreditnya kepada Grup secara penuh. Periode maksimum yang dipertimbangkan ketika memperkirakan kerugian kredit ekspektasian adalah periode maksimum kontrak dimana Grup terekspos terhadap risiko kredit.

Penyisihan kerugian diakui sebagai pengurang jumlah tercatat aset keuangan kecuali untuk aset keuangan yang diukur pada FVTOCI yang penyisihan kerugiannya diakui dalam penghasilan komprehensif lain. Sedangkan jumlah kerugian kredit ekspektasian (atau pemulihan kerugian kredit) diakui dalam laba rugi, sebagai keuntungan atau kerugian penurunan nilai.

Pengukuran kerugian kredit ekspektasian dari instrumen keuangan dilakukan dengan suatu cara yang mencerminkan:

- i. Jumlah yang tidak bias dan rata-rata probabilitas tertimbang yang ditentukan dengan mengevaluasi serangkaian kemungkinan yang dapat terjadi;

2. Material Accounting Policies (Continued)

The Group removes a financial liability from its statement of financial position when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expired.

Impairment of Financial Assets

The Group recognizes expected credit loss for its financial assets measured at amortized costs and financial assets measured at FVTOCI.

At the end of each reporting date, the Group calculates any impairment provision in financial instruments based on its lifetime expected credit loss if the credit risk of the financial instruments has increased significantly since its initial recognition. However, if credit risk has not increased significantly since initial recognition, then a 12 month expected credit loss is recognized.

The Group applied a simplified approach to measure such expected credit loss for trade receivables.

The Group considers a financial asset to be in default when the counterparty is unlikely to pay its credit obligations to the Group in full. The maximum period considered when estimating expected credit loss is the maximum contractual period over which the Group is exposed to credit risk.

Impairment losses are recognized as a deduction in financial assets' carrying amount, except for financial assets measured at FVTOCI where its impairment is recognized in other comprehensive income. The expected credit loss (or recovery of credit loss) is recognized in profit or loss, as gains or losses of financial asset impairment.

The expected credit loss of financial instruments are measured in a way that reflects:

- i. *An unbiased and probability-weighted amount that is determined by evaluating a range of possible outcomes;*

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

- ii. Nilai waktu uang; dan
- iii. Informasi yang wajar dan terdukung yang tersedia tanpa biaya atau upaya berlebihan pada tanggal pelaporan mengenai peristiwa masa lalu, kondisi kini, dan perkiraan kondisi ekonomi masa depan.

Aset keuangan dapat dianggap tidak mengalami peningkatan risiko kredit secara signifikan sejak pengakuan awal jika aset keuangan memiliki risiko kredit yang rendah pada tanggal pelaporan. Risiko kredit pada instrumen keuangan dianggap rendah ketika aset keuangan tersebut memiliki risiko gagal bayar yang rendah, peminjam memiliki kapasitas yang kuat untuk memenuhi kewajiban arus kas kontraktualnya dalam jangka waktu dekat dan memburuknya kondisi ekonomi dan bisnis dalam jangka waktu panjang mungkin, namun tidak selalu, menurunkan kemampuan peminjam untuk memenuhi kewajiban arus kas kontraktualnya. Untuk menentukan apakah aset keuangan memiliki risiko kredit rendah, Grup dapat menggunakan peringkat risiko kredit internal atau penilaian eksternal. Misal, aset keuangan dengan peringkat "investment grade" berdasarkan penilaian eksternal merupakan instrumen yang memiliki risiko kredit yang rendah, sehingga tidak mengalami peningkatan risiko kredit secara signifikan sejak pengakuan awal.

Grup menggunakan metode *discounted cash flow* untuk mengukur penurunan nilai piutang usaha.

Reklasifikasi

Ketika terjadi perubahan dalam model bisnis pengelolaan aset keuangan maka aset keuangan itu akan direklasifikasi sesuai dengan model bisnis yang baru.

Ketika Grup mereklasifikasikan aset keuangannya, maka Grup menerapkan reklasifikasi itu secara prospektif. Grup tidak menyajikan kembali keuntungan, kerugian (termasuk keuntungan atau kerugian penurunan nilai), atau bunga yang telah diakui sebelumnya.

2. Material Accounting Policies (Continued)

- ii. The time value of money; and
- iii. Reasonable and supportable information that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions, and forecasts of future economic conditions.

Financial assets may be considered to not having significant increase in credit risk since initial recognition if the financial assets are determined to have low credit risk at the reporting date. Credit risk on financial instrument may be considered be low if there is a low risk of default, the borrower has a strong capacity to meet its contractual cash flow obligations in the near term and adverse changes in economic and business conditions in the longer term may, but will not necessarily, reduce the ability of the borrower to fulfil its contractual cash flow obligations. To determine whether a financial asset has a low credit risk, the Group may use internal credit risk rating or external assessment. For example, a financial asset with "investment grade" according to external assessment has a low credit risk rating, therefore it does not experience an increase in significant credit risk since initial recognition.

The Group is using the discounted cash flow method to measure the provision for impairment of account receivable.

Reclassification

If there is a change in the financial assets management business model, the related financial asset will be reclassified based on the new business model.

If the Group reclassifies its financial asset, the Group apply the reclassification prospectively. Previously recognized gains, losses (including impairment gains or losses) or interest are not restated.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

**Saling Hapus Aset Keuangan dan
Liabilitas Keuangan**

Aset keuangan dan liabilitas keuangan akan disalinghapuskan, jika Grup memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus antara jumlah yang telah diakui tersebut; dan terdapat niat untuk menyelesaikannya secara neto atau untuk merealisasikan aset dan liabilitasnya secara bersamaan.

h. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas terdiri dari kas dan kas di bank termasuk deposito yang tidak digunakan sebagai jaminan atau tidak dibatasi penggunaannya.

i. Persediaan

Persediaan diukur pada nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi bersih.

Biaya perolehan persediaan adalah harga pembelian barang ditambah dengan biaya-biaya langsung yang terkait dengan pembelian dan pengirimannya hingga masuk ke gudang Grup.

Persediaan yang dimiliki Grup terdiri dari suku cadang, ban, oli dan bahan baku. Pembebanan persediaan suku cadang dan bahan bakar ditentukan dengan menggunakan metode biaya perolehan rata-rata tertimbang, sedangkan persediaan ban menggunakan metode identifikasi khusus. Seluruh persediaan akan dibebankan ke laporan laba rugi yang sebagian besar dicatat pada pos perbaikan dan pemeliharaan serta bahan baku.

Penyisihan persediaan usang ditentukan berdasarkan hasil revaluasi atas keadaan persediaan pada akhir tahun.

j. Investasi pada Entitas Asosiasi

Entitas asosiasi adalah entitas dimana Grup memiliki kekuasaan untuk berpartisipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional *investee*, tetapi tidak mengendalikan atau mengendalikan bersama kebijakan tersebut.

2. Material Accounting Policies (Continued)

**Offsetting a Financial Asset and a
Financial Liability**

A financial asset and financial liability will be offset when the Group has a legally enforceable the right to set off the recognized amount; and there is an intend either to settle on a net basis, or to realise the asset and settle the liability simultaneously.

h. Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand and cash in banks including time deposits that are not used as collateral or are not restricted.

i. Inventories

Inventories are be measured at the lower of cost and net realizable value.

The costs of inventories is the purchase costs plus direct costs related to the purchase and all costs to deliver the inventories to the Group's warehouses.

Inventories owned by the Group consist of spare parts, tires, lubricant and materials. The cost of spare parts and fuel is determined by the weighted average cost method, while the cost used for tires is determined by using specific identification method. All inventory will be charged to profit or loss with significant portion at repair and maintenance expense and materials.

Allowance for inventories obsolescence is provided based on the review of the condition of inventories at the end of the year.

j. Investment in Associates

Associates are entities in which the Group has the power to participate in the financial and operating policy decision of the investee, but not in control or joint control over those policies.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

Investasi pada entitas asosiasi dicatat dengan menggunakan metode ekuitas. Dalam metode ini, pengakuan awal investasi dicatat sebesar biaya perolehannya, dan jumlah tercatat ini ditambah atau dikurangi dengan mengakui bagian atas laba rugi *investee* setelah tanggal perolehan. Bagian atas laba rugi *investee* diakui dalam laba rugi. Dividen yang diterima dari *investee* mengurangi nilai tercatat investasi. Penyesuaian terhadap jumlah tercatat tersebut juga diperlukan apabila ada perubahan proporsi kepemilikan Grup pada *investee* yang timbul dari penghasilan komprehensif lain, termasuk perubahan yang timbul dari revaluasi aset tetap dan selisih penjabaran valuta asing. Bagian Grup atas perubahan tersebut diakui dalam penghasilan komprehensif lain.

Grup menghentikan penggunaan metode ekuitas pada saat investasinya berhenti sebagai entitas asosiasi yaitu dalam hal sebagai berikut:

- Jika investasi yang bersangkutan berubah menjadi entitas anak;
- Jika sisa kepemilikan dalam entitas asosiasi merupakan aset keuangan, maka Grup mengukur sisa kepemilikannya dengan nilai wajarnya;
- Ketika Grup menghentikan penggunaan metode ekuitas, maka seluruh jumlah yang sebelumnya telah diakui dalam penghasilan komprehensif lain yang terkait dengan investasi tersebut nilainya akan dibalikkan kembali sehingga akun investasi tercatat pada harga perolehannya.

k. Pengaturan Bersama

Pengaturan bersama adalah pengaturan yang dua atau lebih pihak memiliki pengendalian bersama, yaitu persetujuan kontraktual untuk berbagi pengendalian atas suatu pengaturan, yang ada hanya ketika keputusan mengenai aktivitas relevan mensyaratkan persetujuan dengan suara bulat dari seluruh pihak yang berbagi pengendalian.

2. Material Accounting Policies (Continued)

Investment in associates accounted for using the equity method. Under the equity method, investment in an associate is initially recognized at cost and the carrying amount is increased or decreased to recognize the investor's share of the profit or loss of the investee after the date of acquisition. The investor's share of the profit or loss of the investee is recognized in profit or loss. Dividend received from an investee reduces the carrying amount of the investment. The adjustments to the carrying amount may amount may also required when there are changes in the proportion of the Group's interest in the investee arising from other comprehensive income, including those arising from the revaluation of property, plant and equipment and from foreign exchange translation differences. The Group's share of those changes is recognized in other comprehensive income.

The Group discontinues the use of the equity method from the date when its investment ceases to be an associate as follows:

- If the investment becomes a subsidiary;*
- If the retained interest in the associates entity is a financial asset, the Group measures its retained interest at fair value;*
- When the Group discontinues the use of equity method, the Group records the investment at cost and all amounts previously recognized in other comprehensive income in relation to that investment are reversed.*

k. Joint Arrangement

Joint arrangement is an arrangement of which two or more parties have joint control, i.e. the contractually agreed sharing of control of an arrangement, which exist only when decisions about the relevant activities require the unanimous consent of the parties sharing control.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

Grup mengklasifikasikan pengaturan bersama sebagai Ventura Bersama yang merupakan pengaturan bersama yang mengatur bahwa para pihak yang memiliki pengendalian bersama atas pengaturan memiliki hak atas aset neto pengaturan tersebut. Para pihak tersebut disebut sebagai venturer bersama.

Venturer bersama mengakui kepentingannya dalam ventura bersama sebagai investasi dan mencatat investasi tersebut dengan menggunakan metode ekuitas.

I. Biaya Dibayar di Muka

Biaya dibayar di muka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya tersebut dengan menggunakan metode garis lurus.

m. Aset Tetap

Aset tetap pada awalnya diakui sebesar biaya perolehannya yang meliputi harga perolehan ditambah dengan biaya-biaya yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke kondisi dan lokasi yang diperlukan agar aset siap digunakan sesuai intensi manajemen.

Setelah pengakuan awal, aset tetap, kecuali tanah, disajikan dengan biaya perolehannya dikurangi dengan akumulasi depresiasi dan akumulasi kerugian penurunan nilai aset tetap.

Tanah diakui sebesar harga perolehannya dan tidak didepresiasi.

Depresiasi aset tetap mulai dilakukan pada saat aset tersebut siap untuk digunakan. Depresiasi dibebankan ke dalam laporan laba rugi. Sebagian mesin dan peralatan didepresiasi berdasarkan jam kerja mesin. Depresiasi aset tetap yang lain, dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomisnya sebagai berikut:

2. Material Accounting Policies (Continued)

The Group classified joint arrangement as Joint Venture which represents joint arrangement whereby the parties that have joint control of the arrangement have rights to the net assets of the arrangement. Those parties are called joint ventures.

A joint venturer recognizes its interest in a joint venture as an investment and account for that investment using the equity method.

I. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over the beneficial periods from each cost using the straight-line method.

m. Fixed Assets

Fixed assets are initially recognized at cost, which comprises its acquisition costs and any cost directly attributable in bringing the assets to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended.

After initial recognition, fixed assets, except land, are stated at cost less any subsequent accumulated depreciation and accumulated impairment losses of fixed assets.

Land is recognized at acquisition cost and not depreciated.

Depreciation of fixed assets starts when they are available for use. Depreciation are charged to profit or loss statement. Certain machineries and equipments are depreciated based on machine working hours. Other fixed assets are depreciated using straight-line method based on the estimated useful lives of assets as follows:

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

2. Material Accounting Policies (Continued)

	Tahun/Years	
Bangunan	15	Buildings
Mesin dan Peralatan	1 – 10	Machinery and Equipment
Kendaraan	4 – 5	Vehicles
Perabotan	4 – 8	Furniture and Fixtures
Peralatan Kantor	1 – 4	Office Equipment

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan ke dalam laba rugi pada saat terjadinya. Biaya-biaya lain yang terjadi setelah perolehan yang menambah, mengganti, atau memperbaiki aset tetap dicatat sebagai biaya perolehan aset jika diperkirakan mempunyai manfaat ekonomi di masa depan dan biaya perolehannya dapat diukur secara andal.

The cost of repairs and maintenances are charged to profit or loss as incurred. Other subsequent costs incurred to add, replace, or repair fixed assets, are recorded as cost of assets if they have future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be measured reliably.

Nilai tercatat dari suatu aset tetap dihapus dari catatan pada saat aset yang bersangkutan tidak lagi memberikan manfaat ekonomi di masa depan dan dihentikan pemakaiannya. Nilai tercatat aset tetap yang dihentikan pemakaiannya tersebut merupakan kerugian yang timbul dari penghentian pemakaian dan karenanya dibebankan ke dalam laporan laba dan rugi pada saat penghentiannya.

The carrying amount of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefit is expected from its use and disposed off. The carrying amount of the disposed fixed assets is a loss resulting from its disposal and therefore it is charged to profit or loss statement at the time it is disposed.

Pada akhir tanggal pelaporan, Grup melakukan reviu berkala atas masa manfaat, nilai residu, metode depresiasi dan sisa umur pemakaian berdasarkan kondisi teknisnya.

At the end of each reporting date, the Group made regular review of the useful lives, residual values, depreciation method and residual life based on their technical conditions.

n. Aset Hak-Guna

Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa pada tanggal dimulainya sewa. Aset penggunaan awalnya diukur pada biaya, yang terdiri dari jumlah awal dari liabilitas sewa disesuaikan untuk setiap pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, ditambah biaya langsung yang dikeluarkan dan perkiraan biaya untuk membongkar dan menghapus aset dasar atau untuk memulihkan aset dasar atau lokasi di mana aset berada, dikurangi insentif sewa yang diterima.

n. Right-of Use Assets

The Group recognizes a right-of use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payments made at or before the commencement date, plus any initial direct costs incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset or the site on which it is located, less any lease incentives received.

Aset hak-guna kemudian disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus sejak tanggal dimulainya sampai dengan awal dari masa manfaat dari aset hak-guna atau akhir masa sewa. Estimasi masa manfaat dari aset hak-guna ditentukan atas

The right-of use asset is subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of use asset or the end of the lease term. The estimated useful lives of right-of use assets

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

dasar yang sama dengan aset tetap. Selain itu, aset hak-guna secara berkala dikurangi dengan kerugian penurunan nilai, jika ada, dan disesuaikan untuk pengukuran kembali tertentu dari liabilitas sewa.

o. Liabilitas Sewa

Grup sebagai penyewa

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

- pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau kurs, awalnya diukur menggunakan indeks atau kurs pada tanggal dimulainya;
- jumlah yang diharapkan akan dibayarkan berdasarkan jaminan nilai sisa; dan
- harga pelaksanaan di bawah opsi pembelian dimana Grup cukup yakin untuk melakukan, pembayaran sewa dalam periode perpanjangan opsional jika Grup cukup yakin untuk melakukan opsi perpanjangan, dan penalti untuk penghentian awal dari sewa kecuali jika Grup cukup yakin tidak berakhir lebih awal.

Liabilitas sewa diukur pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif. Diukur kembali ketika ada perubahan pembayaran sewa masa depan yang timbul dari perubahan indeks atau kurs, jika ada perubahan estimasi Grup dari jumlah yang diharapkan akan dibayarkan berdasarkan jaminan nilai residu, atau jika Grup mengubah penilaian apakah akan melakukan opsi pembelian, perpanjangan atau pemutusan hubungan kerja.

2. Material Accounting Policies (Continued)

are determined on the same basis as those of property and equipment. In addition, the right-of use asset is periodically reduced by impairment losses, if any, and adjusted for certain remeasurements of the lease liability.

o. Lease Liability

Group as a lessee

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, the Group uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following:

- fixed payments, including in-substance fixed payments;
- variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;
- amounts expected to be payable under a residual value guarantee; and
- the exercise price under a purchase option that the Group is reasonably certain to exercise, lease payments in an optional renewal period if the Group is reasonably certain to exercise an extension option, and penalties for early termination of a lease unless the Group is reasonably certain not to terminate early.

The lease liability is measured at amortized cost using the effective interest method. It is remeasured when there is a change in future lease payments arising from a change in an index or rate, if there is a change in the Group's estimate of the amount expected to be payable under a residual value guarantee, or if the Group changes its assessment of whether it will exercise a purchase, extension or termination option.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

Ketika liabilitas sewa diukur kembali dengan cara ini, penyesuaian dilakukan terhadap jumlah tercatat dari aset hak-guna, atau dicatat dalam laporan laba rugi jika jumlah tercatat aset hak-guna telah dikurangi sampai habis.

p. Penurunan Nilai Aset Non Keuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, Grup mengestimasi jumlah terpulihkan dari aset itu. Jumlah terpulihkan suatu aset ditentukan secara individual. Jika tidak dapat menentukannya maka Grup menentukan jumlah terpulihkan berdasarkan unit penghasil kas dari aset tersebut.

Jumlah terpulihkan adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya pelepasan dengan nilai pakainya. Nilai pakai adalah nilai kini dari arus kas yang diharapkan akan diterima dari aset atau unit penghasil kas. Nilai kini dihitung dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang mencerminkan nilai waktu uang dan risiko yang spesifik atas aset atau unit aset yang diukur penurunan nilainya.

Jika jumlah terpulihkan suatu aset lebih kecil dari jumlah tercatatnya, maka jumlah tercatat aset diturunkan menjadi sebesar jumlah terpulihkan. Penurunan tersebut adalah rugi penurunan nilai dan segera diakui dalam laba rugi.

Rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya untuk aset, akan dibalik jika terdapat perubahan dalam estimasi yang digunakan dalam menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut. Jika hal ini terjadi, maka jumlah tercatat aset akan dinaikkan kembali ke jumlah terpulihkannya. Kenaikan ini merupakan suatu pembalikan dari rugi penurunan nilai.

2. Material Accounting Policies (Continued)

When the lease liability is remeasured in this way, a corresponding adjustment is made to the carrying amount of the right-of use asset, or is recorded in profit or loss if the carrying amount of the right-of use asset has been reduced to zero.

p. Impairment of Non-Financial Assets

At the end of each reporting period, the Group assesses whether there is any indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, the Group will estimate the recoverable amount of the asset. Recoverable amount for an asset is determined individually. If it is not possible, the Group determines the recoverable amount based on the asset's cash-generating unit.

The recoverable amount is the higher amount of its fair value less costs to sell and its value in use. Value in use is the present value of the estimated future cash flows of the asset or cash generating unit. Present values are computed using pre-tax discount rates that reflect the time value of money and the risks specific to the asset or unit whose impairment is being measured.

If the recoverable amount of an asset is less than its carrying amount, the carrying amount of the asset is reduced to its recoverable amount. The reduction is an impairment loss and is recognized immediately in profit or loss.

Impairment losses recognized in prior periods for assets, will be reversed if there is change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount. If this is the case, the carrying amount of the asset is increased to its recoverable amount. That increase is a reversal of an impairment loss.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

2. Material Accounting Policies (Continued)

q. Imbalan Kerja

1) Imbalan Kerja Jangka Pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terutang kepada karyawan.

Imbalan kerja jangka pendek meliputi upah, gaji, bonus dan insentif.

2) Imbalan Pensiun dan Imbalan Pascakerja Lainnya

Imbalan pascakerja seperti pensiun, uang pisah dan uang penghargaan masa kerja dihitung dengan Penetapan Undang-Undang Cipta Kerja No.6/2023 ("UU 6/2023").

Grup mengikutsertakan seluruh karyawan ke dalam program imbalan pasti.

Program imbalan pasti adalah program pensiun yang menentukan jumlah imbalan pensiun yang akan diterima oleh seorang karyawan pada saat pensiun, yang biasanya tergantung pada satu faktor atau lebih, seperti usia, masa bekerja karyawan dan besarnya kompensasi. Program pensiun diselenggarakan sendiri oleh Grup.

Kewajiban imbalan pensiun merupakan imbalan pasti pada akhir periode pelaporan.

Kewajiban imbalan pasti dihitung sekali dalam satu tahun oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode *Projected Unit Credit*.

Grup mencatat tidak hanya kewajiban hukum berdasarkan persyaratan formal program imbalan pasti, tetapi juga kewajiban konstruktif yang timbul dari praktik informal Grup.

Biaya jasa kini, biaya jasa lalu dan keuntungan atau kerugian atas penyelesaian, serta bunga neto atas liabilitas atau aset imbalan pasti neto diakui dalam laba rugi.

q. Employee Benefit

1) Short Term Employee Benefits

Short term employee benefits are recognized when they accrue to the employees.

Short term employee benefits include wages, salaries, bonus and incentive.

2) Pension Benefits and Other Post Employment Benefits

Post employment benefits such as retirement, severance and service payments are calculated based Stipulation of Job Creation Law No.6/2023 ("UU 6/2023").

The Group covers all employees in defined benefit plan.

A defined benefit plan is a pension plan that defines an amount of pension benefit that an employee will receive on retirement, usually depending on one or more factors, such as ages, periods of service and compensation. The pension plan is managed by the Group.

The pension benefit obligation is the defined benefit obligation at the end of reporting period.

The defined obligation is calculated annually by an independent actuary using the *Projected Unit Credit* method.

The Group presents not only its legal obligation under the formal terms of a defined benefit plan, but also for any constructive obligation that arises from the Group's informal practices.

Current service cost, past service cost and gain or loss on settlement, and net interests on the net defined benefit liability or asset are recognized in profit or loss.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

Pengukuran kembali atas liabilitas atau aset imbalan pasti neto yang terdiri dari keuntungan dan kerugian aktuarial, imbal hasil dari aset program dan setiap perubahan dari batas aset diakui sebagai penghasilan komprehensif lain.

3) Pesangon

Grup akan mengakui pesangon sebagai liabilitas dan beban pada tanggal yang lebih awal antara:

- a) Ketika Grup tidak dapat menarik kembali tawaran atas imbalan tersebut; dan
- b) Ketika Grup mengakui biaya untuk restrukturisasi yang berada dalam ruang lingkup PSAK 237: "Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi" yang melibatkan pembayaran pesangon.

r. Biaya Restorasi dan Rehabilitasi

Grup memiliki kebijakan untuk memenuhi berbagai ketentuan mengenai lingkungan hidup dengan melaksanakan tindakan-tindakan yang perlu untuk merestorasi dan merehabilitasi lingkungan hidup yang terganggu akibat dari aktivitas penambangan yang dilakukan oleh Grup. Upaya pelestarian lingkungan hidup yang diterapkan oleh Grup meliputi, tapi tidak terbatas pada, penggantian tanah bagian atas, pengerukan endapan pada kolam dan bendungan, pengawasan atas kualitas air serta pengolahan limbah, penanaman kembali dan pembibitan hutan.

Beban restorasi dan rehabilitasi tersebut diakui dan dibebankan sebagai biaya pada saat terjadinya.

Menurut perjanjian dengan pelanggan tertentu, beban restorasi dan rehabilitasi menjadi tanggungan pelanggan yang bersangkutan. Dengan demikian dalam tarif jasa penambangan dengan pelanggan tersebut sudah termasuk biaya restorasi dan rehabilitasi.

2. Material Accounting Policies (Continued)

The remeasurement of the net defined benefit liability or assets comprises of actuarial gains and losses, the return on plan assets, and any change in effect of the asset ceiling are recognized in other comprehensive income.

3) Termination Benefits

The Group will recognize termination benefits as liabilities and expenses at the earlier date between:

- a) When the Group can no longer withdraw the offer of those benefits; and*
- b) When the Group recognized costs for a restructuring that is within the scope of PSAK 237: "Provision, Contingent Liability, and Contingent Asset" and involves payment of termination benefits.*

r. Restoration and Rehabilitation Costs

The Group has a policy to meet various environmental regulations by implementing the measures necessary to restore and rehabilitate the disturbed environment due to mining activities conducted by the Group. Environmental preservation efforts conducted by the Group include, but not limited to, top soil replacement, dredging of sediment ponds and dams, water quality control and waste management, as well as replanting and forest nurseries.

Restoration and rehabilitation expenses are recognized and charged as production costs when incurred.

In accordance to the agreement with certain customer, the cost of restoration and rehabilitation is responsibility of the respective customer. Therefore, in the rate of mining services with this customer includes the restoration and rehabilitation costs.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

Dalam keadaan seperti yang diuraikan di atas beban restorasi dan rehabilitasi yang ditagihkan kepada pelanggan disajikan sebagai Pendapatan yang Diterima di Muka. Sedangkan biaya aktual yang dikeluarkan Grup dibebankan ke akun yang disebutkan di atas.

Taksiran manajemen atas liabilitas rehabilitasi dimasa depan dinilai kembali secara rutin dan dampak perubahannya diakui secara prospektif.

s. Pajak Penghasilan Kini dan Tangguhan

Beban pajak penghasilan terdiri dari pajak kini dan pajak tangguhan. Pajak penghasilan kini dan tangguhan diakui dalam laporan laba rugi, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau yang langsung ke ekuitas. Dalam hal ini, pajak itu masing-masing diakui sebagai penghasilan komprehensif lain atau ekuitas.

Beban pajak penghasilan kini dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku pada akhir periode pelaporan.

Jumlah pajak kini untuk periode berjalan dan tahun-tahun sebelumnya yang belum dibayar diakui sebagai liabilitas. Jika jumlah pajak yang telah dibayar untuk tahun berjalan dan tahun-tahun sebelumnya melebihi jumlah pajak yang terutang untuk tahun yang bersangkutan maka kelebihannya diakui sebagai aset. Liabilitas atau aset pajak kini untuk tahun berjalan dan tahun sebelumnya diukur sebesar jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan kepada atau diperoleh kembali dari otoritas pajak, yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substantif telah berlaku pada akhir periode pelaporan.

2. Material Accounting Policies (Continued)

In the case as described above, the restoration and rehabilitation costs billed to customer are presented as Unearned Revenue. The actual costs incurred by the Group are charged to the above mentioned account.

Management estimation of future rehabilitation is regularly re-assessed and the effects of changes are recognized prospectively.

s. Current and Deferred Income Tax

Income tax expense consists of current tax and deferred tax. Current tax and deferred tax are recognized in profit or loss, except for income tax arising from transactions or events that are recognized in other comprehensive income or directly in equity. In this case, the tax is recognized in other comprehensive income or equity, respectively.

The current income tax is calculated using tax rate that enacted at the end of the reporting period.

The total current tax for current period and prior periods, to the extent unpaid, is recognized as a liability. If the amount of tax paid for the current year and prior years exceeds the amount of tax payable for the period, then the excess is recognized as an asset. Current tax liabilities or assets for the current and prior periods are measured at the amount expected to be paid to or recovered from the taxation authorities, which is calculated by using the tax rates that was enacted or substantively enacted by the end of the reporting period.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

Seluruh perbedaan temporer kena pajak diakui sebagai liabilitas pajak tangguhan, kecuali perbedaan temporer kena pajak yang timbul dari:

- a. Pengakuan awal *goodwill*; atau
- b. Pengakuan awal aset atau liabilitas dari transaksi yang:
 - i. bukan kombinasi bisnis;
 - ii. pada saat transaksi tidak memengaruhi laba akuntansi atau laba kena pajak (rugi pajak); dan pada saat transaksi, tidak menimbulkan perbedaan temporer kena pajak dan perbedaan temporer dapat dikurangkan dalam jumlah yang sama.

Pajak penghasilan tangguhan diakui dengan menggunakan *balance sheet liability method* yaitu dampak pajak atas perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak atas aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer dapat dikurangkan sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak akan tersedia sehingga perbedaan temporer dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba dimaksud, kecuali jika aset pajak tangguhan timbul dari pengakuan awal aset atau pengakuan awal liabilitas dalam transaksi yang bukan kombinasi bisnis dan pada saat transaksi tidak mempengaruhi laba akuntansi atau laba kena pajak (rugi pajak) dan pada saat transaksi, tidak menimbulkan perbedaan temporer kena pajak dan perbedaan temporer dapat dikurangkan dalam jumlah yang sama.

Pajak penghasilan tangguhan ditentukan dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial berlaku pada akhir periode pelaporan dan yang diperkirakan akan berlaku pada saat aset pajak tangguhan itu direalisasikan atau pada saat liabilitas pajak tangguhan diselesaikan.

2. Material Accounting Policies (Continued)

A deferred tax liability shall be recognised for all taxable temporary differences, except to the extent that the deferred tax liability arises from:

- a. The initial recognition of goodwill; or*
- b. At the time of initial recognition of an asset or liability in a transaction which is:*
 - i. not business combination;*
 - ii. at the time of the transaction affects neither accounting nor taxable profit (tax loss); and at the time of the transaction, does not give rise to equal taxable and deducted temporary difference.*

Deferred income tax is recognized using the balance sheet liability method which is tax effect on temporary differences arising between the tax basis of assets and liabilities and their carrying amounts.

A deferred tax asset shall be recognised for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary difference can be utilized, unless the deferred tax asset arises from the initial recognition of an asset or liability in a transaction that is not a business combination and at the time of the transaction affects neither accounting profit nor taxable profit (tax loss) and at the time of the transaction, it does not give rise to taxable temporary differences and the temporary differences can be deducted in the same amount.

Deferred income tax is determined by using tax rates that are enacted or substantially enacted by the end of the reporting period and are expected to apply when the related deferred income tax assets are realised or when the deferred income tax liabilities are settled.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

Aset pajak tangguhan diakui apabila besar kemungkinan jumlah penghasilan kena pajak di masa mendatang akan cukup untuk dikompensasikan dengan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan adanya rugi fiskal yang masih dapat dimanfaatkan.

Aset dan liabilitas pajak penghasilan tangguhan disalinghapuskan apabila terdapat hak secara hukum untuk melakukan saling hapus antara aset pajak kini dengan liabilitas pajak kini dan apabila aset dan liabilitas pajak penghasilan tangguhan terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas pajak yang sama dan adanya niat untuk melakukan penyelesaian saldo-saldo tersebut secara neto.

Secara berkala manajemen mengevaluasi Surat Pemberitahuan pajak tahunan Grup untuk mempelajari penafsiran-penafsiran dari otoritas pajak tentang pengenaan pajak penghasilan Grup dan kaitannya dengan peraturan pajak yang berlaku. Hal ini menentukan jumlah provisi pajak penghasilan terutang yang sesuai dengan jumlah yang diharapkan akan dibayarkan kepada otoritas pajak.

t. Provisi

Provisi diakui jika Grup memiliki liabilitas kini, baik yang bersifat hukum maupun yang bersifat konstruktif, yang timbul sebagai akibat dari peristiwa masa lalu yang besar kemungkinan penyelesaiannya mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi yang estimasinya dapat dilakukan secara andal.

Provisi direviu pada setiap akhir periode pelaporan dan diukur sebesar nilai kini dari estimasi terbaik manajemen atas pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan suatu kewajiban. Tingkat diskonto yang digunakan untuk menentukan nilai kini adalah tingkat diskonto sebelum pajak yang mencerminkan penilaian pasar atas nilai waktu uang dan risiko yang terkait dengan kewajiban yang bersangkutan. Kenaikan provisi karena berjalannya waktu diakui sebagai beban bunga.

2. Material Accounting Policies (Continued)

Deferred tax assets are recognized to the extent that it is probable that future taxable income will be available against which the deduction of temporary differences and tax losses carry forward can be utilized.

Deferred income tax assets and liabilities are offset when there is legally enforceable right to offset current tax assets against current tax liabilities and when the deferred income tax assets and liabilities relate to income tax levied by the same taxation authority and there is an intention to settle the balances on a net basis.

Management periodically evaluates the Group's annual tax returns to understand interpretations taken by the tax authority with respect to the basis of income tax levied and in relation to the prevailing tax regulations. This exercise is used to determine the amount of income tax provision in accordance with the amount expected to be paid to the tax authority.

t. Provisions

Provisions are recognized when the Group has a present obligation, legal or constructive, where, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligations and the amount of the obligations can be estimated reliably.

Provisions are reviewed at each end of reporting period and measured at the present value of management's best estimate of the expenditures required to settle the obligation. The discount rate used to determine the present value is a pre-tax rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the liability. The increase in the provision due to the passage of time is recognized as interest expense.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

Liabilitas kontinjensi tidak diakui, namun diungkapkan pada catatan atas laporan keuangan, kecuali jika kemungkinan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi adalah kecil. Aset kontinjensi tidak diakui, namun diungkapkan pada catatan atas laporan keuangan, jika arus masuk sumber daya yang mengandung manfaat ekonomis kemungkinan besar akan terjadi.

u. Biaya Emisi Saham

Biaya emisi saham disajikan sebagai pengurang terhadap tambahan modal disetor pada bagian Ekuitas di laporan posisi keuangan konsolidasian.

v. Laba per Saham

Laba per saham dihitung dengan membagi laba atau rugi yang dapat diatribusikan kepada para pemegang saham biasa entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar dalam periode yang bersangkutan.

Untuk tujuan penghitungan laba per saham dilusian, Grup menyesuaikan laba atau rugi yang dapat diatribusikan kepada para pemegang saham biasa entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar, dan dampak dari seluruh instrumen berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif.

w. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pengakuan Pendapatan

Pendapatan jasa diakui pada saat pelanggan menerima dan mengonsumsi manfaat dari jasa tersebut.

Dalam menentukan pengakuan pendapatan, Grup melakukan analisis transaksi melalui lima langkah berikut ini:

2. Material Accounting Policies (Continued)

Contingent liabilities are not recognized, yet disclosed in the notes to the financial statement, unless there is possibility of an outflow of resources containing economic benefits are small. Contingent assets are not recognized, but disclosed in the notes to the financial statement if an inflow of economic benefits is likely to occur.

u. Share Issuance Cost

Shares issuance costs are presented as a reduction in additional paid in capital under Equity section in the consolidated statements of financial position.

v. Earnings per Share

Earnings per share is computed by dividing the profit or loss attributable to the ordinary shareholders of the parent entity by the weighted average number of ordinary shares outstanding during respective period.

For the purpose of calculating diluted earnings per share, the Group will adjust profit or loss attributable to the ordinary shareholders of the parent entity by the weighted average number of shares outstanding and the effect of all dilutive potential ordinary shares.

w. Revenue and Expense Recognition

Revenue Recognition

Revenue from the rendering of services is recognised when the customer has received and consumed benefit from the services.

In determining revenue recognition, the Group performs analysis transaction through the following five steps of assessment:

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

1. Mengidentifikasi kontrak dengan pelanggan, dengan kriteria sebagai berikut:
 - Kontrak telah disetujui oleh pihak-pihak yang terkait dengan kontrak itu;
 - Grup bisa mengidentifikasi hak-hak dari pihak-pihak yang terkait dan berserta persyaratan pembayaran dari jasa yang akan diserahkan;
 - Kontrak memiliki substansi komersial;
 - Besar kemungkinan bahwa Grup akan menerima imbalan atas jasa yang dikerjakannya.
2. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan pekerjaan dalam kontrak, untuk menyerahkan jasa spesifik yang diminta oleh pelanggan.
3. Menentukan harga transaksi yang diharapkan oleh Grup sebagai imbalan atas jasa yang dijanjikan akan diserahkan kepada pelanggan.
4. Mengalokasikan harga transaksi pada setiap kewajiban pelaksanaan kerja berdasarkan harga jual dari setiap jasa yang dijanjikan dalam kontrak.
5. Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan kerja telah dipenuhi.

Kewajiban pelaksanaan kerja dapat terpenuhi apabila Grup pada suatu periode waktu tertentu telah menentukan jumlah pendapatan kewajiban suatu pelaksanaan kerja.

Khusus untuk pendapatan dari kontrak konstruksi diakui dari waktu ke waktu dan dicatat dengan menggunakan metode persentase penyelesaian. Dengan metode ini, pendapatan diakui sesuai dengan estimasi terbaru dari total nilai kontrak dikalikan dengan tingkat penyelesaian aktual yang ditentukan dengan mengacu pada kemajuan fisik pekerjaan.

Pendapatan kontrak terdiri dari jumlah pendapatan awal yang disetujui dalam kontrak dan perubahan-perubahan dalam pekerjaan, klaim dan insentif sepanjang hal ini kemungkinan besar akan menghasilkan pendapatan yang dapat diukur dengan andal.

2. Material Accounting Policies (Continued)

1. Identify contracts with customers with certain criteria as follows:
 - The contract has been agreed by the parties involved in the contract;
 - The Group can identify the rights of relevant parties and the term of payment for the services to be transferred;
 - The contract has commercial substance;
 - It is probable that the Group will receive benefits for the services transferred.
2. Identify the performance obligations in the contract, to transfer distinctive services to the customer.
3. Determine the transaction price which the Group expects to be entitled in exchange for transferring promised services to a customer.
4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the selling prices of each services promised in the contract.
5. Recognise revenue when performance obligation is satisfied.

A performance obligation may be satisfied if the Group over the time has determined the amount of revenue that should be recognized when the performance obligation is satisfied.

Revenues related to construction contracts are recognised over time which accounted for using the percentage of completion method. Under this method, the revenue recognised equals the latest estimate of the total value of the contract multiplied by the actual completion rate determined by reference to the physical state of progress of the works.

Contract revenue comprises the initial amount of revenue that agreed in the contract and variations in contract work, claims and incentive to the extent that is probable that it will result in revenue that can be reliably measured.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. Kebijakan Akuntansi Material (Lanjutan)

Jika ada kemungkinan besar bahwa suatu kontrak akan menderita rugi pada saat penyelesaian kontrak, penyisihan atas kerugian yang diperkirakan diakui sebagai penyisihan untuk periode laporan keuangan berjalan. Kerugian diakui secara penuh ketika jumlah tersebut dapat diukur secara andal, terlepas dari tingkat penyelesaian kontrak.

Biaya kontrak yang tidak mungkin dipulihkan diakui sebagai beban tahun berjalan pada laba rugi.

Beban langsung dan beban tidak langsung proyek yang dapat dialokasikan ke suatu proyek tertentu diakui sebagai beban pada proyek yang bersangkutan, sedangkan beban yang tidak dapat didistribusikan atau tidak dapat dialokasikan ke aktivitas proyek menjadi beban nonproyek dan menjadi bagian dari beban usaha.

Pengakuan Beban

Beban diakui pada saat terjadinya yaitu menggunakan basis akrual, kecuali jika beban tersebut menghasilkan suatu aset yang terkait dengan aktivitas kontrak masa depan.

Biaya-biaya yang secara langsung berhubungan dengan suatu kontrak tertentu, yang menghasilkan sumber daya yang diperlukan untuk memenuhi kontrak itu atau penambahan biaya-biaya yang berkaitan dengan pemerolehan kontrak dan diharapkan dapat dipulihkan maka beban tersebut memenuhi syarat untuk dikapitalisasi menurut PSAK 115 dan dicatat sebagai aset lancar lainnya. Beban tersebut diamortisasi sesuai dengan penyerahan jasa yang terkait dengan aset tersebut.

x. Segmen Operasi

Dalam menilai kinerja segmen dan menentukan alokasi sumber daya yang dimilikinya, Grup menyajikan segmen operasi berdasarkan informasi keuangan yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional. Segmentasi didasarkan pada jenis jasa yang diserahkan oleh Grup.

2. Material Accounting Policies (Continued)

If it is regarded as probable that a contract will generate a loss on completion, a provision for expected losses to completion is recognised as a provision in the current financial statements. The loss is provided for in full as soon as it can be reliably measured, irrespective of the completion rate.

Contract costs that are not probable of being recovered are recognised as current year expenses in profit or loss.

Direct and indirect costs of projects which can be allocated to a particular project, are recognised as an expense on the related projects, while the expenses that cannot be distributed or cannot be allocated to the project activities are recognised as non-project expenses and allocated as part of operating expenses.

Expense Recognition

Expenses are recognised as incurred i.e. accrual basis, unless they create an asset related to future contract activity.

The costs that directly relate to the contract generate resources to satisfy the contract or is incremental costs on obtaining a contract and are expected to be recovered therefore such cost eligible to be capitalized under PSAK 115 and recognized as other current assets. Such cost will be amortized that consistent with the transfer of the services to which such asset relates.

x. Operating Segment

In assessing the performance of segments and in the allocation of resources, Group presented operating segments based on the financial information used by the chief operating decision maker. The segments are based on type of services provided by the Group.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**3. Amendemen Standar Akuntansi Keuangan
yang Berlaku Efektif pada Tahun Berjalan**

Amendemen atas standar yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024, yaitu:

- Amendemen PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan tentang Kewajiban Diklasifikasikan Sebagai Lancar atau Tidak Lancar;
- Amendemen PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan tentang Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan;
- Amendemen PSAK 116: Liabilitas Sewa dalam Jual dan Sewa - Balik;
- Amendemen PSAK 207: Laporan Arus Kas dan Amendemen PSAK 107: Instrumen Keuangan: Pengungkapan tentang Pengaturan Pembiayaan Pemasok.

Implementasi dan standar-standar tersebut tidak memiliki dampak yang material terhadap jumlah yang dilaporkan di tahun berjalan.

Nomenklatur Standar Akuntansi Keuangan

Standar ini mengatur penomoran baru untuk standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Institut Akuntan Indonesia ("DSAK-IAI").

Perubahan tersebut untuk membedakan penomoran PSAK dan ISAK yang merujuk pada IFRS Accounting Standards (diawali dengan angka 1 dan 2) dan tidak merujuk pada IFRS Accounting Standards (diawali dengan angka 3 dan 4). Perubahan ini berlaku efektif pada 1 Januari 2024.

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

**3. Amendment of Financial Accounting
Standards Effective in the Current Year**

Amendments to standards which effective for periods beginning on or after January 1, 2024, are as follows:

- Amendments PSAK 201: Presentation of Financial Statements regarding Classification of Liabilities as Current or Non-current;
- Amendments PSAK 201: Presentation of Financial Statements regarding Non-Current Liabilities with Covenants;
- Amendments PSAK 116: Lease Liability in a Sale and Leaseback;
- Amendments PSAK 207: Statement of Cash Flows and PSAK 107: Financial Instrument: Disclosure regarding Supplier Finance Arrangements.

The implementation of the above standards had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial year.

Financial Accounting Standards Nomenclature

This standards regulates the new numbering for financial accounting standards applicable in Indonesia issued by the Financial Accounting Standards Board of The Indonesia Institute of Accountants ("DSAK-IAI").

The change is to distinguish the numbering of SFAS and IFAS that refer to IFRS Accounting Standards (beginning with number 1 and 2) and do not refer to IFRS Accounting Standards (beginning with number 3 and 4). This change is effective on 1 January 2024.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**4. Pertimbangan Akuntansi Kritis dan Sumber
Ketidakpastian Estimasi**

Estimasi dan pertimbangan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian secara terus-menerus dievaluasi dan didasarkan pada pengalaman historis serta faktor-faktor lainnya, termasuk ekspektasi terhadap peristiwa masa depan yang diyakini kewajarannya. Hasil aktualnya dapat berbeda dari jumlah yang diestimasi. Estimasi dan asumsi yang memiliki pengaruh signifikan terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas diungkapkan di bawah ini.

a. Depresiasi aset tetap

Manajemen menentukan estimasi masa manfaat dan beban depresiasi dari aset tetap Grup. Perubahan asumsi akan berdampak pada tarif depresiasi aset tetap. Grup melakukan penelaahan secara berkala atas masa manfaat ekonomis aset tetapnya yang didasarkan pada faktor-faktor seperti kondisi teknis dan perkembangan teknologi di masa depan.

Hasil operasi di masa depan akan dipengaruhi secara material oleh perubahan estimasi ini yang ditimbulkan oleh perubahan faktor yang disebutkan di atas.

Manajemen akan menyesuaikan beban depresiasi jika masa manfaatnya berbeda dari estimasi sebelumnya atau manajemen akan menghapusbukkan atau melakukan penurunan nilai atas aset yang secara teknis telah usang atau aset nonstrategis yang dihentikan penggunaannya atau dijual (Catatan 12).

b. Provisi atas penurunan nilai aset keuangan

Grup menilai penurunan nilai pada aset keuangan dengan biaya perolehan yang diamortisasi pada setiap tanggal pelaporan. Dalam menentukan apakah rugi penurunan nilai harus dicatat dalam laba rugi, manajemen harus mempertimbangkan informasi yang wajar dan terdukung yang tersedia tanpa biaya atau upaya berlebihan pada tanggal pelaporan mengenai peristiwa masa lalu, kondisi kini, dan perkiraan kondisi ekonomi masa depan. Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur kerugian

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

**4. Critical Accounting Judgements and
Source of Estimation Uncertainty**

Estimates and judgements used in preparing the consolidated financial statements are continually evaluated and are based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable. Actual results may differ from the estimated amount. The estimates and assumptions that have a significant effect on the carrying amounts of assets and liabilities are disclosed below.

a. Depreciation of fixed assets

Management determines the estimated useful lives and related depreciation charges of the Group's fixed assets. Changes in assumptions will affect the depreciation rate of the fixed assets. The Group conducts reviews periodically of the economic useful lives of fixed assets based on factors such as technical condition and future technological developments.

The future results of operations could be materially affected by changes in these estimates brought about by changes in the factors mentioned.

Management will adjust the depreciation charge if the useful lives differs from those previously estimated, or management will write off or impair technically obsolete or non-strategic assets that have been abandoned or sold (Note 12).

b. Provision for impairment of financial assets

The Group assesses its financial assets measured at amortized cost for impairment at each reporting date. In determining whether an impairment loss should be recorded in profit or loss, management makes a judgement as to whether there is reasonable and supportable information that is available without undue cost or effort about past events, current conditions and forecasts of future conditions. The Group applies simplified approach expected credit loss using roll rate and discounted cash flow to measuring cash and equivalents,

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

**4. Pertimbangan Akuntansi Kritis dan Sumber
Ketidakpastian Estimasi (Lanjutan)**

kredit ekspektasian yang menggunakan *roll rate* dan *discounted cash flow* untuk menilai kas dan setara kas, dana yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha, aset lancar lainnya dan aset keuangan tidak lancar (Catatan 5,6,9 dan 10).

c. Imbalan Pascakerja

Nilai kini kewajiban imbalan pascakerja tergantung pada beberapa faktor yang ditentukan berdasarkan perhitungan aktuarial yang mengandung beberapa asumsi. Asumsi yang digunakan dalam menentukan biaya atau penghasilan pascakerja neto mencakup juga tingkat diskonto dan kenaikan gaji di masa datang. Adanya perubahan pada asumsi ini akan mempengaruhi jumlah tercatat liabilitas imbalan pascakerja. Pada akhir periode pelaporan, Grup menentukan tingkat diskonto dan kenaikan gaji masa datang.

Tingkat diskonto adalah tingkat suku bunga yang harus digunakan dalam menentukan nilai kini atas estimasi arus kas keluar masa depan yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban imbalan pascakerja. Dalam menentukan tingkat suku bunga yang sesuai, Grup mempertimbangkan tingkat suku bunga obligasi pemerintah yang didenominasikan dalam mata uang yang akan digunakan untuk membayar kewajiban imbalan pascakerja yang bersangkutan dan yang memiliki jangka waktu yang mendekati waktu pembayaran kewajiban itu.

Asumsi kunci lainnya mengenai kewajiban imbalan pascakerja, sebagian berdasarkan pada kondisi pasar saat ini. Informasi tambahan diungkapkan pada Catatan 2q.

d. Pajak penghasilan

Pertimbangan dan asumsi diperlukan dalam menentukan dapat tidaknya beban tertentu dikurangkan dari penghasilan kena pajak ketika mengestimasi provisi pajak penghasilan untuk setiap perusahaan di dalam Grup. Dalam kegiatan usaha normalnya, terdapat berbagai transaksi yang mengandung ketidakpastian apakah transaksi tersebut dapat menjadi pengurang dari penghasilan kena pajak.

**4. Critical Accounting Judgements and Source
of Estimation Uncertainty (Continued)**

restricted fund, trade receivables, other current assets and non-current financial assets (Notes 5,6,9 and 10).

c. Post-employment Benefits

The present value of post-employment benefit obligations depends on several factors determined based on actuarial calculation that contain several assumptions. The assumption used to determine the cost or net post employment income includes discount rate and future salary increase. A change in this assumption will affect the carrying amount of the post-employment benefit liabilities. At the end of reporting period, the Group determines the appropriate discount rate and future salary increase.

The discount rate is the interest rate that should be used to determine the present value of estimated future cash outflows expected to be required to settle the post-employment benefit obligations. In determining the appropriate discount rate, the Group considers the interest rates of government bonds that are denominated in the currency in which the post-employment benefits obligations will be paid and have terms to maturity approximating the terms of the related obligation.

Other key assumptions for post-employment benefits obligations are based in part on current market conditions. Additional information is disclosed in Note 2q.

d. Income taxes

Judgements and assumptions are required in determining the deductibility of certain expenses to taxable income during the estimation of the provision for income taxes for each company within the Group. During the ordinary course of business, there are many transactions which contained uncertainties of whether or not these transactions are deductibles to the taxable income. When the final tax assessment letter

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**4. Pertimbangan Akuntansi Kritis dan Sumber
Ketidakpastian Estimasi (Lanjutan)**

Ketika surat ketetapan pajak final dikeluarkan dan jumlah pengurang penghasilan kena pajaknya berbeda dengan jumlah yang semula dicatat, perbedaan tersebut akan berdampak pada provisi pajak penghasilan kini dan tangguhan dalam tahun dimana surat ketetapan itu diterbitkan.

Sedangkan untuk aset pajak tangguhan, pengakuannya tergantung pada jumlah kerugian pajak di masa lalu yang dapat dikompensasikan dan perbedaan temporer yang diperhitungkan. Jumlah aset pajak tangguhan hanya diakui apabila kemungkinan besar jumlahnya dapat dipulihkan di masa yang akan datang, yang sangat tergantung dari jumlah laba kena pajak yang mencukupi di masa depan. Asumsi pembentukan laba kena pajak masa depan tergantung pada estimasi manajemen tentang arus kas masa depan (Catatan 21e).

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

**4. Critical Accounting Judgements and Source
of Estimation Uncertainty (Continued)**

is issued and the deductions of final taxable income differs from the amounts that were initially recorded, such differences will impact the current and deferred income tax provisions in the period such letter is issued.

While deferred tax assets, the recognition of which will depend on the total of previous tax losses that can be compensated and the calculated temporary differences. The total deferred tax assets are recognized only when the amount more likely they will be recovered in the future, which depend on the total of sufficient future taxable profits. The establishment of future taxable profits assumptions depend on management's estimates of future cash flows (Note 21e).

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

5. Kas dan Setara Kas

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023,
Grup tidak memiliki kas dan setara kas pada
bank pihak berelasi.

5. Cash and Cash Equivalents

As of December 31, 2024 and 2023, the Group
has no cash and cash equivalents balance in
the related party bank.

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Kas			Cash
Rupiah	162,979	342,516	Rupiah
Bank			Bank
Pihak Ketiga			Third Parties
Rupiah			Rupiah
PT Bank Central			PT Bank Central
Asia Tbk	189,175,096	20,407	Asia Tbk
PT Bank Mandiri			PT Bank Mandiri
(Persero) Tbk	18,225,690	14,203,442	(Persero) Tbk
PT Bank Negara Indonesia			PT Bank Negara Indonesia
(Persero) Tbk	16,396,565	24,945,781	(Persero) Tbk
PT Bank JTrust			PT Bank JTrust
Indonesia Tbk	12,234,740	--	Indonesia Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia			PT Bank Rakyat Indonesia
(Persero) Tbk	3,316,536	172,212,067	(Persero) Tbk
PT Bank Mega Tbk	3,125,402	3,023,395	PT Bank Mega Tbk
PT Bank Muamalat			PT Bank Muamalat
Indonesia Tbk	1,260,827	1,250,419	Indonesia Tbk
Sub Jumlah	243,734,856	215,655,511	Sub Total
Dolar AS			US Dollar
PT Bank Mandiri			PT Bank Mandiri
(Persero) Tbk	5,883,276	5,560,959	(Persero) Tbk
PT Bank Mega Tbk	635,768	231,687	PT Bank Mega Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia			PT Bank Rakyat Indonesia
(Persero) Tbk	603,954	32,829,526	(Persero) Tbk
PT Bank Muamalat			PT Bank Muamalat
Indonesia Tbk	509,248	485,810	Indonesia Tbk
Sub Jumlah	7,632,246	39,107,982	Sub Total
Sub Jumlah Bank	251,367,102	254,763,493	Sub Total Bank
Deposito			Time Deposit
Pihak Ketiga			Third Parties
Rupiah			Rupiah
PT Bank Central			PT Bank Central
Asia Tbk	50,000,000	--	Asia Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia			PT Bank Rakyat Indonesia
(Persero) Tbk	40,500,000	4,250,000	(Persero) Tbk
PT Bank Mandiri			PT Bank Mandiri
(Persero) Tbk	4,500,000	3,000,000	(Persero) Tbk
PT Bank Negara Indonesia			PT Bank Negara Indonesia
(Persero) Tbk	--	6,500,000	(Persero) Tbk
PT Bank KB Bukopin Tbk	--	110,000,000	PT Bank KB Bukopin Tbk
PT Bank Mega Tbk	--	8,000,000	PT Bank Mega Tbk
Sub Jumlah Deposito	95,000,000	131,750,000	Sub Total Deposit
Jumlah	346,530,081	386,856,009	Total
Tingkat bunga kontraktual deposito			Contractual interest rate on time
berjangka per tahun	2,25% - 6%	2,25% - 7%	deposits per annum
Jangka waktu	1-3 Bulan/Months	1-3 Bulan/Months	Maturity Period

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

6. Piutang Usaha

6. Trade Receivables

a. Berdasarkan Pelanggan

a. By Customers

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Pihak Berelasi (Catatan 29b)			<i>Related Parties (Note 29b)</i>
PT Arutmin Indonesia	790,960,989	649,895,211	<i>PT Arutmin Indonesia</i>
PT Kaltim Prima Coal	390,787,206	730,913,639	<i>PT Kaltim Prima Coal</i>
PT Cakrawala Langit Sejahtera	377,411,679	330,692,728	<i>PT Cakrawala Langit Sejahtera</i>
PT Citra Palu Minerals	3,210,827	3,210,827	<i>PT Citra Palu Minerals</i>
PT Batuta Chemical Industrial Park	1,202,928	1,580,961	<i>PT Batuta Chemical Industrial Park</i>
Jumlah Pihak Berelasi	1,563,573,629	1,716,293,366	<i>Total Related Parties</i>
Pihak Ketiga	55,801,385	62,706,161	<i>Third Parties</i>
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	(5,271,240)	(4,307,191)	<i>Allowance for Impairment Losses</i>
Jumlah Pihak Ketiga	50,530,145	58,398,970	<i>Total Third Parties</i>
Neto	1,614,103,774	1,774,692,336	Net

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai
adalah sebagai berikut:

*Movements of allowance for impairment
losses are as follows:*

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Saldo Awal	4,307,191	818,343	<i>Balance Beginning</i>
Tambahan Nilai Tahun Berjalan	964,049	3,488,848	<i>Additional for the Current Year</i>
Jumlah	5,271,240	4,307,191	Total

Piutang usaha merupakan penghasilan
yang telah dan belum ditagih yang diakui
berdasarkan progres penyelesaian
pekerjaan kepada pelanggan Grup.

*Trade receivables represent billed and
unbilled revenue that are recognized based
on progress claims made to the Group's
customers.*

b. Berdasarkan Mata Uang

b. By Currencies

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Rupiah	1,616,846,391	1,776,587,619	<i>Rupiah</i>
Dolar Amerika Serikat	2,528,623	2,411,908	<i>United States Dollar</i>
Jumlah	1,619,375,014	1,778,999,527	Total
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	(5,271,240)	(4,307,191)	<i>Allowance for Impairment Losses</i>
Neto	1,614,103,774	1,774,692,336	Net

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

6. Piutang Usaha (Lanjutan)

6. Trade Receivables (Continued)

c. Berdasarkan Umur

c. By Aging

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Belum Jatuh Tempo	1,044,953,710	1,227,980,975	Not Yet Due
Jatuh Tempo:			Overdue:
1-30 hari	146,103,840	17,594,405	1-30 days
31-60 hari	2,110,785	111,802,961	31-60 days
Lebih dari 60 hari	426,206,679	421,621,186	Over 60 days
Jumlah	1,619,375,014	1,778,999,527	Total
Cadangan Kerugian			Allowance for Impairment
Penurunan Nilai	(5,271,240)	(4,307,191)	Losses
Neto	1,614,103,774	1,774,692,336	Net

Berdasarkan revidi atas piutang usaha secara individu pada akhir tahun, Manajemen berkeyakinan bahwa cadangan penurunan nilai cukup untuk menutupi kerugian yang timbul dari piutang usaha.

Based on the review of the individual trade receivable at the end of year, the Management believes that the allowance for impairment to cover the possible losses from trade receivable is adequate.

Perusahaan menjaminkan piutang usaha dari PT Kaltim Prima Coal dan PT Arutmin Indonesia sebesar Rp614.903.140 terkait pinjaman dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Pada tanggal 22 April 2024, Perusahaan melunasi seluruh pinjaman tersebut sehingga jaminan sudah berakhir (Catatan 18).

The Company pledged trade receivables from PT Kaltim Prima Coal and PT Arutmin Indonesia amounting to Rp614,903,140 related to loans from PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. On April 22, 2024, the Company repaid all the loans so that the guarantee has expired (Note 18).

Pada tanggal 31 Desember 2024 piutang usaha sebesar Rp175.000.000 digunakan sebagai jaminan atas fasilitas kredit sindikasi dari PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 18).

On December 31, 2024, trade receivables amounting to Rp175,000,000 are used as collateral for syndicated credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk (Note 18).

7. Persediaan

7. Inventories

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Suku Cadang	385,390,454	392,126,309	Spareparts
Ban	9,571,055	12,893,625	Tires
Oli	5,962,202	5,665,238	Lubricants
Bahan Baku	1,452,369	1,462,213	Materials
Jumlah	402,376,080	412,147,385	Total

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, persediaan diasuransikan terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya berdasarkan suatu paket polis tertentu dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp321.870.968 dan Rp361.753.735. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas persediaan yang dipertanggungkan.

As of December 31, 2024 and 2023, inventories have been insured against the risk from fire and other risks based on a specific policy package with the sum insured amounting to Rp321,870,968 and Rp361,753,735, respectively. The Management believes that these sum insured is adequate to cover possible losses on insured inventories.

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

7. Persediaan (Lanjutan)

Persediaan senilai Rp285.078.930 digunakan sebagai jaminan atas pinjaman dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Pada tanggal 22 April 2024, Perusahaan telah melunasi pinjaman dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, sehingga jaminan ini sudah berakhir (Catatan 18).

Pada tanggal 31 Desember 2024, persediaan senilai Rp155.903.928 digunakan sebagai jaminan atas fasilitas kredit sindikasi dari PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 18).

7. Inventories (Continued)

Inventories amounting to Rp285,078,930 are used as collateral for bank loans from PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. On April 22, 2024, the Company has settled the loan from PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk, so this collateral has expired (Note 18).

As of December 31, 2024, inventories amounting to Rp155,903,928 are used as collateral for syndication credit facilities from PT Bank Central Asia Tbk (Note 18).

8. Biaya Dibayar di Muka

	31 Desember 2024/ December 31, 2024
Asuransi Dibayar di Muka	6,248,405
Sewa Dibayar di Muka	1,916,598
Lain-lain	1,758,475
Jumlah	9,923,478

Asuransi dibayar di muka adalah premi asuransi untuk persediaan, peralatan, mesin, lisensi dan kesehatan karyawan.

Sewa dibayar di muka merupakan biaya sewa jangka pendek untuk operasional Grup, seperti sewa kantor dan gudang.

8. Prepaid Expenses

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
	10,343,865	<i>Prepaid Insurance</i>
	3,954,954	<i>Prepaid Rent</i>
	1,017,980	<i>Others</i>
Total	15,316,799	Total

Prepaid insurance represents premium for insuring inventories, machineries, equipment, license and employee health.

Prepaid rent represent short-term rent expense for the Group's operation, such as office and warehouse rent.

9. Aset Lancar Lainnya

	31 Desember 2024/ December 31, 2024
Piutang Lain-lain	102,838,081
Uang Jaminan	91,716,703
Uang Muka kepada Pemasok	65,422,462
Pinjaman Karyawan	5,852,465
Jumlah	265,829,711
Cadangan Kerugian	
Penurunan Nilai	(82,431,831)
Neto	183,397,880

Piutang lain-lain merupakan piutang dari PT Asmin Koalindo Tuhup, pihak ketiga, yang berasal dari penjualan aset tetap dan persediaan sebesar USD4,897,103 atau setara dengan Rp77.036.327. Perusahaan telah mencadangkan penurunan nilai atas seluruh piutang tersebut.

9. Other Current Assets

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
	136,897,786	<i>Other Receivables</i>
	50,497,726	<i>Security Deposit</i>
	36,935,265	<i>Advances to Suppliers</i>
	4,076,398	<i>Advances to Employees</i>
Total	228,407,175	Total
	(122,414,363)	<i>Allowance for Impairment</i>
		<i>Losses</i>
Net	105,992,812	Net

Other receivables include receivables from PT Asmin Koalindo Tuhup, a third party, which came from the sale of fixed assets and inventories amounting to USD4,897,103 or equivalent to Rp77,036,327. The Company already recorded allowance for impairment for this receivable.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

9. Aset Lancar Lainnya (Lanjutan)

Piutang lain-lain juga termasuk imbalan bunga atas kelebihan bayar PPN Tahun 2011 sebesar Rp60.590.858. Perusahaan telah menerima Imbalan bunga sebesar Rp19.831.594 di 2022 dan Rp20.349.254 di 2023. Perusahaan telah mencadangkan penurunan nilai atas piutang ini, sehingga pada saldo tanggal 31 Desember 2024 adalah Nihil.

Piutang lain-lain juga termasuk piutang atas PPh Pasal 26 kepada Sany Capital Singapore Pte. Ltd., sebesar Rp3.661.868 (Catatan 37).

Uang jaminan merupakan transaksi jaminan sehubungan dengan jasa, sewa guna usaha dan pembelian suku cadang.

Uang muka kepada pemasok merupakan uang muka yang dibayarkan untuk pembelian alat berat, suku cadang dan ban.

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024
Saldo Awal	122,414,363
Pemulihan	(39,982,532)
Jumlah	82,431,831

Manajemen berkeyakinan bahwa nilai cadangan kerugian penurunan nilai sudah cukup untuk menutupi kerugian yang timbul dari aset lancar lainnya.

9. Other Current Assets (Continued)

Other receivables also include interest compensation for the 2011 VAT overpayment amounting to Rp60,590,858. The Company has received interest compensation amounted to Rp19,831,594 in 2022 and Rp20,349,254 in 2023. The Company has provided provisions for impairment of these receivables, so that the balance on December 31, 2024 is Nil.

Other receivables also include receivables for Income Tax Article 26 from Sany Capital Singapore Pte. Ltd., amounting to Rp3,661,868 (Note 37).

Security deposits represent security transactions in connection with services, leasing and purchasing spare parts.

Advances to suppliers represent advances for purchasing heavy equipments, spareparts and tires.

Movements of allowance for impairment losses are as follows:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
	122,414,363	Balance Beginning
	--	Recovery
	122,414,363	Total

The Management believes the allowance for impairment is adequate to cover the possible losses from other current assets.

10. Aset Keuangan Tidak Lancar

	31 Desember 2024/ December 31, 2024
Piutang Lain-lain	356,430,056
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	(356,430,056)
Neto	--

Akun ini merupakan piutang dari Canoncom Ltd. terkait dengan divestasi kepemilikan Perusahaan di Corfield Investments Limited.

Pada tanggal 23 Januari 2014, Perusahaan dan Canoncom Ltd., pihak ketiga, menandatangani *Share Purchase Agreement*

10. Non-Current Financial Assets

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
	356,430,056	Other Receivables
	(356,430,056)	Allowance for Impairment Losses
	--	Net

This account represents receivable from Canoncom Ltd. in connection with the divestment of Company's shares ownership in Corfield Investments Limited.

On January 23, 2014, the Company and Canoncom Ltd., a third party, signed a *Share Purchase Agreement* ("SPA") as a follow-up of

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

10. Aset Keuangan Tidak Lancar (Lanjutan)

("SPA") yang merupakan tindak lanjut dari *Conditional Sales and Purchase Agreement* ("CSPA") bertanggal 13 Desember 2013 terkait dengan divestasi 100% kepemilikan saham Perusahaan di Corfield dengan harga USD24,000,000 atau setara Rp377.544.000.

Piutang ini dijamin dengan *Promissory Note* yang diterbitkan oleh Canoncom Ltd. yang jatuh temponya tidak akan melebihi tanggal 22 Januari 2026.

Manajemen berkeyakinan bahwa cadangan penurunan nilai tersebut cukup untuk menutupi kerugian yang timbul dari aset keuangan tidak lancar lainnya.

10. Non-Current Financial Assets (Continued)

the *Conditional Sales and Purchase Agreement* ("CSPA") dated December 13, 2013 in connection with the 100% divestment of the Company's shares ownership in Corfield at a price of USD24,000,000 or equivalent to Rp377,544,000.

This receivable is guaranteed by a *Promissory Note* issued by Canoncom Ltd. which will be due not exceeding January 22, 2026.

Management believes the allowance for impairment is adequate to cover the possible losses from non-current financial assets.

11. Investasi pada Saham

11. Investment in Share

	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership (%)	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Pendopo Coal Limited	10.00	124,114,996	124,114,996	Pendopo Coal Limited
PT Indah Alam Raya	5.00	54,790,257	54,790,257	PT Indah Alam Raya
PT Sriwijaya Power	5.00	2,984,500	2,984,500	PT Sriwijaya Power
PT Pendopo Coal Upgrading	5.00	146,875	146,875	PT Pendopo Coal Upgrading
PT Pendopo Energi Batubara	0.05	600	600	PT Pendopo Energi Batubara
Penyesuaian Nilai Wajar Investasi		924,302,379	924,302,379	Effect of Fair Value of Investment
Jumlah		1,106,339,607	1,106,339,607	Total

Grup melakukan investasi saham dengan kepemilikan saham di bawah 20% pada beberapa perusahaan yang tidak memiliki kuotasi harga pasar saham dengan tujuan untuk memperoleh hasil dari pertumbuhan jangka panjang dari perusahaan-perusahaan tersebut.

Pendopo Coal Limited (PCL) adalah pemilik secara tidak langsung 10% saham PT Pendopo Energi Batubara yang memiliki konsesi pertambangan batubara di Sumatera Selatan.

Investasi tersebut tidak digunakan sebagai jaminan baik kepada pihak ketiga maupun pihak berelasi.

The Group made certain investments in shares with ownership interest below 20% in some companies that do not have quoted market price of shares to obtain potential long term growth from those companies.

Pendopo Coal Limited (PCL) has an indirect ownership of 10% shares on PT Pendopo Energi Batubara which have coal mining concession in South Sumatera.

The investments are not used as collateral for either third parties or related parties.

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

12. Aset Tetap

12. Fixed Assets

31 Desember 2024/December 31, 2024						
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya Perolehan						Acquisition Cost
Pemilikan Langsung						Direct Ownership
Tanah	780,226	--	--	--	780,226	Land
Mesin dan Peralatan	7,165,206,823	1,424,703,679	(97,412,773)	294,639,375	8,787,137,104	Machinery and Equipment
Bangunan	87,858,370	163,163	--	--	88,021,533	Buildings
Perabotan	13,466,493	4,162,050	--	--	17,628,543	Furniture and Fixtures
Kendaraan	70,602,224	--	--	33,441,353	104,043,577	Vehicles
Peralatan Kantor	56,874,104	6,951,894	--	(70,296)	63,755,702	Office Equipment
Sub Jumlah	7,394,788,240	1,435,980,786	(97,412,773)	328,010,432	9,061,366,685	Sub Total
Pemilikan Tidak Langsung						Indirect Ownership
Aset Sewaan						Lease Assets
Mesin dan Peralatan	499,779,898	15,160,130	--	(294,639,375)	220,300,653	Machinery and Equipment
Kendaraan	69,118,823	1,008,025	--	(33,366,053)	36,760,795	Vehicles
Sub Jumlah	568,898,721	16,168,155	--	(328,005,428)	257,061,448	Sub Total
Jumlah Harga Perolehan	7,963,686,961	1,452,148,941	(97,412,773)	5,004	9,318,428,133	Total Acquisition Cost
Akumulasi Depresiasi						Accumulated Depreciation
Pemilikan Langsung						Direct Ownership
Mesin dan Peralatan	4,956,896,361	497,241,432	(65,168,882)	160,661,017	5,549,629,928	Machinery and Equipment
Bangunan	62,455,395	7,216,501	--	--	69,671,896	Buildings
Perabotan	13,466,491	2,774,700	--	--	16,241,191	Furniture and Fixtures
Kendaraan	65,359,896	2,718,225	--	28,260,370	96,338,491	Vehicles
Peralatan Kantor	50,491,639	4,657,620	--	(2,922)	55,146,337	Office Equipment
Sub Jumlah	5,148,669,782	514,608,478	(65,168,882)	188,918,465	5,787,027,843	Sub Total
Pemilikan Tidak Langsung						Indirect Ownership
Aset Sewaan						Lease Assets
Mesin dan Peralatan	232,730,452	25,808,746	--	(160,661,017)	97,878,181	Machinery and Equipment
Kendaraan	30,508,238	14,596,065	--	(28,185,070)	16,919,233	Vehicles
Sub Jumlah	263,238,690	40,404,811	--	(188,846,087)	114,797,414	Sub Total
Jumlah Akumulasi Depresiasi	5,411,908,472	555,013,289	(65,168,882)	72,378	5,901,825,257	Total Accumulated Depreciation
Nilai Buku Neto	2,551,778,489				3,416,602,876	Net Book Value

31 Desember 2023/December 31, 2023						
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya Perolehan						Acquisition Cost
Pemilikan Langsung						Direct Ownership
Tanah	780,226	--	--	--	780,226	Land
Mesin dan Peralatan	6,949,235,282	208,241,093	(111,255,485)	118,985,933	7,165,206,823	Machinery and Equipment
Bangunan	87,532,430	579,192	--	(253,252)	87,858,370	Buildings
Perabotan	13,466,523	--	--	(30)	13,466,493	Furniture and Fixtures
Kendaraan	89,910,598	6,025	--	(19,314,399)	70,602,224	Vehicles
Peralatan Kantor	42,211,546	3,952,917	--	10,709,641	56,874,104	Office Equipment
Sub Jumlah	7,183,136,605	212,779,227	(111,255,485)	110,127,893	7,394,788,240	Sub Total
Pemilikan Tidak Langsung						Indirect Ownership
Aset Sewaan						Lease Assets
Mesin dan Peralatan	527,654,286	50,321,913	--	(78,196,301)	499,779,898	Machinery and Equipment
Kendaraan	39,887,105	32,589,001	--	(3,357,283)	69,118,823	Vehicles
Sub Jumlah	567,541,391	82,910,914	--	(81,553,584)	568,898,721	Sub Total
Jumlah Harga Perolehan	7,750,677,996	295,690,141	(111,255,485)	28,574,309	7,963,686,961	Total Acquisition Cost

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

12. Aset Tetap (Lanjutan)

12. Fixed Assets (Continued)

	31 Desember 2023/December 31, 2023					
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Akumulasi Depresiasi						Accumulated Depreciation
Pemilikan Langsung						Direct Ownership
Mesin dan Peralatan	4,384,201,673	528,597,042	(49,196,553)	93,294,199	4,956,896,361	Machinery and Equipment
Bangunan	54,781,567	7,673,821	--	7	62,455,395	Buildings
Perabotan	13,466,512	--	--	(21)	13,466,491	Furniture and Fixtures
Kendaraan	73,230,385	725,920	--	(8,596,409)	65,359,896	Vehicles
Peralatan Kantor	31,038,606	20,057,734	--	(604,701)	50,491,639	Office Equipment
Sub Jumlah	4,556,718,743	557,054,517	(49,196,553)	84,093,075	5,148,669,782	Sub Total
Pemilikan Tidak Langsung						Indirect Ownership
Aset Sewaan						Lease Assets
Mesin dan Peralatan	206,995,110	80,387,011	--	(54,651,669)	232,730,452	Machinery and Equipment
Kendaraan	15,570,158	15,805,178	--	(867,098)	30,508,238	Vehicles
Sub Jumlah	222,565,268	96,192,189	--	(55,518,767)	263,238,690	Sub Total
Jumlah Akumulasi Depresiasi	4,779,284,011	653,246,706	(49,196,553)	28,574,308	5,411,908,472	Total Accumulated Depreciation
Nilai Buku Neto	2,971,393,985				2,551,778,489	Net Book Value

Grup telah mereviu nilai residu dan umur manfaat aset tetap dan manajemen yakin bahwa estimasi yang ada saat ini sudah memadai.

The Group has reviewed the residual value and useful life of fixed assets and the management believes the existing estimates are appropriate.

Rincian pelepasan aset tetap adalah sebagai berikut:

Detail of disposal of fixed assets are as follows

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Harga Jual	435,550	--	Selling Price
Dikurangi:			Less:
Nilai Buku Neto	24,663	--	Net Book Value
Laba Penjualan			Gain on Sale
Aset Tetap	410,887	--	of Fixed Assets
Penghapusan Aset Tetap	(32,219,228)	--	Impairment of Asset
Netto	(31,808,341)		Nett

Beban depresiasi dibebankan pada laporan laba rugi konsolidasian untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dengan alokasi sebagai berikut:

Depreciation expense charged to the consolidated statements of profit or loss for the years ended December 31, 2024 and 2023 are allocated as follows:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Beban Pokok			Cost of
Pendapatan (Catatan 25)	544,940,605	636,822,615	Revenue (Note 25)
Beban Umum dan			General and Administrative
Administrasi (Catatan 26)	10,072,684	16,424,091	Expenses (Note 26)
Jumlah	555,013,289	653,246,706	Total

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

12. Aset Tetap (Lanjutan)

Bangunan dan sebagian aset tetap Perusahaan dijadikan jaminan untuk pinjaman yang diperoleh dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk senilai Rp2.200.627.990. Pada tanggal 22 April 2024, Perusahaan telah melunasi seluruh fasilitas kredit ini, sehingga jaminan sudah berakhir (Catatan 18).

Pada tanggal 31 Desember 2024, Perusahaan menjaminkan sebagian aset tetap untuk fasilitas kredit sindikasi yang diperoleh dari PT Bank Central Asia Tbk sebesar Rp460.876.900.

Aset kepemilikan tidak langsung digunakan sebagai jaminan atas utang sewa pembiayaan (Catatan 19).

Aset tetap telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya dengan suatu paket polis tertentu dengan nilai pertanggungan sebesar Rp8.209.531.780 dan Rp7.001.826.702 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

12. Fixed Assets (Continued)

Building and fixed assets were used as collateral of the loans received from PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk. Amounting to Rp2,200,627,990. The Company already settled all credit facilities, so that the guarantee has expired (Note 18).

On December 31, 2024, the Company pledged part of the fixed assets for the syndicated credit facility obtained from PT Bank Central Asia Tbk in the amount of Rp460,876,900.

Indirect ownership assets were used as collateral for lease payable (Note 19).

Fixed assets have been insured against the risk from fire and other risks based on a specific policy package with the sum insured amounting to Rp8,209,531,780 and Rp7,001,826,702 as of December 31, 2024 and 2023, respectively. The Management believes that the sum insured are adequate to cover the possible losses on insured assets.

13. Aset Hak-Guna

Rincian aset hak-guna pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

13. Right-of Use Assets

The details of the right-of use assets as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

	31 Desember 2024/December 31, 2024				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deduction	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya Perolehan					Acquisition Cost
Aset Hak-Guna					Right-of Use Assets
Mesin dan Peralatan	335,314,601	94,222,195	(232,476,616)	197,060,180	Machinery and Equipment
Kendaraan	81,272,951	54,970,588	(81,272,960)	54,970,579	Vehicles
Bangunan	--	34,574,407	--	34,574,407	Buildings
Jumlah Harga Perolehan	416,587,552	183,767,190	(313,749,576)	286,605,166	Total Acquisition Cost
Akumulasi Depresiasi					Accumulated Depreciation
Aset Hak-Guna					Right-of Use Assets
Mesin dan Peralatan	269,553,001	92,625,255	(220,387,038)	141,791,218	Machinery and Equipment
Kendaraan	71,350,591	37,407,663	(81,272,960)	27,485,294	Vehicles
Bangunan	--	5,186,161	--	5,186,161	Buildings
Jumlah Akumulasi Depresiasi	340,903,592	135,219,079	(301,659,998)	174,462,673	Total Accumulated Depreciation
Nilai Buku	75,683,960			112,142,493	Book Value

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

13. Aset Hak-Guna (Lanjutan)

13. Right-of Use Assets (Continued)

	31 Desember 2023/December 31, 2023				
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deduction	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya Perolehan					Acquisition Cost
Aset Hak-Guna					Right-of Use Assets
Mesin dan Peralatan	315,740,120	32,193,812	(12,619,331)	335,314,601	Machinery and Equipment
Kendaraan	69,513,530	19,844,727	(8,085,306)	81,272,951	Vehicles
Jumlah Harga Perolehan	385,253,650	52,038,539	(20,704,637)	416,587,552	Total Acquisition Cost
Akumulasi Depresiasi					Accumulated Depreciation
Aset Hak-Guna					Right-of Use Assets
Mesin dan Peralatan	142,296,688	136,720,811	(9,464,498)	269,553,001	Machinery and Equipment
Kendaraan	34,756,765	42,657,805	(6,063,979)	71,350,591	Vehicles
Jumlah Akumulasi Depresiasi	177,053,453	179,378,616	(15,528,477)	340,903,592	Total Accumulated Depreciation
Nilai Buku	208,200,197			75,683,960	Book Value

Beban depresiasi aset hak-guna dibebankan pada laba rugi konsolidasian untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dengan alokasi sebagai berikut:

Depreciation expense of right-of use assets charged to the consolidated of profit or loss for the years ended December 31, 2024 and 2023 are allocated as follows:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Beban Pokok Pendapatan (Catatan 25)	135,219,079	179,378,616	Cost of Revenue (Note 25)

14. Aset Tidak Lancar Lainnya

14. Other Non-Current Assets

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Uang Muka Investasi	844,479,470	844,479,470	Advance Investment
Biaya Pengembangan			Deferred Development
Tanggungan - Neto	272,386,974	311,524,108	Costs - Net
Goodwill	750	750	Goodwill
Jumlah	1,116,867,194	1,156,004,328	Total

Uang muka investasi merupakan uang muka penyertaan 99,75% saham di GMR oleh Mahadaya, Entitas Anak. Sampai dengan laporan keuangan ini diterbitkan proses perizinan di Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral, dan Kementerian Hukum dan HAM masih dalam proses.

Advance Investment represents advance investment on 99.75% shares in GMR by Mahadaya, Subsidiary. Until this financial report has published, the permit process at the Ministry of Energy and Mineral Resources, and the Ministry of Law and Human Rights is still in process.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, biaya pengembangan tanggungan adalah biaya pemompaan lumpur untuk proyek Bengalon, Kalimantan Timur (Catatan 35a) dan biaya pemindahan lapisan penutup di proyek Kintap dan Asam-asam, Kalimantan Selatan (Catatan 35b).

As of December 31, 2024 and 2023, deferred development costs include slurry pump costs incurred for Bengalon project, East Kalimantan (Note 35a) and also Overburden Removal cost in Kintap and Asam-asam Project (Note 35b).

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

14. Aset Tidak Lancar Lainnya (Lanjutan)

Pengakuan *goodwill* merupakan bagian dari transaksi pemerolehan kepemilikan saham di Sabina sebesar Rp555.503.000 pada tanggal 5 Oktober 2020. Sabina memiliki kepemilikan tidak langsung di GMR.

14. Other Non-Current Assets (Continued)

Goodwill recognition is part of the transaction to acquire share ownership in Sabina for Rp555,503,000 on October 5, 2020. Sabina has indirect ownership in GMR.

15. Utang Usaha – Pihak Ketiga

Akun ini merupakan utang kepada pihak ketiga yang berasal dari pembelian mesin dan peralatan, suku cadang, ban, bahan bakar dan lain-lain.

15. Trade Payables – Third Parties

This account represents liability to third parties for the purchase of machineries and equipments, spare parts, tires, fuel and others.

a. Berdasarkan Pemasok

a. By Suppliers

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023
Pihak ketiga		
PT Madhani Talatah Nusantara	762,603,043	809,062,614
PT Antareja Mahada Makmur	401,809,348	194,958,444
PT Thiess Contractors Indonesia	101,704,015	105,704,015
PT Thriveni Indo Mining	90,207,358	16,852,735
PT Mandiri Herindo Adiperkasa	73,651,282	36,156,900
PT United Tractors Tbk	28,053,494	9,579,012
PT Sefas Pelindotama	27,552,525	48,517,720
PT Jarum Mahakarya Indonesia	17,716,858	30,899,199
PT Andalan Lintas Sejahtera	14,425,635	13,705,817
CV Mitra Usaha Bersama	14,401,923	5,636,118
PT Trakindo Utama	12,129,431	4,083,214
PT Liebherr Indonesia		
Perkasa	11,753,091	27,564,129
PT Sany Perkasa	11,477,972	3,729,553
PT Sumber Urip Sejati	10,926,754	12,646,384
PT Tectona Alas Makmur	10,304,453	5,185,607
Lain-lain (di bawah Rp5.000.000)	301,594,139	460,224,147
Jumlah	1,890,311,321	1,784,505,608

Third Parties
PT Madhani Talatah Nusantara
PT Antareja Mahada Makmur
PT Thiess Contractors Indonesia
PT Thriveni Indo Mining
PT Mandiri Herindo Adiperkasa
PT United Tractors Tbk
PT Sefas Pelindotama
PT Jarum Mahakarya Indonesia
PT Andalan Lintas Sejahtera
CV Mitra Usaha Bersama
PT Trakindo Utama
PT Liebherr Indonesia
Perkasa
PT Sany Perkasa
PT Sumber Urip Sejati
PT Tectona Alas Makmur
Others (below Rp5,000,000)

Total

b. Berdasarkan Umur

b. By Aging

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023
Belum Jatuh Tempo	246,944,242	154,967,047
1 - 30 hari	57,761,637	83,963,739
31 - 60 hari	118,898,736	160,312,823
61 - 90 hari	117,077,590	313,146,569
Lebih dari 91 hari	1,349,629,116	1,072,115,430
Jumlah	1,890,311,321	1,784,505,608

<i>Not Yet Due</i>
<i>1 - 30 days</i>
<i>31 - 60 days</i>
<i>61 - 90 days</i>
<i>Over than 91 days</i>

Total

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

15. Utang Usaha – Pihak Ketiga (Lanjutan)

15. Trade Payables – Third Parties (Continued)

c. Berdasarkan Mata Uang

c. By Currency

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Rupiah Indonesia	1,865,767,840	1,724,635,370	Indonesian Rupiah
Dolar Amerika Serikat	20,197,014	50,873,824	United States Dollar
Euro	3,485,103	5,362,717	Euro
Dolar Singapura	561,211	2,809,023	Singapore Dollar
Dolar Australia	239,216	651,141	Australian Dollar
Pound Sterling	60,937	56,761	Pound Sterling
Yen	--	116,772	Yen
Jumlah	1,890,311,321	1,784,505,608	Total

Grup tidak memberikan jaminan terhadap
pembayaran utang usaha kepada pemasok.

The Group does not provide any guarantee of
payment on trade payables to suppliers.

16. Pendapatan Diterima di Muka

16. Unearned Revenue

Akun ini berkaitan dengan bagian pendapatan
yang ditagih kepada KPC, pihak berelasi,
untuk biaya rehabilitasi wilayah
pertambangan. Perhitungannya adalah
sebagai berikut:

This account pertains to the portion of revenue
billed to KPC, a related party, for future
rehabilitation of the mining area. The calculation
is as follows:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Saldo Awal	232,271,923	220,048,012	Beginning Balance
Tagihan ke KPC selama Tahun Berjalan (Entitas Induk)	4,178,883,749	4,611,217,562	Total Billings to KPC during the Year (Parent Entity)
Pendapatan dari KPC yang Diakui selama Tahun Berjalan (Entitas Induk)	(4,177,400,133)	(4,598,993,651)	Revenue from KPC Recognized during the Year (Parent Entity)
Jumlah	233,755,539	232,271,923	Total

17. Beban Akruai

17. Accrued Expense

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Subkontraktor	286,092,713	696,804,245	Subcontractor
Pengangkutan	61,621,353	73,530,041	Hauling
Sewa Alat	46,053,233	36,614,762	Equipment Rental
Bunga	15,738,678	4,056,450	Interest
Lain-lain (di bawah Rp1.000.000)	43,998,516	40,037,488	Others (below Rp1,000,000)
Jumlah	453,504,493	851,042,986	Total

Subkontraktor, pengangkutan, sewa alat dari
pihak luar dan bunga merupakan biaya yang
belum ditagihkan.

Subcontractor, hauling, external hire and
interest are costs which yet to be billed.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

18. Utang Bank

18. Bank Loans

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
PT Bank Central Asia Tbk	1,630,158,402	--	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	--	372,695,771	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
	1,630,158,402	372,695,771	
Dikurangi:			Less:
Bagian Jangka Pendek	(258,088,930)	(372,695,771)	Current Maturities
Bagian Jangka Panjang	1,372,069,472	--	Long Term Portion

**Perjanjian Fasilitas Kredit Investasi dengan
PT Bank Jtrust Indonesia Tbk**

Pada tanggal 11 Juli 2024, Perusahaan memperoleh fasilitas Kredit Investasi dari PT Bank JTrust Indonesia Tbk sebesar Rp100.000.000, yang digunakan untuk pembaharuan dan pemeliharaan alat berat (*refurbish*) pertambangan dilokasi proyek.

Pinjaman ini dilunasi dalam 24 (dua puluh empat) angsuran bulanan dan dikenakan bunga sebesar 10,5% per tahun. Pinjaman ini dijamin dengan piutang usaha (Catatan 6) dan aset tetap (Catatan 12).

Pada tanggal 17 Oktober 2024, Perusahaan telah melunasi hutang kepada PT Bank JTrust Indonesia Tbk, melalui fasilitas C dari PT Bank Central Asia Tbk, sebesar Rp88.061.458.

**Perjanjian Fasilitas Kredit Sindikasi dengan
PT Bank Central Asia Tbk (BCA)**

Pada tanggal 31 Juli 2024, Perusahaan memperoleh Fasilitas Kredit Sindikasi dengan nilai maksimum sebesar Rp2.600.000.000, dari BCA selaku kreditur mayoritas beserta sindikasi yang terdiri dari PT Bank Pembangunan Daerah Papua, PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tengah, PT Bank JTrust Indonesia Tbk, PT Bank Oke Indonesia Tbk, PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk, PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Selatan & Barat ("Bank Sulselbar"), PT Bank Neo Commerce Tbk, dan PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Timur dan Kalimantan Utara ("Bank Kaltimtara"). Fasilitas ini akan digunakan untuk belanja modal, pembiayaan kembali atas fasilitas leasing, fasilitas kredit bilateral lainnya dan modal kerja.

**PT Bank Jtrust Indonesia Tbk Credit
Investment Facility Transaction Agreement**

On July 11, 2024, the Company obtained a Credit Investment facility from PT Bank JTrust Indonesia Tbk amounting to Rp100,000,000, which was used for the renewal and refurbish of mining equipment at the project site.

The loan is to be settled in 24 (twenty four) monthly installments and subject to interest of 10.5% per annum. The loan is secured by the Company's trade receivables (Note 6) and fixed assets (Note 12).

On October 17, 2024, the Company has paid off loan to PT Bank JTrust Indonesia Tbk, through a facility C from PT Bank Central Asia Tbk, amounting to Rp88,061,458.

**PT Bank Central Asia Tbk Syndicated Credit
Facility Agreement (BCA)**

On July 31, 2024, the Company obtained a Syndicated Credit Facility with a maximum value of Rp2,600,000,000, from BCA as the majority creditor of the syndicated financial institution, which consist of PT Bank Pembangunan Daerah Papua, PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tengah, PT Bank JTrust Indonesia Tbk, PT Bank Oke Indonesia Tbk, PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk, PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Selatan & Barat ("Bank Sulselbar"), PT Bank Neo Commerce Tbk, dan PT Bank Pembangunan Daerah Kalimantan Timur dan Kalimantan Utara ("Bank Kaltimtara"). This facility will be used for capital expenditure, refinancing of leasing facilities, other bilateral credit facilities and working capital.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

18. Utang Bank (Lanjutan)

Pinjaman ini dilunasi dalam 60 (enam puluh bulan) angsuran bulanan dan dikenakan bunga Indonesia + margin 2,81762% per tahun. Tingkat bunga Indonesia akan disesuaikan per 3 bulanan. Pinjaman ini akan dijamin dengan piutang usaha (Catatan 6), persediaan (Catatan 7) dan aset tetap (Catatan 12).

Dalam Perjanjian Kredit Sindikasi dengan BCA, Perseroan harus mematuhi berbagai pembatasan dan memerlukan persetujuan tertulis dari Para Kreditur, antara lain:

- a. Melakukan merger, akuisisi, mendirikan perusahaan atau berinvestasi di pihak manapun kecuali untuk akuisisi atas usaha dengan jenis kegiatan usaha Perusahaan yang telah ada pada saat Perjanjian Kredit Investasi ditandatangani;
- b. Menjual atau melepaskan harta, menyewakan, memindahkan, memberikan lisensi penggunaan, meminjamkan atau dengan cara lain melepaskan aset apapun atau menyetujui untuk melakukannya kecuali penjualan yang diijinkan berdasarkan perjanjian kredit sindikasi;
- c. Mengubah status kelembagaan dan anggaran dasar yang membutuhkan persetujuan Menteri Hukum dan HAM yang minimal mencakup perubahan atas maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perseroan, jangka waktu berdirinya Perseroan, besarnya modal dasar, serta pengurangan modal ditempatkan dan disetor; dan
- d. Mengubah susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan sebelum tanggal dilakukannya Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTMETD) atau *Right Issue* kecuali atas persetujuan Kreditur Mayoritas.

Keseluruhan yang disebutkan di atas harus mendapatkan persetujuan tertulis dari BCA. Perusahaan telah mematuhi batasan-batasan yang diwajibkan oleh perjanjian kredit tersebut.

Pada tanggal 17 Oktober 2024, Perusahaan melakukan penarikan pinjaman atas Perjanjian Kredit Sindikasi secara bertahap dari BCA. Sampai dengan 31 Desember 2024, jumlah pinjaman yang sudah diterima adalah sebesar Rp1.672.134.872.

18. Bank Loans (Continued)

The loan is to be settled in 60 (sixty) monthly installments and subject to Indonesia interest + 2.8176% per annum. The Indonesia interest rate will be adjusted of 3 months. The loan will be secured by the Company's trade receivables (Note 6), Inventory (Note 7) and fixed assets (Note 12).

In the Syndicated Credit Agreement with BCA, the Company must comply with various restrictions and requires written approval from the Creditors, such as:

- a. Conduct mergers, acquisitions, establish companies or invest in any party except for acquisitions of businesses with the type of business activities of the Company that already exist at the time the Investment Credit Agreement is signed;*
- b. Sell or dispose of property, rent, transfer, license the use of, lend or otherwise dispose of any asset or agree to do so except for sales permitted under the syndicated credit agreement;*
- c. Changing the institutional status and articles of association that require the approval of the Minister of Law and Human Rights which at least includes changes in the Company's purposes and objectives and business activities, the period of the Company's establishment, the amount of authorized capital, and the reduction of issued and paid-up capital; and*
- d. Changing the composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company before the date of the increase capital without pre-emptive rights (PMTMETD) or Right Issue except with the approval of the Majority Creditors.*

All of the above must obtain written approval from BCA. The Company has complied with the restrictions required by the credit agreement.

On October 17, 2024, the Company withdraw its loans under a Syndicated Credit Agreement in stages from BCA. As of December 31, 2024, the amount of loans received are Rp1,672,134,872.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

18. Utang Bank (Lanjutan)

18. Bank Loans (Continued)

Adapun rincian fasilitas pinjaman yang sudah
diterima terdiri dari :

The loan facilities detailed that have been
received consist of:

Jenis Komitmen	Fasilitas yang diterima*/ Accepted Facilities*	Persentase/ Percentage	Total Fasilitas*/ Total Facilities*	Commitment Type
Komitmen Fasilitas A	1,086,283,332,993	82.10%	1,323,075,000,000	Commitment Facility A
Komitmen Fasilitas B	237,790,081,567	99.08%	240,000,000,000	Commitment Facility B
Komitmen Fasilitas C	88,061,458,332	88.06%	100,000,000,000	Commitment Facility C
Komitmen Fasilitas D	260,000,000,000	100.00%	260,000,000,000	Commitment Facility D
Komitmen Fasilitas E	--	0.00%	676,925,000,000	Commitment Facility E
Jumlah	1,672,134,872,892	64.31%	2,600,000,000,000	Total

*) Jumlah angka disajikan secara penuh/Total display as full amount

**Perjanjian Fasilitas Kredit Transaksi
Khusus dengan PT Bank Rakyat Indonesia
(Persero) Tbk**

Pada tanggal 22 April 2019, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit transaksi khusus dari PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (BRI) sebesar USD98,800,000 atau setara Rp1.424.399.600, yang digunakan untuk pembiayaan peralatan pertambangan.

Pinjaman ini dilunasi dalam enam puluh (60) angsuran bulanan dan dikenakan bunga sebesar 7% per tahun (mengambang). Pinjaman ini dijamin dengan piutang usaha (Catatan 6), persediaan (Catatan 7) dan aset tetap (Catatan 12).

Beban bunga untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, masing-masing adalah sebesar Rp1.808.673 dan Rp21.131.142.

Jumlah pokok pinjaman yang dibayarkan pada tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, masing-masing adalah sebesar Rp110.507.400 dan Rp338.535.360.

**Perjanjian Fasilitas Kredit Modal Kerja
dengan PT Bank Rakyat Indonesia
(Persero) Tbk**

Pada tanggal 22 April 2019, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit modal kerja dari BRI dengan plafon sebesar USD17,000,000 atau setara dengan Rp245.973.000 yang digunakan untuk pembelian peralatan pertambangan dengan bunga sebesar 7% per tahun (mengambang) dan dijamin dengan jaminan yang sama dengan fasilitas kredit transaksi khusus. Fasilitas ini menggunakan skema *revolving* dengan menutup dan melakukan pencairan kembali setiap 3 (tiga) bulanan.

**PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
Credit Facility Special Transaction
Agreement**

On April 22, 2019, the Company obtained a special transaction credit facility from PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (BRI) amounting to USD98,800,000 or equivalent to Rp1,424,399,600, which was used for the financing of mining equipment.

The loan is to be settled in sixty (60) monthly installments and subject to interest of 7% per annum (floating). The loan is secured by the Company's trade receivables (Note 6), inventories (Note 7) and fixed assets (Note 12).

Interest expense for the years ended December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp1,808,673 and Rp21,131,142, respectively.

Total principal amount that has been paid for the years ended December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp110,507,400 and Rp338,535,360, respectively.

**PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
Working Capital Credit Facility Agreement**

On April 22, 2019, the Company obtained a working capital credit facility from BRI amounted to USD17,000,000 or equivalent to Rp245,973,000, which was used for the purchase of mining equipment. This loan is subject to interest of 7% per annum (floating) and is guaranteed with the same guarantee as a special transaction credit facility. This facility uses a revolving scheme by closing and re-disbursing every 3 (three) months.

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

18. Utang Bank (Lanjutan)

Beban bunga untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, masing-masing adalah sebesar Rp5.800.121 dan Rp15.823.641.

Dalam seluruh perjanjian pinjaman dengan BRI, Perusahaan harus mematuhi berbagai pembatasan antara lain:

- Mengubah bentuk, status badan hukum, dan lingkup kegiatan usaha Perusahaan dan investasi serta penyertaan di bidang lain;
- Melakukan merger, akuisisi dan penjualan aset Perusahaan;
- Melakukan perubahan anggaran dasar Perseroan Terbatas Perusahaan; dan
- Mengalihkan kepada pihak lain sebagian atau seluruh hak atau kewajiban Perusahaan yang timbul dari Perjanjian atau Dokumen Agunan.

Keseluruhan yang disebutkan di atas harus mendapatkan persetujuan tertulis dari BRI. Perusahaan telah mematuhi batasan-batasan yang diwajibkan oleh perjanjian kredit tersebut.

Pada tanggal 22 April 2024, Perusahaan telah melunasi seluruh fasilitas kredit dari BRI.

18. Bank Loans (Continued)

Interest expense for the years ended December 31, 2024 and 2023 amounting to Rp5,800,121 and Rp15,823,641, respectively.

In all the borrowing agreement with BRI, the Company must comply with certain restrictions, such as:

- Change the form, status of legal entity, and scope of business activities of the Company and investment and participation in other fields;
- Carry out mergers, acquisition and sales of the Company assets;
- Amend the Article of Association of the Limited Company; and
- Transfer to other parties partially or wholly the rights or obligations of the Company which arise from Agreement or Collateral Document.

All of the stated above must have a written approval from BRI. The Company has complied with the covenants in the borrowing agreements.

On April 22, 2024, the Company has paid off all credit facilities from BRI.

19. Utang Sewa Pembiayaan

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup memiliki utang sewa pembiayaan kepada:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023
PT Koexim Mandiri Finance	15,972,222	24,305,556
PT Mega Central Finance	9,515,185	27,984,831
PT Caterpillar Finance Indonesia	3,348,120	10,595,321
PT BNI Multifinance	801,031	3,740,422
PT Sarana Global Finance Indonesia	--	28,486,766
PT Radana Bhaskara Finance Tbk	--	18,569,788
PT Surya Artha Nusantara Finance	--	14,738,923
PT Sunindo Kookmin Best Finance	--	3,076,227
Lain-lain (di bawah Rp1.500.000)	2,678,831	8,344,270
	<u>32,315,389</u>	<u>139,842,104</u>
Dikurangi:		
Bagian Jangka Pendek	<u>(23,301,710)</u>	<u>(88,346,167)</u>
Bagian Jangka Panjang	<u>9,013,679</u>	<u>51,495,937</u>

19. Lease Payables

As of December 31, 2024 and 2023, the Group has finance lease payables as follows:

PT Koexim Mandiri Finance
PT Mega Central Finance
PT Caterpillar Finance Indonesia
PT BNI Multifinance
PT Sarana Global Finance Indonesia
PT Radana Bhaskara Finance Tbk
PT Surya Artha Nusantara Finance
PT Sunindo Kookmin Best Finance
Others (below Rp1,500,000)

Less:
Current Maturities
Long Term Portion

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

19. Utang Sewa Pembiayaan (Lanjutan)

Pembayaran sewa minimum di masa yang akan datang berdasarkan perjanjian sewa pembiayaan adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023
2024	--	102,814,978
2025	27,013,150	43,784,878
2026	9,367,705	13,969,231
2027	182,437	--
Jumlah Pembayaran		
Sewa Minimum	36,563,292	160,569,087
Bunga Belum Jatuh Tempo	(4,247,903)	(20,726,983)
Jumlah Utang Sewa Pembiayaan	32,315,389	139,842,104
Dikurangi: Bagian Jatuh Tempo dalam Satu Tahun	(23,301,710)	(88,346,167)
Bagian Jangka Panjang	9,013,679	51,495,937

Utang sewa pembiayaan dijamin dengan aset tetap pemilikan tidak langsung (Catatan 12).

a. PT Koexim Mandiri Finance

Pada tanggal 24 November 2023, Perusahaan menandatangani Perjanjian Sewa Pembiayaan dengan PT Koexim Mandiri Finance senilai Rp25.000.000 dengan jangka waktu 36 bulan dan tingkat bunga mengambang 3 bulan *Jakarta Interbank Offered Rate* (JIBOR) + 3% per tahun.

b. PT Mega Central Finance

Sejak tanggal 26 April 2019, Perusahaan memperoleh fasilitas utang sewa pembiayaan dari PT Mega Central Finance yang terdiri dari beberapa kontrak sebesar Rp134.710.264, dengan jangka waktu pembiayaan adalah 36 bulan dan tingkat bunga tetap sebesar 4,74% - 8,75% per tahun.

c. PT Caterpillar Finance Indonesia

Pada tanggal 28 Januari 2021 sampai dengan 20 April 2021, Perusahaan menandatangani perjanjian sewa pembiayaan dengan PT Caterpillar Finance Indonesia dalam rangka pembelian alat berat untuk proyek Bengalon, Kalimantan Timur, proyek Asam-asam dan Satui, Kalimantan Selatan, sebesar Rp60.390.220 dengan jangka waktu 36-48 bulan dan tingkat bunga efektif sebesar 13%-13,5% per tahun.

19. Lease Payables (Continued)

Minimum lease payments in future based on lease agreements are as follows:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023
2024	--	102,814,978
2025	27,013,150	43,784,878
2026	9,367,705	13,969,231
2027	182,437	--
Jumlah Pembayaran		
Sewa Minimum	36,563,292	160,569,087
Bunga Belum Jatuh Tempo	(4,247,903)	(20,726,983)
Jumlah Utang Sewa Pembiayaan	32,315,389	139,842,104
Dikurangi: Bagian Jatuh Tempo dalam Satu Tahun	(23,301,710)	(88,346,167)
Bagian Jangka Panjang	9,013,679	51,495,937

Lease payables were secured with indirect ownership of fixed assets (Note 12).

a. PT Koexim Mandiri Finance

On November 24, 2023, the Company signed a Finance Lease Agreement with PT Koexim Mandiri Finance amounting to Rp25,000,000 with the term of payment are 36 months and an 3 months floating interest rate of Jakarta Interbank Offered Rate (JIBOR) + 3% per annum.

b. PT Mega Central Finance

Since April 26, 2019, the Company obtained financial lease facilities from PT Mega Central Finance which consists of several contracts amounting to Rp134,710,264, with the term of payment are 36 months and interest fixed rate between 4.74%-8.75% per annum.

c. PT Caterpillar Finance Indonesia

On January 28, 2021 until April 20, 2021, the Company signed financial lease agreement facilities with PT Caterpillar Finance Indonesia in order to purchase heavy equipment for Bengalon Project, East Kalimantan, Asam-asam and Satui Projects, South Kalimantan, amounting to Rp60,390,220 with the terms of payment are 36-48 months and an effective interest rate 13%-13.5% per annum.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

19. Utang Sewa Pembiayaan (Lanjutan)

19. Lease Payables (Continued)

d. PT BNI Multifinance

Pada tanggal 16 Desember 2019, Perusahaan memperoleh fasilitas Pembiayaan Investasi dengan skema Penjualan dan Sewa Balik dari PT BNI Multifinance sebesar Rp40.000.000, dengan jangka waktu 48 bulan dengan tingkat bunga efektif sebesar 14% per tahun. Pada tanggal 22 Desember 2023, Perusahaan telah melunasi fasilitas pembiayaan sebesar Rp40.000.000. Selanjutnya, pada tanggal 30 Maret 2021, Perusahaan memperoleh fasilitas yang sama sebesar Rp10.000.000.

e. PT Sarana Global Finance Indonesia

Pada bulan 29 Maret 2023, Perusahaan mendapatkan fasilitas kredit dari PT Sarana Global Finance Indonesia untuk pembelian alat berat dengan total senilai Rp34.965.000 dengan jangka waktu 36 bulan dan tingkat bunga efektif 15% per tahun.

Pada tanggal 31 Oktober 2024, Perusahaan telah melakukan percepatan pelunasan sebesar Rp19.853.937 kepada PT Sarana Global Finance Indonesia, dengan denda sebesar 1% dari sisa pokok pinjaman, melalui Komitmen Fasilitas B, dari BCA (Catatan 18).

f. PT Radana Bhaskara Finance Tbk

Pada tanggal 28 Maret 2023, Perusahaan mendapatkan Fasilitas Kredit Investasi dari PT Radana Bhaskara Finance Tbk. Dimana pada bulan Juli 2023, Fasilitas Kredit Investasi yang dicairkan adalah sebesar Rp6.215.922, untuk membiayai alat berat, dengan jangka waktu 36 bulan dan tingkat bunga efektif 15% per tahun.

Pada tanggal 27 November 2023, Perusahaan kembali mendapatkan fasilitas pembiayaan dengan skema jual dan sewa balik dari PT Radana Bhaskara Finance Tbk, sebesar Rp13.206.801 dengan jangka waktu 4 bulan dan tingkat bunga efektif sebesar 14% per tahun. Perusahaan telah melunasi fasilitas tersebut pada bulan April 2024.

d. PT BNI Multifinance

On December 16, 2019, the Company obtained Investment Financing Facility by Sale and Lease Back from PT BNI Multifinance amounting to Rp40,000,000, with the terms of payment are 48 months and an effective interest rate is 14% per annum. As of December 22, 2023, the Company's has settled the financial facilities for Rp40,000,000. Furthermore, on March 30, 2021, the Company obtained the same Facility amounting to Rp10,000,000.

e. PT Sarana Global Finance Indonesia

On March 29, 2023, the Company obtained a credit facility from PT Sarana Global Finance Indonesia to purchase heavy equipments with a total amount of Rp34,965,000 with the term of payment are 36 months and an effective interest rate 15% per annum.

On October 31, 2024, the Company has accelerated the repayment of Rp19,853,937 to PT Sarana Global Finance Indonesia, with a fine of 1% of the remaining principal of the loan, through the Facility Commitment B, from BCA (Note 18).

f. PT Radana Bhaskara Finance Tbk

On March 23, 2023, the Company obtained an Investment Credit Facility from PT Radana Bhaskara Finance Tbk. On July 2023, the Investment Credit Facility disbursed amounted to Rp6,215,922, to finance heavy equipments, with a term of payment are 36 months and an effective interest rate 15% per annum.

On November 27, 2023, the Company obtained a financing facility under a sale and leaseback scheme from PT Radana Bhaskara Finance Tbk, amounting to Rp13,206,801 with the term of payment are 4 months and an effective interest rate 14% per annum. On April 2024, the Company has settled the facility.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

19. Utang Sewa Pembiayaan (Lanjutan)

Selanjutnya, pada tanggal 23 Februari 2024, Perusahaan juga menandatangani Perjanjian Sewa Pembiayaan untuk unit alat berat senilai Rp14.303.583, dengan jangka waktu 36 bulan dan suku bunga efektif 13,90% per tahun.

Pada tanggal 5 April 2024, Perusahaan kembali mendapatkan fasilitas pembiayaan dengan skema jual dan sewa balik dari PT Radana Bhaskara Finance Tbk, sebesar Rp7.541.760 dengan jangka waktu 12 bulan dan tingkat bunga efektif sebesar 13,9% per tahun. Pada tanggal 31 Oktober 2024, Perusahaan telah melunasi fasilitas kredit (Catatan 37).

Pada tanggal 31 Oktober 2024, Perusahaan telah melakukan percepatan pelunasan sebesar Rp72.600.568, tanpa denda, melalui Komitmen Fasilitas B, dari BCA (Catatan 18).

g. PT Surya Artha Nusantara Finance

Pada bulan September 2021, Perusahaan menandatangani perjanjian sewa pembiayaan dengan PT Surya Artha Nusantara Finance sebesar Rp41.228.460 untuk membeli alat berat. Jangka waktu pembiayaan adalah selama 36 bulan dengan tingkat bunga efektif sebesar 16% per tahun.

Pada tanggal 6 November 2024, Perusahaan telah melakukan pelunasan fasilitas tersebut.

h. PT Sunindo Kookmin Best Finance

Pada tanggal 30 April 2021, Perusahaan menandatangani perjanjian sewa pembiayaan dengan PT Sunindo Kookmin Best Finance sebesar Rp23.260.770 atas pembelian alat berat. Fasilitas ini memiliki jangka waktu selama 36 bulan dan tingkat bunga efektif sebesar 13,65% per tahun.

Pada tanggal 22 April 2024, Perusahaan telah melunasi fasilitas kredit tersebut.

Beban bunga untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, masing-masing adalah sebesar Rp22.951.651 dan Rp69.620.313.

19. Lease Payables (Continued)

Furthermore, on February 23, 2024, the Company also signed a Lease Financing Agreement for unit of heavy equipment amounting to Rp14,303,583 with the term of payment are 36 months and an effective interest rate of 13.90% per annum.

On April 5, 2024, the Company obtained a financing facility under a sale and leaseback scheme from PT Radana Bhaskara Finance Tbk, amounting to Rp7,541,760 with the term of payment are 12 months and an effective interest rate 13.9% per annum. On October 31, 2024, the Company has paid off the Credit Facility (Note 37).

On October 31, 2024, the Company has accelerated the repayment of Rp72,600,568, without penalty, through Facility Commitment B, from BCA (Note 18).

g. PT Surya Artha Nusantara Finance

On September 2021, the Company signed a finance lease agreement with PT Surya Artha Nusantara Finance amounting to Rp41,228,460 to purchase heavy equipments. This facility has term of payment are 36 months with an effective interest rate 16% per annum.

On November 6, 2024, the Company has settled the facilities.

h. PT Sunindo Kookmin Best Finance

On April 30, 2021, the Company signed a finance lease agreement with PT Sunindo Kookmin Best Finance amounting to Rp23,260,770 to purchase of heavy equipment. This facility has term of payment are 36 months and an effective interest rate 13.65% per annum.

On April 22, 2024, the Company has settled all credit facilities.

Interest expense for the years ended December 31, 2024 and 2023 amounting to Rp22,951,651 and Rp69,620,313, respectively.

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

20. Utang Lain-lain – Pihak Ketiga

20. Other Payable – Third Party

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
PT Andhesti Tungkas Pratama (Catatan 35k)	358,925,000	358,925,000	PT Andhesti Tungkas Pratama (Note 35k)
PT Trakindo Utama (Catatan 35n)	212,987,744	--	PT Trakindo Utama (Note 35n)
Sany Capital Singapore Pte. Ltd. (Catatan 35i)	51,714,463	225,493,882	Sany Capital Singapore Pte. Ltd. (Note 35i)
PT Adiprotek Envirodunia (Catatan 35j)	41,138,493	60,611,567	PT Adiprotek Envirodunia (Note 35j)
Liebherr - Export AG (Catatan 35f)	40,487,150	64,710,772	Liebherr - Export AG (Note 35f)
PT Liebherr Indonesia Perkasa (Catatan 35p)	25,685,184	--	PT Liebherr Indonesia Perkasa (Note 35p)
PT Gaya Makmur Tractors (Catatan 35h)	17,596,909	47,366,149	PT Gaya Makmur Tractors (Note 35h)
PT Hexindo Adiperkasa Tbk (Catatan 35o)	17,371,953	--	PT Hexindo Adiperkasa Tbk (Note 35o)
PT Epiroc Southern Asia (Catatan 35q)	3,365,547	--	PT Epiroc Southern Asia (Note 35q)
PT Radana Bhaskara Finance Tbk (Catatan 35l)	--	39,343,844	PT Radana Bhaskara Finance Tbk (Note 35l)
PT Alun Indah (Catatan 35g)	--	3,809,652	PT Alun Indah (Note 35g)
	<u>769,272,443</u>	<u>800,260,866</u>	
Dikurangi:			Less:
Bagian jangka pendek	(639,227,403)	(579,543,591)	Current portion
Bagian jangka panjang	<u>130,045,040</u>	<u>220,717,275</u>	Non-current Portion

Perusahaan menandatangani beberapa perjanjian utang berkaitan dengan pembelian alat berat serta modal kerja. Pada tanggal 31 Oktober 2024, Perusahaan telah melakukan percepatan pembayaran sebagian fasilitas kredit dari Sany Capital Singapore Pte.Ltd., dan keseluruhan fasilitas dari PT Radana Bhaskara Finance Tbk, (Catatan 35i dan 35l).

The company signed several loan agreements related to the purchase of heavy equipment as well as working capital. On October 31, 2024, the Company has accelerated the payment of part of the credit facility from Sany Capital Singapore Pte.Ltd., and all facilities from PT Radana Bhaskara Finance Tbk., (Notes 35i and 35l).

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

21. Perpajakan

21. Taxation

a. Pajak Dibayar di Muka

Pajak dibayar di muka termasuk permintaan pembayaran kembali kepada Kantor Pajak sehubungan dengan PPN Masukan yang telah dibayar oleh Entitas Anak.

Saldo pajak dibayar di muka adalah sebesar Rp47.203.572 dan Rp13.167.966 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

a. Prepaid Tax

Prepaid Tax includes claims refund to the Tax Office in connection with input VAT that was paid by the Subsidiaries.

Prepaid tax amounted to Rp47,203,572 and Rp13,167,966 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

b. Taksiran Tagihan Pajak

b. Estimated Claims for Tax Refund

	<u>31 Desember 2024/ December 31, 2024</u>	<u>31 Desember 2023/ December 31, 2023</u>	
<u>Perusahaan</u>			<u>The Company</u>
Pajak Dibayar di Muka			Tax Prepayment
Pajak Penghasilan Badan			Corporate Income Tax
2024	121,832,809	--	2024
2023	127,445,193	123,361,390	2023
2022	36,383,280	136,436,317	2022
2021	--	68,642,746	2021
Jumlah Lebih Bayar Pajak - Perusahaan	285,661,282	328,440,453	Total Tax Overpayment - the Company
<u>Entitas Anak</u>	<u>--</u>	<u>--</u>	<u>Subsidiaries</u>
Jumlah	285,661,282	328,440,453	Total

Nilai yang disajikan pada pajak dibayar dimuka untuk PPh Badan tahun pajak 2024 adalah nilai Bukti potong setelah dikurangi nilai utang PPh Badan.

Nilai yang disajikan pada pajak dibayar dimuka untuk PPh Badan tahun pajak 2023 adalah nilai sebagaimana yang dilaporkan dalam SPT PPh Badan Perusahaan.

Perusahaan telah menerima Surat Ketetapan Pajak tertanggal 24 April 2024 atas pemeriksaan seluruh pajak tahun 2022. Berdasarkan Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB), atas PPh Badan tahun pajak 2022 senilai USD6,599.144 atau setara dengan Rp106.576.177.600 (Angka Penuh). Nilai tersebut dikompensasikan dengan kewajiban perpajakan Perusahaan. Perusahaan mengajukan Keberatan sebesar USD2,251,162 atau setara dengan Rp36.383.280.244 (Angka Penuh).

The amount of tax prepayment on Corporate Income Tax for the fiscal year 2024 is total of prepaid taxes after deducting Corporate Income Tax payable.

The amount of tax prepayment on Corporate Income Tax for the fiscal year 2023 is the same amount as reported on Corporate Income Tax Reporting.

The Company has received Notice of Tax Assessment of all taxes for tax year 2022 dated April 24, 2024. Based on Notice of Overpayment Assessment of Corporate Income Tax for year 2022, the Company got tax refund amounted USD6,599,144 or equal to Rp106,576,175,600 (Full Amount) which is compensated against the Company's tax obligations. For the remaining balance amounted USD2,251,162 or equivalent to Rp36,383,280,244 (Full Amount), the Company will submit tax objection letter.

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

21. Perpajakan (Lanjutan)

21. Taxation (Continued)

Atas PPh Badan tahun pajak 2021, Perusahaan telah menerima Surat Keputusan Keberatan yang menolak keberatan Perusahaan. Pada tanggal 28 Juni 2024, Perusahaan telah mengirimkan Surat Banding ke Pengadilan Pajak. Pada tanggal 10 September 2024, Perusahaan telah menerima Surat Keputusan Banding tertanggal 3 September 2024 atas PPh Badan tahun 2021 tertanggal 3 September 2024. Pengadilan Pajak menolak permohonan banding Perusahaan. Manajemen telah menghapuskan seluruh nilai buku atas Pajak Dibayar Dimuka PPh Badan tahun pajak 2021.

The Company had received Objection Decision Letter on Corporate Income Tax for fiscal year 2021. Tax office reject the objection. The company had sent tax appeal letter to Tax Court on June 28, 2024. On September 10, 2024, Company has received Appeal Decision Letter dated September 3rd, 2024 on Corporate Income Tax fiscal year 2021 dated September 3, 2024. Tax court has rejected the appeal. Management had written off tax prepayment on Corporate Income Tax 2021.

c. Utang Pajak

c. Taxes Payable

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023
Perusahaan		
Pajak Penghasilan		
Pasal 21	--	10,074,234
Pasal 23 dan 26	14,098,095	58,662,206
Pajak Pertambahan Nilai	--	91,657,165
Sub Jumlah	14,098,095	160,393,605
Entitas Anak		
Pajak Penghasilan		
Pasal 21	525,010	821,806
Pasal 23 dan 26	623,653	542,882
Pasal 25	975	14,257
Pasal 29	529	659
Pajak Restoran (Pb1)	1,058,592	164,370
Sub Jumlah	2,208,759	1,543,974
Jumlah	16,306,854	161,937,579

The Company
Income Tax
Article 21
Article 23 and 26
Value Added Tax
Sub Total

Subsidiaries
Income Tax
Article 21
Article 23 and 26
Article 25
Article 29
Restaurant Tax (Pb1)
Sub Total

Total

d. Beban Pajak Penghasilan

d. Income Tax Expense

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023
Pajak Kini:		
Perusahaan	--	(5,386,722)
Entitas Anak	(5,413,558)	(5,310,174)
Koreksi Pajak Tahun Sebelumnya:		
Perusahaan	(57,681,194)	--
Pajak Tangguhan:		
Perusahaan	23,209,627	13,062,441
Entitas Anak	50,339	392,675
Jumlah	(39,834,786)	2,758,220

Current Tax:
The Company
Subsidiaries
Prior Tahun Tax Correction:
The Company
Deferred Tax:
The Company
Subsidiaries
Total

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

21. Perpajakan (Lanjutan)

21. Taxation (Continued)

Rekonsiliasi antara laba (rugi) sebelum manfaat atau beban pajak yang disajikan dalam laba rugi konsolidasian dan laba (rugi) fiskal untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, adalah sebagai berikut:

Reconciliation between income (loss) before tax benefit or expense presented in the consolidated of profit or loss and fiscal income (loss) for the years ended December 31, 2024 and 2023, is as follows:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Laba sebelum Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan menurut Laporan Laba Rugi Konsolidasian	56,190,686	32,536,472	Income before Income Tax Benefit (Expense) per Consolidated Statement of Profit or Loss
Laba (Rugi) Entitas Anak sebelum Beban Pajak Penghasilan	(15,768,625)	48,773,366	Profit (Loss) of Subsidiaries before Income Tax Expense
Laba Perusahaan Sebelum Beban Pajak Penghasilan	40,422,061	81,309,838	The Company's Income before Income Tax Expense
Beda Tetap:			Permanent Differences:
Pajak	11,141,248	16,097,149	Tax
Sumbangan	870,472	1,759,797	Donation
Beban Representasi dan Jamuan	671,783	297,292	Representation and Entertainment Expense
Pendapatan yang Dikenakan Pajak yang Bersifat Final	(3,855,812)	(2,663,008)	Income Subject to Final Tax
Biaya Lain-lain	1,836,838	25,784,036	Other Costs
Jumlah Beda Tetap	10,664,529	41,275,266	Total Permanent Differences
Beda Waktu:			Timing Differences:
Depresiasi Aset Tetap	25,131,425	107,031,982	Fixed Assets Depreciation
Aset Hak Guna	17,638,799	41,246,298	Right-of Use Assets
Penyisihan Manfaat Karyawan	(5,016,170)	(35,121,815)	Employee Benefits
Transaksi Sewa	(98,691,699)	(80,402,893)	Lease Transactions
Biaya Pengembangan Proyek	--	21,493,702	Deferred Development Cost
Cadangan Penyisihan Piutang	964,049	--	Impairment of Receivable
Jumlah Beda Waktu	(59,973,596)	54,247,274	Total Timing Differences
Taksiran Laba sebelum Kompensasi Rugi Fiskal	(8,887,006)	176,832,378	Estimated Profit before Fiscal Loss Compensation
Rugi Fiskal yang dapat Dikompensasikan 2022	--	(148,481,211)	Fiscal Loss Carryforward 2022
Rugi Kena Pajak (Akumulasi Laba/Rugi Fiskal) yang dapat Dikompensasikan	(8,887,006)	28,351,167	Taxable Loss (Accumulated Fiscal Profit/Loss) can be Compensated
Beban Pajak Kini	--	5,386,722	Current Income Tax
Dikurangi:			Less:
Pembayaran pajak dibayar dimuka	(121,832,809)	(128,748,111)	Prepayment of prepaid tax
Taksiran Lebih Bayar Pajak Penghasilan	(121,832,809)	(123,361,389)	Estimated Over Payment of Income Tax

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

21. Perpajakan (Lanjutan)

21. Taxation (Continued)

e. Pajak Tangguhan

e. Deferred Tax

	1 Januari 2024/ January 1, 2024	Dikreditkan (Dibebankan) ke Laporan Laba Rugi/ Credited (Charges) to Statements of Profit or Loss	Dibebankan ke Penghasilan Komprehensif Lainnya/ Charges to Other Comprehensive Income	31 Desember 2024/ December 31, 2024	
Perusahaan:					The Company:
<u>Aset Pajak Tangguhan:</u>					<u>Deferred Tax Assets:</u>
Rugi Fiskal	28,211,437	(26,522,906)	--	1,688,531	Tax Loss
Cadangan Penyisihan Piutang	105,966,187	183,169	--	106,149,356	Impairment of Receivable
Kewajiban Imbalan Pasca Kerja	27,058,634	573,841	(1,526,913)	26,105,562	Employee Benefit Obligations
Pendapatan Diterima di Muka	18,437,948	(18,437,948)	--	--	Unearned Revenue
Aset Hak Guna	7,836,797	3,351,372	--	11,188,169	Right-of Used Assets
Aset Tetap	61,745,315	4,774,971	--	66,520,286	Fixed Assets
<u>Kewajiban Pajak Tangguhan:</u>					<u>Deferred Tax Liabilities:</u>
Transaksi Sewa	(198,899,771)	(18,751,423)	--	(217,651,194)	Lease Transactions
Investasi pada Saham	(193,164,457)	--	--	(193,164,457)	Investment in Share
Biaya Pengembangan Tangguhan	(74,262,287)	74,262,287	--	--	Deferred Development Cost
Biaya Perolehan Utang Bank	(3,776,264)	3,776,264	--	--	Bank Loan Acquisition Costs
Sub Jumlah	(220,846,461)	23,209,627	(1,526,913)	(199,163,747)	Sub Total
Entitas Anak:					Subsidiaries:
<u>Aset Pajak Tangguhan:</u>					<u>Deferred Tax Assets:</u>
Aset Pajak Tangguhan	5,884,014	50,339	386,472	6,320,825	
Sub Jumlah	5,884,014	50,339	386,472	6,320,825	Sub Total
Akuisisi Entitas Anak	57,214			57,214	Acquisition of Subsidiary
Jumlah Kewajiban Pajak Tangguhan Neto	(214,905,233)			(192,785,708)	Total Deferred Tax Liabilities Net

	1 Januari 2023/ January 1, 2023	Dikreditkan (Dibebankan) ke Laporan Laba Rugi/ Credited (Charges) to Statements of Profit or Loss	Dibebankan ke Penghasilan Komprehensif Lainnya/ Charges to Other Comprehensive Income	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Perusahaan:					The Company:
<u>Aset Pajak Tangguhan:</u>					<u>Deferred Tax Assets:</u>
Rugi Fiskal	33,320,979	(5,109,542)	--	28,211,437	Tax Loss
Cadangan Penyisihan Piutang	105,966,187	--	--	105,966,187	Impairment of Receivable
Kewajiban Imbalan Pasca Kerja	33,731,779	1,191,856	(7,865,001)	27,058,634	Employee Benefit Obligations
Pendapatan Diterima di Muka	18,437,948	--	--	18,437,948	Unearned Revenue
Aset Hak Guna	--	7,836,797	--	7,836,797	Right-of Used Assets
Aset Tetap	41,409,238	20,336,077	--	61,745,315	Fixed Assets
<u>Kewajiban Pajak Tangguhan:</u>					<u>Deferred Tax Liabilities:</u>
Transaksi Sewa	(183,623,221)	(15,276,550)	--	(198,899,771)	Lease Transactions
Investasi pada Saham	(193,164,457)	--	--	(193,164,457)	Investment in Share
Biaya Pengembangan Tangguhan	(78,346,090)	4,083,803	--	(74,262,287)	Deferred Development Cost
Biaya Perolehan Utang Bank	(3,776,264)	--	--	(3,776,264)	Bank Loan Acquisition Costs
Sub Jumlah	(226,043,901)	13,062,441	(7,865,001)	(220,846,461)	Sub Total
Entitas Anak:					Subsidiaries:
<u>Aset Pajak Tangguhan:</u>					<u>Deferred Tax Assets:</u>
Aset Pajak Tangguhan	5,556,963	392,675	(65,624)	5,884,014	
Sub Jumlah	5,556,963	392,675	(65,624)	5,884,014	Sub Total
Akuisisi Entitas Anak	57,214			57,214	Acquisition of Subsidiary
Jumlah Kewajiban Pajak Tangguhan Neto	(220,429,724)			(214,905,233)	Total Deferred Tax Liabilities Net

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

21. Perpajakan (Lanjutan)

21. Taxation (Continued)

f. Pajak Penghasilan

f. Income Tax

Rekonsiliasi antara manfaat pajak penghasilan Perusahaan dihitung dengan memakai tarif pajak yang berlaku atas laba sebelum manfaat pajak penghasilan seperti yang nampak dalam laporan laba rugi konsolidasian adalah sebagai berikut:

A reconciliation between income tax benefit attributable to the Company calculated by applying the applicable tax rate to profit before income tax benefit as shown in the consolidated statements of profit or loss as follows:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Laba Perusahaan sebelum Beban Pajak Penghasilan	40,422,061	81,309,838	The Company's Profit before Income Tax Expense
Pajak Penghasilan dengan Tarif Pajak yang Berlaku Sebesar 19%	(7,680,192)	(15,448,869)	Income Tax Expense at Prevailing Tax Rate of 19%
Pengaruh Pajak dengan Tarif 19% atas: Beda Tetap	(2,026,260)	(7,842,301)	Tax Effects at Tax Rate 19% on: Permanent Differences
Koreksi PPh Badan yang Sebelumnya Diakui sebagai Aset Pajak Tahun Sebelumnya	(57,681,194)	--	CIT Correction for Write-off of Fiscal Loss Previously Recognized as Previous Year
Menghapus Kerugian Fiskal yang sebelumnya diakui sebagai Aset Pajak Tangguhan	31,389,166	5,109,542	Write-off of Fiscal Loss Previously Recognized as Deferred Tax Assets
Efek Translasi	--	17,992,347	Translation adjustment
Penghasilan Komprehensif Lainnya	1,526,913	7,865,001	Other Comprehensive Income
Beban Pajak Penghasilan Perusahaan	(34,471,567)	7,675,720	Income Tax Expense The Company
Entitas Anak	(5,363,219)	(4,917,499)	Subsidiaries
Jumlah	(39,834,786)	2,758,221	Total

g. Surat Ketetapan Pajak

g. Tax Assessment Letter

Klaim lebih bayar pajak yang masih belum terselesaikan Perusahaan adalah sebagai berikut:

The Company's pending overpayment tax claims are as follows:

31 Desember 2024/December 30, 2024								
Jenis Pajak/ Type of Tax	Masa/ Period	Tagihan Kelebihan (Kekurangan) Bayar Pajak/ Tax Over (Under) payment Position			Dicatat Sebagai Aset/ Recorded as Asset in IDR	Surat Pajak Terakhir/ Latest Tax Letters	Tanggal Surat Pajak Terakhir/ Date of Latest Tax Letters	Status/Status
		Klaim Awal Kelebihan Bayar Pajak Oleh Perusahaan/ Original Overpayment Claim by the Company	Bayar Menurut Pihak Pajak/ Over (Under) Payment Agreed by Tax Authority	Klaim Tersisa/ Remaining Claim				
PPh Badan/ CIT	Tahun 2022/ Year 2022	142,959,456	106,576,176	36,383,280	36,383,280	S_019/PTDH/Tax/0724	16 Juli 2024/ July 16, 2024	Permohonan Keberatan/ Request for Objection
PPh Badan/ CIT	Tahun 2021/ Year 2021	70,588,574	--	--	--	PUT-005371.15/2024/ PP/M.IVB	3 September 2024/ September 3, 2024	Banding Ditolak/ Appeal Rejected
PPN VAT	Januari 2022/ January 2022	--	(151,624,671)	(141,245,596)	--	S_021/PTDH/Tax/0724	16 Juli 2024/ July 16, 2024	Permohonan Keberatan/ Request for Objection
PPN VAT	Februari 2022/ February 2022	--	(122,593,553)	(107,082,188)	--	S_022PTDH/Tax/0724	16 Juli 2024/ July 16, 2024	Permohonan Keberatan/ Request for Objection
PPN VAT	Maret 2022/ March 2022	--	(224,366,293)	(211,802,518)	--	S_023/PTDH/Tax/0724	16 Juli 2024/ July 16, 2024	Permohonan Keberatan/ Request for Objection
PPN VAT	April 2022/ April 2022	--	(211,843,938)	(165,617,735)	--	S_024/PTDH/Tax/0724	16 Juli 2024/ July 16, 2024	Permohonan Keberatan/ Request for Objection
PPN VAT	Mei 2022/ May 2022	--	(211,810,127)	(191,865,323)	--	S_025/PTDH/Tax/0724	16 Juli 2024/ July 16, 2024	Permohonan Keberatan/ Request for Objection

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

21. Perpajakan (Lanjutan)

21. Taxation (Continued)

31 Desember 2024/December 30, 2024								
Tagihan Kelebihan (Kekurangan) Bayar Pajak/ Tax Over (Under) payment	Position							
Jenis Pajak/ Type of Tax	Masa/ Period	Klaim Awal Kelebihan Bayar Pajak Oleh Perusahaan/ Original Overpayment Claim by the Company	Lebih (Kurang) Bayar Menurut Pihak Pajak/ Over (Under) Payment Agreed by Tax Authority	Klaim Tersisa/ Remaining Claim	Dicatat Sebagai Aset/ Recorded as Asset in IDR	Surat Pajak Terakhir/ Latest Tax Letters	Tanggal Surat Pajak Terakhir/ Date of Latest Tax Letters	Status/Status
PPN/ VAT	Juni 2022/ June 2022	--	(207,865,830)	(207,865,830)	--	S_026/PTDH/Tax/0724	16 Juli 2024/ July 16, 2024	Permohonan Keberatan/ Request for Objection
PPN/ VAT	Juli 2022/ July 2022	--	(180,245,408)	(173,609,408)	--	S_027/PTDH/Tax/0724	16 Juli 2024/ July 16, 2024	Permohonan Keberatan/ Request for Objection
PPN/ VAT	Agustus 2022/ August 2022	--	(186,869,561)	(150,316,434)	--	S_028/PTDH/Tax/0724	16 Juli 2024/ July 16, 2024	Permohonan Keberatan/ Request for Objection
PPN/ VAT	September 2022/ September 2022	--	(165,072,607)	(158,673,811)	--	S_029/PTDH/Tax/0724	16 Juli 2024/ July 16, 2024	Permohonan Keberatan/ Request for Objection
PPN/ VAT	Oktober 2022/ October 2022	--	(217,009,223)	(210,219,223)	--	S_030/PTDH/Tax/0724	16 Juli 2024/ July 16, 2024	Permohonan Keberatan/ Request for Objection
PPN/ VAT	November 2022/ November 2022	--	(292,564,379)	(251,969,676)	--	S_031/PTDH/Tax/0724	16 Juli 2024/ July 16, 2024	Permohonan Keberatan/ Request for Objection
PPN/ VAT	Desember 2022/ December 2022	--	(206,802,426)	(192,675,428)	--	S_032/PTDH/Tax/0724	16 Juli 2024/ July 16, 2024	Permohonan Keberatan/ Request for Objection
Total tagihan pajak/ Total claim for tax refund					36,383,280			

Beban pajak merupakan beban terkait dengan Surat Ketetapan Pajak dan Surat Tagihan Pajak atas hasil pemeriksaan pajak. Beban pajak untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp21.371.070 dan Rp27.112.965.

Tax expense represent expenses pertain to Tax Assessment Letter and Notice of Tax Collection as results of the tax audit. Tax expense for the years ended December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp21,371,070 and Rp27,112,965, respectively.

h. Administrasi

Berdasarkan Undang-undang Perpajakan yang berlaku di Indonesia, Grup menetapkan dan membayar sendiri besarnya jumlah pajak yang terutang. Untuk tahun pajak 2007 dan sebelumnya, Direktorat Jenderal Pajak ("DJP") dapat menetapkan atau mengubah liabilitas pajak dalam batas waktu sepuluh tahun sejak saat terutangnya pajak, atau akhir tahun 2013, mana yang lebih awal. Ketentuan baru yang diberlakukan pada tahun pajak 2008 dan tahun-tahun selanjutnya menentukan bahwa DJP dapat menetapkan dan mengubah liabilitas pajak tersebut dalam batas waktu lima tahun sejak saat terutangnya pajak.

Pada tanggal 26 Oktober 2022, Perusahaan telah menerima surat dari Kantor Wilayah DJP Wajib Pajak Besar tertanggal 24 Oktober 2022 tentang pemberian izin menyelenggarakan pembukuan dengan menggunakan Bahasa Indonesia dan satuan mata uang Rupiah yang berlaku mulai tahun buku 2023 (Catatan 2).

h. Administration

Based on taxation laws that is applied in Indonesia, Group submitted and paid the amount of tax payable on the basis of self-assessment. For fiscal year 2007 and earlier, the Direktorat General of Tax ("DGT") may assess or amend taxes within ten periods from the time the tax becomes due or until the end of 2013, whichever is earlier. The new regulations are applicable to fiscal year 2008 and subsequent periods stipulating that the DGT may assess or amend taxes within five periods from the time the tax becomes payable.

On October 26, 2022, the Company received a letter from Regional Tax Office, dated October 24, 2022, which gives permit to the Company to perform the bookkeeping using Bahasa Indonesia and Rupiah as the reporting currency starting financial year 2023 (Note 2).

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

22. Modal Saham

Nama pemegang saham Perusahaan, jumlah saham yang ditempatkan dan disetor dan saldo yang terkait pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, adalah sebagai berikut:

31 Desember 2024 dan 2023/ December 31, 2024 and 2023				
Pemegang Saham	Jumlah Saham/ Number of Shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership (%)	Jumlah Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Total Issued and Fully Paid	Shareholders
Goldwave Capital Limited (qq. Zurich Assets International Ltd.)	3,815,217,000	17.46	381,566,192	Goldwave Capital Limited (qq. Zurich Assets International Ltd.)
Zurich Assets International Ltd.	2,513,178,390	11.50	251,317,939	Zurich Assets International Ltd.
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%)	15,525,338,402	71.04	1,552,489,248	Public (each below 5%)
Jumlah	21,853,733,792	100.00	2,185,373,379	Total

Komposisi pemegang saham Perusahaan dan kepemilikan saham pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, didasarkan pada daftar pemegang saham dari PT Ficomindo Buana Registrar.

Perubahan susunan pemegang saham tersebut timbul karena transaksi jual beli saham yang dilakukan di bursa saham.

Tambahan modal disetor terdiri dari:

31 Desember 2024 dan 2023/ December 31, 2024 and 2023				
	Tambahan Modal Disetor/ Paid in Capital	Biaya Emisi Saham/Share Issuance Costs	Neto/Net	
Penawaran Umum Saham Perdana	722,573,800	(50,868,528)	671,705,272	Initial Public Offering
Penerbitan 386.059.800 Saham melalui Pelaksanaan Waran	92,654,352	(26,651,473)	66,002,879	386,059,800 Shares Through Exercise of Warrants
Jumlah	815,228,152	(77,520,001)	737,708,151	Total

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham tanggal 30 Desember 2008, yang dibuat dengan Akta No.111, Notaris Robert Purba, S.H., pemegang saham menyetujui perubahan Anggaran Dasar Perusahaan, sehubungan dengan peningkatan modal dasar yang semula Rp4.000.000.000 dan terbagi dalam 40.000.000.000 saham menjadi senilai Rp6.000.000.000 yang terbagi dalam 60.000.000.000 saham.

Berdasarkan Keputusan Rapat Perusahaan pada tanggal 4 Februari 2010, yang dibuat dengan Akta No.15, Notaris Robert Purba,S.H.,

The Company's shareholders, the number of issued and paid shares and the related balances as of December 31, 2024 and 2023, are as follows:

The composition of shareholders of the Company and the ownership of shares as of December 31, 2024 and 2023, was based on the registration of shareholders by PT Ficomindo Buana Registrar.

Changes in the composition of shareholders arise from sale and purchase transactions of shares on the stock exchange.

Additional paid in capital consists of:

Based on the General Meeting of Shareholders, that was notarized under Notarial Deed No. 111 dated December 30, 2008 of Robert Purba, S.H., the shareholders approved the changes to the Company Articles of Association to increase the authorized capital from Rp4,000,000,000 divided into 40,000,000,000 shares to become Rp6,000,000,000 divided into 60,000,000,000 shares.

Based on the Meeting of the Company, made by Notarial deed No.15 dated February 4, 2010 of Robert Purba, S.H., which states the

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

22. Modal Saham (Lanjutan)

yang menyatakan bahwa pelaksanaan kegiatan Perusahaan dalam rangka penawaran umum terbatas tahap I atau penawaran umum hak memiliki efek terlebih dahulu serta pelaksanaan serta penegasan atas peningkatan permodalan Perusahaan sesuai dengan jumlah penawaran umum terbatas tahap I, sehubungan dengan peningkatan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar 6.243.923.928 saham atau senilai Rp624.392.392. Dengan demikian, modal ditempatkan dan disetor penuh Perusahaan menjadi sebesar 21.853.733.792 saham atau senilai Rp2.185.373.379.

Pada tanggal 25 Agustus 2022, berdasarkan akta No.09, Notaris Gatot Widodo, S.E., S.H., M.Kn., modal dasar Perusahaan berjumlah Rp6.000.000.000, yang terbagi atas 21.853.733.792 saham seri A dengan nilai nominal Rp100 (Angka Penuh) atau senilai Rp2.185.373.379 dan 76.292.532.416 saham seri B dengan nilai nominal Rp50 (Angka Penuh) atau senilai Rp3.814.626.620. Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp2.185.372.379 atau sejumlah 21.853.733.792 saham seri A oleh para pemegang saham Perusahaan.

22. Capital Stock (Continued)

implementation of its activities within the framework of a limited public offering or public offering of phase I has the effect of prior rights and the implementation and confirmation of the capital increase in accordance with the number of limited public offering phase I, in relation to the increase in issued and fully paid capital amounting to 6,243,923,928 shares or equivalent to Rp624,392,392. Therefore, the issued and fully paid capital of the Company became 21,853,733,792 shares or equivalent to Rp2,185,373,379.

On August 25, 2022, made by notarial deed No.09 of Gatot Widodo, S.E., S.H., M.Kn., the Company's authorized capital amounted to Rp6,000,000,000, which was divided into 21,853,733,792 series A shares with a nominal value of Rp100 (Full Amount) or equivalent Rp2,185,373,379, and 76,292,532,416 series B shares with a nominal value of Rp50 (Full Amount) or a value of Rp3,814,626,620. From the authorized capital, amounted of Rp2,185,372,379 or 21,853,733,792 series A shares have been issued by the Company's shareholders.

23. Laba per Saham Dasar

Berikut adalah perhitungan laba per saham:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023
Laba Tahun Berjalan yang dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk	16,335,149	35,294,584
Jumlah Rata-rata Tertimbang per Saham Dasar (Angka Penuh)	21,853,733,792	21,853,733,792
Laba per Saham Dasar (per 1.000 Saham)	0.75	1.62

23. Earnings per Share

The calculation of earnings per share are as follows:

Profit for Current Year Attributable to Owners of the Parent

Weighted Average Number of Shares (Full Amount)

Basic Earning per Shares (per 1,000 Shares)

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

24. Pendapatan

24. Revenues

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Pihak Berelasi			<i>Related Parties</i>
PT Kaltim Prima Coal	4,213,944,094	4,598,993,651	<i>PT Kaltim Prima Coal</i>
PT Arutmin Indonesia	1,532,445,539	2,076,888,815	<i>PT Arutmin Indonesia</i>
PT Batuta Chemical Industrial Park	702,392	275,518	<i>PT Batuta Chemical Industrial Park</i>
PT Cakrawala Langit Sejahtera	--	619,239,347	<i>PT Cakrawala Langit Sejahtera</i>
Sub Jumlah Pihak Berelasi	<u>5,747,092,025</u>	<u>7,295,397,331</u>	<i>Sub Total Related Parties</i>
Pihak Ketiga			<i>Third Parties</i>
Lain-lain	<u>284,864,677</u>	<u>77,271,124</u>	<i>Others</i>
Jumlah	<u>6,031,956,702</u>	<u>7,372,668,455</u>	<i>Total</i>

Total pendapatan dari pihak berelasi sebesar
Rp5.747.092.025 atau 95,28% dan
Rp7.295.397.331 atau 98,95% dari total
pendapatan untuk tahun-tahun yang berakhir
masing-masing pada tanggal 31 Desember
2024 dan 2023 (Catatan 29a).

*Total revenues from related parties amounting
to Rp5,747,092,025 or 95.28% and
Rp7,295,397,331 or 98.95% of the total
revenues for the years ended December 31,
2024 and 2023, respectively (Note 29a).*

25. Beban Pokok Pendapatan

25. Cost of Revenues

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Subkontraktor	2,367,366,862	2,970,270,606	<i>Subcontractors</i>
Gaji dan Upah	756,270,056	805,473,546	<i>Salaries and Wages</i>
Pengangkutan	639,288,489	543,088,629	<i>Hauling</i>
Perbaikan dan Pemeliharaan	563,775,754	514,339,181	<i>Repairs and Maintenance</i>
Depresiasi Aset Tetap (Catatan 12)	544,940,605	636,822,615	<i>Depreciation of Fixed Assets (Note 12)</i>
Bahan Bakar	306,323,544	675,023,371	<i>Fuel</i>
Depresiasi Aset Hak- Guna (Catatan 13)	135,219,079	179,378,616	<i>Depreciation Right-of Use Assets (Note 13)</i>
Sewa Peralatan	92,415,725	270,555,621	<i>Equipment Rental</i>
Bahan Baku	62,775,407	51,762,820	<i>Materials</i>
Amortisasi	38,888,826	48,567,180	<i>Amortization</i>
Asuransi	25,032,940	39,735,235	<i>Insurance</i>
Jasa Profesional	19,953,516	20,282,818	<i>Professional Fees</i>
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp1.000.000)	<u>79,129,309</u>	<u>104,858,443</u>	<i>Others (each below Rp1,000,000)</i>
Jumlah	<u>5,631,380,112</u>	<u>6,860,158,681</u>	<i>Total</i>

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

25. Beban Pokok Pendapatan (Lanjutan)

Pemasok yang mempunyai transaksi lebih dari 10% dari jumlah pendapatan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

			Persentase Terhadap Jumlah Pendapatan/ Percentage Against Total Revenues (%)	
	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023
PT Pama Persada Nusantara	1,678,705,358	1,127,426,065	27.83	15.29
PT Madhani Talatah Nusantara	479,669,545	781,595,495	7.95	10.60
Jumlah	2,158,374,903	1,909,021,560	35.78	25.89

PT Pama Persada Nusantara
PT Madhani Talatah Nusantara

Total

25. Cost of Revenues (Continued)

The suppliers having transactions of more than 10% of total revenues for the years ended December 31, 2024 and 2023 are as follows:

26. Beban Umum dan Administrasi

Akun ini terdiri dari:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Gaji dan Upah	143,107,316	160,940,854	Salaries and Wages
Jasa Profesional	25,166,758	11,780,591	Professional Fees
Depresiasi Aset Tetap (Catatan 12)	10,072,684	16,424,091	Depreciation of Fixed Assets (Note 12)
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp1,000,000)	55,190,501	92,902,947	Others (each below Rp1,000,000)
Jumlah	233,537,259	282,048,483	Total

This account consists of:

27. Beban Keuangan

Akun ini terdiri dari:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Beban Bunga	63,876,244	137,259,603	Interest Expenses
Beban Bunga Liabilitas Sewa (Catatan 35e)	12,748,909	11,373,901	Interest Expenses Lease Liabilities (Note 35e)
Beban Bank dan Administrasi	5,246,436	3,163,442	Bank and Administration Charges
Amortisasi atas Biaya Perolehan dan Premi atas Pinjaman (Catatan 2t dan 18)	3,277,823	7,833,809	Amortization of Financing Cost and Premium on Loan (Notes 2t and 18)
Jumlah	85,149,412	159,630,755	Total

This account consists of:

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. Liabilitas Imbalan Pascakerja

Liabilitas imbalan pascakerja karyawan Grup pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, dihitung dengan menggunakan metode "Projected Unit Credit" dan mempertimbangkan beberapa asumsi sebagai berikut:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Tingkat Diskonto	6.70% - 7.10%	7.05% - 7.10%	Discount Rate
Tingkat Kenaikan Gaji	5.5% - 8%	3% - 8%	Salary Increment Rate
Tingkat Mortalitas	Tabel Mortalita Indonesia 4 (2019) - TMI 4 (2019)	Tabel Mortalita Indonesia 4 (2019) - TMI 4 (2019)	Mortality Rate
Tingkat Cacat	10% x TMI 4	10% x TMI 4	Disability Rate
Usia Pensiun Normal	55 tahun/55 years		Normal Pension Age
Tingkat Pengunduran Diri	2%-10% per tahun pada usia 20 berkurang ke 0% per tahun pada usia 54/ 2%-10% per year at age 20, decreasing linearly to 0% per year at age 54		Turnover Rate

Jumlah karyawan Grup yang berhak atas imbalan pascakerja adalah masing-masing 2.725 dan 2.952 karyawan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

The number of employees of the Group entitled to the benefits are 2,725 and 2,952 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

Mutasi liabilitas imbalan pascakerja karyawan Grup adalah sebagai berikut:

Movements of the Group's post-employment benefit liability are as follows:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Saldo Awal	144,578,947	180,702,345	Beginning Balance
Beban Imbalan Kerja			Employee Benefits
Karyawan	27,090,416	59,333,325	Expense
Pembayaran Manfaat	(26,151,983)	(53,763,691)	Actual Benefits Payments
Pendapatan			Other Comprehensive
Komprehensif Lain	(6,279,691)	(41,693,032)	Income
Saldo Akhir	139,237,689	144,578,947	Ending Balance

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. Liabilitas Imbalan Pascakerja (Lanjutan)

28. Post-Employment Benefits Liability
(Continued)

Beban imbalan kerja karyawan Grup adalah sebagai berikut:

The Group's employee benefits expenses are as follows:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Biaya Jasa Kini	14,031,120	28,144,632	Current Service Cost
Beban Bunga	8,898,890	11,139,665	Interest Cost
Pembebanan atas			Recognition of
Pendapatan Jasa Lalu	(4,290,433)	(16,904,403)	Past Service Income
Pembayaran Biaya Terminasi	8,450,839	36,953,431	Termination Cost
Jumlah Beban Imbalan Kerja Karyawan	27,090,416	59,333,325	Total Employee Benefits Expense

Liabilitas imbalan kerja karyawan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, termasuk liabilitas pada Entitas Anak adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2024 and 2023, the total employee benefit liability including the balance of the Subsidiary, are as follows:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Perusahaan	137,397,466	142,413,646	The Company
Entitas Anak	1,840,223	2,165,301	Subsidiaries
Jumlah	139,237,689	144,578,947	Total

Program pensiun imbalan pasti memberikan eksposur Grup terhadap risiko aktuarial seperti risiko investasi, risiko tingkat bunga, dan risiko gaji.

The defined benefit pension plan typically expose the Group to actuarial risks such as investment risk, interest rate risk and salary risk.

Penurunan suku bunga obligasi akan meningkatkan liabilitas program.

A decrease in bond interest rate will increase the plan liability.

Asumsi aktuarial yang signifikan dalam penentuan liabilitas imbalan pasti adalah tingkat diskonto dan kenaikan gaji yang diharapkan. Analisis sensitifitas di bawah ini ditentukan berdasarkan perubahan asumsi masing-masing yang mungkin terjadi pada akhir tahun pelaporan, dengan asumsi-asumsi yang lainnya dianggap konstan, sebagai berikut:

Significant actuarial assumption for the determination of the defined obligation are discount rate and expected salary increase. The sensitivity analysis below have been determined based on reasonable possible changes of the respective assumptions occurring the end of reporting year, while holding all other assumptions constant, as follows:

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. Liabilitas Imbalan Pascakerja (Lanjutan)

28. Post-Employment Benefits Liability
(Continued)

	<u>31 Desember 2024/ December 31, 2024</u>	<u>31 Desember 2023/ December 31, 2023</u>	
Analisa Sensitifitas terhadap tingkat Diskonto			Sensitivity Analysis of Discount Rate
Kenaikan 1%	120,848,733	153,859,473	Increase 1%
Penurunan 1%	141,958,808	183,465,939	Decrease 1%
Analisa Sensitifitas terhadap Kenaikan Upah			Sensitivity Analysis of Salary Increase
Kenaikan 1%	141,486,371	183,501,047	Increase 1%
Penurunan 1%	121,077,929	153,570,755	Decrease 1%

29. Saldo dan Sifat Transaksi Pihak Berelasi

29. Balance and Nature of Related Parties Transactions

Dalam kegiatan usaha normalnya, Grup melakukan transaksi dengan pihak berelasi. Transaksi-transaksi tersebut adalah sebagai berikut:

In the normal course of business, the Group is engaged in transactions with related parties. Those transactions are as follows:

a. Pendapatan (Catatan 24)

a. Revenues (Note 24)

	<u>31 Desember 2024/ December 31, 2024</u>	<u>31 Desember 2023/ December 31, 2023</u>	<u>Persentase Terhadap Jumlah Pendapatan/ Percentage Against Total Revenues (%)</u>	
			<u>31 Desember 2024/ December 31, 2024</u>	<u>31 Desember 2023/ December 31, 2023</u>
PT Kaltim Prima Coal	4,213,944,094	4,598,993,651	69.86	62.38
PT Arutmin Indonesia	1,532,445,539	2,076,888,815	25.41	28.17
PT Batuta Chemical Industrial Park	702,392	275,518	0.01	0.00
PT Cakrawala Langit Sejahtera	--	619,239,347	--	8.40
Jumlah	5,747,092,025	7,295,397,331	95.28	98.95

PT Kaltim Prima Coal
PT Arutmin Indonesia
PT Batuta Chemical Industrial Park
PT Cakrawala Langit Sejahtera
Total

b. Piutang Usaha (Catatan 6)

b. Trade Receivables (Note 6)

	<u>31 Desember 2024/ December 31, 2024</u>	<u>31 Desember 2023/ December 31, 2023</u>	<u>Persentase Terhadap Jumlah Aset/ Percentage Against Total Assets (%)</u>	
			<u>31 Desember 2024/ December 31, 2024</u>	<u>31 Desember 2023/ December 31, 2023</u>
PT Arutmin Indonesia	790,960,989	649,895,211	8.98	7.99
PT Kaltim Prima Coal	390,787,206	730,913,639	4.44	8.98
PT Cakrawala Langit Sejahtera	377,411,679	330,692,728	4.29	4.06
PT Citra Palu Minerals	3,210,827	3,210,827	0.04	0.04
PT Batuta Chemical Industrial Park	1,202,928	1,580,961	0.01	0.02
Jumlah	1,563,573,629	1,716,293,366	17.76	21.09

PT Arutmin Indonesia
PT Kaltim Prima Coal
PT Cakrawala Langit Sejahtera
PT Citra Palu Minerals
PT Batuta Chemical Industrial Park
Total

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

29. Saldo dan Sifat Transaksi Pihak Berelasi
(Lanjutan)

29. Balance and Nature of Related Parties
Transactions (Continued)

c. Piutang Pihak Berelasi

c. Due from Related Parties

	Persentase Terhadap Jumlah Aset/ Percentage Against Total Assets (%)			
	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023
PT Arutmin Indonesia	138,569,489	187,671,047	1.57	2.31
PT Gayo Mineral Resources	10,546,087	9,945,164	0.12	0.12
PT Batuta Chemical Industrial Park	1,616,352	--	0.02	--
PT Dairi Prima Mineral	1,000,000	1,000,000	0.01	0.01
Jumlah	151,731,928	198,616,211	1.72	2.44

Piutang kepada PT Arutmin Indonesia merupakan deposit garansi untuk proyek Asam-asam dan proyek potensial di Kalimantan Selatan (Catatan 37).

Due from PT Arutmin Indonesia represents guarantee deposit for Asam-asam Coal Project and potential project at South Kalimantan (Note 37).

Piutang kepada GMR merupakan pinjaman modal kerja yang dikenakan bunga sebesar 10% per tahun dan jatuh tempo dalam waktu satu tahun.

Due from GMR represents working capital payable which have 10% interest rate per annum and maturity within one year.

Piutang kepada PT Batuta Chemical Industrial Park (BCIP) merupakan pinjaman modal kerja.

Due from PT Batuta Chemical Industrial Park (BCIP) represents working capila payable.

Piutang kepada PT Dairi Prima Mineral (DPM) merupakan uang jaminan untuk ikut serta dalam tender proyek yang diikuti oleh Perusahaan.

Due from PT Dairi Prima Mineral (DPM) represents bidding bond to participate in the project tender which participated by the Company.

Perusahaan menyajikan piutang pihak berelasi sebagai aset lancar dikarenakan Manajemen berkeyakinan piutang tersebut dapat tertagih dalam waktu 12 bulan.

The company presents due from related parties as a current assets because the Management believes its receivables are collectible within 12 months.

d. Utang Pihak Berelasi

d. Due to Related Parties

	Persentase Terhadap Jumlah Liabilitas/ Percentage Against Total Liabilities (%)			
	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023
PT Dire Logistik Indonesia	4,690,000	4,690,000	0.10	0.10
PT Sriwijaya Power	2,984,500	2,984,500	0.05	0.06
PT Pendopo Coal Upgrading	146,875	146,875	0.00	0.00
PT Indah Alam Raya	15,000	15,000	0.00	0.00
PT Pendopo Energi Batubara	600	600	0.00	0.00
Jumlah	7,836,975	7,836,975	0.15	0.16

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

29. Saldo dan Sifat Transaksi Pihak Berelasi
(Lanjutan)

29. Balance and Nature of Related Parties
Transactions (Continued)

e. Investasi pada Entitas Asosiasi

e. Investment in Associates

Pada 31 Desember 2024 dan 2023, Grup mencatat investasi pada entitas asosiasi (Catatan 1e).

As of December 31, 2024 and 2023, the Group recognizes investments in associates (Note 1e).

31 Desember 2024/December 31, 2024					
	Kepemilikan/ Ownership %	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penyesuaian/ Adjustment	Bagian Laba Bersih/ Net Income Portion	Saldo Akhir/ Ending Balance
PT Dire Logistik Indonesia	40.00	6,641,472	--	455,466	7,096,938
Jumlah		6,641,472	--	455,466	7,096,938
PT Dire Logistik Indonesia Total					
31 Desember 2023/December 31, 2023					
	Kepemilikan/ Ownership %	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penyesuaian/ Adjustment	Bagian Laba Bersih/ Net Income Portion	Saldo Akhir/ Ending Balance
PT Dire Logistik Indonesia	40.00	6,219,448	(5,233)	427,257	6,641,472
Jumlah		6,219,448	(5,233)	427,257	6,641,472
PT Dire Logistik Indonesia Total					

Jumlah aset, liabilitas, pendapatan dan laba entitas asosiasi adalah sebagai berikut:

Total assets, liabilities, revenue and profit of investment in associates were as follows:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
PT Dire Logistik Indonesia			PT Dire Logistik Indonesia
Jumlah Aset	8,688,638	9,107,815	Total Assets
Jumlah Liabilitas	321,296	1,879,138	Total Liabilities
Jumlah Laba Bersih	1,138,665	1,068,139	Total Net Income

f. Sifat Hubungan dengan Pihak Berelasi

f. The Nature of Relationship with Related Parties

Pihak Berelasi/Related Parties	Hubungan/Relationship	Sifat Transaksi/Nature of Transactions
PT Dire Logistik Indonesia	Entitas Asosiasi/ Associated Company	Utang/Investasi Payables/Investment
PT Arutmin Indonesia	Entitas Sepengendali/ Under Common Control	Piutang/ Receivables
PT Batuta Chemical Industrial Park	Entitas Sepengendali/ Under Common Control	Piutang/ Receivables
PT Cakrawala Langit Sejahtera	Entitas Sepengendali/ Under Common Control	Piutang/ Receivables
PT Citra Palu Minerals	Entitas Sepengendali/ Under Common Control	Piutang/ Receivables
PT Dairi Prima Mineral	Entitas Sepengendali/ Under Common Control	Piutang/ Receivables
PT Gayo Mineral Resources	Entitas Sepengendali/ Under Common Control	Piutang/Uang Muka Investasi Receivables/Advance Investment

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

**29. Saldo dan Sifat Transaksi Pihak Berelasi
(Lanjutan)**

**29. Balance and Nature of Related Parties
Transactions (Continued)**

Pihak Berelasi/Related Parties	Hubungan/Relationship	Sifat Transaksi/Nature of Transactions
PT Indah Alam Raya	Entitas Sepengendali/ <i>Under Common Control</i>	Utang/Investasi <i>Payables/Investment</i>
PT Kaltim Prima Coal	Entitas Sepengendali/ <i>Under Common Control</i>	Piutang/ <i>Receivables</i>
PT Pendopo Coal Upgrading	Entitas Sepengendali/ <i>Under Common Control</i>	Utang/Investasi <i>Payables/Investment</i>
PT Pendopo Energi Batubara	Entitas Sepengendali/ <i>Under Common Control</i>	Piutang/Utang/Investasi <i>Receivable/Payables/Investment</i>
PT Sriwijaya Power	Entitas Sepengendali/ <i>Under Common Control</i>	Utang/Investasi <i>Payables/Investment</i>

Pihak berelasi merupakan entitas sepengendali yang memiliki pemegang saham dan/atau anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang sama dengan Grup.

Karena memiliki sifat berelasi, hal ini memungkinkan syarat dan kondisi transaksi dengan pihak berelasi tidak sama jika transaksi tersebut dilakukan dengan pihak ketiga.

Manajemen kunci Perusahaan terdiri dari Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan.

Perusahaan memberikan kompensasi kepada anggota Dewan Komisaris untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, masing-masing sebesar Rp13.138.766 dan Rp13.230.141.

Perusahaan memberikan kompensasi kepada Direksi untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, masing-masing adalah sebesar Rp32.676.696 dan Rp19.452.609.

Related parties are entities under common control of the same shareholders and/or same members of the Boards of Directors and Commissioners of the Group.

Due to this relationship, it is possible that the terms and conditions of these transactions are not the same as those that would result from transactions with third parties.

The Company's key management consists of the Company's Boards of Commissioners and Directors.

The Company provided compensation to the member of Board of Commissioners for the years ended December 31, 2024 and 2023, amounting to Rp13,138,766 and Rp13,230,141, respectively.

The Company provided compensation to the Directors for the years ended December 31, 2024 and 2023, amounting to Rp32,676,696 and Rp19,452,609 respectively.

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

**30. Aset dan Liabilitas Moneter dalam Mata
Uang Selain Rupiah**

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023,
aset dan liabilitas moneter Grup dalam mata
uang selain Rupiah adalah sebagai berikut:

**30. Monetary Assets and Liabilities in
Currencies Other Than Rupiah**

As of December 31, 2024 and 2023, the Group's
monetary assets and liabilities in currency other
than Rupiah are as follows:

	Dalam Mata Uang Asing/ Foreign Currencies	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Aset				Assets
Kas dan Setara Kas	USD	7,632,246	39,107,982	Cash and Cash Equivalents
Piutang Usaha	USD	2,528,623	2,411,908	Trade Receivables
Aset Lancar Lainnya	USD	14,082,072	13,177,976	Other Current Assets
	EUR	2,984,471	4,352,192	
	GBP	1,191,124	1,191,124	
	AUD	96,884	87,302	
	SGD	72,854	72,854	
	JPY	42,777	81,467	
Piutang Pihak Berelasi	USD	138,569,489	187,671,047	Due From Related Parties
Jumlah Aset		167,200,540	248,153,852	Total Assets
Liabilitas				Liabilities
Utang Usaha - Pihak Ketiga	USD	20,197,014	50,873,824	Trade Payables - Third Parties
	SGD	561,211	2,809,023	
	EUR	3,485,103	5,362,717	
	AUD	239,216	651,141	
	GBP	60,937	56,761	
	JPY	--	116,772	
Utang Lain-lain - Pihak Ketiga	EUR	40,487,150	64,710,772	Other Payables - Third Parties
Utang Bank	USD	--	372,695,771	Bank Loans
Jumlah Liabilitas		65,030,631	497,276,781	Total Liabilities
Liabilitas Neto		102,169,909	(249,122,929)	Liabilities - Net

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

31. Informasi Segmen

31. Segment Information

a. Segmen Usaha

Grup memiliki usaha yang terbagi dalam 2 (dua) segmen usaha yang meliputi jasa pertambangan dan jasa lainnya.

Informasi tentang Grup menurut segmen adalah sebagai berikut:

a. Business Segment

The Group divides its business into 2 (two) business segments, which include mining services and other services.

Information regarding the Group according to business segments is as follows:

Segmen/Segment	Aktivitas/Activity
Jasa Pertambangan/ <i>Mining Services</i>	Meliputi aktivitas kontrak pertambangan, teknik sipil dan sewa peralatan/ <i>Includes mining contract activity, civil engineering and equipment rental</i>
Jasa Lainnya/ <i>Other Services</i>	Meliputi jasa pelabuhan, reparasi mesin, ketenagakerjaan dan manajemen/ <i>Includes all port services, machine reparation, employment service and management</i>

b. Informasi menurut Segmen Usaha

b. Information by Business Segment

	31 Desember 2024/ December 31, 2024		31 Desember 2023/ December 31, 2023		
	Rupiah	%	Rupiah	%	
Jumlah Aset					Total Assets
Jasa Pertambangan	8,810,587,293	86.07	8,139,602,435	85.19	<i>Mining Services</i>
Jasa Lainnya	1,426,250,756	13.93	1,414,564,709	14.81	<i>Other Services</i>
	10,236,838,049	100.00	9,554,167,144	100.00	
Eliminasi	(1,430,482,827)		(1,416,548,089)		<i>Elimination</i>
Jumlah	8,806,355,222		8,137,619,055		Total
Jumlah Liabilitas					Total Liabilities
Jasa Pertambangan	5,508,681,306	93.02	4,850,156,412	92.20	<i>Mining Services</i>
Jasa Lainnya	413,226,746	6.98	410,575,878	7.80	<i>Other Services</i>
	5,921,908,052	100.00	5,260,732,290	100.00	
Eliminasi	(426,362,870)		(412,428,125)		<i>Elimination</i>
Jumlah	5,495,545,182		4,848,304,165		Total

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

31. Informasi Segmen (Lanjutan)

31. Segment Information (Continued)

31 Desember 2024/December 31, 2024					
	Pertambangan/ Mining	Jasa Lainnya/ Other Services	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasian/ Consolidated	
Pendapatan	5,709,845,672	350,858,687	(28,747,658)	6,031,956,702	Revenues
Beban Pokok Pendapatan	(5,357,342,756)	(302,785,012)	28,747,658	(5,631,380,112)	Cost of Revenues
Laba Bruto	352,502,916	48,073,675	--	400,576,590	Gross Profit
Beban Lain-lain - Neto	(227,442,654)	(32,249,317)	13	(259,691,958)	Other Expenses - Net
Laba Usaha	125,060,262	15,824,358	13	140,884,632	Profit from Operation
Beban Keuangan	(84,638,200)	(511,212)	--	(85,149,412)	Financial Charges
Bagian Laba dari Entitas Asosiasi	--	455,466	--	455,466	Profit Shares from Associate
Laba sebelum Beban Pajak Penghasilan	40,422,062	15,768,612	13	56,190,686	Profit before Income Tax Expense
Beban Pajak Penghasilan	(34,471,567)	(5,363,219)	--	(39,834,786)	Income Tax Expense
Laba Tahun Berjalan	5,950,495	10,405,393	13	16,355,900	Profit for the Current Year
Penghasilan Komprehensif Lain	--	--	--	5,139,250	Other Comprehensive Income
Jumlah Laba Komprehensif Tahun Berjalan				21,495,150	Total Comprehensive Income for the Current Year
Kepentingan Nonpengendali				20,751	Non-controlling interest
Jumlah Laba Komprehensif yang Dapat Diatribusikan Kepada Entitas Induk				21,474,399	Total Comprehensive Income Attributable to the Owner of Parent

31 Desember 2023/December 31, 2023					
	Pertambangan/ Mining	Jasa Lainnya/ Other Services	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasian/ Consolidated	
Pendapatan	7,274,592,324	99,987,477	(1,911,347)	7,372,668,455	Revenues
Beban Pokok Pendapatan	(6,740,244,476)	(121,825,552)	1,911,347	(6,860,158,681)	Cost of Revenues
Laba (Rugi) Kotor	534,347,848	(21,838,075)	--	512,509,774	Gross Profit (Loss)
Penghasilan (Beban) Lain-lain	(293,857,125)	(27,079,774)	167,095	(320,769,804)	Other Income (Expenses)
Laba Usaha	240,490,723	(48,917,849)	167,095	191,739,970	Profit from Operation
Beban Keuangan	(159,180,885)	(449,870)	--	(159,630,755)	Financial Charges
Bagian Laba dari Entitas Asosiasi	--	443,241	(15,984)	427,257	Gain Shares from Associate
Laba sebelum Beban Pajak Penghasilan	81,309,838	(48,924,478)	151,111	32,536,472	Profit before Income Tax Expense
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan	7,675,719	(4,917,500)	1	2,758,220	Income Tax Benefit (Expense)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	88,985,557	(53,841,978)	151,112	35,294,692	Profit (Loss) for the Current Year
Beban Komprehensif Lain	--	--	--	33,762,407	Other Comprehensive Expense
Jumlah Laba Komprehensif Tahun Berjalan				69,057,099	Total Comprehensive Income for the Current Year
Kepentingan Nonpengendali				108	Non-controlling interest
Jumlah Laba Komprehensif yang Dapat Diatribusikan Kepada Entitas Induk				69,056,991	Total Comprehensive Income Attributable to the Owner of Parent

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

32. Instrumen Keuangan

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat dan taksiran nilai wajar dari instrumen keuangan yang dicatat di laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024		31 Desember 2023/ December 31, 2023		
	Nilai Tercatat/ Carrying Value	Nilai Wajar/ Fair Value	Nilai Tercatat/ Carrying Value	Nilai Wajar/ Fair Value	
Aset Keuangan					Financial Assets
Kas dan Setara Kas	346,530,081	346,530,081	386,856,009	386,856,009	Cash and Cash Equivalents
Piutang Usaha	1,614,103,774	1,614,103,774	1,774,692,336	1,774,692,336	Trade Receivables
Piutang Pihak Berelasi	151,731,928	151,731,928	198,616,211	198,616,211	Due From Related Parties
Aset Lancar Lainnya	183,397,880	183,397,880	105,992,812	105,992,812	Other Current Assets
Investasi pada Saham	1,106,339,607	1,106,339,607	1,106,339,607	1,106,339,607	Investments in Shares
Jumlah Aset Keuangan	3,402,103,270	3,402,103,270	3,572,496,975	3,572,496,975	Total Financial Assets
Liabilitas Keuangan					Financial Liabilities
Utang Usaha - Pihak Ketiga	1,890,311,321	1,890,311,321	1,784,505,608	1,784,505,608	Trade Payables - Third Parties
Beban Akrua	453,504,493	453,504,493	851,042,986	851,042,986	Accrued Expenses
Utang Pihak Berelasi	7,836,975	7,836,975	7,836,975	7,836,975	Due to Related Parties
Utang Bank	1,630,158,402	1,630,158,402	372,695,771	372,695,771	Bank Loans
Utang Sewa Pembiayaan	32,315,389	32,315,389	139,842,104	139,842,104	Lease Payable
Liabilitas Sewa	123,682,330	123,682,330	98,041,971	98,041,971	Lease Liabilities
Utang lain-lain - Pihak Ketiga	769,272,443	769,272,443	800,260,866	800,260,866	Other Payable - Third Parties
Jumlah Liabilitas Keuangan	4,907,081,353	4,907,081,353	4,054,226,281	4,054,226,281	Total Financial Liabilities

Metode dan asumsi berikut ini digunakan dalam mengestimasi nilai wajar untuk setiap kelompok instrumen keuangan yang secara praktis dapat digunakan untuk memperkirakan nilai tersebut:

1) Aset dan liabilitas keuangan jangka pendek:

Instrumen keuangan jangka pendek dengan jatuh tempo satu tahun atau kurang (kas dan setara kas, piutang usaha, piutang pihak berelasi, aset lancar lainnya, utang usaha, uang muka pelanggan dan beban akrual).

Instrumen keuangan ini sangat mendekati nilai tercatat mereka karena jatuh tempo mereka dalam jangka pendek.

2) Aset dan liabilitas keuangan jangka panjang:

a) Liabilitas keuangan jangka panjang dengan suku bunga tetap dan variabel (liabilitas jangka panjang yang tidak dikuotasikan).

Nilai wajar liabilitas keuangan ini ditentukan dengan mendiskontokan arus kas masa datang dengan

The following table presents the carrying values and estimated fair values of the financial instruments recorded on the consolidated statements of financial position as of December 31, 2024 and 2023:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024		31 Desember 2023/ December 31, 2023		
	Nilai Tercatat/ Carrying Value	Nilai Wajar/ Fair Value	Nilai Tercatat/ Carrying Value	Nilai Wajar/ Fair Value	
Aset Keuangan					Financial Assets
Kas dan Setara Kas	346,530,081	346,530,081	386,856,009	386,856,009	Cash and Cash Equivalents
Piutang Usaha	1,614,103,774	1,614,103,774	1,774,692,336	1,774,692,336	Trade Receivables
Piutang Pihak Berelasi	151,731,928	151,731,928	198,616,211	198,616,211	Due From Related Parties
Aset Lancar Lainnya	183,397,880	183,397,880	105,992,812	105,992,812	Other Current Assets
Investasi pada Saham	1,106,339,607	1,106,339,607	1,106,339,607	1,106,339,607	Investments in Shares
Jumlah Aset Keuangan	3,402,103,270	3,402,103,270	3,572,496,975	3,572,496,975	Total Financial Assets
Liabilitas Keuangan					Financial Liabilities
Utang Usaha - Pihak Ketiga	1,890,311,321	1,890,311,321	1,784,505,608	1,784,505,608	Trade Payables - Third Parties
Beban Akrua	453,504,493	453,504,493	851,042,986	851,042,986	Accrued Expenses
Utang Pihak Berelasi	7,836,975	7,836,975	7,836,975	7,836,975	Due to Related Parties
Utang Bank	1,630,158,402	1,630,158,402	372,695,771	372,695,771	Bank Loans
Utang Sewa Pembiayaan	32,315,389	32,315,389	139,842,104	139,842,104	Lease Payable
Liabilitas Sewa	123,682,330	123,682,330	98,041,971	98,041,971	Lease Liabilities
Utang lain-lain - Pihak Ketiga	769,272,443	769,272,443	800,260,866	800,260,866	Other Payable - Third Parties
Jumlah Liabilitas Keuangan	4,907,081,353	4,907,081,353	4,054,226,281	4,054,226,281	Total Financial Liabilities

The following methods and assumptions were used to estimate the fair value of each class of financial instrument which is practicable to estimate such value:

1) Short term financial assets and liabilities:

Short term financial instruments with remaining maturities of one year or less (cash and cash equivalents, trade receivables, due from related parties, other current assets, trade payables, advance from customer and accrued expenses).

These financial instruments approximate to their carrying amounts largely due to their short term maturities.

2) Long term financial assets and liabilities:

a) Long term fixed rate and variable rate financial liabilities (unquoted long term liabilities).

The fair value of these financial liabilities is determined by discounting future cash flows using applicable interest rates from

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

32. Instrumen Keuangan (Lanjutan)

menggunakan suku bunga yang berlaku dari transaksi pasar yang dapat diamati untuk instrumen keuangan yang memiliki persyaratan, risiko kredit dan jatuh tempo yang serupa.

- b) Aset dan liabilitas keuangan jangka panjang lainnya (utang pihak berelasi, aset keuangan jangka panjang lainnya).

Estimasi nilai wajar didasarkan pada nilai diskonto dari arus kas masa datang yang disesuaikan untuk mencerminkan risiko yang dihadapi pihak lawan (untuk aset keuangan) dan risiko kredit Grup (untuk liabilitas keuangan) dan dengan menggunakan suku bunga bebas risiko (*risk-free rates*) dari instrumen yang serupa.

Aset keuangan tidak lancar yang tidak memiliki kuotasi harga di pasar aktif dan nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal (investasi pada aset keuangan tersedia untuk dijual) diukur dengan biaya perolehannya.

32. Financial Instrument (Continued)

observable current market transactions for instruments with similar terms, credit risk and remaining maturities.

- b) *Other long term financial assets and liabilities (due to related parties, other non-current financial assets).*

Estimated fair value is based on discounted value of future cash flows adjusted to reflect counterparty risk (for financial assets) and the Group's own credit risk (for financial liabilities) and using risk-free rates for similar instruments.

Non-current financial assets which have no quoted price in an active market and their fair value cannot be reliably measured are measured (investments in available for sale financial assets) at acquisition cost.

33. Manajemen Risiko Keuangan

Aktivitas Grup rentan terhadap berbagai risiko keuangan yaitu risiko pasar (termasuk risiko nilai mata uang, risiko tingkat bunga, dan risiko harga), risiko kredit, dan risiko likuiditas.

Program manajemen risiko Grup difokuskan pada pasar keuangan yang kondisinya tidak dapat diprediksi dan Grup berusaha meminimalkan dampak yang berpotensi merugikan kinerja keuangan Grup. Grup menggunakan instrumen keuangan derivatif untuk melindungi nilai keterpaparan pada risiko-risiko tertentu.

Manajemen risiko dijalankan oleh Direksi Perusahaan. Direksi mengevaluasi secara berkala dan, jika diperlukan, melindungi nilai risiko-risiko keuangan yang dihadapi oleh Grup. Direksi bertanggung jawab dalam menentukan prinsip-prinsip dasar kebijakan manajemen risiko dan prinsip-prinsip yang meliputi area khusus seperti risiko nilai mata

33. Financial Risk Management

The Group's activities are exposed to a variety of financial risks i.e market risk (including currency risk, interest rate risk, and price risk), credit risk, and liquidity risk.

The Group's overall risk management program focuses on the unpredictability of financial markets conditions and seeks to minimize potential adverse effects on the Group's financial performance. The Group uses derivative financial instruments to hedge certain risk exposures.

Risk management is carried out by the Company's Directors. The Directors identifies evaluates and hedges financial risks, where considered appropriate. The Board of Directors has the responsibility to determine the basic principles of the Group's risk management as well as principles covering specific areas, such as currency risk, interest rate risk, credit risk, the

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

33. Manajemen Risiko Keuangan (Lanjutan)

uang, risiko suku bunga, risiko kredit, penggunaan instrumen keuangan derivatif dan instrumen keuangan nonderivatif, serta investasi dalam hal terdapat kelebihan likuiditas.

a. Faktor-faktor Risiko Keuangan

1) Risiko Pasar

Grup terpapar oleh risiko nilai tukar mata uang yang timbul dari mata uang selain Rupiah dan tingkat bunga yang timbul dari perubahan tingkat suku bunga dari aset dan liabilitas yang mengandung unsur bunga.

Kebijakan manajemen risiko Grup didesain untuk mengurangi dampak keuangan dari fluktuasi tingkat bunga dan nilai tukar mata uang serta meminimalisasi potensi kerugian yang dapat berdampak buruk terhadap risiko keuangan Grup.

Pada saat ini Direksi Perusahaan tidak memandang perlu penggunaan instrumen keuangan derivatif. Kebijakan keuangan Grup adalah tidak melakukan transaksi derivatif untuk tujuan spekulatif.

i) Risiko Nilai Tukar Mata Uang

Risiko nilai tukar mata uang terutama timbul dari aset dan liabilitas moneter yang diakui dalam mata uang yang berbeda dengan mata uang fungsional Grup. Sebagian dari risiko ini dikelola dengan menggunakan lindung nilai natural yang berasal dari aset dan liabilitas moneter dalam mata uang yang sama.

Tabel berikut ini menunjukkan sensitivitas kemungkinan tingkat pertukaran Rupiah terhadap mata uang asing lainnya, dengan asumsi variabel lain konstan, dampak terhadap laba sebelum manfaat (beban) pajak penghasilan konsolidasian adalah sebagai berikut:

33. Financial Risk Management (Continued)

use of derivative financial instruments and non-derivative financial instruments and the investment of excess liquidity.

a. Financial Risk Factors

1) Market Risk

The Group is exposed to currency exchange risk arising from currencies other than Rupiah and interest rate risk from the impact of rate changes on interest bearing assets and liabilities.

The Group's risk management policies are designed to mitigate the financial impact of fluctuations in interest rates and foreign exchange rates and to minimize potential adverse effects on the Group's financial risk.

Currently, the Company's Directors do not consider necessary to use derivative financial instruments. It is the Group's policy not to enter into derivative transactions for speculative purposes.

i) Exchange Currency Risk

Exchange currency risk primarily arises from recognized monetary assets and liabilities that are denominated in a currency that is not the Group's functional currency. These exposures are managed partly by using natural hedges that arise from monetary assets and liabilities in the same currency.

The following table demonstrates the sensitivity to a reasonably possible change in the Rupiah exchange rate against other foreign currency, with all other variable held constant, with the effect to the consolidated income before corporate income tax benefit (expense) is as follows:

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

33. Manajemen Risiko Keuangan (Lanjutan)

33. Financial Risk Management (Continued)

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Kenaikan			Increase
USD Meningkat 5%	7,130,771	(9,060,034)	USD Increased by 5%
EUR Meningkat 5%	2,049,389	3,286,065	EUR Increased by 5%
SGD Meningkat 5%	24,418	136,808	SGD Increased by 5%
AUD Meningkat 5%	7,117	28,192	AUD Increased by 5%
YEN Meningkat 5%	(2,139)	1,765	YEN Increased by 5%
GBP Meningkat 5%	(56,509)	(56,718)	GBP Increased by 5%
Neto	9,153,047	(5,663,922)	Net
Penurunan			Decrease
USD Menurun 5%	(7,130,771)	9,060,034	USD Decreased by 5%
EUR Menurun 5%	(2,049,389)	(3,286,065)	EUR Decreased by 5%
SGD Menurun 5%	(24,418)	(136,808)	SGD Decreased by 5%
AUD Menurun 5%	(7,117)	(28,192)	AUD Decreased by 5%
YEN Menurun 5%	2,139	(1,765)	YEN Decreased by 5%
GBP Menurun 5%	56,509	56,718	GBP Decreased by 5%
Neto	(9,153,047)	5,663,922	Net

Aset dan liabilitas moneter bersih
dalam mata uang selain Rupiah
disajikan pada Catatan 30.

Net monetary assets and liabilities in
currencies other than Rupiah
currencies are disclosed in Note 30.

ii) Risiko Tingkat Suku Bunga

Risiko tingkat bunga adalah risiko
yang timbul sebagai akibat
perubahan tingkat bunga pasar yang
berdampak pada arus kas yang
terkait dengan instrumen keuangan
dengan tingkat bunga variabel.

Risiko tingkat suku bunga dari kas,
piutang usaha, piutang nonusaha
dan utang bank tidak signifikan.

ii) Interest Rate Risk

Interest rate risk is the risk arising from
changes in market interest rates which
will impact Group's cash flows arising
from variable rate of financial
instruments.

The interest rate risk from cash, trade
receivables, non-trade receivables and
bank loan is not significant.

2) Risiko Kredit

Grup terpapar risiko kredit terutama
berasal dari deposito di bank, investasi,
piutang usaha, dan piutang nonusaha.

Grup mengelola risiko kredit yang
terkait dengan penempatan di bank,
termasuk deposito, dengan memonitor
reputasi, peringkat kredit, dan
membatasi risiko agregat di tiap-tiap
bank.

2) Credit Risk

The Group is exposed to credit risk
primarily from deposits in banks,
investment, trade receivables, and non-
trade receivables.

The Group manages credit risk arising
from its placements with banks, including
time deposits, by monitoring reputation,
credit ratings, and limiting the aggregate
risk to any individual bank.

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

33. Manajemen Risiko Keuangan (Lanjutan)

33. Financial Risk Management (Continued)

Kualitas kredit dari kas di bank, deposito, kas yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha, dan piutang nonusaha, yang belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai dinilai dengan mengacu pada peringkat kredit eksternal (jika tersedia) atau mengacu pada informasi historis debitur yang bersangkutan mengenai tingkat gagal bayarnya:

The credit quality of cash in bank, time deposits, restricted cash, trade receivables, and non-trade receivables that are neither past due nor impaired are assessed by reference to external credit rating (if available) or to historical information about counterparty default rates:

i) Kas di bank, deposito, serta kas dan deposito yang dibatasi penggunaannya

i) Cash in bank, time deposits, and restricted cash and time deposits

	<u>31 Desember 2024/ December 31, 2024</u>	<u>31 Desember 2023/ December 31, 2023</u>	
Dengan Pihak yang Memiliki Peringkat Kredit Eksternal			Counterparties with External Credit Rating
Pefindo			Pefindo
idAAA	328,601,118	373,522,182	idAAA
idA+	1,770,075	1,736,228	idA+
idAA-	3,761,169	--	idAA-
idBBB+	12,234,740	--	idBBB+
Dengan Pihak yang Tidak Memiliki Peringkat Kredit Eksternal	--	11,255,083	Counterparties Without External Credit Rating
Jumlah	346,367,102	386,513,493	Total

ii) Piutang Usaha

ii) Trade Receivables

	<u>31 Desember 2024/ December 31, 2024</u>	<u>31 Desember 2023/ December 31, 2023</u>	
Dengan Pihak yang Tidak Memiliki Peringkat Kredit Eksternal			Counterparties Without External Credit Rating
Grup 1	1,187,897,095	1,353,071,150	Group 1
Grup 2	426,206,679	421,621,186	Group 2
Jumlah	1,614,103,774	1,774,692,336	Total

Grup 1 – Pelanggan yang sudah ada dan pelanggan baru (kurang dari 6 bulan) tanpa adanya kasus gagal bayar di masa sebelumnya.

Group 1 – Existing customers and new customers (less than 6 months) with no default in the past.

Grup 2 – Pelanggan yang sudah ada (lebih dari 6 bulan) dengan beberapa kejadian gagal bayar pada masa sebelumnya.

Group 2 – Existing customers (more than 6 months) with some defaults in the past.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

33. Manajemen Risiko Keuangan (Lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024, pelanggan terbesar Perusahaan adalah KPC dan Arutmin. Jumlah pendapatan yang diperoleh dari kedua perusahaan tersebut adalah 95,27% dari jumlah seluruh pendapatan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024, dan sebesar 73,21% dari saldo piutang usaha pada tanggal 31 Desember 2024. Walaupun Perusahaan terpengaruh secara langsung oleh kinerja pelanggannya, manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat risiko kredit yang besar pada tanggal 31 Desember 2024.

iii) Piutang nonusaha

Semua saldo piutang nonusaha, belum jatuh tempo dan belum mengalami penurunan nilai yang merupakan pelanggan, pihak berelasi dan karyawan yang tidak memiliki kasus gagal bayar di masa lalu.

Manajemen yakin terhadap kemampuannya untuk mengendalikan dan menjaga eksposur risiko kredit pada tingkat yang minimal. Adapun keterpaparan risiko kredit maksimum pada tanggal pelaporan untuk tiap-tiap akun adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023
Kas dan Setara Kas	346,530,081	386,856,009
Piutang Usaha	1,614,103,774	1,774,692,336
Piutang Pihak Berelasi	151,731,928	198,616,211
Aset Lancar Lainnya	183,397,880	105,992,812
Investasi pada Saham	1,106,339,607	1,106,339,607
Jumlah	3,402,103,270	3,572,496,975

33. Financial Risk Management (Continued)

As of December 31, 2024, the Company's largest customers are KPC and Arutmin. The amount of revenue derived from these two companies was 95.27% of the total revenue for the year ended December 31, 2024, and 73.21% of the total trade receivables as of December 31, 2024. Although the Company is directly affected by the performance of its customers, management believes that there is no major credit risk as of December 31, 2024.

iii) Non-trade receivables

All balances of non-trade receivables, gross contractual amount due from customers and project under construction are neither past due nor impaired in which represent customers, related parties and employees with no history of default in the past.

Management is confident on its ability to control and sustain minimal exposure of credit risk. The maximum credit risk exposure for each account at the reporting date is as follows:

Cash and Cash Equivalents
Trade Receivables
Due from Related Parties
Other Current Assets
Investments in Shares
Total

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

33. Manajemen Risiko Keuangan (Lanjutan)

Tabel berikut menganalisis aset keuangan berdasarkan sisa umur jatuh temponya:

31 Desember 2024/December 31, 2024					
	1 - 30 hari/ 1 - 30 days	31 - 60 hari/ 31 - 60 days	Lebih dari 60 hari/ More Than 60 days	Jumlah/ Total	
Kas dan Setara Kas	346,530,081	--	--	346,530,081	Cash and Cash Equivalents
Piutang Usaha	1,191,057,550	2,110,785	420,935,439	1,614,103,774	Trade Receivables
Piutang Pihak Berelasi	--	--	151,731,928	151,731,928	Due from Related Parties
Aset Lancar Lainnya	85,828,712	--	97,569,168	183,397,880	Other Current Assets
Investasi pada Saham	--	--	1,106,339,607	1,106,339,607	Investment in Shares
Jumlah	1,623,416,343	2,110,785	1,776,576,142	3,402,103,270	Total
31 Desember 2023/December 31, 2023					
	1 - 30 hari/ 1 - 30 days	31 - 60 hari/ 31 - 60 days	Lebih dari 60 hari/ More Than 60 days	Jumlah/ Total	
Kas dan Setara Kas	386,856,009	--	--	386,856,009	Cash and Cash Equivalents
Piutang Usaha	1,245,575,380	111,802,961	417,313,995	1,774,692,336	Trade Receivables
Piutang Pihak Berelasi	--	--	198,616,211	198,616,211	Due from Related Parties
Aset Lancar Lainnya	51,418,688	--	54,574,124	105,992,812	Other Current Assets
Investasi pada Saham	--	--	1,106,339,607	1,106,339,607	Investment in Shares
Jumlah	1,683,850,077	111,802,961	1,776,843,937	3,572,496,975	Total

3) Risiko Likuiditas

Pengelolaan risiko likuiditas yang hati-hati antara lain meliputi pemantauan profil jatuh tempo pinjaman dan sumber pendanaannya, mempertahankan kas dan surat berharga dalam jumlah yang cukup, memastikan ketersediaan fasilitas kredit, serta kemampuan Grup dalam melunasi kewajibannya. Kemampuan Grup untuk memperoleh pendanaan dari pinjaman adalah dengan cara mencari berbagai sumber fasilitas pendanaan yang telah disanggupi oleh para pemberi pinjaman yang berkualitas serta terus-menerus memantau prakiraan posisi kas dan jumlah utang-utang Grup jangka pendek yang berbasis pada prakiraan arus kas yang diharapkan. Di samping itu, dibuat juga proyeksi arus kas jangka panjang untuk membantu Grup dalam merencanakan kebutuhan pendanaan jangka panjang.

3) Liquidity Risk

Prudent liquidity risk management includes managing the profile of borrowing maturities and funding sources, maintaining sufficient cash and marketable securities, and ensuring the availability of funding from an adequate amount of committed credit facilities and the ability to settle all obligations. The Group's ability to obtain fund for its borrowings is managed by seeking diversified funding sources which has been afforded by high quality lenders and by monitoring rolling short term forecasts of the Group's cash and gross debt on the basis of expected cash flows. In addition, long term cash flows are projected to assist the Group's long term debt financing plans.

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

33. Manajemen Risiko Keuangan (Lanjutan)

33. Financial Risk Management (Continued)

Grup memantau prakiraan kebutuhan likuiditas secara berkelanjutan guna memastikan ketersediaan kas yang cukup untuk memenuhi kebutuhan operasional serta memastikan ketersediaan dana yang cukup dalam bentuk fasilitas kredit yang belum ditarik, sehingga Grup tidak melampaui batas pinjaman atau melanggar ketentuan-ketentuan yang ada pada setiap perjanjian pinjaman.

Tabel di bawah ini menganalisis jumlah liabilitas keuangan nonderivatif Grup yang dikelompokkan berdasarkan periode yang tersisa pada tanggal pelaporan. Jumlah yang disajikan pada tabel di bawah ini adalah sisa liabilitas yang sesuai dengan perjanjian pinjaman yang bersangkutan.

The Group monitors forecasts of the liquidity requirements continuously in order to ensure the availability of sufficient cash to meet operational needs and to ensure the availability of adequate fund on its undrawn committed borrowing facilities at all times so that the Group does not exceed the borrowing limits or covenants on any of its borrowing facilities.

The table below analyzes the Group's non-derivative financial liabilities into relevant maturity grouping based on the remaining period, at the reporting date, to the contractual maturity dates. The amounts disclosed in the table are the contractual amounts.

31 Desember 2024/December 31, 2024						
Arus kas kontraktual yang tidak didiskontokan/ Contractual undiscounted cash flows						
			Lebih dari 1 tahun sampai 5 tahun/ More than 1 year but not more than 5 years		Lebih dari 5 tahun/ More than 5 years	
	Nilai tercatat/ Carrying Amount	Jumlah/ Total	Sampai dengan 1 tahun/ Within 1 year			
Liabilitas Keuangan						Financial Liabilities
Utang Usaha - Pihak Ketiga	1,890,311,321	1,890,311,321	1,890,311,321	--	--	Trade Payables - Third Parties
Beban Akruai	453,504,493	453,504,493	453,504,493	--	--	Accrued Expenses
Utang Pihak Berelasi	7,836,975	7,836,975	--	7,836,975	--	Due to Related Parties
Utang Bank	1,630,158,402	1,630,158,402	258,088,930	1,372,069,472	--	Bank Loans
Utang Sewa Pembiayaan	32,315,389	32,315,389	23,301,710	9,013,679	--	Lease Payables
Liabilitas Sewa	123,682,330	123,682,330	99,863,498	23,818,832	--	Lease Liabilities
Utang Lain-lain - Pihak Ketiga	769,272,443	769,272,443	639,227,403	130,045,040	--	Other Payable -Third Parties
Jumlah	4,907,081,353	4,907,081,353	3,364,297,355	1,542,783,998	--	Total

31 Desember 2023/December 31, 2023						
Arus kas kontraktual yang tidak didiskontokan/ Contractual undiscounted cash flows						
			Lebih dari 1 tahun sampai 5 tahun/ More than 1 year but not more than 5 years		Lebih dari 5 tahun/ More than 5 years	
	Nilai tercatat/ Carrying Amount	Jumlah/ Total	Sampai dengan 1 tahun/ Within 1 year			
Liabilitas Keuangan						Financial Liabilities
Utang Usaha - Pihak Ketiga	1,784,505,608	1,784,505,608	1,784,505,608	--	--	Trade Payables - Third Parties
Beban Akruai	851,042,986	851,042,986	851,042,986	--	--	Accrued Expenses
Utang Pihak Berelasi	7,836,975	7,836,975	--	7,836,975	--	Due to Related Parties
Utang Bank	372,695,771	372,695,771	372,695,771	--	--	Bank Loans
Utang Sewa Pembiayaan	139,842,104	139,842,104	88,346,167	51,495,937	--	Lease Payables
Liabilitas Sewa	98,041,971	98,041,971	87,499,813	10,542,158	--	Lease Liabilities
Utang Lain-lain - Pihak Ketiga	800,260,866	800,260,866	579,543,591	220,717,275	--	Other Payable -Third Parties
Jumlah	4,054,226,281	4,054,226,281	3,763,633,936	290,592,345	--	Total

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

33. Manajemen Risiko Keuangan (Lanjutan)

b. Manajemen Permodalan

Tujuan Grup dalam mengelola modal Grup adalah untuk mempertahankan kelangsungan usaha Grup guna memberikan imbal hasil kepada pemegang saham dan manfaat kepada pemangku kepentingan lainnya serta menjaga struktur modal yang optimal yang dapat mengurangi biaya modal.

Grup secara aktif dan berkala mereviu dan mengelola struktur permodalannya untuk memastikan struktur modal dan imbal hasil yang optimal kepada para pemegang saham, dengan mempertimbangkan kebutuhan akan modal di masa yang akan datang dan efisiensi modal, profitabilitas masa sekarang dan yang akan datang, proyeksi arus kas operasi, proyeksi pengeluaran modal dan proyeksi peluang investasi yang strategis. Untuk mempertahankan atau menyesuaikan struktur modal, Grup menyesuaikan jumlah dividen yang dibayar kepada para pemegang saham, menerbitkan saham baru atau menjual aset untuk mengurangi utang.

Grup memonitor permodalan berdasarkan rasio utang terhadap modal konsolidasian. Rasio utang terhadap modal dihitung dengan membagi utang bersih dengan jumlah modal. Utang bersih dihitung dari jumlah pinjaman (termasuk pinjaman jangka pendek dan jangka panjang yang disajikan pada laporan posisi keuangan konsolidasian dikurangi dengan kas dan setara kas. Jumlah modal adalah total dari "ekuitas" seperti yang ada pada laporan posisi keuangan konsolidasian ditambah dengan utang bersih.

33. Financial Risk Management (Continued)

b. Capital Management

The Group's objectives when managing capital are to safeguard the Group's ability to continue as a going concern in order to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders and to maintain an optimal capital structure to reduce the cost of capital.

The Group actively and regularly reviews and manages its capital structure to ensure optimal capital structure and shareholder returns, taking into consideration the future capital requirements and capital efficiency of the Group, prevailing and projected profitability, projected operating cash flows, projected capital expenditures and projected strategic investment opportunities. In order to maintain or adjust the capital structure, the Group may adjust the amount of dividends paid to shareholders, issue new shares or sell assets to reduce debt.

The Group monitors capital on the basis of the consolidated debt to capital ratio. The debt to capital ratio is calculated as net debt divided by total capital. Net debt is calculated as total debt (including current and non-current debt as shown in the consolidated statement of financial position) less cash and cash equivalents. Total capital is calculated as "equity" as shown in the consolidated statement of financial position plus net debt.

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

33. Manajemen Risiko Keuangan (Lanjutan)

33. Financial Risk Management (Continued)

Rasio pada tanggal 31 Desember 2024
dan 2023 adalah sebagai berikut:

The ratios as of December 31, 2024 and
2023 are as follows:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Utang			<i>Debts</i>
Utang Bank	1,630,158,402	372,695,771	<i>Bank Loans</i>
Utang Usaha - Pihak Ketiga	1,890,311,321	1,784,505,608	<i>Trade Payable - Third Parties</i>
Utang Pihak Berelasi	7,836,975	7,836,975	<i>Due to Related Parties</i>
Utang Sewa Pembiayaan	32,315,389	139,842,104	<i>Lease Payables</i>
Liabilitas Sewa	123,682,330	98,041,971	<i>Lease Liabilities</i>
Utang Lain-lain - Pihak Ketiga	769,272,443	800,260,866	<i>Other Payable - Third Party</i>
Jumlah Utang	4,453,576,860	3,203,183,295	<i>Total Debts</i>
Dikurangi:			<i>Less:</i>
Kas dan Setara Kas	(346,530,081)	(386,856,009)	<i>Cash and Cash Equivalents</i>
Utang Neto	4,107,046,779	2,816,327,286	<i>Net Debt</i>
Jumlah Ekuitas	3,310,810,040	3,289,314,890	<i>Total Equity</i>
Jumlah Modal	7,417,856,819	6,105,642,176	<i>Total Capital</i>
Rasio Utang terhadap Modal	55.37%	46.13%	Debt to Capital Ratio

c. Nilai Wajar Instrumen Keuangan

c. Fair Value of Financial Statements

Nilai wajar aset keuangan diukur dengan
menggunakan nilai kini dari estimasi arus
kas masa mendatang yang didiskontokan
menggunakan tingkat suku bunga pasar.

The fair value of financial assets to third
parties are determined using the present
value of estimated futures cash flows,
discounted at market rate.

Pengukuran Nilai Wajar pada Akhir Periode Pelaporan Menggunakan/ Fair Value Measurement on End of Period Using				
	31 Desember 2024/ December 31, 2024	Tingkat 1/ Level 1	Tingkat 2/ Level 2	Tingkat 3/ Level 3
<i>Aset Keuangan</i>				<i>Financial Assets</i>
Investasi pada Saham	1,106,339,607	--	--	1,106,339,607
Jumlah	1,106,339,607	--	--	1,106,339,607
				<i>Investment in Shares</i>
				Total

Pengukuran Nilai Wajar pada Akhir Tahun Pelaporan Menggunakan/ Fair Value Measurement on End of Year Using				
	31 Desember 2023/ December 31, 2023	Tingkat 1/ Level 1	Tingkat 2/ Level 2	Tingkat 3/ Level 3
<i>Aset Keuangan</i>				<i>Financial Assets</i>
Investasi pada Saham	1,106,339,607	--	--	1,106,339,607
Jumlah	1,106,339,607	--	--	1,106,339,607
				<i>Investment in Shares</i>
				Total

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

34. Informasi Tambahan Arus Kas

34. Additional Cash Flow Information

a. Transaksi Non-Kas

Aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas:

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023
Penambahan Aset-Hak Guna melalui Liabilitas Sewa	183,767,190	52,038,539
Pengurangan Aset Hak Guna melalui Liabilitas Sewa	(12,089,578)	(20,704,637)
Pengurangan Utang Pajak melalui Restitusi Pajak	101,382,221	--
Penambahan Aset Tetap melalui Utang Sewa Pembiayaan	16,168,155	82,910,914
Penambahan Aset Tetap melalui Utang Lain-lain	--	26,009,910

Additions in Right-of Use Assets under Lease Liabilities
Deductions in Right of Use Assets under Lease Liabilities
Deductions of Tax Payable through Tax Refund
Additions in Fixed Assets under Lease Payable
Additions in Fixed Assets under Other Payables

b. Rekonsiliasi Liabilitas yang Timbul dari Aktivitas Pendanaan

Tabel di bawah ini menunjukkan rekonsiliasi liabilitas yang timbul dari pendanaan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, sebagai berikut:

a. Non-Cash Transactions

Activities not affecting cash flow:

b. Reconciliation of Liabilities Arising from Financing Activities

The table below sets out a reconciliation of liabilities arising from financing activities for the years ended December 31, 2024 and 2023, as follows:

Perubahan Non Kas / Non-Cash Transaction							
Saldo Awal/ Beginning Balance Rp	Arus Kas/ Cash flows Rp	Pergerakan Kurs Mata Uang Asing/ Foreign Exchange Rate Rp	Reklasifikasi/ Reclassification Rp	Penambahan Liabilitas/ Additional of Liabilities Rp	Diskonto yang diamortisasi/ Amortized Discount Rp	Saldo Akhir/ Ending Balance Rp	
31 Desember 2024							December 31, 2024
Utang Bank	372,695,771	1,293,123,000	--	--	(35,660,369)	1,630,158,402	Bank Loans
Utang Sewa Pembiayaan	139,842,104	(139,565,124)	--	32,038,409	--	32,315,389	Lease Payables
Liabilitas Sewa	98,041,971	(130,329,188)	--	171,677,612	--	123,682,330	Lease Liabilities
Utang Lain-lain - Pihak Ketiga	800,260,866	(292,609,361)	2,210,509	259,410,429	--	769,272,443	Other Payable - Third Parties
Jumlah	1,410,840,712	730,619,327	2,210,509	463,126,450	(35,660,369)	2,555,428,564	Total

Perubahan Non Kas / Non-Cash Transaction							
Saldo Awal/ Beginning Balance Rp	Arus Kas/ Cash flows Rp	Pergerakan Kurs Mata Uang Asing/ Foreign Exchange Rate Rp	Reklasifikasi/ Reclassification Rp	Penambahan Liabilitas/ Additional of Liabilities Rp	Diskonto yang diamortisasi/ Amortized Discount Rp	Saldo Akhir/ Ending Balance Rp	
31 Desember 2023							December 31, 2023
Utang Bank	722,143,762	(338,535,360)	(14,571,897)	--	3,659,266	372,695,771	Bank Loans
Utang Sewa Pembiayaan	170,886,295	(121,913,043)	7,957,938	82,910,914	--	139,842,104	Lease Payables
Liabilitas Sewa	216,008,024	(133,977,740)	(15,322,215)	31,333,902	--	98,041,971	Lease Liabilities
Utang Lain-lain - Pihak Ketiga	951,171,440	(178,665,084)	1,744,600	26,009,910	--	800,260,866	Other Payable - Third Parties
Jumlah	2,060,209,521	(773,091,227)	(20,191,574)	140,254,726	3,659,266	1,410,840,712	Total

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

35. Komitmen dan Perjanjian Penting

**a. Perjanjian Strategi dan Operasi dengan
PT Kaltim Prima Coal**

Pada tanggal 9 Maret 2022, KPC telah memperoleh perpanjangan Perjanjian Karya Pengusahaan Pertambangan Batu Bara (PKP2B) dalam bentuk Izin Usaha Pertambangan Khusus (IUPK) dari Pemerintah. IUPK ini diberikan untuk jangka waktu selama 10 tahun sampai dengan tanggal 31 Desember 2031 dan dapat diperpanjang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pada 18 Maret 2022, KPC telah memberikan Surat Konfirmasi bahwa Perusahaan melanjutkan operasi pertambangannya di Proyek Bengalon dan Perusahaan akan diberikan kontrak baru dengan jangka waktu yang sama dengan izin yang diterima KPC dari Pemerintah.

Pada tanggal 1 Mei 2023, KPC dan Perusahaan menandatangani *Strategic Agreement Mining Services and Bengalon BC Operating Agreement Mining Services* untuk mengerjakan jasa pertambangan dan jasa pengelolaan Proyek Tambang Batubara Bengalon Pit BC, Kalimantan Timur.

**b. Perjanjian Operasi dengan PT Arutmin
Indonesia**

Pada tanggal 22 Maret 2007, Perusahaan menandatangani perjanjian dengan PT Arutmin Indonesia (Arutmin) sehubungan dengan penyediaan jasa pertambangan di proyek Asam Asam, Kalimantan Selatan, tempat penambangan milik Arutmin.

Pada tanggal 2 November 2020, Arutmin telah memperoleh perpanjangan pertama Perjanjian Karya Pengusahaan Pertambangan Batu Bara (PKP2B) dalam bentuk Izin Usaha Pertambangan Khusus (IUPK) dari Pemerintah. IUPK ini diberikan untuk jangka waktu selama 10 tahun sampai dengan tanggal 1 November 2030 dan dapat diperpanjang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

35. Commitment and Important Agreement

**a. Strategic Agreement and Operating
Agreement Mining Service with
PT Kaltim Prima Coal**

On March 9, 2022, KPC has obtained the the Perjanjian Karya Pengusahaan Pertambangan Batu Bara (PKP2B) in the form of Izin Usaha Pertambangan Khusus (IUPK) from the Government. The period of IUPK is 10 years until December 31, 2031 and may be extended in accordance with the provisions of the legislation.

On March 18, 2022, KPC has given a Confirmation Letter that the Company still continue mine operation in Bengalon Project and the Company will be awarded a new contract with period same as the new license to be received by KPC from Government.

On May 1, 2023, KPC and the Company has signed *Strategic Agreement Mining Services and Bengalon BC Operating Agreement Mining Services* to perform mining services and management services at Pit BC Bengalon Mining Coal project, East Kalimantan.

**b. Operation Agreement with PT Arutmin
Indonesia**

On March 22, 2007, the Company signed the Asam asam operating agreement with PT Arutmin Indonesia (Arutmin) in connection with the provision of mining services in project Asam Asam, South Kalimantan, mine site of Arutmin.

On November 2, 2020, Arutmin has obtained the first extension of the Perjanjian Karya Pengusahaan Pertambangan Batu Bara (PKP2B) in the form of Izin Usaha Pertambangan Khusus (IUPK) from the government. This IUPK is provided for a period of 10 periods until November 1, 2030 and may be extended in accordance with the provisions of the legislation.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

35. Komitmen dan Perjanjian Penting (Lanjutan)

**35. Commitment and Important Agreement
(Continued)**

Arutmin akan membayar Perusahaan atas jasa pertambangan tersebut berdasarkan suatu formula tertentu yang mencakupi jumlah batubara yang dikirim per bulan ke pelabuhan pengiriman.

Arutmin will pay the Company for its mining services based on a particular formula that includes the amount of coal delivered to the port on a monthly basis.

Pada tanggal 23 Desember 2020, Perusahaan menerima surat penunjukan dari Arutmin sebagai kontraktor jasa penambangan di Kintap dan Jombang. Arutmin mengintruksikan Perusahaan untuk mulai bekerja di area Kintap dan Jombang sejak tanggal 1 Januari 2021. Pada 31 Desember 2021, Proyek Jombang telah selesai.

On December 23, 2020, the Company received a notice of award from Arutmin as a mining contractor for area in Kintap, and Jombang. Arutmin instructed the Company to start working in Kintap and Jombang areas since January 1, 2021. On December 31, 2021, Jombang Project accomplished.

Pada tanggal 1 Desember 2023 telah ditandatangani Perjanjian Pengoperasian Proyek Tambang Asam Tengah dan Perjanjian Pengoperasian Proyek Tambang Kintap. Berlaku sejak 1 Januari 2021 dengan jangka waktu 5 tahun.

On December 1, 2023, have signed Operation Agreement of Central Asam Mining Project and Operation Agreement of Kintap Mining Project. It started on January 1, 2021 with period of 5 years.

c. Perjanjian PLN untuk Batubara Berkalori Rendah (LRC)

c. PLN Agreement for Low Rank Coal (LRC)

Berdasarkan Perjanjian Jual Beli antara PT Perusahaan Listrik Negara (PLN) dengan konsorsium yang dibentuk oleh Perusahaan dan Arutmin (Pemasok) bertanggal 15 Desember 2006, Pemasok sepakat untuk mengirim LRC kepada PLN. PLN akan membayar Pemasok dengan harga yang disepakati untuk setiap ton batubara yang diterima. Perjanjian ini berlaku untuk masa 20 (dua puluh) tahun.

Based on the Sale and Purchase Agreement between PT Perusahaan Listrik Negara (PLN) and a consortium of the Company and Arutmin (Suppliers) dated December 15, 2006, the Suppliers agreed to deliver (LRC) to PLN. PLN will pay a corresponding price per tonne of coal received. This agreement will expire in 20 (twenty) years.

Setiap tahun PLN akan melakukan uji tuntas terhadap kinerja menyeluruh dari Pemasok yang hasilnya akan menentukan kelanjutan Perjanjian ini. Selain daripada itu, perjanjian ini akan berakhir bilamana Perusahaan tidak mengirimkan batubara sesuai dengan yang disepakati dalam perjanjian.

Each year PLN will conduct due diligence to review the performance of the Supplier, the results of which will determine the continuance of this Agreement. In addition, the agreement may be terminated in case the Company fails to deliver coals as specified in the agreement.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

**35. Komitmen dan Perjanjian Penting
(Lanjutan)**

**35. Commitment and Important Agreement
(Continued)**

**d. Perjanjian Jasa Pertambangan dengan
PT Cakrawala Langit Sejahtera (CLS)**

Pada tanggal 25 Februari 2016, Perusahaan menandatangani perjanjian dengan CLS untuk melakukan pekerjaan penambangan yang dilakukan oleh CLS di Proyek Batubara Satui dan Senakin milik Arutmin di Kalimantan Selatan.

Pada tanggal 20 Oktober 2020, Perusahaan menerima *Letter of Intent (LOI)* dari CLS berkaitan dengan operasi di Satui, dimana kontrak berlaku efektif sejak tanggal 3 November 2020.

Pada 15 Maret 2021, Perusahaan dan CLS telah sepakat dan menandatangani Kesepakatan Bersama untuk mengalihkan pekerjaan di area operasi Senakin kepada CLS, dimana berlaku efektif sejak tanggal 1 April 2021.

Pada 13 Juli 2023, Perusahaan telah mengirimkan surat kepada CLS untuk mengakhiri Proyek di Satui pada tanggal 31 Juli 2023. Saat ini, Perusahaan dan CLS sedang dalam proses rekonsiliasi penyelesaian proyek.

e. Komitmen Sewa

Grup menandatangani beberapa perjanjian sewa yang berkaitan dengan sewa lahan, gedung, mesin dan peralatan. Perjanjian sewa biasanya memiliki periode tetap 2 tahun. Ketentuan sewa dinegosiasikan secara individu dan mengandung syarat dan ketentuan yang berbeda. Perjanjian sewa tidak memberikan persyaratan apapun, tetapi aset hak-guna yang disewakan tidak dapat digunakan sebagai jaminan atas pinjaman.

Laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, menyajikan saldo-saldo berikut berkaitan dengan sewa:

**d. Mining Service Agreement with
PT Cakrawala Langit Sejahtera (CLS)**

On February 25, 2016, the Company signed an agreement with CLS to perform mining activities of CLS at Satui and Senakin Coal Project owned by Arutmin at South Kalimantan.

On October 20, 2020, the Company received a Letter of Intent (LOI) from CLS relating to operations in Satui, where the contract is effective since November 3, 2020.

On March 15, 2021, the Company and CLS have agreed and signed a Mutual Agreement to transfer the Senakin operation area to CLS, that was effective on April 1, 2021.

On July 13, 2023, the Company sent a letter to CLS to end the Project in Satui on date of July 31 2023. Currently, the Company and CLS are in the process of reconciling the completion of the project.

e. Lease Commitments

The Group entered into several lease agreements which are related to rental of land, buildings, machinery and equipment. Rental agreements are typically made for fixed period of 2 periods. Lease terms are negotiated on an individual basis and contain a wide range of different terms and conditions. The lease agreements do not impose any covenants, but the right-of use assets may not be used as security for borrowing purposes.

The consolidated statements of financial position as of December 31, 2024 and 2023, shows the following amounts related to leases:

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

35. Komitmen dan Perjanjian Penting (Lanjutan)

35. Commitment and Important Agreement
(Continued)

	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Aset Hak-Guna			<i>Right-of Use Assets</i>
Mesin dan Peralatan	55,268,962	65,761,600	<i>Machinery and Equipment</i>
Kendaraan	27,485,285	9,922,360	<i>Vehicles</i>
Bangunan	29,388,246	--	<i>Buildings</i>
Jumlah	112,142,493	75,683,960	Total
	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Liabilitas Sewa			<i>Lease Liabilities</i>
Jangka pendek	99,863,498	87,499,813	<i>Current</i>
Jangka panjang	23,818,832	10,542,158	<i>Non-Current</i>
Jumlah	123,682,330	98,041,971	Total
Laporan laba rugi menyajikan saldo berikut berkaitan dengan sewa:			<i>The statement of profit or loss shows the following amounts related to leases:</i>
	31 Desember 2024/ December 31, 2024	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Beban penyusutan atas aset hak-guna			<i>Depreciation expense related to right-of use assets</i>
Mesin dan Peralatan	92,625,255	136,720,811	<i>Machinery and Equipment</i>
Kendaraan	37,407,663	42,657,805	<i>Vehicles</i>
Bangunan	5,186,161	--	<i>Buildings</i>
Sub Jumlah	135,219,079	179,378,616	<i>Sub Total</i>
Beban bunga atas liabilitas sewa	12,748,909	11,373,901	<i>Interest expense of Lease Liabilities</i>
Jumlah	147,967,988	190,752,517	Total

f. Perjanjian dengan Liebherr-Export AG

Pada bulan Desember 2020, Perusahaan menandatangani surat penawaran dari Liebherr-Export AG untuk pembelian alat berat untuk proyek Kalimantan Selatan, dengan nilai fasilitas sebesar EUR4,038,000. Dan pada bulan April 2021, Perusahaan kembali membeli alat berat senilai EUR2,692,000. Selanjutnya, pada tanggal 31 Maret 2022, Perusahaan membeli alat berat senilai EUR1,346,000. Seluruh perjanjian memiliki jangka waktu pembayaran selama 5 tahun dengan pembayaran setiap semester.

f. Agreement with Liebherr-Export AG

In December 2020, the Company signed an offering letter from Liebherr-Export AG for the purchase of placement heavy equipments in the South Kalimantan project, with a facility value of EUR4,038,000. And in April 2021, the Company resigned for purchased of heavy equipments with a facility value of EUR2,692,000. Furthermore, as of March 31, 2022, the Company purchased of heavy equipment amounting to EUR1,346,000. All the agreements have term of payment 5 years with payment per semester.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

**35. Komitmen dan Perjanjian Penting
(Lanjutan)**

g. Perjanjian dengan PT Alun Indah

Pada tanggal 30 Maret 2021, Perusahaan dan PT Alun Indah menandatangani surat pernyataan utang atas pembelian *dump truck* senilai Rp29.556.363 dengan jangka waktu pembayaran selama 23 bulan. Perusahaan telah menerima seluruh *dump truck* tersebut pada bulan Mei 2021. Pada bulan Maret 2023, Perusahaan telah melunasi seluruh utang ini.

Selanjutnya pada tanggal 14 Juni 2021, Perusahaan dan PT Alun Indonesia menandatangani surat pernyataan utang atas pembelian *service truck* senilai Rp17.002.500 dengan jangka waktu pembayaran 23 bulan. Pada bulan Mei 2023, Perusahaan telah melunasi seluruh utang ini.

Pada tanggal 19 Februari 2022, Perusahaan dan PT Alun Indah menandatangani Surat Perjanjian Jual Beli atas 5 unit Bulldozer senilai Rp13.973.410 dengan jangka waktu pembayaran selama 18 bulan. Pada tanggal 21 Juni 2024, Perusahaan telah melunasi seluruh utang ini.

h. Perjanjian dengan PT Gaya Makmur Tractors (GMT)

Pada tanggal 1 Maret 2021 sampai dengan 31 Desember 2021, Perusahaan menandatangani Perjanjian Jual Beli dengan GMT untuk pembelian alat berat dengan total Rp100.186.096 dengan jangka waktu masing-masing selama 42 bulan dan 36 bulan. Pada tanggal 31 Maret 2022, Perusahaan memperoleh pinjaman atas pembelian alat berat sebesar Rp31.418.048 dengan jangka waktu 45 bulan.

i. Perjanjian dengan Sany Capital Singapore Pte. Ltd. (Sany)

Pada tanggal 28 Mei 2021 dan 27 Agustus 2021, Perusahaan dan Sany menandatangani perjanjian pinjaman masing-masing sebesar Rp86.187.200 dan Rp33.844.800. Fasilitas ini memiliki jangka waktu selama 63 bulan.

**35. Commitment and Important Agreement
(Continued)**

g. Agreement with PT Alun Indah

On March 30, 2021, the Company and PT Alun Indah signed a debt statement for the purchase of a dump truck worth Rp29,556,363 with a payment period of 23 months. The company has received all of the dump trucks in May 2021. In March 2023, the Company has paid off all of these debts.

Furthermore on June 14, 2021, the Company and PT Alun Indonesia have signed debt of acknowledgement letters regarding the purchase of service trucks amounting to Rp17,002,500 with payment term of 23 months. In May 2023, the Company has paid off all of these debts.

On February 19, 2022, the Company and PT Alun Indah have signed Sale & Purchase Agreement Letter for 5 units of Bulldozers worth Rp13,973,410 with a payment term of 18 months. In June 21, 2024, the Company has paid off all of these debts.

h. Agreement with PT Gaya Makmur Tractors (GMT)

On March 1, 2021 until December 31, 2021, the Company signed the sales and purchase agreement with GMT in order to purchase of heavy equipment amounting to Rp100,186,096 with the term of payment 42 months and 36 months, respectively. As of March 31, 2022, the Company receipt debt to purchase of heavy equipment amounting to Rp31,418,048 with the term of payment 45 months.

i. Agreement with Sany Capital Singapore Pte. Ltd. (Sany)

On May 28, 2021 and August 27, 2021, the Company and Sany have signed the purchase agreement amounted to Rp86,187,200 and Rp33,844,800. This facility has term for 63 months.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

**35. Komitmen dan Perjanjian Penting
(Lanjutan)**

Pada tanggal 10 Agustus 2022, Perusahaan menandatangani 2 perjanjian pinjaman dengan Sany, untuk pembelian *Truck* dan *Excavator* masing-masing senilai Rp99.456.000 dan Rp75.725.120 dengan jangka waktu 36 bulan dan tingkat bunga efektif sebesar 12,83% per tahun.

Pada tanggal 26 Oktober 2022, Perusahaan menandatangani perjanjian pinjaman dengan Sany, senilai Rp17.163.872 untuk pembelian alat penunjang pertambangan dengan jangka waktu 36 bulan dan tingkat bunga efektif sebesar 13,58% per tahun.

Pada tanggal 28 Februari 2023 Perusahaan menandatangani perjanjian pinjaman dengan Sany senilai Rp14.580.960 untuk membiayai 8 unit *Excavator* dengan jangka waktu 36 bulan dan tingkat bunga 14,5% per tahun. Sampai dengan tanggal pelaporan keuangan, Perusahaan telah melunasi Fasilitas Kredit dari Sany (Catatan 37).

Pada tanggal 31 Oktober 2024, Perusahaan telah melunasi Fasilitas Kredit sebesar Rp145.335.577 kepada Sany, melalui Komitmen Fasilitas B, dari BCA (Catatan 18 dan 20).

j. Perjanjian dengan PT Adiprotek Envirodunia (Adiprotek)

Pada tanggal 3 Januari 2022, Perusahaan memperoleh pinjaman dari Adiprotek, pihak ketiga, sebesar Rp70.000.000. Pinjaman ini memiliki jangka waktu selama 60 bulan dengan bunga sebesar 12,5% per tahun. Pembayaran pokok dilakukan pada bulan ke-13 setelah dana dicairkan.

Pada tanggal 25 Oktober 2024, Perusahaan dan Adiprotek telah menandatangani Perjanjian Penyelesaian sebagian pinjaman melalui set-off antara Perjanjian Pinjaman dengan Perjanjian Sewa Peralatan Berat tertanggal 24 Juni 2022.

k. Perjanjian dengan PT Andhesti Tungkas Pratama

Pada tanggal 25 April 2022, Perusahaan dan PT Andhesti Tungkas Pratama, menandatangani Perjanjian Pinjaman

**35. Commitment and Important Agreement
(Continued)**

On August 10, 2022, the Company signed 2 loan agreements with Sany, to purchase *Truck* and *Excavator* amounted to Rp99,456,000 and Rp75,725,120, respectively, with a period of 36 months and an effective interest rate of 12.83% per annum.

On October 26, 2022, the Company signed a loan agreement with Sany, amounted to Rp17,163,872 to purchase mining equipment with a period of 36 months and an effective interest rate of 13.58% per annum.

On February 28, 2023 the Company entered into a loan agreement with Sany, amounted to Rp14,580,960 to finance 8 units of *Excavator* with a term of 36 months and an interest rate of 14.5% per year. As of the date of financial reporting, the Company has paid off the Credit Facility from Sany (Note 37).

On October 31, 2024, the Company has paid Credit Facility amounting to Rp145,335,577 to Sany, through BCA Facility Commitment B, (Notes 18 and 20).

j. Agreement with PT Adiprotek Envirodunia (Adiprotek)

On January 3, 2022, the Company obtained a loan from Adiprotek, a third party, in the amount of Rp70,000,000. This loan has a term of 60 months with an interest rate of 12.5% per year. Principal payments are made in the 13th month after the funds are disbursed.

On October 25, 2024, the Company and Adiprotek have signed a partial loan Settlement Agreement through a set-off between the Loan Agreement and Rental Heavy Equipment dated June 24, 2022.

k. Agreement with PT Andhesti Tungkas Pratama

On April 25, 2022, the Company and PT Andhesti Tungkas Pratama signed a Bridging Loan Agreement amounting to

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

**35. Komitmen dan Perjanjian Penting
(Lanjutan)**

Sementara sebesar Rp358.925.000. Jangka waktu fasilitas pinjaman adalah 12 bulan sejak tanggal pencairan dengan tingkat bunga enam bulan pertama adalah 12% per tahun, dan enam bulan berikutnya adalah 18% per tahun.

Pada tanggal 4 April 2023, PT Andhesti Tungkas Pratama telah menyetujui jangka waktu Pinjaman Sementara dari sebelumnya 12 bulan menjadi 18 bulan dan bunga untuk periode selanjutnya menjadi 12% per tahun.

Pada tanggal 12 Oktober 2023, Perusahaan dan PT Andhesti Tungkas Pratama telah menandatangani perjanjian penyelesaian utang dimana para pihak setuju untuk melakukan penyelesaian kewajiban melalui konversi utang menjadi saham-saham baru.

Pada tanggal 13 Desember 2023, Perusahaan mendapatkan surat dari OJK yang menyatakan bahwa RUPSLB untuk meminta persetujuan rencana Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu, yang awalnya akan diselenggarakan pada 18 Desember 2023, belum dapat diselenggarakan.

Pada tanggal 8 Juli 2024, Perusahaan dan PT Andhesti Tungkas Pratama telah menandatangani amendemen II Perjanjian Pinjaman *Bridging*, dimana para pihak setuju untuk mengubah beberapa pasal dalam perjanjian.

Pada tanggal 9 Juli 2024, Perusahaan dan PT Andhesti Tungkas Pratama telah menandatangani Amendemen Pertama atas Perjanjian Penyelesaian, dimana para pihak setuju untuk memperpanjang jangka waktu penyelesaian proses Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu dalam waktu 6 (enam) bulan setelah tanggal penandatanganan Amendemen Pertama yaitu tanggal 09 Juli 2024 atau paling lambat tanggal 9 Januari 2025 (Catatan 37).

Pada tanggal 23 Desember 2024, Perusahaan menandatangani Perjanjian Amendemen dan Pernyataan Kembali atas Perjanjian Penyelesaian dengan PT Andhesti Tungkas Pratama. Dimana

**35. Commitment and Important Agreement
(Continued)**

Rp358,925,000. The period of this loan facility is 12 months from the date of disbursement with an interest rate of the first six months is 12% per annum and the following six months is 18% per annum.

On April 4, 2023, PT Andhesti Tungkas Pratama has approved the Temporary Loan term from the previous 12 months to 18 months and the interest for the next period will be 12% per annum.

On October 12, 2023, the Company and PT Andhesti Tungkas Pratama have signed a debt settlement agreement in which the parties agree to settle obligations through the conversion of debt into new shares.

On December 13, 2023, the Company received a letter from OJK stating that the Extraordinary General Shareholders Meeting to request approval for the plan of Non-Preemptive Rights, which was originally to be held on December 18, 2023, could not be held yet.

On July 8, 2024, the Company and PT Andhesti Tungkas Pratama have signed amendment II to the Bridging Loan Agreement, where the parties agree to amend several articles in the agreement.

On July 9, 2024, the Company and PT Andhesti Tungkas Pratama have signed the First Amendment to the Settlement Agreement, where the parties agree to extend the period for the completion of the Non-Preemptive Rights process within 6 (six) months after the date of signing the First Amendment, which is July 9, 2024 or no later than January 9, 2025 (Note 37).

On December 23, 2024, the Company signed an Amendment Agreement and Restatement of the Settlement Agreement with PT Andhesti Tungkas Pratama. Where both parties agreed to settle debts and

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

**35. Komitmen dan Perjanjian Penting
(Lanjutan)**

kedua belah pihak setuju menyelesaikan utang piutang dengan mekanisme konversi menjadi Saham Biasa Seri B sebesar Rp358.925.000 selambat-lambatnya pada tanggal 31 Juli 2025 (Catatan 37).

l. Perjanjian dengan PT Radana Bhaskara Finance Tbk

Pada April 2023, Perusahaan menerima pembiayaan dari PT Radana Bhaskara Finance Tbk dan mendapatkan plafon sebesar Rp35.000.000 untuk Fasilitas Modal Kerja yang dapat dicairkan dalam jangka waktu 1 tahun dan bersifat *revolving* dengan tingkat suku bunga 15% per tahun.

Pada tanggal 20 Februari 2024, Perusahaan melakukan amendemen atas Perjanjian Pembiayaan Modal Kerja dengan Fasilitas Modal Usaha dengan PT Radana Bhaskara Finance Tbk. Perusahaan mendapatkan plafond Fasilitas tersebut senilai Rp40.000.000 dengan jangka waktu penarikan sampai dengan 24 Januari 2025 dan suku bunga efektif 13,90% per tahun.

Pada tanggal 31 Oktober 2024, Perusahaan telah melakukan percepatan pelunasan sebesar Rp72.600.568 kepada PT Radana Baskara Finance Tbk, tanpa denda, melalui Komitmen Fasilitas B, dari Fasilitas Kredit Sindikasi BCA (Catatan 18 dan 19).

m. Perjanjian dengan PT Madhani Talatah Nusantara

Pada 11 Oktober 2023, Perusahaan dan PT Madhani Talatah Nusantara telah menandatangani perjanjian penyelesaian utang dimana para pihak setuju untuk melakukan penyelesaian kewajiban melalui konversi seluruh utang menjadi saham-saham biasa sebesar Rp554.480.776 (Catatan 15 dan 37).

Pada tanggal 13 Desember 2023, Perusahaan mendapatkan surat dari OJK yang menyatakan bahwa RUPSLB untuk meminta persetujuan rencana Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu, yang awalnya akan diselenggarakan pada 18 Desember 2023, belum dapat diselenggarakan.

**35. Commitment and Important Agreement
(Continued)**

receivables with a conversion mechanism into Series B Ordinary Shares of Rp358,925,000, no later than July 31, 2025 (Note 37).

l. Agreement with PT Radana Bhaskara Finance Tbk

On April 2023, the Company received financing from PT Radana Bhaskara Finance Tbk and received a ceiling of Rp35,000,000 for working capital facilities which can be disbursed within 1 year and are revolving in nature with an interest rate of 15% per year.

On February 20, 2024, the Company amended the Working Capital Financing Agreement with the Working Capital Facility of PT Radana Bhaskara Finance Tbk. The Company obtains a ceiling of Rp40,000,000 with a withdrawal period until January 24, 2025 and an effective interest rate of 13.90% per annum.

On October 31, 2024, the Company has accelerated the repayment of Rp72,600,568 to PT Radana Baskara Finance Tbk, without penalty, through the Facility B Commitment, from BCA's Syndicated Credit Facility (Notes 18 and 19).

m. Agreement with PT Madhani Talatah Nusantara

On October 11, 2023, the Company and PT Madhani Talatah Nusantara have signed a debt settlement agreement in which the parties agree to settle obligations through the conversion of debt for Rp554,480,776 into new shares (Notes 15 and 37).

On December 13, 2023, the Company received a letter from OJK stating that the Extraordinary General Shareholders Meeting to request approval for the plan of Non-Preemptive Rights, which was originally to be held on December 18, 2023, can not be held yet.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

**35. Komitmen dan Perjanjian Penting
(Lanjutan)**

Pada tanggal 17 September 2024, Perusahaan dan PT Madhani Talatah Nusantara telah menandatangani amendemen pertama atas perjanjian penyelesaian utang dimana para pihak setuju untuk melakukan penyelesaian kewajiban melalui konversi seluruh utang menjadi saham-saham biasa sebesar Rp554.480.776 dan berlaku 6 (enam) bulan, sampai dengan tanggal 17 Maret 2025 (Catatan 37).

Pada tanggal 27 Desember 2024, Perusahaan menandatangani Perjanjian Amendemen dan Pernyataan Kembali atas Perjanjian Penyelesaian dengan PT Madhani Talatah Nusantara. Dimana kedua belah pihak setuju menyelesaikan utang piutang dengan mekanisme konversi menjadi Saham Biasa Seri B sebesar Rp756.990.789 (Catatan 15 dan 35m). Perusahaan harus menyelesaikan konversi melalui PMTHMETD selambat-lambatnya pada tanggal 31 Juli 2025 sesuai dengan Amendemen dan Pernyataan Kembali atas Perjanjian Penyelesaian (Catatan 15 dan 37).

n. Perjanjian dengan PT Trakindo Utama

Pada tanggal 11 Oktober 2024 sampai dengan tanggal 23 November 2024, Perusahaan dan PT Trakindo Utama telah menandatangani Perjanjian Jual Beli atas 72 alat berat berupa *Dump-Truck*, *Grader*, *Excavator* dan *Wheel Loader* seharga Rp1.064.938.718 dengan skema pembayaran sebesar 20% yang dibayarkan secara bertahap dan sisanya sebesar 80% dibiayai melalui Fasilitas Kredit Sindikasi BCA (Catatan 18 dan 20).

o. Perjanjian dengan PT Hexindo Adiperkasa Tbk

Pada tanggal 21 Oktober 2024, Perusahaan dan PT Hexindo Adiperkasa Tbk telah menandatangani Perjanjian Jual Beli alat berat berupa *Excavator* seharga Rp94.756.105 dengan skema pembayaran sebesar 20% yang dibayarkan secara bertahap dan sisanya 80% dibiayai melalui Fasilitas Kredit Sindikasi BCA (Catatan 18 dan 20).

**35. Commitment and Important Agreement
(Continued)**

On September 17, 2024, the Company and PT Madhani Talatah Nusantara have signed the first amendment of debt settlement agreement in which the parties agree to settle obligations through the conversion of debt for Rp554,480,776 into new shares and valid for 6 (six) months, until March 17, 2025 (Note 37).

On December 27, 2024, the Company signed an Amendment Agreement and Restatement of the Settlement Agreement with PT Madhani Talatah Nusantara. The both parties agreed to settle the debts and receivables with a conversion mechanism into Series B Ordinary Shares of Rp756,990,789 (Notes 15 and 35m). The Company must complete the conversion through PMTHMETD no later than July 31, 2025 in accordance with the Amendment and Restatement of the Settlement Agreement (Notes 15 and 37).

n. Agreement with PT Trakindo Utama

From October 11, 2024 to November 23, 2024, the Company and PT Trakindo Utama have signed a Sale and Purchase Agreement for 72 heavy equipment in the form of *Dump-Trucks*, *Graders*, *Excavators* and *Wheel Loaders* for Rp1,064,938,718 with a payment scheme of 20% which is paid in stages and the remaining 80% is financed through the BCA Syndicated Credit Facility (Notes 18 and 20).

o. Agreement with PT Hexindo Adiperkasa Tbk

On October 21, 2024, the Company and PT Hexindo Adiperkasa Tbk have signed a Sale and Purchase Agreement for heavy equipment in the form of an *Excavator* for Rp94,756,105 with a payment scheme of 20% which is paid in stages and the remaining 80% is financed through the BCA Syndicated Credit Facility (Notes 18 and 20).

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**35. Komitmen dan Perjanjian Penting
(Lanjutan)**

**p. Perjanjian dengan PT Liebherr
Indonesia Perkasa**

Pada tanggal 24 Oktober 2024, Perusahaan dan PT Liebherr Indonesia Perkasa menandatangani Perjanjian Jual Beli alat berat berupa 6-unit Liebherr R9200 seharga Rp256.851.838, dengan skema pembayaran sebesar 20% yang dibayarkan secara bertahap dan sisanya 80% dibiayai melalui Fasilitas Kredit Sindikasi dari BCA (Catatan 18 dan 20).

**q. Perjanjian dengan PT Epiroc Southern
Asia**

Pada tanggal 21 November 2024 dan 19 Desember 2024, Perusahaan dan PT Epiroc Southern Asia telah menandatangani Perjanjian Jual Beli alat berat berupa *Drilling Machine* seharga Rp33.655.489 dengan skema pembayaran sebesar 20% yang dibayarkan secara bertahap dan sisanya 80% dibiayai melalui Fasilitas Kredit Sindikasi dari BCA (Catatan 18 dan 20).

**36. Standar dan Interpretasi Telah Diterbitkan
Namun Belum Diterapkan**

DSAK-IAI telah menerbitkan beberapa standar baru, amendemen dan penyesuaian atas standar, serta interpretasi atas standar namun belum berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada 1 Januari 2024.

Standar baru dan amendemen atas standar yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2025, dengan penerapan dini diperkenankan yaitu:

- PSAK 117: Kontrak Asuransi;
- Amendemen PSAK 117: Kontrak Asuransi tentang Penerapan Awal PSAK 117 dan PSAK 109 – Informasi Komparatif;
- Amendemen PSAK 221: Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing tentang kekurangan ketertukaran.

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

**35. Commitment and Important Agreement
(Continued)**

**p. Agreement with PT Liebherr Indonesia
Perkasa**

On October 24, 2024, the Company and PT Liebherr Indonesia Perkasa signed a Sale and Purchase Agreement for heavy equipment in the form of 6-units of Liebherr R9200 for Rp256,851,838, with a payment scheme of 20% to be paid in stages and the remaining 80% to be financed through BCA's Syndicated Credit Facility (Notes 18 and 20).

**q. Agreement with PT Epiroc Southern
Asia**

On November 21, 2024 and December 19, 2024, the Company and PT Epiroc Southern Asia have signed a Sale and Purchase Agreement for heavy equipment in the form of Drilling Machines for Rp33,655,489 with a payment scheme of 20% which is paid in stages and the remaining 80% is financed through BCA's Syndicated Credit Facility (Notes 18 and 20).

**36. Standard and Interpretation Issued But
Not Yet Adopted**

DSAK-IAI has issued several new standards, amendments and improvement to standards, and interpretations of the standards but not yet effective for the period beginning on January 1, 2024.

New standard and amendment to standard which effective for periods beginning on or after January 1, 2025, with early adoption is permitted, are as follows:

- PSAK 117: Insurance Contract;
- Amendments PSAK 117: Insurance Contract regarding Initial Application of PSAK 117 and PSAK 109 – Comparative Information;
- Amendments PSAK 221: Foreign Exchange Rate regarding lack of exchangeability.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

**36. Standar dan Interpretasi Telah Diterbitkan
Namun Belum Diterapkan (Lanjutan)**

Beberapa PSAK juga diamendemen sebagai
konsekuensi atas berlakunya PSAK 117:
Kontrak Asuransi, yaitu:

- PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan;
- PSAK 207: Laporan Arus Kas;
- PSAK 240: Properti Investasi;
- PSAK 228: Investasi pada Entitas Asosiasi dan Ventura Bersama;
- PSAK 216: Aset Tetap;
- PSAK 238: Aset Takberwujud;
- PSAK 103: Kombinasi Bisnis;
- PSAK 219: Imbalan Kerja;
- PSAK 236: Penurunan Nilai Aset;
- PSAK 232: Instrumen Keuangan Penyajian;
- PSAK 237: Provisi, Liabilitas Kontijensi dan Aset Kontijensi;
- PSAK 105: Aset Tidak Lancar yang dikuasai untuk Dijual dan Operasi yang Dihentikan;
- PSAK 107: Instrumen Keuangan: Pengungkapan;
- PSAK 109: Instrumen Keuangan; dan
- PSAK 115: Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan.

Hingga tanggal laporan keuangan ini diotorisasi, Perusahaan masih melakukan evaluasi atas dampak potensial dari penerapan standar baru, amendemen standar dan interpretasi standar tersebut.

**36. Standard and Interpretation Issued But
Not Yet Adopted (Continued)**

Several PSAKs were also amended as an
impact from the implementation of PSAK 117:
Insurance Contracts, as follows:

- PSAK 201: Presentation of Financial Statements;
- PSAK 207: Statement of Cash Flows;
- PSAK 240: Investment Property;
- PSAK 228: Investment in Associated Entities and Joint Ventures;
- PSAK 216: Fixed Assets;
- PSAK 238: Intangible Assets;
- PSAK 103: Business Combinations;
- PSAK 219: Employee Benefits;
- PSAK 236: Impairment of Asset;
- PSAK 232: Financial Instruments: Presentation;
- PSAK 237: Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets;
- PSAK 105: Non-Current Assets Held for Sale and Discontinued Operations;
- PSAK 107: Financial Instruments: Disclosures;
- PSAK 109: Financial Instruments; and
- PSAK 115: Income from Contracts with Customers.

Until the date of the financial statements is authorized, the Group is still evaluating the potential impact of the adoption of new standards, amendments to standards and interpretations of these standards.

37. Peristiwa setelah Periode Pelaporan

- Perusahaan menerima pengembalian deposit garansi dari Arutmin sebesar USD900,000 (Angka Penuh) atau setara Rp14.657.859 sampai dengan bulan Maret 2025. Sejak bulan Maret 2025, Arutmin membayarkan dalam mata uang Rupiah. Perusahaan berupaya agar seluruh deposit garansi dapat dikembalikan dalam jangka waktu 1 tahun (Catatan 29c).
- Perusahaan menerima pengembalian PPh Pasal 26 tahun 2023 dari Sany Capital Singapore Pte. Ltd., sebesar Rp3.661.868 (Catatan 9).
- Pada tanggal 5 Februari 2025, Perusahaan menandatangani Amandemen Pertama atas Amendemen dan Pernyataan Kembali

37. Events after Reporting Period

- The Company received the guarantee deposit refund from Arutmin amounting to USD900,000 (Full Amount) or equivalent to Rp14,657,859 until March 2025. Since March 2025, Arutmin will pay in Rupiah. The Company strives for all guarantee deposits to be fully refunded within 1 year (Note 29c).
- The Company received a refund of Income Tax Article 26 for 2023 from Sany Capital Singapore Pte. Ltd., amounting to Rp3,661,868 (Note 9).
- On February 5, 2025, the Company signed an First Amendment to the Amendment and Restated of Settlement Agreement with

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

**37. Peristiwa setelah Periode Pelaporan
(Lanjutan)**

atas Perjanjian Penyelesaian dengan PT Andhesti Tungkas Pratama. Dimana kedua belah pihak setuju menyelesaikan utang piutang dengan mekanisme konversi menjadi Saham Biasa Seri B sebesar Rp358.925.000 (Catatan 20 dan 35k) dengan harga konversi Rp75 (Angka Penuh) menjadi 4.785.666.666 (Angka Penuh) lembar saham. Perusahaan harus menyelesaikan konversi melalui PMTHMETD selambat-lambatnya pada tanggal 31 Juli 2025 sesuai dengan Amendemen dan Pernyataan Kembali atas Perjanjian Penyelesaian.

- Pada tanggal 5 Februari 2025, Perusahaan menandatangani Amendemen Pertama atas Amendemen dan Pernyataan Kembali atas Perjanjian Penyelesaian dengan PT Madhani Talatah Nusantara. Dimana kedua belah pihak setuju menyelesaikan utang piutang dengan mekanisme konversi menjadi Saham Biasa Seri B sebesar Rp756.990.789 (Catatan 15 dan 35m), dengan harga konversi Rp75 (Angka Penuh) menjadi 10.093.210.520 (Angka Penuh) lembar saham. Perusahaan harus menyelesaikan konversi melalui PMTHMETD selambat-lambatnya pada tanggal 31 Juli 2025 sesuai dengan Amendemen dan Pernyataan Kembali atas Perjanjian Penyelesaian.
- Pada tanggal 10 Februari 2025, Perusahaan menandatangani Perjanjian Pengakuan Utang dengan PT Antareja Mahada Makmur. Dimana kedua belah pihak setuju menyelesaikan utang piutang dengan mekanisme konversi menjadi Saham Biasa Seri B sebesar Rp296.611.745 (Catatan 15), dengan harga konversi Rp75 (Angka Penuh) menjadi 3.954.823.266 (Angka Penuh) lembar saham. Perusahaan harus menyelesaikan konversi melalui PMTHMETD selambat-lambatnya pada tanggal 31 Juli 2025 sesuai dengan Perjanjian Penyelesaian.
- Pada tanggal 13 Februari 2025, Perusahaan melakukan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, dengan agenda persetujuan atas rencana Perseroan untuk melakukan PMTHMETD

**37. Events after Reporting Period
(Continued)**

PT Andhesti Tungkas Pratama. The both parties agreed to settle the debts and receivables with a conversion mechanism into Series B Ordinary Shares of Rp358,925,000 (Notes 20 and 35k), using conversion price Rp75 (Full Amount) into 4,785,666,666 (Full Amount) shares. The Company must complete the conversion through PMTHMETD no later than July 31, 2025 in accordance with the Amendment and Restatement of the Settlement Agreement.

- On February 5, 2025, the Company signed an First Amendment to the Amendment and Restated of Settlement Agreement with PT Madhani Talatah Nusantara. The both parties agreed to settle the debts and receivables with a conversion mechanism into Series B Ordinary Shares of Rp756,990,789 (Notes 15 and 35m), using conversion price Rp75 (Full Amount) into 10,093,210,520 (Full Amount) shares. The Company must complete the conversion through PMTHMETD no later than July 31, 2025 in accordance with the Amendment and Restatement of the Settlement Agreement.
- On February 10, 2025, the Company signed an Agreement of Acknowledgment of Indebtedness with PT Antareja Mahada Makmur. The both parties agreed to settle the debts and receivables with a conversion mechanism into Series B Ordinary Shares of Rp296,611,745 (Note 15), using conversion price Rp75 (Full Amount) into 3,954,823,266 (Full Amount) shares. The Company must complete the conversion through PMTHMETD no later than July 31, 2025 in accordance with the Settlement Agreement.
- On February 13, 2025, the Company held an Extraordinary General Meeting of Shareholders, with the agenda of approving the Company's plan through PMTHMETD in the context of improving the position of the

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

**37. Peristiwa setelah Periode Pelaporan
(Lanjutan)**

dalam rangka perbaikan posisi laporan keuangan dengan melakukan konversi sebagian utang Perseroan kepada para kreditur Perseroan dan persetujuan perubahan pasal 4 ayat (2) Anggaran Dasar Perseroan, sehubungan dengan peningkatan modal ditempatkan dan disetor Perseroan dalam rangka pelaksanaan PMTHMETD.

- Pada tanggal 24 Februari 2025, Perusahaan telah mendapatkan Persetujuan Pencatatan Efek dari Bursa Efek Indonesia untuk melakukan Pencatatan Saham Tambahan Perseroan sebanyak 18.833.700.452 (Angka Penuh) lembar saham Seri B, dengan nilai nominal Rp50 (Angka Penuh) per lembar, dengan harga pelaksanaan Rp75 (Angka Penuh) per lembar saham.
- Pada tanggal 25 Februari 2025, berdasarkan Akta Notaris No. 11 dari Gatot Widodo S,E, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta, Perseroan melakukan konversi sebagian utang kepada para kreditur melalui PMTHMETD.
- Pada tanggal 6 Maret 2025, Perusahaan menjaminkan sebagian aset tetap untuk fasilitas kredit sindikasi yang diperoleh dari BCA sebesar Rp1.324.803.085.
- Sampai dengan 14 Maret 2025, Perusahaan telah mendapatkan tambahan pencairan atas Perjanjian Kredit Sindikasi secara bertahap dari BCA sebesar Rp473.083.371. Sehingga sampai dengan tanggal persetujuan laporan keuangan diterbitkan, jumlah pinjaman yang sudah diterima adalah sebesar Rp2.145.218.244.

Sehingga berdasarkan surat Konfirmasi Transfer Fasilitas A, dimana sisa Fasilitas B dan C akan ditransfer ke Fasilitas A, maka jumlah pinjaman yang sudah diterima adalah:

**37. Events after Reporting Period
(Continued)**

financial statements by converting part of the Company's debt to the Company's creditor and approving the amendment to article 4 paragraph (2) of the Company's Articles of Association, in connection with the increase in the Company's issued and paid-up capital in the context of the implementation of PMTHMETD.

- *On February 24, 2025, the Company has obtained a Securities Listing Approval from the Indonesia Stock Exchange to conduct the Additional Paid in Capital of the Company's 18,833,700,452 (Full Amount) Series B shares, with a nominal value of Rp50 (Full Amount) per share, with an exercise price of Rp75 (Full Amount) per share.*
- *On February 25, 2025, based on the Notary Deed No. 11 by Gatot Widodo S,E, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta, the Company convert part of the debt to creditors through PMTHMETD.*
- *On March 6, 2025, the Company pledged part of the fixed assets for the syndicated credit facility obtained from BCA in the amount of Rp1,324,803,085.*
- *As of March 14, 2025, the Company has received additional disbursement of the Syndicated Credit Agreement from BCA amounting to Rp473,083,371. So that until the date of approval of the financial statements issued, the amount of loans that have been received is Rp2,145,218,244.*

So based on the Facility A Transfer Confirmation letter, where the outstanding limit of Facilities B and C will be transferred to Facility A, the amount of loans that have been received as follows:

PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS

For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)

37. Peristiwa setelah Periode Pelaporan
(Lanjutan)

37. Events after Reporting Period
(Continued)

Jenis Komitmen	Fasilitas yang diterima*/ Accepted Facilities*	Persentase/ Percentage	Total Fasilitas*/ Total Facilities*	Commitment Type
Komitmen Fasilitas A	1,337,223,460,101	100.00%	1,337,223,460,101	Commitment Facility A
Komitmen Fasilitas B	237,790,081,567	100.00%	237,790,081,567	Commitment Facility B
Komitmen Fasilitas C	88,061,458,332	100.00%	88,061,458,332	Commitment Facility C
Komitmen Fasilitas D	260,000,000,000	100.00%	260,000,000,000	Commitment Facility D
Komitmen Fasilitas E	222,143,244,124	32.82%	676,925,000,000	Commitment Facility E
Jumlah	2,145,218,244,124	82.51%	2,600,000,000,000	Total

*) Jumlah angka disajikan secara penuh/Total display as full amount

38. Kelangsungan Usaha

38. Going Concern

Laporan keuangan konsolidasian ini telah disusun dengan asumsi bahwa Grup akan melanjutkan usahanya secara berkelanjutan.

Kegiatan operasi utama Grup selama ini seluruhnya berhubungan dengan bisnis batubara. Kondisi bisnis batubara selama tahun 2024 telah mempengaruhi kinerja keuangan Grup. Pada 31 Desember 2024, jumlah liabilitas lancar pada tanggal 31 Desember 2024 telah melampaui total aset lancarnya sebesar Rp859.092.955.

Manajemen Grup menyusun rencana untuk tetap melanjutkan dan meningkatkan kinerjanya, dengan melakukan langkah-langkah antara lain sebagai berikut:

- Meningkatkan kapasitas produksi melalui pengadaan alat baru;
- Memperoleh fasilitas pinjaman sindikasi;
- Melakukan efisiensi dan inisiatif perbaikan;
- Memperbaiki struktur modal dan posisi keuangan dengan melakukan PMTHMETD; dan
- Menjajaki perjanjian baru dan pengembangan bisnis diluar batubara.

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa rencana yang disusun dan langkah-langkah yang dilaksanakan tersebut di atas dapat berjalan secara efektif.

The consolidated financial statements have been prepared with assumption that the Group will continue to act as a going concern.

The Group main operating activity has been fully related with the coal industry. The coal industry condition during the period of 2024 has affecting the Group's financial performance. As of December 31, 2024, the total current liabilities as of December 31, 2024 have exceeded the total current assets of Rp859,092,955.

The Group's Management plan to continue and enhance its performance, by conducting some of the following steps:

- Increasing production capacity through the procurement of new equipment;
- Obtaining syndicated loan facilities;
- Carry out efficiency and improvement initiatives;
- Improving the capital structure and financial position by conducting a PMTHMETD; and
- Exploring new agreements and business development outside of coal.

The Group's management believes that the plans and implementation of the measures mentioned above will be effective.

**PT DARMA HENWA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT DARMA HENWA Tbk AND SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

*For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Thousand of Rupiah,
unless otherwise stated)*

**39. Tanggung Jawab dan Otorisasi Penerbitan
Laporan Keuangan Konsolidasian**

Direksi Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan isi laporan keuangan konsolidasian yang disetujui untuk diterbitkan pada tanggal 21 Maret 2025.

**39. Responsibility and Authorization of
Consolidated Financial Statements**

The Company's Directors are responsible for the preparation and content of the consolidated financial statements which were authorized to be issued on March 21, 2025.



PT Darma Henwa Tbk

Prosperity Tower 39th Floor
SCBD, District 8, Lot. 28
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190
Indonesia



+62 21 5025 8888



ptdh.co.id